

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. 03/FPP/2016

O POSKYTNUTÍ DOTACE

I. Smluvní strany

1. **Poskytovatel dotace:**
Město Stříbro, Masarykovo nám.1, 349 01 Stříbro, IČO 00260177,
č.ú. 112595803/0300
zastoupené starostou města Bc. Karlem Lukešem
a
2. **Příjemce dotace:**
TJ Baník Stříbro, Palackého 1269, 349 01 Stříbro, IČO 18251242,
č.ú. xxxx
zastoupený Ing. Miroslavem Klaubrem, předsedou TJ Baník Stříbro

II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje spojené s provozem tělovýchovné jednoty Baník ve Stříbře, s činností mládežnických oddílů a pořádáním sportovních akcí**
2. Výše dotace: **795.000,- Kč, slovy sedmsetdevadesátpětisíckorun**
Z toho:
 - a) **400.000 Kč** je určeno výhradně pro mládežnické oddíly
Tyto finanční prostředky nelze použít pro jiný účel než jsou výdaje spojené s mládežnickými oddíly.
 - b) **395.000 Kč** je určeno na výdaje spojené s provozem a činností Tělovýchovné jednoty Baník ve Stříbře vyjma mzdových nákladů.

III. Podmínky využití dotace

1. Finanční prostředky jsou použitelné jen v daném rozpočtovém roce tj. v období od **01.01.2016 do 31.12.2016** a pouze pro účel uvedený v čl. II
2. Nevýčerpaný zůstatek dotace se vrací do rozpočtu města na č. ú 112595803/0300 VS 3152100316. **Vyúčtování dotace bude provedeno do 31.03.2017.**
Pokud příjemce dotace nedodá v daném termínu vyúčtování, bude MěÚ Stříbro vyzván na dodání vyúčtování v náhradním termínu
Při nedodání vyúčtování dotace poskytovateli dotace ani v dodatečně lhůtě stanovené MěÚ Stříbro se uloží odvod ve výši 2.000 Kč.
3. TJ Baník umožní Městu Stříbro nebo jím zřízených příspěvkových organizací užít areál 2 x do roka bezplatně.
4. **Způsob vyúčtování:**
 - a. **U dotace do 30.000 Kč** bude dotace vyúčtována **formou seznamu účetních dokladů** s uvedením čísla dokladu, částky a popisu (**bez kopií účetních dokladů**) s celkovým součtem všech dokladů. Maximální limit pro začlenění do seznamu účetních dokladů je 10.000 Kč za jeden účetní doklad. V případě dokladu na vyšší

částku je povinnost přiložit kopii tohoto dokladu – bez těchto náležitostí bude bráno vyúčtování jako nedostačující.

- b. **U dotace vyšší než 30.000 Kč** bude vyúčtování **doloženo kopiemi dokladů** včetně jejich celkové rekapitulace formou **seznamu účetních dokladů** s uvedením čísla dokladu, částky a celkového součtu všech dokladů – bez těchto náležitostí bude bráno vyúčtování jako nedostačující.
5. Finanční prostředky lze použít pouze v období stanoveném ve smlouvě.
 - a. V případě poskytnutí dotace na kalendářní rok je příjemce povinen pokud nevyčerpá dotaci do konce kalendářního roku tuto skutečnost e-mailem (z e-mailu uvedeného v žádosti) nebo písemně oznámit poskytovateli a do 15.01. následujícího roku nevyčerpanou dotaci odvést na účet poskytovatele.
 - b. V případě poskytnutí dotace na delší období než je kalendářní rok, je příjemce povinen e-mailem (z e-mailu uvedeného v žádosti) nebo písemně uvést do 15.01. výši použitých finančních prostředků ve skončeném kalendářním roce.
6. Příjemce dotace se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v čl. II této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět poskytovateli.
7. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví řádně v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, popř. daňovou evidenci řádně v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, a zavazuje se vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace budou v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišeny. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce se uloží odvod ve výši 1.000 Kč.
8. Pokud dojde za trvání této smlouvy k přeměně nebo zrušení právnické osoby, která je příjemcem dotace, je příjemce dotace povinen vrátit poměrnou část nevyčerpané dotace, a to bez zbytečného odkladu nejpozději v den, který předchází dni účinnosti přeměny / vstupu právnické osoby do likvidace. Zároveň je příjemce povinen dodržet čl. III., odst.1.
9. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo k nahlédnutí do účetních dokladů příjemce dotace, které se týkají účtování účelové dotace dle čl. II..
10. Příjemce dotace je povinen vrátit celou dotaci, jakmile nastane alespoň jeden z těchto důvodů:
 - a) odpadne účel, pro který je dotace poskytována,
 - b) dotace byla v celé své výši použita v rozporu s účelem, pro který byla poskytnuta
11. Příjemci dotace je dovoleno užití loga města Stříbra v souvislosti s účelem poskytnuté dotace.
12. Příjemce dotace se zavazuje, že logo města Stříbra nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga města Stříbra nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména města Stříbra,
13. Příjemce dotace je povinen při styku s veřejností uvádět větu o spolufinancování akce či činnosti organizace Městem Stříbrem „Akce (činnost organizace je / byla spolufinancována Městem Stříbro.“

IV. Závěrečné ustanovení

1. Na poskytnutou dotaci se vztahují ustanovení § 22 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Jakékoliv změny a úpravy této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou.
3. Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise. Stejnopisy mají právní účinky originálu.
4. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se veškeré právní vztahy občanským zákoníkem.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
6. Účelová dotace byla schválena zastupitelstvem dne 17.12.2015
7. Smlouva byla schválena zastupitelstvem/radou dne 24.02.2016.

V..... dne

Ve Stříbře dne

.....
příjemce dotace

.....
Město Stříbro