

# U S N E S E N Í

## 17. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 15.05.2023 od 14:00 hodin

### Rada města Stříbra:

#### I. BERE NA VĚDOMÍ:

01. Zprávu o kontrole plnění úkolů z usnesení Rady města Stříbra v předloženém rozsahu bez připomínek s konstatováním:  
Splněno:  
Nesplněno:  
Vyřazeno:  
Trvá: 28/VII/09; 31/V/04; 38/VII/24; 39/VI/12; 51/IV/23; 62/IV/15, 16; 64/V/01, 04; 67/IV/07; 70/III/04; 74/VII/01; 77/V/21; 84/V/01, 43; 88/IV/09, 30; 89/V/15; 91/VI/01; 92/IV/01  
Prodloužení termínů:  
Plněno průběžně v pracovním pořádku:  
Dlouhodobě sledované úkoly:
02. Protokol o posouzení a hodnocení nabídek ze dne 10.05.2023 k zadání veřejné zakázky dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro (III. kategorie) na akci „Obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků na budově Masarykovo náměstí 21, Stříbro“, pořízený komisí pro výběrové řízení.
03. Žádost o příspěvek na akci Mistrovství světa cheerleaders v Budapešti ve dnech 15.06.-18.06.2023 pro roztleskávačky při DDM Stříbro.
04. Konání akce – rozloučení s předškoláky a rodiči pořádané MŠ Soběslavova, adresou Soběslavova 1003, 349 01 Stříbro na Koubkově brance.
05. Žádost Klubu českých turistů odbor Stříbro o bezplatné zapůjčení sálu Kulturního domu ve Stříbře dne 11.11.2023, za účelem pořádání setkání turistů Plzeňského kraje, v rámci oslav 135. výročí Klubu českých turistů a 70. výročí založení Klubu českých turistů ve Stříbře.
06. Žádost vedení ZŠ Stříbro, Mánesova 485, p. o. o vydání souhlasu s realizací projektu „Investice do odborných učeben v ZŠ Stříbro, Mánesova 485, p. o.“ ze 112. výzvy IROP – Základní školy II. – SC 4.1 (PR) v hodnotě 3 264 749 Kč.

#### II. SCHVALUJE:

01. Program 17. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
03. Bezúplatné zapůjčení movitého majetku města Stříbro a to tzv. pivních setů v počtu 15 ks spolku Dolníci města Stříbra z. s., Americká 1311, 349 01 Stříbro, IČO 22758950, v termínu od 09.06.2023 do 10.06.2023 na akci „Maloměstské slavnosti 2023“.
04. Udělení souhlasu o zřízení užívacího práva třetí osobě k nájemní smlouvě č. 511/2016/9 uzavřené dne 26.02.2016 pro nájemce Benu Česká republika s. r. o., K pérovně 945/7, 102 00 Praha 10 v souladu s článkem V. smlouvy, pro podnájemce Chirurgie Bor s. r. o., IČ 17785812, se sídlem Plachého 1007/35, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň.
05. Znění a uzavření Smlouvy o dílo č. HIO SM 031 2023 uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s. r. o., se sídlem Útušice 66, 332 09 Štěnovice, IČ: 26388791, DIČ: CZ26388791, zastoupenou Ing. Karlem Nedvědem, jednatelem společnosti. Smlouva uvedena v [příloze č. 02](#) tohoto usnesení.
06. Zřízení vodovodního a kanalizačního řadu včetně přípojek na adrese k Floriánu, Stříbro dle žádosti pana  adresou K , 349 01 Stříbro a umístění stavby na pozemcích ve vlastnictví města Stříbra p. p. č. 1914/42, 1914/46 a 3083/2 k. ú. Stříbro.

07. Realizaci přeložení veřejného osvětlení v místě úpravy křižovatky MK „U Věže“ a napojení na VO v majetku města Stříbra dle předložené dokumentace společnosti PROFING ML s. r. o., se sídlem Boženy Němcové 714/1A 353 01 Mariánské Lázně.
08. Realizaci rekonstrukce světelné křižovatky ul. Benešova, Stříbro.
09. Výběr zhotovitele veřejné zakázky malého rozsahu na akci „*Obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků na budově Masarykovo náměstí 21, Stříbro*“ – pana Romana Karlíka, Příchovice 67, 334 01 Přestice, IČ: 65564634, za celkovou cenu 500 990,60 Kč bez DPH, 606 198,63 Kč včetně DPH.
10. Znění a uzavření smlouvy o dílo č. HIO SM 023 2023 na plnění veřejné zakázky malého rozsahu „*Obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků na budově Masarykovo náměstí 21, Stříbro*“ s panem Romanem Karlíkem, Příchovice 67, 344 01 Přestice, IČ: 65564634. Smlouva o dílo je uvedena v [příloze č. 04](#) tohoto usnesení.
11. Textovou část zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro – nezádávána v režimu zákona na „*Nákup služebního vozidla pro Odbor životního prostředí*“ uvedenou v [příloze č. 05](#) tohoto usnesení, včetně seznamu vyzvaných uchazečů – Aspekta Trading s. r. o., IČ: 25224492, AUTO HORNÁT s. r. o., IČ: 26389835; Autocentrum Jan Šmucler s. r. o., IČ: 26343673; Auto Kunc s. r. o., PRIMO CAR Cheb s. r. o., IČ: 26379490.
12. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2023 uvedená v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.
13. Poskytnutí finančního daru Spolku zdravotně handicapovaných PK, IČO 05007992 ve výši 5.000 Kč na výlety, pobyty pro seniory atd.
14. Zajištění kontroly formou přizvání nezávislé osoby společnosti Jan Šnejdar, DiS., IČO 87558939 u dvou příspěvkových organizací MKS Stříbro a ZUŠ v celkové hodnotě 46.000 Kč.
15. Přílohu č. 36 OŘ MěÚ o Pečovatelské službě uvedenou v [příloze č. 06](#) tohoto usnesení.
16. Pořádání akce „Dřevařské sympozium“ při slavnostech města 2023.
17. Užívání pozemku o velikosti cca 100m<sup>2</sup> na Masarykově náměstí ve Stříbře Zemskému svazu A.I.C.E. ČR dne 04.06.2023 – výstava historických vozidel v rámci průjezdu městem Stříbrem.
18. Zřízení přípravné třídy při ZŠ Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace pro školní rok 2023/2024.
19. Uzavření kupní smlouvy č. 3/2023 s HOCKEY CLUB Plzeň 1929, z. s., se sídlem Štefánikovo náměstí 2592/1a, 301 00 Plzeň, IČ 45331634, o koupi ROLBY OKAY 3000, Nr: R-04-113 do vlastnictví města Stříbra ve znění uvedeném v [příloze č. 07](#) tohoto usnesení.
20. Uzavření kupní smlouvy č. 2-ICT/2023 na dodávku výpočetní techniky mezi městem Stříbrem a firmou OCC s. r. o. se sídlem Lidická 198/68, Bolevec, 323 00 Plzeň, IČ 279 70 922, která je [přílohou č. 08](#) tohoto usnesení.
21. Uzavření Smlouvy o užití, implementaci a provozní podpoře informačního systému HELIOS FENIX, číslo smlouvy F-22-01486 | naše číslo 01-ICT/2023, mezi městem Stříbrem a firmou Asseco Solutions, a. s., se sídlem Zelený pruh 1560/99, Praha 4, IČ 64949541, která je [přílohou č. 09](#) tohoto usnesení a která ukončuje a nahrazuje současnou smlouvu F-10-00945 včetně jejích dodatků F-10-00945-01, F-10-00945-02, F-10-00945-03, F-10-00945-04 a F-10-00945-05.
22. Znění a uzavření Smlouvy o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství mezi městem Stříbrem, se sídlem Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, IČO 00260177, zastoupeným starostou města Martinem Záhořem a společností EKO-KOM, a. s., se sídlem Praha 4, Na Pankráci 1685/17, PSČ 140 21, IČO 251 34 701, zastoupenou Martinou Filipovou, uvedené v [příloze č. 10](#) tohoto usnesení.
23. Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 511/2016/9 uzavřené dne 26.02.2016 pro nájemce Benu Česká republika s. r. o., K pérovně 945/7, 102 00 Praha 10. Změny smlouvy článek IV. odst. 5 práva a povinnosti smluvních stran s účinností od 01.07.2023. Dodatek č. 1 uveden v [příloze č. 11](#) tohoto usnesení.
24. Změnu obchodních podmínek poskytovatele pro servisní smlouvu č. 3343-05 od 01.06.2023 pro dodavatele služeb Výtahy VOTO s. r. o., se sídlem Plzeň, Jateční 2691/10, 301 00 Plzeň,

## 17. Rada města Stříbra dne 15.05.2023

zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 6387, zastoupena jednatelem Tomášem Vokurkou.

25. Přerušení provozu Mateřské školy Stříbro, příspěvkové organizace, Soběslavova 1003, PSČ 349 01, Stříbro, IČ 709 37 621, ve dnech 03.07.2023 – 07.07.2023, kdy budou všechna pracoviště uzavřena.
26. Spolupořádání společenské akce – Setkání turistů Plzeňského kraje, v rámci oslav 135. výročí Klubu českých turistů a 70. výročí založení Klubu českých turistů ve Stříbře, pořádané Klubem českých turistů odbor Stříbro společně s městem Stříbrem, dne 11.11.2023 a využití prostor Kulturního domu ve Stříbře pro tuto akci.
27. Realizaci projektu „Investice do odborných učeben v ZŠ Stříbro, Mánesova 485, p. o.“ ze 112. výzvy IROP – Základní školy II. – SC 4.1 (PR) v hodnotě 3 264 749 Kč, pod podmínkou, že projekt nebude realizován v 1. NP objektu. Administrativně projekt zajistí vedení ZŠ Stříbro, Mánesova 485, p. o.
28. Zapůjčení služebního vozidla města Stříbra (VW Transporter) pro TJ Baník Stříbro – oddíl atletiky, k zajištění přepravy dětí a mládeže na atletické závody v termínech 21.05., 10.06., 25.06., 19.08. a 09.09. 2023 od 06:00 hod. do 21:00 hod., pokud nebude v uvedených termínech potřeba toto vozidlo pro potřeby města (slavnosti, BHS, Husitská města, EHD). Osobní automobil (VW Transporter) bude řídit pan Mgr. Roman Mužík, ředitel DDM Stříbro. Náhrady nákladů vozidla varianta - A)
29. Znění Dodatku č. 1 k SOD č. HIO SM 072 2022 ze dne 20.12.2022, uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností OKNA JUHA s. r. o., se sídlem Špálova 35, 323 00 Plzeň, IČO: 29092213, DIČ: CZ29092213 zastoupenou Petrem Juhou, jednatelem společnosti. Dodatek č. 1 uveden v [příloze č. 12](#) tohoto usnesení.

### **III. NESCHVALUJE:**

01. Majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.
02. Udělení souhlasu společnosti Colsys s. r. o. se sídlem Buštěhradská 109, 272 03 Kladno – Dubí, IČ: 14799634, s vybudováním nové uzemňovací soustavy u stávajícího příhradového stožáru č. 4 vedení VN Stříbro – Bezručice, na kterém bude osazen svislý úsekový odpínač. Stavba „Stříbro, TC, p. p. č. 1402/334, vVN, IV-12-0021375“ vytváří podmínky pro připojení plánované fotovoltaické elektrárny. Nová zemní soustava bude na pozemku p. č. 1402/334 (orná půda) v k. ú. Stříbro.
03. Poskytnutí finančního daru organizaci Zdravotní klaun, o. p. s. Praha 9 - Vysočany, IČO 26547953 pro potřeby financování programů organizace.

### **IV. UKLÁDÁ:**

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.

**Z: vedoucí HIO MěÚ**

**T: průběžně**

02. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s bezúplatným zapůjčením movitého majetku města Stříbro a to tzv. pivních setů v počtu 15 ks spolku Dolníci města Stříbra z. s., Americká 1311, 349 01 Stříbro, IČO 22758950 v termínu od 09.06.2023 do 10.06.2023 na akci „Maloměstské slavnosti 2023“.

**Z: vedoucí FO**

**T: 09.06.2023**

03. Zpracovat administrativní náležitosti spojené se schválením souhlasu o zřízení užívacího práva třetí osobě pro nájemce Benu Česká republika s. r. o., K pérovně 945/7, 102 00 Praha 10.

**Z: vedoucí ZZ**

**T: 31.05.2023**

04. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením Smlouvy o dílo č. HIO SM 031 2023 uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města

## 17. Rada města Stříbra dne 15.05.2023

a společností D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s. r. o., se sídlem Útušice 66, 332 09 Štěnovice, IČ: 26388791, DIČ: CZ26388791, zastoupenou Ing. Karlem Nedvědem, jednatelem společnosti.

**Z: vedoucí HIO**

**T: 30.05.2023**

05. Informovat žadatele pana [REDAKCE], adresou K [REDAKCE] 349 01 Stříbro o výsledku projednání žádosti o souhlas s umístěním a realizací stavby Vodovodní a kanalizační řad, včetně přípojek na adrese K Floriánu Stříbro.

**Z: vedoucí HIO**

**T: 02.06.2023**

06. Informovat žadatele, společnost PROFING ML s. r. o., se sídlem Boženy Němcové 714/1A 353 01 Mariánské Lázně o výsledku projednání žádosti o schválení realizace přeložení veřejného osvětlení v místě úpravy křižovatky MK „U Věže“ a napojení na VO v majetku města Stříbra dle předložené dokumentace.

**Z: vedoucí HIO**

**T: 30.05.2023**

07. Zajistit administrativní úkony spojené s realizací rekonstrukce světelné křižovatky ul. Benešova, Stříbro.

**Z: vedoucí HIO MěÚ**

**T: 30.05.2023**

08. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s výsledky veřejné zakázky malého rozsahu na akci „*Obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků na budově Masarykovo náměstí 21, Stříbro*“ s panem Romanem Karlíkem, Příchovice 67, 344 01 Přeštice, IČ: 65564634, schválené usnesením Rady města Stříbra. V administrativním pořádku zajistí ORR.

**Z: starosta města**

**T: 30.06.2023**

09. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním veřejné zakázky malého rozsahu na „*Nákup služebního vozidla pro Odbor životního prostředí*“, včetně vyzvání uchazečů dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. V pracovním pořádku zajistí ORR.

**Z: starosta města**

**T: 31.05.2023**

10. Zpracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2023.

**Z: vedoucí FO**

**T: 30.05.2023**

11. Zajistit administrativní úkony spojené s poskytnutím finančního daru Spolku zdravotně handicapovaných PK, IČO 05007992 ve výši 5.000 Kč na výlety, pobyty pro seniory atd.

**Z: vedoucí FO**

**T: 30.06.2023**

12. Zajistit administrativní náležitosti spojené se zajištěním následné kontroly formou přizvání nezávislé osoby společnosti Jan Šnejdar, DiS., IČO 87558939 u dvou příspěvkových organizací MKS Stříbro a ZUŠ v celkové hodnotě 46.000 Kč.

**Z: vedoucí FO**

**T: 30.12.2023**

13. Provést administrativní náležitosti spojené se schválením Přílohy č. 36 OŘ MěÚ o Pečovatelské službě uvedené v příloze č. 06 tohoto usnesení.

**Z: vedoucí FO**

**T: 30.05.2023**

## 17. Rada města Stříbra dne 15.05.2023

---

14. Zabezpečení finančních prostředků v rozpočtu města na akci „Dřevařské sympozium“.

**Z: vedoucí FO**  
**T: 30.05.2023**

15. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zajištěním užívání veřejného prostranství na Masarykově náměstí ve Stříbře dne 04.06.2023 za účelem výstavy historických vozidel Zemského svazu A.I.C.E. ČR.

**Z: Bc. Jana Hackerová**  
**T: 31.05.2023**

16. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zřízením přípravné třídy ZŠ Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace, pro školní rok 2023/2024.

**Z: Bc. Jana Hackerová**  
**ředitel ZŠ M**  
**T: 20.05.2023**

17. Zabezpečení finančních prostředků na akci Mistrovství světa cheerleaders v Budapešti ve dnech 15.06.-18.06.2023 včetně úhrady celé dopravy a startovného z darů a prostředků PO DDM pro účinkující a předložit na další jednání Rady města Stříbra přehled financí prostřednictvím FO včetně přijetí případných darů.

**Z: DDM, vedoucí FO**  
**T: 31.05.2023**

18. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s uzavřením kupní smlouvy č. 3/2023 s HOCKEY CLUB Plzeň 1929, z. s., se sídlem Štefánikovo náměstí 2592/1a, 301 00 Plzeň, IČ 45331634, o koupi ROLBY OKAY 3000, Nr: R-04-113 do vlastnictví města Stříbra.

**Z: vedoucí FO**  
**T: 30.06.2023**

19. Zajistit administrativní úkony související s uzavřením kupní smlouvy č. 2-ICT/2023 na dodávku výpočetní techniky mezi městem Stříbrem a firmou OCC s. r. o. se sídlem Lidická 198/68, Bolevec, 323 00 Plzeň, IČ 279 70 922.

V pracovním pořádku zajistí Lukáš Novák, informatik MěÚ Stříbro.

**Z: starosta města**  
**T: 31.05.2023**

20. Zajistit administrativní úkony související s uzavřením Smlouvy o užití, implementaci a provozní podpoře informačního systému HELIOS FENIX, číslo smlouvy F-22-01486 | naše číslo 01-ICT/2023, mezi městem Stříbrem a firmou Asseco Solutions, a. s., se sídlem Zelený pruh 1560/99, Praha 4, IČ 64949541.

V pracovním pořádku zajistí Lukáš Novák, informatik MěÚ Stříbro.

**Z: starosta města**  
**T: 29.05.2023**

21. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením Smlouvy o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství se společností EKO-KOM, a. s., se sídlem Praha 4, Na Pankráci 1685/17, PSČ 140 21, IČO 251 34 701.

**Z: vedoucí OŽP**  
**T: 31.05.2023**

22. Zpracovat administrativní náležitosti spojené se schválením dodatku č. 1 ke smlouvě č. 511/2016/9 pro nájemce Benu Česká republika s. r. o., K pérovně 945/7, 102 00 Praha 10 s účinností od 01.07.2023.

**Z: vedoucí ZZ**  
**T: 30.06.2023**

## 17. Rada města Stříbra dne 15.05.2023

23. Zpracovat administrativní náležitosti spojené se schválením obchodních podmínek poskytovatele pro servisní smlouvu č. 3343-05 od 01.06.2023 pro dodavatele služeb Výtahy VOTO s. r. o., se sídlem Plzeň, Jateční 2691/10, 301 00 Plzeň, zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 6387, zastoupena jednatelem Tomášem Vokurkou.

**Z: vedoucí ZZ**  
**T: 31.05.2023**

24. Provést veškeré administrativní a jiné kroky vyplývající ze schválení přerušení provozu Mateřské školy Stříbro, příspěvkové organizace, Soběslavova 1003, PSČ 349 01, Stříbro, IČ 709 37 621, ve dnech 03.07.2023 – 07.07.2023.

**Z: ředitelka MŠ**  
**T: 30.06.2023**

25. Informovat ředitele MKS Stříbro a žadatele, zástupce KČT Stříbro, o rozhodnutí Rady města Stříbra ve věci spolupořádání společenské akce – Setkání turistů Plzeňského kraje, v rámci oslav 135. výročí Klubu českých turistů a 70. výročí založení Klubu českých turistů ve Stříbře.

**Z: starosta města**  
**T: 31.05.2023**

26. Informovat žadatele, ředitele ZŠ Mánesova 485, p. o., o rozhodnutí Rady města Stříbra ve věci realizace projektu „Investice do odborných učeben v ZŠ Stříbro, Mánesova 485, p. o.“ ze 112. výzvy IROP – Základní školy II. – SC 4.1 (PR) v hodnotě 3 264 749 Kč.

**Z: starosta města**  
**T: 31.05.2023**

27. Informovat zástupce žadatele o rozhodnutí RM a administrativně zpracovat využití služebního vozidla města Stříbra (VW Transporter) pro TJ Baník Stříbro – oddíl atletiky, k zajištění přepravy dětí a mládeže na atletické závody v termínech 21.05., 10.06., 25.06., 19.08. a 09.09. 2023 od 06:00 hod. do 21:00 hod., pokud nebude v uvedených termínech potřeba toto vozidlo pro potřeby města (slavnosti, Husitská města, EHD).

V pracovním pořádku zajistí SMMS.

**Z: tajemník MěÚ**  
**T: 05.05.2023**

28. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením Dodatku č. 1 k SOD č. HIO SM 072 2022 ze dne 20.12.2022, uzavřené mezi městem Stříbrem, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností OKNA JUHA s. r. o., se sídlem Špálava 35, 323 00 Plzeň, IČO: 29092213, DIČ: CZ29092213 zastoupenou Petrem Juhou, jednatelem společnosti.

**Z: vedoucí HIO**  
**T: 31.05.2023**

.....  
Martin Záhoř  
starosta města

.....  
Bc. Karel Lukeš  
místostarosta města

## MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

### RADA MĚSTA SCHVALUJE:

#### I. NÁVRH NA UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY, PACHTOVNÍ SMLOUVY, SMLOUVY O VÝPŮJČCE

1.

Ukončení nájemní smlouvy č. HIO SM 053 2022 uzavřené se Střední odbornou školou, IČ 68783728 se sídlem 349 01 Stříbro, Benešova 508, zastoupenou ředitelkou Mgr. Jarmilou Kánskou a Městem Stříbrem, IČ 00260177 se sídlem 349 01 Stříbro Masarykovo náměstí 1, zastoupeným starostou Martinem Záhořem na pronájem nebytových prostor v objektu č. p. 522 na pozemku p. č. st. 719 o výměře 222 m<sup>2</sup> zastavěná plocha a pozemku p. č. 208/2 o výměře 7675 m<sup>2</sup> ostatní plocha, oba v k. ú. Stříbro ke dni 31.07.2023 dle odstavce č. V nájemní smlouvy na základě výpovědi podané dne 28.04.2023 ze strany nájemce.

#### II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

2.

Záměr pronájmu části **pozemků p. č. st. 1084/2 zastavěná plocha, nádvoří a p. č. 232/1 zahrada o výměře cca 465 m<sup>2</sup> v k. ú. Stříbro** za účelem rekreační činnosti a parkování.

#### III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Pronájem nebytových prostor na pozemku p. č. st. 2367 o výměře 102 m<sup>2</sup> z celkových 508 m<sup>2</sup> zastavěná plocha v k. ú. Stříbro, bývalá kotelna ZŠ Mánesova za účelem uskladnění majetku – kostýmů a rekvizit divadelnímu spolku DVOCH, IČ 26525500 se sídlem 349 01 Stříbro, Gagarinova 1336, zastoupenému paní Hanou Chválovou na dobu neurčitou od 01.06.2023 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 1 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

2.

Pronájem nebytových prostor ve Stříbře, Nádražní ul. 719 o výměře 188,5 m<sup>2</sup> včetně WC, kanceláře a vstupu do budovy na pozemku p. č. st. 919 v k. ú. za účelem uskladnění zvukové a světelné techniky firmě LEKER s. r. o., IČ 24207560, se sídlem 106 00 Praha 10, Chmelová 2893/4, zastoupené jednatelem Petrem Maršálkem na dobu neurčitou od 01.07.2023 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 79.000 Kč + inflační doložka. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

#### V. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O REALIZACI PŘELOŽKY DISTRIBUČNÍHO ZAŘÍZENÍ URČENÉHO K DODÁVCE ELEKTRICKÉ ENERGIE

1.

Uzavření smlouvy o „Realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie“ číslo **Z\_S24\_12\_8120083893** stavby **Stříbro, TC, p. č. 3200/1 – DTS, kVN, kNN, č. projektu IZ-12-0001355. VN, IV-002137** se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035.

### RADA MĚSTA NESCHVALUJE:

#### II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Záměr pronájmu **pozemku p. č. 245/1 ostatní plocha o výměře cca 36 m<sup>2</sup> z celkových 42419 m<sup>2</sup> v k. ú. Stříbro** za účelem umístění pивních setů se slunečníky.

#### **IV. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLouvě NA ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE – SLUŽEBNOSTI**

1.

Uzavření smlouvy o budoucí smlouvě na zřízení věcného břemene – služebnosti „**Stříbro, TC, p. p. č. 1402/334, vVN, IV-0021375**“ na pozemku **parc. č. 1402/334** (orná půda) v k. ú. **Stříbro**, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **Colsys s. r. o.** se sídlem Buštěhradská 109, 272 03 Kladno – Dubí, IČ: 14799634. Služebnost spočívající ve smyslu práva umístit, provozovat, opravovat a udržívat Zařízení distribuční soustavy na Dotčené nemovitosti, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci. Předpokládaný rozsah služebnosti bude **45 m<sup>2</sup>/75 m**. Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši **2 000 Kč** (Dva tisíce korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

#### **RADA MĚSTA UKLÁDÁ:**

##### **I. NÁVRH NA UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY, PACHTOVNÍ SMLOUVY, SMLOUVY O VÝPŮJČCE**

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s ukončením nájemní smlouvy č. HIO SM 053 2022 uzavřené se Střední odbornou školou, IČ 68783728 se sídlem 349 01 Stříbro, Benešova 508, zastoupenou ředitelkou Mgr. Jarmilou Kánskou a Městem Stříbrem, IČ 00260177 se sídlem 349 01 Stříbro Masarykovo náměstí 1, zastoupeným starostou Martinem Záhořem na pronájem nebytových prostor v objektu č. p. 522 na pozemku p. č. st. 719 o výměře 222 m<sup>2</sup> zastavěná plocha a pozemku p. č. 208/2 o výměře 7675 m<sup>2</sup> ostatní plocha, oba v k. ú. Stříbro ke dni 31.07.2023 dle odstavce č. V nájemní smlouvy na základě výpovědi podané dne 28.04.2023 ze strany nájemce.

**Z: vedoucí HIO MěÚ**  
**T: průběžně**

##### **II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY**

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu části **pozemků p. č. st. 1084/2 zastavěná plocha, nádvoří a p. č. 232/1 zahrada o výměře cca 465 m<sup>2</sup> v k. ú. Stříbro** za účelem rekreační činnosti a parkování.

**Z: vedoucí HIO MěÚ**  
**T: průběžně**

##### **III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY**

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem nebytových prostor na pozemku p. č. st. 2367 o výměře 102 m<sup>2</sup> z celkových 508 m<sup>2</sup> zastavěná plocha v k. ú. Stříbro, bývalá kotelná ZŠ Mánesova za účelem uskladnění majetku – kostýmů a rekvizit divadelnímu spolku DIVOCH, IČ 26525500 se sídlem 349 01 Stříbro, Gagarinova 1336, zastoupený paní Hanou Chválovou na dobu neurčitou od 01.06.2023 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 1 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

**Z: vedoucí HIO MěÚ**  
**T: průběžně**

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené pronájmem nebytových prostor ve Stříbře, Nádražní ul. 719 o výměře 188,5 m<sup>2</sup> včetně WC, kanceláře a vstupu do budovy na pozemku p. č. st. 919 v k. ú. za účelem uskladnění zvukové a světelné techniky firmě LEKER s. r. o., IČ 24207560,

se sídlem 106 00 Praha 10, Chmelová 2893/4, zastoupené jednatelem Petrem Maršálkem na dobu neurčitou od 01.07.2023 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 79.000 Kč + inflační doložka. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

**Z: vedoucí HIO MěÚ**  
**T: průběžně**

**V. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O REALIZACI PŘELOŽKY DISTRIBUČNÍHO ZAŘÍZENÍ URČENÉHO K DODÁVCE ELEKTRICKÉ ENERGIE**

**1.**

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o „Realizaci přeložky distribučního zařízení určeného k dodávce elektrické energie“ číslo **Z\_S24\_12\_8120083893** stavby **Stříbro, TC, p. č. 3200/1 – DTS, kVN, kNN, č. projektu IZ-12-0001355. VN, IV-002137** se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035.

**Z: vedoucí HIO MěÚ**  
**T: průběžně**

## SMLOUVA O DÍLO

(uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

číslo smlouvy objednatele:

číslo smlouvy zhotovitele: **13/2023**

### a) SMLUVNÍ STRANY

#### OBJEDNATEL:

**MĚSTO STŘÍBRO**

zastoupené Martinem Záhořem, starostou  
Masarykovo nám. 1  
349 01 Stříbro

IČ : 00260177

DIČ : CZ00260177

Bankovní spojení : ČSOB Stříbro

běž. účet č. : 112595926 / 0300

#### OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických : Martin Záhoř, starosta města Stříbra  
Telefon, fax, e-mail : 374 801 102 , 374 622 331, [zahor@mustribro.cz](mailto:zahor@mustribro.cz) ,
2. ve věcech smluvních : Martin Záhoř, starosta města  
Telefon, fax, e-mail : 374 801 102 , 374 622 331, [zahor@mustribro.cz](mailto:zahor@mustribro.cz)

#### ZHOTOVITEL :

**D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s.r.o.**

Útušice 66, 332 09 Štěnovice  
Pracoviště: Koterovská 177, 326 00 Plzeň

IČ : 263 88 791

DIČ : CZ26388791

Bankovní spojení : Komerční banka a.s., Plzeň

běž. účet : 35-5640260217/0100

#### OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických: Ing. Karel Nedvěd  
Telefon, fax, e-mail : 377 483 323, 377 483 324, 602 477 321, [dprojekt@dprojekt.cz](mailto:dprojekt@dprojekt.cz)
  2. ve věcech právních:
    - statutární zástupce ing. Petr Budín  
Telefon, fax, e-mail : 377 483 328, 377 483 324, 724 091 251, [dprojekt@dprojekt.cz](mailto:dprojekt@dprojekt.cz)
    - statutární zástupce Hana Nedvědová  
Telefon, fax, e-mail : 377 916 509, 377 917 805, [utusice@dprojekt.cz](mailto:utusice@dprojekt.cz)
- Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239



## b) PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Zhotovitel se zavazuje za podmínek, uvedených v této smlouvě dodat a objednatel se zavazuje odebrat předmět plnění níže specifikovaný:

**„Stříbro – OZ lokalita Kasárna“  
Dopravní a technická infrastruktura**

**Dokumentace pro územní rozhodnutí (DÚR) vč. inženýrské činnosti (IČ) pro zajištění  
územního rozhodnutí**

Dokumentace bude zpracována jako DÚR (dle příl. č.1 k vyhlášce 499/2006 Sb. v platném znění.) v rozsahu kalkulace (viz příloha SOD).

DOKUMENTACE BUDE PŘEDÁNA V POČTU:

**6 paré, 2x dokladová část samostatně, 1x digitálně kompleť**

vícetisky nejsou zahrnuty v ceně

## c) ČAS PLNĚNÍ:

**a) předání konceptu PD k odsouhlasení objednateli: 12/2023**

**b) předání čistopisu PD objednateli 01/2024**

**c) podání žádosti o územní rozhodnutí: 03/2024**

## d) MÍSTO PLNĚNÍ:

pracoviště objednatele, objednatel potvrzuje převzetí podpisem předávacího dopisu

## e) CENA

Podle zákona o cenách č.526/90 Sb. §2 cena sjednána dohodou jako nejvýše přípustná ve výši

**1.047.750,00 Kč (bez DPH)**

**216.877,50 Kč (DPH ve výši 21 %)**

**1.267.777,50 Kč (celkem včetně DPH)**

## FAKTURACE:

1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu díla na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem.
2. Fakturace předmětu smlouvy bude provedena ve čtyřech (4) dílčích platbách, a to takto:
  - a) Po **předání konceptu PD** k odsouhlasení objednateli **ve výši 50 %** z celkové ceny díla
  - b) Po **předání čistopisu PD** objednateli **ve výši 20 %** z celkové ceny díla
  - c) Po **podání žádosti o územní rozhodnutí ve výši 20 %** z celkové ceny díla
  - d) Po **nabytí právní moci územního rozhodnutí 10 %** z celkové ceny díla
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že faktury jsou objednatelem **splatné ve lhůtě splatnosti, která činí 14 kalendářních dnů** ode dne doručení faktury. Tento peněžitý závazek je splněn připsáním fakturované částky na účet zhotovitele u jeho banky.
4. Faktura bude vystavena na: adresu objednatele
5. Faktura bude odeslána na: adresu objednatele

str. 2/4



#### **f) ODPOVĚDNOST ZA VADY:**

1. Zhotovitel poskytne za provedení díla záruku za jakost po dobu 36 měsíců (záruční doba).
2. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které se vyskytly v záruční době. Za vadu díla se považuje i jeho neúplnost.
3. Vady díla v záruční době budou reklamovány objednatelem bezodkladně.
4. Odstranění případných vad dokumentace bude zhotovitelem zahájeno bezodkladně a dokončeno ve lhůtách sjednaných mezi smluvními stranami po uplatnění reklamace objednatelem, jinak ve lhůtě do 30 (slovy: třiceti) dnů ode dne uplatnění reklamace.
5. Zhotovitel odpovídá i za vady díla, které byly způsobeny použitím podkladů či pokynů daných objednatelem, jestliže při vynaložení obvyklé odborné péče mohl zhotovitel zjistit jejich nevhodnost, nepravdivost či neúplnost a objednatel na ně písemně neupozornil

#### **g) OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

1. Termín předání výchozích podkladů a jejich kompletnost označuje zhotovitel jako protiplnění, na kterém je závislé včasné plnění dodávky.
2. V případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou faktury, je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení, který se sjednává ve výši 0,05 % (bez DPH) z dlužné částky za každý den prodlení, max. však 10 % z ceny díla.
3. Smluvní pokuta za nedodržení termínu plnění a předání díla ve výši 0,5 % (bez DPH) z ceny díla za každý den prodlení, max. však 25 % z ceny díla.
4. Za vadné plnění činí pokuta 0,5 % (bez DPH) z ceny díla. Tuto pokutu zhotovitel neplatí, odstraní – li vady do 10 pracovních dnů od sdělení objednatele, nedohodnou-li se jinak.
5. Jakékoliv změny této smlouvy jsou platné jen formou písemných, číslovaných a oboustranně podepsaných dodatků.
6. Platnosti a účinnosti tato smlouva nabývá dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Vlastnictví k předanému dílu (tj. právo objednatele užit dílo v rozsahu a způsobem daným charakterem díla přechází na objednatele a uživatele dnem úhrady faktury. Objednatel je oprávněn použít dílo, předmět této smlouvy, jen výlučně pro účely vyplývající z přípravy a realizace této akce. Jeho využití, zejména jeho případné přenechání k využití třetím osobám je možné pouze při respektování autorského zákona.
8. Zhotovitel se zavazuje, že při realizaci stavby dle díla jím zhotoveného nebude sám bez předchozího projednání a odsouhlasení objednatelem provádět zásahy do projektové dokumentace (např. na požadavek stavby).
9. Součástí smlouvy není ujednání o výkonu autorského dozoru s tím, že v této části bude smlouva doplněna při realizaci stavby.
10. Pokud se při realizaci díla potřeba provedení dalších prací, které nebyly předvídatelné, musí být dohodnuto jejich provedení i cena očíslovaným dodatkem k této smlouvě
11. Účastníci této smlouvy souhlasí s tím, že v rámci zákona o svobodném přístupu k informacím, kterým je umožněna laická kontrola výkonu veřejné moci a nakládání s veřejným majetkem, může objednatel poskytnout informace (veškerý textový, příp. i grafický obsah) z této smlouvy žadateli o informaci.
12. Zhotovitel souhlasí s užitím obsahu Smlouvy objednatelem v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

str. 3/4



13. Cenová nabídka na zpracování projektové dokumentace byla odsouhlasena v 15. RM dne 17.04.2023

Tato smlouva se zhotovuje ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 vyhotovení obdrží objednatel, 1 vyhotovení zhotovitel.

**PŘÍLOHY:** Příloha č. 1 – Kalkulace ceny z 04.04. 2023 (1 list)

Ve Stříbře dne .....

V Plzni dne .....

**Objednatel** (razítko, podpis)

**Zhotovitel** (razítko, podpis)



## ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ V ROZPOČTU MĚSTA NA ROK 2023

### **Rada města Stříbra s c h v a l u j e :**

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| 6. Navýšení příjmů celkem | 812.408,00 Kč        |
| Navýšení výdajů celkem    | <b>812.408,00 Kč</b> |

## SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 023 2023

(dále též „SoD“)

*Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.*

---

### Smluvní strany

#### **Objednatel: Město Stříbro**

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

*za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:*

Martin Záhoř, starosta města, tel.: 374801101, 778540740, e-mail: [zahor@mustribro.cz](mailto:zahor@mustribro.cz)

*za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:*

Martin Záhoř, starosta města, tel.: 374801101, 778540740, e-mail: [zahor@mustribro.cz](mailto:zahor@mustribro.cz)

Daniela Marika Polatová, vedoucí HIO, tel.: 374801221, 778477300, e-mail: [polatova@mustribro.cz](mailto:polatova@mustribro.cz)

Technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku  
(dále jen objednatel)

a

#### **Zhotovitel: Roman Karlík**

Se sídlem: Příchovice 67, 334 01 Přestice

IČ: 65564634

DIČ: CZ7712302301

Zhotovitel je plátcem DPH

Spisová značka:                vedená u                soudu v

*za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:*

Roman Karlík, tel. +420 777343497, e-mail: [roman.karlik@centrum.cz](mailto:roman.karlik@centrum.cz)

*za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:*

Roman Karlík, tel. +420 777343397, e-mail: [roman.karlik@centrum.cz](mailto:roman.karlik@centrum.cz)

*hlavní stavbyvedoucí:*

, tel.                , e-mail:

bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 2717750297/0100

(dále jen zhotovitel)

---

### Oddíl I.

#### **Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla**

##### ***I. Předmět smlouvy***

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla (dále též **DÍLO**)

***Obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků  
na budově Masarykovo náměstí 21, Stříbro***

a to na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu „*Obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků na budově Masarykovo náměstí 21, Stříbro*“. Předmětem plnění smlouvy je na budově čp. 21 ve Stříbře obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků střechy s možností budoucí podkrovní vestavby a nové provedení hromosvodu.

Více projektová dokumentace, kterou zpracovala Ing. Pavlína Štědrá, Nerudova 1404, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0201820, IČ: 72212161, vč. soupisu prací s výkazem výměr.

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracována dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatel, popř. jeho zástupcem;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební suti a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) je-li relevantní geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na [www.mustribro.cz](http://www.mustribro.cz), dále v záložce samospráva, obecně závazné vyhlášky a nařízení, přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;
- m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávacích podmínek veřejné zakázky:

- a) PD, kterou zpracovala Ing. Pavlína Štědrá, Nerudova 1404, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0201820, IČ: 72212161
  - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
  - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci veřejné zakázky malého rozsahu „*Obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků na budově Masarykovo náměstí 21, Stříbro*“.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.

3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dopravu a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu apod.
6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla může prodloužit o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zmocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

## II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

|                                |                                                                     |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Předání a převzetí staveniště: | <i>nejpozději do 30.06.2023</i>                                     |
| Dokončení stavebních prací:    | <i>nejpozději do 31.08.2023</i>                                     |
| Předání a převzetí díla:       | <i>nejpozději do 5 pracovních dnů od dokončení stavebních prací</i> |
2. Místo plnění předmětu smlouvy: *st. p.č. 162/1 v k.ú. Stříbro; Masarykovo náměstí 21, Stříbro*
3. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.

5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

### III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

|                    | Kč bez DPH | DPH 21 %   | Kč včetně DPH |
|--------------------|------------|------------|---------------|
| <b>Cena celkem</b> | 500 990,60 | 105 208,03 | 606 198,63    |

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS ponížené o 5 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

### IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem skutečně provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktury můžou být doručeny elektronicky na e-mail: [faktura@mustribo.cz](mailto:faktura@mustribo.cz)
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli.

4. Objednatel je oprávněn z faktury Zhotovitele pozastavit platbu odpovídající max. 10 % z celkové ceny DÍLA. Takto pozastavená částka bude sloužit jako zádržné, jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků DÍLA.
5. Zádržné bude Objednatelem uvolněno a uhrazeno do 15 kalendářních dnů po předání a převzetí předmětu DÍLA bez vad a nedodělků, resp. do 15 kalendářních dnů po podpisu závěrečného protokolu o odstranění vad či nedodělků.
6. Zádržné může být Zhotovitelem nahrazeno doručením neodvolatelné, nepodmíněné písemné bankovní záruky ve smyslu ust. § 2029 a násl. NOZ nahrazující zádržné jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této smlouvy, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků díla či záručních vad, splatné na první výzvu, jež bude vystavena na náklady Zhotovitele a vydána bankou na částku rovnající se výši zádržného s tím, že banka i forma Bankovní záruky nahrazující zádržné musí být schváleny Objednatelem. Bankovní záruka musí být sjednána zejména tak, aby Objednatel byl oprávněn uplatnit u banky práva z této záruky po celou dobu, po jakou by byl oprávněn mít u sebe zádržné v případě jeho nenahrazení bankovní zárukou.
7. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
8. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
9. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
10. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
11. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti platebních dokladů požadovaných zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění.
12. Konečná faktura musí navíc obsahovat jako přílohu oboustranně odsouhlasený a podepsaný protokol o předání a převzetí DÍLA bez vad a nedodělků a o vyklizení staveniště, resp. podepsaný závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
13. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

## **Oddíl II. Realizace díla**

### ***I. Odevzdání a převzetí staveniště***

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepiší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.

4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpady vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

## II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném PD a zadávacími podmínkami veřejné zakázky malého rozsahu „**Obnova krovu, střešní krytiny a klempířských prvků na budově Masarykovo náměstí 21, Stříbro**“, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů – průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.

## III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2029. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Plzeňského kraje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost
4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem

výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na [www.mustribro.cz](http://www.mustribro.cz), záložka samospráva, obecně závazné vyhlášky a nařízení, nařízení města.

6. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5., do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a převzetí zakrývané části, je zhotovitel povinen na vlastní náklady provést odkrytí předmětné části díla a umožnit objednateli kontrolu.

17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.
18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III. odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
22. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých případných subdodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.
28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u převímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.

#### ***IV. Součinnost objednatele***

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.

2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.

## ***V. Předání a převzetí díla***

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel vyzve objednatele po dokončení stavebních prací.

3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci technického dozoru stavebníka, případně autorského dozoru
4. Zhotovitel je povinen připravit k převjímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
  - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
  - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů
  - předávací protokoly se správcem sítě a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
  - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
  - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
  - originál stavebního deníku,
  - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
  - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA
  - protokol o odstranění vad a nedodělků.
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
  - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
  - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
  - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezavazuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

### Oddíl III.

#### Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

##### *I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody*

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

##### *II. Pojištění zhotovitele*

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je stavebně-montážní pojištění ve výši nejméně **1 mil. Kč**. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Objednavatel má právo kdykoliv požádat zhotovitele o kopii této pojistné smlouvy.

##### *III. Záruční lhůty*

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělku vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontroly zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontroly zúčastnit nejdéle do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

#### **IV. Vady díla**

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamáce objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamace vady musí být uplatněna písemnou formou a to faxem, doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelem nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele.
9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD,

datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.

11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

## **Oddíl IV.**

### **Sankce, odstoupení od smlouvy, ustanovení závěrečná**

#### ***I. Sankce***

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SoD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SoD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.

5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2 500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

## ***II. Odstoupení od smlouvy***

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobů bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

## ***III. Ustanovení závěrečná***

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím vymezeným v NOZ.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto SOD v uvedeném požadovaném formátu.

4. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
5. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy o dílo se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této smlouvy o dílo se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
6. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi zhotoviteli a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze smlouvy obecný soud této osoby.
7. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
8. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
9. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
10. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
11. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V Příchovicích dne:

.....  
Martin Záhoř  
starosta města  
(objednatel)

.....  
Roman Karlík  
  
(zhotovitel)

Příloha č. 1: Položkový rozpočet (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH

# MĚSTO STŘÍBRO

## *j a k o   z a d a v a t e l*

zastoupené

Hospodářsko-investičním odborem, oddělení regionálního rozvoje Městského úřadu Stříbro, Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro,

Tel. 374 801 111, e-mail: [podatelna@mustribro.cz](mailto:podatelna@mustribro.cz), IČ: 00260177

vyzývá, dle Přílohy č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro – Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, v platném znění, uchazeče o zakázku k podání nabídky na dodávku:

## NÁKUP SLUŽEBNÍHO VOZIDLA PRO ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

### 1) Identifikační údaje zadavatele

Název ..... Město Stříbro  
Sídlo ..... Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro  
Statutární zástupce ..... Martin Záhoř, starosta města  
Bankovní spojení ..... ČSOB Stříbro  
číslo účtu ..... 112595926/0300  
IČO ..... 00260177  
DIČ ..... CZ00260177  
Zástupce ve věcech technických ..... Martin Záhoř  
Telefonní spojení ..... 374 801 101, 778 540 740  
E-mail ..... [zahor@mustribro.cz](mailto:zahor@mustribro.cz)

### 2) Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

#### Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jméno, příjmení jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby – k tomu doložit originál či úředně ověřenou kopii dokladu o takovém oprávnění

Kontaktní spojení – telefon, e-mail

#### Fyzické osoby

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, e-mail

### 3) Údaje o podání nabídky

#### 3.1. Způsob podání nabídky

Nabídka uchazeče musí být zpracována v českém jazyce a musí být doručena na podatelnu Městského úřadu Stříbro, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro v uzavřené obálce označené "**Soutěž – NÁKUP SLUŽEBNÍHO VOZIDLA PRO ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ – Neotevírat**". Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace uchazeče. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené nebudou do soutěže přijaty a budou vráceny uchazeči neotevřené zpět.

#### 3.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky a **končí v pátek 26.05.2023 v 11:30 hodin**. Všechny nabídky musí být předány zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

### 3.3. Adresa pro podání nabídky

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Stříbro, pracoviště podatelna, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro nebo osobně v pracovních dnech v pondělí a ve středu od 7:30 hod do 17:00 hod, v úterý a čtvrtek od 7:30 hod do 15:00 hod, v pátek od 7:30 hod do 11:30 hod., vyjma času polední přestávky v čase 11:30 - 12:30 hod.

### 3.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí za 60 kalendářních dnů.

Pokud během zadávací lhůty zadavatel neodešle uchazečům oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (či se s uchazeči nedohodne jinak), platí, že marným uplynutím zadávací lhůty je výběrové řízení ukončeno, a to bez případného nároku uchazečů na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

### 3.5. Místo a termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez účasti uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu.

### 3.6. Způsob zpracování nabídky

- Nabídka účastníka musí být zpracována v českém jazyce.
- Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace účastníka, adresa a bude označena dle bodu 4.1. Výzvy.
- Nabídku doporučujeme svázat nebo jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy.
- Účastník o zakázku předloží titulní list nabídky, ve kterém uvede údaje dle bodu 2 Výzvy.
- **Uchazeč o zakázku předloží návrh kupní smlouvy, který bude v souladu se zadávacími podmínkami a bude obsahovat přesnou specifikaci zboží, podmínek nákupu, podmínek reklamace a servisu.**
- Uchazeč předloží doklady ke kvalifikaci (v souladu s bodem 6 této Výzvy)
- Uchazeč dále předloží prohlášení, že souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a uzavření smlouvy.

### 3.7. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena jako cena bez DPH a cena vč. DPH celkem. V ceně budou zahrnuty veškeré náklady spojené s nákupem automobilu.

## 4) Údaje o zakázce

### 4.1. Název zakázky

#### **NÁKUP SLUŽEBNÍHO AUTOMOBILU PRO ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

### 4.2. Popis zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je nákup osobního vozidla dle uvedených parametrů. Požadované technické parametry – specifikace, vybavení vozidla jsou uvedeny jako minimální. Uchazeč může nabídnout lepší výbavu, než je minimální požadovaná. Služební automobil musí být nový nebo předváděcí s maximálním stavem tachometru 1 000 km. Maximální doba dodání je do 5 měsíců od účinnosti smlouvy (smlouva je účinná dnem uveřejnění v registru smluv). Technická specifikace je uvedena v příloze výzvy č. 1.

**4.3. Kritérium pro zadání zakázky:** nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

### 4.4. Předpokládaná cena zakázky

**Předpokládaná a maximálně přípustná cena nabídky včetně DPH: 550 000 Kč**

**Do hodnocení nabídek nebudou zařazeny nabídky, jejichž nabídková cena bude vyšší než cena předpokládaná.**

## 5) Požadavky na prokázání kvalifikační způsobilosti

Účastník prokáže v nabídce splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k ZZVZ; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,*

- b) nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů).
- f) není jako plátce daně, zveřejněn v registru plátců daně jako nespolehlivý plátce, a že jako plátce daně má u svého správce daně (finančního úřadu) registrovaný bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost, který je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) z.č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění zdejších předpisů, a který uvedl v nabídce.

Účastník předloží čestné prohlášení ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, že základní způsobilost splňuje – viz příloha Výzvy. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesně způsobilost splňuje účastník, který v nabídce předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje – prostá **kopie**
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů

## **6) Obchodní a platební podmínky**

Zadavatel nestanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy. **Pro případ, že závazný návrh smlouvy není zadavatelem zpracován, platí minimální rozsah podmínek, které jsou obsahem této výzvy či zadávací dokumentace.**

- Neposkytujeme zálohy, doba splatnosti faktury je 30 dní ode dne doručení objednateli, faktura bude předložena objednateli při převzetí zboží
- V návrhu Smlouvy bude uvedeno, že nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

## **7) Další podmínky plnění zakázky**

Kompletní zadávací dokumentace, která je přílohou této výzvy, je uveřejněna na internetových stránkách města Stříbra:

<https://www.mustribro.cz/samosprava/vyzvy-pro-zajemce-o-verejne-zakazky/>

Dotazy k Zadávacím podmínkám mohou uchazeči zaslat e-mailem na adresu: **juklova@mustribro.cz**.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí akceptovat veškeré požadavky uvedené ve výzvě k podání nabídky a v zadávací dokumentaci, včetně dokladů prokazujících kvalifikaci uchazeče.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze staveniště, případně o místních zvláštностech. Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávacích podmínek, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Uchazeč musí respektovat podmínky vydané v jiných správních rozhodnutích vztahujících se ke stavbě.

Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče či k tomu výslovně zmocněnou osobou

Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů, spojených se zpracováním nabídky. Ustanovení § 1729 občanského zákoníku se nepoužije.

Na výzvu zadavatele musí uchazeč zdůvodnit (ve lhůtě určené zadavatelem) případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným uchazečem na část předmětu zakázky v případě, že nabídková cena vítězné firmy nebude odpovídat množství finančních prostředků zadavatele. V případě, že zadavatel bude nucen tohoto práva využít, nemá zhotovitel vůči zadavateli

žádné nároky včetně finančních ze změny rozsahu plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu bez udání důvodu, případně odmítnout všechny předložené nabídky a právo na změnu doplnění či upřesnění podmínek výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna v případné dodatečně poskytnuté lhůtě.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že nastal byt' jen jeden z následujících důvodů:

1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu,
2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
4. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem této veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
5. se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo
6. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také tehdy, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po provedení hodnocení nabídek s tím, že dojde k posouzení pouze těch nabídek, které se po provedeném hodnocení umístily na prvních třech místech v pořadí. Nabídky, které se po provedeném hodnocení umístí na dalších místech v pořadí, nebudou posouzeny, vyjma situace, kdy s žádným z uchazečů nacházejícím se na 1. až 3. místě v pořadí nedojde k uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s uchazečem, který má nevypořádané závazky vůči zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.

Výzva k předložení nabídky ani další postup zadavatele se neřídí zákonem o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Přílohy výzvy k podání nabídek:

- č.1 Technická specifikace vozidla
- č.2 Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče PO
- č.3 Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče FO
- č.4 Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, k nabídce
- č.5 Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, k smlouvě

Ve Stříbře dne: 15.05.2023

.....  
Martin Záhoř  
starosta města

**Příloha č. 36**  
**Organizačního řádu MěÚ**

**Směrnice o způsobu účtování Pečovatelské služby (PS)**  
**ID 8401348**

**Obsah směrnice:**

Úprava způsobu účtování výdajů, příjmů, nákladů a výnosů sociální služby - Pečovatelské služby (PS), která je součástí města Stříbra.

**I. Způsob účtování**

1) Všechny výdaje, náklady, příjmy a výnosy (dále jen výdaje), které nejsou hrazeny z dotace jsou označeny organizačním členěním:

- a) **org. 218**, vyjma písm. b – i)
- b) **org. 2180** – dotační výdaje PK z hlavní dotace **bývalý UZ 13305** vyjma podílu soc. prac. a vedoucí
- c) **org. 2181** – dotační výdaje PK z hlavní dotace **bývalý UZ 13305** podíl sociálního pracovníka a vedoucí SO
- d) **org. 2182** – dotační výdaje z PK
- e) **org. 2185** – fakultativní výdaje
- f) **org. 2187** – podíl mzdové účetní
- g) **org. 2188** – podíl sociálního pracovníka
- h) **org. 5189** – podíl vedoucí
- i) **org. 2182-4, 2186** – pro potřeby vyčlenění dalších výdajů

2) Všechny výdaje, náklady, příjmy a výnosy (dále jen výdaje), které nejsou hrazeny z dotace organizačně členěné dle odst. 1) jsou označeny kapitolou:

- a) **kap. 18 – provozní výdaje včetně výdajů hrazených z dotací**
- b) **kap. 19 – společné nedotační výdaje - mzdové**
- c) **kap. 14 – společné nedotační výdaje - PHM, CCS, dálniční známky, bankovní poplatky**
- d) **kap. 08 – společné nedotační výdaje - likvidace majetku a pojištění**
- e) **kap. 16 – společné nedotační IT výdaje**

3) Všechny výdaje a náklady týkající se mezd vyjma mezd hrazených z dotací a mezd fakultativní činnosti pečovatelek jsou označeny organizačním členěním a analytikou:

**org. 218, kap. 19, analytika 15 a 25, 45**  
**org. 2187, 2188, 2189, kap. 19, analytika 15 a 25, 45**

4) Ve mzdovém programu je PS vyčleněna jako zvláštní samostatné středisko

5) **Všechny výdaje a náklady hrazené z dotace:**

- a) UZ 13305  
označeno **org. 2180, kap. 18** včetně mzdových výdajů a nákladů jež mají analytiku 15, 25, 45 a to jen pečovatele  
označeno **org. 2181, kap. 18** mzdové výdaje a náklady s analytikou 15, 25, 45 a to jen sociálního pracovníka a vedoucí
- b) Plzeňský kraj  
označeno **org. 2182, kap. 18** včetně mzdových výdajů a nákladů jež mají analytiku 15, 25, 45
- 6) Mzdové náklady a výdaje z dotace jsou čerpány po oznámení výše dotace. Mzdové náklady i výdaje jsou přeučtovány samostatně.
- 7) V případě společných nákladů a výdajů pro více organizací v rámci města, bude rozúčtování provedeno při zaúčtování předpisu:
- a) pojištění odpovědnosti ve výši 4 tis. Kč ročně dle vyjádření pojišťovny
  - b) pojištění auta – výše dle rozpisu od pojišťovny na SPZ, popř. náklad vydělený počtem aut a vynásoben počtem aut PS
  - c) podíl na účetním programu Fenix – vyděleno počtem modulů, modul pokladny vydělen počtem pokladen a vynásoben počtem pokladen PS
- 8) V případě společných nákladů a výdajů pro více organizací v rámci města bude souhrnně přeučtováno 2x ročně:
- a) mzda mzdové účetní – prům. mzda vydělena počtem zaměstnanců města a vynásobena úvazkem pracovníků PS a soc. pracovníků PS včetně sociálního a zdravotního pojištění
  - b) bankovní poplatky – 1,5 Kč za každou odchozí platbu (úhrada faktury a mzda PS), společné platby CCS a PHM 0,11 Kč (podíl dle CCS karet a MOL karet)
- 9) Pokud nebudou náklady na energie vyúčtovány bude zaúčtována dohadná položka dle směrnice o časovém rozlišení. V případě, že vydaná Pravidla a postupy při poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu a při čerpání dotací v rámci dotačního titulu „Podpora sociálních služeb dle § 101a zákona o sociálních službách, Plzeňský kraj“ ve znění pozdějších aktualizací (dále jen „Pravidla“), stanoví účtování odlišně, pak podmínka v Pravidlech má přednost (pro rok 2022 je v Pravidlech stanoveno účtování dohad. položek pololetně)
- 10) Administrativní pracovník nebo vedoucí zařazený do PS bude přeučtováván na org. 2189, v případě hrazení z dotace bude přeučtováno na org. 2181
- 11) Mzdový pracovník zařazený do PS bude přeučtováván na org. 2187
- 12) Sociální pracovník zařazený do PS, který má úvazek částečně i pro jiný druh práce na sociálním odboru bude přeučtováván na org. 2188 ve výši části úvazku související s PS. V případě hrazení z dotace bude přeučtováno na org. 2181.
- 13) Služby (výnosy) PS jsou odděleny org. a kapitolou a zároveň členěny položkou oddíl pro jednotlivé druhy poskytovaných služeb PS:  
**Org. 218, kap. 18, odd. xx**  
**Org. 2185, kap. 18, odd. xx fakultativní činnosti**
- 14) Náklady k fakultativním činnostem budou odúčtovány z nákladů PS jednou měsíčně dle kalkulací a počtu měsíčních úkonů na **org. 2185, kap. 18** včetně mzdových nákladů.

## II. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato směrnice je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému obce.
- 2) Tato směrnice podléhá aktualizaci podle daných potřeb a změn zákonných norem.
- 3) Ustanoveními směrnice jsou povinni řídit se všichni zaměstnanci obce.
- 4) Návrh na novelizaci směrnice podávají účetní nebo příkazce operace.
- 5) Tato směrnice ruší směrnici z 01.01.2023.
- 6) Tato směrnice nabývá účinnosti dne 02.01.2023.

-----  
Martin Záhoř  
starosta města Stříbra

## **KUPNÍ SMLOUVA**

### **O PRODEJI MAJETKU**

uzavřena podle § 2079 a násl.zákona č.89/2012 Sb., občanského zákona

**č. 3/2023**

**HOCKEY CLUB PLZEŇ 1929, z.s.**, se sídlem Plzeň 301 00, Štefánikovo náměstí 2592/1a  
IČ: 45331634  
Zapsán: L 757 vedená u Krajského soudu v Plzni  
zastoupený ředitelem Zimního stadionu Plzeň Mgr.Michalem Kratochvílem

(dále jen „**prodávající**“)

a

**Město Stříbro**, se sídlem Stříbro 349 01, Masarykovo náměstí 1  
IČ: 00260177  
zastoupeno starostou města Martinem Záhořem

(dále jen „**kupující**“)

uzavřeli tuto

### **kupní smlouvu**

#### **I.**

#### **Předmět prodeje**

1. Prodávající je vlastníkem movitého majetku a to 1 ks ROLBY OKAY 3000 - stroje na úpravu ledové plochy, Nr: R-04-113, rok výroby: 2004, pohon: benzín, počet motohodin: 4800 Mh, která je předmětem této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje, že prodá předmět smlouvy uvedený v předchozím odstavci kupujícímu.
3. Kupující se zavazuje zaplatit prodávajícímu celkovou hodnotu prodáváného majetku dle ustanovení této smlouvy.

#### **II.**

#### **Prohlášení**

Kupující potvrzuje převzetí movitého majetku - 1 ks ROLBY OKAY 3000 - stroje na úpravu ledové plochy, Nr: R-04-113, který je předmětem této kupní smlouvy a prohlašuje, že se řádně seznámil se stavem a stářím prodávané věci a, že mu jsou známy všechny vady, které má předmětný movitý majetek v době jeho prodeje. Prodávající seznámil kupujícího se stavem předmětného movitého majetku (znalecký posudek č. 506/2022). Majetek se prodává plně funkční.

### III. Kupní cena

1. Kupní cena mezi kupujícím a prodávajícím byla dohodnuta na částku celkem 50 000 Kč slovy: padesáttisíckorunčeských + platná sazba DPH
2. Cena bude uhrazena kupujícím na základě **vystavené faktury** zaslané elektronicky na email: **faktura@mustribro.cz**.
3. Veškeré náklady spojené s manipulací a přepravou předmětu koupě hradí strana kupující.

### IV. Přechod vlastnictví

Vlastnictví k předmětu koupě přejde na kupujícího podpisem smlouvy, přičemž nebezpečí náhodné zkázy nebo škody na předmětu koupě přechází na kupujícího okamžikem jeho převzetí od prodávajícího.

### V. Sankční ujednání

Kupující se zavazuje odebrat předmět koupě v nejkratším možném termínu, nejpozději však **do 30 kalendářních dnů** od data podpisu kupní smlouvy. Pokud předmět koupě nebude do této doby odebrán, pozbývá tato smlouva platnosti a kupující bere na vědomí, že nemá nárok na vymáhání plnění této smlouvy ze strany prodávajícího. Pokud již byla uhrazena kupní cena, má kupující nárok na její vrácení po odečtení smluvní pokuty ve výši 10% z dohodnuté ceny, kterou je prodávající oprávněn si ponechat.

### VI. Závěrečná ustanovení

1. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze po dohodě smluvních stran formou číslovaného písemného dodatku.
2. Kupující prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil s právním i faktickým stavem prodávajícího majetku.
3. Pokud tato smlouva některé otázky výslovně neupravuje, řídí se práva a povinnosti smluvních stran občanským zákoníkem v platném znění, popřípadě dalšími obecně závaznými právními předpisy.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích mající stejnou platnost, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Kupní smlouva byla schválena xx. schůzí RM Stříbra dne xx.xx.2023. Město Stříbro ve smyslu ustanovení § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích v platném znění, potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany města Stříbra veškeré zákonem č. 128/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky, které jsou obligatorní pro platnost právního úkonu.
6. Proávající souhlasí se zveřejněním této smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedeného zákona i tam, kde zákon povinnost zveřejnit neukládá.
7. Smluvní strany se dohodly, že povinné zveřejnění smlouvy v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých

smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede kupující.

8. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
9. Účastníci si smlouvu přečetli, souhlasí s celým jejím obsahem, což stvrzují svým vlastnoručním podpisem.

Ve Stříbře, dne .....

Ve Stříbře, dne .....

Strana prodávající :

Strana kupující :

.....  
HOCKEJ CLUB PLZEŇ 1929, z.s  
Mgr.Michal Kratochvíl  
ředitel Zimního stadionu Plzeň

.....  
Martin Záhoř  
starosta města Stříbra



# Kupní smlouva č. 2-ICT/2023

## Dodávka výpočetní techniky

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „Občanský zákoník“) a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)  
č. j. 163/SEK/23

### **město Stříbro**

sídlo: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro

IČO: 00260177

DIČ: CZ00260177

zastoupené: Martinem Záhořem, starostou města

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., 112595803/0300

ID datové schránky: gkub5mb

(dále jen „Kupující“)

a

### **OCC s.r.o.**

Sídlo: Lidická 198/68, Bolevec, 323 00 Plzeň

zapsaný/á v obchodním rejstříku pod spisovou značkou C 19349/KSPL Krajský soud v Plzni

zastoupená: Jan Toman, zástupce jednatele

IČO: 27970922

DIČ: CZ27970922

bankovní spojení: Raiffeisenbank, 2583258001/5500

ID datové schránky: vpdrhy8

(dále jen „Prodávající“)

(Kupující a Prodávající společně dále též jen jako „Smluvní strany“ a jednotlivě jako „Smluvní strana“).

## I. Předmět Smlouvy

- 1) Prodávající prohlašuje, že je, nebo včas bude výlučným vlastníkem dále specifikovaných movitých věcí (dále jen „Předmět koupě“).
- 2) Prodávající se zavazuje, že Kupujícímu odevzdá Předmět koupě a převede na Kupujícího vlastnické právo k němu.
- 3) Kupující se zavazuje Předmět koupě převzít a zaplatit za něj kupní cenu dále Smluvními stranami sjednanou.

## II. Předmět koupě

- 1) Předmět koupě tvoří následující movité věci (části Předmětu koupě):
  - a) **Počítač I** Lenovo ThinkCentre Neo 50s v množství 9 ks podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy,
  - b) **monitory I** 24" LED Philips 242S1AE v množství 9 ks podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy,
  - c) **příslušenství I** v množství 9 ks podle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy a
- 2) Prodávající závazně prohlašuje, že Předmět koupě odpovídá požadavkům uvedeným

v zadávacích podmínkách k veřejné zakázce „Dynamický nákupní systém na prostředky ICT v resortu Ministerstva financí – Výzva 1-2023“ a že veškeré součásti Předmětu koupě specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy budou nové a nepoužité.

### **III. Způsob plnění**

- 1) Předmět koupě je Prodávající povinen předat na adresách Kupujícího uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „Místa plnění“) do 12 týdnů od účinnosti Smlouvy.
- 2) Prodávající včas dohodne s Kupujícím datum a čas předání Předmětu koupě. Nedohodnou-li se Smluvní strany na oboustranně vyhovujícím datu a čase předání, platí, že Předmět koupě bude předán v Místech plnění poslední den lhůty v 15 hod.
- 3) Předmět koupě může být dodán po částech s tím, že Předmět koupě musí být vždy dodán ve formě funkčních celků. Pro odstranění nejasností se uvádí, že funkční celek tvoří Předmět koupě uvedený v čl. II. odst. 1 písm. a), b), c) nebo d) této Smlouvy. Výjimkou z pravidla podle tohoto odstavce jsou případy, kdy dodání funkčního celku není možné z důvodu neodpovídajícího množství jednotlivých částí Předmětu koupě nebo pokud tak Kupující stanovil v Příloze č. 2 Smlouvy.

### **IV. Cena a platební podmínky**

- 1) Smluvní strany si ujednaly, že celková kupní cena za Předmět koupě (dále jen „Kupní cena“) činí částku 121.770 Kč nezvýšenou o částku odpovídající dani z přidané hodnoty platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 2) Kupní cena uvedená v odst. 1) tohoto článku se skládá z následujících dílčích cen:

| <b>Předmět koupě</b>     | <b>Cena bez DPH za 1 ks předmětu koupě</b> | <b>Množství</b> | <b>Cena celkem bez DPH</b> |
|--------------------------|--------------------------------------------|-----------------|----------------------------|
| <b>Počítač I</b>         | 10.400 Kč-                                 | 9 ks            | 93.600 Kč                  |
| <b>Monitor I</b>         | 2.330 Kč                                   | 9 ks            | 20.970 Kč                  |
| <b>Příslušenství I</b>   | 800 Kč                                     | 9 ks            | 7.200 Kč                   |
| <b>Kupní cena celkem</b> | 121.770 Kč                                 |                 |                            |

- 3) Výše uvedené dílčí ceny jsou sjednány dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a jsou cenami maximálními a nepřekročitelnými, které zahrnují veškeré náklady spojené s realizací jednotlivých částí Předmětu koupě včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky, dopravou do Místa plnění apod.
- 4) K dílčí ceně za Předmět koupě bude v případě, že je Prodávající ke dni podání nabídky plátcem DPH, připočítána DPH dle sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5) Předmět koupě bude uhrazen na základě jedné faktury. Prodávající vystaví po předání Předmětu koupě Kupujícímu fakturu. Fakturu doručí Prodávající Kupujícímu do 5 pracovních dnů od předání Předmětu koupě a to v elektronické formě e-mailem na adresu [faktury@mustribo.cz](mailto:faktury@mustribo.cz). Pokud Prodávající předával Předmět koupě po částech, počítá se lhůta dle předchozí věty ode dne předání poslední části Předmětu koupě. Přílohou faktury bude kopie dodacího lisStu nebo kopie více dodacích listů na Předmět koupě, který bude potvrzen Kupujícím.

- 6) Faktura bude obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:
  - a) identifikaci Předmětu koupě podle Smlouvy;
  - b) uvedení dílčích cen;
  - c) zakázkové číslo Smlouvy, které slouží jako identifikátor platby;
  - d) úplné bankovní spojení Prodávajícího.
- 7) Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení Kupujícímu na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy u Kupujícího, nebo do datové schránky.
- 8) Kupující má právo fakturu Prodávajícímu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, obsahuje-li nesprávné náležitosti nebo údaje, chybí-li na faktuře některá z náležitostí nebo údajů nebo chybí-li kopie dodacího listu. Ode dne doručení opravené faktury běží Kupujícímu nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.
- 9) V případě, že Prodávající je plátcem DPH registrovaným v České republice, uplatní se a jsou pro něj závazná ujednání následujících odstavců 10 až 13 tohoto článku.
- 10) Prodávající je povinen bezprostředně, nejpozději do 2 (slovy: dvou) pracovních dnů od zjištění insolvence, popř. od vydání rozhodnutí správce daně, že je Prodávající nespolehlivým plátcem dle § 106a ZDPH, oznámit takovou skutečnost prokazatelně Kupujícímu, příjemci zdanitelného plnění. Porušení této povinnosti je Smluvními stranami považováno za podstatné porušení této Smlouvy.
- 11) Prodávající se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku Kupujícího na základě této smlouvy bude od data podpisu této smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 98 ZDPH, v opačném případě je Prodávající povinen sdělit Kupujícímu jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 98 ZDPH. Pokud bude Prodávající označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a ZDPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně informovat Kupujícího spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.
- 12) Pokud Kupujícímu vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od Prodávajícího, nebo se Kupující důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má Kupující právo bez souhlasu prodávajícího uplatnit postup zvláštního zajištění daně, tzn., že je Kupující oprávněn odvést částku DPH podle faktury – daňového dokladu vystavené Prodávajícím přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.
- 13) Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka Prodávajícího vůči Kupujícímu v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň je Kupující povinen Prodávajícího o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.

## **V. Práva a povinnosti Smluvních stran**

### **1) Povinnosti Kupujícího**

- a) Kupující dohodne s Prodávajícím rozsah oprávnění Prodávajícího ke vstupu a vjezdu do objektu na adrese, kde má být předán Předmět koupě.
- b) Kupující se zavazuje vytvořit podmínky pro řádné a bezpečné předání Předmětu koupě a poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí související s předáním Předmětu koupě.
- c) Kupující se zavazuje zkontrolovat soulad dodacího listu se skutečně dodaným Předmětem koupě a v případě jakýchkoliv nesrovnalostí uvést všechny výhrady ohledně předávaného Předmětu koupě dodacího listu. Kupující je dále povinen

dodací list podepsat. Nejsou-li na dodacím listu uvedeny žádné výhrady, má se za to, že Kupující Předmět koupě přejímá bez výhrad.

- d) Kupující se zavazuje zaplatit včas Kupní cenu.

**2) Povinnosti Prodávajícího**

- a) Prodávající se zavazuje včas předat Kupujícímu Předmět koupě a převést k Předmětu koupě vlastnické právo na Kupujícího.
  - b) Prodávající při odevzdání Předmětu koupě předloží Kupujícímu dodací list ve dvou vyhotoveních.
  - c) Dodací list bude obsahovat především označení Kupujícího a Prodávajícího, přesný popis Předmětu koupě, počet předávaných kusů (tzn. 1 předávaný kus zahrnuje i veškeré jeho příslušenství: jako např. napájecí kabel...), informaci o tom, zda Prodávající předal Předmět koupě řádně a včas a dále předepsaná jména osob oprávněných k předání Předmětu koupě obou Smluvních stran. Není-li oprávněná osoba Kupujícího určena v Příloze č. 2 Smlouvy, pak je jí Kontaktní osoba Kupujícího. Obsah dodacího listu bude potvrzen čitelnými vlastnoručními podpisy oprávněných osob obou Smluvních stran.
  - d) Prodávající je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. Prodávající je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (Řídicímu orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.
  - e) Prodávající je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň minimálně do roku 2032. Po tuto dobu je Prodávající povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací veřejné zakázky.
- 3) Smluvní strany si v souladu s § 100 odst. 1 Zákona vyhrazují změnu zakázku spočívající ve změně položky či komponenty uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy (např. procesoru), pokud by vznikly problémy s její dostupností. Pro provedení změny je nutný souhlas obou Smluvních stran, upravené plnění musí být v souladu s původními zadávacími podmínkami a oproti uzavřené smlouvě nesmí dojít k objektivnímu zhoršení parametrů plnění z pohledu Kupujícího.

**VI. Vlastnické právo**

- 1) Vlastnické právo k Předmětu koupě se převádí jeho předáním Kupujícímu, tj. podpisem dodacího listu, tak jak je uvedeno v čl. V odst. 2 písm. c) této Smlouvy bez ohledu na případné výhrady. Bude-li Prodávající plnit po částech, převádí se vlastnické právo ke každé předané movité věci zvlášť v době předání.

**VII. Práva duševního vlastnictví**

- 1) Cena Předmětu koupě zahrnuje i případnou odměnu za poskytnutí licence k užití Předmětu koupě a jeho příslušenství.
- 2) Prodávající prohlašuje, že jakékoliv plnění dle této Smlouvy je bez právních vad, zejména že není a nebude zatíženo žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Kupujícího vyplynul jakýkoliv finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany. V případě, že bude toto

oznámení nepravdivé, je Prodávající v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového jednání, přičemž právo Kupujícího na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.

### **VIII. Odpovědnost za vady**

- 1) Prodávající prohlašuje, že Předmět koupě, nebo jeho část nemá žádné vady.
- 2) Smluvní strany si ujednaly záruku za jakost ve smyslu § 2113 a násl. Občanského zákoníku v délce 60 měsíců ode dne převzetí Předmětu koupě, nebo jeho části (není-li v Příloze č. 1 Smlouvy stanoveno jinak), tj. ode dne podpisu příslušného dodacího listu bez ohledu na případné výhrady.
- 3) Kupující je oprávněn uplatnit vady u Prodávajícího kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy Kupující takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím jednotlivých částí Předmětu koupě není dotčeno právo Kupujícího uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 4) Prodávající se zavazuje po dobu trvání záruky bezplatně odstranit vady Předmětu koupě, které se vyskytly po jeho předání, a to maximálně do 24 hodin v pracovní dny (next business day) v pracovní době od prokazatelného nahlášení vady Kontaktní osobě Prodávajícího. Pracovní doba se pro účely této Smlouvy stanovuje od 8,00 hod. do 16,00 hod. v pracovní dny. Prokazatelným nahlášením se pro účely této Smlouvy stanovuje e-mailová zpráva zasláná na adresu uvedenou v odst. 5 tohoto článku.
- 5) Vada bude nahlášena prostřednictvím Kontaktní osoby v pracovní době Kupujícího ústně na tel. č. 222 264 451 a nejpozději bezprostředně poté i písemně prostřednictvím e-mailové zprávy zasláné na adresu [paha@opencc.eu](mailto:paha@opencc.eu). Vadu lze nahlásit prostřednictvím Kontaktní osoby i po pracovní době Kupujícího, a to pouze písemně prostřednictvím e-mailové zprávy zasláné na adresu [paha@opencc.eu](mailto:paha@opencc.eu). Pro vadu nahlášenou po pracovní době je rozhodným časem prokazujícím nahlášení vady považován čas v 8,00 hod. následujícího pracovního dne po dni nahlášení.
- 6) V případě neodstranitelné vady Předmětu koupě bude tento vadný kus Předmětu koupě nahrazen kusem novým, a to do 5 pracovních dní od prokazatelného nahlášení vady způsobem dle tohoto článku.
- 7) V případě prodloužení Prodávajícího s plněním práv Kupujícího z vad Předmětu koupě je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu uvedenou v článku XI. odst. 2) této Smlouvy.
- 8) Smluvní strany se dohodly, že v případě nahrazení vadného pevného disku novým pevným diskem či příp. výměny celé části Předmětu koupě uvedené v čl. II. odst. 1) písm. a) Smlouvy zůstává původní pevný disk Kupujícímu.

### **IX. Mlčenlivost**

- 1) Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám diskrétní informace (dále jen „Diskrétní informace“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Diskrétní informace se považují veškeré následující informace:
  - a) veškeré informace poskytnuté Kupujícím Prodávajícímu v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. XIII. odst. 5 této Smlouvy);
  - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;
  - c) veškeré další informace, které budou Kupujícím označeny jako důvěrné.
- 2) Povinnost zachovávat mlčenlivost, uvedená v předchozím článku, se nevztahuje na

informace:

- a) které je Kupující povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
  - b) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
  - c) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
  - d) u nichž je Prodávající schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Kupujícího, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
  - e) které budou Prodávajícímu po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 3) Jako s diskrétními musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 1 tohoto článku, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Kupujícího, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Kupujícího či plnění této Smlouvy.
  - 4) Prodávající se zavazuje, že Diskrétní informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému použití je třeba předchozí písemné svolení Kupujícího.
  - 5) Prodávající je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Kupujícího nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu zavázán sám.
  - 6) Povinnost zachování mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu po dobu 5 let od skončení záruční doby.

#### **X. Odpovědnost za škodu**

- 1) Kupující odpovídá za každé zaviněné porušení smluvní povinnosti.
- 2) Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 3) Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

#### **XI. Sankce**

- 1) V případě prodlení Prodávajícího s dodáním Předmětu koupě ve lhůtě vyplývající z této Smlouvy má Kupující právo uplatnit vůči Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Kupní ceny za nedodanou část Předmětu koupě za každý započatý den prodlení.
- 2) V případě prodlení Prodávajícího pro odstranění vady ve lhůtě vyplývající z této Smlouvy má Kupující právo uplatnit vůči Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 1 % z Kupní ceny části Předmětu koupě s neodstraněnou vadou za každý započatý den prodlení.
- 3) Při prodlení Kupujícího se zaplacením řádně vystavené faktury je Prodávající oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 4) V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. IX. této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 5) Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 7 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty.
- 6) Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 7) Smluvní strany se dohodly na vyloučení aplikace § 1806 Občanského zákoníku.

## **XII. Ukončení Smlouvy**

- 1) Smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.
- 2) Kupující je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:
  - a) bude rozhodnuto o likvidaci Prodávajícího;
  - b) Prodávající podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Prodávajícího, nebo bude ve vztahu k Prodávajícímu vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
  - c) Prodávající bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 3) Prodávající je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Kupující neuhradí Kupní cenu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě.
- 4) Smluvní strany jsou vždy oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- 5) Za podstatné porušení Smlouvy Prodávajícím ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
  - a) prodlení Prodávajícího s dodáním Předmětu koupě o více než 30 kalendářních dní po termínu plnění;
  - b) porušení povinnosti Prodávajícího odstranit vady Předmětu koupě ve lhůtě 30 kalendářních dní od jejich oznámení Kupujícím;
  - c) vícečetné porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
  - d) jakékoliv porušení povinností Prodávajícího, které nebude odstraněno či napraveno ani do 30 kalendářních dní od porušení povinnosti, je-li náprava možná.
- 6) Za podstatné porušení Smlouvy Kupujícím ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení Kupujícího s úhradou faktury o více než 60 kalendářních dní.
- 7) Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje od počátku a Smluvní strany si jsou povinny vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení odstupující Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy druhé Smluvní straně. Ustanovení odst. 4 tohoto článku není dotčeno.
- 8) Kupující může od Smlouvy odstoupit také pouze ohledně nesplněného zbytku plnění, plnil-li Prodávající jen zčásti, pokud má přijaté dílčí plnění pro Kupujícího význam.
- 9) Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak nemá právní účinky. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 10) Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této Smlouvy. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká ani práv poskytnutých ve smyslu čl. VII. této Smlouvy.

## **XIII. Závěrečná ustanovení**

- 1) Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy musí být učiněna písemně v českém jazyce. Jakékoliv úkony směřující ke skončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být oznámeny druhé Smluvní straně datovou zprávou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, emailem či kurýrem na adresy uvedené v tomto odstavci nebo na jinou adresu, kterou příslušná Smluvní strana v předstihu písemně oznámí druhé Smluvní straně.

- a) Kupující: město Stříbro  
Jméno: Lukáš Novák nebo Jan Vačviric  
Adresa: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro  
E-mail: [it@mustribro.cz](mailto:it@mustribro.cz)  
Datová schránka: gkub5mb
- b) Prodávající: OCC s.r.o.  
Jméno: Jan Toman  
Adresa: Jankovcova 47a, Praha 7, 170 00  
E-mail: [praha@opencc.eu](mailto:praha@opencc.eu)  
Datová schránka: vpdrhy8
- 2) Smluvní strany se dohodly na určení kontaktní osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „Kontaktní osoba“). Kontaktní osoby jsou oprávněny ke všem jednáním týkajícím se této Smlouvy, s výjimkou změn Smlouvy nebo ukončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- a) Kontaktní osobou Kupujícího je *Lukáš Novák, informatik, tel 724 183 945 nebo Jan Vačviric, informatik, tel. 777 559 977, společný e-mail [it@mustribro.cz](mailto:it@mustribro.cz) a další zaměstnanci Kupujícího jím písemně pověřeni.*
- b) Kontaktní osobou Prodávajícího je: *Jan Toman, zástupce jednatele, 222 264 451, [praha@opencc.eu](mailto:praha@opencc.eu)* , a další zaměstnanci či jiné osoby jím písemně pověřeni.
- 3) Ke změně Smlouvy, zrušení Smlouvy, nebo změně bankovních údajů je za Kupujícího oprávněn statutární zástupce po předchozím projednání Radou města Stříbra. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je oprávněn za Prodávajícího sám Prodávající (pokud je fyzickou osobou – podnikatelem) nebo statutární orgán Prodávajícího, a to dle způsobu jednání uvedeného v obchodním rejstříku (dále jen „Odpovědné osoby pro věci smluvní“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Kontaktních osob.
- 4) Jakékoliv změny kontaktních údajů a Kontaktních osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně oznámit druhé Smluvní straně.
- 5) Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické podobě zveřejněna v registru smluv, na internetových stránkách Kupujícího, na profilu zadavatele (Kupujícího) ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajících z jiných právních předpisů, a to bez časového omezení.
- 6) Prodávající bere na vědomí, že osobní údaje jeho, či jeho zaměstnanců, specifikované v této Smlouvě jsou ze strany Kupujícího zpracovávány v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 obecného nařízení o ochraně osobních údajů a zákonem č. 110/2019, o zpracování osobních údajů, v platném znění.
- 7) Tato Smlouva se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že tato Smlouva se řídí subsidiárně ustanoveními Občanského zákoníku o koupi.
- 8) Stane-li se kterékoli ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.
- 9) Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této

Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.

- 10) Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 11) Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti této Smlouvy) budou rozhodovány s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
- 12) Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních v českém jazyce, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení. Smlouva bude podepsaná elektronicky.
- 13) Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.
- 14) Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:  
Příloha č. 1: Technická specifikace  
Příloha č. 2: Seznam odběrných míst
- 15) Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 16) Právní jednání, které je předmětem této smlouvy, bylo schváleno usnesením Rady města Stříbra č. 17/??/?? na 17. zasedání dne 15.5.2023

Ve Stříbře dne \_\_\_\_\_

V Praze dne 13.4.2023

\_\_\_\_\_  
Kupující  
Martin Záhoř, starosta města

\_\_\_\_\_  
Prodávající  
Jan Toman  
Zástupce jednatele

**Příloha č. 1 Technická specifikace poptávaného plnění**

| Požadavky kupujícího   |                                                                                                                                                    | Nabídka prodávajícího        |                                                                                                |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Počítač I              |                                                                                                                                                    | Lenovo - ThinkCentre neo 50s |                                                                                                |
| Parametr               | Požadavek zadavatele                                                                                                                               | Splňuje ANO/NE               | Popis konkrétního splnění požadavku                                                            |
| Konstrukční provedení: | Small Form Factor (SFF)                                                                                                                            | ANO                          |                                                                                                |
|                        | Skříň musí umožnit bezpečný provoz počítače v horizontální i vertikální poloze                                                                     | ANO                          |                                                                                                |
|                        | Jednoduchá modulární konstrukce s možností rychlého otevření skříně a rychlé výměny základních komponent bez použití nástrojů                      | ANO                          |                                                                                                |
| Procesor:              | Minimální hodnota dle PassMark - 11000 bodů, skóre dle verze 10 PassMark CPU Mark (dle Přílohy č. 5 Výzvy)                                         | ANO                          | 12th Generation Intel® Core™ i3-12100 Processor (P-cores 3.30 GHz up to 4.30 GHz), 13 829 bodů |
| Operační paměť:        | Minimálně 16 GB DDR4 2400 MHz (osazená jedním modulem)                                                                                             | ANO                          | 16 GB DDR4-3200MHz (UDIMM)                                                                     |
|                        | Možnost rozšířit alespoň na 32 GB RAM                                                                                                              | ANO                          |                                                                                                |
| Pevný disk:            | Minimálně 1x s kapacitou minimálně 500 GB NVME PCIe M.2                                                                                            | ANO                          | 512 GB SSD M.2 2280 PCIe Gen4 TLC Opal                                                         |
|                        | Rychlost čtení / zápis min. 2000 MB/s                                                                                                              | ANO                          |                                                                                                |
| Grafický adaptér:      | Integrovaná grafická karta podporující vícemonitorové zobrazení s podporou min. 4K@60Hz                                                            | ANO                          |                                                                                                |
| Audio:                 | Integrovaná zvuková karta, systémový reproduktor                                                                                                   | ANO                          |                                                                                                |
| Typ a počet rozhraní:  | min. 6x USB portů (z toho na přední straně skříně min. 1x USB min. 3.0 + kdekoli min. 1x další USB min 3.0 a min. 1xUSB-C)                         | ANO                          | 7x USB port, vpředu:2x USB 3.2, 1x USB-C 3.2, vzadu: 2x USB 2.0, 2x USB 3.2                    |
|                        | min. 2x digitální konektor (DisplayPort, nebo HDMI) s podporou min. 4K@60Hz                                                                        | ANO                          | 1x HDMI, 1x DisplayPort                                                                        |
|                        | 1x RJ-45, 10/100/1000 Mbps, podpora WOL                                                                                                            | ANO                          |                                                                                                |
|                        | Na přední straně skříně: 1x kombinovaný konektor audio (mikrofon a sluchátka), nebo 1x vstup pro mikrofon a zároveň 1x stereo výstup pro sluchátka | ANO                          |                                                                                                |
| Operační systém:       | Licence Windows 11 Professional CZ <b>OEM</b> (64-bit) s možností downgrade na Windows 10                                                          | ANO                          |                                                                                                |
|                        | Hardwarová podpora pro Windows 11 (64-bit), OS předinstalován na dodávaném zařízení                                                                | ANO                          |                                                                                                |
| BIOS:                  | Zabezpečení heslem proti neoprávněnému přístupu na dvou úrovních administrátor/uživatel                                                            | ANO                          |                                                                                                |
|                        | Možnost zabezpečení spuštění („bootování“) heslem na dvou úrovních administrátor/uživatel                                                          | ANO                          |                                                                                                |
|                        | Podpora zavedení operačního systému ze zařízení připojeného k USB portu                                                                            | ANO                          |                                                                                                |
|                        | Možnost zablokování vybraných zařízení a sběrnic tak, aby s nimi nemohl pracovat operační systém (alespoň USB porty)                               | ANO                          |                                                                                                |
| Zabezpečení:           | Technologie TPM 2.0                                                                                                                                | ANO                          |                                                                                                |
|                        | Detekce vniknutí do skříně                                                                                                                         | ANO                          |                                                                                                |

|                   |                                                                                                                                                                                              |     |               |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|
| Ostatní:          | Soulad s direktivou RoHS, certifikát min. EPEAT Bronze, EnergyStar min. 6.0                                                                                                                  | ANO |               |
|                   | Napájecí kabel                                                                                                                                                                               | ANO |               |
| Záruční podmínky: | Min. 60 měsíců                                                                                                                                                                               | ANO | 60 měsíců NBD |
| Servis:           | V místě instalace zařízení u zákazníka s ukončením opravy následující pracovní den od jejího nahlášení. Servis prováděný výrobcem či jím garantovaný prostřednictvím autorizovaného subjektu | ANO |               |
|                   | Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch pro celou ČR                                                                                                                                     | ANO |               |
|                   | Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod.                                                                  | ANO |               |
|                   | Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z internetu                                                                                                    | ANO |               |
|                   | Při výměně HDD či celého zařízení zůstává původní HDD majetkem kupujícího (neodvází se)                                                                                                      | ANO |               |

| Příslušenství I   |                                                                                                                                                                  |                |                                     |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Parametr          | Požadavek zadavatele                                                                                                                                             | Splňuje ANO/NE | Popis konkrétního splnění požadavku |
| Příslušenství:    | Klávesnice s 12 funkčními tlačítky, rozložení US/CZ, připojení USB                                                                                               | ANO            |                                     |
|                   | Čtečka čipových karet zabudovaná v klávesnici kompatibilní s ISO IEC 7810 ID-1 a ISO IEC 7816 (standarty pro čipové karty)                                       | ANO            |                                     |
|                   | Optická myš, minimálně 2 tlačítka s kolečkem, připojení USB                                                                                                      | ANO            |                                     |
| Záruční podmínky: | Min. 60 měsíců                                                                                                                                                   | ANO            | 60 měsíců NBD                       |
| Servis:           | V místě instalace zařízení u zákazníka s ukončením opravy následující pracovní den od jejího nahlášení. Servis prováděný výrobcem či jím autorizovaným subjektem | ANO            |                                     |

| Příslušenství II  |                                                                                                                                                                                              |                |                                     |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Parametr          | Požadavek zadavatele                                                                                                                                                                         | Splňuje ANO/NE | Popis konkrétního splnění požadavku |
| Příslušenství     | Klávesnice s 12 funkčními tlačítky, rozložení US/CZ, připojení USB                                                                                                                           | ANO            |                                     |
|                   | Optická myš, minimálně 2 tlačítka s kolečkem, připojení USB                                                                                                                                  | ANO            |                                     |
| Záruční podmínky: | Min. 60 měsíců                                                                                                                                                                               | ANO            | 60 měsíců NBD                       |
| Servis:           | V místě instalace zařízení u zákazníka s ukončením opravy následující pracovní den od jejího nahlášení. Servis prováděný výrobcem či jím garantovaný prostřednictvím autorizovaného subjektu | ANO            |                                     |

| Monitor I |                      | Philips 24", 242S1AE |                                     |
|-----------|----------------------|----------------------|-------------------------------------|
| Parametr  | Požadavek zadavatele | Splňuje ANO/NE       | Popis konkrétního splnění požadavku |

|                   |                                                                                                                                                                                              |     |               |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|
| Velikost:         | Přesná obchodní velikost 24"                                                                                                                                                                 | ANO |               |
|                   | Minimální úhlopříčka zobrazovací plochy 23,7"                                                                                                                                                | ANO | 23,8"         |
| Vlastnosti:       | Matný povrch zobrazovací plochy, výškově stavitelný, vertikální a horizontální polohovatelnost, funkce pivot                                                                                 | ANO |               |
| Rozlišení:        | Přesně 1920 x 1080 bodů, nebo přesně 1920 x 1200 bodů                                                                                                                                        | ANO | 1920x1080     |
| Typ:              | LED posvícení, pozorovací úhel minimálně 178° vodorovně i svisle                                                                                                                             | ANO |               |
| Jas:              | minimálně 250 cd/m <sup>2</sup>                                                                                                                                                              | ANO |               |
| Doba odezvy:      | max. 10 ms                                                                                                                                                                                   | ANO |               |
| Kontrast:         | Statický kontrast (typický) minimálně 1000:1                                                                                                                                                 | ANO |               |
| Vstupy:           | minimálně 1x digitální vstup HDMI                                                                                                                                                            | ANO |               |
|                   | minimálně 1x digitální vstup DisplayPort                                                                                                                                                     | ANO |               |
|                   | Součástí dodávky je propojovací kabel pro přenos digitálního signálu mezi nabízenou sestavou (základní jednotka a monitor); případně včetně potřebných redukci                               | ANO |               |
| Příslušenství     | Napájecí kabel                                                                                                                                                                               | ANO |               |
| Záruční podmínky: | Min. 60 měsíců                                                                                                                                                                               | ANO | 60 měsíců NBD |
| Servis:           | V místě instalace zařízení u zákazníka s ukončením opravy následující pracovní den od jejího nahlášení. Servis prováděný výrobcem či jím garantovaný prostřednictvím autorizovaného subjektu | ANO |               |
|                   | Jediné kontaktní místo pro nahlášení poruch pro celou ČR                                                                                                                                     | ANO |               |
|                   | Podpora poskytovaná prostřednictvím telefonní linky musí být dostupná v pracovní dny minimálně v době od 9:00 do 16:00 hod.                                                                  | ANO |               |

| Společné požadavky        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| Parametr                  | Požadavek zadavatele                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Splňuje ANO/NE | Popis konkrétního splnění požadavku |
| Environmentální požadavky | Veškeré výše uvedené výrobky splňují požadavky vyplývající z Nařízení Komise EU č. 617/2013 ze dne 26. června 2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/2009/125/ES a jsou v souladu s direktivou RoHS (Restriction of Use of Certain Hazardous Substances) a nařízení vlády č. 481/2012, je-li jejich aplikace relevantní | ANO            |                                     |
| Barevné provedení:        | Stolní počítač, klávesnice, myš a monitor mají obdobné barevné provedení v kancelářském stylu a žádný z těchto prvků se barevně výrazně neodlišuje                                                                                                                                                                                                  | ANO            |                                     |

| Poř. č. | Název         | Adresa                          |
|---------|---------------|---------------------------------|
| 1.      | Město Stříbro | Masarykovo náměstí 437, Stříbro |
| 2.      |               |                                 |
| 3.      |               |                                 |

**Příloha č. 2 Seznam odběrných míst**

Kontaktní údaje na přebírající osobu, liší-li se od kontaktní osoby ve smlouvě:

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

## Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře informačního systému HELIOS Fenix

### Článek 1

#### Smluvní strany

Asseco Solutions, a.s.

se sídlem: 140 02 Praha 4, Zelený pruh 1560/99  
jednající: Ing. Jiří Hub, předseda představenstva  
IČO: 64949541  
DIČ: CZ64949541  
bankovní spojení: 111263671/0300 – Československá obchodní banka, a.s.  
zapsaná: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, Spisová značka: B. 3771

dále jen „zhotovitel“

a

Město Stříbro

se sídlem: 349 01 Stříbro, Masarykovo náměstí 1  
jednající: Martin Záhoř, starosta města  
IČO: 00260177  
DIČ: CZ00260177  
bankovní spojení: 112595803/0300 – Československá obchodní banka, a.s.

dále jen „objednatel“

### Článek 2

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění této smlouvy je poskytnutí oprávnění k výkonu práva užití softwarových modulů a funkcí informačního systému HELIOS Fenix (dále HELIOS Fenix), jejichž seznam je uveden v příloze č. 1 a dodání dokumentace k těmto modulům a funkcím.

Právo užití (licence) je poskytnuto objednateli na dobu neomezenou a je dále neprenosné na další fyzické nebo právnické osoby, pokud nebude smluvně dohodnuto jinak. Vlastní programové vybavení HELIOS Fenix zůstává duševním vlastnictvím zhotovitele a požívá ochrany dle autorského zákona.

Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn k výkonu majetkových práv k předmětnému dílu v souladu s ustanoveními § 58 autorského zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších předpisů a vykonává autorské právo k aplikacím HELIOS Fenix jako zaměstnavatel, případně na základě uzavřené smlouvy.

2. Předmětem plnění této smlouvy jsou dále implementační práce spojené s úvodní instalací modulů a funkcí HELIOS Fenix, jejichž specifikace je uvedena v příloze č. 1.

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

Implementačními pracemi se rozumí instalace a základní zaškolení užívání modulů a funkcí HELIOS Fenix, které jsou předmětem smlouvy a uživatelské nastavení podle požadavků objednatele. Po ukončení implementačních prací bude provedeno předání díla objednateli. Objednatel potvrdí převzetí kompletního plnění nebo jeho částí dle specifikace uvedené v příloze č. 1 podpisem Předávacího protokolu nebo Pracovního listu.

3. Předmětem plnění této smlouvy je rovněž poskytování služeb provozní podpory k HELIOS Fenix. Provozní podpora bude poskytována v rozsahu a za podmínek uvedených v čl. 3 této smlouvy.

### Článek 3

#### Rozsah poskytování provozní podpory

1. Provozní podpora poskytovaná zhotovitelem zahrnuje:

##### 1.1. Poskytování informací:

- pravidelné poskytování informací o rozvoji stávajících i nových modulů a funkcí HELIOS Fenix
- poskytování nabídek a předvedení nových modulů a funkcí HELIOS Fenix nebo jejich nových verzí

##### 1.2. Dodávky upgrade:

- dodávání všech upgrade modulů a funkcí, které objednatel řádně užívá na základě této smlouvy. Tyto upgrade dodá zhotovitel objednateli bez zbytečného odkladu po vyhlášení legislativní změny nebo zvýšení funkcionality, nejméně však dvakrát (2x) ročně
- upgrade HELIOS Fenix zůstává duševním vlastnictvím zhotovitele a požívá ochrany dle autorského zákona v souladu s licenčními podmínkami stanovenými pro moduly a funkce HELIOS Fenix dle čl. 4 této smlouvy

##### 1.3. Konzultační a poradenská činnost (KPČ):

- práce potřebné k přizpůsobení a parametrizaci systému, metodická konzultace, analýza a studie proveditelnosti, konzultace specialisty, tvorba tiskových formulářů a sestav, tvorba výstupů mimo informační systém (např. MS Office), konzultace k zakázkovým úpravám, práce s daty (převody a oprava dat), reinstalace informačního systému, školení ovládání systému v místě objednatele (bez zakázkových úprav)
- zjišťování a zahájení odstraňování příčin nestandardního chování HELIOS Fenix v termínu do čtyřiceti osmi (48) hod, vyjma dnů pracovního klidu, od jeho písemného oznámení objednatelem zhotoviteli
- poskytování telefonických konzultací pověřeným zaměstnancům objednatele v pracovní dny v době od 8 do 16 hod prostřednictvím pracoviště Hot Line/Helpdesk, kontaktní údaje jsou uvedeny na <https://public.helios.eu> (v případě změny odkazu na kontaktní údaje Hot Line/Helpdesk, bude objednatel informován zhotovitelem)
- instalace upgrade, pokud je objednatelem vyžádána
- za konzultace v místě objednatele bude účtována minimálně jedna hodina (1), poté každá další započatá půlhodina (0,5)
- za konzultace přes vzdálené připojení bude účtována půlhodina (0,5), poté každá další započatá půlhodina (0,5)

##### 1.4. Legislativní podpora:

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

- zaplacením poplatku za dodávky upgrade získává objednatel nárok na to, že bude dodaný HELIOS Fenix v souladu s aktuálním stavem právního řádu České republiky
- legislativní úpravou se rozumí úprava stávající funkčnosti HELIOS Fenix, kterou je nutné provést, protože stávající funkcionalita by nutila zákazníka konat v rozporu s novou legislativní úpravou
- legislativní úpravou se nerozumí doplnění funkcionality (řešené oblasti), kterou stávající systém HELIOS Fenix nepokrýval v době prodeje

#### 1.5. Vzdělávací portál:

- vzdělávací portál se skládá z kurzů. Kurzy obsahují výuková videa a další materiály k produktům HELIOS. Videa zachycují nejvíce používané pracovní postupy při práci s programem. Spolu s nimi zvládne uživatel rychle vyřešit i méně frekventované situace. Na závěr každého kurzu je připraven krátký test, který ověří pochopení nejdůležitějších částí kurzu
  - objednatel získává přístup do vzdělávacího portálu zaplacením poplatku uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy, kde je uvedený i rozsah přístupu
  - po uhrazení poplatku obdrží objednatel přístupové údaje zaslané na e-mailovou adresu uvedenou v příloze č. 2 této smlouvy
  - v případě změny přístupových údajů do vzdělávacího portálu, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy, si objednatel stáhne z <https://public.helios.eu> změnový formulář, který vyplní a zašle zhotoviteli písemně (datovou schránkou nebo poštovní službou). Po přijetí změnového formuláře zhotovitel zajistí změnu přístupových údajů a informuje objednatele
2. V případě, že se smluvní strany v budoucnu dohodnou na odebrání části modulů a funkcí HELIOS Fenix z poskytování provozní podpory, je taková změna účinná vždy od 1.1. následujícího roku.

### Článek 4

#### Licenční ujednání

1. Zhotovitel poskytuje objednateli touto smlouvou nepřenosnou a časově neomezenou licenci k užití modulů a funkcí HELIOS Fenix, které jsou dílem ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb. autorského zákona v platném znění.
2. Obsahem poskytnuté licence je užití modulů a funkcí HELIOS Fenix objednatelem pro interní potřeby objednatele a pro objednatelem zpracovávaná data ve prospěch subjektů, jejichž seznam je uveden v příloze č. 1 této smlouvy. Objednatel není oprávněn moduly a funkce HELIOS Fenix užit k jinému účelu bez rozšíření licence zhotovitelem. V případě změny výše citovaných subjektů nebo změny jejich počtu se strany zavazují uzavřít dodatek k této smlouvě.
3. Objednatel není v rámci udělené licence oprávněn:
  - poskytnout oprávnění tvořící součást této licence, a to ani částečně, třetí osobě
  - zveřejňovat moduly a funkce HELIOS Fenix ani jejich části
  - moduly a funkce HELIOS Fenix měnit, upravovat a vytvářet jeho nové verze bez souhlasu zhotovitele

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

- jakýmkoliv způsobem zpracovávat nebo spojovat moduly a funkce HELIOS Fenix s jinými díly, kromě takových zpracování nebo spojení, která účel této licence předpokládá
4. Zhotovitel prohlašuje, že při poskytnutí předmětu plnění nebyla porušena práva duševního vlastnictví třetích osob, a že nejsou třetí osoby, které by mohly oprávněně uplatňovat své nároky z těchto práv vůči objednateli.
  5. V případě rozšíření HELIOS Fenix o další moduly a funkce (tzv. dokup) specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy, které zhotovitel poskytne objednateli na základě jeho požadavku, smluvní strany sjednávají, že se na nově poskytnuté moduly a funkce analogicky vztahují ustanovení této smlouvy, zejména ustanovení o licenčních podmínkách a podmínkách poskytování služeb provozní podpory.

### Článek 5

#### Cena a platební podmínky

1. Sjednaná cena je cena za poskytnutí práva užití modulů a funkcí HELIOS Fenix, jejichž specifikace je uvedena v příloze č. 1.
2. Cena za implementační práce, spojené s instalací a zaškolením uživatelů modulů a funkcí HELIOS Fenix je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy. V případě požadavku na implementační práce či zaškolení nad stanovenou cenu, je další implementace poskytována v hodinových cenách dle ceníku služeb uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy.
3. Cena za dodávky upgrade, uvedená v příloze č. 2 je stanovena roční sazbou a je vypočtena z ceny modulů a funkcí HELIOS Fenix. V případě uzavření smlouvy v průběhu běžného servisního roku bude objednateli fakturována alikvotní cena za poměrnou část roku, která je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.

Zhotovitel je oprávněn jednou v průběhu každého kalendářního roku upravit cenu upgrade modulů a funkcí uvedenou ve smlouvě a jejich dodatcích v rozsahu míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen v České republice za předchozí kalendářní rok, zveřejněné Českým statistickým úřadem. Ceny podle tohoto ustanovení lze poprvé uplatnit v průběhu kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, ve kterém smlouva nabyla účinnost. Inflační doložka a její hodnota převedená z předchozí smlouvy je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy a je platná i pro tuto smlouvu.

4. Cena za konzultační a poradenskou činnost je pro daný servisní rok předplacena v rozsahu dle přílohy č. 2 a je stanovena hodinovou sazbou dle ceníku služeb uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy platného k 1. lednu daného roku, v němž je konzultační a poradenská služba poskytována. V případě uzavření smlouvy v průběhu běžného servisního roku bude objednateli fakturována alikvotní cena za poměrnou část roku, která je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.
5. V případě vyčerpání předplaceného počtu hodin je další konzultační a poradenská činnost vyžádaná objednatelem v průběhu servisního roku poskytována v hodinových cenách dle ceníku služeb uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy.

Zhotovitel je oprávněn fakturovat každou přípravu na konzultaci dle ceníku služeb platného k 1. lednu daného roku, v němž je příslušná služba poskytována. Příprava na konzultaci je činnost spojená s komplexní administrativou servisního zásahu.

6. Dopravné a čas strávený na cestě na místo plnění smlouvy je stanoveno sazbou dle ceníku služeb, platného k 1. lednu daného roku, v němž jsou příslušné služby poskytovány, uvedeného v příloze č. 3 této smlouvy. Dojde-li v průběhu daného servisního roku ke zvýšení ceny pohonných hmot o více než 5 %, je zhotovitel oprávněn upravit cenu za dopravné o průměrnou cenu obecného navýšení.

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

7. Ceník služeb platný k 1. lednu daného roku je uveden v příloze č. 3 a je též zveřejněn na <https://public.helios.eu>
- Zhotovitel má právo aktualizovat ceník služeb. O změně ceníku služeb na <https://public.helios.eu> je zhotovitel povinen informovat objednatele nejméně třicet (30) kalendářních dnů předem a to písemně (datovou schránkou nebo poštovní službou). Objednatel je oprávněn změnu ceníku služeb odmítnout a příslušnou smlouvu z tohoto důvodu vypovědět dle čl. 11, odst. 3 této smlouvy.
8. Fakturace dle čl. 5, odst. 1, 2 proběhne po dodání modulů a funkcí HELIOS Fenix dle přílohy č. 1 této smlouvy.
9. Cena za přístup do vzdělávacího portálu je pro daný servisní rok uvedena v příloze č. 2.
10. Fakturace dle čl. 5, odst. 3, 4, 8:
- a) Proběhne 1 x ročně, v prvním měsíci servisního roku, s výjimkou první fakturace dle následujícího bodu b) a u případných dokupů dle následujícího bodu c)
  - b) V roce 2023 proběhne fakturace po podpisu smlouvy oběma stranami.
  - c) V případě rozšíření HELIOS Fenix o další moduly a funkce (tzv. dokup) se adekvátně navýší i celková cena za služby provozní podpory dle přílohy č. 2 této smlouvy. Cenový rozdíl mezi novou a původní cenou, odpovídající období ode dne převzetí rozšíření do konce příslušného servisního roku, bude objednateli fakturován v průběhu servisního roku na základě potvrzeného Předávacího protokolu nebo Pracovního listu.
11. Fakturace dle čl. 5, odst. 5, 6 proběhne vždy po provedení příslušných prací, potvrzených Pracovním listem.
12. Objednatel se zavazuje uhradit cenu na základě faktur zaslaných zhotovitelem s lhůtou splatnosti čtrnáct (14) dnů od data vystavení faktury. Každá faktura musí mít náležitosti daňového dokladu. Za rozhodný den uhrazení se pokládá den, kdy je předmětná částka připsána na účet zhotovitele.
13. Ke všem fakturovaným cenám bude účtována DPH ve výši stanovené zákonem o DPH ve znění platném ke dni vystavení faktury.

## Článek 6

### Lhůty a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje dodat moduly a funkce HELIOS Fenix, jejichž seznam je uveden v příloze č. 1 této smlouvy, s výjimkou těch modulů a funkcí, které byly objednateli již poskytnuty před podpisem této smlouvy, do 14 dnů od podpisu smlouvy a provést implementační práce dle harmonogramu implementace, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, pokud nebylo s objednatелеm dohodnuto jinak. Ukončení implementace bude potvrzené podpisem na Předávacím protokolu nebo na Pracovním listu.
2. Konzultační a poradenská činnost bude poskytována ve lhůtách uvedených v čl. 3, odst. 1.3.
3. Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo objednatele, pokud nebylo s objednatелеm dohodnuto jinak.

## Článek 7

### Závazky zhotovitele

1. Poskytnout objednateli licence k modulům a funkcím HELIOS Fenix a předat objednateli originální instalační média a dokumentaci. Dokumentace bude předána v elektronické podobě.

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

2. Zhotovitel se zavazuje do čtyřiceti osmi (48) hod, vyjma svátků a dnů pracovního klidu, od oznámení závady nebo potřeby servisního zásahu kontaktovat objednatele za účelem zjištění závady a zahájení jejího odstranění. Oznámení závady doručí objednatel zhotoviteli na pracoviště Hot Line/Helpdesk, kontaktní údaje jsou uvedeny na <https://public.helios.eu> (v případě změny odkazu na kontaktní údaje Hot Line/Helpdesk, bude objednatel informován zhotovitelem).
3. V případě výskytu závady provede zhotovitel lokalizaci závady a na vlastní náklady zašle objednateli opravnou verzi příslušného modulu a funkce HELIOS Fenix. Výjimkou z této povinnosti zhotovitele jsou závady způsobené:
  - selháním hardwarových systémů počítače
  - živelnou pohromou
  - neodborným zásahem uživatele nebo cizí osoby do programu
  - nedodržením postupů uvedených v uživatelské příručce
  - napadením programu viry

#### Článek 8

##### Závazky objednatele

1. Převzít a zaplatit moduly a funkce HELIOS Fenix a služby, které jsou součástí plnění předmětu smlouvy.
2. Po dobu platnosti smlouvy odebírat upgrade všech modulů a funkcí tak, aby HELIOS Fenix mohl zajistit legislativní správnost.
3. Neprovádět bez souhlasu zhotovitele kopírování programů, neposkytnout je třetí osobě a užívat je v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou.
4. Objednatel je povinen informovat zhotovitele o všech skutečnostech, které mají vliv na plnění předmětu smlouvy, zvláště pak o předpokládané změně technologického prostředí, zejména:
  - změna hardware
  - změna síťového prostředí
  - změna nebo upgrade verze operačního systému a databázového prostředí
  - nová implementace nebo změna programového vybavení jiných stran, s nímž je HELIOS Fenix provozován ve společném hardwarovém a softwarovém prostředí
5. V případě potřeby umožnit po předchozí dohodě odborným pracovníkům zhotovitele přístup k nainstalovaným modulům a funkcím HELIOS Fenix. Pracovníci zhotovitele jsou povinni respektovat ochranu informací a dat objednatele.
6. Objednatel je povinen poskytnout součinnost zhotoviteli. Součinností se rozumí poskytnutí zdrojů a informací v oblasti personální, technické a organizační, při analýze, implementaci, školení a převodu dat.

#### Článek 9

##### Záruka a odpovědnost za vady

1. Zhotovitel poskytuje objednateli níže uvedené záruky:
  - zhotovitel poskytuje záruku na moduly a funkce HELIOS Fenix po dobu dvou (2) let od okamžiku podpisu Předávacího protokolu nebo potvrzeného Pracovního listu o ukončení

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

implementace, jejichž obsah a funkce budou v souladu s platnými právními předpisy České republiky vyhlášenými ve Sbírce zákonů.

- šest (6) měsíců na každý upgrade modulů a funkcí HELIOS Fenix podle přílohy č. 1 této smlouvy. Záruční doba začíná běžet okamžikem podpisu Pracovního listu implementace po uvedení upgrade modulu a funkce HELIOS Fenix do provozu
- zhotovitel garantuje objednateli, že jím dodávaný upgrade bude funkční a bude mít po dobu jeho užívání vlastnosti nutné k provozování jednotlivých modulů a funkcí HELIOS Fenix v souladu s předmětem této smlouvy

2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou nemůže objednatel moduly a funkce HELIOS Fenix pro vady řádně užívat.

### Článek 10

#### Smluvní sankce

1. Při nedodržení lhůty splatnosti objednatel je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,06 % fakturované částky za každý den prodlení.
2. Pokud objednatel nezaplatí cenu do tří (3) měsíců od doručení poslední faktury dle čl. 5 této smlouvy, ztrácí právo užití a zhotovitel je oprávněn provést odinstalování modulů a funkcí HELIOS Fenix.
3. V případě prodlení s dodáním modulů a funkcí HELIOS Fenix, jejichž seznam je uveden v příloze č. 1, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,06 % z celkové ceny dle čl. 5, odst. 1 této smlouvy, a to za každý den prodlení.
4. V případě nedodržení lhůty pro zásah k zahájení odstranění vady nebo nestandardního chování definované v čl. 3 odst. 1.3 této smlouvy je objednatel oprávněn uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každý den prodlení.

### Článek 11

#### Výpověď smlouvy

1. Tuto smlouvu může kterákoli ze smluvních stran vypovědět v jednoměsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi druhé straně, v případě podstatného porušení povinností sjednaných v této smlouvě. Za podstatné porušení povinností se považuje:
  - ze strany objednatele zejména porušení závazků, uvedených v čl. 8 této smlouvy a opětovné neuhrazení faktur za poskytnuté služby
  - ze strany zhotovitele zejména nedodržení smluvních termínů
2. Tuto smlouvu může kterákoliv ze smluvních stran vypovědět z jakéhokoliv jiného důvodu nebo bez udání důvodu. Výpovědní lhůta v tomto případě činí jeden (1) rok a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém písemná výpověď byla doručena druhé smluvní straně.
3. V případě změny ceníku služeb může objednatel, pokud nesouhlasí s novými cenami, tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí v takovém případě šest (6) měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné (datovou schránkou nebo poštovní službou) výpovědi zhotoviteli. Odmítnutí změn ceníku služeb a výpověď smlouvy musí být zhotoviteli doručeny objednatelům nejpozději do čtrnácti (14) kalendářních dnů před navrhovaným dnem účinnosti, jinak se k odmítnutí a

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

výpovědi nepřihlíží. V případě, že objednatel doručí zhotoviteli v uvedené lhůtě pouze samostatné odmítnutí změn ceníku služeb bez příslušné výpovědi smlouvy, k takovému odmítnutí se nepřihlíží a objednatel je povinen hradit za poskytované plnění cenu uvedenou ve změněném ceníku služeb.

## Článek 12

### Ochrana informací

1. Smluvní strany se zavazují zajistit utajení důvěrných informací získaných při plnění předmětu této smlouvy obvyklým způsobem pro utajování takových informací. Důvěrnými informacemi jsou know-how a informace, o nichž oprávněná strana prohlásí, že je považuje za důvěrné. Strany se rovněž zavazují k ochraně informací majících charakter obchodního tajemství, o nichž lze důvodně předpokládat, že oprávněná strana má na jejich utajení zájem, s nimiž přijdou do styku při plnění předmětu této smlouvy. Tento závazek se nevztahuje na informace, u nichž platí informační povinnost v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě, že při plnění předmětu této smlouvy přijde zhotovitel do styku s osobními údaji objednatele, zavazuje se k jejich ochraně v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění.
3. Tato povinnost dle bodu 1 a 2 tohoto článku platí bez ohledu na ukončení platnosti této smlouvy.
4. V případě porušení této povinnosti odpovídá strana, která povinnost k ochraně informací porušila, za škodu tímto porušením vzniklou.
5. Strana, jejíž právo na ochranu informací bylo porušeno, je oprávněna uplatnit vůči druhé straně nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši 100 % ceny předmětu plnění dle čl. 5, odst. 1 této smlouvy.

## Článek 13

### Subdodavatelé:

1. Objednatel bere na vědomí, že plnění dle této smlouvy nebo jeho část může být ze strany zhotovitele poskytováno prostřednictvím subdodavatele. Zhotovitel je vůči objednateli zodpovědný za plnění uvedených povinností (včetně zpracování osobních údajů) subdodavatelem, jako by tak činil sám.
2. Ke dni podpisu této smlouvy jsou do plnění předmětu smlouvy zapojeni níže uvedení subdodavatelé, kteří budou (nebo mohou) zpracovávat osobní údaje poskytnuté objednatel (dále jen „Subdodavatel – dílčí zpracovatel“).

| Název | IČO | Sídlo |
|-------|-----|-------|
| ---   | --- | ---   |

(Pokud je tabulka ponechána prázdná, nejsou ke dni podpisu smlouvy známi žádní Subdodavatelé – Dílčí zpracovatelé.)

3. Případná změna Subdodavatelů - dílčích zpracovatelů a další práva a povinnosti s nimi související se řídí Smlouvou o zpracování osobních údajů a Smlouvou o podmínkách sdílení dat (tj. smluvním ujednáním mezi zhotovitelem a objednatel, které upravuje vzájemná práva a povinnosti při zpracování osobních údajů poskytnutých objednatel v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů v platném znění a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)).

Asseco Solutions, a.s.

Smlouva o užití, implementaci a provozní podpoře číslo: F-22-01486

#### Článek 14

#### Reference

1. Objednatel tímto souhlasí, že poskytne reference v případě, že se na něj obrátí potenciální klienti zhotovitele za účelem získání informací o kvalitě zhotovitelem poskytovaných služeb a produktů. Objednatel poskytne reference za předpokladu, že mu zhotovitel v přiměřeném předstihu požadavek klienta na referenci oznámí.
2. Objednatel souhlasí s použitím svého loga v rámci propagačních materiálů (letáky, produktové listy apod.) zhotovitele, jejichž grafické návrhy budou objednateli předem zaslány k odsouhlasení.
3. Objednatel souhlasí s použitím svého loga na webových stránkách zhotovitele v sekci vyhrazené pro referenční projekty.

#### Článek 15

#### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá smluvní strana je oprávněna smlouvu vypovědět v souladu s ustanovením čl. 11 této smlouvy.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Uveřejnění této smlouvy ve smyslu předchozí věty provede objednatel.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti obou smluvních stran z ní plynoucí příslušnými právními předpisy ČR, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb. občanským zákoníkem v platném znění, zákonem č. 121/2000 Sb. autorským zákonem v platném znění a zákonem č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy v platném znění.
5. Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom (1) vyhotovení.
6. Veškeré změny a dodatky této smlouvy musí být učiněny pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků k této smlouvě. Tyto dodatky se stávají nedílnou součástí této smlouvy.
7. Obě strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně na základě projevené vůle obou smluvních stran, souhlasí s jejím obsahem a že tato smlouva nebyla ujednána za jednostranně nevýhodných podmínek.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1, č. 2 a č. 3.
9. Smluvní strany se současně dohodly na ukončení Smlouvy o užití, implementaci a provozní podpoře informačního systému Fenix č.: F-10-00945 ze dne 25.05.2012 včetně jejích dodatků č.: F-10-00945-01 ze dne 16.07.2012, F-10-00945-02 ze dne 26.06.2014, F-10-00945-03 ze dne 30.12.2015, F-10-00945-04 ze dne 03.06.2020, F-10-00945-05 ze dne 03.02.2021 (dál jen „Zrušená smlouva“), a to ke dni účinnosti

této smlouvy. Případné závazky vyplývající ze Zrušené smlouvy, které nebyly vypořádány ke dni účinnosti této smlouvy, budou vypořádány samostatným smluvním ujednáním.

Seznam příloh, jež tvoří nedílnou součást smlouvy:

Příloha č. 1 – Specifikace poskytnutých softwarových modulů a funkcí HELIOS Fenix  
a harmonogram implementace

Příloha č. 2 – Rozsah poskytování provozní podpory HELIOS Fenix

Příloha č. 3 – Ceník služeb

V Praze dne .....

Za Asseco Solutions, a.s.

.....

.....

Ing. Jiří Hub předseda  
představenstva

Smlouvu zpracoval/a: Vendula Odvodyová

Ve Stříbře dne .....

Za Město Stříbro

.....

.....

Martin Záhoř starosta  
města

Příloha č. 1  
Specifikace poskytnutých softwarových modulů a funkcí HELIOS Fenix  
a harmonogram implementace

| Seznam softwarových modulů a funkcí<br>HELIOS Fenix                                          | Cena      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Objednatel Město Stříbro – IČO 00260177                                                      |           |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                                            | *)        |
| Účetnictví státu – přenosy                                                                   | *)        |
| Banka                                                                                        | *)        |
| Kniha došlých faktur                                                                         | *)        |
| Kniha vydaných faktur                                                                        | *)        |
| Pokladna                                                                                     | *)        |
| Pohledávky a místní poplatky                                                                 | *)        |
| Majetek                                                                                      | *)        |
| Podpora čárového kódu Majetku                                                                | *)        |
| Registr nemovitostí                                                                          | *)        |
| Registr obyvatel, Územně identifikační registr                                               | *)        |
| Matrika                                                                                      | *)        |
| Komponenta základních registrů, Identity management (standard),<br>HELIOS View (5 uživatelů) | *)        |
| Rozklikávací rozpočet                                                                        | **)       |
| QRkni.cz                                                                                     | 8 400     |
| Cena celkem v Kč bez DPH                                                                     | 8 400,00  |
| Cena celkem v Kč s DPH                                                                       | 10 164,00 |

\*) Cena za poskytnutí modulů byla uhrazena na základě dříve uzavřené smlouvy uvedené v čl. 15 odst. 9

\*\*) Cena za poskytnutí modulů byla uhrazena na základě dříve uzavřené smlouvy s firmou AUTOCONT a.s. v rámci veřejné zakázky v roce 2015

| Seznam softwarových modulů a funkcí<br>HELIOS Fenix                               |  | Cena |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|------|
| Subjekty, pro které objednatel zpracovává data                                    |  |      |
| 1) Základní škola Stříbro, Gagarinova 1039, příspěvková organizace – IČO 70937613 |  |      |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                                 |  | *)   |
| Účetnictví státu – přenosy                                                        |  | *)   |
| Banka                                                                             |  | *)   |
| Kniha došlých faktur                                                              |  | *)   |
| Kniha vydaných faktur                                                             |  | *)   |
| Majetek                                                                           |  | *)   |
| 2) Základní škola Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace – IČO 70937605    |  |      |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                                 |  | *)   |
| Účetnictví státu – přenosy                                                        |  | *)   |
| Banka                                                                             |  | *)   |
| Kniha došlých faktur                                                              |  | *)   |
| Kniha vydaných faktur                                                             |  | *)   |
| Majetek                                                                           |  | *)   |
| 3) Mateřská škola Stříbro, příspěvková organizace – IČO 70937621                  |  |      |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                                 |  | *)   |
| Účetnictví státu – přenosy                                                        |  | *)   |
| Banka                                                                             |  | *)   |
| Kniha došlých faktur                                                              |  | *)   |

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| Kniha vydaných faktur                                                | *) |
| Majetek                                                              | *) |
| 4) Městské muzeum ve Stříbře, příspěvková organizace. – IČO 48328693 |    |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                    | *) |
| Účetnictví státu – přenosy                                           | *) |
| Banka                                                                | *) |
| Kniha došlých faktur                                                 | *) |
| Kniha vydaných faktur                                                | *) |
| Majetek                                                              | *) |

|                                           |     |
|-------------------------------------------|-----|
| 5) Stříbrský region – IČO 69458201        |     |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví         | *)  |
| Účetnictví státu – přenosy                | *)  |
| Banka                                     | *)  |
| Kniha došlých faktur                      | *)  |
| Kniha vydaných faktur                     | *)  |
| 6) Mikroregion Hracholusky – IČO 71176659 |     |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví         | *)  |
| Účetnictví státu – přenosy                | *)  |
| Banka                                     | *)  |
| Kniha došlých faktur                      | *)  |
| Cena celkem v Kč bez DPH                  | --- |
| Cena celkem v Kč s DPH                    | --- |

\*) Cena za poskytnutí modulů byla uhrazena na základě dříve uzavřené smlouvy uvedené v čl. 15 odst. 9

| Harmonogram implementace<br>HELIOS Fenix                         | Termín ukončení |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| instalace nových modulů, nastavení práv a přístupů pro uživatele |                 |
| QRkni.cz                                                         | 1.5.2023        |
| Cena celkem v Kč bez DPH                                         | Dle skutečnosti |
| Cena celkem v Kč s DPH                                           | ---             |

Ukončení implementace bude uvedeno na Pracovním listu potvrzeném objednatelem.

Příloha č. 2  
Rozsah poskytování provozní podpory HELIOS Fenix

| Názvy modulů a funkcí HELIOS Fenix      | Stávající (S)<br>Nové (N) | Cena ročního<br>upgrade |
|-----------------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Objednatel Město Stříbro – IČO 00260177 |                           |                         |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví       | S                         | 18 828                  |
| Účetnictví státu – přenosy              | S                         | 5 000                   |
| Banka                                   | S                         | 14 000                  |
| Kniha došlých faktur                    | S                         | 14 000                  |
| Kniha vydaných faktur                   | S                         | 14 000                  |
| Pokladna                                | S                         | 14 000                  |
| Pohledávky a místní poplatky            | S                         | 5 750                   |
| Majetek                                 | S                         | 5 750                   |
| Podpora čárového kódu Majetku           | S                         | 11 250                  |
| Registr nemovitostí                     | S                         | 2 000                   |

|                                                                                           |   |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|
| Registr obyvatel, Územně identifikační registr                                            | S | 10 500     |
| Matrika                                                                                   | S | 5 750      |
| Komponenta základních registrů, Identity management (standard), HELIOS View (5 uživatelů) | S | 9 500      |
| Rozklikávací rozpočet                                                                     | N | 13 500     |
| QRkni.cz                                                                                  | N | 2 100      |
| Cena celkem v Kč bez DPH                                                                  |   | 145 928,00 |
| Cena celkem v Kč s DPH                                                                    |   | 176 572,88 |

| Názvy modulů a funkcí HELIOS Fenix                                                | Stávající (S)<br>Nové (N) | Cena ročního upgrade |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| Subjekty, pro které objednatel zpracovává data                                    |                           |                      |
| 1) Základní škola Stříbro, Gagarinova 1039, příspěvková organizace – IČO 70937613 |                           |                      |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                                 | S                         | 1 000                |
| Účetnictví státu – přenosy                                                        | S                         | 212                  |
| Banka                                                                             | S                         | 1 000                |
| Kniha došlých faktur                                                              | S                         | 1 000                |
| Kniha vydaných faktur                                                             | S                         | 1 000                |
| Majetek                                                                           | S                         | 800                  |
| 2) Základní škola Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace – IČO 70937605    |                           |                      |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                                 | S                         | 1 000                |
| Účetnictví státu – přenosy                                                        | S                         | 212                  |
| Banka                                                                             | S                         | 1 000                |
| Kniha došlých faktur                                                              | S                         | 1 000                |
| Kniha vydaných faktur                                                             | S                         | 1 000                |

|                                                                      |   |       |
|----------------------------------------------------------------------|---|-------|
| Majetek                                                              | S | 800   |
| 3) Mateřská škola Stříbro, příspěvková organizace – IČO 70937621     |   |       |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                    | S | 1 000 |
| Účetnictví státu – přenosy                                           | S | 212   |
| Banka                                                                | S | 1 000 |
| Kniha došlých faktur                                                 | S | 1 000 |
| Kniha vydaných faktur                                                | S | 1 000 |
| Majetek                                                              | S | 800   |
| 4) Městské muzeum ve Stříbře, příspěvková organizace. – IČO 48328693 |   |       |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví                                    | S | 1 000 |
| Účetnictví státu – přenosy                                           | S | 212   |
| Banka                                                                | S | 1 000 |
| Kniha došlých faktur                                                 | S | 1 000 |
| Kniha vydaných faktur                                                | S | 1 000 |
| Majetek                                                              | S | 800   |

|                                           |   |       |
|-------------------------------------------|---|-------|
| 5) Stříbrský region – IČO 69458201        |   |       |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví         | S | 1 850 |
| Účetnictví státu – přenosy                | S | 212   |
| Banka                                     | S | 600   |
| Kniha došlých faktur                      | S | 600   |
| Kniha vydaných faktur                     | S | 600   |
| 6) Mikroregion Hracholusky – IČO 71176659 |   |       |
| Rozpočet, Účetnictví, Výkaznictví         | S | 1 850 |

|                            |   |           |
|----------------------------|---|-----------|
| Účetnictví státu – přenosy | S | 212       |
| Banka                      | S | 600       |
| Kniha došlých faktur       | S | 600       |
| Cena celkem v Kč bez DPH   |   | 27 172,00 |
| Cena celkem v Kč s DPH     |   | 32 878,12 |

| Služba provozní podpory          | Rozsah poskytované služby pro daný servisní rok |
|----------------------------------|-------------------------------------------------|
| Poskytování informací            | průběžně                                        |
| Dodávky upgrade                  | nejméně 2x ročně                                |
| Konzultační a poradenská činnost | 15 hodin                                        |
| Servisní rok                     | od 1.1. do 31.12.                               |

### Přístup do vzdělávacího portálu

| Přístup udělen pro e-mailovou adresu | Počet přístupů |
|--------------------------------------|----------------|
| ---                                  | 0              |
| Cena celkem v Kč bez DPH             | ---            |
| Cena celkem v Kč s DPH               | ---            |

Stanovení ceny za dodávku provozní podpory od  
1.1.2021\* do 31.12.2022

| Služba provozní podpory | Cena |
|-------------------------|------|
|-------------------------|------|

|                                                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| Upgrade nových modulů a funkcí (Rozklikávací rozpočet) – rok 2021 | 13 500    |
| Upgrade nových modulů a funkcí (Rozklikávací rozpočet) – rok 2022 | 13 500    |
| Cena celkem v Kč bez DPH                                          | 27 000,00 |
| Cena celkem v Kč s DPH                                            | 32 670,00 |

\*Datum od je následující datum od ukončení servisní podpory firmou AUTOCONT, a.s. v rámci veřejné zakázky v roce 2015. Bude fakturováno po uzavření této smlouvy.

Stanovení ceny za dodávku provozní podpory od  
1.1.2023 a následující roky

| Služba provozní podpory                                       | Cena       |
|---------------------------------------------------------------|------------|
| Upgrade stávajících modulů a funkcí – město                   | 130 328    |
| Upgrade nových modulů a funkcí – město                        | 15 600     |
| Upgrade stávajících modulů a funkcí – zpracovávané organizace | 27 172     |
| Konzultační a poradenská činnost                              | 21 750     |
| Přístup do vzdělávacího portálu                               | 0          |
| Cena celkem v Kč bez DPH                                      | 194 850,00 |
| Cena celkem v Kč s DPH                                        | 235 768,50 |

Pozn. Cena za „Upgrade stávajících modulů a funkcí“ byla stanovena na základě dříve uzavřené smlouvy uvedené v čl. 15 odst. 9

| Inflační navýšení předchozích let    | Cena      |
|--------------------------------------|-----------|
| Inflační navýšení – rok 2021         | 6 693,81  |
| Inflační navýšení – za předešlé roky | 18 652,87 |
| Cena celkem v Kč bez DPH             | 30 669,48 |
| Cena celkem v Kč s DPH               | 37 110,07 |

Pozn. Inflační navýšení předchozích let bylo převedeno na základě dříve uzavřené smlouvy uvedené v čl. 15 odst. 9. Tabulka shrnuje stav jednotlivých položek inflačního navýšení dle faktury vystavené za servisní podporu v lednu 2022. A bude sloužit jako výchozí údaj pro další roky.

Příloha č. 3  
 Ceník služeb

| Činnost                                           | Jednotka | Cena v Kč<br>bez DPH | Cena v Kč<br>s DPH |
|---------------------------------------------------|----------|----------------------|--------------------|
| Konzultační a poradenská činnost – standardní     | hodina   | 2 250                | 2 722,50           |
| Konzultační a poradenská činnost – předplacená *) | hodina   | 1 450                | 1 754,50           |
| Příprava na konzultaci **)                        | kus      | 750                  | 907,50             |
| Dopravné                                          | kilometr | 13                   | 15,73              |
| Čas strávený na cestě                             | hodina   | 300                  | 363,00             |
| Programátorské práce                              | hodina   | 2 500                | 3 025,00           |

\*) Zvýhodněná cena v případě uzavření smlouvy platí pouze na rozsah předplacených hodin

\*\*\*) Přípravu na konzultaci je možno čerpat z předplacených hodin Konzultační a poradenské činnosti v rozsahu 0,5 hodiny

| Příplatky a poplatky                                                                        |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Příplatek za práci mimo pracovní dobu<br>• od 18:00 do 8:00<br>• uplatňuje se ve všední dny | + 25 %  |
| Příplatek za práci v sobotu a neděli                                                        | + 50 %  |
| Příplatek za práci ve státem uznaný svátek                                                  | + 100 % |

|                                                                                                            |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Příplatek pro zákazníky se starší verzí SW<br>• příplatek se vztahuje na starší než aktuální verze systému | + 50 % |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

Žádný příplatek nezvyšuje základ ceny pro stanovení kteréhokoliv dalšího příplatku

smlouva č. (společnost): OS202320001097

Evidenční číslo: 10/0254

smlouva č. (obec):

**Smlouva o spolupráci při zajištění zpětného odběru a  
zařazení místa zpětného odběru do obecního systému  
odpadového hospodářství**

smluvní strany:

**1. EKO-KOM, a.s.**

IČO: 251 34 701, DIČ: CZ25134701

se sídlem Praha 4, Na Pankráci 1685/17, PSČ 140 21

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4763,

kterou zastupuje Martina Filipová, na základě plné moci,

č. účtu: 1000366402/3500, bankovní spojení: ING Bank N.V.

adresa elektronické pošty: [info@ekokom.cz](mailto:info@ekokom.cz)

identifikátor datové schránky: kbbdu2k („společnost“)

na straně jedné

a

**2. (obec) Město Stříbro**

IČO: 00260177

DIČ: CZ00260177

se sídlem Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

kterou zastupuje Martin Záhoř, starosta

č. účtu: 112595803/0300, bankovní spojení: Československá obchodní banka. a.s.

identifikátor datové schránky: gkub5mb

adresa elektronické pošty: [posta@mustribro.cz](mailto:posta@mustribro.cz)

(„obec“) na straně druhé

(společnost a obec společně „smluvní strany“ nebo každá jednotlivě „smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě úplného konsensu o všech níže uvedených skutečnostech v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a § 21 odst. 1 písm. d) zákona č. 477/2001 Sb., o obalech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů („zákon o obalech“), tuto

**SMLOUVU O SPOLUPRÁCI PŘI ZAJIŠTĚNÍ ZPĚTNÉHO ODBĚRU A ZAŘAZENÍ  
MÍSTA ZPĚTNÉHO ODBĚRU DO OBECNÍHO SYSTÉMU ODPADOVÉHO  
HOSPODÁŘSTVÍ  
(„smlouva“).**

**I.**

**Úvodní ustanovení**

1. Společnost je oprávněna zajišťovat sdružené plnění pro prodejní (spotřebitelské), skupinové, přepravní a průmyslové obaly a pro všechny druhy obalů. Toto sdružené plnění zajišťuje ve spolupráci s obcemi a s dalšími osobami oprávněnými nakládat s odpady v rámci jí provozovaného systému, kterého se dále účastní osoby povinné zajišťovat zpětný odběr a využití obalů a odpadu z obalů jakožto smluvní partneři společnosti („Systém sdruženého plnění EKO-KOM“).



2. Obec je původcem komunálního odpadu podle § 5 odst. 1 písm. c) zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů („zákon o odpadech“), a zajišťuje provoz obecního systému odpadového hospodářství („Obecní systém“). Při provozování Obecního systému je sbírán a tříděn odpad včetně obalové složky, který je dále předáván k recyklaci, popřípadě k jinému využití. V rámci Obecního systému se nakládá i s odpadem z obalů, včetně odpadu z obalů vznikajícího z obalů uváděných na trh či do oběhu osobami, jež jsou smluvními partnery společnosti.
3. Společnost a obec uzavírají tuto smlouvu s cílem zajistit plnění povinností zpětného odběru a využití odpadů z obalů, které společnost zajišťuje pro své smluvní partnery, prostřednictvím činnosti obce a Obecního systému, jakožto služby poskytované obcí společností, a s cílem zajistit co nejvyšší využití odpadů z obalů především jako druhotné suroviny, a to v souladu s platnou právní úpravou.
4. Není-li stanoveno jinak, uplatní se pro smlouvu definice uvedené v čl. II. odst. 1 Všeobecných obchodních podmínek společnosti EKO-KOM, a.s., upravujících spolupráci s obcí při zajištění zpětného odběru, které jsou ke dni uzavření smlouvy v aktuálním znění pro obec k dispozici na internetové stránce společnosti dostupné na odkazu: [www.ekokom.cz](http://www.ekokom.cz) („VOP“). Aktuální znění VOP tvoří přílohu č. 1 smlouvy.

## II. Předmět smlouvy

1. Obec se zavazuje v rámci provozování Obecního systému zajišťovat zpětný odběr odpadu z obalů, tj. odebírat použité obaly od nepodnikajících fyzických osob a podnikajících fyzických osob zapojených smluvně do Obecního systému za účelem využití nebo odstranění odpadu z obalů, a zajišťovat předání k recyklaci odpadu z obalů nebo k jeho dalšímu využití v souladu se zákonem o obalech a zákonem o odpadech, a vést o tomto evidenci a poskytovat údaje z ní společnosti v souladu se smlouvou.
2. Společnost se zavazuje hradit obci odměnu v souladu se smlouvou.
3. Předmětem smlouvy je i závazek společnosti hradit obci prostřednictvím jedné ze složek odměny podle smlouvy náklady na úklid odpadu z jednorázových plastových obalů specifikovaných zákonem o obalech (§ 10a), kterého se osoby zbavují mimo místa určená k jeho odkládání, a na následnou přepravu a zpracování tohoto odpadu.

## III. Zpětný odběr a využití odpadu z obalů

1. Obec je povinna určit místa pro soustřeďování komunálního odpadu, kam mohou nepodnikající fyzické osoby nebo podnikající fyzické osoby zapojené smluvně do Obecního systému odkládat komunální odpad včetně obalové složky, který produkují, a která jsou současně místy zpětného odběru odpadu z obalů, a komunální odpad odděleně shromažďovat, třídit a předávat k dalšímu využití, v souladu se zákonem o odpadech a zákonem o obalech.
2. Obec se zavazuje zajistit dostatečnou četnost sběrných míst, jejich dostupnost a dostatečné pokrytí území obce s ohledem na rozmístění sídel na území obce; dostupností se v souladu s § 10 odst. 1 zákona o obalech rozumí přiměřená docházková vzdálenost.



#### IV.

##### Vedení evidence, vykazování a dotazník

1. Obec je povinna zajistit vedení průběžné evidence o celkovém množství a druzích komunálního odpadu, který byl v rámci Obecního systému vytríděn, předán k recyklaci (popř. k jinému využití) a odstraněn, a o způsobu nakládání s komunálním odpadem, a to v rozsahu stanoveném právními předpisy (včetně všech prováděcích vyhlášek) a smlouvou a v souladu s nimi. Tato evidence musí být pravdivá a úplná.
2. V případě recyklace je evidence v souladu s právními předpisy vedena až po využití nebo po výstup z třídícího zařízení, pokud je tento výstup dodáván do procesu využití bez významných ztrát (resp. po přechod druhotné suroviny vzniklé z odpadu dotříděním nebo jinou úpravou na standardizovanou kvalitu do režimu volného obchodu). V případě energetického využití a využití biologickými procesy je vedena evidence až po zařízení, kde došlo k využití odpadu procesem energetického využití nebo využití biologickými procesy.
3. Obec se zavazuje poskytovat společnosti správné a úplné informace o celkovém množství odpadu, s nímž nakládala v příslušném Období, a o dodávkách odpadu jednotlivým odběratelům (oprávněným osobám podle zákona o odpadech) a další informace o Obecním systému (mimo jiné i o způsobu tříděného sběru v obci), vše za podmínek a v rozsahu VOP.
4. Obec je dále povinna poskytovat společnosti technicko-ekonomické informace týkající se sběru, soustředování, třídění, využívání a odstraňování komunálního odpadu, a to formou dotazníku, jehož aktuální podoba tvoří přílohu č. 3 smlouvy. Společnost zašle obci každoročně aktualizovaný formulář tohoto dotazníku, vždy nejpozději do konce příslušného kalendářního roku, a obec se zavazuje tento dotazník řádně, úplně a pravdivě vyplnit a předat ho společnosti nejpozději do 28. února, nejsou-li statutárním městem dle § 4 odst. 1 zákona o obcích, nebo nejpozději do 31. března, jsou-li statutárním městem dle § 4 odst. 1 zákona o obcích, vždy kalendářního roku následujícího po roce, za který se dotazník vyplňuje. Dotazník se poprvé vyplňuje a předává za kalendářní rok, v němž byla uzavřena smlouva, a to až po uplynutí tohoto kalendářního roku.
5. Podrobné podmínky vedení evidence, vykazování a předkládání dotazníku dle tohoto článku smlouvy a plnění s tím souvisejících povinností obce je pak upraveno v čl. VI. a čl. VII. VOP.

#### V.

##### Odměna

1. Společnost se zavazuje zaplatit obci za plnění poskytovaná podle smlouvy odměnu sestávající se z jednotlivých složek stanovených v ceníku, který tvoří přílohu č. 4 smlouvy, a to ve výši určené dle pravidel a podmínek uvedených ve VOP.
2. Odměna podle odstavce 1 může být navýšena o bonusovou složku, pokud obec splní podmínky pro vznik nároku na bonusovou složku odměny. Zvýšení odměny prostřednictvím bonusu, výše těchto bonusů a způsob výpočtu navýšení odměny jsou stanoveny v ceníku, který tvoří přílohu č. 4 smlouvy. V případě pochybností se má za to, že bonus se vztahuje jen na tu složku odměny, u níž je to výslovně uvedeno.

#### VI.

##### Všeobecné obchodní podmínky

1. Práva a povinnosti smluvních stran jsou podrobně upraveny VOP. Obec prohlašuje, že se seznámila se všemi ustanoveními této smlouvy, včetně VOP, včetně příloh smlouvy, a všechna tato ustanovení byladobře čitelná asrozumitelná, až před uzavřením smlouvy využila možnosti



dodatečného vysvětlení ustanovení návrhu smlouvy ze strany společnosti. Obec neshledala, že by některé ustanovení bylo pro obec zvláště nevýhodné, hrubě odporovalo obchodním zvyklostem nebo zásadě poctivého obchodního styku.

## VII.

### Změna VOP, ceníku a dalších příloh smlouvy

1. Obsah VOP a obsah přílohy č. 4 smlouvy (ceník a standardy složení) mohou smluvní strany měnit na základě písemné dohody anebo postupem podle odstavců 3 až 8 níže; pro změny výkazu se uplatní postup podle čl. VI. odst. 4 VOP a aktualizace dotazníku probíhá podle čl. IV. odst. 4 smlouvy.
2. Smluvní strany shodně konstatují, že z povahy smlouvy plyne rozumná potřeba upravit obsah VOP a dalších příloh smlouvy v budoucnu, zejména s ohledem na vývoj trhu s druhotnými surovinami, na vývoj zajišťování sdruženého plnění povinností zpětného odběru a využití odpadu z obalů podle zákona o obalech, na množství odpadů z obalů (v absolutním vyjádření) i na podíl z celkového množství odpadů z obalů v České republice (v relativním vyjádření), ve vztahu k němuž společnost zajišťuje sdružené plnění povinností v Systému sdruženého plnění EKO-KOM, s ohledem na faktické změny při nakládání s odpady a druhotnými surovinami a na legislativní změny, popřípadě z dalších důležitých důvodů.
3. Společnost je oprávněna změnit VOP, či obsah přílohy č. 4 smlouvy, a v takovém případě je společnost povinna zaslat obci písemné oznámení o změně VOP nebo o změně ceníku a standardů složení (příloha č. 4 smlouvy), a to v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky obce. V případě nefunkčnosti systému datových schránek (např.: informuje-li Ministerstvo vnitra o nedostupnosti systému) je společnost oprávněna oznámit změnu VOP či přílohy č. 4 smlouvy obci oznámením v listinné podobě zaslaným na adresu obce, nebo v elektronické podobě zaslaným na adresu elektronické pošty obce a umístěním oznámení na Internetové stránky. Oznámením změny dojde ke změně ve smyslu obsahu oznámení s účinností ke dni uvedenému v oznámení (které musí připadnout na první den kalendářního čtvrtletí, nebude-li z důvodů stanovených či vyplývajících z právních předpisů nutné stanovit jiný den účinnosti změny). Oznámení se považuje za účinné doručení obci prostřednictvím datové schránky obce. Není-li pro nefunkčnost systému datových schránek možné zajistit doručení obci prostřednictvím datové schránky, považuje se oznámení za účinné doručení prostřednictvím adresy elektronické pošty, umístěním na Internetové stránky, nebo doručení prostřednictvím držitele poštovní licence, a to podle toho, který z těchto okamžiků nastane dříve. Obec je povinna se s oznámením seznámit. Společnost je povinna oznámit obci změnu VOP alespoň 30 dnů před okamžikem účinnosti změny a změnu příloh VOP či přílohy č. 4 smlouvy alespoň 10 dnů před okamžikem účinnosti změny.
4. V případě obdržení oznámení od společnosti podle odstavce 3 tohoto článku smlouvy je obec oprávněna smlouvu písemně vypovědět a tím změnu odmítnout; vypovězení smlouvy představuje smluvními stranami dohodnutý výlučný nástroj pro vyjádření nesouhlasu s návrhem změny. Právo vypovědět smlouvu dle tohoto odstavce může obec využít pouze do třiceti dnů od obdržení tohoto oznámení v případě změny VOP a pouze do deseti dnů od obdržení oznámení v případě změny příloh VOP či přílohy č. 4 smlouvy. Ve výpovědi musí být výslovně uveden důvod vypovězení smlouvy, přičemž musí být z výpovědi patrné, že obec smlouvu vypovídá z důvodu nesouhlasu se změnou. V případě, že výpověď nebude písemná (tj. učiněná v listinné podobě či v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky), nebude obsahovat důvod výpovědi či z jejího obsahu nebude zřejmé, že důvodem výpovědi je nesouhlas obce se změnou dle tohoto odstavce smlouvy nebo bude společností doručena po uplynutí uvedených lhůt, je neplatná.



5. Výpověď dle předchozího odstavce je účinná ke dni bezprostředně předcházejícímu dni účinnosti změny, jak je uvedeno v oznámení dle odst. 3. Smlouva zaniká ke dni účinnosti výpovědi.
6. Svoji nečinností, tj. tím, že obec po obdržení oznámení od společnosti podle odstavce 3 tohoto článku smlouvy nevypoví smlouvu způsobem podle odstavce 4 tohoto článku smlouvy, obec vyjadřuje svůj souhlas s návrhem změny a akceptuje návrh na změnu, která je pak pro obě smluvní strany závazná. To platí i v případě, že obec učiní vůči společnosti jiné právní jednání, představující akceptaci návrhu na změnu, a v případě změny přílohy č. 4 smlouvy i v případě, že obec vystaví fakturu na zaplacení odměny ve změněné výši.
7. Právo vypovědět smlouvu nevzniká, pokud změna spočívá pouze ve zvýšení odměny.
8. Společnost je dále oprávněna jednostranně změnit odměnu, pokud taková změna bude pro obec představovat zvýšení odměny. Zvýšení odměny může platit pouze pro určité Období (jednorázové zvýšení) či pro předem neurčený počet Období (zvýšení platné do příští změny odměny); v případě pochybností se má za to, že zvýšení odměny bylo jednorázové, a to pro Období, v němž bylo realizováno.

### VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti v souladu s čl. III. VOP. Smlouva k okamžiku své účinnosti nahrazuje Smlouvu o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů č. OS201420000036 ze dne 09.04.2014 („nahrazená smlouva“), a vztahuje se na odpad z obalů, jehož zpětný odběr a využití obec zajistila od prvního dne kalendářního čtvrtletí, v němž nabyla smlouva účinnosti. Společnost je oprávněna provést u obce audit podle této smlouvy i ve vztahu k plnění poskytovanému podle nahrazené smlouvy, toto plnění (řádnost a včasnost jeho poskytnutí a vznik nároku na odměnu) však bude při auditu posuzováno podle nahrazené smlouvy a v případě zjištění porušení nahrazené smlouvy se uplatní veškeré právní důsledky, včetně uplatnění právních důsledků dle nahrazené smlouvy. Smluvní strany jsou povinny vypořádat své závazky podle nahrazené smlouvy za dobu do zániku nahrazené smlouvy v souladu s nahrazenou smlouvou; obec je zejména povinna předat společnosti výkaz i za poslední Období trvání nahrazené smlouvy způsobem a ve lhůtách podle nahrazené smlouvy, a společnost je povinna zaplatit obci odměnu, vše při možném uplatnění právních důsledků dle nahrazené smlouvy. Pokud mezi smluvními stranami dříve nebyla uzavřena smlouva o zajištění zpětného odběru a využití odpadů z obalů, vztahuje se tato smlouva na odpad z obalů, jehož zpětný odběr a využití obec zajistila v období o d prvního dne kalendářního čtvrtletí, v němž nabyla účinnosti.
2. Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom. Je-li smlouva uzavírána v elektronické podobě, je vyhotovena v elektronickém stejnopise.
3. Obci bylo přiděleno v Systému sdruženého plnění EKO-KOM evidenční číslo 10/0254. Toto číslo je obec povinna uvádět při veškerém styku se společností.
4. Fyzické osoby, které smlouvu uzavírají jménem jednotlivých smluvních stran, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k platnému uzavření smlouvy.



5. Obec podpisem smlouvy potvrzuje, že toto právní jednání bylo schváleno radou / zastupitelstvem „obce“ č.j.: \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ a že byly k uzavření smlouvy splněny všechny podmínky podle právních předpisů, zejména zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
6. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, smluvní strany výslovně souhlasí s jejím uveřejněním v registru smluv. V takovém případě zajistí uveřejnění smlouvy obec v souladu s VOP. Nezávisle na uvedeném, je společnost oprávněna smlouvu v registru smluv uveřejnit.
7. Smlouva, včetně VOP, nepředstavuje obchodní tajemství společnosti ve smyslu § 9 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, seznámily se se zněním VOP, včetně jejích příloh, a že smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou i její přílohy:
- Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky společnosti EKO-KOM, a.s., upravující spolupráci s obcí při zajištění zpětného odběru ze dne 1. 4. 2023;  
Příloha č. 2: Vzor výkazu;  
Příloha č. 3: Vzor dotazníku;  
Příloha č. 4: Ceník a standardy složení.
10. **Pro vyloučení pochybností obec potvrzuje, že se zvláště dobře seznámila s ujednáními obsaženými ve smlouvě v čl. IV. (povinnost vedení evidence, vykazování a dotazník) a čl. VII. (změna VOP, odměny a dalších příloh smlouvy) a s ujednáními obsaženými ve VOP v čl. III. (uzavření smlouvy, účinnost smlouvy), v čl. VI. a čl. VII. (způsob a rozsah vykazování, změny způsobu vykazování, podávání opravných výkazů, zánik nároku na odměnu při opožděném vykazování, smluvní pokuty), v čl. XIII. (audit, plnění povinností obce, smluvní pokuta), v čl. XIV. (zákaz duplicitního vykazování nakládání s odpady, opatření proti duplicitě, zapojení výkupu odpadu, koordinace autorizovaných společností, smluvní pokuta), v čl. XIX. (obecná ujednání ke smluvním pokutám, prodloužení promlčecí lhůty na čtyři roky, vyloučení některých domněnek při poskytnutí kvitance, vyloučení § 1765 a § 1766 - změna okolností) a výslovně tato ustanovení přijímá.**

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

**společnost**

*(vlastnoruční podpis / kvalifikovaný elektronický podpis, včetně časového razítka)*

**Obec**

*(vlastnoruční podpis / kvalifikovaný elektronický podpis)*



**DODATEK Č. 1  
KE SMLOUVĚ O NÁJMU PROSTOR SLOUŽÍCÍCH PODNIKÁNÍ č. 511/2016/9  
ZE DNE 26. 2. 2016**

(dále jen „Dodatek“)

Smluvní strany:

**pronajímatel: Město Stříbro**

Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro  
IČO 00260177  
DIČ CZ 00260177  
zastoupené starostou Martinem Záhořem  
(dále jen „pronajímatel“)

a

**nájemce: BENU Česká republika s.r.o.**

se sídlem Praha - 10, Hostivař, K pérovně 945/7  
IČO 496 21 173  
DIČ CZ49621173  
zastoupená jednatelem Petrem Doležalem a Pavlem Krausem  
(dále jen „nájemce“).

**Preamble**

Pronajímatel a nájemce spolu uzavřeli dne 26. 2. 2016 smlouvu o nájmu prostor sloužících podnikání č. 511/2016/9 (dále jen „Smlouva“). Předmětem Smlouvy je závazek pronajímatele přenechat nájemci do užívání prostory sloužící podnikání specifikované v čl. 1. odst. 2 Smlouvy a závazek nájemce platit sjednané nájemné.

**Článek 1**

**Změny Smlouvy**

1.1 Smluvní strany se dohodly, že článek IV. Práva a povinnosti smluvních stran, odst. 5) Smlouvy se ruší a nahrazuje se následujícím zněním:

*5) Nájemce zřídil v přízemí Budovy mimo předmět nájmu pro své potřeby a potřeby veřejnosti navštěvující Budovu informační stánek a tento informační stánek dosud provozuje (s tím, že náklady na provoz informačního stánku - zálohy na energie a ostatní služby zajišťuje pronajímatel).*

*Smluvní strany se dohodly, že ode dne účinnosti dodatku č. 1 této smlouvy bude zajišťovat provozování informačního stánku pronajímatel. Pronajímatel tedy zejména zajistí náklady na provoz informačního stánku - zálohy na energie a ostatní služby, jakož i pronajímatel zajistí obsazení informačního stánku personálem (a ponese personální náklady spojené s obsazením informačního stánku personálem).*

*Smluvní strany se dohodly, že nájemce se bude po dobu platnosti této smlouvy podílet na nákladech na provoz informačního stánku, a to paušální částkou ve výši 25.430,- Kč měsíčně bez DPH. K uvedené částce bude připočítávána daň z přidané hodnoty ve výši dle obecně závazných právních předpisů. Uvedenou paušální platbu bude nájemce hradit pronajímateli čtvrtletně (spolu s nájemným), a to na stejný účet jako nájemné. Pronajímatel vystaví nájemci daňový doklad – fakturu, příp. splátkový kalendář (s náležitostmi daňového dokladu). Výše paušální platby může být upravena výlučně na základě písemné dohody smluvních stran. Smluvní strany se dále dohodly, že nájemce po dobu platnosti této smlouvy ponese náklady na mobilní tarif telefonního čísla +420 736 511 141, které je v informačním stánku používáno. Po*

*uplynutí smluvního závazku (tj. po skončení nájmu dle této smlouvy) bude mobilní telefon předán nájemci, který je majitelem SIM karty i aparátu.*

*Smluvní strany pro zamezení pochyb prohlašují, že nájemce nebude mít ode dne účinnosti dodatku č. 1 této smlouvy žádné jiné povinnosti v souvislosti s informačním stánkem (vyjma povinnosti hradit shora uvedenou paušální platbu a vyjma povinnosti nést náklady na mobilní tarif shora uvedeného telefonního čísla).*

1.2 Smluvní strany se dohodly, že Příloha č. 2 Smlouvy se ruší.

1.3 Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.

## **Článek 2** **Závěrečná ustanovení**

2.1 Pronajímatel v souladu s ustanovením § 41 zákona č.128/2000 Sb. o obcích potvrzuje, že podmínky stanovené tímto zákonem a podmiňující platnost Dodatku jsou splněny. Město Stříbro zveřejnilo svůj záměr uzavřít Dodatek po dobu a způsobem stanoveným ustanovením § 39 odst. 1 zákona

č. 128/2000 Sb. a Rada města Stříbra rozhodla uzavřít Dodatek, takto:

- záměr uzavřít Dodatek byl radou města vyhlášen dne [ ];
- zveřejněn byl na úřední desce dne [ ];
- z úřední desky byl sejmut dne [ ].

2.2 Rada města Stříbra schválila uzavření Dodatku na 14. schůzi dne [ ].

2.3 Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho vlastnoručního podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem **1. 7. 2023**, nejdříve však dnem uveřejnění Dodatku v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Dodatku v registru smluv zajistí pronajímatel.

2.4 Bude-li nebo stane-li se některé ustanovení tohoto Dodatku neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, nebude tím dotčena platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení tohoto Dodatku. Smluvní strany jsou při vzájemné součinnosti povinny neplatná, neúčinná nebo nevykonatelná ustanovení nahradit takovými platnými nebo vykonatelnými ustanoveními, která co nejvíce zachovávají zamýšlený účel. Totéž platí i pro případné mezery v tomto Dodatku.

2.5 Smluvní strany prohlašují, že žádná z nich se necítí být slabší smluvní stranou a ani se tohoto postavení nedovolává.

2.6 Tento Dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, z nichž nájemce obdrží jedno vyhotovení a pronajímatel obdrží jedno vyhotovení.

2.7 Strany prohlašují, že tento Dodatek, tak jak je sepsán, odpovídá jejich pravé vůli, a že měly možnost podílet se na jeho znění a na tvorbě jeho textu a na důkaz toho připojují své podpisy.

Ve Stříbře, dne \_\_\_\_ 2023

V Praze, dne \_\_\_\_ 2023

Pronajímatel:

Nájemce:

-----  
**Město Stříbro**  
Martin Záhoř, starosta

-----  
**BENU Česká republika s.r.o.**  
Ing. Petr Doležal, Ing. Pavel Kraus  
jednatelé

## **DODATEK č.1 KE SMLOUVĚ O DÍLO č.HIO SM 072 2022**

ze dne 20.12.2022

uzavřený v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů

---

**I.1. Objednatel:** **Město Stříbro**  
sídlo: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro  
zastoupený starostou Martinem Záhořem  
IČ: 002 60 177  
DIČ: CZ00260177  
e-mail: [posta@mustribro.cz](mailto:posta@mustribro.cz)  
tel.: + 420 374 801 111  
bankovní spojení: 112595803/0300

**I.2. Zhotovitel:** **OKNA JUHA s.r.o.**  
**Špálova 35, 323 00 Plzeň**  
**IČO:29092213**  
**DIČ:CZ29092213**

**Zastoupený jednatelem Petrem Juhou, 605 422 928,**

(dále jen smluvní strany)

### **I.**

**1.** Smlouva o dílo byla uzavřena **dne 20.12.2022** na základě výsledku řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s §§ 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“ nebo „ZZVZ“) pro veřejnou zakázku s názvem „**Renovace oken na objektu č.p.1 Masarykovo náměstí, Stříbro**“ (dále jen „Veřejná zakázka“), ve kterém byla nabídka zhotovitele vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

**2.** Smluvní strany se na základě vzájemného projednání dohodly na uzavření tohoto dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo.

**3.** Předmětem tohoto dodatku č. 1 je posun termínu pro předání a převzetí dokončeného díla a to z důvodu **vlivu počasí v zimních měsících**.

### **II.**

Tento dodatek č. 1 mění a doplňuje výše uvedenou smlouvu o dílo takto:

#### **Článek II. Termín a místo plnění**

Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách a podmínkách pro realizaci díla.

Dokončení prací na díle: nejpozději **do 31.7.2023**

### **III.**

Ostatní ustanovení smlouvy o dílo, nedotčená tímto dodatkem č. 1, zůstávají v platnosti a beze změn.

Změna smlouvy o dílo provedená tímto dodatkem č. 1 není dle znění ZZVZ považována za podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku a uzavření tohoto dodatku č. 1 je v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Tento dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Tento dodatek č. 1 je vyhotoven ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 1 výtisk.

Smluvní strany prohlašují, že dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo uzavřely určitě, vážně a srozumitelně, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a na důkaz tohoto připojují svoje podpisy.

Ve Stříbře dne .....

V Babiné dne .....

.....  
za objednatele:

.....  
za zhotovitele: