

U S N E S E N Í

28. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 13.01.2020 od 14:00 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
02. Žádost manželů Xxxx o prominutí platby vratné jistoty ve výši 3 nájmu.
03. Žádost HK Skoba o dlouhodobý pronájem Boulderklubu, Masarykovo náměstí 17, Stříbro.
04. Nabídku na právní služby firmy JP Legal s. r. o., zastoupenou JUDr. Petrem Šlaufem.
05. Právní posouzení Nájemní smlouvy uzavřené mezi městem Stříbrem a společností InterCora, spol. s r. o., dne 19.12.1997, ve znění pozdějších dodatků.
06. Žádost o navýšení dodavatelem de Wolf GROUP, s. r. o., Americká 2452/14, 350 02 Cheb, IČO 64831442, DIČ CZ 64831442, ceny za služby úklidu prostor radnice zajišťované SMMS, s. r. o., o částku 1.466,00 Kč/měsíc, která reaguje na navýšení minimální mzdy v ČR.
07. Žádost paní Xxxx o možnost zřízení připojení k internetu a úpravy nájemného.
08. Protokol o veřejnosprávní kontrole Domu dětí a mládeže Stříbro, příspěvkové organizace, Masarykovo nám. 17, 349 01 Stříbro, IČ: 483 26 640, č.j.: 256/SEK/19 ze dne 19.12.2019.
09. Změnu v obsazení členů bezpečnostní rady a krizového štábu obce s rozšířenou působností Stříbro.
10. Protokol o kontrole Hasičského záchranného sboru Plzeňského kraje, územního odboru Tachov, Plzeňská 2163, 347 01 Tachov, č. j. HSPM – 5188 – 1/2019 TA ze dne 16.12.2019, kterými byly vytknuty nedostatky v nerespektování zákonných předpisů týkající se požární ochrany Základní školou Stříbro, Mánesova 485, 349 01 Stříbro, IČ 709 37 605.
11. Informaci o přípravě akcí v předvánočním čase 2020.

II. SCHVALUJE:

01. Program 28. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
03. Prominutí platby vratné jistoty ve výši 2 nájmu manželům Xxxx.
04. Udělení výjimky ze „Všeobecných podmínek výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“, schválenou usnesením 42. Rady města Stříbra ze dne 12.09.2016 – příloha č. 7, zaslanou společností ELEKTROMONTÁŽE Touš s. r. o., Topolová ul. 68, Úherce, 330 23 Nýřany, IČ: 29089247.
05. Udělení výjimky s prováděním výkopových prací na akci s názvem „Stříbro, TC, p. č. 1025/107 – KVN, DTS“ pro vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí na pozemcích p. č. 3122/1 a p. č. 1025/15 k. ú. Stříbro v majetku města Stříbra.
06. Textovou část zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na služby dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro (III. kategorie) - nezadávana v režimu zákona na akci „Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039“ uvedenou v [příloze č. 02](#) tohoto usnesení, včetně seznamu vyzvaných uchazečů – SWIETELSKY stavební s. r. o. Odštěpný závod Pozemní stavby ZÁPAD IČ: 48035599, Josef Zíka - Stavební a zemní práce Stříbro IČ: 11609184, MPA stavební spol. s r. o. Stříbro IČ: 25226801, TAZATA spol. s r. o. Stříbro IČ: 18251129, ZIKOSTAV s. r. o. Horní Sekyřany IČ: 26361108.
07. Text návrhu smlouvy o dílo č. HIO SM 003 2020, který tvoří přílohu zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na služby na akci „Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039“ který je pro uchazeče závazný a neměnný

s výjimkou doplnění data nebo parametrů, jež byly předmětem hodnocení nebo nebyly zadavatelem vyplněny. Návrh smlouvy uveden v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.

08. Dokumentaci veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro (III. kategorie), na akci „*Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro*“ v rozsahu:
 - a) výzva k podání nabídky ve VZMR
 - b) návrh - Smlouva o dílo č. HIO SM 001 2020, uvedená v [příloze č. 04](#) tohoto usnesení
 - c) seznam vyzvaných uchazečů s vynecháním firmy BERGER BOHEMIA a. s., Klatovská 410, 320 64
09. Výši cenové nabídky firmy JP Legal s. r. o., zastoupenou JUDr. Petrem Šlaufem a využívání služeb této firmy v rámci právních úkonů města Stříbra.
10. Dodatek č. 1 ke Smlouvě o dílo č. 4371 „Převzetí a odstranění nebo využití odpadu“ mezi městem Stříbrem a společností EKODEPON s. r. o., Lažany 36, 349 58 Černošín, uvedený v [příloze č. 05](#) tohoto usnesení.
11. Uzavření Smlouvy č. 1916000441 o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů, mezi městem Stříbrem a Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem a. s., se sídlem Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8 – Karlín, IČ: 492 41 494. Smlouva uvedena v [příloze č. 06](#) tohoto usnesení.
12. Výpověď z veřejnoprávní smlouvy o výkonu působnosti speciálního stavebního úřadu podle ustanovení § 15 odst. 1 písm. c) zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění, a to obcím Benešovice, Cebiv, Erpužice, Kokašice, Kšice, Sulislav, Svojsín, Vranov, Zhoř a městům Černošín a Kladruhy.
13. Dodatek ke smlouvě č. 1 na zajištění služeb v oblasti zajištění běžného denního úklidu pro Zdravotnické zařízení města Stříbra, Benešova 511, Stříbro. Dodavatelem služeb: de Wolf GROUP s. r. o., Americká 2452/14, 350 02 Cheb, IČO 64831442, DIČ CZ 64831442. Celková cena za služby činí 32.700,00 Kč bez DPH měsíčně.
14. Zřízení připojení k internetu do provozovny Třešňová 1438, DPS Stříbro na náklady žadatelky paní Xxx.
15. Ve smyslu ustanovení § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, rozhodnutí o námitkách ředitele Domu dětí a mládeže Stříbro, příspěvkové organizace, Masarykovo nám. 17, 349 01 Stříbro, IČ: 483 26 640, podaných proti znění protokolu o veřejnosprávní kontrole č. j.: 256/SEK/19 ze dne 19.12.2019 a předložené námitky zamítá.
16. Podání žádosti o dotaci do podprogramu vyhlášeného Ministerstvem pro místní rozvoj ČR 117D0630 – Technická infrastruktura 2020 na projekt „*Stříbro - lokalita Za Stadionem - Dopravní a technická infrastruktura*“.
Požadovaná dotace: 3.360.000,00 Kč.
17. Objednání průvodu čertů Krampus na prosinec 2020.
18. Program 13. jednání Zastupitelstva města Stříbra dne 29.01.2020, uvedený v [příloze č. 07](#) tohoto usnesení.

III. NESCHVALUJE:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
02. Snížení nájemného dle žádosti žadatelky paní Xxx za nebytové prostory Třešňová 1438, DPS Stříbro.

IV. ODROČUJE:

01. Žádost HK Skoba o dlouhodobý pronájem Boulderklubu, Masarykovo náměstí 17, Stříbro a pověřuje místostarostu města jednáním se zástupci HK Skoba o podmínkách pronájmu definovaných radou města a požadavky DDM.
02. Výměnu a umístění pilíře společnosti CETIN a. s. dle projektové dokumentace a žádosti společnosti Jaroslav ČERNÝ PROJEKTY – ELEKTRO, se sídlem Slovanská alej 22, 326 00 Plzeň.
03. Uložení kabelu do pozemku p. č. 3057/1 k. ú. Stříbro včetně povolení ke vstupu na pozemek v rámci realizace stavby dle žádosti společnosti Jaroslav ČERNÝ PROJEKTY – ELEKTRO, se sídlem Slovanská alej 22, 326 00 Plzeň.

V. ODVOLÁVÁ:

01. Pana Bc. Miroslava Janáčka, pracovníka sociálního odboru MěÚ Stříbro, z funkce veřejného opatrovníka osob omezených ve svéprávnosti s účinností od 31.12.2019 pro dva opatrovance:
- pan XXXX, nar. XXXX, trv. bytem Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
 - pan XXXX, nar. XXXX, trv. bytem Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro

VI. POVĚŘUJE:

01. Paní Karolinu Malíkovou, pracovníci sociálního odboru MěÚ Stříbro, funkcí veřejného opatrovníka dvou osob, které jsou v souladu s usneseními soudů omezeny ve svéprávnosti s účinností od 01.01.2020:
- pan XXXX, nar. XXXX, trv. bytem Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
 - pan XXXX, nar. XXXX, trv. bytem Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
02. Pana Bc. Miroslava Janáčka, pracovníka sociálního odboru MěÚ Stříbro, k manipulaci s tiskopisy receptů a žádanek s modrým pruhem a vedení agendy související s jejich evidencí v souladu se zákonem č. 167/1998 Sb., o návykových látkách, v platném znění. Pověření je účinné od data pověření Bc. Miroslava Janáčka výkonem vedoucího sociálního odboru Městského úřadu Stříbro.

VII. UKLÁDÁ:

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

02. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené se schválením prominutí platby vratné jistoty ve výši 2 nájmů manželům XXXX.

Z: ředitel SMMS, s. r. o.
T: 31.01.2020

03. Informovat žadatele společnost ELEKTROMONTÁŽE Touš s. r. o., Topolová ul. 68, Úherce, 330 23 Nýřany, IČ: 29089247 o výsledku projednání zaslané žádosti.

Z: vedoucí HIO
T: 13.02.2020

04. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s vyjádřením k žádosti o udělení výjimky s prováděním výkopových prací na akci s názvem „Stříbro, TC, p. č. 1025/107 – kVN, DTS“ pro vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí na pozemcích p. č. 3122/1 a p. č. 1025/15 k. ú. Stříbro v majetku města Stříbra.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

05. Informovat žadatele společnost Jaroslav ČERNÝ PROJEKTY – ELEKTRO, se sídlem Slovanská alej 22, 326 00 Plzeň o výsledku projednání žádosti o souhlas s výměnou a umístěním pilíře společnosti CETIN a. s. dle projektové dokumentace.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 03.02. 2020

06. Informovat žadatele, společnost Jaroslav ČERNÝ PROJEKTY – ELEKTRO, se sídlem Slovanská alej 22, 326 00 Plzeň o výsledku projednání žádosti o souhlas s uložení kabelu do pozemku 3057/1 k. ú. Stříbro včetně povolení ke vstupu na pozemek v rámci realizace stavby.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 03.02. 2020

07. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova

28. Rada města Stříbra dne 13.01.2020

1039““ včetně vyzvání uchazečů dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. V pracovním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města

T: 31.03.2020

08. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním a realizací veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro“, včetně vyzvání uchazečů, dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. V administrativním pořádku zajistí – ORR.

Z: starosta města

T: 31.01.2020

09. Řídit se při zadávání právních služeb u firmy JP Legal s. r. o. předloženou nabídkou ze dne 12.12.2019, Směrnicí města Stříbra pro zadávání veřejných zakázek a ZZVZ.

Z: starosta města

T: průběžně

10. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se schválením dodatku č. 1 ke Smlouvě o dílo č. 4371 „Převzetí a odstranění nebo využití odpadu“ mezi městem Stříbrem a společností EKODEPON s. r. o., Lažany 36, 349 58 Černošín, uvedené v [příloze č. 05](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO

T: 30.01.2020

11. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením smlouvy o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů, mezi městem Stříbrem a Podpurným a garančním rolnickým a lesnickým fondem a. s. V administrativním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města

T: 29.02.2020

12. Doručit obcím Benešovice, Cebiv, Erpužice, Kokašice, Kšice, Sulislav, Svojšíň, Vranov, Zhoř a městům Černošín a Kladruby výpověď z veřejnoprávní smlouvy o výkonu působnosti speciálního stavebního úřadu podle ustanovení § 15 odst. 1 písm. c) zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění.

Z: vedoucí OVÚP

T: 31.01.2020

13. Oslovit zástupce firmy InterCora a vyvolat jednání o možné dohodě na zvýšení ceny nájmu.

Z: starosta města

T: 30.01.2020

14. Zpracovat administrativní náležitosti spojené se schválením dodatku č. 1 pro dodavatele služeb: de Wolf GROUP s. r. o., Americká 2452/14, 350 02 Cheb, IČO 64831442, DIČ CZ 64831442.

Z: vedoucí ZZ OS

T: 15.01.2020

15. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s navýšením ceny dodavatelem de Wolf GROUP, s. r. o., Americká 2452/14, 350 02 Cheb, IČO 64831442, DIČ CZ 64831442 za úklid prostor radnice zajišťované SMMS, s. r. o., o částku 1.466,00 Kč/měsíc.

Z: vedoucí HIO

T: 15.01.2020

16. Odpovědět žadatelce paní Xxxx ohledně žádosti o možnost zřízení připojení k internetu a úpravy nájemného dle rozhodnutí Rady města Stříbra.

Z: vedoucí HIO

T: 31.1.2020

28. Rada města Stříbra dne 13.01.2020

17. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s pověřením paní Karoliny Malíkové, nar. 19.02.1985, pracovnící sociálního odboru MěÚ Stříbro, funkcí veřejného opatrovníka.

Z: vedoucí SOC
T: 15.01.2020

18. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s pověřením Bc. Miroslava Janáčka, pracovníka sociálního odboru MěÚ Stříbro, k manipulaci s tiskopisy receptů a žádanek s modrým pruhem a vedení agendy související s jejich evidencí v souladu se zákonem č. 167/1998 Sb., o návykových látkách, v platném znění.

Z: starosta města
T: 15.01.2020

19. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s rozhodnutím zřizovatele ve věci podaných námitek proti protokolu o veřejnosprávní kontrole č.j. 256/SEK/19 ze dne 19.12.2019, podaných ředitelem Domu dětí a mládeže Stříbro, příspěvkové organizace, Masarykovo nám. 17, 349 01 Stříbro, IČ: 483 26 640.

Z: starosta města
T: 31.01.2020

20. Zajistit potřebné administrativní náležitosti spojené se změnami v obsazení členů těchto zvláštních orgánů obce s rozšířenou působností Stříbro.

Z: starosta města
T: 31.01.2020

21. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s odstraněním nedostatků vytknutých protokolem o kontrole Hasičského záchranného sboru Plzeňského kraje, územního odboru Tachov, Plzeňská 2163, 347 01 Tachov, č. j. HSPM – 5188 – 1/2019 TA ze dne 16.12.2019 Základní škole Stříbro, Mánesova 485, 349 01 Stříbro, IČ 709 37 605 a o přijatých opatřeních k jejich odstranění informovat zřizovatele.

Z: ředitel ZŠM
T: 28.02.2020

22. Zajistit administrativní úkony a náležitosti související s podáním žádosti o dotaci do podprogramu vyhlášeného Ministerstvem pro místní 117D0630 – Technická infrastruktura 2020 na projekt „*Stříbro - lokalita Za Stadionem - Dopravní a technická infrastruktura*“. V administrativním pořádku zajistí oddělení RR.

Z: starosta města
T: 21.01.2020

23. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s objednáním průvodu čertů Krampus na prosinec 2020.

Z: uvolněný místostarosta,
MKS
T: 29.2.2020

24. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se svoláním 13. jednání Zastupitelstva města Stříbra na den 29.01.2020

Z: starosta města
T: 21.01.2020

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta města

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA BERE NA VĚDOMÍ:

IV. DODATEK KE SMLouvĚ NA PROPACHTOVÁNÍ ZAHRÁDKY

1.

Znění dodatku k nájemní smlouvě pro paní Xxxx na zahrádku, kterou město převzalo od TJ Baník společně s odkoupenými pozemky. V dodatku se mění pronajímatel z TJ Baník Stříbro na město Stříbro, smlouva se mění z nájemní na pachtovní a je rozšířena o práva a povinnosti obou smluvních stran.

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Záměr pronájmu pozemků:

- **pozemek p. č. 226/60 lesní pozemek o výměře 39 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov** za účelem pronájmu pozemku pod chatou
- **část pozemku p. č. 226/79 lesní pozemek o výměře 27 m² nová přístavba chaty k. ú. Butov** za účelem uvedení do souladu se skutečností

3.

Záměr pronájmu **nebytových prostor o výměře cca 75,9 m²** včetně WC, kanceláře a vstupu do budovy na **pozemku p. č. st. 141 v k. ú. Stříbro**, v objektu Masarykovo náměstí č. p. 63 (bývalá služebna MP).

4.

Záměr pronájmu pozemků:

- **pozemku p. č. 398/9 lesní pozemek o výměře 26 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod chatou
- **část pozemku p. č. 398/20 lesní pozemek o výměře cca 9 m² k. ú. Stříbro zpevněná plocha kolem chaty (schody) v k. ú. Stříbro**
- **část pozemku p. č. 398/20 lesní pozemek o výměře cca 8 m² k. ú. Stříbro zpevněná plocha kolem chaty (terén) v k. ú. Stříbro**

za účelem uvedení do souladu se skutečností, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám.

II. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Pronájem pozemků:

- **pozemek p. č. 474/12 lesní pozemek o výměře 32 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 474/9 lesní pozemek o výměře cca 2 m² zpevněná plocha kolem chaty (schody) k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtý města Stříbra platných od 01.01.2020.

2.

Pronájem **pozemku p. č. 2172/12 lesní pozemek o výměře 40 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

3.

Pronájem **pozemku p. č. 398/11 lesní pozemek o výměře 55 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Xxxx. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

4.

Pronájem pozemků:

- **pozemek p. č. 474/24 lesní pozemek o výměře 36 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. st. 474/1 lesní pozemek o výměře cca 30 m² - zpevněná plocha kolem chaty k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. st. 474/1 lesní pozemek o výměře cca 9 m² – plocha pod dočasnými stavbami (kolna, wc) k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. st. 474/1 lesní pozemek o výměře cca 18 m² – zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Stříbro - 10 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Starý Plzenec, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

5.

Pronájem pozemků:

- **pozemek p. č. 190/42 lesní pozemek o výměře 45 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **pozemek p. č. 190/43 lesní pozemek o výměře 41 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **pozemek p. č. 190/44 lesní pozemek o výměře 37 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **pozemek p. č. 190/46 lesní pozemek o výměře 56 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok**
- **pozemek p. č. st. 285 lesní pozemek o výměře 53 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **pozemek p. č. st. 286 lesní pozemek o výměře 40 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **pozemek p. č. st. 287 lesní pozemek o výměře 27 m² plocha pod dočasnými stavbami (kolna, wc) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře 47 m² objekt bez EČ plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 3905 m² zpevněná plocha kolem chat (terén) k. ú. Butov - 20 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce společnosti Z-Group a. s., Zlín, třída Tomáše Bati 258, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a

účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

6.

Pronájem pozemků:

- **pozemek p. č. 474/6 lesní pozemek o výměře 34 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 474/29 lesní pozemek o výměře cca 15 m² zpevněná plocha kolem chaty (přístavba, schody) k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 474/29 lesní pozemek o výměře cca 72 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Stříbro - 10 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce paní Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

7.

Pronájem pozemků:

- **pozemek p. č. 190/54 lesní pozemek o výměře 34 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 28 m² zpevněná plocha kolem chaty (terasa, chodník, schody) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 15 m² plocha pod dočasnými stavbami (kolna, pergola) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 191 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Butov - 20 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce paní Xxxx, bytem Tachov, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

8.

Pronájem pozemků:

- **pozemek p. č. 2196/12 lesní pozemek o výměře 38 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 2196/1 lesní pozemek o výměře cca 168 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Stříbro - 10 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 2196/1 lesní pozemek o výměře cca 19 m² plocha pod dočasnými stavbami (kolna, pergola, udírna, studna) k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

9.

Pronájem pozemků:

- **pozemek p. č. 226/56 lesní pozemek o výměře 37 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 226/79 lesní pozemek o výměře cca 22 m² plocha pod dočasnými stavbami (kolny, záchod, krb) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok**

- **část pozemku p. č. 226/79 lesní pozemek o výměře cca 220 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Butov - 20 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce manželům Xxxx, bytem Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

10.

Pronájem pozemků:

- **pozemek p. č. 190/50 lesní pozemek o výměře 47 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 66 m² plocha pod dočasnými stavbami (přístavba, pergola, kolny, dřevník,) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 376 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Butov - 20 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

11.

Pronájem pozemku **p. č. 636/1 ostatní plocha o výměře cca 21 m² v k. ú. Stříbro plocha pod dočasnou stavbou k. ú. Stříbro - 15 Kč/m²/rok** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce manželům Xxxx, bytem Xxxx. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

12.

Pronájem pozemku **p. č. 618/1 zastavěná plocha a nádvoří – zbořeniště o výměře cca 11 m² k. ú. Stříbro plocha pod dočasnou stavbou (kolna) k. ú. Stříbro - 15 Kč/m²/rok** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

13.

Propachtování **části pozemku p. č. 1246/3 tr. travní porost o výměře 350 m² z celkových 2495 m² k. ú. Stříbro** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 6 měsíců za roční pachtovné 3.150,00 Kč paní Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

14.

Pronájem nebytových prostor na pozemku p. č. st. 2367 o výměře 60 m² z celkových 508 m² zastavěná plocha k. ú. Stříbro, bývalá kotelna ZŠ Mánesova za účelem uskladnění majetku určeného k zajištění kulturních akcí na dobu neurčitou od 01.02.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 1 Kč pod podmínkou 3 x ročně bezplatně zapůjčit vybavení městu Stříbru. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

15.

Pronájem mobilní buňky o rozměrech 2,44 x 6,06 m umístěné na pozemku p. č. st. 1854/3 ostatní plocha k. ú. Stříbro, víceúčelové hřiště Palackého ul., Stříbro za účelem prodeje občerstvení na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 18.000,00 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

16.

Prodloužení pronájmu nebytových prostor **v hale na pozemku p. č. st. 2858 o výměře 140 m² k. ú. Stříbro** na základě nájemní smlouvy č. 113000005 za účelem garážování a uskladnění materiálu na malé opevnění. Na dobu určitou od 01.01.2020 do 31.12.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 4.000,00 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

17.

Pronájem části pozemku **p. č. 2391/1 o výměře 400 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** včetně přístupu na pronajatý pozemek za účelem využití pro klubovou činnost občanského spolku na dobu neurčitou od 01.12.2019 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za zvýhodněné roční nájemné **1 Kč** panu Xxx, bytem Xxx, 349 61 Kladruby, za podmínky udržovat vedlejší parcelu býv. kynologického cvičiště (3 x ročně posekat trávnik). V případě, že nájemce nebude plnit podmínku zvýhodněného nájmu smlouvy, bude hradit nájemné ve výši 6.000,00 Kč/rok. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

V. NÁVRH NA ÚPRAVU NÁJEMNÍ SMLOUVY Z DŮVODU ZMĚNY VLASTNICTVÍ

1.

Dodatek č. 2 k nájemní smlouvě č. 105272/2007 na převod pronájmu pozemku p. č. 2196/3 o výměře 72 m² lesní pozemek v k. ú. Stříbro, na výhradního majitele pana Xxx, bytem Plzeň, Xxx, s platností od 01.01.2020.

VI. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O SMLouvě BUDOUcí NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTE

1.

Uzavření smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy – zemní kabelové vedení NN** na pozemcích:

- **p. č. 2681/22**
- **p. č. 2681/19** oba orná půda v k. ú. Stříbro v rozsahu 1.8 m²

se společností ČEZ Distribuce, a. s., zastoupené firmou SPIE Elektrovod, a. s., odštěpný závod Brno, provozovna Plzeň, Guldenerova 2, 326 00 Plzeň, zastoupené projektantem Ing. Pavlem Švejdou na stavbu „**Stříbro, TC, p. č. 2601/1, kNN**“ za úhradu ve výši **1.000,00 Kč**, ke které bude připočtena DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

2.

Uzavření smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy – zemní kabelové vedení NN** na pozemcích:

- **p. č. 2269/1** ostatní plocha v k. ú. Lhota u Stříbra v předpokládaném rozsahu 127 m²

se společností ČEZ Distribuce, a. s., zastoupené pověřeným zástupcem **Ing. Marcelem Herejkem** na základě pověření ze dne 30.01.2017, evidenční č.: POV/OÚ/87/0010/2017 na stavbu „**Lhota u Stříbra, TC, p. č. 82, kNN**“ za úhradu v předpokládané výši **93.500,00 Kč**, ke které bude připočtena DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

RADA MĚSTA NESCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

2.

Záměr na prodloužení pronájmu **nebytových prostor na pozemku p. č. st. 2863** zastavěná plocha a nádvoří v k. ú. Stříbro, prostor označený na vratech č. 2 za účelem skladování věcí na dobu určitou od 01.01.2019 do 31.12.2020 s tříměsíční výpovědní lhůtou za roční nájemné 20. 000 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

III. NÁVRH NA PROMINUTÍ ČÁSTI NÁJEMNÉHO

1.

Prominutí části nájemného za období od 01.01.2020 do 01.07.2020 ve výši 10.000,00 Kč v objektu č. p. 718 na pozemku p. č. st. 919 o celkové výměře 195,75 m² na základě nájemní smlouvy č. HIO 054/2019 za roční nájemné 40.000,00 Kč z důvodu oprav a úprav, které byly provedeny na náklady nájemce.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- **pozemek p. č. 226/60 lesní pozemek o výměře 39 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov** za účelem pronájmu pozemku pod chatou
- **část pozemku p. č. 226/79 lesní pozemek o výměře 27 m² nová přístavba chaty k. ú. Butov** za účelem uvedení do souladu se skutečností

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

3.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu **nebytových prostor o výměře cca 75,9 m² včetně WC, kanceláře a vstupu do budovy na pozemku p. č. st. 141 v k. ú. Stříbro**, v objektu Masarykovo náměstí č. p. 63 (bývalá služebna MP).

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

4.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- **pozemek p. č. 398/9 lesní pozemek o výměře 26 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod chatou
- **část pozemku p. č. 398/20 lesní pozemek o výměře cca 9 m² k. ú. Stříbro zpevněná plocha kolem chaty (schody) v k. ú. Stříbro**
- **část pozemku p. č. 398/20 lesní pozemek o výměře cca 8 m² k. ú. Stříbro zpevněná plocha kolem chaty (terén) v k. ú. Stříbro**

za účelem uvedení do souladu se skutečností, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

II. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- **pozemek p. č. 474/12 lesní pozemek o výměře 32 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 474/9 lesní pozemek o výměře cca 2 m² zpevněná plocha kolem chaty (schody) k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem **pozemku p. č. 2172/12 lesní pozemek o výměře 40 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

3.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem **pozemku p. č. 398/11 lesní pozemek o výměře 55 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Heřmanova Huť, Xxxx. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

4.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- **pozemek p. č. 474/24 lesní pozemek o výměře 36 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. st. 474/1 lesní pozemek o výměře cca 30 m² - zpevněná plocha kolem chaty k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. st. 474/1 lesní pozemek o výměře cca 9 m² – plocha pod dočasnými stavbami (kolna, wc) k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. st. 474/1 lesní pozemek o výměře cca 18 m² – zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Stříbro - 10 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

5.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- **pozemek p. č. 190/42 lesní pozemek o výměře 45 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **pozemek p. č. 190/43 lesní pozemek o výměře 41 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **pozemek p. č. 190/44 lesní pozemek o výměře 37 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**

- pozemek p. č. 190/46 lesní pozemek o výměře 56 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok
- pozemek p. č. st. 285 lesní pozemek o výměře 53 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok
- pozemek p. č. st. 286 lesní pozemek o výměře 40 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok
- pozemek p. č. st. 287 lesní pozemek o výměře 27 m² plocha pod dočasnými stavbami (kolna, wc) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok
- část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře 47 m² objekt bez EČ plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok
- část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 3905 m² zpevněná plocha kolem chat (terén) k. ú. Butov - 20 Kč/m²/rok

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce společnosti Z-Group a. s., Zlín, třída Tomáše Bati 258, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

6.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- pozemek p. č. 474/6 lesní pozemek o výměře 34 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro – 40 Kč/m²/rok
- část pozemku p. č. 474/29 lesní pozemek o výměře cca 15 m² zpevněná plocha kolem chaty (přístavba, schody) k. ú. Stříbro – 200 Kč/m²/rok
- část pozemku p. č. 474/29 lesní pozemek o výměře cca 72 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Stříbro – 10 Kč/m²/rok

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce paní Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

7.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- pozemek p. č. 190/54 lesní pozemek o výměře 34 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok
- část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 28 m² zpevněná plocha kolem chaty (terasa, chodník, schody) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok
- část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 15 m² plocha pod dočasnými stavbami (kolna, pergola) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok
- část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 191 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Butov - 20 Kč/m²/rok

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce paní Xxxx, bytem Tachov, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtu města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

8.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- **pozemek p. č. 2196/12 lesní pozemek o výměře 38 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 2196/1 lesní pozemek o výměře cca 168 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Stříbro - 10 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 2196/1 lesní pozemek o výměře cca 19 m² plocha pod dočasnými stavbami (kolna, pergola, udírna, studna) k. ú. Stříbro - 200 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtý města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

9.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- **pozemek p. č. 226/56 lesní pozemek o výměře 37 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 226/79 lesní pozemek o výměře cca 22 m² plocha pod dočasnými stavbami (kolny, záchod, krb) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 226/79 lesní pozemek o výměře cca 220 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Butov - 20 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce manželům Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtý města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

10.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemků:

- **pozemek p. č. 190/50 lesní pozemek o výměře 47 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Butov - 40 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 66 m² plocha pod dočasnými stavbami (přístavba, pergola, kolny, dřevník,) k. ú. Butov - 200 Kč/m²/rok**
- **část pozemku p. č. 190/1 lesní pozemek o výměře cca 376 m² zpevněná plocha kolem chaty (terén) k. ú. Butov - 20 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx, za podmínky doplatit nájemné 3 roky zpětně za původní cenu před uzavřením nájemní smlouvy s tím, že město Stříbro tím nevyjadřuje konkludentní souhlas k nepovoleným stavbám. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachtý města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

11.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemku **p. č. 636/1 ostatní plocha o výměře cca 21 m² v k. ú. Stříbro plocha pod dočasnou stavbou k. ú. Stříbro - 15 Kč/m²/rok**

na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce manželům Xxxx, bytem Zbůch,

Xxxx. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

12.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem pozemku **p. č. 618/1 zastavěná plocha a nádvoří – zbořeniště o výměře cca 11 m² k. ú. Stříbro plocha pod dočasnou stavbou (kolna) v k. ú. Stříbro - 15 Kč/m²/rok** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce panu Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

13.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s propachtováním **části pozemku p. č. 1246/3 tr. travní porost o výměře 350 m² z celkových 2495 m² k. ú. Stříbro** na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 6 měsíců za roční pachtovné 3.150,00 Kč paní Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy. Výše pachtovného a nájemného je stanovena na základě nových zásad pro pronájmy a pachty města Stříbra platných od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

14.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem nebytových prostor na pozemku p. č. st. 2367 o výměře 60 m² z celkových 508 m² zastavěná plocha k. ú. Stříbro, bývalá kotelná ZŠ Mánesova za účelem uskladnění majetku určeného k zajištění kulturních akcí na dobu neurčitou od 01.02.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 1 Kč pod podmínkou 3 x ročně bezplatně zapůjčit vybavení městu Stříbru. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

15.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem mobilní buňky o rozměrech 2,44 x 6,06 m umístěné na pozemku p. č. st. 1854/3 ostatní plocha k. ú. Stříbro, víceúčelové hřiště Palackého ul., Stříbro za účelem prodeje občerstvení na dobu neurčitou od 01.01.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 18.000,00 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

16.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s prodloužením pronájmu nebytových prostor **v hale na pozemku p.č. st. 2858 o výměře 140 m² k. ú. Stříbro** na základě nájemní smlouvy č. 113000005 za účelem garážování a uskladnění materiálu na malé opevnění. Na dobu určitou od 01.01.2020 do 31.12.2020 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 4.000,00 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

17.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem části pozemku **p. č. 2391/1 o výměře 400 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** včetně přístupu na pronajatý pozemek za účelem využití pro klubovou činnost občanského spolku na dobu neurčitou od 01.12.2019 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za zvýhodněné roční nájemné **1 Kč** panu Xxxx, bytem Xxxx, 349 61 Kladruby, za podmínky udržovat vedlejší parcelu býv. kynologického cvičiště (3 x ročně posekat trávnik). V případě, že nájemce nebude plnit podmínku zvýhodněného nájmu smlouvy, bude hradit nájemné ve výši 6.000,00 Kč/rok. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

V. NÁVRH NA ÚPRAVU NÁJEMNÍ SMLOUVY Z DŮVODU ZMĚNY VLASTNICTVÍ

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se schválením Dodatku č. 2 k nájemní smlouvě č. 105272/2007 na převod pronájmu pozemku p. č. 2196/3 o výměře 72 m² lesní pozemek v k. ú. Stříbro, na výhradního majitele pana Xxxx, bytem Plzeň, Xxxx, s platností od 01.01.2020.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

VI. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O SMLouvě BUDOUcí NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTE

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy – zemní kabelové vedení NN** na pozemcích:

- **p. č. 2681/22**
- **p. č. 2681/19** oba orná půda v k. ú. Stříbro v rozsahu 1.8 m²

se společností ČEZ Distribuce, a. s., zastoupené firmou SPIE Elektrovod, a. s., odštěpný závod Brno, provozovna Plzeň, Guldenerova 2, 326 00 Plzeň, zastoupené projektantem Ing. Pavlem Švejdou na stavbu „**Stříbro, TC, p. č. 2601/1, kNN**“ za úhradu ve výši **1.000,00 Kč**, ke které bude připočtena DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy – zemní kabelové vedení NN** na pozemcích

- **p. č. 2269/1** ostatní plocha v k. ú. Lhota u Stříbra v předpokládaném rozsahu 127 m²

se společností ČEZ Distribuce, a. s., zastoupené pověřeným zástupcem **Ing. Marcelem Herejkem** na základě pověření ze dne 30.01.2017, evidenční č.: POV/OÚ/87/0010/2017 na stavbu „**Lhota u Stříbra, TC, p. č. 82, kNN**“ za úhradu v předpokládané výši **93.500,00 Kč**, ke které bude připočtena DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

MĚSTO STŘÍBRO

j a k o z a d a v a t e l

zastoupené
Hospodářsko-investičním odborem, oddělením Regionálního rozvoje Městského
úřadu Stříbro, Masarykovo nám. 437,
349 01 Stříbro,
Tel. 374 801 120, Fax 374 801 331, E-mail: podatelna@mustribro.cz
IČO 00 260 177

vyzývá, dle Přílohy č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro – Směrnice upřesňující
postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v platném znění, uchazeče o
zakázku k podání nabídky na stavební práce:

„Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039“

1) Identifikační údaje zadavatele

Název Město Stříbro
Sídlo Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Statutární zástupce Martin Záhoř, starosta města
Bankovní spojení ČSOB Stříbro
číslo účtu 112595926/0300
IČO 00260177
DIČ CZ00260177
Zástupce ve věcech technických Daniela Polatová, referentka HIO MěÚ Stříbro
Telefonní spojení 374 801 221, 778 477 300
Fax 374 801 331
E-mail polatova@mustribro.cz

2) Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jméno, příjmení jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby – k tomu
doložit originál či úředně ověřenou kopii dokladu o takovém oprávnění

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění je možná po domluvě s ředitelkou Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039 – Mgr. Květoslava Špilerová, telefonní spojení: +420 373 701 131, +420 374 622 484,

4. Údaje o podání nabídky

4.1. Způsob podání nabídky

Nabídka uchazeče musí být zpracována v českém jazyce a musí být doručena na podatelnu Městského úřadu Stříbro, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro v uzavřené obálce označené **"Soutěž – Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039 - Neotevírat"**. Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace uchazeče. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené nebudou do soutěže přijaty a budou vráceny uchazeči neotevřené zpět.

4.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky a končí **31.01.2020 v 13.00 hod.** Všechny nabídky musí být předány zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

4.3. Adresa pro podání nabídky

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Stříbro, pracoviště podatelna, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro nebo osobně v pracovních dnech v pondělí a ve středu od 8,00 hod do 17,00 hod, v úterý a čtvrtek od 8:00 hod do 15:00 hod, v pátek od 8:00 hod do 13:00 hod., vyjma času polední přestávky v čase 11:30 - 12:30 hod.

4.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí za 90 kalendářních dnů.

Pokud během zadávací lhůty zadavatel neodešle uchazečům oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (či se s uchazeči nedohodne jinak), platí, že marným uplynutím zadávací lhůty je výběrové řízení ukončeno, a to bez případného nároku uchazečů na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

4.5. Místo a termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez účasti uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu.

4.6. Způsob zpracování nabídky

- Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu technické podmínky, obchodní podmínky a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.
- Přílohou smlouvy o dílo bude krycí list k nabídkové ceně (položkový rozpočet zpracovaný dle výkazu výměr).
- Technickou kvalifikaci splňuje účastník, který v nabídce doloží, že realizoval v posledních 2 letech alespoň 3 zakázky stejného či obdobného charakteru v minimální hodnotě 1.000.000 Kč bez DPH za každou zakázku před zahájením tohoto výběrového řízení, spolu s písemným osvědčeným objednatelů, že tyto akce byly provedeny dle požadavků, v požadované kvalitě a ve stanovené lhůtě
- Uchazeč dále předloží prohlášení, že souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek

a uzavřené smlouvy.

4.7. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude zpracována formou oceněného položkového rozpočtu v součtu za všechny tři části (výkazy výměr – stavební část, elektrotechnika, zdravotní technika) a bude uvedena jako cena bez DPH a cena včetně DPH celkem.
- V ceně budou zahrnuty veškeré náklady na vybudování, provoz, údržbu a vyklizení staveniště a pojištění činnosti po celou dobu realizace díla.

5. Údaje o zakázce

5.1. Název zakázky

Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039

5.2. Místo plnění a vymezení zakázky

- Specifikace místa a předmětu zakázky

Stříbro, Základní škola, Gagarinova 1039, příspěvková organizace
se sídlem ulice Gagarinova 1039, 349 01 Stříbro,
katastrální území Stříbro p.č. st. 1516/1

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce hygienického zázemí objektu Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039. Rekonstrukce se bude týkat hygienického zázemí v budově F, jedná se o soubor WC (muži, ženy, personál) ve dvou nadzemních podlažích a bude se vztahovat na odstranění stávajících obkladů a dlažeb, dále výměnu rozvodů vody a kanalizace, výměnu zařizovacích předmětů (WC, urinály, umyvadla, vodovodní baterie, výtokové armatury, zásobníky na papírové ručníky, zásobníky na mýdlo, sprchový kout). V rámci rekonstrukce bude zajištěna kompletní výměna rozvodů elektroinstalace a s tím souvisejících vypínačů a světel. **Rekonstrukce bude prováděna pouze v období letních prázdnin!**

Více projektová dokumentace pro provedení stavby zpracovanou hlavním projektantem Ing. Michaellem Hanzlíčkem, Nádražní 301, 349 01 Stříbro, autorizoval Ing. Alois Veselý, Mírová 1277, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0200580, elektroinstalace - Petr Růžička, Žebráky 33, 348 06 Přimda, vč. soupisu prací s výkazem výměr.

- Zájemce si zajišťuje sám na vlastní náklady všechny technické prostředky potřebné pro realizaci zakázky.
- Dílo bude dokončeno podpisem předávacího protokolu mezi objednatelem a zhotovitelem a předáním všech předepsaných podkladů.
- Dodavatel vyklidí prostor po realizaci stavby dnem ukončení plnění dle termínu uvedeného ve smlouvě o dílo.

5.3. Doba plnění

Zahájení plnění nejpozději: **01.07.2020**

Dokončení stavebních prací: **21.08.2020**

Předání a převzetí díla: **21.08.2020**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Harmonogram prací bude dohodnut mezi zhotovitelem a objednatelem při předání staveniště. Tento harmonogram bude pro zhotovitele závazný!

5.4. Kritérium pro zadání zakázky: nejnižší nabídková cena

Hodnocení nabídek proběhne podle kritéria **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

5.5. Záruka na dílo

Zadavatel požaduje na provedené práce od protokolárního převzetí dokončené stavby **záruku v délce 60 měsíců**.

6. Požadavky na prokázání kvalifikační způsobilosti

Účastník prokáže v nabídce splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti.

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k ZZVZ; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,*
- b) nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů).

Účastník předloží čestné prohlášení ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, že základní způsobilost splňuje - viz příloha Výzvy. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesně způsobilost splňuje účastník, který v nabídce předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - **prostá kopie**
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování či obdobný opravňující účastníka realizovat předmět veřejné zakázky - **prostá kopie**

7. Platební podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

7. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu obchodní podmínky a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma

identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

8. Další podmínky plnění zakázky

Kompletní Zadávací dokumentace, která je přílohou této Výzvy, je uveřejněna na internetových stránkách města Stříbra: <http://www.mustribro.cz/samosprava/vyzvy-pro-zajemce-o-verejne-zakazky/>. Pro přímo vyzvané uchazeče se zadávací dokumentace nachází na CD, které je přílohou této výzvy.

Dotazy k Zadávacím podmínkám mohou uchazeči zaslat e-mailem na adresu:

chladkova@mustribro.cz

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí akceptovat veškeré požadavky uvedené ve výzvě k podání nabídky a v zadávací dokumentaci, včetně dokladů prokazujících kvalifikaci uchazeče.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze staveniště, případně o místních zvláštnostech. Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávacích podmínek, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Uchazeč musí respektovat podmínky vydané v jiných správních rozhodnutích vztahujících se ke stavbě.

Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče či k tomu výslovně zmocněnou osobou

Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů, spojených se zpracováním nabídky. Ustanovení § 1729 občanského zákoníku se nepoužije.

Na výzvu zadavatele musí uchazeč zdůvodnit (ve lhůtě určené zadavatelem) případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným uchazečem na část předmětu zakázky v případě, že nabídková cena vítězné firmy nebude odpovídat množství finančních prostředků zadavatele. V případě, že zadavatel bude nucen tohoto práva využít, nemá zhotovitel vůči zadavateli žádné nároky včetně finančních ze změny rozsahu plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu bez udání důvodu, případně odmítnout všechny předložené nabídky a právo na změnu doplnění či upřesnění podmínek výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna v případné dodatečně poskytnuté lhůtě.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že nastal byt' jen jeden z následujících důvodů:

1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu,
2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
4. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení

Příloha č. 02
usnesení 28. Rady města Stříbra ze dne 13.01.2020

výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem této veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,

5. se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo
6. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také tehdy, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po provedení hodnocení nabídek s tím, že dojde k posouzení pouze těch nabídek, které se po provedeném hodnocení umístily na prvních třech místech v pořadí. Nabídky, které se po provedeném hodnocení umístí na dalších místech v pořadí, nebudou posouzeny, vyjma situace, kdy s žádným z uchazečů nacházejícím se na 1. až 3. místě v pořadí nedojde k uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s uchazečem, který má nevypořádané závazky vůči zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.

Výzva k předložení nabídky ani další postup zadavatele se neřídí zákonem o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Přílohy výzvy k podání nabídek:

- č.1 - Smlouva o dílo
- č.2 - Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče PO
- č.3 - Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče FO
- č.4 - Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, k nabídce
- č.5 - Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, ke smlouvě
- č.6 - Projektová dokumentace

Ve Stříbře dne: 14.01.2020

.....
Martin Záhoř
starosta města

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 003 2020

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: +420 374801101, +420 778540740, starosta@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Daniela Polatová, referent HIO, tel. +420 374801221, +420 778477300, polatova@mustribro.cz

technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Zhotovitel plátce DPH

Spisová značka: vedená u soudu v

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

stavbyvedoucí:

, tel. , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Vymezení pojmů:

- Objednatelem je zadavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zhotovitelem je dodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Podzhotovitelem je poddodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Příslušnou dokumentací je dokumentace zpracovaná v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem (vyhláškou č. 169/2016 Sb.).
- Položkovým rozpočtem je zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací dodávek a služeb, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro zadavatelem vymezené množství.

- Zkratka PD = projektová dokumentace; zkratka TDS = technický dozor stavebníka.

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla (*dále též DÍLO*)

Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce hygienického zázemí objektu Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039. Rekonstrukce se bude týkat hygienického zázemí v budově F, jedná se o soubor WC (muži, ženy, personál) ve dvou nadzemních podlažích a bude se vztahovat na odstranění stávajících obkladů a dlažeb, dále výměnu rozvodů vody a kanalizace, výměnu zařízeníových předmětů (WC, urinály, umyvadla, vodovodní baterie, výtokové armatury, zásobníky na papírové ručníky, zásobníky na mýdlo, sprchový kout). V rámci rekonstrukce bude zajištěna kompletní výměna rozvodů elektroinstalace a s tím souvisejících vypínačů a světel.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují tato Smlouva o dílo a projektová dokumentace zpracovaná hlavním projektantem Ing. Michaelem Hanzlíčkem, Nádražní 301, 349 01 Stříbro, autorizoval Ing. Alois Veselý, Mírová 1277, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0200580, elektroinstalace - Petr Růžicka, Žebráky 33, 348 06 Přimda

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatelem, popř. TDS;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;

- l) je-li relevantní, geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídě přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na www.mustribro.cz, dále v záložce informace, obecně závazné vyhlášky, vyhlášky přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;
- m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávacích podmínek veřejné zakázky:

- a) PD, kterou zpracoval hlavní projektant Ing. Michael Hanzlíček, Nádražní 301, 349 01 Stříbro, autorizoval Ing. Alois Veselý, Mírová 1277, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0200580, elektroinstalace - Petr Růžička, Žebráky 33, 348 06 Přimda
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „**Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039**“
- 2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady
 - 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 - 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 - 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
 - 6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
 - 7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných

stavebních prací bude realizováno po domluvě se zadavatelem. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla může prodloužit o odpovídající dobu

8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:
Předání a převzetí staveniště: *nejpozději do 01.07.2020*
Zahájení stavebních prací: *bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště*
Dokončení stavebních prací: *nejpozději do 21.08.2020*
Předání a převzetí díla: *nejpozději do 21.08.2020*
2. Místo plnění předmětu smlouvy: *Základní škola Stříbro, Gagarinova 1039*
3. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem			

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací ÚRS ponížené o 10 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Zhotovitel předloží 1 x za kalendářní měsíc dílčí daňový doklad (fakturu) vystavený na základě vzájemně odsouhlaseného a podepsaného soupisu skutečně provedených prací objednatelem nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Dílčí faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli. Odsouhlasený a podepsaný soupis prací objednatelem či jeho pověřeným zástupcem (TDS) bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná.
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli
4. Konečná faktura bude ve výši minimálně 10 % celkové ceny DÍLA.
5. Objednatel je oprávněn z konečné faktury Zhotovitele pozastavit platbu odpovídající max. 10 % z celkové ceny DÍLA. Takto pozastavená částka bude sloužit jako zádržné, jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků DÍLA.
6. Zádržné bude Objednatelem uvolněno a uhrazeno do 15 kalendářních dnů po předání a převzetí předmětu DÍLA bez vad a nedodělků, resp. do 15 kalendářních dnů po podpisu závěrečného protokolu o odstranění vad a nedodělků.
7. Zádržné může být Zhotovitelem nahrazeno doručením neodvolatelné, nepodmíněné písemné bankovní záruky ve smyslu ust. § 2029 a násl. NOZ nahrazující zádržné jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této smlouvy, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků díla či záručních vad, splatné na první výzvu, jež bude vystavena na náklady Zhotovitele a vydána bankou na částku rovnající se výši zádržného s tím, že banka i forma Bankovní záruky nahrazující zádržné musí být schváleny Objednatelem. Bankovní záruka musí být sjednána zejména tak, aby Objednatel byl oprávněn uplatnit u banky práva z této záruky po celou dobu, po jakou by byl oprávněn mít u sebe zádržné v případě jeho nenahrazení bankovní zárukou.

8. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 kalendářních dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
9. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
10. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
11. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném dodatku k této SoD.
12. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti platebních dokladů požadovaných zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění.
13. Konečná faktura musí navíc obsahovat jako přílohu oboustranně odsouhlasený a podepsaný protokol o předání a převzetí DÍLA bez vad a nedodělků a o vyklizení staveniště, resp. podepsaný závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
14. V případě, že faktura vystavená dle tohoto oddílu bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti uvedené v tomto článku, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vracením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě písemné výzvy objednatele.
2. O předání staveniště strany sepiší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpady vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném PD a zadávacími podmínkami veřejné zakázky „**Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039**“, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.
4. Ke změně podzhotovitelů či dalších osob, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval jakoukoliv část kvalifikace ve veřejné zakázce, je zhotovitel oprávněn po písemném odsouhlasení ze strany objednatele, ale vždy tak, aby každý tento podzhotovitel či osoba plnil či plnila shodnou část kvalifikace jako podzhotovitel či osoba předchozí.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
2. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
3. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na www.mustribro.cz, záložka informace.
4. Zhotovitel si zajistí s dostatečným předstihem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby, tak pro místní úpravu pro dokončenou stavbu.
5. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
6. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.

7. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
8. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
9. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
10. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
11. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
12. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech.
13. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příslušná příloha, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
14. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
15. V případě, že má být dílčí část zhotovovaného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 (tři) pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně.

Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.

Pokud nebude objednatel vyzván k převzetí dílčí části zhotovovaného díla, která má být zakryta, či jinak znemožněn přístup k ní, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odkrytí zakrytých prací. Odkrytí bude v tomto případě provedeno na náklady zhotovitele.

16. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku (určí TDS a zástupce objednatele). Tímto není dotčena povinnost uvedená v předchozím odstavci.
17. Objednatel, případně TDS, autorský dozor, Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi mají právo kontroly prováděné stavby a mají právo přístupu na staveniště. Zhotovitel zajistí v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce těchto osob, a to v přiměřeném rozsahu.
18. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s TDS. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
19. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
20. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev po případně provedených pracích na inženýrských sítích prováděných jinými zhotoviteli - poddodavateli zhotovitele. K tomu si vyžádá protokoly o hutnicích zkouškách, případně si provede vlastní kontrolní zkoušky.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště a odstraní zařízení staveniště do data uvedeného v této SoD a protokolárně je předá objednateli.
22. Změny PD jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Změnit poddodavatele, pomocí kterého zhotovitel prokazoval ve výběrovém řízení splnění kvalifikace, je možné jen ve výjimečných případech se souhlasem objednatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původním poddodavatelem ve výběrovém řízení.

28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
30. Zhotovitel se zavazuje ve smlouvách se svými jednotlivými podzhotoviteli nesjednat tzv. výhradu vlastnického práva, tedy takové ustanovení, které by stanovovalo, že zhotovované dílo či jakákoliv jeho část je až do úplného zaplacení ceny za dílo ve vlastnictví podzhotovitele. Dílo vždy přímo přechází do vlastnictví objednatele. Objednatel je oprávněn vyžádat si k nahlédnutí smlouvy mezi zhotovitelem a jeho podzhotoviteli a zhotovitel je povinen mu tyto předložit.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 (tří) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 (tří) pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. TDS není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.

11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.
13. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí DÍLA.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci TDS, případně autorského dozoru
4. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správcí sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a nezbytné pro zajištění řádného průběhu kolaudačního řízení stavby
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
 - souhrnná závěrečná zpráva zhotovitele o hodnocení jakosti DÍLA (ve 3 vyhotoveních)
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,

- seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezavazuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele zabudováním a u ještě nezabudovaných částí díla jejich zaplacením. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli, a to i těch jeho částí, které se v průběhu realizace stávají majetkem objednatele.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **1 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce **60 měsíců** ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělku vyplývajícího z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamace objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamace vady musí být uplatněna písemnou formou, a to doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 (sedmi) kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelem nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo smlouvy o dílo, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
9. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
10. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastností obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SoD.
11. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
12. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
13. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
14. Zjistí-li objednatel nebo TDS, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn zhotovitele na tuto skutečnost upozornit a dožadovat se provádění díla řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani ve lhůtě mu k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn dát zhotoviteli pokyn k okamžitému přerušení provádění prací, popř. i od této SoD odstoupit doručením písemného odstoupení zhotoviteli. O předání díla vyhotoví smluvní

strany dílčí předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Objednatel není povinen převzít část díla vykazující byť drobné vady či nedodělky.

Objednatel má právo převzít i část díla, které vykazuje drobné vady a nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání příslušné části díla. V tom případě je zhotovitel povinen odstranit tyto vady a nedodělky v termínu stanoveném objednatelem uvedeném v předávacím protokolu.

V případě, že příslušná část díla bude v termínu pro jeho provedení dokončena jen zčásti, aniž by důvod nedokončení ležel na straně objednatele, má objednatel právo převzít i takovou částečně provedenou část díla a dokončení zbytku části díla nepožadovat, resp. rozsah příslušné části díla tím jednostranně omezit. Omezení rozsahu příslušné části díla vyznačí objednatel v předávacím protokolu. Strany souhlasně prohlašují, že písemným vyznačením omezení rozsahu příslušné části díla v předávacím protokolu se tento úkon objednatele považuje za doručený zhotoviteli.

15. Má-li dílo vady, či je-li zhotovitel v prodlení, vyzve objednatel zhotovitele k odstranění vad a stanoví zhotoviteli lhůtu k nápravě. Neodstraní-li zhotovitel vady ani ve lhůtě stanovené objednatelem, může objednatel od SoD odstoupit doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
16. V případě, že není možné vady odstranit, má objednatel právo poměrně snížit cenu DÍLA.
17. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od smlouvy, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **10 %** z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 1.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 1.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.

5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy:
 - a. v případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující;
 - b. v případě podstatného porušení této smlouvy zhotovitelem, zejména v případě:
 - i. prodlení s řádným provedením díla, po dobu delší než 20 kalendářních dnů,
 - ii. prodlení s řádným protokolárním předáním díla delším než 20 kalendářních dnů,
 - iii. porušení smluvní povinnosti dle této smlouvy, které nebude odstraněno ani v dodatečně přiměřené lhůtě 10 kalendářních dnů,
 - iv. kdy zhotovitel využil k plnění předmětu této smlouvy poddodavatele v rozporu s nabídkou zhotovitele v rámci veřejné zakázky nebo bez předchozího souhlasu objednatele,
 - v. nepředložení originálu bankovní záruky dle požadavků uvedených v této SoD,
 - vi. nezačínání (od předání staveniště), zastavení či přerušení prací zhotovitelem na zhotovovaném díle na více než 10 kalendářních dnů,
 - vii. provádění díla v rozporu s touto smlouvou, opakované nedodržení ČSN, EN, technologických předpisů a plánu BOZP i přes písemné upozornění ze strany objednatele.
2. Objednatel je také oprávněn odstoupit od této SoD v případě, kdy vyjde najevo, že zhotovitel uvedl v rámci veřejné zakázky nepravdivé, neúplné či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr zhotovitele pro uzavření této SoD.
3. Smluvní strany jsou oprávněny od této SoD dále odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy.
4. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této SoD druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do deseti dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s dodejkou, resp. do 10 kalendářních dnů od jeho odeslání prostřednictvím informačního systému datových schránek.

5. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
6. V případě ukončení SoD je zhotovitel povinen okamžitě opustit staveniště a vyklidit zařízení staveniště nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne skončení platnosti a účinnosti smlouvy, nedohodnou-li se strany jinak. Zhotovitel je v takovém případě povinen učinit veškerá potřebná opatření k tomu, aby zabránil vzniku škody hrozící objednateli v důsledku ukončení činností zhotovitele a o těchto opatřeních objednatele bezprostředně informovat. V opačném případě odpovídá zhotovitel za škodu způsobenou v důsledku porušení této povinnosti.
7. Strany se dohodly, že po ukončení SoD trvají a zůstávají v platnosti a účinnosti ujednání stran týkající se odpovědnosti za vady díla, záruky za jakost a záruční lhůty, smluvních pokut, vlastnictví díla, náhrady škody a cenová ujednání obsažená v této smlouvě.
8. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli rozpracovanou část díla a cenu věcí, které zhotovitel opatřil a které se staly součástí díla.
9. Dojde-li k ukončení smlouvy způsoby uvedenými v tomto článku smlouvy, povinnosti smluvních stran jsou následující:
 - zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněných způsobem, jakým je stanovena cena díla, tento soupis s objednatelem odsouhlasí,
 - zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací a zpracuje fakturu,
 - zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
 - zhotovitel vyzve písemně objednatele k převzetí části zakázky a objednatel je povinen do deseti pracovních dnů po obdržení výzvy zahájit „dílčí přejímací řízení“,
 - objednatel převezme dosud provedené práce i nedokončené dodávky do 5 pracovních dnů ode dne ukončení platnosti a účinnosti smlouvy, a uhradí zhotoviteli cenu věcí, které opatřil do dne doručení výpovědi, a to do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne předložení vyúčtování,
 - smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti včetně stavu rozpracovanosti díla, jeho ohodnocení, vymezení vad a nedodělků a sjednání způsobu jejich odstranění. Objednatel má v případě ukončení smlouvy i u odstranitelných vad právo požadovat slevu z ceny, namísto odstranění takových vad.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím vymezeným v NOZ.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto SOD v uvedeném požadovaném formátu.
4. Harmonogram prací bude dohodnut mezi zhotovitelem a objednatelem při předání staveniště. Tento harmonogram bude pro zhotovitele závazný. Předložený harmonogram bude vycházet z harmonogramu uvedeného v oddílu I., čl. II Termín a místo plnění, odst. 1 této SoD.

5. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
6. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy o dílo se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této smlouvy o dílo se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
7. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi zhotoviteli a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze smlouvy obecný soud této osoby.
8. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
9. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
10. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
11. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
12. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V dne:

.....
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....

(zhotovitel)

Příloha č. 1: položkový rozpočet (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (*bude předložena při uzavření smlouvy*)

Příloha č. 3: čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 001 2020

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: +420 374801101, zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374801101, zahor@mustribro.cz

technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Zhotovitel plátce DPH

Spisová značka: vedená u soudu v

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

stavbyvedoucí:

, tel. , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla *(dále též DÍLO)*

„Chodník v ulici Brožikova, Stříbro“

a to na základě výsledů zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu:

„Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro“

Předmětem plnění podle této smlouvy jsou stavební práce týkající se oprav stávající MK a novostavby chodníků a parkovacích stání v ul. Brožíkova Stříbro, na pozemcích p.č. 1784/34 a 1784/38 v k.ú. Stříbro.

Práce budou realizovány dle projektové dokumentace zpracovaná společností SUDOP Project Plzeň a.s., Plachého 35, 301 00 Plzeň, IČ 45 35 91 48.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují tato Smlouva o dílo a dokumentace ke stavbě.

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení stavenišť;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatelem, popř. TDS;
- d) původcem odpadu v rámci díla je zhotovitel. Likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) je-li relevantní, geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1

k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na www.mustribro.cz, dále v záložce informace, obecně závazné vyhlášky, vyhlášky přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;

m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávacích podmínek veřejné zakázky:

- a) projektové dokumentace, kterou zpracoval: SUDOP Project Plzeň a.s., Plachého 35, 301 00 Plzeň, IČ 45 35 91 48.
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci veřejné zakázky „*Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro*“ – nabídkového rozpočtu zhotovitele, který je nedílnou součástí SoD
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou dokumentací a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dopravu a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
 6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.

7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla může prodloužit o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště: proběhne nejpozději do 6.4.2020

Zahájení stavebních prací: bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště

Dokončení stavebních prací: do 5 měsíců od zahájení stavebních prací

Předání a převzetí díla: nejpozději do 15 (*patnácti*) kalendářních dnů po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů

Místo plnění předmětu smlouvy: Stříbro, pozemek p.č. 1784/34 a 1784/38 v k.ú. Stříbro.

2. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
3. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
4. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
--	------------	----------	---------------

Cena celkem			
--------------------	--	--	--

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu

příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací ÚRS ponížené o 10 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.

4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.
6. Při nezajištění finančních prostředků objednatele pro realizaci DÍLA a nezahájení prací zhotovitelem, může objednatel od SoD odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací DÍLA z důvodu odstoupení od SoD ze strany objednatele před zahájením prací.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu.
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli
4. Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. Rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem zadavatele. Vícepráce do 10 % nabídkové ceny nemají vliv na termín dokončení díla. Při

rozsahu víceprací nad 10 % nabídkové ceny se na žádost zhotovitele termín dokončení díla prodlouží o odpovídající dobu.

5. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vracením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepiší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.

4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném poskytnutou dokumentací a zadávacími podmínkami veřejné zakázky „*Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro*“, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO

musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.

2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.
4. Ke změně podzhotovitelů či dalších osob, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval jakoukoliv část kvalifikace ve veřejné zakázce, je zhotovitel oprávněn po písemném odsouhlasení ze strany objednatele, ale vždy tak, aby každý tento podzhotovitel či osoba plnil či plnila shodnou část kvalifikace jako podzhotovitel či osoba předchozí.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
2. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude

projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.

3. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na www.mustribro.cz, záložka informace.
4. Zhotovitel si zajistí s dostatečným předstihem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby, tak pro místní úpravu pro dokončenou stavbu.
5. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
6. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
7. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
8. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
9. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
10. V případě jakéhokoli narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
11. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
12. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech.
13. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příslušná příloha, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
14. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto

zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.

15. V případě, že má být dílčí část zhotovovaného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 (tři) pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně.
Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.
Pokud nebude objednatel vyzván k převzetí dílčí části zhotovovaného díla, která má být zakryta, či jinak znemožněn přístup k ní, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odkrytí zakrytých prací. Odkrytí bude v tomto případě provedeno na náklady zhotovitele.
16. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku (určí TDS a zástupce objednatele). Tímto není dotčena povinnost uvedená v předchozím odstavci.
17. Objednatel, případně TDS, autorský dozor, Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi mají právo kontroly prováděné stavby a mají právo přístupu na staveniště. Zhotovitel zajistí v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce těchto osob, a to v přiměřeném rozsahu.
18. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s TDS. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
19. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
20. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev po případně provedených pracích na inženýrských sítích prováděných jinými zhotoviteli - poddodavateli zhotovitele. K tomu si vyžádá protokoly o hutnících zkouškách, případně si provede vlastní kontrolní zkoušky.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště a odstraní zařízení staveniště do data uvedeného v této SoD a protokolárně je předá objednateli.
22. Změny dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na

bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.

25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Změnit poddodavatele, pomocí kterého zhotovitel prokazoval ve výběrovém řízení splnění kvalifikace, je možné jen ve výjimečných případech se souhlasem objednatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původním poddodavatelem ve výběrovém řízení.
28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
30. Zhotovitel se zavazuje ve smlouvách se svými jednotlivými podzhotoviteli nesjednat tzv. výhradu vlastnického práva, tedy takové ustanovení, které by stanovovalo, že zhotovované dílo či jakákoliv jeho část je až do úplného zaplacení ceny za dílo ve vlastnictví podzhotovitele. Dílo vždy přímo přechází do vlastnictví objednatele. Objednatel je oprávněn vyžádat si k nahlédnutí smlouvy mezi zhotovitelem a jeho podzhotoviteli a zhotovitel je povinen mu tyto předložit.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepíší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce

nedostaví do 3 (tří) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.

6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 (tří) pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. TDS není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.
13. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí DÍLA.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci TDS, případně autorského dozoru

4. Zhotovitel je povinen připravit k přijímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
- dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správcí sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případně další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a nezbytné pro zajištění řádného průběhu kolaudačního řízení stavby
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
 - souhrnná závěrečná zpráva zhotovitele o hodnocení jakosti DÍLA (ve 3 vyhotoveních)
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
- popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezavazuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele zabudováním a u ještě nezabudovaných částí díla jejich zaplacením. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli, a to i těch jeho částí, které se v průběhu realizace stávají majetkem objednatele.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **4,5 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce **60 měsíců** ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontroly zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamacie objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamacie vady musí být uplatněna písemnou formou, a to doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 (sedmi) kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelům nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.

7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo smlouvy o dílo, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
9. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
10. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SoD.
11. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
12. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
13. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
14. Zjistí-li objednatel nebo TDS, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn zhotovitele na tuto skutečnost upozornit a dožadovat se provádění díla řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani ve lhůtě mu k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn dát zhotoviteli pokyn k okamžitému přerušení provádění prací, popř. i od této SoD odstoupit doručením písemného odstoupení zhotoviteli. O předání díla vyhotoví smluvní strany dílčí předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Objednatel není povinen převzít část díla vykazující byť drobné vady či nedodělky.

Objednatel má právo převzít i část díla, které vykazuje drobné vady a nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání příslušné části díla. V tom případě je zhotovitel povinen odstranit tyto vady a nedodělky v termínu stanoveném objednatelem uvedeném v předávacím protokolu.

V případě, že příslušná část díla bude v termínu pro jeho provedení dokončena jen zčásti, aniž by důvod nedokončení ležel na straně objednatele, má objednatel právo převzít i takovou částečně provedenou část díla a dokončení zbytku části díla nepožadovat, resp. rozsah příslušné části díla tím jednostranně omezit. Omezení rozsahu příslušné části díla vyznačí objednatel v předávacím protokolu. Strany souhlasně prohlašují, že písemným vyznačením omezení rozsahu příslušné části díla v předávacím protokolu se tento úkon objednatele považuje za doručení zhotoviteli.
15. Má-li dílo vady, či je-li zhotovitel v prodlení, vyzve objednatel zhotovitele k odstranění vad a stanoví zhotoviteli lhůtu k nápravě. Neodstraní-li zhotovitel vady ani ve lhůtě stanovené objednatelem, může objednatel od SoD odstoupit doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

16. V případě, že není možné vady odstranit, má objednatel právo poměrně snížit cenu DÍLA.
17. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **10 %** z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobů bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny.

Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.

3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.
4. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
5. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
6. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
7. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

8. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

Vedne:

.....
za Město Stříbro
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....
(zhotovitel)

Příloha č. 1: cenová nabídka (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (předloží zhotovitel před uzavřením SOD)

Příloha č. 3: čestné prohlášení plátce DPH

4371 Město Stříbro

DODATEK č. 1

**ke smlouvě o převzetí a
odstranění nebo využití odpadu**

číslo smlouvy:

4371

uzavřený mezi:

1. Objednatel

Název:	Město Stříbro
Sídlo:	Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Zasílací adresa:	
Zastoupený:	Martinem Záhořem, starostou města
Registrace:	
Telefon:	+420 374 801 111
e-mail:	podatelna@meustribro.cz
Bankovní spojení:	
IČ:	00260177
DIČ:	

a

2. Zhotovitel

Název firmy:	EKODEPON s.r.o.
Sídlo:	Lažany 36, Černošín, 349 01
Zastoupený:	Ing. Petrem Strankmüllerem, jednatelem společnosti
Registrace:	Zapsána v OR u KS v Plzni, oddíl C, vložka 4793
Telefon:	+420 374 616 991
e-mail/http://	ekodepon@ekodepon.cz www.ekodepon.cz
Bankovní spojení:	MONETA Money Bank a.s., pob. Stříbro 157017337/0600
IČO:	49790927
DIČ:	CZ49790927

Článek I.

Objednatel a zhotovitel se dohodli, že se dle článku V odst. 1 stanovuje dohodou smluvních stran nová cena za plnění sjednaného předmětu smlouvy.

Článek II. Cena služby

Stanoviště nádob	Číslo a druh odpadu	Objem nádoby (litry)	Počet nádob (ks)	četnost vývozu	Cena za pronájem 1 nádoby (K €/rok)	Cena za vývoz 1 nádoby (K €/t)
Střbro, Masarykovo nám. 1	20 03 01, SKO	240	1	1x týdně	vlastní	2.219,20
Střbro, Masarykovo nám. 1	20 01 01, papír	240	1	1x týdně	vlastní	4.975,00
Střbro, Masarykovo nám. 1	20 01 39, plast	240	1	1x týdně	vlastní	9.680,00
Střbro, Masarykovo nám. 63	20 03 01, SKO	240	1	1x týdně	vlastní	2.219,20
Střbro, Masarykovo nám. 63	20 01 01, papír	240	1	1x týdně	vlastní	4.975,00
Střbro, Masarykovo nám. 63	20 01 39, plast	240	1	1x týdně	vlastní	9.680,00
Střbro, Masarykovo nám. 437	20 03 01, SKO	120	1	1x týdně	vlastní	2.219,20
Střbro, Masarykovo nám. 437	20 01 01, papír	240	1	1x týdně	vlastní	4.975,00
Střbro, Masarykovo nám. 437	20 01 39, plast	240	1	1x týdně	vlastní	9.680,00

2. Uvedená cena je bez DPH.
3. Svoz bude prováděn u nádob označených platnou svozovou známkou, kterou dodá dodavatel.
4. Fakturace bude prováděna ročně, v průběhu zdanitelného plnění.
5. Svoz podle této přílohy bude zahájen od: **1. 1. 2020**.

1. Pro vzájemná jednání ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou určeni:

za zhotovitele: Jakub Korynta tel.: +420 374 616 997
vedoucí provozu doprava GSM: +420 601 340 995
e-mail: korynta@ekodepon.cz

za objednatele:

Tento dodatek je projevem shodné a svobodné vůle obou účastníků, což potvrzují svými vlastnoručními podpisy. **Dodatek nabývá platnosti od 1. 1. 2020.**

Ve Stráně dne

za objednatele:

Martin Záhoř
starosta města Stříbra

za zhotoviteľa.

Ing. Petr Strankmüller
jednatel společnosti EKODEPON s.r.o.

Podpůrný a garanční
rolnický a lesnický fond, a.s.
Sokolovská 394/17
186 00 Praha 8 (8)

Tachov

Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s.,
se sídlem Sokolovská 394/17, PSČ 186 00, Praha 8 – Karlín, IČO 492 41 494, společnost
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu B, vložce č. 2130
společnost zastupuje Mgr. Dipl.-Ing.sc.agr. Vladimír Eck, předseda představenstva
(dále jen „Fond“)

a

Město Stříbro
se sídlem Masarykovo náměstí 1, Stříbro, PSČ 34901, IČO 00260177
společnost zastupuje Martin Záhoř, starosta města
(dále jen „Žadatel“)
(dále také společně „Smluvní strana“ nebo „Smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“),
Tuto

**Smlouvu o poskytnutí finanční podpory pojištění
lesních porostů č. 1916000441**
(dále jen „Smlouva“)

**Článek I.
DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ**

1.1 Definice. Níže uvedené termíny této Smlouvy mají význam definovaný v tomto odstavci 1.1:

„Fond“ je definován v záhlaví této Smlouvy a znamená společnost Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s., IČO 492 41 494, se sídlem Sokolovská 394/17, Karlín, 186 00 Praha 8, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2130;

„Občanský zákoník“
nebo „ObčZ“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;

„Podpora“ znamená plnění Fondu podle této Smlouvy, kterým je Úhrada části nákladů prokazatelně vynaložených na platbu pojistného lesních porostů, ve smyslu Zásad pro poskytování finanční podpory pojištění lesních porostů Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s.;

„Příslušný rok“	je definován v Zásadách pro poskytování finanční podpory pojištění lesních porostů Fondem a znamená rok, ve kterém se žádost o finanční podporu pojištění podává a pro který bylo uhrazeno pojistné na pojištění lesních porostů na ztráty způsobené riziky definovanými v Zásadách pro poskytování podpor;
„Rozhodnutí“	znamená jednostranné právní jednání Fondu, kterým Fond rozhodne o výši podpory;
„Zásady“	znamená Zásady pro poskytování finanční podpory pojištění lesních porostů Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s., Č.j. PGRLF, a.s. 17439/2015; a
„Žadatel“	je definován v záhlaví této Smlouvy a znamená Město Stříbro se sídlem Masarykovo náměstí 1, Stříbro, PSČ 34901 IČ: 00260177.

- 1.2 Členění Smlouvy. Členění této Smlouvy do článků a odstavců a zařazení nadpisů je prováděno pouze pro účely usnadnění orientace a nemá vliv na význam nebo výklad této Smlouvy. Výrazy „tato Smlouva“, „tato Smlouva“, „podle této Smlouvy“ a výrazy jim obdobné se týkají této Smlouvy a nikoliv jakéhokoli konkrétního článku či odstavce či jiné části této Smlouvy, a zahrnují jakoukoliv smlouvu nebo dokument doplňující či rozšiřující tuto Smlouvu. Pokud to není v rozporu s předmětem či kontextem této Smlouvy, odkazy v této Smlouvě na články a odstavce představují odkazy na články a odstavce této Smlouvy.
- 1.3 Významy. Slova vyjadřující pouze jednotné číslo zahrnují i množné číslo a naopak, slova vyjadřující mužský rod zahrnují i ženský a střední rod a naopak, a výrazy vyjadřující osoby zahrnují fyzické i právnické osoby a naopak.
- 1.4 Odkazy na zákony a jiné odkazy. Všechny odkazy v této Smlouvě na zákony budou vykládány jako odkazy na zákony v platném a účinném znění a všechny odkazy v této Smlouvě na části, články, odstavce a přílohy budou vykládány jako odkazy na části, články, odstavce a přílohy této Smlouvy.

Článek II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Závazek Fondu. Fond se zavazuje, že za níže dohodnutých podmínek poskytne Žadateli finanční podporu pojištění lesních porostů na Příslušný rok, a to v souladu se „Zásadami pro poskytování finanční podpory pojištění lesních porostů Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s.“ (dále jen „Zásady“).
- 2.2 Závazek Žadatele. Žadatel se zavazuje, že bude plnit veškeré povinnosti, které mu uloží tato Smlouva.

Článek III. PODPORA

- 3.1 Podpora. Podporou pojištění se rozumí jednorázová úhrada částí nákladů prokazatelně vynaložených na platbu pojistného lesních porostů ve smyslu Zásad.
- 3.2 Povinnost řídit se Zásadami. Podpora pojištění bude poskytnuta v souladu se Zásadami, kterými je Žadatel povinen se řídit. Pokud se Žadatel nebude řídit Zásadami a dojde z jeho strany k jejich závažnému porušení, bude to opravňovat Fond k postupu dle článku VII. této Smlouvy.

- 3.3 Výše podpory. Výše podpory bude stanovena v souladu se Zásadami a v souladu s podmínkami stanovenými nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (viz bod A.4.7 Zásad) a bude až do výše 30% prokázaných uhrazených nákladů na pojištění lesních porostů na Příslušný rok.
- 3.4 Stanovení konkrétní výše Podpory. Konkrétní výši Podpory stanoví Fond Rozhodnutím, ve kterém rozhodne na základě údajů poskytnutých Žadatelem uvedených níže v Čl. IV. odst. 4.1 této Smlouvy.
- 3.5 Doručení Rozhodnutí. Fond se zavazuje, že Rozhodnutí doručí Žadateli nejpozději do 30 pracovních dnů od dne, kdy se Fond usnese na Rozhodnutí. Doručuje se na adresu Žadatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy nebo na jinou doručovací adresu, kterou Žadatel sdělí Fondu, případně prostřednictvím datové schránky. V souladu s ustanovením § 573 ObčZ se má za to, že Rozhodnutí zaslané Fondem prostřednictvím provozovatele poštovních služeb je doručeno třetího pracovního dne po jeho odeslání.
- 3.6 Námítka proti Rozhodnutí a odstoupení od Smlouvy. V případě, že Žadatel nebude souhlasit s Rozhodnutím, má právo proti Rozhodnutí podat odůvodněnou písemnou námitku, případně od této Smlouvy odstoupit do 30 (třiceti) pracovních dnů od doručení Rozhodnutí. Aby byla námitka nebo odstoupení účinné, musí oznámení o odstoupení od smlouvy doručit písemně na adresu Fondu, a to nejpozději ve lhůtě pro odstoupení. Doručenou námitku proti Rozhodnutí Fond do 60 (šedesáti) dnů od doručení projedná a Žadateli sdělí své usnesení. Při doručování usnesení Fondu k námitce proti Rozhodnutí se postupuje ve smyslu Čl. III. odst. 3.5. V případě odstoupení od této Smlouvy bude Fond postupovat dle Čl. VII. odst. 7. 2.

Článek IV. PODKLADY PRO ROZHODNUTÍ

- 4.1 Závazky Žadatele. Žadatel se zavazuje, že nejpozději do 30. 10. Příslušného roku, ve kterém má být poskytnuta Podpora doručí nebo doloží
- (i) Pojistnou smlouvu, Pojistku nebo Strukturovaný výpis z pojistné smlouvy včetně případných dodatků vztahujících se k Příslušnému roku;
 - (ii) kopii listu vlastnictví nebo doklad o nájmu (pachtu) či výpůjčce lesního majetku, tj. nájemní smlouvu, smlouvu pachtovní, smlouvu o výpůjčce;
 - (iii) v případě, že pojišťovna vystavuje rekapitulaci stavu rekapitulaci stavu;
 - (iv) potvrzení prokazující, že Žadatel nemá nedoplatky vůči České správě sociálního zabezpečení a vůči Finančnímu úřadu;
 - (v) doklady prokazující úhradu pojistného na Příslušný rok (např. výpisy z bankovního účtu); a
 - (vi) potvrzení pojišťovny o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok, a to buď v podobě originálu, nebo úředně ověřené kopie.
- 4.2 Zamezení dvojího předložení dokumentů. Pokud Žadatel dokumenty uvedené shora v tomto Čl. IV. odst. 4.1 bodech (i) až (vi) předložil společně s žádostí o poskytnutí Podpory a nedošlo k jejich změně, Žadatel uvedené dokumenty nemusí opětovně předkládat.
- 4.3 Sankce za neposkytnutí dokumentů. Pokud dokumenty uvedené shora v tomto Čl. IV. odst. 4.1 bodech (i) až (vi) nebudou Žadatelem předloženy do 30. 10. Příslušného roku, Fond Podporu na Příslušný rok neposkytne.

Článek V. SPLATNOST PODPORY POJIŠTĚNÍ

- 5.1 Splatnost. Fond poskytuje Podporu pojištění zpětně, a to jednorázově v souladu se Zásadami.
- 5.2 Bezhotovostní převod. Podpora pojištění se poskytuje převodem na bankovní účet Žadatele uvedený v Žádosti.
- 5.3 Přepočet podpory. Výše Podpory bude u pojistného uhrazeného v EUR vypočtena aktuálním kurzem ČNB k datu podání žádosti.

- 5.4 Jednostranné započtení. Strany se dohodly, že pouze Fond je oprávněn jednostranně započítávat jakékoliv vzájemné závazky, vzniklé mezi Žadatelem a Fondem.

Článek VI.
POVINNOSTI ŽADATELE A PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

- 6.1 Pravdivost. Žadatel je odpovědný za to, že všechny jím uvedené údaje v Žádosti, čestných prohlášeních, přílohách a dalších podkladech, na základě kterých byla uzavřena tato Smlouva a poskytnuta a vypočtena Podpora, jež jsou uvedeny zejména v Čl. IV. odst. 4.1 této Smlouvy jsou úplné a pravdivé. Žadatel je povinen uchovávat veškeré dokumenty týkající se poskytnuté Podpory, a to nejméně po dobu 10 (deseti) let od podání Žádosti.
- 6.2 Umožnění kontroly. Žadatel je povinen Fondu, jeho zástupcům či kontrolním institucím vyjmenovaným v Zásadách, umožnit kontrolu dodržování veškerých jeho povinností vyplývajících mu ze Smlouvy nebo ze Zásad a kontrolu pravdivosti, úplnosti a aktuálnosti skutečností uvedených v dokumentech předaných Fondu před uzavřením této Smlouvy, a to kdykoliv od podání Žádosti, nejpозději však do 10 (deseti) let od vyplacení Podpory dle této Smlouvy. Žadatel je povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost, tj. zejména umožnit přístup do svých prostor, poskytnout veškeré vyžádané dokumenty nebo tyto dokumenty zaslat Fondu a poskytnout potřebná vysvětlení.
- 6.3 Prohlášení Žadatele. Žadatel uzavřením této Smlouvy prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy jsou všechny skutečnosti jím uvedené v čestném prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis* ve smyslu Pokynů, pravdivé a úplné. Čestné prohlášení žadatele je součástí žádosti o poskytnutí podpory.
- 6.4 Žadatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že mu byly poskytnuty informace o zpracování osobních údajů ve smyslu ustanovení čl. 13 a 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) jakož i o dalších subjektech, které se na zpracování mohou podílet (Ministerstvo zemědělství České republiky, Státní zemědělský intervenční fond, společnosti CRIF – Czech Credit Bureau, a.s. a Evropská komise). Smluvní strany berou na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že úplné znění této Smlouvy, včetně identifikačních údajů Smluvních stran, bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněno v Registru smluv.

Článek VII.
OPRÁVNĚNÍ FONDU

- 7.1 Neposkytnutí podpory v důsledku nepravdivých informací. Fond je oprávněn bez jakéhokoli (předcházejícího či následného) upozornění Podporu Žadateli neposkytnout, pokud tato Smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých, neúplných nebo jinak zavádějících informací sdělených Fondu Žadatelem.
- 7.2 Vrácení Podpory. Fond je oprávněn požadovat po Žadateli vrácení až celé, v souladu s touto Smlouvou vyplacené Podpory v případě, že tato Smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých, neúplných nebo jinak zavádějících informací sdělených Fondu Žadatelem. Žadatel je povinen na základě výzvy Fondu vrátit Fondem stanovenou výši vyplacené Podpory, kterou na základě této Smlouvy obdržel, a to včetně úroků stanovených dle práva Evropského společenství, a to nejpозději do 30 dnů od doručení písemné výzvy Fondu, na účet Fondu, uvedený v písemné výzvě. Žadatel splní svoji povinnost vrátit celou vyplacenou Podporu a to včetně sankce (úroků stanovených dle práva Evropského společenství) řádně a včas, pokud bude příslušná částka v plné výši připsána na účet Fondu nejpозději poslední den splatnosti.
- 7.3 Informační povinnost Žadatele. Žadatel souhlasí s tím, aby Pojišťovna poskytla Fondu:
- a) kopii Pojistné smlouvy respektive Pojistky, a to včetně všech jejích změn a dodatků,
 - b) informace o skutečnostech, které jakýmkoliv způsobem souvisejí s průběhem smluvního vztahu dle této Smlouvy.

Příloha č. 06
usnesení 28. Rady města Stříbra ze dne 13.01.2020

- 7.4 Souhlas s poskytnutím informací. Žadatel souhlasí s tím, aby Fond poskytl Pojišťovně informace související s poskytnutím Podpory dle této Smlouvy.

Článek. VIII.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Rozhodné právo. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 8.2 Promlčecí doba. Smluvní strany se dohodly, že v souladu s ustanovením § 630 odst. 1 ObčZ prodlužují promlčecí dobu veškerých práv vzniklých Fondu vůči Žadateli, která plynou z této Smlouvy, na dobu 10 (deset) let od okamžiku, kdy taková promlčecí doba počne běžet poprvé.
- 8.3 Počet stran Smlouvy a podpisy účastníků. Tato Smlouva má bez příloh celkem 5 (slovy pět) stran. Podpisy účastníků této Smlouvy jsou na straně č. 5.
- 8.4 Vyhotovení. Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž po jednom vyhotovení obdrží Fond a Žadatel.
- 8.5 Přílohy. Přílohou a nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
(a) Příloha č. 1 – Zásady
- 8.6 Platnost a účinnost. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.

Smluvní strany společně prohlašují, že se před podpisem seznámily s obsahem Smlouvy a souhlasí s ním, tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou vůli prostou jakéhokoli omylu a na jejich straně nejsou žádné překážky, které by bránily uzavření Smlouvy.

V dne.....

V Praze dne

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Mgr. Dipl.-Ing.sc.agr. Vladimír Eck
předseda představenstva

Žadatel: Město Stříbro

**Podpůrný a garanční rolnický
a lesnický fond, a.s.**

**Zásady pro poskytování finanční podpory
pojištění lesních porostů
Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s.
(dále jen „Zásady“)
Č.j. PGRLF, a.s. 17439/2015**

Část A
Obecné podmínky

A.1. Podmínky pro získání podpory

A.1.1. Žadatelem nebo Příjemcem podpory může být osoba, která splňuje podmínky uvedené v těchto Zásadách.

A.1.2. Žadatelem o podporu může být pouze takový subjekt, který zároveň splňuje tato kritéria:

- je fyzickou nebo právnickou osobou, která je vlastníkem, nájemcem (pachtýřem) nebo vypůjčitelem lesa;
- je podnikatelem ve smyslu § 420 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (platí také pro příspěvkové organizace obce či právnické osoby, kterých je obec zakladatelem) nebo je obcí či dobrovolným svazkem obcí ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů;
- na své jméno sjednal smluvní pojištění lesních porostů proti rizikům definovaným v části B těchto Zásad a uhradil pojistné ve výši minimálně 1000,- Kč za pojištění lesních porostů na Příslušný rok (Příslušný rok viz A. 1. 3.);
- splňuje podmínky pro poskytnutí podpory v režimu *de minimis* dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.
- Žadatel nesmí mít k datu podání žádosti nedoplatky vůči státu nebo dalším, ve znění programu vyjmenovaným, institucím tzn. vůči České správě sociálního zabezpečení, Finančnímu úřadu, Státnímu pozemkovému úřadu, Státnímu zemědělskému a intervenčnímu fondu, Ministerstvu zemědělství a PGRLF, a.s. (viz bod A.1.10.)

A.1.3. Příslušným rokem se rozumí rok, ve kterém se žádost o finanční podporu pojištění lesních porostů podává a pro který bylo uhrazeno předepsané pojistné na pojištění lesních porostů na ztráty způsobené riziky definovanými v části B. 1. (dále jen "Příslušný rok").

A.1.4. Jeden a týž Žadatel může být souběžně zapojen do několika vyhlášených programů Podpůrného a garančního rolnického a lesnického fondu, a.s. (dále jen "Fond").

A.1.5. Finanční podporu pojištění lesních porostů poskytne Fond, jestliže žádost obsahuje všechny předepsané náležitosti a přílohy uvedené v části B těchto Zásad.

A.1.6. Finanční podporu pojištění lesních porostů poskytne Fond Žadateli, který sjednal pojistnou smlouvu s pojišťovnou, se kterou má Fond uzavřenou smlouvu o spolupráci. Seznam těchto pojišťoven je uveden na internetové adrese www.pgrlf.cz. Kterákoliv pojišťovna se může obrátit na Fond s žádostí o uzavření smlouvy o spolupráci.

A.1.7. Podpora přísluší Žadateli, který není v likvidaci nebo na jehož majetek nebyl prohlášen konkurs, neprobíhá konkursní řízení nebo řízení vyrovnací, nebo nebyl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku, nebo neprobíhá řízení dle insolvenčního zákona.

A.1.8. V případě, že Fond rozhodne o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů, uzavře s Žadatelem Smlouvu o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů. O jiném rozhodnutí bude Žadatel písemně informován.

A.1.9. Na podávání a vyřizování žádostí se nevztahují obecné předpisy o správním řízení, ani ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů.

A.1.10. Podpora se neposkytuje Žadatelům, kteří jsou v prodlení s úhradou splatných závazků vůči Fondu, respektive neuzavřeli s Fondem příslušný splátkový kalendář, případně jinou dohodu o vypořádání. V případě právnických osob se Podpora neposkytuje Žadatelům, kteří mají ve svých strukturách (tj. zejména jako společníky, jednatele, členy představenstev, členy dozorčích rad či jiných statutárních a kontrolních orgánů) právnické a fyzické osoby, které jsou v prodlení s úhradou splatných závazků, respektive neuzavřely s Fondem příslušný splátkový kalendář, případně jinou dohodu o vypořádání. Toto ustanovení se vztahuje i na osoby, které byly či stále jsou ve strukturách takových právnických osob, které jsou v prodlení s úhradou splatných závazků, respektive neuzavřely s Fondem příslušný splátkový kalendář, případně jinou dohodu o vypořádání.

A.1.11. Na podporu není právní nárok.

A.2. Podávání žádostí o finanční podporu pojištění lesních porostů

Příloha č. 06
usnesení 28. Rady města Stříbra ze dne 13.01.2020

- A.2.1.** Žadatel je povinen předložit kompletně vyplněnou žádost o podporu pojištění lesních porostů včetně příloh. Potvrzení pojišťovny (originál nebo úředně ověřená kopie) o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok a doklady prokazující úhradu pojistného na Příslušný rok (pokladní doklad, složenka, výpis z účtu, zápočet z pojistné události, přeplatek), je možné doložit dodatečně, nejpozději však ke dni 30. 10. Příslušného roku.
- A.2.2.** Příjem žádostí bude zahájen ke dni 1. 1. Příslušného roku s výjimkou roku 2015, kdy je příjem žádostí zahájen 3. 8. 2015. Podpora náleží na pojistné uhrazené do termínu ukončení příjmu žádostí, tj. do 30. 10. Příslušného roku.
- A.2.3.** Ukončení přijímání žádostí bude ke dni 30. 10. Příslušného roku včetně, tato lhůta je závazná a neměnná. Po termínu ukončení přijímání žádostí nemůže Žadatel zvyšovat požadavek na objem finančních prostředků.
- A.2.4.** Podáním žádosti se rozumí datum registrace žádosti místně příslušným pracovištěm SZIF či MZe (dále jen "místně příslušné pracoviště"), Fondem respektive jinými Fondem k tomu určenými subjekty. Fond může vedle výše uvedeného způsobu podání Žádosti o poskytnutí podpory stanovit i jiný způsob podávání Žádosti o poskytnutí podpory, který uvede na svých internetových stránkách www.pgrlf.cz.
- A.2.5.** Místně příslušné pracoviště, respektive jiné Fondem určené subjekty žádost zaevidují, resp. doplní datem přijetí a přidělí pořadové číslo. Prověří ji z hlediska formální správnosti a kompletnosti v souladu se Zásadami. Zjistí-li místně příslušné pracoviště nebo jiné Fondem k registraci určené subjekty, že žádost je neúplná (neplatí v případě uvedeném v bodě A. 2. 1., tedy kdy žádost neobsahuje Potvrzení pojišťovny o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok a doklady prokazující úhradu pojistného na Příslušný rok) nebo obsahuje nepravdivé údaje, neprodleně písemně vyzve Žadatele k doplnění nebo opravě. Termín pro doručení opravy nebo doplnění žádosti Žadatelem na místně příslušné pracoviště, respektive na jiné Fondem určené subjekty, je nejdéle do 15. 11. Příslušného roku včetně. (Rozhodné je datum osobního doručení nebo datum podání poštovní zásilky k přepravě.) Místně příslušným pracovištěm nebo jinými Fondem určenými subjekty musí být všechny žádosti doručeny na Fond nejpozději do 30. 11. Příslušného roku včetně. (Rozhodné je datum osobního doručení nebo datum podání poštovní zásilky k přepravě.) V případě nedodržení těchto termínů nelze využít ustanovení uvedené v bodě A. 4. 5. těchto Zásad. Bezchybná žádost se postupuje neprodleně Fondem k rozhodnutí.
- A.2.6.** Příjemce podpory je povinen na vyžádání Fondu předložit i další dokumenty, které s předkládanou žádostí a poskytnutím podpory souvisí.
- A.2.7.** Představenstvo Fondu je oprávněno podat výklad k těmto Zásadám.
- A.2.8.** O poskytnutí podpory rozhoduje Fond.
- A.3. Odpovědnost Žadatele**
- A.3.1.** Žadatel odpovídá za to, že všechny jím uvedené údaje v žádosti a přílohách jsou úplné a pravdivé.
- A.3.2.** Příjemce podpory je povinen vrátit neprodleně neoprávněně čerpané finanční prostředky na účet Fondu. V případě zjištění, že na základě uvedení neúplných nebo nepravdivých údajů byla poskytnuta podpora, je příjemce podpory rovněž povinen neprodleně vrátit takto neoprávněně čerpané prostředky na příslušný účet Fondu včetně sankcí stanovených Fondem.
- A.4. Stanovení výše podpory a poskytnutí podpory**
- A.4.1.** Po ukončení přijímání žádostí o podporu (viz A. 2. 3.) Fond provede ekonomické vyhodnocení všech žádostí a dle finančního plánu stanoví v procentech výši podpory pro aktuální rok, která bude zveřejněna na internetových stránkách www.pgrlf.cz do 31. 12. Příslušného roku.
- A.4.2.** Konkrétní výši podpory, která bude poskytnuta Žadateli, stanoví Fond v souladu s těmito Zásadami na základě Potvrzení pojišťovny o výši Žadatelem pojišťovně prokazatelně zaplaceného pojistného na Příslušný rok, které pojišťovna Žadateli předepsala na Příslušný rok.
- A.4.3.** Fond poskytne podporu na základě uzavření Smlouvy o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů. Vyplacení podpory bude provedeno po ekonomickém vyhodnocení všech žádostí (viz A. 4. 1.) a po doručení Potvrzení pojišťovny o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok a dokladů prokazujících úhradu pojistného na Příslušný rok za příslušného Žadatele (pokladní doklad, složenka, výpis z účtu, zápočet z pojistné události, přeplatek).
- A.4.4.** Smlouva o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé vyhotovení má hodnotu originálu.
- A.4.5.** Proti rozhodnutí Fondu lze podat odůvodněnou, písemnou námitku. Fond námitku projedná. Své rozhodnutí revokuje, pokud budou v námitce sděleny nové nebo významně doplňující skutečnosti.
- A.4.6.** Pojistné hrazené v eurech lze akceptovat Fondem s tím, že výše finanční podpory pojištění lesních porostů bude vypočtena vždy k datu podání žádosti dle aktuálního kursu ČNB.
- A.4.7.** Právním základem tohoto programu je zejména nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* - Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1 - 8.
Celková výše podpory *de minimis*, poskytnuté jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí účetní období překročit korunový (Kč) ekvivalent částky 200 000 EUR.

Jestliže Žadatel působí i v jiných odvětvích, lze podporu *de minimis* kumulovat s podporou *de minimis*, poskytnutou na další odvětví nebo činnosti tak, aby nepřekročila strop ve výši korunového ekvivalentu částky 200 000 EUR na jeden podnik za libovolná tři po sobě jdoucí účetní období.

"Jedním podnikem" se rozumí veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náleží akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

Podniky, které mají přímou vazbu na tentýž orgán veřejné moci (tj. obec, kraj apod.) a nemají žádný vzájemný vztah, se za "jeden podnik" nepovažují.

- A.4.8.** Na stejný záměr nesmí být Žadateli poskytnuta dotace nebo příspěvek z rozpočtu kapitoly Ministerstva zemědělství, z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu nebo státních fondů či strukturálních fondů EU nebo Programu rozvoje venkova apod.

A.5. Způsob vyplácení podpory

- A.5.1.** Finanční prostředky se poskytují Žadateli převodem na bankovní účet uvedený v Žádosti o podporu pojištění lesních porostů z Fondu nejpozději do 60 dnů od doručení platné a účinné smlouvy na Fond.

A.6. Kontrola

- A.6.1.** Kontrolu dodržování Zásad zajišťuje Fond svými zaměstnanci nebo jím zmocněnými subjekty (např. Ministerstvo zemědělství), případně oprávněné instituce či orgány EU. Kontrolující zaměstnanci Fondu nebo zástupci ke kontrole zmocněných subjektů předloží kontrolovanému příjemci podpory (nebo Žadateli o podporu) písemné pověření Fondu k provedení kontroly a prokáží svou totožnost služebním průkazem nebo jiným dokladem totožnosti.

- A.6.2.** Příjemce podpory i Žadatel umožní přístup zástupcům zmocněných subjektů do svých provozních a administrativních prostor a umožní uskutečnit kontrolu tak, aby bylo možno posoudit dodržování podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů a těchto Zásad.

Část B

Program poskytování finanční podpory

Pojištění lesních porostů

Účel a cíl podpory:

Zpřístupnění pojistné ochrany lesních porostů a tím dosažení vyššího zajištění podnikatelských aktivit proti nepředvídatelným škodám.

Předmět podpory:

Úhrada části nákladů prokazatelně vynaložených na platbu pojistného.

Forma podpory:

Neinvestiční – přímá podpora.

Komu je program určen:

Příjemce podpory je subjekt, který zároveň splňuje tato kritéria:

- je fyzickou nebo právnickou osobou, která je vlastníkem, nájemcem (pachtýřem) nebo vypůjčitelem lesa,
- je podnikatelem ve smyslu § 420 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (platí také pro příspěvkové organizace obce či právnické osoby, kterých je obec zakladatelem) nebo je obcí či dobrovolným svazkem obcí ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,
- sjednal na své jméno smluvní pojištění lesních porostů proti požárům a/nebo abiotickým činitelům a uhradil pojistné ve výši minimálně 1000,- Kč za pojištění lesních porostů na Příslušný rok,

Příloha č. 06
usnesení 28. Rady města Stříbra ze dne 13.01.2020

- splňuje podmínky pro poskytnutí podpory v režimu *de minimis* dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.
- nesmí mít k datu podání žádosti nedoplatky vůči státu nebo dalším, ve znění programu vyjmenovaným, institucím tzn. vůči České správě sociálního zabezpečení, Finančnímu úřadu, Státnímu pozemkovému úřadu, Státnímu zemědělskému a intervenčnímu fondu, Ministerstvu zemědělství a PGRLF, a.s.

Výše podpory:

až do výše 30 % prokázaných uhrazených nákladů na pojištění lesních porostů pro Příslušný rok.

Právní základ:

- nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* - Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1 - 8.

Obsah žádosti o finanční podporu pojištění lesních porostů – viz A. 2. 1.:

1. Řádně a úplně vyplněný formulář žádosti, tj. včetně čestného prohlášení k podpoře v režimu *de minimis*.
2. Pojistná smlouva, Pojistka nebo Strukturovaný výpis z pojistné smlouvy včetně případných dodatků vztahující se k Příslušnému roku.
3. Kopie listu vlastnictví nebo dokladu o nájmu (pachtu) či výpůjčce lesního majetku, tj. nájemní smlouva, smlouva pachtovní, smlouva o výpůjčce.
4. Potvrzení prokazující, že Žadatel nemá nedoplatky vůči České správě sociálního zabezpečení a vůči Finančnímu úřadu. V žádosti o poskytnutí Podpory klient poskytne souhlas s ověřením této skutečnosti také u Státního zemědělského intervenčního fondu, Ministerstva zemědělství a Státního pozemkového úřadu, které provede PGRLF.
5. Doklady prokazující úhradu pojistného na Příslušný rok (pokladní doklad, složenka, výpis z účtu, zápočet z pojistné události, přeplatek) je možné doložit dodatečně, nejpozději však k 30. 10. příslušného roku (viz A. 2. 1.).
6. Potvrzení pojišťovny (originál nebo úředně ověřená kopie) o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok (na formuláři předepsaném Fondem) je možné doložit dodatečně, nejpozději však k 30. 10. příslušného roku (viz A. 2. 1.).

Program jednání:

1. Úvodní protokolární část
2. Kontrola plnění úkolů
3. Majetkoprávní úkony
4. Finanční a rozpočtová opatření
5. Dohoda o vypořádání podílového spoluvlastnictví VHI Stříbro, Ořechová ul.
6. Obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích a označování psů
7. Oprava nesprávnosti Územního plánu Stříbro
8. Záměr převodu pozemků České republiky - ministerstva obrany v k. ú. Stříbro
9. Úprava příloh ZL ZŠ Stříbro, Mánesova
10. Různé – problematika vzniklá v období přípravy jednání zastupitelstva města
11. Diskuse zastupitelstva s občany města
12. Usnesení a závěr