

U S N E S E N Í

75. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 24.01.2022 od 13:45 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ

01. Zprávu o kontrole plnění úkolů z usnesení Rady města Stříbra v předloženém rozsahu bez připomínek s konstatováním:
Splněno:
Nesplněno:
Vyřazeno:
Trvá: 28/VII/09; 31/V/04; 33/VI/12; 38/VII/24; 39/VI/12; 49/VI/08; 51/IV/23; 57/VII/01; 60/VII/01; 62/IV/15, 16; 64/V/01, 04; 65/VI/01, 18; 66/V/01; 67/IV/01, 07; 68/VI/01, 15, 18; 69/V/01; 70/III/01, 04, 09, 11; 71/V/01, 15
Prodloužení termínů:
Plněno průběžně v pracovním pořádku:
Dlouhodobě sledované úkoly:

II. SCHVALUJE:

01. Program 75. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
03. Přidělení bytu č. 2, Husova 666, Stříbro paní Xxxx, strážnici MP, bytem Xxxx. Nájemní smlouva je vázána na pracovní poměr u Městské policie.
04. Závěr, že město Stříbro nemá připomínek k projektové dokumentaci „Novostavba RD, na p. p. č. 1899/74 v k. ú. Stříbro, „Lokalita za stadionem“ na základě žádosti paní Martiny Havířové, Vranovská 1348, 349 01 Stříbro, IČ: 46799419.
05. Závěr, že město Stříbro nemá připomínek k projektové dokumentaci pro:
1) ohlášení odstranění stavby, Tovární ulice č. p. 524, na p. p. č. 720/1, v k. ú. Stříbro
2) odstranění RD, Tovární ulice č. p. 524, na p. p. č. 720/1, v k. ú. Stříbro
3) souhlas se stavbou RD na p. p. č. 720/1, v k. ú. Stříbro
na základě žádosti Ing. Kateřiny Rytířové, Brod u Stříbra 65, 349 01 Kladruby, IČ: 70759073.
06. Vyřazení nepoužitelného movitého majetku – ztráty a nálezy města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, dle protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 0 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v [příloze č. 02](#) tohoto usnesení.
07. Vyřazení nefunkčního a zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 02-JSDH, návrhu ÚIK č. 01/2021 ze dne 16.11.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 83 450,22 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.
08. Vyřazení nefunkčního a opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 04-Městská policie, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 2 419,50 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.
09. Vyřazení nefunkčního, zastaralého a nevyužitelného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č. p. 63, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 14 027 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.
10. Vyřazení nefunkčního movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-venkovní majetek, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a ÚIK č. 03/2021 ze dne 18.01.2022 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 28 547 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

11. Vyřazení nefunkčního a opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 07-DPS, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 3 098 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.
12. Vyřazení nefunkčního a zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č. p. 437, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 34 956 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.
13. Vyřazení nefunkčního, technicky zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č. p. 1, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 109 411,07 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.
14. Výzvu k podání nabídky, uvedenou v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení, ve veřejné zakázce ve zjednodušeném podlimitním řízení a textovou část zadávací dokumentace, uvedenou v [příloze č. 04](#) tohoto usnesení, veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci „*Stavební úpravy objektu – Bytový dům Revoluční čp. 685, Stříbro*“ včetně seznamu vyzvaných uchazečů – BERGER BOHEMIA a. s., IČ: 45357269; BKV Stavební společnost s r. o., IČ: 14704641; Metrostav a. s., IČ: 00014915; MPA stavební spol. s r. o., IČ: 25226801; Stavitelství ŠMÍD s. r. o., IČ: 26402238; SWIETELSKY stavební s. r. o., Odštěpný závod Dopravní stavby ZÁPAD, IČ: 48035599; TAZATA spol. s r. o., IČ: 18251129.
15. Text návrhu smlouvy o dílo č. HIO SM 003 2022, který tvoří přílohu zadávací dokumentace veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na akci „*Stavební úpravy objektu – Bytový dům Revoluční čp. 685, Stříbro*“. Smlouva uvedena v [příloze č. 05](#) tohoto usnesení.
16. Přijetí finančního účelového daru DDM, příspěvková organizace, IČ 48326640 určeného na nákup speciálních dresů pro účastníky ZÚ Cheerleaders Extra ve výši 26.400 Kč, od dárce Canpack Czech s. r. o., IČ 07693745.
17. Podání žádosti a případné přijetí dotace prostřednictvím ZŠ Mánesova – dotační titul KÚPK „Podpora preventivních aktivit a výchovy k toleranci v roce 2022“.
18. a) Provoz ledové plochy v měsíci únoru 2022.
b) Přijetí materiálního daru – mantinelů pro ledovou plochu od města Plzně a náklady spojené s přesunem materiálu do města Stříbra.
c) Vyjádření zájmu o roľbu ze Zimního stadionu města Plzně – použítá a požaduje aktualizovaný cenový odhad.
19. Znění a uzavření dodatku č. 02 ke smlouvě o dílo č. HIO SM 022 2021 v rámci realizace akce „*Stavební úpravy venkovního schodiště Stříbro – Žižkova ulice*“, uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností Stavby – Kamenictví s. r. o., se sídlem Alešova 1275, 349 01 Stříbro, IČ: 04890612, DIČ: CZ04890612. Dodatek uveden v [příloze č. 06](#) tohoto usnesení.
20. a) Dodatek č. 1 ke smlouvě HIO SM 05 2021, ve znění uvedeném v [příloze č. 07](#) tohoto usnesení.
b) Cenovou nabídku, která tvoří nedílnou součást Dodatku č. 1 ke smlouvě HIO SM 05 2021.
21. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo HIO SM 10 2021, ve znění uvedeném v [příloze č. 08](#) tohoto usnesení.
22. Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo HIO SM 11 2021, ve znění uvedeném v [příloze č. 09](#) tohoto usnesení.
23. Nákup 2000 ks AG testů (RAT) pro potřeby antigenního testování v době probíhající pandemie v ČR, pro použití testování ve všech organizacích města Stříbra, v souladu s platným a účinným nařízením MZd v měsíci únor 2022. Nákup testů bude uskutečněn po předchozím výběru ze tří nabídek dodavatelů u firem Kaizen Medical s. r. o. a Internetový portál <http://www.prozdravotniky.cz> s ohledem na nabídkovou cenu a předpokládaný termín dodání takto:

- firma: Kaizen Medical s. r. o. celkem 1000 ks testů (á 32,00) celkem za 32.000 Kč, včetně dopravy a DPH, (doručení do 2 týdnů)
- firma: Internetový portál <http://www.prozdravotniky.cz> celkem 1000 ks testů (á 36,00) za 36.000 Kč, včetně dopravy a DPH, (doručení 2-3 dny)

V celkovém objemu schváleného nákupu 2000 ks AG testů za částku 68.000 Kč.

Dodání testů jest v termínu max. do 14 dnů na adresu města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, s následnou úhradou dodaného zboží do 14 dnů na souhrnnou fakturu zaslanou na e-mail faktura@mustribro.cz.

24. Záměr města Stříbra změnit finanční plnění Správě majetku města Stříbra s. r. o. za údržbu víceúčelového hřiště s umělou ledovou plochou a in-line povrchem tak, že se město Stříbro a SMMS nadále nebudou dělit o příjmy tohoto hřiště plynoucí ze vstupného a pronájmů.

III. NESCHVALUJE:

01. Závěr, že Město Stříbro nemá připomínek k projektové dokumentaci „Pavilon sportovní haly a odborných učeben“ dle žádosti společnosti ŘEZINA a BARTOŇ s. r. o., se sídlem Jeníkovice 111, 503 46 Jeníkovice, IČ: 68783728.

IV. ODROČUJE:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.
02. Stavbu jímky na odpadní vody u nemovitosti EČ 42 na pozemku p. č. 212/10 a p. č. st. 138/1 v k. ú. Butov.

V. UKLÁDÁ:

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

02. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené s přidělením bytu č. 2, Husova 666, Stříbro paní Xxxx, strážníci MP, bytem Xxxx.

Z: jednatel SMMS, s. r. o.
T: 31.01.2022

03. Informovat žadatele společnost ŘEZINA a BARTOŇ s. r. o., se sídlem Jeníkovice 111, 503 46 Jeníkovice, IČ: 68783728 o výsledku projednání žádosti o vyjádření k projektové dokumentaci „Pavilon sportovní haly a odborných učeben“.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 14.02.2022

04. Informovat žadatele paní Martinu Havířovou, Vranovská 1348, 349 01 Stříbro, IČ: 46799419, o výsledku projednání žádosti o vyjádření k projektové dokumentaci „Novostavba RD, parc. č. 1899/74 v k. ú. Stříbro“.

Z: vedoucí HIO
T: 24.02.2022

05. Informovat žadatele Ing. Kateřinu Rytířovou, Brod u Stříbra 65, 349 01 Kladruby, IČ: 70759073 o výsledku projednání žádosti o vyjádření k projektové dokumentaci pro:

- 1) ohlášení odstranění stavby, Tovární ulice č. p. 524, na p. p. č. 720/1, v k. ú. Stříbro
- 2) odstranění RD, Tovární ulice č. p. 524, na p. p. č. 720/1, v k. ú. Stříbro
- 3) souhlas se stavbou RD na p. p. č. 720/1, v k. ú. Stříbro

Z: vedoucí HIO
T: 24.02.2022

06. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nepoužitelného movitého majetku – ztráty a nálezy města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, dle

protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 0 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 29.04.2022

07. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 02-JSDH, návrhu ÚIK č. 01/2021 ze dne 16.11.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 83 450,22 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 29.04.2022

08. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 04-Městská policie, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 2 419,50 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 29.04.2022

09. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního, zastaralého a nevyužitelného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č. p. 63, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 14 027 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 29.04.2022

10. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-venkovní majetek, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a ÚIK č. 03/2021 ze dne 18.01.2022 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 28 547 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 29.04.2022

11. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 07-DPS, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 3 098 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 29.04.2022

12. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č. p. 437, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 34 956 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 29.04.2022

13. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního, technicky zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č. p. 1, návrhu ÚIK č. 02/2021 ze dne 16.12.2021 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 109 411,07 Kč a jeho likvidaci

v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 29.04.2022

14. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci „*Stavební úpravy objektu – Bytový dům Revoluční čp. 685, Stříbro*“.
V pracovním pořádku zajistí ORR společně se zástupcem zadavatele společnosti MAZEPPA s. r. o.

Z: starosta města
T: 31.05.2022

15. Zajistit administrativní úkony spojené s přijetím finančního účelového daru DDM, příspěvková organizace, IČ 48326640 určeného na nákup speciálních dressů pro účastníky ZÚ Cheerleaders Extra ve výši 26.400 Kč, od dárce CANPACK Czech s. r. o., IČ 07693745.

Z: vedoucí FO
T: 31.01.2022

16. Zajistit administrativní náležitosti spojené se souhlasem zřizovatele, podání žádosti a případné přijetí dotace prostřednictvím ZŠ Mánesova - dotační titul KÚPK „Podpora preventivních aktivit a výchovy k toleranci v roce 2022“.

Z: starosta, ředitel ZŠ M
T: 31.01.2022

17. Jednat starostovi města s odpovědnými zástupci města Plzně o podmínkách převodu zbytného majetku do vlastnictví města Stříbra a o možné koupi použité benzínové rolby.

Z: vedoucí HIO
T: 31.01.2022

18. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením dodatku č. 02 ke smlouvě o dílo č. HIO SM 022 2021 v rámci realizace akce „Stavební úpravy venkovního schodiště Stříbro – Žižkova ulice“, uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností Stavby – Kamenictví s. r. o., se sídlem Alešova 1275, 349 01 Stříbro, IČ: 04890612, DIČ: CZ04890612.

Z: vedoucí HIO
T: 14.02.2022

19. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se schválením Dodatku č. 1 ke Smlouvě HIO SM 05 2021.

Z: vedoucí HIO
T: 14.02.2022

20. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se schválením Dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo HIO SM 10 2021.

Z: vedoucí HIO
T: 14.02.2022

21. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se schválením Dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo HIO SM 11 2021.

Z: vedoucí HIO
T: 14.02.2022

22. Tajemníkovi BR ORP Stříbro (TBR) zajistit dne 26.01.2022 vyhotovení objednávek a po jejich schválení starostou i jejich odeslání na e-mailové adresy dodavatelů, případně dle časové

75. Rada města Stříbra dne 24.01.2022

akční nabídky tento TBR uskuteční schválenou objednávkou na internetovém portálu tohoto prodejce a po doručení zboží další administrativně provozní opatření k úhradě, uložení a výdeji tohoto zboží.

Z: místostarosta města
T: 31.01.2022

23. Zajistit administrativní úkony spojené se schválením záměru města Stříbra přestat se dělit se SMMS s. r. o. o příjmy z víceúčelového hřiště s umělou ledovou plochou.

Z: vedoucí FO MěÚ
T: 31.01.2022

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta města

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

2.

Záměr pronájmu části **pozemku p. č. 1821/41, trvalý travní porost o výměře 2,8 m² v k. ú. Stříbro** za účelem umístění Z-boxu.

II. NÁVRH NA PŘEVOD NÁJEMNÍ SMLOUVY NA DĚDICE

1.

Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě č. 105070/2004 na převod pronájmu **pozemku p. č. 97/1 zahrada o výměře 300 m² v k. ú. Stříbro** na dědice paní Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx, s platností od 01.01.2022 za roční nájemné 2.700 Kč dle nových zásad pro stanovení cen pronajímaných a propachtovaných pozemků. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

2.

Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě uzavřené dne 07.07.1993 na převod pronájmu **pozemku p. č. 2906/7 ostatní plocha o výměře 81 m² v k. ú. Stříbro** na dědice pana Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx, s platností od 01.01.2022 za roční nájemné 729 Kč dle nových zásad pro stanovení cen pronajímaných a propachtovaných pozemků. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI

1.

Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti zemního kabelového vedení NN č. **IV-12-0014822/VB/002, Stříbro, TC, p. č. 2480/53 – kNN**, na pozemku **p. č. 3056/6 (ost. plocha)** v katastrálním území **Stříbro**, v obci Stříbro, zapsaném na listu vlastnictví č. 1, v rozsahu jak je zobrazeno v geometrickém plánu č. 3717-33/2020, potvrzeném KÚ pro Plzeňský kraj, KP Tachov dne 09.03.2020. Celková výměra věcného břemene je **3,67 m²**. Smlouva se uzavírá se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupenou společností **Senergos, a. s.**, se sídlem Nevřeň 10, Nevřeň, PSČ 330 11, IČ: 26915413. Služebnost spočívající ve smyslu práva umístit, provozovat, opravovat a udržívat Zařízení distribuční soustavy na Dotčené nemovitosti a povinnost Povinné strpět toto zemní vedení. Tato služebnost se zřizuje úplatně za jednorázovou náhradu v celkové výši **1 000 Kč**, (Jeden tisíc korun českých). K této ceně bude připočtena DPH v platné výši.

RADA MĚSTA ODROČUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Záměr pronájmu části **pozemku p. č. 3225/1, ostatní plocha o výměře 2,8 m² v k. ú. Stříbro** za účelem umístění Z-boxu.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu části **pozemku p. č. 1821/41, trvalý travní porost o výměře 2,8 m² v k. ú. Stříbro** za účelem umístění Z-boxu.

Z: vedoucí HIO
T: průběžně

II. NÁVRH NA PŘEVOD NÁJEMNÍ SMLOUVY NA DĚDICE

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 105070/2004 na převod pronájmu **pozemku p. č. 97/1 zahrada o výměře 300 m² v k. ú. Stříbro** na výhradního dědice paní Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx, s platností od 01.01.2022 za roční nájemné 2.700 Kč dle nových zásad pro stanovení cen pronajímaných a propachtovaných pozemků. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením dodatku č. 1 k nájemní smlouvě uzavřené dne 07.07.1993 na převod pronájmu **pozemku p. č. 2906/7 ostatní plocha o výměře 81 m² v k. ú. Stříbro** na dědice pana Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx, s platností od 01.01.2022 za roční nájemné 729 Kč dle nových zásad pro stanovení cen pronajímaných a propachtovaných pozemků. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti zemního kabelového vedení NN **č. IV-12-0014822/VB/002, Stříbro, TC, p. č. 2480/53 – kNN**, na pozemku **p. č. 3056/6** (ost. plocha) v katastrálním území **Stříbro**, v obci Stříbro, zapsaném na listu vlastnictví č. 1, v rozsahu jak je zobrazeno v geometrickém plánu č. 3717-33/2020, potvrzeném KÚ pro Plzeňský kraj, KP Tachov dne 09.03.2020. Celková výměra věcného břemene je **3,67 m²**. Smlouva se uzavírá se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupenou společností **Senergos, a. s.**, se sídlem Nevřeň 10, Nevřeň, PSČ 330 11, IČ: 26915413. Služebnost spočívající ve smyslu práva umístit, provozovat, opravovat a udržívat Zařízení distribuční soustavy na Dotčené nemovitosti a povinnost Povinné strpět toto zemní vedení. Tato služebnost se zřizuje úplatně za jednorázovou náhradu v celkové výši **1 000 Kč**, (Jeden tisíc korun českých). K této ceně bude připočtena DPH v platné výši.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)

DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)

POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P, PĚC)

UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/UIK
1		Peněženka	0,00	nepoužitelné	likvidace	
2		Nákupní taška s obsahem	0,00	nepoužitelné	likvidace	
3		Sportovní taška	0,00	nepoužitelné	likvidace	
Celkem hodnota vyřazeného majetku			0,00			

Inventární číslo	MěÚ Stříbro, správnímu odboru byly předány ztráty a nálezy, o které se do 3 let od jejich odevzdání nepřihlásil žádný vlastník a tím se tyto věci stávají dle § 1057 zákona č.89/2012 Sb. občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů majetkem města Stříbra.
	Uvedený majetek nelze již dále využít buď z technických nebo hygienických důvodů a bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověd. pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK*: ANO NE

Datum schválení protokolu:

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

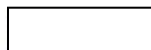
Inventární číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zabalová K.





M Ě S T O S T Ř Í B R O

Masarykovo náměstí 1, 349 01 STŘÍBRO
Tel. +420 374 801 111 , Fax +420 374 801 331 , Email : posta@mustribro.cz
IČO 00260177 DIČ CZ00260177

VÁŠ DOPIS Č. J./ZE DNE

NAŠE Č. J.

VYŘIZUJE/LINKA
Zobalová K./374 801 128

STŘÍBRO
12.01.2022

Věc: Ztráty a nálezy

MěÚ Stříbro, správnímu odboru byly předány ztráty a nálezy, o které se do 3 let od jejich odevzdání nepřihlásil žádný vlastník, tím se stávají tyto věci dle § 1057 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů majetkem města Stříbra.

Mezi ztráty a nálezy byla i finanční hotovost v celkové výši 8 000 Kč, která bude vložena na hlavní pokladnu města Stříbra.



Zobalová Karla
HIO
Masarykovo náměstí 1
349 01 Stříbro

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P,PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	H-073	Sekačka Alko Cmfort	6 500,00	vadný motor	likvidace	ÚIK č.01/2021
2	H-398	Rychlovarná konvice Bravo Diana	893,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.01/2021
3	H-429	Tablet Lenovo TAB 2 A10-70L	6 111,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.01/2021
4	H-430	Tvrzené ochranné sklo pro tablet Lenovo	389,62	prasklinka-součást H-429,nelze přendat jinam	likvidace	ÚIK č.01/2021
5	H-518	Minibuska Parkside PFBS 160 B2	699,00	poškozená hlava	likvidace	ÚIK č.01/2021
6	H-528	Mobilní telefon IGET-GBV8000	9 346,00	nefunkční a nafouklá baterie	likvidace	ÚIK č.01/2021
7	H-255-H-257	Tlaková lahev k DP 5L/20MPA (3ks á 4783,20 Kč)	14 349,60	lahvím končí platná revize a u JSDH již nemají uplatnění přístroje k lahvím již dožívají a výrobce již nevyrábí díly	likvidace	ÚIK č.01/2021
8	H-054	Dvoukolová stříkačka	45 162,00	stříkačka je nekompletní-vysoká investice do opravy zastaralého stroje	likvidace	ÚIK č.01/2021
Celkem hodnota vyřazeného majetku			83 450,22			

Inventární číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku za rok 2021, DIK č.02-JSDH a ÚIK č.01/2021
H-073	rok pořízení 2005
H-398	rok pořízení 2015
H-429	rok pořízení 2016
H-430	rok pořízení 2016
H-518	rok pořízení 2017
H-528	rok pořízení 2017
H-255-H-257	rok pořízení 2009
H-054	rok zařazení 1999-jedná se o stroj starší než 50 let na dvoukolovém podvozku, již 20 let chybí stříkačce oběžné kolo čerpadla a o funkčnosti motoru se mohou vést pouze debaty-v provozu určitě nebyl posledních 20 let.
	Dvoukolová stříkačka bude nabídnuta:
	a) nabídnout k prodeji veřejnosti (záměr prodeje)
	b) nabídnout k bezúplatnému převodu jiným SDH
	c) fyzická likvidace
	Ostatní majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití, proto bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověď.pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK* ANO NE

Datum schválení protokolu: 16.11.2021

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

inventární číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobalová K.



Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)

DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)

POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P, PĚC)

UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0201

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	MP-119/2017	Kancelářské křeslo Lugo-šedé	2 419,50	prasklá zádová opěrka	likvidace	ÚIK č.02/2021
Celkem hodnota vyřazeného majetku			2 419,50			

Inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku za rok 2021, DIK č.04-Městská policie a ÚIK č.02/2021
MP-119/2017	rok pořízení 2017
	Majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití, proto bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověd.pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem (ÚIK*) ANO ☒ NE ☒

Datum schválení protokolu: 16.12.2021

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zabalová K.



Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P, PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE
Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	R-1143	Kancelářské křeslo Radúz	2 999,00	poškozený píst, zlámaná kolečka-oprava nerentabilní	likvidace	ÚIK č.02/2021
2	R-1152	Kancelářské křeslo-černá síťovina	1 950,00	potrhaná síťovina, poškozený zářivkový opěrka- oprava nerentabilní	likvidace	ÚIK č.02/2021
3	R-1245	Kancelářská židle Seefeld-černá	3 490,00	celkově špatný technický stav- oprava nerentabilní	likvidace	ÚIK č.02/2021
4	R-1201	Kancelářská židle s kvadratickým opěrkem-černá	3 098,00	vylámaná kolečka, nefunkční zářivková opěrka- oprava nerentabilní	likvidace	ÚIK č.02/2021
5	RII-402	Vysavač ETA	2 120,00	nefunkční-oprava nerentabilní	likvidace	ÚIK č.02/2021
6	RIII-414	Lednice Zanussi	7 400,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.03/2021
7	RII-141	Chladnička Ardo	7 490,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.03/2021
Celkem hodnota vyřazeného majetku			28 547,00			

inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku za rok 2021, DIKč.05-venkovní majetek a ÚIK č.02/2021
	a ÚIK č.03/2021
R-1143	rok pořízení 2011
R-1152	rok pořízení 2012
R-1245	rok pořízení 2014
R-1201	rok pořízení 2013
RII-402	rok pořízení 2006
RIII-414	rok zařazení 2003-porucha bránící provozu, odstranění poruchy je vzhledem ke stáří neekonomické (převod z bývalého ONV Tachov)
RII-141	rok zařazení 2003-porucha bránící provozu, odstranění poruchy je vzhledem ke stáří neekonomické (převod z bývalého ONV Tachov)
	Majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití, proto bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověď. pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem ÚIK*: ANO NE

16.12.2021
Datum schválení protokolu: 18.01.2022

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zabalová K.

Podpis a jméno odpověď. pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK* ANO NE

Datum schválení protokolu: 16.12.2021

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv. číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zabalová K.

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

ZADAVATEL: Město Stříbro
Sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Zastupuje: Martin Záhoř, starosta města
IČ: 00260177

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:
„STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU, BYTOVÝ DŮM REVOLUČNÍ Č.P. 685 STŘÍBRO“

Zadavatel Vás na základě ustanovení § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „zákon“ nebo „ZZVZ“)

VYZÝVÁ

k podání nabídky o výše uvedenou veřejnou zakázku zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Odůvodnění užití zjednodušeného podlimitního řízení:

V souladu s § 26 odst. 1 ZZVZ se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na **stavební práce**, jejíž předpokládaná hodnota nepřesahuje 50.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty.

Limitní cena veřejné zakázky:

Limitní cena veřejné zakázky je **28.000.000 Kč** bez DPH. Zadavatel si vyhrazuje veřejnou zakázku zrušit, pokud nabídková cena vybraného dodavatele přesáhne limitní cenu veřejné zakázky.

1. Informace o předmětu veřejné zakázky

1.1 Název veřejné zakázky

„STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU, BYTOVÝ DŮM REVOLUČNÍ Č.P. 685 STŘÍBRO“

1.2 Stručný textový popis veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dispoziční úpravy objektu domu Revoluční č.p. 685 ve Stříbře. Stávající dispozice bude upravena pro samostatné bytové jednotky. V úrovni přízemí pro podporované bydlení (pečovatelské byty), v úrovni 2. NP jsou navrženy bytové jednotky s nově upravenou dispozicí. Budou provedeny úpravy venkovních ploch pro bezbariérový přístup k objektu, bude provedena nová vodovodní a kanalizační přípojka a bude prodlouženo veřejné osvětlení k objektu.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují Smlouva o dílo (příloha č.1 Zadávací dokumentace) a projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869 (příloha č.2 Zadávací dokumentace).

1.3 Místo plnění

Místem plnění je město Stříbro, bytový dům Revoluční č.p. 685, Plzeňský kraj

1.4 Kód CPV

45211000-9	Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45316100-6	Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení

1.5 Kód podle NUTS 0-5 a ZÚJ

CZ0327 Tachov, ZÚJ 561215

2. Identifikační údaje o zadavateli

2.1 Název zadavatele

město Stříbro

2.2 Právní forma

801 - obec

2.3 Sídlo

Adresa:	Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
IČ:	00260177

2.4 Jména osob oprávněných za zadavatele jednat

Jméno a příjmení: **Martin Záhoř**
Funkce: **starosta města**
Telefon: **+420 374801101**
E-mail: zahor@mustribro.cz

2.5 Údaje o osobě pověřené zastupováním zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ

Společnost: **MAZEPPA s.r.o., Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň, IČ 27187039**
Jméno, příjmení: **Ing. Michal Cvikl**
Telefon: **+420 723968521**
E-mail: cvikl@mazeppa.cz

Zástupce zadavatele nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

3. Informace o zadávací dokumentaci, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

3.1 Údaje o zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna, v souladu s ustanovením § 96 ZZVZ, na profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>

3.2 Kontaktní osoba pro zadávací dokumentaci

Obchodní firma: **MAZEPPA s.r.o.**
Adresa: **Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň**
Jméno a příjmení: **Ing. Michal Cvikl**
Telefon: **+420 723968521**
e-mail: cvikl@mazeppa.cz

3.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 98 ZZVZ musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje (Profil zadavatele) nebo musí být doručena kontaktní osobě pro zadávací dokumentaci **e-mailem** a to vždy nejpozději 7 (sedm) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. E-mailem zasílejte žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na: cvikl@mazeppa.cz. Pokud bude žádost o vysvětlení doručena jiným způsobem než způsobem uvedeným výše, nebude k takto podané žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace přihlíženo. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno ve lhůtě stanovené ZZVZ na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v bodě 3.1 Výzvy k podání nabídek.

3.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa budoucího plnění se bude konat dne .2022 od 10:00 hod. Sraz účastníků je na místě plnění.

4. Lhůta pro podání nabídek, způsob zpracování a podání nabídek, otevírání nabídek

4.1 Datum a hodina pro podání nabídek

Nabídky podávejte do .2022 do 09:00 hod.

4.2 Způsob zpracování a podání nabídek

Nabídky budou zpracovány **v českém jazyce**. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitosti souvisejících s tímto zadávacím řízením. Doklad zhotovený v jiném jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě dle bodu 4.1 Výzvy k podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka musí být napsána čitelně, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb, které musí být v takovém případě účastníkem parafovány.

Nabídku je možné podat **pouze elektronicky**, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje. Adresa URL: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>.

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>

Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem nebo ZZVZ požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci. **Oceněný rozpočet bude předložen ve formátu XLS/XLSX.**

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví ZZVZ a které přímo požaduje zadavatel v zadávacích podmínkách.

Zadavatel nepožaduje elektronicky podepsanou nabídku.

4.3 Otevírání nabídek

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení. Otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy po datu uvedeném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.

5. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace v nabídce způsobem uvedeným v Zadávací dokumentaci. Účastník zadávacího řízení musí splňovat základní způsobilost dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ v rozsahu požadovaném zadavatelem. Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

5.1 Prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (*§ 187 občanského zákoníku*), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (*§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon)*), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (*Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů*) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

5.2 Prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

5.3 Prokázání ekonomické kvalifikace podle ustanovení § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

5.4 Prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ

5.4.1 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** stavebních prací poskytnutých za posledních 5 (pět) let před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení** objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 5 ZZVZ je rovnocenným dokladem k seznamu stavebních prací smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud doloží, že realizoval minimálně 3 (tři) výstavby nebo stavební úpravy/rekonstrukce pozemních staveb ve finančním objemu min. 20,0 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.

Pozn. Je-li osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce vydáno pro sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že ta část, kterou v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky zadavatele na minimální úroveň požadovaných stavebních prací. Byl-li dodavatel členem sdružení či seskupení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených stavebních prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě.

Pokud sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném poskytnutí uvedené stavební práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího.

5.4.2 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a jejich **osvědčení** o vzdělání a odborné kvalifikaci.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu techniků uvede osobu stavbyvedoucího včetně pracovně-právního vztahu k dodavateli a doloží příslušným dokladem, že osoba na pozici stavbyvedoucího má autorizaci pro obor pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (doložit autorizaci), případně osvědčení o registraci - osvědčení o registraci je relevantní v případě uznávání odborné kvalifikace osoby usazené (doložit osvědčení o registraci).

5.5 Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídce v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Zadavatel při předložení čestného prohlášení doporučuje tuto formulaci: **Účastník zadávacího řízení čestně prohlašuje, že splňuje veškerou kvalifikaci požadovanou zadavatelem v této veřejné zakázce.** Pro prokazování kvalifikace dále platí ustanovení § 81 až 85, 87 a 88 ZZVZ.

5.6 Způsob prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 124 ZZVZ, bude vyzván podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici). Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Při elektronickém podání dokladů o kvalifikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů v případě, že je má v originále nebo v úředně ověřené kopii v listinné podobě, do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (síť Czech point).

5.7 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části jedenácté, hlavy II ZZVZ. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Další kvalifikační předpoklady jsou dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů povinni prokázat dle podmínek zadávacího řízení.

5.8 Systém certifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části dvanácté ZZVZ. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Certifikát obsahuje alespoň údaje podle ustanovení § 239 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ není stanovena.

7. Požadavek na poskytnutí jistoty dle ustanovení § 41 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje jistotu za nabídku.

8. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

9. Přípustnost variantnosti nabídky a požadavky na variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10. Zadávací částí veřejné zakázky

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

11. Doba plnění veřejné zakázky

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o dílo; Smlouva o dílo bude uzavřena nejpozději do 15.04.2022</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 31.12.2022</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

Pozn. Pro případ, kdy z objektivních důvodů nebude možné dodržet stanovený termín zahájení plnění, se termín zahájení plnění posouvá na pozdější dobu s tím, že celková délka doby plnění zůstává nezměněna. Uvedená skutečnost bude zohledněna dodatkem ke Smlouvě o dílo.

12. Ostatní podmínky zadavatele

Obchodní podmínky jsou uvedeny ve smlouvě, která je přílohou zadávací dokumentace. Způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v Zadávací dokumentaci.

Zadavatel nebude o podaných nabídkách s uchazeči dále jednat.
Zadavatel nebude hradit účastníkům zadávacího řízení náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce.
Zadavatel nebude hodnotit nabídku podanou po termínu stanoveném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.
Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v členění a obsahu podle Zadávací dokumentace.

Ve Stříbře

.....
Martin Záhoř
starosta města

Podlimitní veřejná zakázka na **stavební práce** zadávaná
ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon“ nebo „ZZVZ“)

„Stavební úpravy objektu, bytový dům Revoluční č.p. 685 Stříbro“

Zadávací dokumentace

Zadavatel:

Město Stříbro
se sídlem Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
IČ 00260177

osobou zmocněnou k jednání ve věcech smluvních je Martin Záhoř, starosta města

Zástupce zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ:

MAZEPPA s.r.o., se sídlem Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň
Spisová značka: C 23432 vedená u Krajského soudu v Plzni
IČ 27187039, DIČ: CZ27187039
zastoupena jednatelem Ing. Michalem Cviklem
e-mail: cvikl@mazeppa.cz, tel. +420 723968521

kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Michal Cvikl
e-mail: cvikl@mazeppa.cz

OBSAH:

A. Základní informace

B. Vymezení předmětu veřejné zakázky, limitní cena veřejné zakázky

C. Požadavky na jednotný způsob zpracování, podání a členění nabídky, povinné doklady:

C.1 Způsob zpracování a podání nabídek	3
C.2 Členění nabídky a povinné doklady	4
C.2.1. Prokázání kvalifikace	4
C.2.2. Oceněný soupis prací	8
C.2.3. Doklady v případě společné účasti dodavatelů	8
C.2.4. Seznam poddodavatelů	8

D. Obchodní a další podmínky zadavatele

D.1 Způsob zpracování nabídkové ceny	9
D.2 Obchodní podmínky	9
D.3 Termíny plnění zakázky	9
D.4 Variantní řešení	9
D.5 Vysvětlení zadávací dokumentace	9
D.6 Zadávací lhůta	10
D.7 Omezení plnění poddodavatelem	10
D.8 Další podmínky plnění veřejné zakázky	10
D.9 Odpovědné zadávání.....	10
D.10 Požadavky dle § 122 odst. 4 ZZVZ	10

E. Otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti, vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběr dodavatele, oznámení o výběru dodavatele, uzavření smlouvy

E.1 Otevírání nabídek	11
E.2 Hodnocení nabídek	11
E.3 Posouzení splnění podmínek účasti	11
E.4 Vyloučení účastníka zadávacího řízení	11
E.5 Výběr dodavatele	11
E.6 Oznámení o výběru dodavatele	11
E.7 Uzavření smlouvy	12

Přílohy zadávací dokumentace:

1. Smlouva o dílo
2. Projektová dokumentace pro provedení stavby, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869

Prohlášení podle ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ:

Tento dokument (Zadávací dokumentace) a přílohu č.1 Zadávací dokumentace vypracovala společnost MAZEPPA s.r.o., Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň, IČ 27187039 ve spolupráci se zadavatelem.

Projektovou dokumentaci pro provedení stavby zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869.

A. Základní informace

Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve **zjednodušeném podlimitním řízení** dle § 53 ZZVZ a v souladu s jeho prováděcími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k dílčímu plnění veřejné zakázky nebudou přijaty.

Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníka zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

B. Vymezení předmětu veřejné zakázky, limitní cena veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dispoziční úpravy objektu domu Revoluční č.p. 685 ve Stříbře. Stávající dispozice bude upravena pro samostatné bytové jednotky. V úrovni přízemí pro podporované bydlení (pečovatelské byty), v úrovni 2. NP jsou navrženy bytové jednotky s nově upravenou dispozicí. Budou provedeny úpravy venkovních ploch pro bezbariérový přístup k objektu, bude provedena nová vodovodní a kanalizační přípojka a bude prodlouženo veřejné osvětlení k objektu.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují Smlouva o dílo (příloha č.1 Zadávací dokumentace) a projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869 (příloha č.2 Zadávací dokumentace).

Limitní cena veřejné zakázky:

Limitní cena veřejné zakázky je **28.000.000 Kč** bez DPH, Zadavatel si vyhrazuje veřejnou zakázku zrušit, pokud nabídková cena vybraného dodavatele přesáhne předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky pomocí CPV:

- 45211000-9 Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů
- 45231300-8 Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
- 45316100-6 Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení

C. Požadavky na jednotný způsob zpracování, podání a členění nabídky, povinné doklady

C.1 Způsob zpracování a podání nabídek:

Nabídky budou zpracovány v **českém jazyce**. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitosti souvisejících s tímto zadávacím řízením. Doklad zhotovený v jiném jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě dle bodu 4.1 Výzvy k podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka musí být napsána čitelně, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb, které musí být v takovém případě účastníkem parafovány.

Nabídku je možné podat **pouze elektronicky**, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje. Adresa URL: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>.

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>.

Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem nebo ZZVZ požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci. **Oceněný rozpočet bude předložen ve formátu XLS/XLSX.**

Zadavatel doporučuje nekládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví ZZVZ a které přímo požaduje zadavatel v zadávacích podmínkách.

Zadavatel nepožaduje elektronicky podepsanou nabídku.

C.2 Členění nabídky a povinné doklady:

Podaná nabídka bude zpracována v následujícím pořadí (doporučeno) s následujícími povinnými doklady:

C.2.1. Prokázání kvalifikace

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídce v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (*z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje*) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Zadavatel pro předložení čestného prohlášení doporučuje tuto formulaci: **Účastník zadávacího řízení čestně prohlašuje, že splňuje veškerou kvalifikaci požadovanou zadavatelem v této veřejné zakázce.** Pro prokazování kvalifikace dále platí ustanovení § 81 až 85, 87 a 88 ZZVZ.

Způsob prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy:

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 124 ZZVZ, bude vyzván podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici). Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Při elektronickém podání dokladů o kvalifikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů v případě, že je má v originále nebo v úředně ověřené kopii v listinné podobě, do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' Czech point).

1. Prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

2. Prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

Způsob prokázání profesní způsobilosti do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

3. Prokázání ekonomické kvalifikace podle ustanovení § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

4. Prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ

- 4.1 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje doložit seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 (pět) let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 5 ZZVZ je rovnocenným dokladem k seznamu stavebních prací smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud doloží, že realizoval minimálně 3 (tři) výstavby nebo stavební úpravy/rekonstrukce pozemních staveb ve finančním objemu min. 20,0 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.

Pozn. Je-li osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce vydáno pro sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že ta část, kterou v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky zadavatele na minimální úroveň požadovaných stavebních prací. Byl-li dodavatel členem sdružení či seskupení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených stavebních prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě.

Pokud sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném poskytnutí uvedené stavební práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího.

- 4.2 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a jejich **osvědčení** o vzdělání a odborné kvalifikaci.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu techniků uvede osobu stavbyvedoucího včetně pracovně-právního vztahu k dodavateli a doloží příslušným dokladem, že osoba na pozici stavbyvedoucího má autorizaci pro obor pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (doložit autorizaci), případně osvědčení o registraci - osvědčení o registraci je relevantní v případě uznávání odborné kvalifikace osoby usazené (doložit osvědčení o registraci).

Způsob prokázání technické kvalifikace do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

5. Ostatní informace vztahující se ke kvalifikaci

5.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

5.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (*tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje*),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou (způsobem dle § 75 ZZVZ) a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.4 Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.5 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části jedenácté, hlavy II ZZVZ. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Další kvalifikační předpoklady jsou dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů povinni prokázat dle podmínek zadávacího řízení.

5.6 Systém certifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části dvanácté ZZVZ. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Certifikát obsahuje alespoň údaje podle ustanovení § 239 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

C.2.2. Oceněný soupis prací

V nabídce **musí být předložen** oceněný soupis prací ve formátu XLS/XLSX. Oceněný soupis prací musí respektovat požadavky uvedené v části D. Obchodní a další podmínky zadavatele, čl. 1. Způsob zpracování nabídkové ceny této Zadávací dokumentace.

C.2.3. Doklady v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů bude v nabídce doloženo v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

C.2.4 Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZVZ seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

D. Obchodní a další podmínky zadavatele

D.1 Způsob zpracování nabídkové ceny

1. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací s výkazem výměr.
2. K ocenění je účastník zadávacího řízení povinen použít soupis prací s výkazem výměr uvedený v zadávací dokumentaci. Celková nabídková cena je uvedena v REKAPITULACI STAVBY v soupisu prací s výkazem výměr.
3. Kompletní oceněný soupis prací s výkazem výměr bude součástí nabídky ve formátu XLS/XLSX. **Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit všechny položky předaného soupisu prací s výkazem výměr částkou vyšší než nula a nesmí měnit položky (výměry) soupisu prací s výkazem výměr, jinak se bude jednat o nedodržení podmínek zadávacího řízení.** Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.
4. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníka zadávacího řízení nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací s výkazem výměr, je účastník zadávacího řízení povinen ocenit do nabídky vždy jeho poslední verzi.
5. Pokud účastník zadávacího řízení ocení jiný soupis prací s výkazem výměr než ten, který je poslední verzí zadávacích podmínek, zadavatel bude klasifikovat tuto změnu jako nedodržení podmínek zadávacího řízení. Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.
6. Pokud účastník zadávacího řízení nezpracuje nabídkovou cenu podle výše uvedených požadavků, bude se jednat o nedodržení podmínek zadávacího řízení. Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.

D.2 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č.1 této Zadávací dokumentace - ve Smlouvě o dílo. Účastník zadávacího řízení je povinen zcela tyto podmínky respektovat. Smlouva o dílo uvedená v příloze č.1 této Zadávací dokumentace je pro vybraného dodavatele závazná. Smlouva o dílo bude vyžadována až při jejím uzavírání smluvními stranami.

D.3 Termíny plnění zakázky

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o dílo; Smlouva o dílo bude uzavřena nejpozději do 15.04.2022</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 31.12.2022</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

Pozn. Pro případ, kdy z objektivních důvodů nebude možné dodržet stanovený termín zahájení plnění, se termín zahájení plnění posouvá na pozdější dobu s tím, že celková délka doby plnění zůstává nezměněna. Uvedená skutečnost bude zohledněna dodatkem ke Smlouvě o dílo.

D.4 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

D.5 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 98 ZZVZ musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje (Profil zadavatele) nebo musí být doručena kontaktní osobě

pro zadávací dokumentaci **e-mailem** a to vždy nejpozději 7 (sedm) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. E-mailem zasílejte žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na: cvikl@mazeppa.cz. Pokud bude žádost o vysvětlení doručena jiným způsobem než způsobem uvedeným výše, nebude k takto podané žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace přihlíženo. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno ve lhůtě stanovené ZZVZ na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v bodě 3.1 Výzvy k podání nabídek.

D.6 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ není stanovena.

D.7 Omezení plnění poddodavatelem

Zadavatel při plnění zakázky neomezuje poddodavatele.

D.8 Další podmínky plnění veřejné zakázky

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytují odkazy na určité konkrétní výrobky, tento odkaz zadavatel použil, protože stanovení technických podmínek analogicky k ustanovení § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné. Zadavatel umožňuje u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

D.9 Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Inovace je vzhledem k charakteru veřejné zakázky irelevantní.

Aspekty sociálně a environmentálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

D.10 Požadavky dle § 122 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

E. Otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti, vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběr dodavatele, oznámení o výběru dodavatele, uzavření smlouvy

E.1 Otevírání nabídek

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení. Otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy po datu uvedeném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.

E.2 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

E.3 Posouzení splnění podmínek účasti

Posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno podle ustanovení § 39, § 46, § 48 ZZVZ.

Pro objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů platí ustanovení § 46 ZZVZ.

E.4 Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Vyloučení účastníka řízení se řídí ustanovením § 48 ZZVZ.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na Profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

E.5 Výběr dodavatele

Výběr dodavatele se řídí ustanoveními § 122 ZZVZ. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení:

1. originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (§ 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ),
2. informací a dokladů podle ustanovení § 104 ZZVZ, pokud si je zadavatel vyhradil.

Vybraný dodavatel je povinen do **15 kalendářních dní** po obdržení této Výzvy doložit příslušné doklady. Pokud nebudou doklady v uvedené lhůtě předloženy či nebudou splňovat požadované náležitosti či nebude zadavatelem aplikováno ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ, bude dodavatel vyloučen pro nesplnění uvedené povinnosti a zadavatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 125 ZZVZ.

E.6 Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na Profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

E.7 Uzavření smlouvy

V souladu s ustanovením § 124 odst. 1 ZZVZ jsou po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle ustanovení § 246 ZZVZ zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Dodavatel a zhotovitel uzavřou smlouvu **elektronicky** v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ. **Osoby podepisující Smlouvu o dílo jsou povinny mít zřízen elektronický podpis.**

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 003 2022

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této SoD vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními SoD zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374801101, e-mail: zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374801101, e-mail: zahor@mustribro.cz

Daniela Polatová, vedoucí HIO, tel.: 374801221, 778477300, e-mail: polatova@mustribro.cz

technický dozor stavebníka, jako pověřený zástupce objednatele, bude určen zápisem do stavebního deníku pro výkon funkce TDS

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Spisová značka: vedená u soudu v

Zhotovitel plátcem DPH.

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

stavbyvedoucí:

, tel. +420 , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Vymezení pojmů:

- Objednatel je zadavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zhotovitel je dodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Podzhotovitel je poddodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Příslušnou dokumentací je dokumentace zpracovaná v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem (vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů).
- Položkovým rozpočtem je zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro zadavatelem vymezené množství.

- Zkratka PD = projektová dokumentace; zkratka TDS = technický dozor stavebníka

Oddíl I. Předmět SoD a doba plnění, cena díla

I. Předmět SoD

1. Předmětem plnění podle této SoD je zhotovení stavebního díla (*dále též DÍLO*)

Stavební úpravy objektu, bytový dům Revoluční č.p. 685 Stříbro,

a to na základě výsledků veřejné zakázky.

Předmětem plnění této SoD jsou dispoziční úpravy objektu domu Revoluční č.p. 685 ve Stříbře. Stávající dispozice bude upravena pro samostatné bytové jednotky. V úrovni přízemí pro podporované bydlení (pečovatelské byty), v úrovni 2. NP jsou navrženy bytové jednotky s nově upravenou dispozicí. Budou provedeny úpravy venkovních ploch pro bezbariérový přístup k objektu, bude provedena nová vodovodní a kanalizační přípojka a bude prodlouženo veřejné osvětlení k objektu.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují tato SoD a PD, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869.

Součástí předmětu plnění této SoD je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatel, popř. TDS;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutě a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu této SoD a dále v rozsahu:

- a) PD, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869,
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky,
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci zadávacího řízení.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem (příloha SoD). Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu apod.
 6. Případné změny závazku z této SoD se budou řídit zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též „ZZVZ“) nastane-li zejména, nikoli však výlučně, některá z následujících skutečností:
 - a) objednatel požaduje práce, které nejsou zahrnuty v předmětu díla,
 - b) objednatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla,
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu SoD známy, a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat,
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od PD předané objednatelem.
 7. Veškeré změny SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
 8. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o dílo;</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 31.12.2022</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

2. Místo plnění předmětu SoD: *město Stříbro, bytový dům Revoluční č.p. 685, Plzeňský kraj*
3. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní, kolik trvaly tyto okolnosti. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací se sjednává ve výši:

	Kč bez DPH	DPH	Kč včetně DPH
Cena celkem			

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací ÚRS platné k podpisu této SoD. Nebudou-li položky uvedené ani v ceníku ÚRS, budou ceny stanoveny dohodou obou smluvních stran. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této SoD.
5. Změna ceny díla je možná za předpokladu dodržení ZZVZ.
6. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy. Zhotovitel předloží objednateli 1 x za kalendářní měsíc dílčí daňový doklad (fakturu). Odsouhlasený a podepsaný soupis prací

objednatelům a TDS bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktury mohou být zasílány elektronicky na: faktura@mustribo.cz.

2. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne vystavení.
3. Objednatel je oprávněn pozastavit platbu odpovídající max. **10 %** z celkové ceny DÍLA. Takto pozastavená částka bude sloužit jako zádržné, jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků DÍLA.
4. Zádržné bude Objednatelům uvolněno a uhrazeno do 15 kalendářních dnů po předání a převzetí předmětu DÍLA bez vad a nedodělků, resp. do 15 kalendářních dnů po podpisu závěrečného protokolu o odstranění vad a nedodělků.
5. Zádržné může být Zhotovitelem nahrazeno doručením neodvolatelné, nepodmíněné písemné bankovní záruky ve smyslu ust. § 2029 a násl. NOZ nahrazující zádržné jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků díla či záručních vad, splatné na první výzvu, jež bude vystavena na náklady Zhotovitele a vydána bankou na částku rovnající se výši zádržného s tím, že banka i forma Bankovní záruky nahrazující zádržné musí být schváleny Objednatelům. Bankovní záruka musí být sjednána zejména tak, aby Objednatel byl oprávněn uplatnit u banky práva z této záruky po celou dobu, po jakou by byl oprávněn mít u sebe zádržné v případě jeho nenahrazení bankovní zárukou.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňový doklad nejpozději do 10 kalendářních dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění. **Fakturace bude v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92e zákona o DPH.**
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelům na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti platebních dokladů požadovaných zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.
11. V případě, že faktura vystavená dle tohoto oddílu bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti uvedené v tomto článku, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne vystavení faktury.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě písemné výzvy objednatelů.
2. O předání staveniště strany sepsají zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování

předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.

4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném PD a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto SoD a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.
4. Ke změně podzhotovitelů či dalších osob, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval jakoukoliv část kvalifikace v zadávacím řízení, je zhotovitel oprávněn po písemném odsouhlasení ze strany objednatele, ale vždy tak, aby každý tento nový podzhotovitel či osoba plnil či plnila shodnou část kvalifikace v minimální rozsahu dle zadávací dokumentace jako podzhotovitel či osoba předchozí.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 (deseti) let od předání a převzetí DÍLA. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, je zhotovitel povinen dodržet i takto prodlouženou lhůtu.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen minimálně po dobu 10 (deseti) let od předání a převzetí DÍLA poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů, umožnit provedení kontroly účetní

(daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a fyzické realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

4. Zhotovitel se zavazuje poskytnout součinnost ve všech činnostech, které objednatel bude povinen plnit v souvislosti s uvedeným dotačním titulem v rámci poskytnutí dotace (bude-li dotace přidělena). Objednatel má nárok na případnou náhradu škody způsobené neplněním povinností zhotovitele v plné výši.
5. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
6. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství.
7. Je-li relevantní, zhotovitel si zajistí s dostatečným předstihem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby, tak pro místní úpravu pro dokončenou stavbu.
8. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
9. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
10. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
11. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
12. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
13. V případě jakéhokoli narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
14. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
15. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
16. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příslušná příloha, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
17. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy.

Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.

18. V případě, že má být dílčí část zhotovovaného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 (tři) pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně.
Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.
Pokud nebude objednatel vyzván k převzetí dílčí části zhotovovaného díla, která má být zakryta, či jinak znemožněn přístup k ní, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odkrytí zakrytých prací. Odkrytí bude v tomto případě provedeno na náklady zhotovitele.
19. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku (určí TDS a zástupce objednatele). Tímto není dotčena povinnost uvedená v předchozím odstavci.
20. Objednatel, případně TDS, autorský dozor, Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi mají právo kontroly prováděné stavby a mají právo přístupu na staveniště. Zhotovitel zajistí v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce těchto osob, a to v přiměřeném rozsahu.
21. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s TDS. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
22. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
23. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev.
24. Zhotovitel vyklidí staveniště a odstraní zařízení staveniště ke dni dokončení stavebních prací a ke dni předání a převzetí díla a protokolárně je předá objednateli.
25. Změny PD jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
26. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
27. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
28. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými

pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.

29. Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem či jeho poddodavateli.
30. Zhotovitel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 10 (deseti) pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění. Zhotovitel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce.
Objednatel je oprávněn si vyžádat relevantní doklady prokazující splnění povinnosti dle předchozího odstavce.
31. Zhotovitel je povinen kdykoli v průběhu plnění SoD na žádost objednatele předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů.
32. Zhotovitel se podpisem SoD zavazuje, že zajistí:
 - plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů,
 - sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu ve SoD uvedených smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se SoD na veřejnou zakázku.
33. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
34. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
35. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této SoD na třetí osobu.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.

4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat TDS nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 (tří) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě TDS a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se SoD podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. TDS není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo TDS je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení SoD, je objednatel oprávněn od SoD odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.
13. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí DÍLA.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto SoD a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků bránících užívání. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 (patnácti) kalendářních dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci TDS, případně autorského dozoru.
4. Zhotovitel je povinen připravit do 15 (patnácti) kalendářních dnů od přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech

- DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
- doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správcem sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - je-li relevantní, geodetické zaměření skutečného stavu a geometrický plán stavby,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a nezbytné pro zajištění řádného průběhu kolaudačního řízení stavby,
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
- popis stavu plnění v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel bude předávat objednateli,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezabývá zhotovitele odpovědností za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele zabudováním a u ještě nezabudovaných částí díla jejich zaplacením. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli, a to i těch jeho částí, které se v průběhu realizace stávají majetkem objednatele.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **30,0 mil. Kč**. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Objednatel má právo kdykoliv požádat Zhotovitele o kopii pojistné smlouvy/pojistného certifikátu.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění

poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.

2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které Zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej Objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této SoD a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamační Objednatel u Zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamační vady musí být uplatněna písemnou formou doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 (sedmi) kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatel nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže Zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má Objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady Zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby Objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí Zhotovitel.
8. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví Zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamační, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
9. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování DÍLA.
10. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SoD.
11. Reklamační lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamační odeslaná objednatel v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
12. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.

13. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamáce za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamáce.

V. Garanční povinnosti zhotovitele

1. Bankovní záruka za řádné a včasné provedení DÍLA

Objednatel požaduje po zhotoviteli bankovní záruku za řádné provedení díla **ve výši 3 % ze sjednané ceny v Kč bez DPH** (uvedené v této SoD, ne v případném dodatku) platnou do řádného dokončení a předání díla nebo je možné složit finanční záruku ve stejné výši a za stejných podmínek na účet objednatele; **č. ú. 268113647/0300, variabilní symbol č. 3242304800**. Banka o této skutečnosti vydá listinu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník § 2029. V případě složení finanční záruky pak objednatel vystaví zhotoviteli písemné potvrzení o složení částky na účet města. Veškeré podmínky pro čerpání jsou stejné jak u bankovní záruky, tak u finanční záruky.

Zhotovitel musí předložit objednateli originál záruční listiny ve sjednané výši nejpozději **do 7 (sedmi) kalendářních dnů po uzavření této SoD**. Bankovní záruka se musí vztahovat na dodržení smluvních podmínek (platí mimo jiné i pro zahájení prací na DÍLE a na dodržení termínů splnění DÍLA.

Právo z bankovní či finanční záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neplní předmět veřejné zakázky v souladu s uzavřenou SoD nebo neuhradí objednateli způsobenou újmu či škodu či smluvní pokutu, k níž je dle SoD povinen. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Bankovní záruka bude uvolněna zhotoviteli objednatelem v den, ve kterém budou odstraněny vady zapsané v protokolu o předání a převzetí díla. Po uplynutí daných lhůt bude finanční záruka vrácena bez úroků na účet zhotovitele.

Bankovní záruka za řádné a včasné provedení díla musí být platná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky + 2 měsíce.

2. Bankovní záruka za řádné plnění záručních podmínek

Zhotovitel poskytne objednateli bankovní záruku za řádné plnění záručních podmínek **ve výši 3 % ze sjednané ceny v Kč bez DPH** (uvedené v této SoD, ne v případném dodatku) platnou po dobu 60 měsíců od předání a převzetí DÍLA nebo je možné složit finanční záruku ve stejné výši a za stejných podmínek na účet objednatele; **č. ú. 268113647/0300, variabilní symbol č. 3242304801**. Banka o této skutečnosti vydá listinu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník § 2029. V případě složení finanční záruky pak objednatel vystaví zhotoviteli písemné potvrzení o složení částky na účet města. Veškeré podmínky pro čerpání jsou stejné jak u bankovní záruky, tak u finanční záruky. Bankovní záruku doloží zhotovitel nejpozději ke dni předání a převzetí díla.

Vystavení bankovní záruky za řádné plnění záručních podmínek doloží zhotovitel objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ve prospěch objednatele jako oprávněného. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši

bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Právo z bankovní záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neplní záruční podmínky nebo neuhradí objednateli způsobenou újmu či škodu či smluvní pokutu, k níž je podle SoD povinen. Po uplynutí daných lhůt bude finanční záruka vrácena bez úroků na účet zhotovitele.

Oddíl IV.

Smluvní pokuty, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Smluvní pokuty

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SoD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SoD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každou jednotlivou případnou vadu za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případný nedodělek za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. IV. bod 4 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % (maximálně však 10.000 Kč) z celkové ceny díla bez DPH za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností dle oddílu II., čl. I. odst. 3 a 4 (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi apod.), oddílu II. čl. II. odst. 4 (např. provádění prací nekvalifikovanými pracovníky apod.) a oddílu III., čl. II. odst. 1, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každý i započatý den prodlení s nápravou.
8. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností dle předchozího odstavce, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každý i započatý den prodlení s nápravou.
9. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
10. V případě uplatnění nároku na smluvní pokutu a na náhradu škody kteroukoli ze smluvních stran se sjednává limitace smluvních pokut a náhrady škody do souhrnné celkové výše ceny zakázky v Kč včetně DPH. Limit je sjednán pro souhrn veškerých uplatněných, ať již jednotlivých, či dílčích nároků kteroukoli smluvní stranou.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této SoD:
 - a. v případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele

- nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující;
- b. v případě podstatného porušení této SoD zhotovitelem, zejména v případě:
- prodlení s řádným provedením díla, po dobu delší než 20 (dvacet) kalendářních dnů,
 - prodlení s řádným protokolárním předáním díla delším než 20 (dvacet) kalendářních dnů,
 - porušení smluvní povinnosti dle této SoD, které nebude odstraněno ani v dodatečně přiměřené lhůtě 10 (deseti) kalendářních dnů,
 - kdy zhotovitel využil k plnění předmětu této SoD podzhotovitele v rozporu s nabídkou zhotovitele v rámci zadávacího řízení nebo bez předchozího souhlasu objednatele,
 - zjistí-li se, že zhotovitel v rozporu se SoD opakovaně včas nezaplátil splatný finanční závazek byť jen jedinému poddodavateli,
 - nepředložení originálu bankovní záruky dle požadavků uvedených v této SoD,
 - nezahájení (od předání staveniště), zastavení či přerušení prací zhotovitelem na zhotovovaném díle na více než 10 (deset) kalendářních dnů,
 - provádění díla v rozporu s touto SoD, opakované nedodržení ČSN, EN, technologických předpisů a plánu BOZP i přes písemné upozornění ze strany objednatele.
2. Objednatel je také oprávněn odstoupit od této SoD v případě, kdy vyjde najevo, že zhotovitel uvedl v rámci zadávacího řízení nepravdivé, neúplné či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr zhotovitele pro uzavření této SoD.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této SoD i v případě, že mu nebude poskytnuta dotace na realizaci předmětu DÍLA. Rozhodnutí o nepřidělení dotace zašle objednatel zhotoviteli spolu s odstoupením od smlouvy. Při odstoupení od smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě žádných nároků. Provedené práce do doby odstoupení od SoD budou uhrazeny zhotoviteli v plné výši.
4. Smluvní strany jsou oprávněny od této SoD dále odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy.
5. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této SoD druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do deseti dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s dodejkou, resp. do 10 (deseti) kalendářních dnů od jeho odeslání prostřednictvím informačního systému datových schránek.
6. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
7. V případě ukončení SoD je zhotovitel povinen okamžitě opustit staveniště a vyklidit zařízení staveniště nejpozději do 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne skončení platnosti a účinnosti SoD, nedohodnou-li se strany jinak. Zhotovitel je v takovém případě povinen učinit veškerá potřebná opatření k tomu, aby zabránil vzniku škody hrozící objednateli v důsledku ukončení činnosti zhotovitele a o těchto opatřeních objednatel bezprostředně informovat. V opačném případě odpovídá zhotovitel za škodu způsobenou v důsledku porušení této povinnosti.
8. Strany se dohodly, že po ukončení SoD trvají a zůstávají v platnosti a účinnosti ujednání stran týkající se odpovědnosti za vady díla, záruky za jakost a záruční lhůty, smluvních pokut, vlastnictví díla, náhrady škody a cenová ujednání obsažená v této SoD.
9. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli rozpracovanou část díla a cenu věcí, které zhotovitel opatřil a které se staly součástí díla.
10. Dojde-li k ukončení SoD způsoby uvedenými v tomto článku SoD, povinnosti smluvních stran jsou následující:
- zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněných způsobem, jakým je stanovena cena díla, tento soupis s objednatelem odsouhlasí,

- zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací a zpracuje fakturu,
- zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
- zhotovitel vyzve písemně objednatele k převzetí části zakázky a objednatel je povinen do 10 (deseti) pracovních dnů po obdržení výzvy zahájit „dílčí přejímací řízení“,
- objednatel převezme dosud provedené práce i nedokončené dodávky do 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne ukončení platnosti a účinnosti SoD, a uhradí zhotoviteli cenu věcí, které opatřil do dne doručení výpovědi, a to do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne předložení vyúčtování,
- smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti včetně stavu rozpracovanosti díla, jeho ohodnocení, vymezení vad a nedodělků a sjednání způsobu jejich odstranění. Objednatel má v případě ukončení SoD i u odstranitelných vad právo požadovat slevu z ceny, namísto odstranění takových vad.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel předloží při předání staveniště závazný harmonogram, který bude vycházet z harmonogramu a požadavku uvedeného v oddílu I., čl. II Termín a místo plnění, odst. 1 této SoD.
3. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
4. Právní vztahy vyplývající z této SoD se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této SoD se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
5. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této SoD mezi zhotoviteli a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze SoD obecný soud této osoby.
6. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran. Zhotovitel není oprávněn převést práva a povinnosti z této SoD bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
7. **Tato SoD je elektronicky podepsána oběma smluvními stranami. Elektronicky podepsaná SoD má platnost originálu.**
8. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. Tato SoD nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
10. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele a v Registru smluv. Uveřejnění v Registru smluv zajistí objednatel.
11. V návaznosti na výše ujednané smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této SoD nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv omezení či podmínek.
12. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své podpisy.
13. Přílohy této SoD (ať pevně spojené či oddělitelné), na něž tato SoD odkazuje, tvoří součást této SoD. Touto SoD se vždy rozumí smlouva včetně příloh (ať pevně spojených či oddělitelných).

Přílohy:

příloha č. 1 - Projektová dokumentace (oddělitelná příloha této SoD),
příloha č. 2 - Oceněný položkový rozpočet (oceněný soupis stavebních prací, dodávek
a služeb s výkazem výměr)

Ve Stříbře dne: 2022

V dne: 2022

.....
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....
(zhotovitel)

Dodatek č. 02
Ke smlouvě o dílo č. HIO SM 022 2021
(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: +420 374801101, zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374801101, zahor@mustribro.cz

technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: STAVBY – KAMENICTVÍ s.r.o.

Se sídlem: Alešova 1275, 349 01 Stříbro

IČ: 04890612

DIČ: CZ04890612

Zhotovitel je plátce DPH

Spisová značka: C 32437 vedená u Krajského soudu v Plzni

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Ivan Stach, tel. +420 732 284 812, e-mail: info@stavby-kamenictvi.cz

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Ladislav Stach, tel. +420 603 290 254, e-mail: lstach@email.cz

stavbyvedoucí:

Ladislav Stach, tel. 603 290 254, e-mail: lstach@email.cz

bankovní spojení: KB

číslo účtu: 115-2132910267/0100

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.
Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla *(dále též DÍLO)*

Stavební úpravy venkovního schodiště Stříbro – Žižkova ulice

a to na základě výsledů zadávacího řízení .

DÍLO podrobně specifikují tato SoD a PD s názvem „*Stavební úpravy venkovního schodiště Stříbro – Žižkova ulice*“ kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň, IČO 25229869.

Předmětem tohoto dodatku č. 02 je změna dokončení díla a změna rozsahu díla a to z důvodu objevení nových skutečností, které bylo nutné dořešit v průběhu realizace díla.

II. Termín plnění

Smluvní strany se na základě tohoto dodatku č. 02 dohodly na posunu termínu dokončení a předání díla uvedeného v odd.II. čl. 1 smlouvy o dílo takto:

Dokončení stavebních prací : *nejpozději do 15.12.2021*

Předání a převzetí díla: *nejpozději do 7 (sedmi) kalendářních dní po dokončení
stavebních prací, včetně předání všech dokladů*

III. Cena za Dílo

1. Smluvní strany se na základě tohoto dodatku č. 02 dohodly na změně rozsahu a ceny díla takto:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena díla dle SOD	3 531 985,67	741 716,99	4 273 702,66
Dodatek č. 1	257 691,00	54 115,11	311 806,11
Dodatek č. 2 Práce nad rámec smlouvy	70 742,00	14 855,82	85 597,82
Dodatek č. 2 Práce pod rámec smlouvy	215 442,60	45 242,95	260 685,55
Cena díla celkem	3 644 976,07	765 444,97	4 410 421,04

Oddíl IV. Ustanovení závěrečná

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny.

Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.

3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.
4. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
5. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
6. Tento dodatek č. 02 je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
7. Tento dodatek č. 02 nabývá platnosti dnem jeho podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. Tento dodatek č. 02 nabývá účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
9. Smluvní strany tento dodatek č. 02 přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyl sjednán v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

Ve Stříbře dne :

.....
za Město Stříbro
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....
STAVBY – KAMENICTVÍ s.r.o.
Ivan Stach
jednatel společnosti
(zhotovitel)

DODATEK č.1 ke smlouvě o dílo HIO SM 05 2021

(uzavřený podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

číslo smlouvy objednatele: HIO SM 005 2021

číslo smlouvy zhotovitele: 04/2021

SMLOUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL:

MĚSTO STŘÍBRO

zastoupené Martinem Záhořem, starostou

Masarykovo nám. 1

349 01 Stříbro

IČ : 00260177

DIČ : CZ00260177

Bankovní spojení : ČSOB Stříbro

běž. účet č. : 112595926 / 0300

OSOBY OPŘÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických : Martin Záhoř, starosta města Stříbra
Telefon, fax, e-mail : 374 801 102 , 374 622 331, zahor@mustribro.cz ,
2. ve věcech smluvních : Martin Záhoř, starosta města
Telefon, fax, e-mail : 374 801 102 , 374 622 331, zahor@mustribro.cz

ZHOTOVITEL :

D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s.r.o.

Útušice 66, 332 09 Štěnovice

Pracoviště: Koterovská 177, 326 00 Plzeň

IČ : 26388791

DIČ : CZ26388791

Bankovní spojení : Komerční banka a.s., Plzeň

běž. účet : 35-5640260217/0100

OSOBY OPŘÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických: ing. Karel Nedvěd
Telefon, fax, e-mail : 377 483 323, 377 483 324, 602 477 321, utusice@dprojekt.cz
2. ve věcech právních:
 - statutární zástupce ing. Petr Budín
Telefon, fax, e-mail : 377 483 328, 377 483 324, 724 091 251, budin@dprojekt.cz
 - statutární zástupce Hana Nedvědová
Telefon, fax, e-mail : 377 916 509, 377 917 805, nedvedova@dprojekt.cz

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239



Tímto dodatkem č. 1 s ohledem na okolnosti a navazující jednání s developery ohledně realizace stavebních úprav Tř. 5.května a objednatelem dočasně pozastavení účinnosti smlouvy HIO SM 005 2021 o vypracování projektové dokumentace "Stavební úpravy Tř. 5.května, Stříbro I. část" a vzhledem k novým požadavkům objednatele s ohledem na urychlení termínu dokončení stavby se mění a doplňují níže uvedené články smlouvy takto:

b) PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Původní předmět plnění:

STAVEBNÍ ÚPRAVA TŘÍDY 5.KVĚTNA VE STŘÍBRĚ, 1.část

Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PDPS“) (dle přílohy č.6 vyhl. 146/2008 Sb. v platném znění) a soupisů prací (SP) v rozsahu kalkulace ze dne 7.12.2020 (viz příloha SOD)

DOKUMENTACE BUDE PŘEDÁNA V POČTU:

- a) 6 paré + 1x digitálně na CD
 - b) 2x dokladová část
- vícetisky nejsou zahrnuty v ceně

Předmět plnění DLE DODATKU č.1:

STAVEBNÍ ÚPRAVA TŘÍDY 5.KVĚTNA VE STŘÍBRĚ, 1.část

Vypracování soupisů prací (SP) na základě podrobnosti dokumentace DSP (v rozsahu kalkulace ze dne 20.01.2022 - viz příloha DODATKU č.1 SOD)

DOKUMENTACE BUDE PŘEDÁNA V POČTU:

- a) Soupisy prací, výkazy výměr a kontrolní rozpočty (EXCEL) 2x tištěné a 1x digitálně na CD

c) ČAS PLNĚNÍ:

Původní čas plnění:

Dokumentace PDPS a soupisy prací (SP) do 30.4.2021

Čas plnění DLE DODATKU č.1:

Soupisy prací, kontrolní rozpočet – SP do 31.03.2022

e) CENA

Původní cena:

Podle zákona o cenách č.526/90 Sb. §2 cena sjednána dohodou jako nejvýše přípustná ve výši

133 000,00 Kč (bez DPH)
27 930,00 Kč (DPH ve výši 21 %)
160 930,00 Kč (celkem včetně DPH)

Cena DLE DODATKU č.1:

67 500,00 Kč (bez DPH)
14 175,00 Kč (DPH ve výši 21 %)
81 675,00 Kč (celkem včetně DPH)

str. 2/3

D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s.r.o., sídlo: Útušice 66, 332 09 Štěnovice, pracoviště: Koterovská 574/177, 326 00 Plzeň
TELEFON: +420 377 483 321-9 IČ: 283 88 791 BANKOVNÍ SPOJENÍ: Komerční banka, a.s.
E - MAIL: dprojekt@dprojekt.cz DIČ: CZ28388791 ÚČET ČÍSLO: 35-5640260217/0100
IDDS: kosvr25 WEB: www.dprojekt.cz

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239.



h) OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Ostatní ujednání předmětné smlouvy o dílo č. HIO 005 2021 o poskytování služeb nedotčené tímto Dodat-
kem č. 1 se nemění a zůstávají v platnosti.

**Tento dodatek č.1 k SOD se zhotovuje ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží objednatel, 1
vyhotovení zhotovitel.**

PŘÍLOHY: Příloha č. 1 – Kalkulace ceny (1 list)

Ve Stříbře dne

Objednatel (razítko, podpis)

V Plzni dne 20.01.2022

Zhotovitel (razítko, podpis)



„ STŘÍBRO - TŘÍDA 5. KVĚTNA 1.část ”

Vypracování soupisů prací (SP) na základě podrobností dokumentace DSP

- KALKULACE CENY -

SOUPISY PRACÍ SP

1.Soupisy prací, výkazy výměr a kontrolní rozpočty (EXCEL)

90 hod

750

67 500,00

Cena za projektovou dokumentaci PDPS vč. SP a dokladovou část

67 500,00 Kč

Cena celkem	67 500,00 Kč
21% DPH	14 175,00 Kč
Cena celkem s DPH	81 675,00 Kč

V Plzni dne 20.1.2022

Hana Nedvědová, jednatelka společnosti

DODATEK č.1 ke smlouvě o dílo HIO SM 010 2021

(uzavřený podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

číslo smlouvy objednatele: HIO SM 010 2021

číslo smlouvy zhotovitele: 08/2021

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL:

MĚSTO STŘÍBRO

zastoupené Martinem Záhořem, starostou

Masarykovo nám. 1

349 01 Stříbro

IČ : 00260177

DIČ : CZ00260177

Bankovní spojení : ČSOB Stříbro

běž. účet č. : 112595926 / 0300

OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCÍCH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických : Martin Záhoř, starosta města Stříbra
Telefon, fax, e-mail : 374 801 102 , 374 622 331, zahor@mustribro.cz ,

2. ve věcech smluvních : Martin Záhoř, starosta města
Telefon, fax, e-mail : 374 801 102 , 374 622 331, zahor@mustribro.cz

ZHOTOVITEL :

D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s.r.o.

Útušice 66, 332 09 Štěnovice

Pracoviště: Koterovská 177, 326 00 Plzeň

IČ : 26388791

DIČ : CZ26388791

Bankovní spojení : Komerční banka a.s., Plzeň

běž. účet : 35-5640260217/0100

OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCÍCH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických: ing. Karel Nedvěd
Telefon, fax, e-mail : 377 483 323, 377 483 324, 602 477 321, utusice@dprojekt.cz

2. ve věcech právních:

- statutární zástupce ing. Petr Budín
Telefon, fax, e-mail : 377 483 328, 377 483 324, 724 091 251, budin@dprojekt.cz
- statutární zástupce Hana Nedvědová
Telefon, fax, e-mail : 377 916 509, 377 917 805, nedvedova@dprojekt.cz

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239



PŘEDMĚT DODATKU

Předmětem dodatku je změna termínu dokončení projektové dokumentace

Stříbro, DI pro sportovně rekreační areál (SRA) " Za stadionem " **Technická infrastruktura pro výstavbu areálu**

Vypracování projektové dokumentace pro vydání společného povolení stavby MK (DUR,DSP) (dle přílohy č.8 vyhl. 499/2006 Sb. v platném znění vyhl.405/2017 Sb (v rozsahu kalkulace ze dne 14.12.2020 - viz příloha SOD)

Tímto dodatkem č. 1 se vzhledem k časovým nárokům na zajištění odpovídajících vstupních podkladů, kapacitních údajů na nároky jednotlivých zařízení areálu nezbytných pro návrh technické infrastruktury, mění výše uvedená smlouva následně:

Původní termín plnění do 30.09. 2021 se vzhledem k výše uvedeným okolnostem mění na **nový termín dokončení do 30.09.2022.**

Termín plnění je podmíněn protiplněním objednatele zejména formou zajištění předání odpovídajících vstupních podkladů.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. V ostatních bodech ujednání se smlouva o dílo č. HIO 010 2021 nemění.

Tento dodatek č.1 k SOD se zhotovuje ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží objednatel,1 vyhotovení zhotovitel.

Ve Stříbře dne

Objednatel (razítko, podpis)

V Plzni dne 20.01.2022

Zhotovitel (razítko, podpis)



DODATEK č.1 ke smlouvě o dílo HIO SM 11 2021

(uzavřený podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

číslo smlouvy objednatele: HIO SM 011 2021

číslo smlouvy zhotovitele: 09/2021

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL:

MĚSTO STŘÍBRO

zastoupené Martinem Záhořem, starostou
Masarykovo nám. 1
349 01 Stříbro

IČ : 00260177

DIČ : CZ00260177

Bankovní spojení : ČSOB Stříbro

běž. účet č. : 112595926 / 0300

OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických : Martin Záhoř, starosta města Stříbra
Telefon, fax, e-mail : 374 801 102 , 374 622 331, zahor@mustribro.cz ,
2. ve věcech smluvních : Martin Záhoř, starosta města
Telefon, fax, e-mail : 374 801 102 , 374 622 331, zahor@mustribro.cz

ZHOTOVITEL :

D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s.r.o.

Útušice 66, 332 09 Štěnovice
Pracoviště: Koterovská 177, 326 00 Plzeň

IČ : 26388791

DIČ : CZ26388791

Bankovní spojení : Komerční banka a.s., Plzeň

běž. účet : 35-5640260217/0100

OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických: ing. Karel Nedvěd
Telefon, fax, e-mail : 377 483 323, 377 483 324, 602 477 321, utusice@dprojekt.cz
2. ve věcech právních:
 - statutární zástupce ing. Petr Budín
Telefon, fax, e-mail : 377 483 328, 377 483 324, 724 091 251, budin@dprojekt.cz
 - statutární zástupce Hana Nedvědová
Telefon, fax, e-mail : 377 916 509, 377 917 805, nedvedova@dprojekt.cz

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239



Tímto dodatkem č. 1 se vzhledem k časovým nárokům na zajišťování projektových podkladů a nové požadavky objednatele na dokumentaci ve vztahu k správnímu řízení s ohledem na urychlení termínu dokončení stavby mění a doplňují níže uvedené články smlouvy takto:

b) PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Původní předmět plnění:

STŘÍBRO – LOKALITA "ZA STADIONEM", 2. ČÁST (Chodník a technická infrastruktura v Palackého ul. podél II/193)

Vypracování dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby místní komunikace – DUR (dle příl. č. 4 k vyhlášce 499/2006 Sb. ve znění vyhl. 405/2017 Sb.), **inženýrská činnost, související podklady a dokumentace a dokladová část** (v rozsahu kalkulace ze dne 11.02.2021 - viz příloha SOD)

DOKUMENTACE BUDE PŘEDÁNA V POČTU:

- a) 6 paré + 1x digitálně na CD
 - b) 2x dokladová část
- vícetisky nejsou zahrnuty v ceně

Předmět plnění DLE DODATKU č. 1:

STŘÍBRO – LOKALITA "ZA STADIONEM", 2. ČÁST (Chodník a technická infrastruktura v Palackého ul. podél II/193)

Vypracování dokumentace pro vydání společného povolení stavby – DUSP (dle příl. č. 11 k vyhlášce 499/2006 Sb. ve znění vyhl. 405/2017 Sb.), **inženýrská činnost, související podklady, soupisy prací na základě podrobnosti dokumentace DUSP a dokladová část** (v rozsahu kalkulace ze dne 20.01.2022 - viz příloha DODATKU č. 1 SOD)

DOKUMENTACE BUDE PŘEDÁNA V POČTU:

- a) 6 paré + 1x digitálně na CD
 - b) 2x dokladová část
- vícetisky nejsou zahrnuty v ceně

c) ČAS PLNĚNÍ:

Původní čas plnění:

a) Dokumentace DUR

07/2021

Čas plnění DLE DODATKU č. 1:

a) Dokumentace pro vydání společného povolení stavby – DUSP	do 30.04.2022
b) Podání žádosti o vydání společného povolení stavby – IČ	do 31.05.2022
c) Soupisy prací, kontrolní rozpočet – SP	do 15.06.2022



e) CENA

Původní cena:

Podle zákona o cenách č.526/90 Sb. §2 cena sjednána dohodou jako nejvýše přípustná ve výši

193 200,00 Kč (bez DPH)
40 572,00 Kč (DPH ve výši 21 %)
233 772,00 Kč (celkem včetně DPH)

Cena DLE DODATKU č.1:

409 500,00 Kč (bez DPH)
85 995,00 Kč (DPH ve výši 21 %)
495 495,00 Kč (celkem včetně DPH)

h) OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Ostatní ujednání předmětné smlouvy o dílo č. HIO 011 2021 o poskytování služeb nedotčené tímto Dodatkem č. 1 se nemění a zůstávají v platnosti.

Tento dodatek č.1 k SOD se zhotovuje ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží objednatel, 1 vyhotovení zhotovitel.

PŘÍLOHY: Příloha č. 1 – Kalkulace ceny (1 list)

Ve Stříbře dne

Objednatel (razítko, podpis)

V Plzni dne 20.01.2022

Zhotovitel (razítko, podpis)

