

U S N E S E N Í

46. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 16.01.2017 od 13,00 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

01. Žádost pana XXXX bytem Kšice 48, 349 01 Stříbro o prominutí nájmu v nebytovém prostoru o velikosti 102 m² včetně WC na adrese Masarykovo nám. 62, 349 01 Stříbro, za měsíce únor a březen 2017.
02. Cenovou nabídku Ing. Miloše Valíčka, autorizovaného inženýra, na akci „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v DDM Stříbro“ za vypracování PD v rozsahu dokumentace pro výběr zhotovitele dle přiložené nabídky činí 28 000 Kč a za projektovou a inženýrskou činnost po zaokrouhlení: 399 000 Kč.
03. Nabídku společnosti D PROJEKT PLZEŇ Nedvěď, s. r. o., ke zhotovení dokumentace pro územní řízení s cenou a rozsahem projektové dokumentace ve stupni pro územní řízení za 762 905 Kč vč. DPH.
04. Zprávu - Protokol o posouzení a hodnocení nabídek ze dne 09.01.2017 dle zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci „Stříbro, kostel sv. Petra – oprava ohradní zdi a venkovní úpravy (2. + 3. etapa)“.
05. Zprávu o hodnocení nabídek ze dne 09.01.2017 dle zadání podlimitní veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zák.č. 134/2016 Sb. na akci „Rekonstrukce silnice II/193, Palackého ulice Stříbro“.
06. Informaci z jednání komise pro výběrové řízení ze dne 09.01.2017 ohledně veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci „Stříbro, výstavba NTL plynovodu pro plynovou kotelnu v objektu čp. 485“. Nebyla doručena žádná nabídka.
07. Informaci o Registraci akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace z Ministerstva pro místní rozvoj z dotačního programu „Integrovaný regionální operační program“ – Infrastruktura pro předškolní vzdělávání pro sociálně vyloučené lokality – projekt Mateřská škola Prokopa Holého. Dotace ve výši 48.410.647,23 Kč.
08. Dopis společnosti Hochtief ze dne 23.12.2016 ve věci bankovní záruky a reklamačních řízení na díle „Revitalizace Masarykovo náměstí ve Stříbře“.
09. Dopis vedení TJ Baník Stříbro ze dne 24.11.2015, 30.06.2016, 19.07.2016.
10. a) Informaci ředitelky Mateřské školy Stříbro, příspěvkové organizace, o možnostech vzdělávání.
b) Informaci ředitelky Mateřské školy Stříbro, příspěvkové organizace, o podání přihlášky k dotaci z operačního programu „Výzkum, vývoj a vzdělávání“.
11. Informaci ředitele Základní školy Stříbro, Mánesova 485, příspěvkové organizace o odpisu nevymožitelných pohledávek z let 2014 až 2016.
12. Petici občanů města ve věci rozšíření farmaucetické výroby v objektu Tovární ulice čp. 510 ve Stříbře.
13. Plán zásahů na podporu ohrožených druhů živočichů a rostlin na pozemcích v majetku města Stříbra v k. ú. Těchlovice u Stříbra – viz. příloha, který předkládá organizace Mokřady – ochrana a management z. s., Šeříkova 345/8, 558 12 Dobronín, IČ 22763198, která má smlouvu o výpůjčce pozemků p. č. 1273/10, 1273/11, 1286 v k. ú. Těchlovice u Stříbra.
14. Zprávu o výsledcích kontrol PO v roce 2016.
15. Žádost o převod a následný odběr použité dřevěné kulatiny, použité při zajištění severní části hradební zdi, pro Hornicko-historický spolek Stříbro za účelem využití této kulatiny k výdřevě Prokopské štolý Stříbro.
16. Informaci velitele JSDH o výběru dodavatele vysavače Nilfisk 751-71 pro hasičské jednotky.

17. Plán odpadového hospodářství města Stříbra vypracovaný Odpadovou poradenskou s.r.o., Osadní 26, Praha 7 ve spolupráci s Odborem životního prostředí MěÚ Stříbro.
18. Žádost paní Xxx o odkoupení městského bytu v lokalitě Stříbro, Větrná 1281, který žadatelka využívá od 1.11.2012.
19. Informaci tajemníka MěÚ Stříbro o stále zhoršujících se a kapacitně nevyhovujících podmínkách nebytových prostor dosud využívaných pro řádném ukládání povinných dokumentů a písemností MěÚ Stříbro.
20. Informaci starosty města o úhradě soudního poplatku ve výši 31.842,-Kč ve věci Solar Stříbro, v soudem stanovené lhůtě. Více viz. příloha k pracovnímu materiálu – (papírová podoba)
21. a) Vyhodnocení plnění „Plánu prevence kriminality města Stříbra“ v roce 2016.
b) Závěrečnou zprávu k realizovanému projektu „Bezpečnostní dobrovolník města Stříbra 2017“.

II. SCHVALUJE:

01. Program jednání 46. zasedání Rady města Stříbra s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.
03. Ukončení nájemního vztahu k nebytovým prostorům o velikosti 102 m² včetně WC na adrese Masarykovo nám. 62, 349 01 Stříbro mezi Městem Stříbrem jako pronajímatelem a Xxx jako nájemcem, k datu 31.01. 2017.
04. a) Postup při prodloužení nájemních smluv u bytů v majetku města Stříbra, navržený Bytovou komisí dle přílohy č. 02 tohoto usnesení.
b) Přidělení nájemních bytů v majetku města Stříbra, dle přílohy č. 02 tohoto usnesení.
05. a) Přidělení bytu č. 6 (1+0) v DPS Třešňová 1437 Stříbro, paní Xxx, Gagarinova 1189, Stříbro, od 01.02.2017
b) Náhradníka pro přidělení bytu č. 6 (1+0) v DPS Třešňová 1437, Stříbro, pana Xxx, Otročin 3.
06. Vyřazení nefunkčního a nevyužitelného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.02-JSDH, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 94 841,46 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 03 tohoto usnesení.
07. Vyřazení nefunkčního majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.04-MěÚ č.p.1, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 1 253 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 03 tohoto usnesení.
08. Vyřazení nefunkčního, zastaralého a poškozeného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.04-MěÚ č.p.63, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 16 447,89 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 03 tohoto usnesení.
09. Vyřazení poškozeného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.06-Pečovatelská služba, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 1 156,31 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č.03 tohoto usnesení.
10. Vyřazení nefunkčního majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.07-části města, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 19 720 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 03 tohoto usnesení.
11. Vyřazení majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, k 31.12.2016 na základě inventarizačního zápisu DIK č.07 – části města, návrhu ÚIK č.02/2016 v důsledku škody a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 4 483,90 Kč uvedeným v příloze č. 03 tohoto usnesení.
12. Výběr projektanta k vypracování PD v rozsahu dokumentace (prováděcí dokumentace, stavební povolení, rozpočet, koordinace ostatních projektantů) Ing. Miloše Valíčka, autorizovaného inženýra, Xxx, 347 01 Tachov, na akci „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v DDM Stříbro“.
13. Znění a uzavření smlouvy o dílo mezi Ing. Milošem Valíčkem, autorizovaným inženýrem, Xxx, 347 01 Tachov a městem Stříbrem, v textu uvedeném v příloze č. 04 tohoto usnesení.

14. a) Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na zpracování podkladů pro dotaci na akci „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v DDM Stříbro“ v rozsahu: Studie proveditelnosti a podání žádosti do systému Integrovaného regionálního operačního programu společností Regionální rozvojová agentura Plzeňského kraje, obecně prospěšná společnost, Reigrova 1, Plzeň. Zadání veřejné zakázky malého rozsahu je řešeno v souladu se směrnicí upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, čl. X. výjimky v postupech při výběru dodavatelů, odst. 2) – zakázka zvláštního významu (služby).
- b) Znění a uzavření smlouvy o dílo se společností Regionální rozvojová agentura Plzeňského kraje, obecně prospěšná společnost, Reigrova 1, Plzeň na zpracování podkladů pro dotaci na akci „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v DDM Stříbro“, uvedené v příloze č. 05 tohoto usnesení.
15. a) Výběr společnosti D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd, s. r. o., ke zhotovení dokumentace pro územní řízení.
- b) Znění a uzavření smlouvy k provedení PD ve stupni DUR – dokumentace pro územní řízení – Dopravní a technická infrastruktura mezi firmou D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd, s. r. o., a městem Stříbrem, v textu uvedeném v příloze č. 06 tohoto usnesení.
16. a) Dokumentaci veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro (III. kategorie) na akci „Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro – havarijní zajištění“ v rozsahu uvedeném v příloze č. 07.1, 07.2, 07.3, 07.4, 07.5 tohoto usnesení.
- b) Zástupce zadavatele v zadávacím řízení veřejné zakázky „Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro – havarijní zajištění“ společnost – MAZEPPA s.r.o., se sídlem Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň, IČ 2718703, zastoupenou jednatelem Ing. Michalem Cviklem, cena za administraci veřejné zakázky 12 500,00 Kč bez DPH.
17. a) Výběr zhotovitele zakázky malého rozsahu na akci „Stříbro, kostel sv. Petra – oprava ohradní zdi a venkovní úpravy“ (2.+3. etapa) firmu SILNICE NEPOMUK, s. r. o., U Pošty 513, 335 01 Nepomuk, IČ 26342812, za cenu 2. etapa 240.000 Kč bez DPH; 290.400 Kč s DPH, 3. etapa 300.000 Kč bez DPH; 363.000 Kč s DPH.
- b) Znění a uzavření smlouvy o dílo č. 15/2016 na plnění zakázky malého rozsahu na akci „Stříbro, kostel sv. Petra – oprava ohradní zdi a venkovní úpravy – 2. etapa“ s firmou SILNICE NEPOMUK, s. r. o., U Pošty 513, 335 01 Nepomuk, IČ 26342812. Smlouva o dílo č. 15/2016 je uvedena v příloze č. 08 tohoto usnesení.
- c) Znění a uzavření smlouvy o dílo č. 16/2016 na plnění zakázky malého rozsahu na akci „Stříbro, kostel sv. Petra – oprava ohradní zdi a venkovní úpravy – 3. etapa“ s firmou SILNICE NEPOMUK, s. r. o., U Pošty 513, 335 01 Nepomuk, IČ 26342812. Smlouva o dílo č. 16/2016 je uvedena v příloze č. 09 tohoto usnesení.
18. a) Výběr zhotovitele podlimitní veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na akci „Rekonstrukce silnice II/193, Palackého ulice Stříbro“ firmu STRABAG a.s., Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5, IČ 608 38744 za cenu 5.857.584 Kč bez DPH; 7.087.677 Kč s DPH.
- b) Znění a uzavření Smlouvy o dílo č. 17/2016 na plnění podlimitní veřejné zakázky na akci „Rekonstrukce silnice II/193, Palackého ulice Stříbro“ s firmou STRABAG a.s., Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5, IČ 608 38744. Smlouva o dílo č. 17/2016 je uvedena v příloze č. 10 tohoto usnesení.
19. Znění a uzavření smlouvy o provádění odborných prací koordinátora BOZP při realizaci stavby „Řešení havarijního stavu kanalizace a vlhkosti zdiva – DPS Třešňová, Stříbro“ mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám.1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupené Bc. Karlem Lukešem, starostou města a společností BEZPO Plzeň s.r.o. se sídlem Hřímálého 805/3, 301 00 Plzeň, IČ: 26351951 DIČ: CZ26351951 zastoupené Pavlem Husníkem, jednatelem společnosti, uvedené v příloze č. 11 tohoto usnesení.
20. Opakované podání žádosti o dotaci na akci „Vybudování cyklostezky Stříbro – Těchlovice II. etapa (trasa v zahrádkářské kolonii); dotační program Státního fondu dopravní infrastruktury (SFDI) – Financování výstavby nebo oprav cyklistických stezek nebo zřizování jízdních pruhů pro cyklisty pro rok 2017. Celkové náklady na stavbu 4 513 933, 58 Kč včetně DPH, podíl

dotace max. 85 % z celkových uznatelných nákladů, finanční náklady odpovídající vlastnímu podílu budou hrazeny městem z vlastních prostředků rozpočtu (stejně jako první žádost).

Termín podání žádosti do 20.01.2017.

21. Vydání souhlasného stanoviska se vstupy na pozemky p.p.č. 1025/3, 1025/14 a 1025/15 v k.ú. Stříbro a s realizací plánované akce „OE-12-0004140-Stříbro, TC, Vodárenská, výměna kab. VN“ (výměna starého zemního kabelového vedení ve stávající trase) dle žádosti firmy VAMA s.r.o. Děčín, kde investorem akce je ČEZ Distribuce, a.s., Děčín IV.
22. Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci „Stříbro, výstavba NTL plynovodu pro plynovou kotelnu v objektu čp. 485“ z důvodu, že zadavatel neobdržel žádnou nabídku.
23. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2017 uvedená v příloze č. 12 tohoto usnesení.
24. Odpis pohledávky za poskytnutí pečovatelské služby pí. XXXX, nar. XXXX, bytem Třešňová 1439, 349 01 Stříbro ve výši 384 Kč.
25. Dodatek č. 1 Přílohy č. 34 Organizačního řádu MěÚ Směrnice o reálné hodnotě uvedený v příloze č. 13 tohoto usnesení.
26. Přecházející akce z upraveného rozpočtu Města Stříbra roku 2016 do rozpočtu na rok 2017 uvedené v příloze č. 14 tohoto usnesení.
27. Prominutí pohledávky z nájmu pozemku panu XXXX, bytem Stříbro, XXXX ve výši 600 Kč za rok 2016.
28. a) Znění a uzavření smlouvy č. 6/2016 k provedení Protipovodňového opatření KoPÚ v k. ú. Těchlovice u Stříbra stavy SO1 „Těchlovice u Stříbra – polní cesta PCN1“ mezi Státním pozemkovým úřadem, Krajským pozemkovým úřadem pro Plzeňský kraj, IČ: 01312774, Nám. Generála Píky 8, 326 00 Plzeň a městem Stříbrem, uvedenou v příloze č. 15 tohoto usnesení.
b) Znění a uzavření smlouvy č. 7/2016 k provedení Protipovodňového opatření KoPÚ v k. ú. Těchlovice u Stříbra stavy SO2 „Těchlovice u Stříbra – polní cesta PCN2“ mezi Státním pozemkovým úřadem, Krajským pozemkovým úřadem pro Plzeňský kraj IČ: 01312774, Nám. Generála Píky 8, 326 00 Plzeň, a městem Stříbrem, uvedenou v příloze č. 16 tohoto usnesení.
29. Uzavření dodatku č. 1 k pojistné smlouvě č. 2269197992 s Kooperativa pojišťovnou, a.s. na havarijní pojištění požárního vozidla SPZ 6P6 4000 s účinností od 16. 12. 2016 a výší ročního pojistného 12 152 Kč ve znění uvedeném v příloze č. 17 tohoto usnesení.
30. Znění a uzavření Smlouvy o dílo o poradenské činnosti a technické pomoci pro město Stříbro na úseku dopravy uzavřená mezi městem Stříbro a D PROJEKT PLZEŇ Nedvěď s.r.o. Návrh Smlouvy o dílo je v příloze č. 18 tohoto usnesení.
31. Znění a uzavření "Smlouvy o poskytování služeb" s TJ Baník Stříbro o dodávce elektrické energie ze zdrojů majetku města Stříbra s účinností od 01. 01. 2017 uvedenou v příloze č. 19 tohoto usnesení.
32. Úpravu organizačního řádu Městského úřadu ve Stříbře, čl. 24 a čl. 25 ve věci vedení evidence zřízených příspěvkových organizací a vedení evidence smluv a jejich zapisování do příslušného registru, s účinností od 17.01.2017.
33. Převzetí finančního daru Mateřskou školou Stříbro, příspěvkovou organizací, od společnosti KERMI, spol. s r. o., ve výši 75 000 Kč na pořízení interaktivní tabule.
34. Převod a následný odběr použité dřevěné kulatiny, použité při zajištění severní části hradební zdi, pro Hornicko-historický spolek Stříbro za účelem využití této kulatiny k výdřevě Prokopské štoly Stříbro.
35. Použití znaku města Stříbra na dresech Sdružení vytrvalců Stříbro, z.s., IČ 20901965.
36. Program 22. jednání Zastupitelstva města Stříbra, uvedený v příloze č.20 tohoto usnesení.
37. Uzavření servisní smlouvy mezi HZS Plzeňského kraje a Městem Stříbro na provádění kontrol, servisu a pozáručních oprav dýchacích přístrojů „SATURN“, „PLUTO“, „DRÄGER“, „FENZY 5500“ a jejich součástí.
38. Vyhlášení výběrového řízení na dílo „Územní studie veřejných prostranství ORP Stříbro“ dle přílohy č. 21 tohoto usnesení.
39. Úpravu termínů jednání Rady města Stříbra pro r. 2017 takto:
 - termín 17. duben 2017 - zrušen;
 - termín 12. duben 2017 – náhradní termín.

40. Přiznání osobního příplatku pověřenému veliteli služebny Městské policie Stříbro panu V. Bednářovi ve výši uvedené v pracovním materiálu.
41. Výjimku z termínů konání městských trhů uskutečňovaných na Masarykově náměstí ve Stříbře. Výjimka se vztahuje na každý čtvrtek v období leden – únor 2017, pro pojízdnou prodejnu ops. Secondhelp Plzeň.
42. a) Záměr města Stříbra podat žádost o neinvestiční dotaci ve výši 55 tisíc korun na projekt „Bezpečnostní dobrovolník“ dle přílohy č. 22 tohoto usnesení, k programové výzvě vyhlášené poskytovatelem dotace Ministerstvem vnitra ČR pro rok 2017“.
b) Změnu složení „Pracovní skupiny prevence kriminality města Stříbra“ a jmenování nových členů starostou města Stříbra.

III. JMENUJE :

01. Komisi pro výběrové řízení veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro – havarijní zajištění“ ve složení:
předseda - Martin Záhoř – místostarosta města
členové - Jarmila Bouzková – ref. ORR
- Bc. Ivana Osmiková – ref. OVÚP
- Bc. Vladislav Hanzlíček – vedoucí OVÚP
Náhradníci:
- Daniela Polatová – ref. HIO
- Pavel Žíla – ref. OVÚP
02. Nového člena Pracovní skupiny prevence kriminality města Stříbra :
člen - p. Tomáš Florus

VI. UKLÁDÁ :

01. Zajistit všechny administrativní a jiné úkony se schválenými majetkoprávními úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně
02. a) Informovat žadatele Xxxx o výsledku rozhodnutí Rady města k jeho žádosti o prominutí nájmu za měsíce únor a březen 2017.

b) Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené se sepsáním dodatku k nájemní smlouvě na pronájem nebytových prostor o velikosti 102 m² včetně WC na adrese Masarykovo nám. 62, 349 01 Stříbro mezi Městem Stříbrem jako pronajímatelem a Xxxx jako nájemcem, o ukončení nájemního vztahu k datu 31.01.2017.
Z: jednatel SMMS
T: 31.01.2017
03. Zajistit administrativní náležitosti spojené s prodloužením nebo sepsáním nových nájemních smluv u bytů v majetku města Stříbra, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.
Z: jednatel SMMS s.r.o.
T: 31.01.2017
04. Zajistit administrativní záležitosti spojené s přidělením bytu č. 6 v DPS Třešňová 1437, Stříbro, paní Xxxx, Gagarinova 1189, Stříbro od 01.02.2017.
Z: jednatel SMMS s.r.o.
T: 31.01.2017

05. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a nevyužitelného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.02-JSDH, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 94 841,46 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 3 usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 31.03.2017

06. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.04-MěÚ č.p.1, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 1 253 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 3 usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 31.03.2017

07. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního, zastaralého a poškozeného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.04-MěÚ č.p.63, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 16 447,89 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 3 usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 31.03.2017

08. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením poškozeného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.06-Pečovatelská služba, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 1 156,31 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 3 usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 31.03.2017

09. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č.07-části města, návrhu ÚIK č.02/2016 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 19 720 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 3 usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 31.03.2017

10. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, k 31.12.2016 na základě inventarizačního zápisu DIK č.07-části města, návrhu ÚIK č.02/2016 v důsledku škody a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 4 483,90 Kč uvedeným v příloze č. 3 usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 31.01.2017

11. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s rozhodnutím Rady města Stříbra ve věci zadání zhotovení PD v rozsahu dokumentace pro výběr zhotovitele (prováděcí dokumentace, stavební povolení, rozpočet, koordinace ostatních projektantů) na akci „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v DDM Stříbro“ Ing. Miloše Valíčka, autorizovaného inženýra, a uzavření smlouvy o dílo mezi Ing. Milošem Valíčkem, autorizovaným inženýrem a městem Stříbrem, v textu uvedeném v příloze č. 4 tohoto usnesení.

Z:vedoucí HIO
T: 31.01.2017

12. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním veřejné zakázky malého rozsahu a uzavřením smlouvy o dílo se společností Regionální rozvojová agentura Plzeňského kraje, obecně prospěšná společnost, Reigrova 1, Plzeň na zpracování podkladů

46. Rada města Stříbra dne 16. ledna 2017

pro dotaci na akci „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v DDM Stříbro“ v rozsahu: Studie proveditelnosti a podání žádosti do systému Integrovaného regionálního operačního programu; cena zakázky 170 000,-Kč bez DPH.

Z: starosta města
T: 31.01.2017

13. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se schválením výběru společnosti D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd, s. r. o., a uzavřením smlouvy ke zhotovení PD ve stupni DUR – dokumentace pro územní řízení - Dopravní a technická infrastruktura mezi firmou D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd, s. r. o., a městem Stříbrem, v textu uvedeném v příloze č. 6 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 31.01.2017

14. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním a realizací veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro – havarijní zajištění“, včetně vyzvání uchazečů, dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, společně se zástupcem zadavatele společností MAZEPPA s.r.o., se sídlem Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň. V administrativním pořádku zajistí – ORR.

Z: starosta města
T: 02.02.2017

15. Provést veškeré administrativní záležitosti spojené se jmenováním komise pro výběrové řízení veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro – havarijní zajištění“ ve složení schváleném usnesením Rady města.

Z: starosta
T: 02.02.2017

16. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zpracováním a uzavřením smlouvy o dílo č. 15/2016 a č. 16/2016 na plnění zakázky malého rozsahu akce „Stříbro, kostel sv. Petra – oprava ohradní zdi a venkovní úpravy – 2. + 3. etapa“ s firmou SILNICE NEPOMUK, s. r. o., U Pošty 513, 335 01 Nepomuk, IČ 26342812. V administrativním pořádku zajistí HIO.

Z: starosta
T: 28.02.2017

17. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zpracováním a uzavřením smlouvy o dílo č. 17/2016 na plnění podlimitní veřejné zakázky akce „Rekonstrukce silnice II/193, Palackého ulice Stříbro“ s firmou STRABAG a.s., Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5, IČ 608 38744. V administrativním pořádku zajistí HIO.

Z: starosta města
T: 28.02.2017

18. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o provádění odborných prací koordinátora BOZP při realizaci stavby „Řešení havarijního stavu kanalizace a vlhkosti zdiva – DPS Třešňová, Stříbro“ mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám.1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupené Bc. Karlem Lukešem, starostou města a společností BEZPO Plzeň s.r.o. se sídlem Hřímálého 805/3, 301 00 Plzeň, IČ: 26351951 DIČ: CZ26351951 zastoupené Pavlem Husníkem, jednatelem společnosti, uvedené v příloze č. 11 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 17.01. 2017

19. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s podáním opakované žádosti o dotaci na Vybudování cyklostezky Stříbro – Těchlovice II. etapa do SFDI – Financování výstavby nebo oprav cyklistických stezek nebo zřizování jízdních pruhů pro cyklisty pro rok 2017. V administrativním pořádku zajistí pí Floriánová.

Z: starosta města

T: 20.01.2017

20. Informovat žadatele VAMA s.r.o. Děčín (v zastoupení společnosti ČEZ Distribuce a.s., Děčín IV) o výsledku projednání žádosti v souvislosti s plánovanou výměnou zemního kabelového vedení „OE-12-0004140-Stříbro, TC, Vodárenská, výměna kab. VN“ vč. souhlasu se vstupem na pozemky p.p.č. 1025/3, 1025/14 a 1025/15 v k.ú. Stříbro.

**Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 31.01.2017**

21. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zpracováním a zrušením výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci „Stříbro, výstavba NTL plynovodu pro plynovou kotelnu v objektu čp. 485“ z důvodu, že zadavatel neobdržel žádnou nabídku.

**Z: starosta města
T: 30.01.2017**

22. Zabezpečit administrativní náležitosti spojené s neschválením dotací a darů. Zpracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2017 uvedená v příloze č. 12 tohoto usnesení.

**Z: vedoucí FO
T: 30.01.2017**

23. Zajistit administrativní náležitosti spojené s odpisem pohledávky za poskytnutí pečovatelské služby pí. XXXX, nar. XXXX, bytem Třešňová 1439, 349 01 Stříbro ve výši 384 Kč.

**Z: vedoucí FO MěÚ
T: 28.02.2017**

24. Zajistit administrativní náležitosti spojené se schválením Dodatku č. 1 Přílohy č. 34 Organizačního řádu MěÚ Směrnice o reálné hodnotě uvedený v příloze č. 13 tohoto usnesení

**Z: vedoucí FO MěÚ
T: 20.01.2017**

25. Zajistit administrativní úkony spojené s přesunem akcí z rozpočtu roku 2016 do rozpočtu roku 2017 uvedené v příloze č. 14 tohoto usnesení.

**Z: vedoucí FO
T: 28.02.2017**

26. Zajistit administrativní náležitosti spojené s prominutím pohledávky z nájmu pozemku panu XXXX, bytem Stříbro, XXXX ve výši 600 Kč za rok 2016.

**Z: vedoucí FO MěÚ
T: 20.01.2017**

27. Provést všechny administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením smlouvy č. 6/2016 k provedení Protipovodňového opatření KoPÚ v k. ú. Těchlovice u Stříbra stavby SO1 „Těchlovice u Stříbra - polní cesta PCN 1“, a uzavřením smlouvy č. 7/2016 k provedení Protipovodňového opatření KoPÚ v k. ú. Těchlovice u Stříbra stavby SO2 „Těchlovice u Stříbra - polní cesta PCN 2“, mezi Státním pozemkovým úřadem, Krajským pozemkovým úřadem pro Plzeňský kraj, IČ: 01312774, Nám. Generála Píky 8, 326 00 Plzeň, a městem Stříbrem.

**Z: vedoucí HIO
T: 31.01.2017**

28. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s uzavřením dodatku č.1 k pojistné smlouvě č.2269197992 s Kooperativa pojišťovnou, a.s. na havarijní pojištění požárního vozidla SPZ 6P6 4000 s účinností od 16.12.2016 a vyšší ročního pojistného 12 152 Kč ve znění uvedeném v příloze č. 17 usnesení.

Z: vedoucí HIO

46. Rada města Stříbra dne 16. ledna 2017

T: 31.01.2017

29. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením Smlouvy o dílo o poradenské činnosti a technické pomoci pro město Stříbro na úseku dopravy uzavřená mezi městem Stříbro a D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s.r.o.

**Z: vedoucí OVÚP
T: 31.1.2017**

30. Uzavřít "Smlouvu o poskytování služeb" s TJ Baník Stříbro o dodávce elektrické energie ze zdrojů majetku města Stříbra s účinností od 01.01.2017.

**Z: vedoucí HIO
T: 31.01.2017**

31. Předložit starostovi města p. Bc. K. Lukešovi kontaktní údaje na právním kanceláře uvedené v zápise tohoto usnesení.

**Z: Bc. J. Macák
T: 25.01.2017**

32. Oslovit vybranou právní kancelář a seznámit zástupce této kanceláře s požadavky města Stříbra ve věci Reklamačního řízení na díle revitalizace Masarykovo náměstí.

**Z: starosta
místostarosta
T: 01.02.2017**

33. Administrativně zajistit odpověď (TJ Baník Stříbro) na předložené dotazy.

**Z: starosta
T: 31.01.2017**

34. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s úpravou organizačního řádu Městského úřadu ve Stříbře, čl. 24 a čl. 25 ve věci vedení evidence zřízených příspěvkových organizací a vedení evidence smluv a jejich zapisování do příslušného registru, s účinností od 17.01.2017.

**Z: tajemník MěÚ
T: 17.01.2017**

35. Provést všechny administrativní a jiné úkony spojené s převzetím finančního daru Mateřskou školou Stříbro, příspěvkovou organizací, od společnosti KERMI, spol. s r. o., ve výši 75 000 Kč na pořízení interaktivní tabule.

**Z: ředitelka MŠ
T: 10.02.2017**

36. Za součinnosti s vybranou právní kanceláří oslovit dlužníky u kterých je známa adresa pobytu a znovu se pokusit vymoci dlužné částky.

**Z: ředitel ZŠ Mánesova
T: 01.02.2017**

37. Informovat o výsledcích Petice občanů, ve věci rozšíření farmaceutické výroby v objektu Tovární ulice čp. 510 ve Stříbře, zástupce Krajského úřadu Plzeňského kraje, odboru životního prostředí.

**Z: p. M. Záhoř
T: 01.02.2017**

38. Informovat žadatele - organizace Mokřady – ochrana a management z. s., Šeříkova 345/8, 558 12 Dobronín, IČ 22763198 o rozhodnutí RM na svém 41. jednání RM dne 11.07.2016, ve kterém RM neschválila jakékoliv zásahy v této lokalitě v letech 2016-2020. Opětovně vyzvat žadatele k ústnímu jednání se zástupci města Stříbra.

Z: vedoucí HIO

46. Rada města Stříbra dne 16. ledna 2017

T: 01.02.2017

39. V předem dohodnutých termínech zajistit předání použité dřevěné kulatiny, použité při zajištění severní části hradební zdi, pro Hornicko-historický spolek Stříbro za účelem využití této kulatiny k výdřevě Prokopské štolý Stříbro.

Z: vedoucí HIO

T: průběžně

40. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se schválením použití znaku města Stříbra na dresech Sdružení vytrvalců Stříbro, z.s., IČ 20901965.

Z: starosta města

T: 31.01.2017

41. Svolat jednání 22. jednání Zastupitelstva města Stříbra.

Z: starosta

T: 25.1.2017

42. Provést všechny administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením smlouvy mezi HZS Plzeňského kraje a Městem Stříbro a dále nákup vysavače Nilfisk 751-71.

Z: starosta a velitel

JSDH

T: 10.02.2017

43. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s vyhlášením výběrového řízení na dílo „Územní studie veřejných prostranství ORP Stříbro“.

Z: vedoucí OVÚP

T: 31.1.2017

44. Předložit žádost pí. XXXX k vyjádření Bytové komisi RM a členům Výboru výstavby a územního plánování ZM s požadavkem na vyjádření těchto orgánů obce k této žádosti.

Z: starosta

T: 31.1.2017

45. Zajistit statický posudek na možné využití půdních prostor čp. 63, Masarykovo náměstí Stříbro, pro účely zřízení spisovny MěÚ Stříbro. Předložit předpokládané náklady.

Z: vedoucí HIO

T: 28.2.2017

46. Zveřejnit upravené termíny jednání RM Stříbra obvyklým způsobem. Informovat zastupitele města. V případě nutnosti může být svoláno mimořádné jednání Rady města, případně, po dohodě, stanoven jiný termín.

Z: starosta města,

tajemník MěÚ

T: 31.01.2017

47. Administrativně zajistit přiznání osobního příplatku pověřenému veliteli služebny Městské policie Stříbro panu V. Bednářovi ve výši uvedené v pracovním materiálu.

Z: starosta

T: 31.1.2017

48. Informovat provozovatele pojízdné prodejny ops. Secondhelp Plzeň o rozhodnutí rady města Stříbra.

Z: starosta

T: 31.1.2017

49. a) Jmenovat nové členy Pracovní skupiny prevence kriminality.
b) Zabezpečit administrativní přípravu a podání žádosti o dotaci MVČR na projekt „Bezpečnostní dobrovolník města Stříbra 2017“.

46. Rada města Stříbra dne 16. ledna 2017

Z: starosta, manažer PK
T: 31.01.2017

.....
Bc. Karel Lukeš
starosta města

.....
Martin Záhoř
místostarosta města

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA SCHVALUJE :

I. UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY DOHODOU:

1.
ukončení nájemní smlouvy uzavřené s panem Xxxx, nar. Xxxx bytem Stříbro, Xxxx na **pronájem p. p. č. 1894/2 o výměře 697 m² zahrada v k. ú. Stříbro** nejpozději ke dni 31.03.2017
2.
ukončení nájemní smlouvy č. 105030/2002 ve znění pozdějších dodatků uzavřené s panem Ing. Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na **pronájem p. p. č. 1779/9 o celkové výměře 275 m² zahrada v k. ú. Stříbro** ke dni schválení radou města
3.
ukončení nájemní smlouvy č. 105046/2004 ve znění pozdějších dodatků uzavřené s panem Xxxx bytem Stříbro, Xxxx na **pronájem části p. p. č. 97/3 o výměře 121 m² zahrada a st. p. č. 70/3 o výměře 29 m², obě v k. ú. Stříbro** ke dni schválení radou města
4.
ukončení nájemní smlouvy č. 105050/2003 uzavřenou s panem Xxxx, bytem Xxxx, 34901 Stříbro na **pronájem části p. p. č. 1793/4 o celkové výměře 300 m² zahrada v k. ú. Stříbro** ke dni schválení radou města
5.
ukončení nájemní smlouvy uzavřené s panem Xxxx, nar. Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na **pronájem rybníku na p. p. č. 32 o výměře 3620 m² rybník v k. ú. Lhota u Stříbra** nejpozději ke dni 31.05.2017
6.
ukončení nájemní smlouvy č. 1080000064 uzavřené s občanským sdružením Stříbrští občané městu (STROM), se sídlem Stříbro, Plzeňská 51 na **pronájem nebytových prostor** ve Stříbře, Ruská 276 na **st. p. č. 407 o výměře 61 m² v k. ú. Stříbro – Koubkova branka** k 31. 1. 2017

II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU A PRODLOUŽENÍ PRONÁJMU NÁJEMNÍCH SMLUV – REKREAČNÍ CHATY NA LESNÍ PŮDĚ

1.
záměr propachtování části p. p. č. 1793/4 o celkové výměře 300 m² zahrada v k. ú. Stříbro za účelem zahrady a výnosů z ní
 - a) **předmět pachtu:**
část p. p. č. 1793/4 o celkové výměře cca 300 m² zahrada v k. ú. Stříbro
 - b) **účel pachtu**
zahrada a výnosy z ní
2.
záměr propachtování **p. p. č. 1779/9 o celkové výměře 275 m² zahrada v k. ú. Stříbro** za účelem zahrady a výnosů z ní
 - a) **předmět pachtu:**
p. p. č. 1779/9 o celkové výměře 275 m² zahrada v k. ú. Stříbro
 - b) **účel pachtu**
zahrada a výnosy z ní
- 3.

záměr propachtování části p. p. č. 97/3 o výměře 121 m² zahrada a st. p. č. 70/3 o výměře 29 m² obě v k. ú. Stříbro

a) předmět pachtu:

část p. p. č. 97/3 o výměře 121 m² zahrada a st. p. č. 70/3 o výměře 29 m² obě v k. ú. Stříbro

b) účel pachtu

zahrada a výnosy z ní, stavba na pozemku

4.

záměr prodloužení pronájmu (propachtování) max. do termínu 31.12.2017. p. p. č. 1899/1 o celkové výměře 69560 m² orná půda v k. ú. Stříbro k zemědělským účelům a výnosům z nich .

a) předmět pachtu:

p. p. č. 1899/1 o celkové výměře 69560 m² orná půda v k. ú. Stříbro

b) účel pachtu

k zemědělským účelům a výnosům z nich

5.

záměr prodloužení **dočasného užívání objektů kapliček postavených na p. p. č. 154/7 a 154/9 v k. ú. Svinná u Stříbra** za účelem obnovy a následné údržby uvedených objektů po celou dobu udržitelnosti projektu

a) předmět nájmu:

objekty kapliček postavené na p. p. č. 154/7 a 154/9 v k. ú. Svinná u Stříbra

b) účel nájmu

obnova a následná údržba kapliček po celou dobu udržitelnosti projektu

6.

záměr na **prodloužení pronájmu p. p. č. 725/14 o výměře 26 m² lesní pozemek v k.ú. Vrbice u Stříbra**, který je zastavěn rekreační chatou s EČ 6 ve vlastnictví žadatelů

a) předmět pronájmu:

p. p. č. 725/14 o výměře 26 m² lesní pozemek k.ú. Vrbice u Stříbra

b) účel pronájmu:

prodloužení pronájmu pozemku k užívání rekreační chaty

7.

záměr účelového pronájmu nebytových prostor ve Stříbře, Ruská 276 na **st. p. č. 407 o výměře 61 m² v k. ú. Stříbro** – Koubkova branka, pro Privilegovaný měšťanský střelecký sbor Stříbro, z. z..

a) předmět pronájmu:

st. p. č. 407 o výměře 61 m² v k. ú. Stříbro

b) účel pronájmu:

pro klubovou činnost Privilegovaného měšťanského střeleckého sboru Stříbro

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.
uzavření pachtovní smlouvy s paní Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na pronájem části **p. p. č. 245/1 o výměře 44 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** za účelem zahrady a výnosů z ní

2.
uzavření pachtovní smlouvy s paní Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na propachtování **p. p. č. 1244/3 o výměře 446 m² trvalý travní porost v k. ú. Stříbro** za účelem zahrady a výnosů z ní

3.
uzavření pachtovní smlouvy s panem Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na propachtování **části p. p. č. 2906/7 o výměře 77 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** za účelem zahrady a výnosů z ní

4.
uzavření pachtovní smlouvy s panem Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na propachtování **části p. p. č. 1946/1 o výměře cca 30 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** za účelem umístění včelích úlů a výnosů z nich

RADA MĚSTA UKLÁDÁ :

I. UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY DOHODOU:

1.
zajistit sepsání ukončení nájemní smlouvy uzavřené s panem Xxxx, nar. Xxxx bytem Stříbro, Xxxx na **pronájem p. p. č. 1894/2 o výměře 697 m² zahrada v k. ú. Stříbro nejpozději ke dni 31.03.2017**
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.
zajistit sepsání ukončení nájemní smlouvy č. 105030/2002 ve znění pozdějších dodatků uzavřenou s panem ing. Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na **pronájem p. p. č. 1779/9 o celkové výměře 275 m² zahrada v k. ú. Stříbro** ke dni schválení radou města
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

3.
zajistit sepsání ukončení nájemní smlouvy č. 105046/2004 ve znění pozdějších dodatků uzavřené s panem Xxxx bytem Stříbro, Xxxx na **pronájem části p. p. č. 97/3 o výměře 121 m² zahrada a st. p. č. 70/3 o výměře 29 m² , obě v k. ú. Stříbro** ke dni schválení radou města
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

4.
zajistit sepsání ukončení nájemní smlouvy č. 105050/2003 uzavřené s panem Xxxx, bytem Xxxx, 34901 Stříbro na **pronájem části p. p. č. 1793/4 o celkové výměře 300 m² zahrada v k. ú. Stříbro** ke dni schválení radou města
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

5.
zajistit sepsání ukončení nájemní smlouvy uzavřené s panem Xxxx, nar. Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na **pronájem rybníku na p. p. č. 32 o výměře 3620 m² rybník v k. ú. Lhota u Stříbra nejpozději ke dni 31.05.2017**
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

6.
zajistit sepsání ukončení nájemní smlouvy č. 1080000064 uzavřené s občanským sdružením Stříbrští občané městu (STROM), se sídlem Stříbro, Plzeňská 51 na **pronájem nebytových prostor** ve Stříbře, Ruská 276 na **st. p. č. 407 o výměře 61 m² v k. ú. Stříbro – Koubkova branka** k 31.1. 2017

Z: jednatel SMMS
T: průběžně

II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU A PRODLOUŽENÍ PRONÁJMU NÁJEMNÍCH SMLUV – REKREAČNÍ CHATY NA LESNÍ PŮDĚ

1.
Zajistit zveřejnění záměru propachtování části p. p. č. 1793/4 o celkové výměře 300 m² zahrada v k. ú. Stříbro za účelem zahrady a výnosů z ní

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.
Zajistit zveřejnění záměru propachtování **p. p. č. 1779/9 o celkové výměře 275 m² zahrada v k. ú. Stříbro** za účelem zahrady a výnosů z ní

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

3.
Zajistit zveřejnění záměru propachtování **části p. p. č. 97/3 o výměře 121 m² zahrada a st. p. č. 70/3 o výměře 29 m² obě v k. ú. Stříbro**

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

4.
Zajistit zveřejnění záměru prodloužení pronájmu (propachtování) max. do termínu 31.12.2017. **p. p. č. 1899/1 o celkové výměře 69560 m² orná půda v k. ú. Stříbro** k zemědělským účelům a výnosům z nich .

vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

5.
zajistit zveřejnění záměru prodloužení **dočasného užívání objektů kapliček postavených na p. p. č. 154/7 a 154/9 v k. ú. Svinná u Stříbra** za účelem obnovy a následné údržby uvedených objektů po celou dobu udržitelnosti projektu

vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

6.
zajistit zveřejnění záměru na **prodloužení pronájmu p. p. č. 725/14 o výměře 26 m² lesní pozemek v k.ú. Vrbice u Stříbra**, který je zastavěn rekreační chatou s EČ 6 ve vlastnictví žadatelů

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

7.
zajistit zveřejnění záměru pronájmu nebytových prostor ve Stříbře, Ruská 276 na **st. p. č. 407 o výměře 61 m² v k. ú. Stříbro – Koubkova branka**

Z: jednatel SMMS

T: průběžně

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.
sepsání pachtovní smlouvy s paní Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na pronájem části **p. p. č. 245/1 o výměře 44 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** za účelem zahrady a výnosů z ní
Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

2.
zajistit sepsání pachtovní smlouvy s paní Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na propachtování **p. p. č. 1244/3 o výměře 446 m² trvalý travní porost v k. ú. Stříbro** za účelem zahrady a výnosů z ní
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

3.
zajistit sepsání pachtovní smlouvy s panem Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na propachtování **části p. p. č. 2906/7 o výměře 77 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** za účelem zahrady a výnosů z ní
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

4.
zajistit sepsání pachtovní smlouvy s panem Xxxx, bytem Stříbro, Xxxx na propachtování **části p. p. č. 1946/1 o výměře cca 30 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** za účelem umístění včelích úlů a výnosů z nich
Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

BYTOVÉ OTÁZKY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. Prodloužení nájemního vztahu na dobu určitou 3 měsíce od 01.01.2017:

- Xxxx, Prokopa Holého 1544 (byt č. 2), Stříbro

II. Prodloužení nájemního vztahu na dobu určitou 1 rok od 01.02.2017:

- Xxxx, Nádražní 719 (byt č.2), Stříbro
- Xxxx, Západní předměstí (919), Stříbro
- Xxxx, Sadová 1462 (byt č.11), Stříbro
- Xxxx, Prokopa Holého 1545 (byt č. 4), Stříbro
- Xxxx, Prokopa Holého 1545 (byt č. 6), Stříbro

RADA MĚSTA NESCHVALUJE:

I. Prodloužení nájemního vztahu:

- Xxxx, Těchlovice 63 (byt č. 1), Stříbro
- Xxxx, Těchlovice 63 (byt č. 2), Stříbro

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)

DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)

POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P, PĚC)

UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0205

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	H-033	Proudnice	2 440,00	nefunkční neopravitelná	likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
2	H-030	Vyprošťovací zařízení-kufr-klempířská sada	8 790,00	nevyužitelnost	prodej-likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
3	H-207	Zvedák lanový	1 020,00	nevyužitelnost	prodej-likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
4	H-208	Zvedák lanový	1 020,00	nevyužitelnost	prodej-likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
5	H-267	Svítilna Euras 7310	2 479,20	špatná baterie	likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
6	H-009	Dýchací přístroj	10 230,00	nevyužitelnost	prodej-likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
7	H-010	Dýchací přístroj	10 230,00	nevyužitelnost	prodej-likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
8	H-011	Dýchací přístroj	10 230,00	nevyužitelnost	prodej-likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
9	H-191	Počítač	18 173,00	zastaralý poškozený	likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
10	H-083	Pracovní oblek NOMEX	5 160,89	poškozený	likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
11	H-084	Pracovní oblek NOMEX	5 160,89	poškozený	likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
12	H-091	Filtrace AZURO 11	15 918,00	nevyužitelnost	prodej-likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
13	H-090	Nerex Ebu 15G-úhlová bruska	3 989,48	nefunkční	likvidace ✓	ÚIK č.02/2016
Celkem hodnota vyřazeného majetku			94 841,48			

Inventární číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku 2016 DIK č.02-JSDH
H-033	rok pořízení 1999
H-030	bude nabídnuto k prodeji (převod na PO, prodej zaměstnanci a veřejnost), rok pořízení 2001
H-207	bude nabídnuto k prodeji (převod na PO, prodej zaměstnanci a veřejnost), rok pořízení 2008
H-208	bude nabídnuto k prodeji (převod na PO, prodej zaměstnanci a veřejnost), rok pořízení 2008
H-267	špatná baterie, oprava neekonomická, rok pořízení 2011
H-009	bude nabídnuto k prodeji (převod na PO, prodej zaměstnanci a veřejnost)-JSDH zakoupilo bezpečnější přístroje, rok pořízení 1999
H-010	bude nabídnuto k prodeji (převod na PO, prodej zaměstnanci a veřejnost)-JSDH zakoupilo bezpečnější přístroje, rok pořízení 1999
H-011	bude nabídnuto k prodeji (převod na PO, prodej zaměstnanci a veřejnost)-JSDH zakoupilo bezpečnější přístroje, rok pořízení 1999
H-191	poškozený HDD, vzhledem k roku pořízení 2007 nerentabilní oprava
H-083	rok pořízení 2005
H-084	rok pořízení 2005
H-091	bude nabídnuto k prodeji (převod na PO, prodej zaměstnanci a veřejnost), rok pořízení 2006
H-090	rok pořízení 2006-nerentabilní oprava

Podpis a jméno odpověd. pracovníka: Bc. Karel Lukeš

Datum: 03.01.2017

Schváleno kontrolním výborem /ÚIK* ANO ☒ NE ☐

Datum schválení protokolu: 07.12.2016

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventární číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzalé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobalová K.

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P,PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	R-1111	Rychlovarná konvice Concept	893.00	nefunkční, rozbitá	likvidace	ÚIK č.02/2016
2	RII-315	Lampička na stůl	360.00	rozbitá	likvidace	ÚIK č.02/2016
Celkem hodnota vyřazeného majetku			1 253,00			

Inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku 2016 DIK č.04-M&U č.p.1
R-1111	protéká, nehřeje, oprava nerentabilní, rok pořízení 2003
RII-315	prasklý kloub, neopravitelné, rok pořízení 2003

Podpis a jméno odpověd. pracovníka: Bc. Karel Lukeš

Datum: 03.01.2017

Schváleno kontrolním výborem (ÚIK*) ANO ☒ NE ☐

Datum schválení protokolu: 07.12.2016

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobalová K.

K. Zobalová

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)

DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)

POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P, PĚC)

UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	RIII-13	Křeslo	0 00	zastaralé	likvidace	ÚIK č.02/2016
2	RIII-379	Skříňka dvéřevá	2 612 00	zastaralá	likvidace	ÚIK č.02/2016
3	RIII-541	Stůl psací	1 552 89	zastaralý	likvidace	ÚIK č.02/2016
4	RIII-477	Čalouněná židle	1 350 00	zastaralá	likvidace	ÚIK č.02/2016
5	RIII-429	Čalouněná židle	1 350 00	zastaralá	likvidace	ÚIK č.02/2016
6	RIII-450	Židle Praktik s područkami	4 776 00	zastaralá	likvidace	ÚIK č.02/2016
7	RIII-705	Laminátor GBC H420	3 108 00	prosezená	likvidace	ÚIK č.02/2016
8	RIII-751	Kancelářské křeslo	1 699 00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.02/2016
				poškozená	likvidace	ÚIK č.02/2016
Celkem hodnota vyřazeného majetku			16 447,89			

Inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku 2016 DIK č.04-M&U č.p. 63
RIII-13	celkově špatný stav, rok pořízení 2004, bude nabídnut k prodeji (zaměstnancům veřejnosti)
RIII-379	zastaralá, nestabilní konstrukce, rok pořízení 1999
RIII-541	zastaralý, nestabilní konstrukce, rok pořízení 2003-majetek byl přesunut z bývalého ONV Tachov
RIII-477	zastaralá, rozklížená, oprava nerentabilní, rok pořízení 1999
RIII-429	zastaralá, rozklížená, oprava nerentabilní, rok pořízení 1999
RIII-450	rok pořízení 2003
RIII-705	vadná základová deska elektroniky, vadná vyhřívací lampa a převodovka pohonu laminovacích válců, oprava nerentabilní, rok pořízení 2012
RIII-751	poškozený zářivkový opěrák, oprava nerentabilní vzhledem k roku pořízení 2005

Podpis a jméno odpověd. pracovníka: Bc. Karel Lukeš

Datum: 03.01.2017

Schváleno kontrolním výborem (ÚIK*) ANO ☒ NE ☒

Datum schválení protokolu: 07.12.2016

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobalová K.

Zobalová

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P, PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	17216	Ruční vozík	265,00	poškozený	likvidace	ÚIK č.02/2016
2	DPS-018/09	Plošinový vozík 150kg	891,31	poškozený	likvidace	ÚIK č.02/2016
Celkem hodnota vyřazeného majetku			1 156,31			

Inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě Inventarizace majetku 2016 DIK č.06-pečovatelská služba
17216	rok pořízení 2003
DPS-018/09	již nejde rozkládat rok pořízení 2009

Podpis a jméno odpověd.pracovníka: Bc.Karel Lukeš

Datum: 03.01.2017

Schváleno kontrolním výborem /ÚIK* ANO ☒ NE ☒

Datum schválení protokolu: 07.12.2016

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zabalová K.

Zabalová

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)

DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)

POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P, PĚC)

UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0215

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	M-031/2007	Vánoční řetěz čirý	16 611,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.02/2016
2	L-018	Mikrovlnná trouba	1 419,00	nelze používat	likvidace	ÚIK č.02/2016
3	L-001A	Rychlovamná konvice	0,00	nelze používat	likvidace	ÚIK č.02/2016
4	RII-301	Vysavač BRAVO	1 690,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.02/2016
Celkem hodnota vyřazeného majetku			19 720,00			

Inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku 2016 DIK č.07-části města
M-031/2007	řetězy jsou potrhány, nefunkční rok pořízení 2007
L-018	iskří, nehřeje oprava nerentabilní rok pořízení 2007
L-001A	protéká-nebezpečí zkratu rok pořízení 2007
RII-301	nelze používat - přepálený motor, oprava nerentabilní rok pořízení 2003

Podpis a jméno odpovědného pracovníka: Bc.Karel Lukeš

Datum: 03.01.2017

Schváleno kontrolním výborem /ÚIK/ ANO ☒ NE ☐

Datum schválení protokolu: 07.12.2016

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku

Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobelová K.

Zobelová

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P, PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0215

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	L040	Lavička	4 483,90	škoda		ÚIK č.02/2016
Celkem hodnota vyřazeného majetku			4 483,90			

Inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě Inventarizace majetku 2016 DIK č.07-části města
	Škoda byla zjištěna při inventarizaci za rok 2016
	Rok pořízení 2008

Podpis a jméno odpověd. pracovníka: Bc. Karel Lukeš

Datum: 03.01.2017

Schváleno kontrolním výborem / ☒ ÚIK* ANO ☒ NE

Datum schválení protokolu: 07.12.2016

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobalová K.

Zobalová

SMLOUVA O DÍLO

Níže uvedeného dne, měsíce a roku, uzavřeli tito, dle svých prohlášení k právním jednáním zcela způsobilí, účastníci:

Ing. Miloš VALÍČEK

místo podnikání: Tachov, Jezerní 1096

IČ: 65564618

číslo autorizace: ČKAIT 0201418

na straně jedné jako „zhotovitel“

a

Město Stříbro

sídlo: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

zastoupené: starostou města Bc. Karlem Lukešem

na straně druhé jako „objednatel“

tuto

s m l o u v u o d í l o

(dále jen „smlouva“) podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník (dále jen „NOZ“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo (dále jen dílo):

Projektovou dokumentaci pro výběr zhotovitele včetně zajištění stanovisek potřebných pro vydání stavebního povolení a podání žádosti o sloučené územní řízení a stavební povolení na akci:

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE STŘÍBRO

Vybudování učeben pro zájmové vzdělávání a zajištění bezbariérového přístupu objektu

1.2 Objednatel se zavazuje převzít provedené dílo od zhotovitele a zaplatit zhotoviteli cenu (jak je definována níže).

2. DÍLO A PROVEDENÍ DÍLA

2.1 Zhotovitel se zavazuje provést dílo s odbornou péčí, v rozsahu a kvalitě podle této smlouvy a v době plnění (jak je definována níže).

2.2 Zhotovitel se zavazuje opatřit vše, co je zapotřebí k provedení díla podle této smlouvy.

2.3 Dílo podle této smlouvy bude provedeno v provozovně zhotovitele nacházející se na adrese Tachov, Jezerní 1096.

2.4 Objednatel má právo kontrolovat provádění díla a požadovat po zhotoviteli prokázání skutečného stavu provádění díla kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy, avšak nikoliv častěji než dvakrát měsíčně.

3. CENA

- 3.1 Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za dílo provedené v souladu s touto smlouvou cenu v celkové výši **427 000,- Kč** (slovy: čtyřistadvacetsedm tisíc korun českých) (dále jen „cena“). Uvedená cena je složena z částky 28000,-Kč za vypracování studie a z částky 399000,-Kč za vypracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti.
- 3.2 Cena uvedená předchozím článku 3.1 je cenou za dílo a její přesná specifikace tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
- 3.3 Cena je splatná takto:
- 1) na základě dílčího plnění v podobě vypracování projektové dokumentace specializovaných profesí do celkové výše 50% z ceny díla
 - 2) 30% z ceny díla při předání projektové dokumentace objednateli
 - 3) 10% z ceny díla při podání žádosti o sloučené územní řízení a stavební povolení
 - 4) 10% z ceny díla dnem vydání příslušného povolení,

a to bezhotovostně na účet zhotovitele, vedený u UniCredit Bank Czech Republic, č.ú. 2104480490/2700, na základě faktury vystavené zhotovitelem a splatné do 14 dnů ode dne jejího vystavení.
- 3.4 Veškeré náklady, které vzniknou zhotoviteli nad rámec této smlouvy je zhotovitel povinen neprodleně oznámit objednateli.
- 3.5 Náklady nad rámec této smlouvy dle bodu 3.4 tohoto článku mohou být zhotoviteli uhrazeny pouze pokud takové náklady objednatel uzná jako oprávněné. Na úhradu nákladů za provedení díla nad rámec této smlouvy nemá zhotovitel právo vyjma případu, kdy takové náklady objednatel uzná a rozhodne se je zhotoviteli uhradit. Veškeré náklady nad rámec smlouvy budou specifikovány na základě dodatku ke smlouvě.
- 3.6 Za nesplnění termínu plnění dle čl. 4 zaplatí zhotovitel objednateli sankci ve výši 0,5 % z celkové ceny díla za každý i započatý den prodlení, maximálně do výše 25% z celkové ceny díla. Sankci zaplatí zhotovitel na účet objednatele do 10 dnů ode dne uplatnění sankce.
- 3.7 Za prodlení s úhradou splátek ceny za provedení díla zaplatí objednatel zhotoviteli na jeho účet sankci ve výši 0,5 % dlužné částky, a to za každý i započatý den prodlení. Sankci zaplatí objednatel na účet zhotovitele do 10 dnů ode dne uplatnění sankce.

4. DOBA PLNĚNÍ

Zhotovitel se zavazuje provést dílo takto:

- 1) vypracovat projektovou dokumentaci nejpozději do 10.3.2017 - termín předání dokumentace jako podklad pro vypracování studie proveditelnosti.
- 2) podat žádost o příslušné povolení k příslušnému stavebnímu úřadu do 7.4.2017

5. ZÁRUČNÍ DOBA

- 5.1 Na předmět této smlouvy poskytuje zhotovitel objednateli záruční dobu v délce 60 měsíců.
- 5.2 Záruční doba začíná běžet dnem podpisu záznamu o předání a převzetí díla.
- 5.3 Vady díla bude objednatel v průběhu záruční doby reklamovat písemně na adrese zhotovitele.
Zhotovitel bezplatně odstraní reklamovanou vadu v dohodnutém termínu. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
- 5.4 Případné neodstranitelné vady, které budou bránit užívání předmětu smlouvy, nahradí zhotovitel objednateli novým, bezvadným plněním.

6. VLASTNICKÉ PRÁVO

- 6.1 Vlastnické právo k předmětu díla nabývá okamžikem jeho vzniku zhotovitel.
- 6.2 Objednatel nabývá vlastnické právo k předmětu díla jeho převzetím podle této smlouvy.

7. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 7.1 Dílo bude předáno nejpozději do 10.3.2017, aby mohla být vypracována studie proveditelnosti.
- 7.2 Zhotovitel předá provedené dílo v místě sídla objednatele.
- 7.3 O předání provedeného díla zhotovitelem a převzetí provedeného díla objednatelem sepíše smluvní strany této smlouvy předávací protokol, který bude obsahovat i případné výhrady objednatele.
- 7.4 Současně s dílem je zhotovitel povinen předat objednateli veškeré dokumenty, plány a jiné listiny, které zhotovitel získal nebo měl získat v souvislosti s dílem či jeho provedením.

8. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- 8.1 Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s touto smlouvou.
- 8.2 Zhotovitel je povinen pravidelně informovat objednatele o stavu prováděného díla a na vyžádání objednatele provedené v souladu s touto smlouvou prokázat objednateli skutečný stav prováděného díla.

9. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 9.1 Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu podle této smlouvy.
- 9.2 Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli součinnost nezbytnou pro provedení díla dle této smlouvy.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 10.2 Tato smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

10.3 Tato smlouva se řídí právem České republiky.

10.4 Tato smlouva obsahuje jednu přílohu, a to specifikaci ceny díla a je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom originále.

10.5 Pokud oddělitelné ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této smlouvy. V takovém případě se strany této smlouvy zavazují uzavřít do 10-ti pracovních dnů od výzvy druhé ze stran této smlouvy dodatek k této smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazovaného ustanovení.

10.6 Odpověď strany této smlouvy, ve smyslu § 1740 (3) NOZ, s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy.

10.7 Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Tachově dne 06.02.2017

ZHOTOVITEL:

OBJEDNATEL:

Ing. Miloš VALÍČEK

Město Stříbro
zastoupené starostou
Bc. Karlem Lukešem

NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen **SMLOUVA**)

1. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel:

Obchodní jméno: Město Stříbro
se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
zastoupené: Bc. Karel Lukeš, starostou města
IČ: 00260177
DIČ: CZ00260177
v záležitostech provádění díla pověřen:
- Mgr. Roman Mužík, ředitel DDM Stříbro, tel.č. 374 622 277, 602 101 561
- Hana Floriánová, ref. regionálního rozvoje MěÚ Stříbro, tel.č. 374 801 223

Dále jen objednatel.

1.2. Zhotovitel:

Obchodní jméno: Regionální rozvojová agentura Plzeňského kraje, o. p. s.
se sídlem: Riegrova 1, 301 11 Plzeň
zastoupená: Ing. Filipem Uhlíkem, ředitelem
bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Plzeň
číslo účtu: 4846870227/0100
IČ: 25245091
DIČ: CZ25245091
v záležitostech provádění díla jednáním pověřen: Ing. Eva Rojíková, konzultant
zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Krajským soudem v Plzni
oddíl O vložka 38

Dále jen zhotovitel.

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. ZHOTOVITEL se zavazuje na svůj náklad a nebezpečí pro OBJEDNATELE provést řádně a v dohodnutých termínech níže specifikované dílo.
- 2.2. ZHOTOVITEL prohlašuje, že je oprávněn k provádění díla dle SMLOUVY ve smyslu platných právních předpisů.
- 2.3. OBJEDNATEL se zavazuje převzít dílo a zaplatit cenu ujednanou díla.
- 2.4. ZHOTOVITEL je povinen provádět veškerou činnost v souladu se všemi platnými právními předpisy.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje podle této smlouvy zhotovit studii proveditelnosti a žádost o finanční podporu projektu Studie proveditelnosti projektu „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v oblasti přírodních věd, technických a řemeslných oborů a práce s digitálními technologiemi DDM Stříbro“(dále jen ”dílo”).

- 3.2.** Obsahem díla, které bude objednateli předáno, jsou následující části:
- 3.2.1. Zpracování „Studie proveditelnosti projektu „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v oblasti přírodních věd, technických a řemeslných oborů a práce s digitálními technologiemi DDM Stříbro“ ve struktuře, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Dílo bude zpracováno v souladu s metodickými pokyny předpokládané 57. výzvy k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu v rámci Specifického cíle 2.4: „Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení“, Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání (SVL).
- 3.2.2. Zpracování Žádosti o finanční podporu pro projekt „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v oblasti přírodních věd, technických a řemeslných oborů a práce s digitálními technologiemi DDM Stříbro“, v prostředí MS2014+. Dílo bude zpracováno v souladu s metodickými pokyny příslušné výzvy.
- 3.3.** Smluvní strany prohlašují, že dílo považují za úřední dílo. Pokud by se ukázalo, že některé části díla podléhají ochraně zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje zhotovitel objednateli bezúplatně neomezenou licenci ke všem způsobům užití po dobu trvání autorských práv k dílu. Objednatel je oprávněn k provedení úprav či změn díla, resp. jeho jednotlivých částí.
- 3.4.** Zhotovitel se zavazuje dílo objednateli předat v jednom vyhotovení v tištěné podobě a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na nosiči CD - textová část ve formátu MS WORD (DOC), tabulky ve formátu MS EXCEL (XLS).
- 3.5.** Smluvní strany prohlašují, že předmět plnění podle této smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

4. TERMÍNY PLNĚNÍ

- 4.1.** Zhotovitel se zavazuje zhotovit a předat obě části díla dle článku 3, bodu 3.2. smlouvy nejpozději do 10.4.2017.
- 4.2.** Předmět plnění lze provést i před sjednanou dobou.
- 4.3.** Doba pro provedení DÍLA se bez dalšího prodlužuje o dobu, po kterou:
- (a) nebude moci ZHOTOVITEL dílo provádět z důvodu výskytu mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na jeho vůli nebo
 - (b) je OBJEDNATEL v prodlení s poskytnutím potřebné součinnosti nebo
 - (c) je OBJEDNATEL v prodlení se splněním jakékoli povinnosti dle SMLOUVY.

5. CENA ZA PŘEDMĚT PLNĚNÍ, PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

- 5.1.** Cena za jednotlivé části díla je stanovena následujícím způsobem:
- Cena částí díla dle čl.3, odst. 3.2.1. Studie proveditelnosti projektu „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v oblasti přírodních věd, technických a řemeslných oborů a práce s digitálními technologiemi DDM Stříbro“ činí **155.000,- Kč bez DPH**, cena včetně DPH (21%) činí **187.550,-Kč**.
- Cena části díla dle čl.3, odst. 3.2.2. Žádost o finanční podporu pro projekt „Vybudování a rekonstrukce specializovaných učeben pro zájmové vzdělávání v oblasti přírodních věd, technických a řemeslných oborů a práce s digitálními technologiemi DDM Stříbro“ činí **15.000,- Kč bez DPH**, cena včetně DPH (21%) činí **18.150,- Kč**.

- 5.2. Celková cena díla je stanovena dohodou smluvních stran a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené s plněním díla dle této smlouvy.
- 5.3. Celková cena díla uvedená v čl. 5 odst. 5.1. této smlouvy je cenou nejvýše přípustnou, konečnou, maximální a nepřekročitelnou. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 5.4. Fakturace bude zhotovitelem provedena zvlášť pro jednotlivé části díla po dokončení posouzení přijatelnosti a formálních náležitostí projektu vystavené správcem Integrovaného regionálního operačního programu. V případě, že projekt nebude shledán způsobilým z hlediska přijatelnosti a formálních náležitostí (s výjimkou důvodů, které svým jednáním způsobil objednatel) nemá zhotovitel nárok na odměnu dle článku 5.1.
- 5.5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Faktura bude doručena doručenkou prostřednictvím pošty na adresu objednatele této smlouvy nebo osobně podatelnu Město Stříbro, Masarykova náměstí 1, 349 01 Stříbro. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení příslušných právních předpisů.
- 5.6. Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 5.7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit zhotoviteli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury zhotoviteli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne prokazatelného doručení nové faktury objednateli.
- 5.8. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
- 5.9. Zjistí-li objednatel ve lhůtě splatnosti u předané a převzaté části díla vady, je oprávněn zhotoviteli fakturu vrátit a platbu za předanou a převzatou část díla pozastavit až do data odstranění vady zhotovitelem.

6. SMLUVNÍ SANKCE A POKUTY

- 6.1. Nedodrží-li zhotovitel zaviněně termín dokončení a předání díla, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši pěti setin procenta (0,05%) za každý započatý den z prodlení z ceny za dílo.
- 6.2. Neuhradí-li objednatel fakturu ve lhůtě její splatnosti včas, budou jeho platby zatěžovány smluvní pokutou ve výši pěti setin procenta (0,05%) z fakturované částky za každý den prodlení.
- 6.3. Objednatel nebude z ceny za dílo odečítat žádné srážky za pokuty, škody nebo jiné ztráty, s výjimkou těch, za které je zhotovitel prokazatelně odpovědný.
- 6.4. Smluvní strany ujednávají omezení práva smluvních stran na náhradu škody na částku odpovídající ceně díla. Toto omezení se nevztahuje na škodu způsobenou úmyslně. Nárokem na úhradu smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu skutečně způsobené škody.

7. SOUČINNOST A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1. Smluvní strany se shodují, že zpracování díla vyžaduje od všech účastníků úzkou vzájemnou součinnost, pravidelnou informovanost a operativní aktualizaci stanoveného postupu. Součinnost ze strany objednatele předpokládá především včasné poskytnutí podkladů v souladu s podmínkami Specifického cíle 2.4: „Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení“ Integrovaného regionálního operačního programu a to

především: projektovou dokumentaci včetně položkového rozpočtu akce a doklad o podání žádosti o stavební povolení.

- 7.2. K zajištění součinnosti objednatel může ustanovit a pověřit písemnou formou určité osoby, které se budou účastnit jeho jménem pracovních schůzek, porad a úkonů potřebných pro úspěšné zajištění díla a vzájemné součinnosti, s plným oprávněním jednat ve všech věcech této smlouvy jménem objednatele.
- 7.3. Porady mezi osobami pověřenými za smluvní strany jednat ve věcech technických budou organizovány dle potřeby. O jednotlivých schůzkách budou pořizovány, bude-li to potřeba, zápisy obsahující údaje o zúčastněných, čase a místu konání, podstatných informacích a návrzích, které byly na schůzce vzneseny, o výsledku jejich projednání a o podmínkách či ujednáních, které zejména pro konkrétní postup byly zúčastněnými stranami usneseny. Usnesení zapsaná v zápisu, u nichž bude výslovně písemně uvedeno, že mění či doplňují tuto smlouvu a budou-li potvrzena osobou oprávněnou jednat za objednatele, budou tvořit v souladu s ustanovením této smlouvy její nedílnou součást.
- 7.4. Informace o všech okolnostech, které mohou mít vliv na zpracování díla podle této smlouvy a závazků z ní plynoucích, zejména podklady pro uskutečňování jednotlivých úkonů a činností podle této smlouvy, podklady, náměty a informace rozhodné pro plnění závazků zhotovitele převzatých touto smlouvou, budou předávány v místě a čase dohodnutém smluvními stranami.
- 7.5. Objednatel je povinen sdělit zhotoviteli včas ty záměry a rozhodnutí, které by mohly podstatně ovlivnit zpracování díla podle této smlouvy.
- 7.6. Zhotovitel je povinen hájit zájmy objednatele podle svých nejlepších znalostí a schopností. S údaji týkajícími se díla bude zhotovitel zacházet šetrně a zachovávat o nich mlčenlivost, ledaže by byl této povinnosti výslovně zproštěn objednatelem.
- 7.7. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli a veřejnosti nezbytný odborný výklad k dílu a to podle okolností na jednáních orgánů města či orgánů veřejné správy.
- 7.8. Zhotovitel se zavazuje neprodleně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mohly objednateli způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit dokončení díla podle této smlouvy a o eventuálních vadách a nekompletnosti podkladů předaných mu objednatelem. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele rovněž na následky takových objednatelových rozhodnutí a úkonů, které jsou zjevně neúčelné nebo samého objednatele poškozující nebo které jsou ve zjevném rozporu s chráněným veřejným zájmem.
- 7.9. Zjistí-li zhotovitel, že nemůže dílo zpracovat za podmínek závazně plynoucích z obecně platných právních předpisů, nebo požadovaných výslovně objednatelem, popřípadě za dalších podmínek zvláště dohodnutých touto smlouvou, a stejně tak nebude-li moci splnit případně dohodnuté termíny, uvědomí o tom neprodleně písemně objednatele s uvedením důvodů.
- 7.10. Zhotovitel se zavazuje, že bez souhlasu objednatele neposkytne výsledky činnosti, jež jsou předmětem plnění smlouvy, jiné osobě než objednateli nebo jím k tomu zmocněné osobě. Zhotovitel je oprávněn poskytnout výsledek činnosti, jenž je předmětem plnění smlouvy, osobám, které objednatel výslovně označí jako adresáty, byl-li výslovně pověřen jednáním v této věci objednatelem.
- 7.11. Zhotovitel se zavazuje práce na plnění předmětu smlouvy přerušit na základě doručení písemného rozhodnutí objednatele o přerušení prací a obě smluvní strany jsou poté zavázány uzavřít dohodu o změně plnění smlouvy a podmínkách jeho dalšího provádění.
- 7.12. Zhotovitel má právo používat výsledky díla pro svou vlastní potřebu, zejména pro účely výuky, odborných publikací a dále jako referenční a prezentační dokument.

8. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY A VADY DÍLA

- 8.1. Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku v délce 12 měsíců. Záruční doba začíná plynout ode dne řádného předání a převzetí celého díla, tj. po předání a převzetí díla, dle této smlouvy bez vad a nedodělků.
- 8.2. Zhotovitel odpovídá za kvalitu a celkové provedení díla dle této smlouvy. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou objednateli, jestliže k této škodě došlo v souvislosti s prováděním předmětu plnění této smlouvy.
- 8.3. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které má dílo v době předání objednateli a za vady, které se projeví v záruční době. Za vady díla, které se projeví po záruční době, odpovídá jen tehdy, pokud jejich příčinou bylo porušení jeho povinností.
- 8.4. Zhotovitel neodpovídá za vady na díle, které byly po jeho převzetí způsobeny objednatelem či neoprávněným zásahem třetí osoby.
- 8.5. Vyskytne-li se v průběhu záruční doby na předmětu smlouvy vada, je objednatel povinen bezodkladně písemně oznámit zhotoviteli její výskyt, vadu popsat a uvést, jak se projevuje.
- 8.6. Objednatel má právo na bezplatné odstranění vad. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady do 15 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Na opravené vady poskytne zhotovitel záruku v délce 12 měsíců. O předání a převzetí opraveného díla bude zhotovitelem zhotoven zápis podepsaný smluvními stranami.

9. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Práva a povinnosti smluvních stran se řídí právním řádem ČR, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.
- 9.2. Smluvní strany si výslovně ujednávají pro případné spory ze SMLOUVY místní příslušnost soudu věcně příslušného v prvním stupni se sídlem v Plzni, a to Okresní soud Plzeň-město nebo Krajský soud v Plzni. Skutečnost, zda se jedná o Okresní soud Plzeň-město nebo Krajský soud v Plzni bude určena na základě ustanovení právních předpisů o věcné příslušnosti, zejména zákonem č. 99/1963, občanského soudního řádu, v platném znění.
- 9.3. V souladu s ustanovení § 630 odst. 1 občanského zákoníku si smluvní strany ujednávají promlčecí dobu ve vztahu k veškerým právům ZHOTOVITELE přímo či odvozeně souvisejícím se SMLOUVOU v délce pěti (5) let ode dne, kdy počala promlčecí doba běžet.
- 9.4. Smluvní strany si ujednaly, že závazek ze SMLOUVY bude vykládán výhradně podle obsahu SMLOUVY, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena, jednou stranou druhé straně před uzavřením SMLOUVY. SMLOUVA obsahuje úplné ujednání o předmětu SMLOUVY a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve SMLOUVĚ ujednat, a které považují za důležité pro závaznost SMLOUVY.
- 9.5. **Účinnost a ukončení smlouvy**
 - 9.5.1. Tato smlouva smí být písemně vypovězena oběma stranami, neplní-li jedna ze smluvních stran podstatně svoje povinnosti, zejména pokud je v delším než šedesátidenním prodlení s plněním svých závazků, je po dobu delší šedesáti dnů bez závažného důvodu nečinná nebo jedná-li zhotovitel v rozporu s touto smlouvou. Vypovědět smlouvu však nesmí v průběhu jednotlivého plnění strana povinnosti neplnit. Smlouva bude ukončena do sedmi dnů po doručení výpovědi, přičemž se za den doručení považuje nejpozději sedmý den ode dne, kdy byla výpověď uložena na poště v případě nedoručitelnosti.
 - 9.5.2. V případě ukončení smlouvy vinou objednatele bude zhotoviteli uhrazena poměrná část ceny za dílo za všechny činnosti prokazatelně provedené do doby ukončení smlouvy včetně úhrady účelně vynaložených nákladů a to do třiceti dnů po doručení faktury.
- 9.6. **Předání a převzetí dokumentace díla**
 - 9.6.1. Předáním a převzetím dokumentace díla se ve smyslu ustanovení zákona rozumí okamžik protokolárního předání dokumentace. Místem předání výstupů díla je sídlo objednatele.

- 9.6.2. Vznese-li při předávání a převzetí plnění předmětu smlouvy objednatel vůči zhotoviteli oprávněné námitky, zhotovitel odstraní vadu plnění ve lhůtě objednatelům stanovené a teprve po jejich odstranění se má za to, že bylo plněno bezvadně a předmět smlouvy bude považován za způsobilý k využívání dnem jeho odevzdání.

9.7. Závěrečná ustanovení

- 9.7.1. Tato smlouva představuje úplnou a ucelenou smlouvu mezi objednatel a zhotovitelem a nahrazuje všechna předcházející ujednání, smlouvy a dohody, ať písemné nebo ústní.
- 9.7.2. Tato smlouva zavazuje smluvní strany navzájem, jejich partnery, nástupce, právní zástupce a právní nástupce a osoby jimi jmenované.
- 9.7.3. Ani objednatel, ani zhotovitel, nepostoupí práva a závazky z této smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu druhé strany.
- 9.7.4. Pokud by smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé smlouvy. Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se smluvní strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.
- 9.7.5. Smluvní strany jsou zproštěny v přiměřeném rozsahu smluvních závazků, pokud plnění brání „vyšší moc“ (například živelná pohroma nebo válečný konflikt). V takovém případě je možno práce zastavit na základě písemného oznámení druhé straně.
- 9.7.6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, lze tuto smlouvu doplnit a měnit výlučně formou písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují akceptovat a plnit jako součást této smlouvy.
- 9.7.7. Tato Smlouva má celkem 7 stran a je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden zhotovitel. Každý stejnopis této smlouvy má platnost originálu.
- 9.7.8. Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.

Čteno a podepsáno v dne

Za objednatele:

Za zhotovitele:

Bc. Karel Lukeš, starosta

Plzeňského kraje, o. p. s.
Ing. Filip Uhlík – ředitel

Příloha 1 Obsahová struktura studie

1. OBSAH
2. INFORMACE O ZPRACOVATELI STUDIE PROVEDITELNOSTI
3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI
4. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S PROGRAMEM
5. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU
6. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU
7. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ
8. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU
9. DLOUHODOBÝ MAJETEK
10. VÝSTUPY PROJEKTU
11. PŘIPRAVENOST PROJEKTU K REALIZACI
12. FINANČNÍ ANALÝZA
13. ZPŮSOB STANOVENÍ ROZPOČTOVÝCH CEN
14. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK
15. VLIV PROJEKTU NA HORIZONTÁLNÍ KRITÉRIA
17. ZÁVĚREČNÉ HODNOCENÍ UDRŽITELNOSTI PROJEKTU

SMLOUVA O DÍLO

(uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

číslo smlouvy objednatele :
číslo smlouvy zhotovitele : **02/2017**

a) SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL:

MĚSTO STŘÍBRO
zastoupené panem Bc. Karlem Lukešem, starostou města
Masarykovo nám. 1
349 01 Stříbro
IČ : 00 260 177
DIČ : CZ002605177 - NEPLÁTCE DPH
Bankovní spojení : ČSOB Stříbro
č.ú. : 112595926 / 0300

OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických : **Martin Záhoř, místostarosta města Stříbra**
Telefon, fax, e-mail : **374 801 102 , 374 622 331 mistostarosta@mustribro.cz** ,
2. ve věcech právních : starosta města starosta města Bc. Karel Lukeš
Telefon, fax, e-mail : 374 801 101 , 374 622 331 starosta@mustribro.cz

ZHOTOVITEL :

D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s.r.o.
Útušice 66, 332 09 Štěnovice
Pracoviště: Koterovská 177, 326 00 Plzeň
IČ : 263 88 791
DIČ : CZ26388791
Bankovní spojení : Komerční banka a.s., Plzeň
běž. účet : 35-5640260217/0100

OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických: ing. Karel Nedvěd
Telefon, fax, e-mail : 377 483 323, 377 483 324, 602 477 321, dprojekt@dprojekt.cz
2. ve věcech právních:
 - statutární zástupce ing. Petr Budín
Telefon, fax, e-mail : 377 483 328, 377 483 324, 724 091 251, dprojekt@dprojekt.cz
 - statutární zástupce Hana Nedvěďová
Telefon, fax, e-mail : 377 916 509, 377 917 805, utusice@dprojekt.cz

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239

b) PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Zhotovitel se zavazuje za podmínek, uvedených v této smlouvě dodat a objednatel se zavazuje odebrat předmět plnění níže specifikovaný:

„Stříbro – lokalita Za Stadionem, 1. část“

Dopravní a technická infrastruktura

Dokumentace pro územní rozhodnutí (DÚR) vč. inženýrské činnosti (IČ) pro zajištění územního rozhodnutí

Dokumentace bude zpracována jako DÚR (dle příl. č.1 k vyhlášce 499/2006 Sb. v platném znění) v rozsahu kalkulace (viz příloha SOD).

DOKUMENTACE BUDE PŘEDÁNA V POČTU:

6 paré + 1x digi

vícetisky nejsou zahrnuty v ceně

c) ČAS PLNĚNÍ :

30.06.2017

d) MÍSTO PLNĚNÍ:

pracoviště objednatele, objednatel potvrzuje převzetí podpisem předávacího dopisu

e) CENA

Podle zákona o cenách č.526/90 Sb. §2 cena sjednána dohodou jako nejvýše přípustná ve výši

630.500,00 Kč (bez DPH)

132.405,00 Kč (DPH ve výši 21 %)

762.905,00 Kč (celkem včetně DPH)

FAKTURACE:

1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu díla na základě faktury vystavené zhotovitelem.
2. Fakturace předmětu smlouvy bude provedena po předání předmětu smlouvy, t.j. po podání žádosti o vydání územního rozhodnutí na příslušný stavební úřad.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že faktury jsou objednatelem **splatné ve lhůtě splatnosti, která činí 14 kalendářních dnů** ode dne doručení faktury. Tento peněžitý závazek je splněn připsáním fakturované částky na účet zhotovitele u jeho banky.
4. Faktura bude vystavena na : adresu objednatele
5. Faktura bude odeslána na : adresu objednatele

f) ODPOVĚDNOST ZA VADY:

1. Zhotovitel poskytne za provedení díla záruku za jakost po dobu 36 měsíců (záruční doba).
2. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které se vyskytly v záruční době. Za vadu díla se považuje i jeho neúplnost.
3. Vady díla v záruční době budou reklamovány objednatelem bezodkladně.

str. 2/4

4. Odstranění případných vad dokumentace bude zhotovitelem zahájeno bezodkladně a dokončeno ve lhůtách sjednaných mezi smluvními stranami po uplatnění reklamace objednavatelem, jinak ve lhůtě do 30 (slovy: třiceti) dnů ode dne uplatnění reklamace.
5. Zhotovitel odpovídá i za vady díla, které byly způsobeny použitím podkladů či pokynů daných objednatelem, jestliže při vynaložení obvyklé odborné péče mohl zhotovitel zjistit jejich nevhodnost, nepravdivost či neúplnost a objednatel na ně písemně neupozornil

g) OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Termín předání výchozích podkladů a jejich kompletnost označuje zhotovitel jako protiplnění, na kterém je závislé včasné plnění dodávky.
2. V případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou faktury, je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení, který se sjednává ve výši 0,05% (bez DPH) z dlužné částky za každý den prodlení, max. však 10% z ceny díla.
3. Smluvní pokuta za nedodržení termínu plnění a předání díla ve výši 0,5% (bez DPH) z ceny díla za každý den prodlení, max. však 25% z ceny díla.
4. Za vadné plnění činí pokuta 0,5% (bez DPH) z ceny díla. Tuto pokutu zhotovitel neplatí, odstraní – li vady do 10 pracovních dnů od sdělení objednatele, nedohodnou-li se jinak.
5. Jakékoliv změny této smlouvy jsou platné jen formou písemných, číslovaných a oboustranně podepsaných dodatků.
6. Platnosti a účinnosti tato smlouva nabývá dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Vlastnictví k předanému dílu (tj. právo objednatele užít dílo v rozsahu a způsobem daným charakterem díla přechází na objednatele a uživatele dnem úhrady faktury. Objednatel je oprávněn použít dílo, předmět této smlouvy, jen výlučně pro účely vyplývající z přípravy a realizace této akce. Jeho využití, zejména jeho případné přenechání k využití třetím osobám je možné pouze při respektování autorského zákona.
8. Zhotovitel se zavazuje, že při realizaci stavby dle díla jím zhotoveného nebude sám bez předchozího projednání a odsouhlasení objednatelem provádět zásahy do projektové dokumentace (např. na požadavek stavby).
9. Součástí smlouvy není ujednání o výkonu autorského dozoru s tím, že v této části bude smlouva doplněna při realizaci stavby.
10. Pokud se při realizaci díla potřeba provedení dalších prací, které nebyly předvídatelné, musí být dohodnuto jejich provedení i cena očíslovaným dodatkem k této smlouvě
11. Účastníci této smlouvy souhlasí s tím, že v rámci zákona o svobodném přístupu k informacím, kterým je umožněna laická kontrola výkonu veřejné moci a nakládání s veřejným majetkem, může město Stříbro poskytnout informace (veškerý textový, příp. i grafický obsah) z této smlouvy žadateli o informaci.
12. Zhotovitel souhlasí s užitím obsahu Smlouvy objednatelem v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Tato smlouva se zhotovuje ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží objednatel, 1 vyhotovení zhotovitel.

PŘÍLOHY: Příloha č. 1 – Kalkulace ceny z 25.12.2016 (1 list)

Ve Stříbře dne

Objednatel (razítko, podpis)

V Plzni dne 9.1.2017

Zhotovitel (razítko, podpis)

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

ZADAVATEL: Město Stříbro
Sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Zastoupený: Bc. Karlem Lukešem, starostou města
IČ: 00260177

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU:
„KOSTEL SV. MAŘÍ MAGDALÉNY, STŘÍBRO - HAVARIJNÍ ZAJIŠTĚNÍ“

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

jako uchazeče o výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu na **stavební práce** zadávanou výzvou k podání nabídky.

Odůvodnění užití výzvy k podání nabídky:

V souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále též „ZZVZ“) se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší 6.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty.

1. Informace o předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

1.1 Název veřejné zakázky malého rozsahu

„KOSTEL SV. MAŘÍ MAGDALÉNY, STŘÍBRO - HAVARIJNÍ ZAJIŠTĚNÍ“

1.2 Stručný textový popis veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění havarijního stavu torza klášterního kostela sv. Máří Magdaleny ve Stříbře.

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části.

Část 1 - Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - 3. etapa

Část 2 - Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - 4. etapa

Více projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869 vč. soupisu prací s výkazem výměr.

1.3 Místo plnění / realizace

Místem plnění je Město Stříbro, Plzeňský kraj.

1.4 Kód CPV

45262700-8 Úpravy budov

1.4 Kód podle NUTS 0-5 a ZÚJ

CZ0327 Tachov, ZÚJ 561215

2. Identifikační údaje o zadavateli

2.1 Název zadavatele

Město Stříbro

2.2 Právní forma

801 - město

2.3 Sídlo

Adresa: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
IČ: 00260177

2.4 Jména osob oprávněných za zadavatele jednat

Jméno a příjmení: Bc. Karel Lukeš
Funkce: starosta města
Telefon: +420 374801101
E-mail: starosta@mustribro.cz

2.5 Údaje o osobě pověřené zastupováním zadavatele v zadávacím řízení

Firma: MAZEPPA s.r.o.
Jméno a příjmení: Ing. Michal Cvikl
Telefon: +420 723968521

E-mail: cvikl@mazeppa.cz

3. Informace o zadávací dokumentaci, prohlídka místa plnění

3.1 Údaje o místě vyzvednutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace bude poskytnuta na základě žádosti dodavatele (e-mailem u kontaktní osoby pro veřejnou zakázku). *Pozn. přímo vyzvaným uchazečům zasíláme kompletní Zadávací dokumentaci jako přílohu této výzvy.*

3.2 Kontaktní osoba pro zadávací dokumentaci

Obchodní firma: **MAZEPPA s.r.o.**
Adresa: **Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň**
Jméno a příjmení: **Ing. Michal Cvikl**
Telefon: **+420 723968521**
e-mail: cvikl@mazeppa.cz

3.3 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční individuálně po telefonické dohodě s paní Danielou Polatovou, tel. 374801221.

4. Lhůta pro podání nabídek, včetně adresy, na kterou musí být doručeny

4.1 Datum a hodina pro podání nabídek

Nabídky podávejte do **01.02. 2017 do 09:00 hod.**

4.2 Adresa pro podání nabídek

Místo podání nabídek: **MěÚ Stříbro - podatelna**
Adresa: **Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro**

4.3 Jiné upřesňující údaje

Nabídku může uchazeč do výše uvedeného místa doručit poštou nebo osobně v termínech a časech uvedených v Zadávací dokumentaci. **Nabídku doporučujeme svázat či jinak zabezpečit** proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a **zapečetit** např. tak, že všechny stránky včetně příloh budou provlečeny provázkem, provázek bude zavázán na uzlík a ten bude přelepen na titulní nebo zadní (papírové) straně samolepící páskou, která bude opatřena razítkem a podpisem. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podána **v obálce**, která bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem

**„!!! VZMR - Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění -
NEOTEVÍRAT!!!“**

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče.

4.4 Elektronické podání nabídky

Ne.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Prokázání základní způsobilosti

Způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,*
- b) nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních

a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů).

Základní způsobilost prokáže uchazeč čestným prohlášením ne starším než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky - viz Zadávací dokumentace.

5.2 Prokázání profesní způsobilosti

Profesně způsobilý je uchazeč, který v nabídce předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - **prostá kopie**
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - **prostá kopie**

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

6. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek proběhne podle kritéria **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH v součtu obou částí veřejné zakázky**. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

7. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **01.02.2017** od **09:10** hod. v sídle zadavatele (kancelář místostarosty města). Uchazeči mají právo účasti. Nepožadujeme plnou moc.

8. Přípustnost variantnosti nabídky a požadavky na variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení

9. Zadávání částí veřejné zakázky

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 (dvě) části.

Část 1 - Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - 3. etapa

Část 2 - Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - 4. etapa

Každý uchazeč musí podat nabídku na obě části veřejné zakázky.

10. Doba plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Třetí etapa:

Předání a převzetí staveniště: červen 2017

Dokončení stavebních prací: 30. září 2017

Předání a převzetí díla: 30. září 2017

Čtvrtá etapa:

Předání a převzetí staveniště: červen 2017

Dokončení stavebních prací: 30. září 2017

Předání a převzetí díla: 30. září 2017

11. Lhůta, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 90 kalendářních dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

12. Ostatní podmínky zadavatele

Uchazeč může k prokázání kvalifikace doložit platnou prostou kopii výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Obchodní podmínky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci - v návrhu Smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit i bez udání důvodu.

Uchazeč předloží nabídku v českém jazyce v členění dle Zadávací dokumentace.

Ve **Stříbře** dne ... **2017**

.....
Bc. Karel Lukeš
starosta města

Zadávací dokumentace

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce na akci

**„Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro -
havarijní zajištění“**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Město Stříbro

**zastoupený starostou města Bc. Karlem Lukešem
se sídlem Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
IČ 00260177**

osobou zmocněnou k jednání ve věcech smluvních je Bc. Karel Lukeš, starosta města

Zástupce zadavatele v zadávacím řízení:

**MAZEPPA s.r.o., se sídlem Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň
Spisová značka: C 23432 vedená u Krajského soudu v Plzni
IČ 27187039, DIČ: CZ27187039**

Zadávací dokumentace

zastoupena jednatelem Ing. Michalem Cviklem
e-mail: cvikl@mazeppa.cz, tel. +420 723968521

OBSAH:

A. Požadavky na jednotný způsob zpracování a členění nabídky:

1. Prokázání kvalifikace uchazeče	3
2. Podepsaný návrh smlouvy o dílo	4
3. Předpokládané subdodávky	4

B. Obchodní podmínky

1. Způsob zpracování nabídkové ceny	5
2. Obchodní podmínky	5
3. Termíny plnění	5
4. Další podmínky plnění veřejné zakázky	5
5. Dodatečné informace	5
6. Variantní řešení	6
7. Lhůta a místo pro podání nabídek	6

C. Posouzení a hodnocení nabídek

1. Posouzení nabídek	7
2. Hodnocení nabídek	7

Přílohy:

- č. 1a - Smlouva o dílo - Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - 3. etapa
- č. 1b - Smlouva o dílo - Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - 4. etapa
- č. 2a - Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče, který je právnickou osobou
- č. 2b - Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče, který je fyzickou osobou
- č. 3 - Projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869 vč. soupisu prací s výkazem výměr

Zadávací dokumentace

A. Požadavky na jednotný způsob zpracování a členění nabídky

Způsob zpracování nabídky:

Nabídka na všechny části bude podána písemně 1 x v originále dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce příslušnou plnou moc, nebo jiný platný pověřovací dokument.

Nabídku doporučujeme svázat nebo jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a **zapečetit** tak, že všechny stránky včetně příloh budou např. provlečeny provázkem, provázek bude zavázán na uzlík a ten bude přelepen na titulní nebo zadní (papírové) straně bílou samolepící páskou, která bude opatřena razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podána **v řádně uzavřené obálce**, která bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, podpisem a zřetelně označena nápisem

„!!! VZMR - Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - NEOTEVÍRAT!!!“

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení o výběru nejvhodnější nabídky.

Písemně podaná nabídka bude zpracována v následujícím pořadí (doporučeno) s následujícími povinnými doklady

1. Prokázání kvalifikace uchazeče

Kvalifikaci prokáže uchazeč podle textu Výzvy k podání nabídek a této Zadávací dokumentace. Bude pevně spojeno s nabídkou.

1.1 Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,*
- b) nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon),

Zadávací dokumentace

ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů).

Uchazeč předloží čestné prohlášení, že základní způsobilost splňuje - viz příloha č. 2 ZD. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

1.2 Prokázání profesní způsobilosti

Profesně způsobilý je uchazeč, který v nabídce předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - **prostá kopie**
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - **prostá kopie**

Uchazeč může k prokázání kvalifikace doložit platnou prostou kopii výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

2. Podepsaný návrh smlouvy o dílo

Návrhy smluv pro každou část veřejné zakázky uvedené v přílohách č.1a a č.1b této Zadávací dokumentace jsou pro uchazeče závazné a neměnné s výjimkou doplnění data nebo parametrů, jež jsou předmětem hodnocení nebo nebyly zadavatelem vyplněny.

Každý návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče o veřejnou zakázku podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo osobou k tomu zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, nepředložení smlouvy v nabídce, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty, není předložením řádného návrhu smlouvy, nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná a bude vyřazena.

Uchazeč předloží pro každou část veřejné zakázky samostatnou podepsanou smlouvu, jejíž přílohou bude oceněný soupis prací (výkaz výměr).

3. Seznam poddodavatelů

Uchazeč v nabídce uvede seznam poddodavatelů, pokud jsou mu v současné době známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Zadávací dokumentace

B. Obchodní podmínky a podmínky zadavatele

1. Způsob zpracování nabídkové ceny

1. Nabídková cena bude ve Smlouvě uvedena v CZK.
2. Nabídková cena bude ve smlouvě uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH uvede zhotovitel) a nabídková cena včetně DPH.
3. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací s výkazem výměr. K ocenění položek je uchazeč povinen použít soupis prací s výkazem výměr uvedený v zadávací dokumentaci. Oceněný soupis prací s výkazem výměr podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy. **Uchazeč je povinen ocenit všechny položky předaného soupisu prací s výkazem výměr, nesmí žádnou položku ocenit částkou 0 (nula) a nesmí měnit položky (výměry) soupisu prací s výkazem výměr, jinak bude ze zadávacího řízení vyloučen.**
4. Nabídková cena v oceněném soupisu prací s výkazem výměr a ve smlouvě musí být shodná.
5. Pokud zadavatel na základě žádosti uchazečů nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací s výkazem, je uchazeč povinen ocenit do nabídky vždy jeho poslední verzi.
6. Pokud uchazeč ocení jiný soupis prací s výkazem výměr než ten, který je poslední verzí zadávacích podmínek, zadavatel bude klasifikovat tuto změnu jako porušení podmínek zadávacího řízení.
7. Pokud uchazeč nezpracuje nabídkovou cenu podle výše uvedených požadavků, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

2. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v přílohách č.1a a č.1b této Zadávací dokumentace - v návrzích Smluv o dílo. Uchazeč je povinen zcela tyto obchodní podmínky respektovat.

3. Termíny plnění

Třetí etapa:

Předání a převzetí staveniště: červen 2017
Dokončení stavebních prací: 30. září 2017
Předání a převzetí díla: 30. září 2017

Čtvrtá etapa:

Předání a převzetí staveniště: červen 2017
Dokončení stavebních prací: 30. září 2017
Předání a převzetí díla: 30. září 2017

Zadávací dokumentace

4. Další podmínky plnění veřejné zakázky

Pokud budou zadávací podmínky obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

5. Dodatečné informace

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci (k zadávacím podmínkám) může uchazeč požadovat po zadavateli prostřednictvím společnosti MAZEPPA s.r.o. Dotazy budou podány e-mailem na adresu: cvikl@mazeppa.cz. Kopie písemných odpovědí (včetně dotazů, ale bez identifikace tazatele) budou rozeslány všem uchazečům zadávacího řízení.

6. Variantní řešení

Variantní řešení nabídky **není** povoleno.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena ve Výzvě k podání nabídek. Zadavatel nepřijme žádné nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá vyjmout některá jejich část. Nabídky se přijímají pouze v **podatelně MěÚ Stříbro**, která se nachází na adrese **Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro**.

Pracovní doba v podatelně MěÚ Stříbro (místo příjmu nabídek):

- pondělí až čtvrtek v době od 07:00 do 11:30 a od 12:30 do 15:00 hodin
- pátek v době od 07:00 do 11:30 hodin

Dodržení lhůty pro podání nabídek se posuzuje dle podacího razítka zadavatele. Všechny nabídky musí být doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek - tento termín je uveden ve Výzvě k podání nabídek. Za včasné doručení je odpovědný uchazeč.

C. Posouzení a hodnocení nabídek

1. Posouzení nabídek

Při posouzení nabídek bude posuzováno splnění požadavků uvedených v textu Výzvy k podání nabídek a v této Zadávací dokumentaci.

Jestliže bude nabídka shledána jako nejasná nebo neúplná, může být uchazeč vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena a/nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení.

V případě, že nabídka nebude obsahovat všechny požadavky výše uvedené nebo nebude doplněna či objasněna, bude nabídka vyřazena z hodnocení a uchazeč bude z veřejné zakázky malého rozsahu vyloučen.

2. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek proběhne podle kritéria **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH v součtu obou částí veřejné zakázky**. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

Smlouva o dílo č. 02/2017

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanovením § 2586 a následujícími.

Smluvní strany:

1.

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Bc. Karel Lukeš, starosta města, tel.: +420 374801101, starosta@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

p. Martin Záhoř, místostarosta města, tel. +420 374801102, zahor@mustribro.cz

p. Daniela Polatová, referent hospodářsko-investičního odboru, tel. + 420 374801221,
polatova@mustribro.cz

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Spisová značka: vedená u soudu v

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

hlavní stavbyvedoucí:

, tel. , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této SoD je zhotovení stavebního díla (dále též DÍLO):

Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - 3. etapa

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění havarijního stavu torza klášterního kostela sv. Máří Magdaleny ve Stříbře - 3. etapa Více projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869 vč. soupisu prací s výkazem výměr.

Součástí předmětu plnění této SoD je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příl. 7 vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) případné projednání a zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části (je-li toto relevantní);
- j) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- k) je-li relevantní geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou;
- l) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- m) provedení inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávací dokumentace veřejné zakázky:

- a) projektové dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869;
- b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
- c) dle nabídky zhotovitele - nabídkového rozpočtu zhotovitele, který tvoří nedílnou součást SoD.

2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré

technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.

3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou projektovou dokumentací a položkovým nabídkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu díla a ke zdárnému a kompletnímu dokončení díla a jeho uvedení do provozu (např. provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu díla či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah díla či posun termínu dílčích částí díla musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla prodlouží o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	červen 2017
Dokončení stavebních prací:	30. září 2017
Předání a převzetí díla:	30. září 2017

Pokud zadavatel neobdrží Rozhodnutí o poskytnutí dotace, tato smlouva se ruší od počátku bez nároku kterékoliv smluvní strany na náhradu případných vzniklých nákladů.

2. Místo plnění předmětu smlouvy: město Stříbro, kostel sv. Máří Magdaleny
3. Strany SoD se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodloužení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna

neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.

4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na díle dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem			

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněným pracovníkem objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD (oddíl I., čl. I. 7. této SoD) včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS ponížené o 5 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této SoD.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstům cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.
6. Při nezajištění finančních prostředků objednatele pro realizaci DÍLA a nezahájení prací zhotovitelem, může objednatel od SoD odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací DÍLA z důvodu odstoupení od SoD ze strany objednatele před zahájením prací.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDI). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu

(faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu.

3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli
4. Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. Rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem zadavatele.
5. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vracením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepsí zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb.,

o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.

5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, subdodavatele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném dokumentací pro provedení stavby a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto SoD a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Všechny použité materiály a výrobky musí mít platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazu o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladu o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2027. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Plzeňského kraje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí a uhradí povolení k užívání veřejného prostranství.

6. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací. Poloha sítí dle technické zprávy a dokladové části nemusí být zcela přesná a úplně zachycena, proto si před zahájením strojních výkopových a bouracích prací zhotovitel ověří jejich skutečnou polohu ručně provedenými sondami.
7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla.
8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Napojovací body si dohodne s objednatelem.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č.185/2001 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5., do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Tímto se sjednává pokuta pro případ, kdy stavební deník nebude k dispozici na stavbě, a to ve výši 5000,- (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Za každý jednotlivý případ se považuje jeden den. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit ověřenou kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto

odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a převzetí zakrývané části, je zhotovitel povinen na vlastní náklady provést odkrytí předmětné části díla a umožnit objednateli kontrolu.

17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.
18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III. odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Počet kontrolních dnů bude v závislosti na vývoji stavebních prací.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po dokončení DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
22. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba předběžného souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých případných subdodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.

28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u převímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách, o ekologické likvidaci odpadů).

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepíší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel je povinen dostavit se na vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se SoD, podle technické zprávy, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, je však oprávněn vydat pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, pokud odpovědný zástupce zhotovitele není dosažitelný, a je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví pracujících na stavbě, nebo zhotovitel provádí dílo vadně či v rozporu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a DÍLO prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení SoD, je objednatel oprávněn od SoD odstoupit.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto SoD a předáním objednatelem v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků.

V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla.

2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele pro předání a převzetí DÍLA nejméně 10 pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení tyto doklady ve dvojím vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla formou a obsahově odpovídající dokumentaci pro provedení stavby se zakreslením všech provedených úprav a změn ve 3 výtiscích a 1 x v digitální podobě, (výkresy ve formátu .pdf, textové a tabulkové dokumenty ve formátech .doc a .xls)
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů,
 - předávací protokoly se správcí sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA.
4. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví oprávnění zástupci obou smluvních stran. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam vad a nedodělků, jež vážnou na předávání DÍLA, spolu s případnou dohodou o lhůtě k jejich odstranění,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezbujuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.
5. Objednatel není povinen převzít nedokončené DÍLO.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je stavebně-montážní pojištění ve výši nejméně **1 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontrole zúčastnit nejdéle do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelem oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této SoD a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamáce objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamáce musí být uplatněna písemnou formou a to faxem nebo doporučeným dopisem. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dnů od písemného oznámení vad a práce provést způsobem, postupem a ve lhůtě stanovené dohodou smluvních stran.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.

8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vadu sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele.
9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **10 %** z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět

tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.

3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobu bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele, a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.
4. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.
5. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
6. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
7. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
8. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. **Tato SoD nabývá účinnosti dnem, kdy objednatel oznámí zhotoviteli, že má zcela zajištěny prostředky od poskytovatele podpory, nebo že má zajištěny vlastní prostředky na realizaci stavby.**
10. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V dne:

.....
za Město Stříbro
Bc. Karel Lukeš
starosta města
(objednatel)

.....
(zhotovitel)

Příloha č. 1: cenová nabídka (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (*předloží zhotovitel před uzavřením SOD*)

Smlouva o dílo č. 03/2017

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanovením § 2586 a následujícími.

Smluvní strany:

1.

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Bc. Karel Lukeš, starosta města, tel.: +420 374801101, starosta@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

p. Martin Záhoř, místostarosta města, tel. +420 374801102, zahor@mustribro.cz

p. Daniela Polatová, referent hospodářsko-investičního odboru, tel. + 420 374801221,
polatova@mustribro.cz

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Spisová značka: vedená u soudu v

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

hlavní stavbyvedoucí:

, tel. , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této SoD je zhotovení stavebního díla (dále též DÍLO):

Kostel sv. Maří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění - 4. etapa

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění havarijního stavu torza klášterního kostela sv. Máří Magdaleny ve Stříbře - 4. etapa Více projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869 vč. soupisu prací s výkazem výměr.

Součástí předmětu plnění této SoD je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příl. 7 vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) případné projednání a zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části (je-li toto relevantní);
- j) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- k) je-li relevantní geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou;
- l) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- m) provedení inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávací dokumentace veřejné zakázky:

- a) projektové dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869;
- b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
- c) dle nabídky zhotovitele - nabídkového rozpočtu zhotovitele, který tvoří nedílnou součást SoD.

- 2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré

technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.

3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou projektovou dokumentací a položkovým nabídkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu díla a ke zdárnému a kompletnímu dokončení díla a jeho uvedení do provozu (např. provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu díla či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah díla či posun termínu dílčích částí díla musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla prodlouží o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	červen 2017
Dokončení stavebních prací:	30. září 2017
Předání a převzetí díla:	30. září 2017

Pokud zadavatel neobdrží Rozhodnutí o poskytnutí dotace, tato smlouva se ruší od počátku bez nároku kterékoliv smluvní strany na náhradu případných vzniklých nákladů.

2. Místo plnění předmětu smlouvy: město Stříbro, kostel sv. Máří Magdaleny
3. Strany SoD se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodloužení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna

neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.

4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na díle dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem			

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněným pracovníkem objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD (oddíl I., čl. I. 7. této SoD) včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS ponížené o 5 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této SoD.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstům cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.
6. Při nezajištění finančních prostředků objednatele pro realizaci DÍLA a nezahájení prací zhotovitelem, může objednatel od SoD odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací DÍLA z důvodu odstoupení od SoD ze strany objednatele před zahájením prací.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDI). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu

(faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu.

3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli
4. Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. Rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem zadavatele.
5. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vracením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepsí zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb.,

o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.

5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, subdodavatele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném dokumentací pro provedení stavby a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto SoD a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Všechny použité materiály a výrobky musí mít platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazu o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladu o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2027. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Plzeňského kraje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí a uhradí povolení k užívání veřejného prostranství.

6. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací. Poloha sítí dle technické zprávy a dokladové části nemusí být zcela přesná a úplně zachycena, proto si před zahájením strojních výkopových a bouracích prací zhotovitel ověří jejich skutečnou polohu ručně provedenými sondami.
7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla.
8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Napojovací body si dohodne s objednatelem.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č.185/2001 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5., do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Tímto se sjednává pokuta pro případ, kdy stavební deník nebude k dispozici na stavbě, a to ve výši 5000,- (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Za každý jednotlivý případ se považuje jeden den. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit ověřenou kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto

odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a převzetí zakrývané části, je zhotovitel povinen na vlastní náklady provést odkrytí předmětné části díla a umožnit objednateli kontrolu.

17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.
18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III. odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Počet kontrolních dnů bude v závislosti na vývoji stavebních prací.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po dokončení DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
22. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba předběžného souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých případných subdodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.

28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u převímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách, o ekologické likvidaci odpadů).

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepíší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel je povinen dostavit se na vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se SoD, podle technické zprávy, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, je však oprávněn vydat pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, pokud odpovědný zástupce zhotovitele není dosažitelný, a je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví pracujících na stavbě, nebo zhotovitel provádí dílo vadně či v rozporu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a DÍLO prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení SoD, je objednatel oprávněn od SoD odstoupit.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto SoD a předáním objednatelem v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků.

V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla.

2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele pro předání a převzetí DÍLA nejméně 10 pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení tyto doklady ve dvojím vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla formou a obsahově odpovídající dokumentaci pro provedení stavby se zakreslením všech provedených úprav a změn ve 3 výtiscích a 1 x v digitální podobě, (výkresy ve formátu .pdf, textové a tabulkové dokumenty ve formátech .doc a .xls)
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů,
 - předávací protokoly se správcí sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA.
4. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví oprávnění zástupci obou smluvních stran. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam vad a nedodělků, jež vážnou na předávání DÍLA, spolu s případnou dohodou o lhůtě k jejich odstranění,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezbujuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.
5. Objednatel není povinen převzít nedokončené DÍLO.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je stavebně-montážní pojištění ve výši nejméně **1 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontrole zúčastnit nejdéle do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelem oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této SoD a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamáce objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamáce musí být uplatněna písemnou formou a to faxem nebo doporučeným dopisem. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dnů od písemného oznámení vad a práce provést způsobem, postupem a ve lhůtě stanovené dohodou smluvních stran.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.

8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele.
9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **10 %** z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět

tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.

3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobu bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele, a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.
4. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.
5. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
6. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
7. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
8. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. **Tato SoD nabývá účinnosti dnem, kdy objednatel oznámí zhotoviteli, že má zcela zajištěny prostředky od poskytovatele podpory, nebo že má zajištěny vlastní prostředky na realizaci stavby.**
10. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V dne:

.....
za Město Stříbro
Bc. Karel Lukeš
starosta města
(objednatel)

.....
(zhotovitel)

Příloha č. 1: cenová nabídka (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (*předloží zhotovitel před uzavřením SOD*)

Seznam vyzvaných uchazečů

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce na akci:
„Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění “

Dle Směrnice upřesňující postup při zadávání zakázek malého rozsahu
(Příloha č.11 Organizačního řádu Městského úřadu Stříbro)

Pořadí	Název firmy	Adresa	IČ
1.	Ladislav Stach Kamenicko-stavební firma	Alešova ul. č.p. 1275, 349 01 Stříbro	11367504
2.	MPA stavební spol.s.r.o.	Na Vinici č.p. 1333, 349 01 Stříbro	25226801
3.	TAZATA, spol. s r.o.	Soběslavova 214 349 01 Stříbro	18251129
4.	Josef Zíka – stavební a zemní práce	Nádražní 301, 349 01 Stříbro	11609184
5.	BKV stavební společnost, s.r.o.	Přimdská 530, 348 02 Bor u Tachova	14704641

Seznam vyzvaných uchazečů

Akce: „Kostel sv. Máří Magdalény, Stříbro - havarijní zajištění “

Smlouva o dílo č. 15/2016

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanovením § 2586 a následujícími.

Smluvní strany:

1.

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Bc.Karel Lukeš, starosta města, tel.: +420 374801101, starosta@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

p. Martin Záhoř, místostarosta města, tel. +420 374801102, zahor@mustribro.cz

p. Daniela Polatová, referent hospodářsko-investičního odboru, tel. + 420 374 801 221,

polatova@mustribro.cz

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: SILNICE NEPOMUK s.r.o.

Se sídlem: U Pošty 513, 335 01 Nepomuk

IČ: 263 42 812

DIČ: CZ 263 42 812

Spisová značka: 14184

Zastoupený ve věcech smluvních: p. Josef Skala-jednatel spol., tel. 371 593 131, e-mail: info@silnicenepomuk.cz

Zastoupený ve věcech technických: p. Petr Vlažný-stavbyvedoucí, tel. 725 763 949 e-mail: p.vlazny@silnicenepomuk.cz

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 35-795 289 02 17/0100

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této SoD je zhotovení stavebního díla (dále též DÍLO):

Stříbro, kostel sv. Petra – oprava ohradní zdi a venkovní úpravy – 2. etapa

Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava části ohradní zdi a venkovní úpravy u původního hřbitova kostela sv. Petra. Jedná se o obnovu kulturní památky rejstř. č. ÚSKP

37746/4-1928. Více projektová dokumentace pro provádění stavby (2. etapa), kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869 vč. soupisu prací s výkazem výměr.

Součástí předmětu plnění této SoD je:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příl. 7 vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) případné projednání a zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části (je-li toto relevantní);
- j) zajištění vytyčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- k) je-li relevantní geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV, 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou;
- l) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- m) provedení inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávací dokumentace veřejné zakázky:

- a) projektové dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869;
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
 - c) dle nabídky zhotovitele - nabídkového rozpočtu zhotovitele, který tvoří nedílnou součást SoD.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.
3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou projektovou dokumentací a položkovým nabídkovým

rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splnění DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.

4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu díla a ke zdárnému a kompletnímu dokončení díla a jeho uvedení do provozu (např. provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, stavební a mimostavební dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu díla či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah díla či posun termínu dílčích částí díla musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla prodlouží o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	15 dní po obdržení informace o poskytnutí dotace (výzva zadavatele) – předpoklad 06/2017
Dokončení stavebních prací:	30.10.2017
Předání a převzetí díla:	30.10.2017

Pokud zadavatel neobdrží Rozhodnutí o poskytnutí dotace, tato smlouva se ruší od počátku bez nároku kterékoliv smluvní strany na náhradu případných vzniklých nákladů.

2. Místo plnění předmětu smlouvy: město Stříbro, ohradní zeď u kostela sv. Petra, p.p.č. 1658/2 v k.ú. Stříbro
3. Strany SoD se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodloužení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodloužení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodloužení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodloužení.

5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na díle dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem	240.000,00	50.400,00	290.400,00

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněným pracovníkem objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD (oddíl I., čl. I. 7. této SoD) včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS ponížené o 5 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této SoD.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.
6. Při nezajištění finančních prostředků objednatele pro realizaci DÍLA a nezahájení prací zhotovitelem, může objednatel od SoD odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací DÍLA z důvodu odstoupení od SoD ze strany objednatele před zahájením prací.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDI). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu.
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli.
4. Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem zadavatele.

Vícepráce do 10 % nabídkové ceny nemají vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu víceprací nad 10 % nabídkové ceny se na žádost zhotovitele termín dokončení díla prodlouží o odpovídající dobu.

5. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II. Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepiší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpady vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.

5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, subdodavatele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném dokumentací pro provedení stavby a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto SoD a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Práce mohou být prováděny pouze kvalifikovanými pracovníky a firmami, které se mohou prokázat příslušnou kvalifikací. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel povinen objednateli doložit před zahájením provádění stavby a na vyžádání objednatele během provádění DÍLA.
3. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Všechny použité materiály a výrobky musí mít platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
4. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazu o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladu o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2026. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Plzeňského kraje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí a uhradí povolení k užívání veřejného prostranství.
6. Zhotovitel zajistí vytyčení stavby oprávněnou organizací. Poloha sítí dle technické zprávy a dokladové části nemusí být zcela přesná a úplně zachycena, proto si před zahájením

strojních výkopových a bouracích prací zhotovitel ověří jejich skutečnou polohu ručně provedenými sondami.

7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla.
8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Napojovací body si dohodne s objednatelem.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č.185/2001 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5., do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Tímto se sjednává pokuta pro případ, kdy stavební deník nebude k dispozici na stavbě, a to ve výši 5000,- (slovy: pětitisícokorunčeských) za každý jednotlivý případ. Za každý jednotlivý případ se považuje jeden den. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit ověřenou kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a

části díla a umožnit objednateli kontroly.

17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.
18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Počet kontrolních dnů bude v závislosti na vývoji stavebních prací.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po dokončení DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
22. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba předběžného souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých případných subdodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.
28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u převjímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách, o ekologické likvidaci odpadů).

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věci přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel je povinen dostavit se na vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se SoD, podle technické zprávy, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, je však oprávněn vydat pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, pokud odpovědný zástupce zhotovitele není dosažitelný, a je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví pracujících na stavbě, nebo zhotovitel provádí dílo vadně či v rozporu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a DÍLO prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení SoD, je objednatel oprávněn od SoD odstoupit.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto SoD a předáním objednatelem v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele pro předání a převzetí DÍLA nejméně 10 pracovních dnů před zahájením přejímky.

3. Zhotovitel je povinen připravit k předávacímu řízení tyto doklady ve dvojím vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla formou a obsahově odpovídající dokumentaci pro provedení stavby se zakreslením všech provedených úprav a změn ve 3 výtiscích a 1 x v digitální podobě, (výkresy ve formátu .pdf, textové a tabulkové dokumenty ve formátech .doc a .xls)
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů,
 - předávací protokoly se správcem sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA.
4. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví oprávnění zástupci obou smluvních stran. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam vad a nedodělků, jež vážnou na předávání DÍLA, spolu s případnou dohodou o lhůtě k jejich odstranění,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podpíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezbujuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.
5. Objednatel není povinen převzít nedokončené DÍLO.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně 1mil. Kč a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontrole zúčastnit nejdéle do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této SoD a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamáce objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamáce musí být uplatněna písemnou formou a to faxem nebo doporučeným dopisem. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dnů od písemného oznámení vad a práce provést způsobem, postupem a ve lhůtě stanovené dohodou smluvních stran.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele.
9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pětisícikorunčeských) za každý i započatý den prodlení.

smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.

11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná objednatel v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamacie za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou ve SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.

5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobů bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.

4. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.
5. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
6. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
7. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
8. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. **Tato SoD nabývá účinnosti dnem, kdy objednatel oznámí zhotoviteli, že má zcela zajištěny prostředky od poskytovatele podpory, nebo že má zajištěny vlastní prostředky na realizaci stavby.**
10. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

Ve Stříbře dne: 4.

.....
za Město Stříbro
Bc. Karel Lukeš
starosta města
(objednatel)



.....
Josef SKALA, Cert.Mgmt.
jednatel společnosti
SILNICE NEPOMUK s.r.o.

(zhotovitel)

Příloha č. 1: cenová nabídka (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (předloží zhotovitel před uzavřením SOD)

Smlouva o dílo č. 16/2016

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanovením § 2586 a následujícími.

Smluvní strany:

1.

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Bc. Karel Lukeš, starosta města, tel.: +420 374801101, starosta@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

p. Martin Záhoř, místostarosta města, tel. +420 374801102, zahor@mustribro.cz

p. Daniela Polatová, referent hospodářsko-investičního odboru, tel. + 420 374801221,

polatova@mustribro.cz

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: SILNICE NEPOMUK s.r.o.

Se sídlem: U Pošty 513, 335 01 Nepomuk

IČ: 263 42 812

DIČ: CZ263 42 812

Spisová značka: 14184 vedená u Krajského soudu v Plzni

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Josef Skala-jednatel spol., tel. +420 371 593 131, e-mail: info@silnicenepomuk.cz

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Petr Vlažný-stavbyvedoucí, tel. +420 725 763 949, e-mail: p.vlazny@silnicenepomuk.cz

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 35-795 289 02 17 /0100

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této SoD je zhotovení stavebního díla (dále též DÍLO):

Stříbro, kostel sv. Petra - oprava ohradní zdi a venkovní úpravy - 3. etapa

Strana 1 (celkem 14)

Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava části ohradní zdi a venkovní úpravy u původního hřbitova kostela sv. Petra. Jedná se o obnovu kulturní památky rejstř. č. ÚSKP 37746/4-1928. Více projektová dokumentace pro provádění stavby (3. etapa), kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869vč. soupisu prací s výkazem výměr.

Součástí předmětu plnění této SoD je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příl. 7 vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) případné projednání a zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucích zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části (je-li toto relevantní);
- j) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- k) je-li relevantní geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou;
- l) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucích zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- m) provedení inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávací dokumentace veřejné zakázky:

- a) projektové dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ 25229869;
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
 - c) dle nabídky zhotovitele - nabídkového rozpočtu zhotovitele, který tvoří nedílnou součást SoD.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.
3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném

rozsahu vymezeném výše uvedenou projektovou dokumentací a položkovým nabídkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splnění DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.

4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu díla a ke zdárnému a kompletnímu dokončení díla a jeho uvedení do provozu (např. provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu díla či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah díla či posun termínu dílčích částí díla musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla prodlouží o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	15 dní po obdržení informace o poskytnutí dotace (výzva zadavatele) - předpoklad 06/2018
Dokončení stavebních prací:	30.10.2018
Předání a převzetí díla:	30.10.2018

Pokud zadavatel neobdrží Rozhodnutí o poskytnutí dotace, tato smlouva se ruší od počátku bez nároku kterékoliv smluvní strany na náhradu případných vzniklých nákladů.

2. Místo plnění předmětu smlouvy: město Stříbro, ohradní zeď u kostela sv. Petra, p.p.č. 1658/2 v k.ú. Stříbro
3. Strany SoD se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.

4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na díle dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem	300.000,00	63.000,00	363.000,00

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněným pracovníkem objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD (oddíl I., čl. I. 7. této SoD) včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS ponížené o 5 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této SoD.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.
6. Při nezajištění finančních prostředků objednatele pro realizaci DÍLA a nezahájení prací zhotovitelem, může objednatel od SoD odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací DÍLA z důvodu odstoupení od SoD ze strany objednatele před zahájením prací.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDI). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu.
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli.

4. Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem zadavatele. Vícepráce do 10 % nabídkové ceny nemají vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu víceprací nad 10 % nabídkové ceny se na žádost zhotovitele termín dokončení díla prodlouží o odpovídající dobu.
5. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II. Realizace díla

1. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepiší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a

přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.

5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, poddodavatele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném dokumentací pro provedení stavby a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto SoD a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Práce mohou být prováděny pouze kvalifikovanými pracovníky a firmami, které se mohou prokázat příslušnou kvalifikací. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel povinen objednateli doložit před zahájením provádění stavby a na vyžádání objednatele během provádění DÍLA.
3. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Všechny použité materiály a výrobky musí mít platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
4. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazu o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladu o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2026. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Plzeňského kraje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.
4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí a uhradí povolení k užívání veřejného prostranství.

6. Zhotovitel zajistí vytyčení stavby oprávněnou organizací. Poloha sítí dle technické zprávy a dokladové části nemusí být zcela přesná a úplně zachycena, proto si před zahájením strojních výkopových a bouracích prací zhotovitel ověří jejich skutečnou polohu ručně provedenými sondami.
7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla.
8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Napojovací body si dohodne s objednatelem.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při přejímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č.185/2001 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5., do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Tímto se sjednává pokuta pro případ, kdy stavební deník nebude k dispozici na stavbě, a to ve výši 5000,- (slovy: pětitisíkorunčeských) za každý jednotlivý případ. Za každý jednotlivý případ se považuje jeden den. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit ověřenou kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně

provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a převzetí zakrývané části, je zhotovitel povinen na vlastní náklady provést odkrytí předmětné části díla a umožnit objednateli kontrolu.

17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.
18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Počet kontrolních dnů bude v závislosti na vývoji stavebních prací.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po dokončení DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
22. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba předběžného souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých případných poddodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.
28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přijímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze

považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách, o ekologické likvidaci odpadů).

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrný z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel je povinen dostavit se na vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se SoD, podle technické zprávy, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, je však oprávněn vydat pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, pokud odpovědný zástupce zhotovitele není dosažitelný, a je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví pracujících na stavbě, nebo zhotovitel provádí dílo vadně či v rozporu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a DÍLO prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení SoD, je objednatel oprávněn od SoD odstoupit.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto SoD a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla.

2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele pro předání a převzetí DÍLA nejméně 10 pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení tyto doklady ve dvojnásobném vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla formou a obsahově odpovídající dokumentaci pro provedení stavby se zakreslením všech provedených úprav a změn ve 3 výtiscích a 1 x v digitální podobě, (výkresy ve formátu .pdf, textové a tabulkové dokumenty ve formátech .doc a .xls)
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů,
 - předávací protokoly se správcem sítě a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případně další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA.
4. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví oprávněný zástupce obou smluvních stran. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam vad a nedodělků, jež vážnou na předávání DÍLA, spolu s případnou dohodou o lhůtě k jejich odstranění,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezabývá zhotovitele odpovědností za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.
5. Objednatel není povinen převzít nedokončené DÍLO.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **1 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a

po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontroly zúčastnit nejdéle do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelem oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této SoD a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamacie objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamacie musí být uplatněna písemnou formou a to faxem nebo doporučeným dopisem. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést způsobem, postupem a ve lhůtě stanovené dohodou smluvních stran.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele.

9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atcsty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastností obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou ve SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 5.000

Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.

4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobů bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách

účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.

3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.
4. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
5. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
6. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
7. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. **Tato SoD nabývá účinnosti dnem, kdy objednatel oznámí zhotoviteli, že má zcela zajištěny prostředky od poskytovatele podpory, nebo že má zajištěny vlastní prostředky na realizaci stavby.**
9. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V ^{NEPOMUK}
dne: 4.1.2017

.....
za Město Stříbro
Bc. Karel Lukeš
starosta města
(objednatel)

.....
Josef SKALA, Cert.Mgmt.
jednatel společnosti
SILNICE NEPOMUK s.r.o.
(zhotovitel)

Příloha č. 1: cenová nabídka (oceněný soupis prací s výkazem výměr)
Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (předloží zhotovitel před uzavřením SOD)

Smlouva o dílo č. 17/2016

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanovením § 2586 a následujícími.

Smluvní strany:

1.

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Bc. Karel Lukeš, starosta města, tel.: +420 374801101, starosta@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

p. Martin Záhoř, místostarosta města, tel. +420 374801102, zahor@mustribro.cz

p. Ing. Miroslav Staněk, referent hospodářsko-investiční odboru, tel. +420 374801122,

stanek@mustribro.cz

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: STRABAG a.s.

Se sídlem: Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5

IČ: 60838744

DIČ: CZ60838744

Spisová značka: B7634 vedená u Městského soudu v Praze

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Ing. Martinem Šrajjerem, vedoucím provozní jednotky a Janem Bíbou, vedoucím oddělení přípravy a kalkulací, tel. +420 377 832 811, e-mail: jan.biba@strabag.com

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Liška, vedoucí provozní jednotky, tel. +420 606 605 117, e-mail:

martin.liska@strabag.com

Hlavní stavbyvedoucí:

Ing. Milan Viták, tel. 724 136 862, e-mail: milan.vitak@strabag.com

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

číslo účtu: 1100029040/5500

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této SoD je zhotovení stavebního díla (dále též DÍLO):

Rekonstrukce silnice II/193, Palackého ulice Stříbro

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy MK ve Stříbře, ulice Palackého (zřízení parkovacího pruhu, rekonstrukce stávajících chodníků při silnici II/193 v Palackého ul. a zřízení nového veřejného osvětlení včetně terénních a sadových úprav v okolí chodníků a parkovacích stání). Více projektová dokumentace pro stavební povolení (zpracovaná v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby), kterou zpracovala Projekční kancelář Rojt, Vodní 27, 344 01 Domažlice, IČ 12285447, ČKAIT 0200225, vč. soupisu prací s výkazem výměr.

Součástí předmětu plnění této SoD je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příl. 7 vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) případné projednání a zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části (je-li toto relevantní);
- j) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- k) geodetické zaměření skutečného stavu a geometrický plán stavby, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na www.strebro.cz, dále v záložce informace, obecně závazné vyhlášky, vyhlášky přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016.
- l) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- m) provedení inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávací dokumentace veřejné zakázky:

- a) projektové dokumentace, kterou zpracovala společnost Projekční kancelář Rojt, Vodní 27, 344 01 Domažlice, IČ 12285447;
- b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;

- c) dle nabídky zhotovitele - nabídkového rozpočtu zhotovitele, který tvoří nedílnou součást SoD.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou projektovou dokumentací a položkovým nabídkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provést práci a splnění DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu díla a ke zdárnému a kompletnímu dokončení díla a jeho uvedení do provozu (např. provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dopravu a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
 6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu díla či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah díla či posun termínu dílčích částí díla musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
 7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla prodlouží o odpovídající dobu.
 8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
 9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	04/2017 s ohledem na provádění ostatních souvisejících prací vyplývajících ze stanovisek stavebního řízení uvedených ve stavebním povolení (Vodárny a kanalizace Karlovy Vary, a.s., CETIN Česká telekomunikační infrastruktura a.s.)
Zahájení stavebních prací:	bez zbytečného odkladu s ohledem na výše uvedené
Dokončení stavebních prací:	nejpozději 27. září 2017

Předání a převzetí díla: *nejpozději do 27. září 2017, včetně předání všech dokladů nutných ke kolaudačnímu řízení; zhotovitel poskytne plnou součinnost při kolaudaci.*

2. Místo plnění předmětu smlouvy: *město Stříbro*
3. Strany SoD se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na díle dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
SO 101	4.204.085,-	882.858,-	5.086.943,-
SO 401	1.540.391,-	323.482,-	1.863.873,-
VRN	113.108,-	23.753,-	136.860,-
Cena celkem	5.857.584,-	1.230.093,-	7.087.677,-

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněným pracovníkem objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD (oddíl I., čl. I. 7. této SoD) včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS snížené o 10 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazby DPH pro práce, které jsou předmětem této SoD.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstům cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

6. Při nezajištění finančních prostředků objednatele pro realizaci DÍLA a nezahájení prací zhotovitelem, může objednatel od SoD odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací DÍLA z důvodu odstoupení od SoD ze strany objednatele před zahájením prací.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Zhotovitel předloží 1 x za kalendářní měsíc dílčí daňový doklad (fakturu) vystavený na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací objednatelem nebo jím pověřeným zástupcem (TDI). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu.
3. Dílčí faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli.
4. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
5. Konečná faktura musí mimo výše uvedené náležitosti obsahovat jako přílohu oboustranně odsouhlasený protokol o předání a převzetí DÍLA a zápis o odstranění vad a nedodělků a o vyklizení staveniště.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II. Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepíší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody

nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.

3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel se zavazuje dodržovat „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“. Tyto podmínky jsou zveřejněny na www.stribro.cz, záložka informace.
5. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, zák. č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, zák. č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
6. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, subdodavatele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.
7. Současně s realizací této stavby bude probíhat i stavba Rekonstrukce komunikace II. třídy č. 193, kterou řeší samostatná projektová dokumentace a která je financována Správou a údržbou silnic Plzeňského kraje. Zhotovitel poskytne veškerou potřebnou součinnost pro bezproblémový průběh obou staveb.
8. Zároveň budou probíhat přeložky PVSEK v místech kolizí s VO a podélnou obrubou, kterou bude realizovat jiný zhotovitel pro vlastníka tohoto vedení, vlastník vedení spol. CETIN a.s. Zhotovitel stavby dle této SoD č. 17/2016 je povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost pro bezproblémovou realizaci staveb.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném dokumentací pro provedení stavby a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto SoD a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Práce mohou být prováděny pouze kvalifikovanými pracovníky a firmami, které se mohou prokázat příslušnou kvalifikací. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel povinen objednateli doložit před zahájením provádění stavby a na vyžádání objednatele během provádění DÍLA.
3. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Všechny použité materiály a výrobky musí mít platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
4. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazu o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a

souvisejících předpisů, a dále dokladu o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.

5. Zhotovitel předloží formou čestného prohlášení specifikaci částí DÍLA, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s tím, že pokud subdodávky budou ve výši nad 25 % ceny díla, musí je objednatel předem odsouhlasit. Bude předloženo ke dni uzavření SoD.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2026. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obsluha doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatel, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
4. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí a uhradí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ – uveřejněno na www.stribro.cz, záložka informace.
5. Zhotovitel si zajistí vždy 30 dní předem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby tak pro místní úpravu po dokončenou stavbu.
6. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací. Poloha sítí dle technické zprávy a dokladové části nemusí být zcela přesná a úplně zachycena, proto si před zahájením strojních výkopových a bouracích prací zhotovitel ověří jejich skutečnou polohu ručně provedenými sondami.
7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, které bude nezbytné pro provedení díla.
8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Napojovací body si dohodne s objednatel.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatel, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.

11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch a objektů zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy a objekty nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při přejímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č.185/2001 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5., do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Tímto se sjednává pokuta pro případ, kdy stavební deník nebude k dispozici na stavbě, a to ve výši 5.000,- (slovy: pětitisícikorunčeských) za každý jednotlivý případ. Za každý jednotlivý případ se považuje jeden den. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit ověřenou kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a převzetí zakrývané části, je zhotovitel povinen na vlastní náklady provést odkrytí předmětné části díla a umožnit objednateli kontrolu.
17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.
18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Počet kontrolních dnů bude v závislosti na vývoji stavebních prací.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.

21. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev po případně provedených pracích na inženýrských sítích prováděných jinými zhotoviteli. K tomu si u jednotlivých investorů vyžádá protokoly o hutních zkouškách, případně si provede vlastní kontrolní zkoušky.
22. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po dokončení DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
23. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
24. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba předběžného souhlasu objednatele.
25. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
26. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
27. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
28. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých případných subdodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.
29. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u převímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepíší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věci přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se

skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.

4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel je povinen dostavit se na vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se SoD, podle technické zprávy, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, je však oprávněn vydat pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, pokud odpovědný zástupce zhotovitele není dosažitelný, a je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví pracujících na stavbě, nebo zhotovitel provádí dílo vadně či v rozporu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a DÍLO prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení SoD, je objednatel oprávněn od SoD odstoupit.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto SoD a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodloužení plněním předmětu díla.
2. K zahájení převjímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele pro předání a převzetí DÍLA nejméně 10 pracovních dnů před zahájením převímky.
3. Zhotovitel je povinen připravit k převjímacímu řízení tyto doklady ve dvojím vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla formou a obsahově odpovídající dokumentaci pro provedení stavby se zakreslením všech provedených úprav a změn ve 3 výtiscích a 1 x v digitální podobě, (výkresy ve formátu .pdf, textové a tabulkové dokumenty ve formátech .doc a .xls) včetně dokladů vyplývajících z Obecně závazné vyhlášky města Stříbra č. 2/2016 o vedení technické mapy obce – uveřejněno na www.strebro.cz, záložka informace, obecně závazné vyhlášky, vyhlášky přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016.

- doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správcí sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a kolaudační řízení.
4. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví oprávnění zástupci obou smluvních stran. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
- popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam vad a nedodělků, jež vážnou na předávání DÍLA, spolu s případnou dohodou o lhůtě k jejich odstranění,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.
- Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezavazuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.
5. Objednatel není povinen převzít nedokončené DÍLO.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **10 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše

počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělku vyplývajícího z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.

2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontrole zúčastnit nejdéle do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této SoD a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamáce objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamáce musí být uplatněna písemnou formou a to faxem nebo doporučeným dopisem. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést způsobem, postupem a ve lhůtě stanovené dohodou smluvních stran.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele.
9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pětisícikorunčeských) za každý i započatý den prodlení.
10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamáce, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady

(doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.

11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamační odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamační za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamační.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou ve SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

V. Garanční povinnosti zhotovitele

1. Bankovní záruka za řádné a včasné provedení díla

Objednatel požaduje po zhotoviteli **bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 500.000 Kč (slovy pětsettisícorunčeských) platnou do řádného dokončení a předání díla nebo je možné složit finanční záruku ve stejné výši a za stejných podmínek na účet města Stříbra (objednatel); č. ú. 268 113 647/0300, variabilní symbol č. 3242300401. Město Stříbra o této skutečnosti vydá listinu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník § 2029. Veškeré podmínky pro čerpání jsou stejné jak u bankovní záruky, tak u finanční záruky.** Zhotovitel musí předložit objednateli originál záruční listiny ve sjednané výši nejpozději ke dni uzavření této SoD. Bankovní záruka se musí vztahovat na dodržení smluvních podmínek (platí mimo jiné i pro zahájení prací na DÍLE a na dodržení termínů splnění DÍLA.

Právo z bankovní či finanční záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neplní předmět veřejné zakázky v souladu s uzavřenou SoD nebo neuhradí objednateli způsobenou újmu či škodu či smluvní pokutu, k níž je dle SoD povinen. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Bankovní záruka bude uvolněna zhotoviteli objednatelem v den, ve kterém budou odstraněny vady a nedodělky zapsané v protokolu o předání a převzetí díla. Po uplynutí daných lhůt bude finanční záruka vrácena bez úroků na účet zhotovitele.

2. Bankovní záruka za řádné plnění záručních podmínek

Zhotovitel poskytne objednateli bankovní záruku za řádné plnění záručních podmínek ve výši 350.000,- Kč (slovy: třístapadesáttisíckorunčeských) platnou po dobu 60 měsíců od předání a převzetí DÍLA. Nebo je možné složit finanční záruku ve stejné výši a za stejných podmínek na účet města Stříbra (objednatel); č. ú. 268 113 647/0300, variabilní symbol č. 3242300401. Město Stříbra o této skutečnosti vydá listinu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník § 2029. Veškeré podmínky pro čerpání jsou stejné jak u bankovní záruky, tak u finanční záruky Bankovní záruku doloží zhotovitel nejpozději ke dni předání a převzetí díla.

Vystavení bankovní záruky za řádné plnění záručních podmínek doloží zhotovitel objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ve prospěch objednatele jako oprávněného. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Právo z bankovní záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neplní záruční podmínky nebo neuhradí objednateli způsobenou újmu či škodu či smluvní pokutu, k níž je podle SoD povinen. Po uplynutí daných lhůt bude finanční záruka vrácena bez úroků na účet zhotovitele.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodloužení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 % z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodloužení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodloužení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodloužení a případnou vadu.
3. V případě prodloužení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodloužení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodloužení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodloužení po termínu splatnosti.
6. V případě prodloužení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy:

pět tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.

7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobu bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.
4. Harmonogram prací bude dohodnut mezi zhotovitelem a objednatelem při předání staveniště. Tento harmonogram bude pro zhotovitele závazný.
5. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.

6. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
7. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
8. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
9. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
10. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
11. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V Plzni dne: 6.1. 2017

.....
za Město Stříbro
Bc. Karel Lukeš
starosta města

STRABAG
Ing. Martin Strajer
vedoucí provozní jednotky
zmocněn

(objednatel)

.....
Jan Biba
vedoucí oddělení přípravy a kalkulací
zmocněn
(zhotovitel)

Příloha č. 1: cenová nabídka (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (předloží zhotovitel před uzavřením SOD)

Příloha č. 3: bankovní záruka za řádné a včasné provedení díla dle Oddílu V. (předloží zhotovitel před uzavřením SOD)



Služby v oblasti bezpečnosti práce,
požární ochrany, školení a revize

tel: 377 426 039
602 104 471
www.bezpo.com
[e-mail: bezpo@seznam.cz](mailto:bezpo@seznam.cz)
IČO: 26351951
DIČ: CZ26351951

SMLOUVA

o provádění odborných prací koordinátora BOZP při přípravě a realizaci staveb

dle ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. (Občanského zákoníku)

I. Smluvní strany

1. OBJEDNATEL:

Městský úřad Stříbro

sídlo: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČO: 00260177 DIČ: CZ00260177

Zastoupen: **Bc. Karlem Lukešem**, starostou města

Telefon: +420 374 801 111

Fax: +420 374 801 331

Osoba oprávněná k jednání:

- a) ve věcech smluvních -
- b) ve věcech technických -

Bc. Karel Lukeš, starosta města

Martin Záhoř, místostarosta

Daniela Polatová, referent hospodářsko investičního
odboru, tel: +420 374 801 221

a

2. POSKYTOVATEL:

BEZPO Plzeň s.r.o.

Sídlo: Hřímálého 805/3, 301 00 Plzeň

IČO: 26351951 DIČ: CZ26351951

Zapsána v OR u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 14735

Zastoupen: **Pavlem Husníkem** – jednatel společnosti

Bankovní spojení: **Česká spořitelna a.s., č.ú.: 762630359/0800**

Telefon: **379 778 380**

Fax: **379 778 380**

Osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních i technických:

- a) věcech smluvních - **Pavel Husník**
- b) věcech technických - **Jaroslav Dvořák**

Předmět smlouvy	I. Předmětem smlouvy je zajištění plnění úkolů koordinátora BOZP na staveništi při přípravě a realizaci stavby ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb.
Druh staveniště	Stavba: „Řešení havarijního stavu kanalizace a vlhkosti zdiva – DPS Třešňová, Stříbro“ Stříbro Předpokládaná doba stavby: zahájení: 16.01. 2017 ukončení: 30.09. 2017
Umístění stavby	
Doba stavby	
Příprava stavby	II. Ve smyslu předmětu smlouvy, se firma BEZPO Plzeň s.r.o. zavazuje:
Přehled předpisů, rizika	1. Při přípravě stavby dle § 18 zákona č. 309/2006 Sb. - v dostatečném časovém předstihu před zadáním díla zhotoviteli stavby předat zadavateli stavby přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobou zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví a další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci - bez zbytečného odkladu předat projektantovi, zhotoviteli stavby, pokud byl již určen, popřípadě jiné osobě veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti - provádět další činnosti stanovené prováděním právním předpisem
Informace	
Podněty	2. Provádět činnost koordinátora během přípravy stavby dle § 7 nařízení vlády č. 591/2006 Sb. - dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbát, aby doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavateli stavby, ekonomicky
Doporučení	

	přiměřené
Plán BOZP	- poskytovat odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, odhadu délky času potřebnému pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby - zabezpečovat, aby plán obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám, staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi - zajišťovat zpracování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při udržovacích pracích
Realizace stavby	3. Při realizaci stavby provádět tyto další činnosti a úkoly:
Informace	a) bez zbytečného odkladu: - informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací
Nedostatky	- upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření
Oznámení	- oznámit zadavateli stavby případy nedostatků v oblasti BOZP, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy b) provádět během realizace stavby další činnost; dle § 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb.:
Spolupráce zhotovitelů	- koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání
Podněty	- dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat
Spolupráce	
Sledování	- spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností
Kontrola	- sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu

	zjednání nápravy - kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám (bez vědomí zhotovitele)
Spolupráce	
Kontrolní prohlídky	- spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka (podle stavebního zákona č. 183/2006 Sb.)
Dodržování plánu	- zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona č. 183/2006 Sb. - navrhnout zadavateli a jeho poddodavatelům termíny kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání
Zápisy	- sledovat, zda zhotovitel a poddodavatelé dodržují plán a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků - provádět zápisy o zjištěných nedostatecích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny
Vedení plánu BOZP	c) při realizaci stavby provádět tyto další činnosti a úkoly: - vest během realizace stavby až do jejího dokončení plán a prokazatelně projednat plán s každým dotčeným zhotovitelem před zahájením jeho činnosti na staveništi a zajistit, aby dohodnutý den, k němuž vzniká dotčenému zhotoviteli povinnost dodržovat plán, byl v plánu vyznačen
Změny plánu	- provádět změnu plánu s ohledem na postup prací provedených zhotoviteli a jinými osobami na staveništi a s ohledem na výsledky kontrolních dnů tak, aby byl zohledněn aktuální stav na staveništi a v případě podstatných změn při realizaci stavby byly dodrženy požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi
Přístupnost	
Doporučení	- zajišťovat, aby plán byl na staveništi přístupný všem dotčeným osobám kdykoli v průběhu pracovní doby po celou dobu realizace stavby, a to ode dne zahájení prací na staveništi do jejich skončení - doporučovat pravidla a zásady koordinace prací dvou a více zhotovitelů a jiných osob se zřetelem na všeobecné zásady prevence rizik na pracovišti, zejména při provádění prací a vybraných pracovních operací nebo technologických postupů podle všeobecných zásad prevence rizik a při závažných změnách během realizace díla tak, aby plán prací a jejich průběh odpovídaly skutečnému stavu
Informovanost	
Spolupráce	- zajišťovat vzájemnou informovanost zhotovitelů o úkolech v oblastech BOZP a prevence rizik a pokud je to nutné, zapojit i jiné osoby do tohoto procesu - spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo jednotlivých etap realizace díla a v případě dohody smluvních stran koordinovat zásadní opatření k zajištění vzájemné spolupráce zhotovitelů a jiných osob s cílem zajistit dodržování zásad
Postupy	

	bezpečné a zdraví neohrožující práce - sledovat způsoby a postupy provádění stavby jednotlivých zhotovitelů, pracovní činnost zaměstnanců a fyzických osob, kontrolovat bezpečnost instalací a provoz technického vybavení na stavbě, ověřovat vhodnost ukládání a použití výrobků a stavebních hmot, dbát na vhodný sled technologických etap prací (například provádění výkopů inženýrských sítí před zahájením hrubé stavby, průběžné zřizování a používání trvale zabudovaných schodišť, výstupů, podlah, nenahrazování plošin, lešení apod. bezpečných konstrukcí pro práce ve výškách a používáním žebříků,
Ověřování	dbát na zřizování technických konstrukcí k zajištění proti pádu zejména na místech s častým a opakovaným přístupem pracovníků a v případech déletrvajících prací na stavbách apod.)
Informovanost	- ověřovat zda zhotovitelé při vykonávání nebezpečných prací, prací v nebezpečných a ohrožených prostorách zajišťují trvalý a přímý dozor a požadavky určené v plánu BOZ
Kontrola	- informovat zhotovitele a jiné osoby o skutečnostech, týkajících se nedostatků v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a upozornit neprodleně a prokazatelně zhotovitele na činnosti ohrožující bezpečnost nebo zdraví osob zdržujících se s vědomím zhotovitele na staveništi, popřípadě na nevhodná technická řešení nebo organizační opatření - kontrolovat postup prací, zda jsou prováděny bezpečným způsobem a v souladu s plánem BOZP
Záznamy	- kontrolovat dodržování předpisů k zajištění BOZP včetně pravidel čistoty a pořádku na staveništi, upozorňovat na zjištěné nedostatky a vyžadovat zjednání nápravy
Projednání	- provádět do plánu záznamy o zjištěných závadách, ohrožení zdraví a života na stavbě nebo porušení předpisů k zajištění BOZP, provádí nebo zajišťovat provedení úprav plánu BOZP a dokumentace, pokud dojde k závažným změnám
Kontrola	- projednávat se zhotoviteli zprávy o stavu a dalším postupu prací, přijetí potřebných opatření a plnění dohodnutých termínů
Zadavatel stavby	- kontrolovat zabezpečení ostrahy staveniště a zařízení staveniště včetně kontroly vstupu a vjezdu s cílem zamezit vstup na stavbu nepovolaným osobám a upozorňovat bez zbytečného odkladu příslušného zhotovitele na případné závady a požadovat zjednání nápravy bez zbytečného odkladu III. Povinnosti zadavatele: 1. Respektovat a plnit požadavky koordinátora firmy BEZPO Plzeň s.r.o. 2. Včas dodat a umožnit prostudovat projektovou dokumentaci. 3. Určit kontaktní osobu pro spolupráci s koordinátorem firmy BEZPO Plzeň s.r.o. 4. Přidělit místo (skříňku) pro ukládání stávající a nově zpracované

	dokumentace, stolek a židli pro kancelářskou práci koordinátora. 5. Informovat firmu BEZPO Plzeň s.r.o. o všech zamýšlených nebo připravovaných akcích, případně změnách, které se stavbou souvisejí. 6. Dát pravomoc koordinátorovi v případě nebezpečí a nebo závažných nedostatků stavbu omezit a nebo dát návrh k její zastavení. 7. Umožnit jednání se statutárním zástupcem: a) nutno projednat způsob odstranění hrubých závad b) nutno zprostředkovat některé služby c) potřeba podpisu na některý z vyhotovených dokladů d) nutno řešit opakovanou a neřešenou nekázeň zhotovitele e) nutno podepisovat předložené záznamy z kontrol 8. Včas předložit k nahlédnutí, či prostudování písemnosti nebo jiné dokumenty týkající se BOZP nebo PO na staveništi 9. Plnit požadavky zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády 591/2006 Sb. vztahující se k zadavateli stavby.
Smluvní strany	IV.
Porušení smlouvy	Smluvní strana, která způsobí druhé straně škodu, zaviněnou porušením smluvní nebo právní povinnosti, je povinna druhé straně takto vzniklou škodu nahradit, a to v rozsahu zákona, kterým se řídí tato smlouva. V případě, že ani po písemném upozornění smluvní strana nesplní touto smlouvou dohodnuté povinnosti, může strana druhá vypovědět tuto smlouvu, a to písemně se 14-ti denní lhůtou k předání převzaté agendy a zajištění kontinuity. Náhrada škody tím není dotčena.
Doprava a zvláštní služby	V.
	Doprava koordinátora firmy BEZPO Plzeň s.r.o. bude vyúčtována současně s měsíčním vyhodnocením prací dle cenové nabídky (odst. VI.)
Smluvní cena	VI.
	Obě strany, které smlouvu uzavírají, se dohodly na smluvní ceně za služby, které jsou předmětem této smlouvy: <u>Přípravné období stavby</u> 1. Zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě 2. Předání informací o bezpečnostních a zdravotních rizicích stavby 3. Zpracování plánu BOZP stavby Za tyto služby budeme fakturovat 4.800,- Kč + platná sazba DPH <u>Realizace stavby</u> 1. Kontrolní dny k dodržování plánu BOZP

	2. Kontroly stavby koordinátorem 3. Kontrolní dny se zhotovitelem 4. Zpracování dokumentace ke stavbě, konzultace, poradenství 5. Průběžná aktualizace plánu BOZP stavby Za tyto služby budeme fakturovat 5.200,- Kč měsíčně + platná sazba DPH. Předpokládané náklady na dopravu: 8,- Kč / 1 km Obě strany prohlašují, že s touto cenou souhlasí. VII. Platby ve sjednané výši budou prováděny vždy na základě vystavených faktur na č. účtu: 0762630359/0800 s tím, že nebude-li platba provedena v termínu, může firma BEZPO Plzeň s.r.o. uplatnit smluvní pokutu 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den po datu splatnosti.
Řešení dluhu	
Výpovědní lhůta	VIII. Oboustranně lze smlouvu vypovědět s jednoměsíční výpovědní lhůtou, běžící od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď musí být provedena písemnou formou s prokazatelným předáním. V případě trvání dluhu může fa. BEZPO Plzeň s.r.o. vypovědět smlouvu okamžitě, přičemž za výpovědní lhůtu se považuje zbytek dnů v měsíci, kdy byla výpověď podána. Tím nejsou dotčena práva na finanční vyrovnání. Firma BEZPO Plzeň s.r.o. v průběhu této doby předá klientu kompletní dokumentaci, včetně přehledu všech důležitých údajů, tak, aby bylo možno na činnost firmy okamžitě navázat.
Nabytí účinnosti	IX. Firma BEZPO Plzeň s.r.o. se zavazuje, že bude zaručovat mlčenlivost o získaných nebo poskytovaných informacích, výpovědích a předaných písemnostech. X. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem: Výkon koordinátora začíná oznámením zadavatele o zahájení stavby firmě Bezpo Plzeň s.r.o. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž obdrží každá strana po jednom.

Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky po dohodě stran.

Strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy oprávnění zástupci.

Dne:

Dne:

.....
statutární zástupce objednatele

.....
za BEZPO Plzeň s.r.o.

ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ V ROZPOČTU MĚSTA NA ROK 2017

Rada města Stříbra s c h v a l u j e :

1.		
Finanční dar – 15. Přední hlídka Royal Rangers v ČR		2.000,00 Kč
Finanční dar – Kotec		5.000,00 Kč
Rezerva – D + FD pro soc. účely	-	7.000,00 Kč
2.		
Finanční dar – Sdružení vytrvalců		5.000,00 Kč
Rezerva rady	-	5.000,00 Kč

Rada města Stříbra n e s c h v a l u j e :

1.		
Finanční dar – nadace Jakoubka ze Stříbra		0,00 Kč
Finanční dar – Regionální obec Slovákovi		0,00 Kč
Finanční dar – Anna Urbanová		0,00 Kč
Rezerva Rady		0,00 Kč
<u>Žádosti po termínu:</u>		
Dotace – Český svaz včelařů		0,00 Kč
Dotace – Raná péče Kuk, z. ú.		0,00 Kč
2.		
Finanční dar - Seniorský dům Písek		0,00 Kč

Dodatek č. 1 Příloha č. 34
Organizačního řádu MěÚ

Směrnice k přecenění reálnou hodnotou

I. Úvodní ustanovení

Město Stříbro jako účetní jednotka podle ČÚS 710 - Dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek bod 7.1. upravuje tímto vnitřním předpisem postup při přecenění reálnou hodnotu

II. Metodika

- 1) Za majetek určený k přecenění reálnou hodnotou se považuje majetek, který byl určen k prodeji a to:**
 - a) pozemky
 - b) nemovitý majetek
 - c) dlouhodobý movitý majetek odepisovaný
 - d) drobný dlouhodobý hmotný majetek
- 2) Za majetek určený k prodeji se považuje majetek podle bodu 1):**
 - a) písm. a) až b), u kterého Změ či Rmě schválili záměr prodeje
 - b) písm. c) a písm.d), u kterého Změ či Rmě schválili záměr prodeje nebo prodej, pokud se záměr prodeje neschvaluje.
- 3) okamžik stanovení reálné hodnoty**
 - a) pozemky - následující měsíc po dni sejmutí záměru prodeje z úřední desky
 - b) nemovitý majetek - následující měsíc po dni sejmutí záměru prodeje z úřední desky
 - c) dlouhodobý movitý majetek odepisovaný – následující měsíc po schválení záměru nebo prodeje, pokud se záměr prodeje neschvaluje
- 4) reálnou hodnotu stanovuje HIO**
- 5) odpovědnost za informace o záměrech či prodejích a informace o stanovení reálné hodnoty má HIO**
- 6) významnost pro přecenění reálnou hodnotou pro účetnictví:**
 - a) pozemky - rozdíl mezi reálnou hodnotou (RH) a zůstatkovou cenou (ZC) je větší než ± 400.000 Kč
 - b) nemovitý majetek – rozdíl mezi RH a ZC je větší než ± 600.000 Kč
 - c) dlouhodobý movitý majetek odepisovaný – rozdíl mezi RH a ZC je větší než ± 500.000 Kč

- d) nemovitý i dlouhodobý movitý majetek odepisovaný, který je plně odepsán, a drobný dlouhodobý hmotný majetek se přeceňuje vždy, bez ohledu na významnost pro přecenění reálnou hodnotou pro účetnictví

7) postup při účtování a odepisování:

- a) majetek určený k prodeji se na RH nepřeceňuje v případě nesplnění významnosti pro přecenění reálnou hodnotou pro účetnictví dle bodu 6, písm. a – d). U takového majetku se za RH považuje ZC
- b) majetek určený k prodeji bez ohledu na to, zda je nebo není přeceňován na reálnou hodnotu, se neodepisuje. Odepisování je přerušeno následující měsíc po datu sejmutí schváleného záměru prodeje z úřední desky.
- c) majetek určený k prodeji je nutno přeúčtovat na zvláštní účet určený pro majetek k prodeji uvedený v ČUS 710
- d) při zrušení záměru prodeje majetku je nutno navázat na odpisy před přeceněním na reálnou hodnotu (tzn. nedooprávkovat) pokud záměr prodeje byl kratší než 2 roky. Při delším záměru provést dooprávkování.
- e) správnost přecenění na reálnou hodnotu se každoročně zkontroluje vždy k 31.12. v rámci inventarizace, zodpovídá HIO:
- zda záměry nebyly zrušeny
 - zda RH odpovídá záměru prodeje (nedošlo-li ke změně prodejní ceny či znaleckého posudku)

8) stanovení reálné hodnoty: zodpovídá HIO

- a) pozemky – hodnota ze znaleckého posudku nebo prodejní cena z vyhlášených záměrů v případech, kdy není znalecký posudek
- b) ostatní majetek – hodnota ze znaleckého posudku nebo odborný odhad v případech, kdy není znalecký posudek

III. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato směrnice je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému obce.
- 2) Tato směrnice podléhá aktualizaci podle daných potřeb a změn zákonných norem.
- 3) Ustanoveními směrnice jsou povinni řídit se všichni zaměstnanci obce.
- 4) Návrh na novelizaci směrnice podávají účetní, příkazce operace nebo pracovníci evidence majetku.
- 5) Tento dodatek č. 1 směrnice nabývá účinnosti dne 01.01.2016.

Bc. Karel Lukeš
starosta města Stříbra

I. Návrh ost.

<i>Org.</i>	<i>Akce</i>
-------------	-------------

320x	Zefektivnění komunikace
-------------	--------------------------------

	<i>Podána žádost o dotaci, 85% EU, 10% státní rozpočet, 5% náš podíl</i>
--	--

593x	Víceúčelové hřiště Jižní předměstí – podíl k dotaci
-------------	--

	<i>Podána žádost o dotaci</i>
--	-------------------------------

Přesné částky budou doplněny až po uzavření účetnictví k 31.12. pokud není přímo v tomto materiálu stanovena částka, která má být jako přecházející.

č.j.: SPU 643697/2016/Koj

S m l o u v a č. 6/2016

**o udělení souhlasu k provedení Protipovodňového opatření KoPÚ v k.ú.
Těchlovice u Stříbra**

**stavby SO1 „Těchlovice u Stříbra - polní cesta PCN 1“,
a o udělení vstupu na pozemky
uzavřená
ve smyslu § 110 odst. 2 písm. a) zákona 183/2006 Sb., o územním plánování
a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
mezi smluvními stranami**

1. Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj
IČ: 01312774
adresa: Nám. Generála Píky 8, 326 00 Plzeň
zastoupený Ing. Jiřím Papežem, ředitelem KPÚ pro Plzeňský kraj

a

2. Město Stříbro
IČ: 00260177
adresa: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
zastoupené starostou města Bc. Karlem Lukešem

Čl. I

Ministerstvo zemědělství - pozemkový úřad Tachov provedlo v k.ú. Těchlovice u Stříbra (část k.ú. Stříbro a část k.ú. Kšice) pozemkové úpravy.

Dne 1. 1. 2013 nabyl účinnosti zákon 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a změně některých souvisejících zákonů. Tímto zákonem došlo ke spojení dosavadní soustavy pozemkových úřadů a zbytkových agend Pozemkového fondu ČR a vytvoření nové organizační složky státu s názvem Státní pozemkový úřad (dále jen „SPÚ“). Práva a povinnosti plynoucí z platných právních předpisů, které souvisejí s činností pozemkových úřadů a Ústředního pozemkového úřadu, plní a vykonává SPÚ (ust. § 22 odst. 6 citovaného zákona). SPÚ v souladu se schváleným návrhem pozemkových úprav vybuduje v rámci Protipovodňového opatření KoPÚ v k.ú. Těchlovice u Stříbra stavbu SO1 „Těchlovice u Stříbra - polní cesta PCN 1“, která se nachází v k.ú. Těchlovice u Stříbra, podle projektové dokumentace zpracované společností Pontex spol. s r.o., Bezová 1658, 147 14 Praha 4 (přímý zpracovatel: Pontex - středisko Plzeň, Plánská 5, 301 00 Plzeň), IČ: 40763439, číslo zakázky: 1680100.

Umístěním stavby budou dotčeny pozemky p.č. 1723 a 1669, ve vlastnictví města Stříbra vedené na listu vlastnictví č. 1 v k.ú. Těchlovice u Stříbra.

č.j.: SPU 643697/2016/Koj

Čl. II

Město Stříbro souhlasí s provedením stavby SO1 „Těchlovice u Stříbra - polní cesta PCN 1“, na pozemcích uvedených v Čl. I. této smlouvy.

Čl. III

Po vybudování předmětné stavby a ukončení kolaudačního řízení bude v souladu s ust. § 12 odst. 4 zákona č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úradech, ve znění pozdějších předpisů, stavba předána městu Stříbro, které je dle výše cit. zákonného ustanovení jejím vlastníkem.

Čl. IV

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z toho každá strana obdrží po dvou vyhotoveních, z nichž každý stejnopis má povahu originálu.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

19-12-2016

V Plzni dne

Ve Stříbře dne



STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD
Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj
nám. Gen. Píky 8
326 00 Plzeň

2

.....
(za smluvní stranu 1.)

Ing. Jiří Papež
ředitel KPÚ pro Plzeňský kraj

.....
(za smluvní stranu 2.)

Bc. Karel Lukeš
starosta

č.j.: SPU 643755/2016/Koj

S m l o u v a č. 7/2016

**o udělení souhlasu k provedení Protipovodňového opatření KoPÚ v k.ú.
Těchlovice u Stříbra**

**stavby SO2 „Těchlovice u Stříbra - polní cesta PCN 2“,
a o udělení vstupu na pozemky
uzavřená
ve smyslu § 110 odst. 2 písm. a) zákona 183/2006 Sb., o územním plánování
a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
mezi smluvními stranami**

1. Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj
IČ: 01312774
adresa: Nám. Generála Píky 8, 326 00 Plzeň
zastoupený Ing. Jiřím Papežem, ředitelem KPÚ pro Plzeňský kraj

a

2. Město Stříbro
IČ: 00260177
adresa: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
zastoupené starostou města Bc. Karlem Lukešem

Čl. I

Ministerstvo zemědělství - pozemkový úřad Tachov provedlo v k.ú. Těchlovice u Stříbra (část k.ú. Stříbro a část k.ú. Kšice) pozemkové úpravy.

Dne 1. 1. 2013 nabyl účinnosti zákon 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a změně některých souvisejících zákonů. Tímto zákonem došlo ke spojení dosavadní soustavy pozemkových úřadů a zbytkových agend Pozemkového fondu ČR a vytvoření nové organizační složky státu s názvem Státní pozemkový úřad (dále jen „SPÚ“). Práva a povinnosti plynoucí z platných právních předpisů, které souvisejí s činností pozemkových úřadů a Ústředního pozemkového úřadu, plní a vykonává SPÚ (ust. § 22 odst. 6 citovaného zákona). SPÚ v souladu se schváleným návrhem pozemkových úprav vybudoje v rámci Protipovodňového opatření KoPÚ v k.ú. Těchlovice u Stříbra stavbu SO2 „Těchlovice u Stříbra - polní cesta PCN 2“, která se nachází v k.ú. Těchlovice u Stříbra, podle projektové dokumentace zpracované společností Pontex spol. s r.o., Bezová 1658, 147 14 Praha 4 (přímý zpracovatel: Pontex - středisko Plzeň, Plánská 5, 301 00 Plzeň), IČ: 40763439, číslo zakázky: 1680100.

Umístěním stavby bude dotčen pozemek p.č. 1724, ve vlastnictví města Stříbra vedené na listu vlastnictví č. 1 v k.ú. Těchlovice u Stříbra.

č.j.: SPU 643755/2016/Koj

Čl. II

Město Stříbro souhlasí s provedením stavby SO2 „Těchlovice u Stříbra - polní cesta PCN 2“, na pozemku uvedeném v Čl. I. této smlouvy.

Čl. III

Po vybudování předmětné stavby a ukončení kolaudačního řízení bude v souladu s ust. § 12 odst. 4 zákona č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech, ve znění pozdějších předpisů, stavba předána městu Stříbro, které je dle výše cit. zákonného ustanovení jejím vlastníkem.

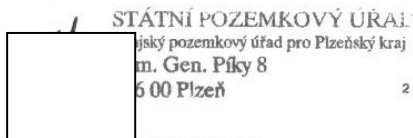
Čl. IV

1. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z toho každá strana obdrží po dvou vyhotoveních, z nichž každý stejnopis má povahu originálu.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

19 -12- 2016

V Plzni dne

Ve Stříbře dne



(za smluvní stranu 1.)

Ing. Jiří Papež
ředitel KPÚ pro Plzeňský kraj

(za smluvní stranu 2.)

Bc. Karel Lukeš
starosta



DODATEK č. 1 k pojistné smlouvě č. 2269197992
o havarijním pojištění vozidel - PARTNER H89



A. POJISTITEL

Číslo pojistné smlouvy: 2269197992

Kooperativa pojišťovna, s.e., Vienna Insurance Group, sídlo Pobřežní 665/21, 188 00 Praha 8, Česká republika, IČ:47116617, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 1897

B. POJISTNÍK

IČ: 00260177 Přísos DPH: Ne
Název firmy: Město Stříbro
1. Jednatel: Bc. Karel Lukeš, starosta
2. Jednatel:
Adresa: Masarykovo nám. 1 Stříbro, 34901 Stát: CZE - ČESKÁ REPUBLIKA
Korrespondenční adresa: Stát:
Telefon: +420726549311 Email: zobalova@mustribo.cz
Mobil:

C. POJISTĚNÝ

IČ: 00260177 Přísos DPH: Ne
Název firmy: Město Stříbro
Adresa: Masarykovo nám. 1 Stříbro, 34901 Stát: CZE - ČESKÁ REPUBLIKA

D. VŠEOBECNÉ ÚDAJE O POJISTĚNÍ

Všeobecné pojistné podmínky (dále jen VPP) vztahující se k této pojistné smlouvě: VPP H-350/14. Na doplnění pojištění se dále vztahují níže uvedené zvláštní pojistné podmínky (dále jen ZPP).

VPP H-350/14

ZPP H-364/14

Havarijní pojištění	Standardní výbava	Pojištění zavazadel	Úrazové pojištění	Nájem vozidla	Pojištění skel	Pojištění strojů	Doprava	Asistence
Počátek účinnosti dodatku:	16.12.2016 10:00							

E. POPIS ZMĚN

Sjednává se pojištění vozidla uvedeného v příloze č. 1 k této smlouvě a rozsah pojištění.

F. ÚDAJE O POJISTNÉM

Pojistné období:	12 měsíců	Roční pojistné (A) za dodatek:	12 314 Kč
Frekvenční sleva:	5,0 %	Sleva za škodný průběh:	20,0 %
Množstevní sleva:	0,0 %	Celkové roční pojistné (A) za dodatek:	10 652 Kč
Obchodní sleva:	40,0 %	Celkové roční pojistné (B) za dodatek:	1 800 Kč
Sleva celkem (koef.):	0,65	Celkové roční pojistné za dodatek:	12 152 Kč
Produktivní pojistné (A) za dodatek celkem činí:			
Produktivní pojistné (B) za dodatek celkem činí:			

Nedoplatek pojistného činí:

10 653 Kč

Za období od 16.12.2016 do 31.10.2017 vyrovná pojistník mimořádnou platbu pojistného na účet pojistitele č. 2226222/0800 : variabilní symbol 2269197992

Způsob uplatnění slev:

Obchodní, množstevní a frekvenční slevy se uplatňují pouze na Produktivní pojistné (A) za dodatek.
Sleva za škodný průběh se uplatňuje pouze na Roční pojistné (A) za dodatek.

G. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- [illegible]

H. PROHLÁŠENÍ POJISTNÍKA

1. Pojistník potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy přešel v listinné nebo, a jeho souhlasem, v jiné textové podobě (např. na tiskovém nosiči dat) informace pro zjištění o pojistné a zejména se s ní. Pojistník si je vědom, že se jedná o důležitou informaci, která mu napomůže porozumět podmínkám sjednávaného pojištění, obsahujícím upozornění na důležité aspekty pojištění i významu uzavření pojistné podmínky.
2. Pojistník dále potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy přešel v listinné nebo jiné textové podobě (např. na tiskovém nosiči dat) pojistné podmínky uzavřené v pojistné smlouvě, jeho omezení (případně výjimky), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jím vědom stejně jako pojistnou smlouvou.
3. Pojistník prohlašuje, že má pojištění uzavřeno na pojistné pojištění, pokud je osobou od něj odlišnou.
4. Pojistník potvrzuje, že akce jeho tvůrčího poskytovatele či sídla a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě jsou aktuální, a souhlasí, aby tyto údaje byly v případě pojištění i součástí i pro případ, aby pojištění oznámil změnu adresy tvůrčího poskytovatele či sídla nebo kontakty elektronické komunikace v době trvání pojištění smlouvy. S tímto postupem pojištění souhlasí, aby pojištění předával jeho osobní údaje členům pojistné skupiny a členům pojistné skupiny Insurance Group a Finanční skupiny České spořitelny, a.s. (dále jen **správné osoby**), a nejinak osobě, a nejinak skupině.
5. Pojistník prohlašuje, že pojišťovně vzdálo v dobrém technickém stavu a nepoškozeno (není-li v příloze k této pojistné smlouvě uvedeno jinak).
6. Pojistník prohlašuje, že: a) vci uvedeno v této pojistné smlouvě nejou pojištění pro stejným nebo jiným pojištěním (není-li v příloze k této pojistné smlouvě uvedeno jinak); b) všechny údaje uvedené v této pojistné smlouvě odpovídají skutečnosti a bera na vědomí, že je povinen v průběhu doby trvání pojištění bez zbytečného odkladu pojištění oznámit všechny případné změny; c) úplně a pravdivě odpovědět na všechny otázky pojištěte týkající se sjednávaného pojištění a že si vědom povinnosti v průběhu trvání pojištění bez zbytečného odkladu pojištění oznámit všechny případné změny v těchto údajích.

I. ZVLÁŠTNÍ ÚDAJE A UJEDNÁNÍ

Point effect: 1

1. *Psychiatry* 1997; 60: 1-12

Paratubercle cluster	<i>C. leish.</i> prevalence	<i>C. antimony</i> PDV
1		

Registered carbon (RQ):
1 600 kg

Umwelt und

HA (ruudriko) - ZMuduf hevditn. Zvef. Oduzoni. Vevdelliamur
Tel.: +420 377 444 317, MO: 64380844

OC (odborní) - Živel, Orban; Odchyl od VPP 11-352/14 se používá nevedoucí na odvozů Alai vodák

2) Označení územní planosti C - ČR, S - ČR + Praha, Německo, Rakousko, Slovensko, E - Evropa

*) Při variacích společnosti 10%, snížení náhrady 2 000 Kč² na sjednání pro případ odchodu celého vkladu společnosti ve výši 5%.

Podiceps podiceps

[illegible]

SMLOUVA O DÍLO

(uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

číslo smlouvy objednatele :
číslo smlouvy zhotovitele : 64/2016

a) SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL:

MĚSTO STŘÍBRO

zastoupené panem Bc. Karlem Lukešem, starostou města
Masarykovo nám. 1
349 01 Stříbro

IČ : 00 260 177
DIČ : CZ002605177 - NEPLÁTCE DPH
Bankovní spojení : ČSOB Stříbro
č.ú. : 112595926 / 0300

OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických : Vladislav Hanzlíček, vedoucí OVÚP MěÚ Stříbro
Telefon, fax, e-mail : 374 801 140 , 374 622 331 hanzlicek@mustribro.cz ,
2. ve věcech právních : starosta města starosta města Bc. Karel Lukeš
Telefon, fax, e-mail : 374 801 101 , 374 622 331 starosta@mustribro.cz

ZHOTOVITEL :

D PROJEKT PLZEŇ Nedvěď s.r.o.

Útušice 66, 332 09 Štěnovice
Pracoviště: Koterovská 177, 326 00 Plzeň

IČ : 263 88 791
DIČ : CZ26388791
Bankovní spojení : Komerční banka a.s., Plzeň
běž. účet : 35-5640260217/0100

OSOBY OPRÁVNĚNÉ JEDNAT A PODEPISOVAT VE VĚCECH TÉTO SMLOUVY:

1. ve věcech technických: ing. Karel Nedvěď
Telefon, fax, e-mail : 377 483 323, 377 483 324, 602 477 321, dprojekt@dprojekt.cz
2. ve věcech právních:
 - statutární zástupce ing. Petr Budín
Telefon, fax, e-mail : 377 483 328, 377 483 324, 724 091 251, dprojekt@dprojekt.cz
 - statutární zástupce Hana Nedvěďová
Telefon, fax, e-mail : 377 916 509, 377 917 805, utusice@dprojekt.cz

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239

str. 1/3

D PROJEKT PLZEŇ Nedvěď s.r.o., sídlo: Útušice 66, 332 09 Štěnovice, pracoviště: Koterovská 177, 326 00 Plzeň
TELEFON: +420 377 483 321-9 IČ: 263 88 791 BANKOVNÍ SPOJENÍ: Komerční banka, a.s.
E - MAIL: dprojekt@dprojekt.cz DIČ: CZ26388791 ÚČET ČÍSLO: 35-5640260217/0100
IDDS: kcsvr25 WEB: www.dprojekt.cz

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239.



b) PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Zhotovitel se zavazuje za podmínek, uvedených v této smlouvě dodat a objednatel se zavazuje odebrat předmět plnění níže specifikovaný:

Poradenskou činnost a technickou pomoc pro město Stříbro

Poradenská činnost a technická pomoc bude realizována dle potřeby objednatele nepravidelně na vyzvání objednatele v termínech po vzájemné dohodě.

ROZSAH ČINNOSTI:

Provádění poradenské činnosti a technické pomoci v oboru dopravních řešení a dopravních staveb

c) ČAS PLNĚNÍ :

Poradenská činnost bude realizována **v průběhu roku 2017** dle potřeb objednatele nepravidelně na vyzvání zástupcem ve věcech technických v termínech plnění individuálně po vzájemné dohodě

d) MÍSTO PLNĚNÍ:

Pracoviště objednatele, Stříbro

e) CENA

Podle zákona o cenách č.526/90 Sb. §2 cena sjednána dohodou jako nejvýše přípustná ve výši

500,- Kč/hod

(sazba je stanovena bez DPH, DPH bude účtováno ve výši dle platných cenových předpisů v době uskutečnění zdanitelného plnění).

Cena bude stanovena na základě vykázaných hodin a jízd (ujetých km) zhotovitelem v deníku „ Poradenské činnosti a technické pomoci“, který bude přílohou faktury. Údaje o účasti resp. činnosti budou potvrzeny v deníku „ Poradenské činnosti a technické pomoci“ zástupcem objednatele.

FAKTURACE:

1. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu díla na základě faktury, vystavené zhotovitelem.
2. Fakturace předmětu smlouvy bude prováděna po vzájemné dohodě během roku 2017 v termínech dle potřeby objednatele.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že faktury jsou objednatelem **splatné ve lhůtě splatnosti, která činí 14 kalendářních dnů** ode dne doručení faktury. Tento peněžitý závazek je splněn připsáním fakturované částky na účet zhotovitele u jeho banky.
4. Faktura bude vystavena na : adresu objednatele
5. Faktura bude odeslána na : adresu objednatele

str. 2/3

D PROJEKT PLZEŇ Nedvěd s.r.o., sídlo: Útušice 66, 332 09 Štěnovice, pracoviště: Koterovská 177, 326 00 Plzeň

TELEFON: +420 377 483 321-9

IČ: 263 88 791

BANKOVNÍ SPOJENÍ:

Komerční banka, a.s.

E - MAIL: dprojekt@dprojekt.cz

DIČ: CZ26388791

ÚČET ČÍSLO:

35-5640260217/0100

IDDS: kcsvr25

WEB:

www.dprojekt.cz

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 17239.



f) ODPOVĚDNOST ZA VADY:

1. Zhotovitel poskytne za provedení díla záruku za jakost po dobu 36 měsíců (záruční doba).
2. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které se vyskytly v záruční době. Za vadu díla se považuje i jeho neúplnost.
3. Vady díla v záruční době budou reklamovány objednatelem bezodkladně.
4. Odstranění případných vad dokumentace bude zhotovitelem zahájeno bezodkladně a dokončeno ve lhůtách sjednaných mezi smluvními stranami po uplatnění reklamace objednatelem, jinak ve lhůtě do 30 (slovy: třiceti) dnů ode dne uplatnění reklamace.
5. Zhotovitel odpovídá i za vady díla, které byly způsobeny použitím podkladů či pokynů daných objednatelem, jestliže při vynaložení obvyklé odborné péče mohl zhotovitel zjistit jejich nevhodnost, nepravdivost či neúplnost a objednatel na ně písemně neupozornil

g) OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Termín svolání účasti na stavbě bude vždy oznámen písemně nebo telefonicky s předstihem minimálně 5 pracovních dnů.
2. Změny této smlouvy jsou možné jen písemným dodatkem.
3. Smlouva nabývá účinnosti podpisem oprávněných zástupců smluvních stran.
4. Pokud vznikne při provádění předmětu plnění potřeba zhotovení dalších prací, které nebyly předvídatelné, musí být dohodnuto jejich provedení i cena dodatkem k této smlouvě.
5. Účastníci této smlouvy souhlasí s tím, že v rámci zákona o svobodném přístupu k informacím, kterým je umožněna laická kontrola výkonu veřejné moci a nakládání s veřejným majetkem, může město Stříbro poskytnout informace (veškerý textový, příp. i grafický obsah) z této smlouvy žadateli o informaci.
6. Zhotovitel souhlasí s užitím obsahu Smlouvy objednatelem v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
7. Platnost a účinnost tato smlouva nabývá dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran

Tato smlouva se zhotovuje ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží objednatel, 1 vyhotovení zhotovitel.

PŘÍLOHY: 0

Ve Stříbře dne

Objednatel (razítko, podpis)

V Plzni dne 28.12.2016

Zhotovitel (razítko, podpis)

D PROJEKT PLZEŇ
Útušice 66, 332 09 Štěnovice
IČO: 26388791
DIČ: CZ26388791

str. 3/3

SMLOUVA
číslo:
O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB
Občanský zákoník č. 89/2012 Sb.

Smluvní strany

Poskytovatel

Město Stříbro

se sídlem Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
jehož jménem jedná Bc. Karel Lukeš, starosta města
IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177

Oprávněný

TJ Baník Stříbro, spolek

se sídlem Palackého 1269, 349 01 Stříbro
jehož jménem jedná Ing. Miroslav Klauber, předseda TJ Baník Stříbro
IČ: 182 512 42

Strany prohlašují, že jsou způsobilé k právním úkonům a uzavírají tuto smlouvu na základě Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník a mají zájem o poskytování služeb ve vztahu k dodávce elektrické energie.

1. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí dodávky elektrické energie ze zdrojů majetku města Stříbra dodávané prvododavatelem pro hřiště s umělou trávou na p.p.č. 1879/2 v k.ú. Stříbro
2. Poskytovatel se zavazuje, že poskytne oprávněnému dále uvedené služby:
 - a) elektrická energie dle elektroměru č.: 094014
konstanta: 1
počáteční stav: 70664 kWh ke dni 1. 1. 2017
3. Poskytovatel umožní odběr energií z vnitřní sítě, z trafostanice na p.p.č. 3170 v k.ú. Stříbro, která je v majetku Města Stříbra.

2. Cenové ujednání

1. Smluvní strany sjednaly cenu elektrické energie ve výši odpovídající skutečnému nákladu, který poskytovateli vznikl, a to výpočtem z celkové ceny ve faktuře prvododavatele, vztahené na jednotku dodávané energie.

- 2. Poskytovatel bude účtovat úhrady ročně - do 15. ledna následujícího kalendářního roku – a to následovně:**

Část I – OBCHOD S ELEKTŘINOU

A =	silová el. VT + silová el. NT + daň z el.	x naměřená spotřeba na umělém hřišti
	celková spotřeba VT + NT	

silová el. VT	- uvedeno na faktuře v Kč
silová el. NT	
daň el.	

spotřeba VT, NT uvedeno na faktuře v MWh

naměřená spotřeba – zjištěna z poměrového elektroměru osazeného v rozvaděči na ledové ploše – údaj je v kWh = nutno převést na MWh

Část II – REGULOVANÉ SLUŽBY

(účtujeme pouze objednanou rezervovanou měsíční kapacitu – dohodnuto 35 kW)

B =	měsíční rezervovaná kapacita x jednotková sazba
-----	---

(měsíční rezervovaná kapacita MW - objednává TJ Baník Stříbro
jednotková měsíční rezervovaná kapacita Kč/MW – uvedeno ve faktuře)

CELKOVÁ CENA Kč
= (A+B) x v daném období platná sazba DPH

V případě ukončení smluvního vztahu bude poskytovatel účtovat úhrady do 30ti kalendářních dnů po jeho ukončení.

3. Oprávněný provede platbu za předloženou fakturu na účet poskytovatele vedený u ČSOB banky a.s., č.ú. 112 595803/0300
4. Lhůta splatnosti faktur se stanoví na 21 dní od data doručení. Při nedodržení data splatnosti faktur bude poskytovatel nárokovat zaplacení úroku z prodlení, který činí 0,5% za každý den prodlení.
5. Nebude-li faktura uhrazena do 30 dnů od posledního dne lhůty splatnosti, je poskytovatel oprávněn bez dalšího upozornění či výzvy ukončit s okamžitou platností poskytování služeb, včetně umožnění odběru energií. Oprávněný v takovém případě nemá nárok na náhradu škody, která by v důsledku toho vznikla. Poskytovatel je oprávněn vymáhat dlužnou částku, majetkové sankce i úhradu odebraných služeb a energií v plném rozsahu.

3. Ostatní ujednání

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od **1. ledna 2017**
2. Oprávněný je povinen neprodleně oznámit poskytovateli požadovanou měsíční rezervovanou kapacitu elektrické energie, aby poskytovatel mohl tuto zajistit u provozovatele. V případě, že oprávněný překročí požadovaný limit, uhradí poskytovateli sankci vyměřenou prvododavatelem. Pokud bude oprávněný požadovat zvýšení dodávané elektrické energie, je nutné tuto změnu nahlásit vždy s měsíčním předstihem, aby poskytovatel mohl u prvododavatele požadovaný objem energie objednat. Náklady spojené se zvýšením objemu požadované elektrické energie hradí oprávněný. Zvýšení objemu elektrické energie je možné pouze do výše, kterou umožňuje zařízení poskytovatele.
3. Oprávněný není plátcem DPH.
4. Poskytovatel, jako podružný dodavatel, nenese odpovědnost za plynulost dodávek energií. Rovněž tak nenese odpovědnost za škody vzniklé přerušením nebo omezením dodávek energií.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo kontroly způsobu využívání odebíraných energií, stavu technického zařízení připojeného na vnitřní energetické síť poskytovatele. Oprávněný je povinen zajistit, aby jeho zařízení připojená na zařízení poskytovatele, byla v takovém technickém stavu, aby nedošlo k ohrožení a vzniku škody a dále je povinen na vyžádání předložit platné revizní zprávy a jiné písemné atesty, osvědčující technickou způsobilost jeho zařízení. Neodstraní-li oprávněný po upozornění poskytovatele zjištěné závady ve stanovené lhůtě, je poskytovatel oprávněn s okamžitou platností přerušit poskytování předmětné služby.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž jeden stejnopis obdrží oprávněný a jeden poskytovatel.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a stvrzují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, závazně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

Ve Stříbře dne

Ve Stříbře dne : 4. 1. 2017

Poskytovatel : město Stříbro :

Oprávněný : TJ Baník Stříbro, spolek:

Program 22.jednání Zastupitelstva města Stříbra:

1. Úvodní protokolární část.
2. Kontrola plnění úkolů.
3. Obecná diskuse s občany k aktuální problematice města.
4. Projednání návrhu majetkoprávních úkonů.
5. Záležitosti týkající se sdružení SWD
6. Finanční a rozpočtová opatření
7. Různé - problematika vzniklá v období přípravy jednání zastupitelstva města.
8. Diskuse k projednávaným bodům jednání zastupitelstva města.
9. Usnesení a závěr.

MĚSTO STŘÍBRO

j a k o z a d a v a t e l

zastoupené
odborem výstavby a územního plánování Městského úřadu Stříbro,
Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro,
Tel. 374 801 140, Fax 374 801 331, E-mail: hanzlicek@mustribro.cz
IČO 00 260 177



vyzývá, dle Přílohy č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro – Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, v platném znění, uchazeče o zakázku k podání nabídky na akci:

Územní studie veřejných prostranství ORP Stříbro

1) Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Stříbro
Sídlo	Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Statutární zástupce	Bc. Karel Lukeš, starosta města
Bankovní spojení	ČSOB Stříbro
číslo účtu	112595926/0300
IČO	00260 177
DIČ	CZ00260 177
Zástupce ve věcech technických	Bc. Vladislav Hanzlíček, vedoucí OVÚP MÚ Stříbro; Bc. Jana Kopetová, pořizovatel
Telefonní spojení	374 801 140, 374801147
Fax	374 801 331
E-mail	hanzlicek@mustribro.cz ; kopetova@mustribro.cz

2) Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jméno, příjmení jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby – k tomu doložit originál či úředně ověřenou kopii dokladu o takovém oprávnění

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození
Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště
Identifikační číslo a daňové identifikační číslo
Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

3. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neuvažuje s prohlídkou místa plnění, neboť se jedná o místo veřejně přístupné.

4. Údaje o podání nabídky

4.1. Způsob podání nabídky

Nabídka uchazeče musí být zpracována v českém jazyce a musí být doručena na podatelnu Městského úřadu Stříbro, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro v uzavřené obálce označené **"Soutěž – územní studie veřejných prostranství ORP Stříbro - Neotevírat"**. Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace uchazeče. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené nebudou do soutěže přijaty a budou vráceny uchazeči neotevřené zpět.

4.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky a končí 06.02.2017 v **14,00 hod**. Všechny nabídky musí být předány zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

4.3. Adresa pro podání nabídky

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Stříbro, pracoviště podatelna, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro nebo osobně v pracovních dnech v pondělí a ve středu od 8,00 hod do 17,00 hod, v úterý a čtvrtek od 8:00 hod do 15:00 hod, v pátek od 8:00 hod do 13:00 hod., vyjma času polední přestávky v čase 11:30 - 12:30 hod.

4.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí 31.07.2017.

Pokud během zadávací lhůty zadavatel neodešle uchazečům oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (či se s uchazeči nedohodne jinak), platí, že marným uplynutím zadávací lhůty je výběrové řízení ukončeno, a to bez případného nároku uchazečů na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

4.5. Místo a termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez účasti uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu.

4.6. Způsob zpracování nabídky

- Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu technické podmínky, obchodní podmínky a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.
- Dále předloží seznam významných dodávek nebo významných služeb týkajících se předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu poskytnutých uchazečem za poslední 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení.
- Uchazeč dále předloží prohlášení, že souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a uzavřené smlouvy.

4.7. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Vzhledem ke skutečnosti, že zadavatel touto výzvou poptává zpracování několika Územních studií pro veřejná prostranství na území více obcí či měst, nacházejících se ve správním území města Stříbra, jako obce s rozšířenou působností, může uchazeč podat nabídku na zpracování studií v rozsahu jednotlivé obce či města. Pokud bude podána nabídka na zpracování studií pro území více obcí či měst, bude nabídková cena zpracovaná pro každou obec či město vyčíslena samostatně. Uchazeč nemusí podávat nabídku na všechny územní studie.
- Nabídková cena bude pro každou jednotlivou obec či město uvedena jako cena bez DPH a cena včetně DPH celkem. V případě nabídky na více studií bude uveden součet cen.
- V ceně budou zahrnuty veškeré náklady na zpracování studie – zejména zajištění polohopisu a výškopisu území, zajištění podkladů od vlastníků a správců veřejné technické infrastruktury v řešeném území, vypracování územní studie, účast uchazeče na úvodním jednání, zapracování požadavků dotčených orgánů a vlastníků a správců veřejné technické infrastruktury, zhotovení návrhu studie, účast uchazeče na veřejném projednání studie a provedení odborného výkladu, zhotovení čistopisu studie.

5. Údaje o zakázce

5.1. Název zakázky

ÚZEMNÍ STUDIE VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ ORP STŘÍBRO

5.2. Místo plnění a vymezení zakázky

- Uchazeč jako budoucí možný zhotovitel zpracuje územní studii veřejného prostranství nacházejícího se na území obce v působnosti obce s rozšířenou – město. Územní studie bude zhotovena v souladu s požadavky obecně závazných předpisů a technických norem (jedná se zejména o zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů. Územní studie bude respektovat požadavky platné územně plánovací dokumentace obce pro kterou bude vypracována. Zadavatel požaduje zpracování více jednotlivých územních studií pro samostatné obce nacházející se v působnosti ORP Stříbro v tomto členění:

Obec Trpísty

- Studie revitalizace veřejného prostranství návsi v sídle Trpísty
- Studie revitalizace veřejného prostranství návsi v sídle Sviňomazy

Obec Kostelec

- Studie revitalizace veřejného prostranství návsi v sídle Lšelín
- Studie revitalizace veřejného prostranství návsi v sídle Popov

Město Bezručice

- Studie revitalizace části veřejného prostranství návsi v sídle Křivce (prostranství před kostelem Sv. Martina se sochou bičovaného Krista)
- Studie revitalizace veřejného prostranství návsi v sídle Řešín
- Studie revitalizace veřejného prostranství návsi v sídle Dolní Polžice

Město Kladruby

- Studie revitalizace městského hřbitova.

Podrobnější vymezení místa a rozsahu Územní studie je provedeno v příloze č. 1 této výzvy.

Uchazeč nemusí podávat nabídku na zpracování všech výše uvedených územních studií, ale může podat nabídku na zpracování studií v rozsahu jednotlivé obce či města. Pokud bude podána nabídka na zpracování studií pro území více obcí či měst, bude nabídková cena pro každou obec či město vyčíslena samostatně.

- Dodavatel si zajišťuje sám na vlastní náklady všechny technické prostředky potřebné pro realizaci zakázky.
- Dílo bude dokončeno podpisem předávacího protokolu mezi objednatelem a zhotovitelem a předáním všech předepsaných podkladů.
- Obsah územní studie veřejných prostranství bude do značné míry vycházet z okolností konkrétního případu, pro který má být územní studie pořízena, v základě však lze vycházet z metodického materiálu, který pro pořízení a zpracování těchto studií zpracoval Ústav územního rozvoje, a který lze nalézt na této internetové adrese: <http://www.uur.cz/images/8-stanoviska-a-metodiky/32-uzemni-studie-verejneho-prostranstvi-03112015.pdf>

5.3. Doba plnění

Zahájení plnění nejpozději: **do 30 dnů** ode dne obdržení výzvy od zadavatele, nejpozději do **30. 06. 2017**

Dílčí plnění takto:

- zpracování hlavních zásad Územní studie a jejich odsouhlasení do 1 měsíce od zadání díla,
- návrh územní studie v termínu do 3 měsíců po odsouhlasení aktualizovaných a upřesněných hlavních zásad Územní studie,
- čistopis územní studie do 1 měsíce po obdržení pokynů pořizovatele,
- délka zpracování Územní studie celkem max. 6 měsíců

Předpokládaný datum ukončení plnění: **31. 12. 2017**

5.4. Kritérium pro zadání zakázky: nejnižší nabídková cena
nebo
ekonomická výhodnost nabídky

Příklad

Kritérium		Váha v %
1.	Výše nabídkové ceny	100 %

5.5. Záruka na dílo

Zadavatel požaduje na provedené práce od protokolárního převzetí dokončeného díla **záruku v délce 24 měsíců.**

6. Požadavky na prokázání kvalifikační způsobilosti

Uchazeč prokáže v nabídce splnění kvalifikační způsobilosti těmito doklady :

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje ne starší 3 měsíců, popř. kopíí požadované listiny,
- čestné prohlášení, že uchazeč nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla uchazeče
- čestné prohlášení, že nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- čestné prohlášení, že uchazeč nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na zdravotním a sociálním pojištění nebo na penále k těmto pojištěním,
- čestné prohlášení, že uchazeč není v likvidaci, není proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, není vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla uchazeče.

7. Platební podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených. Pro případ, že závazný návrh smlouvy není zadavatelem zpracován, platí následující minimální rozsah podmínek:

- Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele. 100% nabídkové ceny bude proplaceno po převzetí díla, dílo nesmí při předání vykazovat vady a nedodělky.
- Doba splatnosti faktury je 30 dní od doručení zadavateli.
- Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. Rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem zadavatele. Vícepráce do 10% nabídkové ceny nemají vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu víceprací nad 10% nabídkové ceny se na žádost zhotovitele termín dokončení díla prodlouží o odpovídající dobu.

7. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu obchodní podmínky a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

Pro případ, že závazný návrh smlouvy není zadavatelem zpracován, platí minimální rozsah podmínek, které jsou obsahem této výzvě či zadávací dokumentace.

8. Další podmínky plnění zakázky

Dotazy k Zadávacím podmínkám mohou uchazeči zaslat e-mailem současně na adresu: hanzlicek@mustribo.cz a kolegova@mustribo.cz či písemně na adresu Městský úřad

Stříbro, odbor výstavby a územního plánování, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí akceptovat veškeré požadavky uvedené ve výzvě k podání nabídky a v zadávací dokumentaci, včetně dokladů prokazujících kvalifikaci uchazeče.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze místa pro které bude dílo zpracováno, případně o místních zvláštnostech. Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávacích podmínek, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Uchazeč musí respektovat podmínky vydané v jiných správních rozhodnutích vztahujících se ke stavbě.

Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče či k tomu výslovně zmocněnou osobou

Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů, spojených se zpracováním nabídky. Ustanovení § 1729 občanského zákoníku se nepoužije.

Na výzvu zadavatele musí uchazeč zdůvodnit (ve lhůtě určené zadavatelem) případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným uchazečem na část předmětu zakázky v případě, že nabídková cena vítězné firmy nebude odpovídat množství finančních prostředků zadavatele. V případě, že zadavatel bude nucen tohoto práva využít, nemá zhotovitel vůči zadavateli žádné nároky včetně finančních ze změny rozsahu plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu bez udání důvodu, případně odmítnout všechny předložené nabídky a právo na změnu doplnění či upřesnění podmínek výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna v případné dodatečně poskytnuté lhůtě.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že nastal byť jen jeden z následujících důvodů:

1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu,
2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
4. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem této veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
5. se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo

6. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také tehdy, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po provedení hodnocení nabídek s tím, že dojde k posouzení pouze těch nabídek, které se po provedeném hodnocení umístily na prvních třech místech v pořadí. Nabídky, které se po provedeném hodnocení umístí na dalších místech v pořadí, nebudou posouzeny, vyjma situace, kdy s žádným z uchazečů nacházejícím se na 1. až 3. místě v pořadí nedojde k uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s uchazečem, který má nevypořádané závazky vůči zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.

Výzva k předložení nabídky ani další postup zadavatele se neřídí zákonem o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Ve Stříbře dne: 16.01.2017

.....

Bc. Karel Lukeš
starosta města



Projekt

BEZPEČNOSTNÍ DOBROVOLNÍK MĚSTA STŘÍBRA 2017 ČÁST I.

Dotační program Bezpečnostní dobrovolník			
Žádost o státní účelovou dotaci na rok:	2017		
Žadatel	Město Stříbro		
IČO	260177		
Kód územní jednotky (LAU 2)	561215		
Adresa sídla - ulice, číslo popisné/orientační	PSČ	Obec	Kraj
Masarykovo náměstí 1	34901	Stříbro	Plzeňský
Telefon	374801111	Email	posta@mustribro.cz
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul, funkce)	Karel Lukeš, Bc., starosta města Stříbra		
Telefon	374801101	Email	luke@mustribro.cz
Realizace projektu schválena usnesením zastupitelstva/rady	číslo	ze dne	
Zastupitelstva města Stříbra	22	25.01.2017	
Název projektu			
BEZPEČNOSTNÍ DOBROVOLNÍK MĚSTA STŘÍBRA 2017			
Bankovní spojení (číslo účtu u ČNB)			
94-2518401/0710			
Celková výše požadované dotace			
55 000,00 Kč			
Osoba odpovědná za realizaci projektu - vedoucí projektu (jméno, příjmení, titul, funkce)	Vratislav Maňák, Ing., manažer prevence kriminality		
Telefon	374801105	Email	manak@mustribro.cz
Podpis vedoucího projektu stvrzující souhlas s výkonem činnosti vedoucího projektu.			
Otisk razítka, datum a podpis statutárního zástupce	otisk razítka starosta města Stříbra Bc. Karel Lukeš, v.r.		