

U S N E S E N Í

13. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 06.03.2023 od 14:00 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

01. Zprávu o kontrole plnění úkolů z usnesení Rady města Stříbra v předloženém rozsahu bez připomínek s konstatováním:
Splněno:
Nesplněno:
Vyřazeno:
Trvá: 28/VII/09; 31/V/04; 38/VII/24; 39/VI/12; 51/IV/23; 62/IV/15, 16; 64/V/01, 04; 67/IV/07; 70/III/04; 74/VII/01; 77/V/21; 84/V/01, 43; 88/IV/09, 30; 89/V/15; 91/VI/01; 92/IV/01
Prodloužení termínů:
Plněno průběžně v pracovním pořádku:
Dlouhodobě sledované úkoly:
02. Uzavření darovací smlouvy 02/DS/2023 a přijetí finančního daru 40.000 Kč na pořádání akce „Pohár Plzeňského kraje ve Stříbře“ od Linde pohony s. r. o. Český Krumlov, IČO 47252103.
03. Informaci o požadavku úpravy dodatku Smlouvy o poskytování pracovně lékařských služeb předloženou MUDr. Lenkou Markupovou ze dne 20.02.2023.
04. Záměr vedení Základní školy Stříbro, Gagarinova ul. 1039, p. o. podat žádost o podporu z Operačního programu Jan Amos Komenský číslo výzvy 02-22-002- Šablony pro MŠ a ZŠ I.
05. Žádost vedení Základní školy Stříbro, Gagarinova ul. 1039, p. o., které v souladu s § 36 a § 46 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a podle § 2 zákona č. 67/2022 Sb. ve znění novely č. 20/2023 Sb. žádá o souhlas s uskutečněním zápisu do 1. ročníku ZŠ na školní rok 2023/2024 společně se zápisem žáků z Ukrajiny s dočasnou ochranou v jednotném termínu zápisu 13.04.2023 a 14.04.2023.
06. Informaci ředitelky Mateřské školy Stříbro, Soběslavova ul. 1003 o stanovení termínu zápisu do MŠ Stříbro.
07. Informaci starosty města Stříbra o zahájení zjišťovacího řízení ohledně možného dobývání živce v oblasti obce Benešovice.

II. SCHVALUJE:

01. Program 13. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
03. Postup při přidělení bytů a prodloužení nájemních smluv u bytů v majetku města Stříbra, uvedený v [příloze č. 02](#) tohoto usnesení.
04. Postup při přidělení 1 bytu v DPS Třešňová dle [přílohy č. 04](#) tohoto usnesení.
05. Zpracování projektové dokumentace „Stříbro – parkoviště v místě stávajících nevyužívaných objektů, Mánesova ulice“ dle cenové nabídky projektové kanceláře ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s. r. o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869.
06. Vyřazení nefunkčního movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, svěřeného do správy a hospodaření MMS PO, Masarykovo náměstí 20, 349 01 Stříbro na základě inventarizace majetku za rok 2022 fyzickou likvidací majetku v celkové výši 10 000 Kč.
07. Vyřazení nefunkčního a opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, svěřeného do správy a hospodaření MŠ Stříbro PO, Soběslavova 1003, 349 01 Stříbro, na základě inventarizace majetku za rok 2022 fyzickou likvidací majetku v celkové výši 57 132,64 Kč.

08. Textovou část zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro (III. kategorie) – nezadávána v režimu zákona na akci „*Kino Stříbro, stavební úpravy zázemí*“ uvedenou v [příloze č. 05](#) tohoto usnesení, včetně seznamu vyzvaných uchazečů – MPA stavební spol. s r.o., IČ: 25266801; TAZATA spol. s r.o., IČ: 18251129; STAVBY-KAMENICTVÍ s. r. o., IČ: 04890612; LS stavby s. r. o., IČ: 64834042; STABO plus trade s. r. o., IČ: 29090962.
09. Text návrhu Smlouvy o dílo č. HIO SM 012 2023, která tvoří přílohu zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci „*Kino Stříbro, stavební úpravy zázemí*“, který je pro uchazeče závazný a neměnný s výjimkou doplnění data nebo parametrů, jež byly předmětem hodnocení nebo nebyly zadavatelem vyplněny. Smlouva uvedena v [příloze č. 06](#) tohoto usnesení.
10. Textovou část zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro (III. kategorie), na akci *Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře*, uvedenou v [příloze č. 07](#) tohoto usnesení.
11. Text návrhu smlouvy o dílo č. HIO SM 014 2023, který tvoří přílohu zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci *Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře*. Smlouva uvedena v [příloze č. 08](#) tohoto usnesení.
12. Seznam vyzvaných uchazečů na akci *Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře*:
 - MPA stavební spol. s r. o., Na Vinici 1333, 349 01 Stříbro, IČ: 25226801
 - BOLID M s. r. o., Voršilská 2085/3, 110 00 Praha 1, IČ: 26347741
 - STAVBY – KAMENICTVÍ s. r. o., Alešova 1275, 349 01 Stříbro, IČ: 04890612
 - STAFIKO stav s. r. o., Petrovická 283, 344 01 Domažlice, IČ: 26352516
 - TERRIGENA Art s. r. o., Plzeňská 176, 330 11 Třemošná, IČ: 29105293
13. Udělení souhlasu společnosti ELEKTRO WELLMONT, s. r. o., se sídlem Zborovská 146/35, PSČ 301 00, Plzeň, IČ: 25221281, s výstavbou přeložky stávajícího kabelového vedení NN a doplnění mechanických ochranných zařízení na stávající podzemní vedení v blízkosti objektu č. p. 1011 v Revoluční ul. – akce „Stříbro, TC, Revoluční, p. p. č. 1391, kVN+kNN“. Minimální hloubka uložení vedení musí být 1,4 m.
14. Návrh změnového listu s vyčíslením víceprací a méněprací v rámci realizace veřejné zakázky „Stavební úprava Třídy 5. května ve Stříbře – 1. část“ dle smlouvy o dílo č. S23-023-0015 uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností SWIETELSKÝ stavební s. r. o., se sídlem Pražská č. p. 495, 370 04 České Budějovice IČ: 48035599, DIČ: CZ48035599, zastoupenou Ing. Petrem Myslivcem, vedoucím odštěpného závodu.
15. Vydání souhlasného stanoviska k umístění nového směrového značení pro cyklisty dle žádosti a předloženého návrhu pana Jiřího Kučery, bytem Smilov 4, 364 01 Toužim, IČ: 6745750, v rámci zpracování projektové dokumentace na „Optimalizaci vyznačení národní Panevropské cyklotrasy č. 37“ v úseku Železná (CZ-D)-Stříbro-Plzeň.
16. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2023 uvedená v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.
17. Přílohu č. 8 Organizačního řádu – Směrnice o zajišťování stravování zaměstnanců MěÚ Stříbro a města Stříbro dle předloženého návrhu.
18. Poskytnutí finančního daru spolku Českomoravská myslivecká jednota, z. s., Okresní myslivecký spolek Tachov, IČO 67777830 ve výši 5.000 Kč na pořádání 2. kola celostátní soutěže pro děti a mládež Fomei cup.
19. Znění a uzavření dodatku Smlouvy o poskytování pracovně lékařských služeb mezi Městem Stříbrem, Masarykovo nám. 1, IČO 00260177, Stříbro, 349 01, zastoupeným starostou města Martinem Záhořem a MUDr. Lenkou Markupovou, Benešova 511, IČO 01051342, Stříbro 349 01. Dodatek uveden v [příloze č. 09](#) tohoto usnesení.
20. Znění a uzavření Smlouvy o provádění předběžné náhradní péče o týrané zvíře mezi městem Stříbrem, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01, IČO 00260177, zastoupeným starostou města Martinem Záhořem a víceúčelovým zařízením a útulkem pro psy Borovno, se sídlem Borovno 67, 335 61 Spálené Poříčí, IČO 4342413, zastoupeným Ing. Andreou Kolmanovou,

k provádění předběžné náhradní péče o týrané zvíře. Smlouva uvedena v [příloze č. 10](#) tohoto usnesení.

21. Znění a uzavření Smlouvy o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů č. 2216000331 s Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem a. s., se sídlem Sokolovská 394/17, 186 00 Praha 8 – Karlín, IČ: 492 41 494. Smlouva uvedena v [příloze č. 11](#) tohoto usnesení.
22. Dodatek č. 3 ke smlouvě o provádění odborných prací na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ze dne 01.12.2001 a dodatku ze dne 01.11.2019 se společností BEZPO Plzeň s. r. o., adresou Bendova 692/2, 301 00 Plzeň, IČ: 263 51 951, uvedený v [příloze č. 12](#) tohoto usnesení.
23. Novou verzi výlukového jízdního řádu MHD platného od 05.03.2023.
24. Realizaci projektu „Společné Stříbro 2023“ s dílčím propojením tohoto komunitního projektu na projekt „Bezpečnostní dobrovolník města Stříbra“, ve volebním období 2023/2026, v rozsahu přílohy č. 3, s podáním žádosti o neinvestiční dotaci poskytovatele MVČR k realizaci tohoto projektu na rok 2023 ve výši 56.915 Kč s popisem hlavního záměru v odůvodnění realizace.
25. Zapojení Základní školy Stříbro, Gagarinova ul. 1039, p. o. do projektu z Operačního programu Jan Amos Komenský číslo výzvy 02-22-002- Šablony pro MŠ a ZŠ I.
26. Společný termín řádného zápisu na Základní škole Stříbro, Gagrinoval ul. 1039, příspěvková organizace, do 1. ročníku ZŠ na školní rok 2023/2024 společně se zápisem žáků z Ukrajiny s dočasnou ochranou a to na dny 13.04.2023 a 14.04.2023.
27. Termín řádného zápisu do Mateřské školy Stříbro, Soběslavova ul. 1003, příspěvková organizace na dny 09.05. - 11.05.2023 vždy od 09.00 hod. - 12.00 hod. a od 13.00 hod. do 16.00 hod.

III. NESCHVALUJE:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.

IV. ODROČUJE:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.
02. Záměr připojení sjezdu pozemku parc. č. 8779/6, k. ú. Stříbro k místní komunikaci 33c na pozemku p. č. 8779/7, k. ú. Stříbro dle žádosti Ing. XXXX, XXXX, 349 01 Stříbro.
03. Udělení souhlasu společnosti OMEXOM GA Energo s. r. o., se sídlem Na Střílně 1929/8, PSČ 323 00, Plzeň – Bolevec, IČ: 49196812, s provedením stavby nového kabelového vedení NN pro připojení p. č. 87/27 v k. ú. Butov.
04. Udělení souhlasu společnosti MARTIA a. s., IČ 25006754, se sídlem Mezní 2854/4, Ústí nad Labem, PSČ 400 11, s pokládkou kabelu NN, vybudováním přípojkové skříně a vstupem na pozemek p. č. 1899/3 (orná půda) a 1893/1 (ost. plocha) v k. ú. Stříbro u v rámci stavby Stříbro, TC, p. č. 1301 – KNN, IV-12-0020673.
05. Udělení souhlasu společnosti SUPTel-PROJEKCE s. r. o., se sídlem Hřbitovní 13622/12, Plzeň, 312 00, IČO 25229397, s výstavbou elektronických komunikací typu FTTH ve Stříbře a vstupem na pozemky uvedené v příloze v k. ú. Stříbro v rámci akce „FTTH_Stříbro_U gymnázia _STTAC3_UR“.
06. Udělení souhlasu společnosti ELEKTRO WELLMONT, s. r. o., se sídlem Zborovská 146/35, PSČ 301 00, Plzeň, IČ: 25221281, s výstavbou přeložky vedení NN a stavbou nového sloupu a uložení zemnicího pásku na pozemku města Stříbro p. p. č. 782/30 v k. ú. Milíkov u Stříbra v rámci akce Stříbro, TC, Milíkov, p. p. č. 782/20, KVN.

V. POVĚŘUJE:

01. Pana Bc. Miroslava Janáčka, pracovníka sociálního odboru MěÚ Stříbro, funkcí veřejného opatrovníka osob omezených ve svéprávnosti s účinností od 06.03.2023 pro opatrovance:
- pan Pavel Mengler, nar. XXXX, trv. bytem XXXX, 349 01 Stříbro.

VI. UKLÁDÁ:

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

02. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené s postupem při přidělení bytů a s postupem při prodloužení nájemních smluv u bytů v majetku města Stříbra, uvedeném v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: jednatel SMMS, s. r. o.
T: 31.03.2023

03. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené s postupem při přidělení bytu v DPS, uvedeným v příloze č. 04 tohoto usnesení.

Z: jednatel SMMS s. r. o.
T: 31.03.2023

04. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zpracováním projektové dokumentace „Stříbro – parkoviště v místě stávajících nevyužívaných objektů, Mánesova ulice“ dle cenové nabídky projektové kanceláře ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s. r. o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 16.03.2023

05. Informovat žadatele, Ing. XXXX, XXXX, 349 03 Stříbro o výsledku projednání žádosti o souhlas se záměrem připojení sjezdu pozemku parc. č. 8779/6, k. ú. Stříbro k místní komunikaci 33c na pozemku p. č. 8779/7, k. ú. Stříbro.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 16.03.2023

06. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících vyřazením nefunkčního movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, svěřeného do správy a hospodaření MMS PO, Masarykovo náměstí 20, 349 01 Stříbro na základě inventarizace majetku za rok 2022 fyzickou likvidací majetku v celkové výši 10 000 Kč.

Z: ředitel MMS
T: 31.03.2023

07. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, svěřeného do správy a hospodaření MŠ Stříbro PO, Soběslavova 1003, 349 01 Stříbro, na základě inventarizace majetku za rok 2022 fyzickou likvidací majetku v celkové výši 57 132,64 Kč.

Z: ředitelka MŠ
T: 30.06.2023

08. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Kino Stříbro, stavební úpravy zázemí“, včetně vyzvání uchazečů dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. V pracovním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města
T: 31.03.2023

09. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním veřejné zakázky malého rozsahu na akci *Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře*, včetně vyzvání uchazečů, dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu. V pracovním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města
T: 26.03.2023

10. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s informováním žadatele, společnosti OMEXOM GA Energo s. r. o., se sídlem Na Střílně 1929/8, PSČ 323 00, Plzeň – Bolevec, IČ: 49196812, s udělením souhlasu s provedením stavby nového kabelového vedení NN pro připojení p. č. 87/27 v k. ú. Butov.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

11. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s informováním žadatele, společnosti ELEKTRO WELLMONT, s. r. o., se sídlem Zborovská 146/35, PSČ 301 00, Plzeň, IČ: 25221281, s udělením souhlasu s výstavbou přeložky stávajícího kabelového vedení NN a doplnění mechanických ochranných stávající podzemní vedení v blízkosti objektu č. p. 1011 v Revoluční ul. – akce „Stříbro, TC, Revoluční, p. p. č. 1391, kVN+kNN“.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

12. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s informováním žadatele, společnosti MARTIA a. s., IČ 25006754, se sídlem Mezní 2854/4, Ústí nad Labem, PSČ 400 11, o udělení souhlasu s pokládkou kabelu NN, vybudováním přípojkové skříně a vstupem na pozemek p. č. 1899/3 (orná půda) a 1893/1 (ost. plocha) v k. ú. Stříbro u v rámci stavby Stříbro, TC, p. č. 1301 – kNN, IV-12-0020673.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

13. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s informováním žadatele, společnosti SUPTEL PROJEKCE s. r. o., se sídlem Hřbitovní 13622/12, Plzeň, 312 00, IČO 25229397, s výstavbou elektronických komunikací typu FTTH ve Stříbře a vstupem na pozemky uvedené v příloze v k. ú. Stříbro v rámci akce „FTTH_Stříbro_U gymnázia _ STTAC3_UR“.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

14. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s informováním žadatele, společnosti ELEKTRO WELLMONT, s. r. o., se sídlem Zborovská 146/35, PSČ 301 00, Plzeň, IČ: 25221281, s udělením souhlasu s výstavbou přeložky vedení NN a stavbou nového sloupu a uložení zemnicího pásu na pozemku města Stříbro p. p. č. 782/30 v k. ú. Milíkov u Stříbra v rámci akce Stříbro, TC, Milíkov, p. p. č. 782/20, kVN.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

15. Informovat zhotovitele, společnost SWIETELSKY stavební s. r. o. se sídlem Pražská č. p. 495, 370 04 České Budějovice IČ: 48035599, DIČ: CZ48035599, zastoupenou Ing. Petrem Myslivcem, vedoucím odštěpného závodu o výsledku projednání návrhu změnového listu s vyčíslením víceprací a méněprací v rámci realizace veřejné zakázky „Stavební úprava Třídy 5. května ve Stříbře – 1. část“ dle smlouvy o dílo č. S23-023-0015.

Z: vedoucí HIO
T: 16.03.2023

16. Informovat žadatele pana Jiřího Kučeru, bytem Smilov 4, 364 01 Toužim, IČ: 6745750 o výsledku projednání žádosti o umístění nového směrového značení pro cyklisty v rámci zpracování projektové dokumentace na „Optimalizaci vyznačení národní Panevropské cyklotrasy č. 37“ v úseku Železná (CZ-D)-Stříbro-Plzeň.

Z: vedoucí HIO
T: 27.03.2023

17. Zpracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2023.

Z: vedoucí FO
T: 28.03.2023

13. Rada města Stříbra dne 06.03.2023

18. Zpracovat změnu přílohy č. 08 Organizačního řádu – Směrnice o zajišťování stravování zaměstnanců MěÚ Stříbro a města Stříbro dle předloženého návrhu.

Z: vedoucí FO
T: 31.03.2022

19. Zajistit administrativní úkony spojené s poskytnutím finančního daru spolku Českomoravská myslivecká jednota, z. s., Okresní myslivecký spolek Tachov, IČO 67777830 ve výši 5.000 Kč na pořádání 2. kola celostátní soutěže pro děti a mládež Fomei cup.

Z: vedoucí FO
T: 30.04.2023

20. Provést potřebná administrativní opatření spojená s uzavřením a podpisem darovací smlouvy 02/DS/2023 a přijetím finančního daru 40.000 Kč na pořádání akce „Pohár Plzeňského kraje ve Stříbře“ od Linde pohony s. r. o. Český Krumlov, IČO 47252103.

Z: vedoucí FO
T: 30.05.2023

21. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením dodatku Smlouvy o poskytování pracovně lékařských služeb mezi Městem Stříbrem, Masarykovo nám. 1, IČO 00260177, Stříbro, 349 01, zastoupeným starostou města Martinem Záhořem a MUDr. Lenkou Markupovou, Benešova 511, IČO 01051342, Stříbro 349 01.

Z: starosta města
T: 07.03.2023

22. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením Smlouvy o provádění předběžné náhradní péče o týrané zvíře mezi městem Stříbrem, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01, IČO 00260177, zastoupeným starostou města Martinem Záhořem a víceúčelovým zařízením a útulkem pro psy Borovno, se sídlem Borovno 67, 335 61 Spálené Poříčí, IČO 4342413, zastoupeným Ing. Andreou Kolmanovou, k provádění předběžné náhradní péče o týrané zvíře.

Z: vedoucí OŽP
T: 31.03.2023

23. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením smlouvy o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů s Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem a. s. V administrativním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města
T: 30.04.2023

24. Informovat společnost BEZPO Plzeň s. r. o., adresou Bendova 692/2, 301 00 Plzeň, IČ 263 51 951 o výsledku projednání dodatku ke smlouvě o provádění odborných prací na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a provést veškeré administrativní úkoly spojené s vyřízením.

Z: vedoucí HIO
T: 31.03.2023

25. Zajistit administrativní úkony a náležitosti související se schválením nového výlukového jízdního řádu MHD platného od 05.03.2023.

Z: místostarosta města
T: 06.03.2023

26. Provedení veškerých administrativních a jiných úkonů spojených s pověřením pana Bc. Miroslava Janáčka, nar. XXXX, pracovníka sociálního odboru MěÚ Stříbro, funkcí veřejného opatrovníka.

Z: vedoucí SOC
T: 31.03.2023

27. Zabezpečit administrativně technická opatření spojené s podáním žádosti k realizaci projektu prevence kriminality na území města Stříbra pod názvem „Město Stříbro - Společné Stříbro 2023“ v termínu max. do konce měsíce března 2023.

Z: starosta, manažer PK
T: 30.03.2023

28. Zajistit veškeré organizační a administrativní záležitosti spojené se zapojením Základní školy Stříbro, Gagarinova ul. 1039, p. o. do Operačního programu Jan Amos Komenský číslo výzvy 02-22-002- Šablony pro MŠ a ZŠ I.

Z: ředitelka ZŠ Gagarinova ul.
T: 31.03.2023

29. Zajistit veškeré organizační a administrativní záležitosti spojené s vyhlášením společného zápisu do 1. ročníku ZŠ na školní rok 2023/2024 společně se zápisem žáků z Ukrajiny s dočasnou ochranou ve dnech 13.04.2023 a 14.04.2023.

Z: ředitelka ZŠ Gagarinova ul.
T: 12.04.2023

30. Zajistit veškeré organizační a administrativní záležitosti spojené s vyhlášením zápisu do MŠ Stříbro ve dnech 09.05.2023 - 11.05.2023.

Z: ředitelka MŠ
T: 08.05.2023

31. Jednat s účastníky zjišťovacího řízení ohledně možného dobývání živce v oblasti obce Benešovice a zasazovat se o zajištění standardních životních podmínek a možnosti řádného podnikání pro občany města Stříbra a blízkého okolí.

Z: starosta města
T: 31.03.2023

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta města

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. NÁVRH NA UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY, PACHTOVNÍ SMLOUVY, SMLOUVY O VÝPŮJČCE

1.

Ukončení nájemní smlouvy č. 105412/2011 uzavřené s panem Ing. Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx na pronájem části **pozemku p. č. 2332/3 zahrada o výměře 392 m² v k. ú. Stříbro** dohodou k 31.03.2023.

II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Záměr propachtování části **pozemku p. č. 2332/3 zahrada o výměře 392 m² v k. ú. Stříbro** za účelem zahrádkářské a rekreační činnosti.

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Propachtování části **pozemku p. č. 97/1 zahrada o výměře 300 m² v k. ú. Stříbro** za účelem zahrádkářské a rekreační činnosti na dobu neurčitou od 01.05.2023 s výpovědní lhůtou 6 měsíců za roční pachtovné 2.250 Kč panu Ing. Xxxx, narozen dne Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx. Při stanovení ceny pachtovného byla použita sleva ve výši 50% z ceníkové ceny dle Zásad města Stříbra schválených Radou města Stříbra dne 23.01.2023. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

2.

Propachtování části **pozemku p. č. 2867/12 lesní pozemek o výměře 137 m² v k. ú. Stříbro** za účelem zahrádkářské a rekreační činnosti na dobu neurčitou od 01.03.2023 s výpovědní lhůtou 6 měsíců za roční pachtovné 1.028 Kč paní Xxxx, narozené dne Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx. Při stanovení ceny pachtovného byla použita sleva ve výši 50% z ceníkové ceny dle Zásad města Stříbra schválených Radou města Stříbra dne 23.01.2023. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

3.

Propachtování **pozemku p. č. 1304/2 orná půda o výměře 4697 m² v k. ú. Sulislav** za účelem zemědělské činnosti na dobu neurčitou od 01.04.2023 s roční výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné ve výši 4.228 Kč/rok = 0,90 Kč/m²/rok společnosti AgroKol s. r. o., IČ 06701248, zastoupené jednatelem Josefem Kadlecem, se sídlem 345 43 Koloveč, Tyršova 33. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

4.

Propachtování **pozemku p. č. 1321 orná půda o výměře 29144 m² v k. ú. Sulislav** za účelem zemědělské činnosti na dobu neurčitou od 01.04.2023 s roční výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné dle nabídky č. 2 podané dne 20.02.2023 ve 12:30 hodin společnosti **Agrokol s. r. o.** Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

5.

Propachtování:

- **pozemku p. č. 672/8 trvalý travní porost o výměře 5975 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 672/9 trvalý travní porost o výměře 9229 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 664 trvalý travní porost o výměře 4527 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti

- pozemku p. č. 618/17 trvalý travní porost o výměře 592 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/20 trvalý travní porost o výměře 4719 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/22 trvalý travní porost o výměře 1099 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/23 trvalý travní porost o výměře 2990 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 609 trvalý travní porost o výměře 705 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 692 orná půda o výměře 15759 m² v k. ú. Stříbro za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 698/3 orná půda o výměře 551 m² v k. ú. Stříbro za účelem zemědělské činnosti

na dobu neurčitou od 01.04.2023 s výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné dle nabídky č. 3 podané dne 09.02.2023 společností **Zevyp s. r. o.** Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

IV. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI VĚCNÉHO BŘEMENE

1.

Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti věcného břemene č. **IZ-12-0001026/1/VB, Stříbro, TC, p. č. 92/1 - kNN** na pozemcích **p. č. 3224/2 (ost. plocha), st. p. č. 92/1 (zast. plocha) a st. p. č. 260/2 (zast. plocha)** v k. ú. Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **služebný pozemek**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **STEMONT JS s. r. o.**, se sídlem Hřbitovní 281, 346 01 Horšovský Týn, IČ: 27971589. Rozsah omezení služebného pozemku služebností činí 2,3 m² za cenu **1 000 Kč** (Jeden tisíc korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

2.

Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti věcného břemene č. **IV-12-0017586/VB/01, Stříbro, TC, p. č. 1025/117 – kVN, TS** na pozemcích **p. č. st. 2885 (zastavěná plocha a nádvoří), p. č. 1025/2 (ostatní plocha), p. č. 1025/15 (ostatní plocha), p. č. 1025/69 (ostatní plocha), p. č. 1025/73 (ostatní plocha), p. č. 1025/74 (ostatní plocha), p. č. 1025/75 (ostatní plocha), p. č. 1025/76 (ostatní plocha), p. č. 1025/117 (ostatní plocha), p. č. 1025/119 (ostatní plocha), p. č. 1025/123 (ostatní plocha), p. č. 1025/128 (ostatní plocha), p. č. 3279/1 (ostatní plocha), p. č. 3279/6 (ostatní plocha), p. č. 3591 (ostatní plocha) a p. č. 3629 (ostatní plocha)** v k. ú. Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **služebný pozemek**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **Elektromontáže Touš s. r. o.**, se sídlem Topolová 68, Úherce, PSČ: 330 23, IČ: 29089247. Rozsah omezení služebného pozemku služebností činí 608 m/498,4 m² za cenu **13 300 Kč** (Třináct tisíc tři sta korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

V. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLouvě O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE A SOUHLASU S UMÍSTĚNÍM STAVBY

1.

Uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. **IV-12-0019863/SOBS VB/03, STŘÍBRO, TC, UL. BENEŠOVA, Č. P. 508-KNN**, na pozemcích **parc. č. 1236/14 (ost. plocha) a p. č. 3273/1 (ost. plocha)** v k. ú. Stříbro, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **SPIE Elektrovod, a. s. odštěpný závod Brno**, se sídlem Brno, Traťová 574/1, PSČ 619 00, Brno, Provozovna Plzeň, Guldnerova 2, IČ: 680029381. Předpokládaný rozsah služebnosti bude

70,1 m²/100,5 bm. Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši **21 000 Kč** (Dvacet jeden tisíc korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

3.

Uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. **IZ-12-0001408, Stříbro, TC, Revoluční, p. p. č. 1391, kVN+kNN** na pozemcích **parc. č. 1234/4** (ost. plocha) a **p. č. 1234/5** (orná půda) v k. ú. **Stříbro**, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **ELEKTRO WELLMONT, s. r. o.**, se sídlem Zborovská 146/35, PSČ 301 00, Plzeň, IČ: 25221281. Předpokládaný rozsah služebnosti bude **11,1 m²/17,9 bm.** Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši **2 000 Kč** (Dva tisíce korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

RADA MĚSTA NESCHVALUJE:

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

4.

Propachtování **pozemku p. č. 1321 orná půda o výměře 29144 m² v k. ú. Sulislav** za účelem zemědělské činnosti na dobu neurčitou od 01.04.2023 s roční výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné dle nabídky č. **1** podané dne 20.02.2023 v 7:00 hodin společností **Agro Pospíšil s. r. o.** Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

5.

Propachtování:

- **pozemku p. č. 672/8 trvalý travní porost o výměře 5975 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 672/9 trvalý travní porost o výměře 9229 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 664 trvalý travní porost o výměře 4527 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 618/17 trvalý travní porost o výměře 592 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 618/20 trvalý travní porost o výměře 4719 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 618/22 trvalý travní porost o výměře 1099 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 618/23 trvalý travní porost o výměře 2990 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 609 trvalý travní porost o výměře 705 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 692 orná půda o výměře 15759 m² v k. ú. Stříbro** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 698/3 orná půda o výměře 551 m² v k. ú. Stříbro** za účelem zemědělské činnosti

na dobu neurčitou od 01.04.2023 s výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné dle nabídky č. **4** podané dne 17.02.2023 paní **Olgou Lukšovou**. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Propachtování:

- **pozemku p. č. 672/8 trvalý travní porost o výměře 5975 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 672/9 trvalý travní porost o výměře 9229 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti
- **pozemku p. č. 664 trvalý travní porost o výměře 4527 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti

- pozemku p. č. 618/17 trvalý travní porost o výměře 592 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/20 trvalý travní porost o výměře 4719 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/22 trvalý travní porost o výměře 1099 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/23 trvalý travní porost o výměře 2990 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 609 trvalý travní porost o výměře 705 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 692 orná půda o výměře 15759 m² v k. ú. Stříbro za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 698/3 orná půda o výměře 551 m² v k. ú. Stříbro za účelem zemědělské činnosti

na dobu neurčitou od 01.04.2023 s výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné dle nabídky č. 5 podané dne 20.02.2023 společností **Agro Pospíšil s. r. o.** Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

RADA MĚSTA ODROČUJE:

V. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLouvĚ O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE A SOUHLASU S UMÍSTĚNÍM STAVBY

2.

Uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. **IV-12-0021210/SOBS/VB, Butov, TC, p. č. 87/27 - KNN**, na pozemku **parc. č. 100/3** (ost. plocha) v k. ú. **Butov**, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **OMEXOM GA Energo s. r. o.**, se sídlem Na Střílně 1929/8, PSČ 323 00, Plzeň - Bolevec, IČ: 49196812. Předpokládaný rozsah služebnosti bude **12,8 m²**. Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši **2 000 Kč** (Dva tisíce korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

4.

Uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. **IZ-12-0001448, Stříbro, TC, Milíkov, p. p. č. 782/20, kVN** na pozemku **parc. č. 782/30** (orná půda) v k. ú. **Milíkov u Stříbra**, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **ELEKTRO WELLMONT, s. r. o.**, se sídlem Zborovská 146/35, PSČ 301 00, Plzeň, IČ: 25221281. Předpokládaný rozsah služebnosti bude **46 bm + 1 ks sloup**. Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši **2 000 Kč** (Dva tisíce korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

I. NÁVRH NA UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY, PACHTOVNÍ SMLOUVY, SMLOUVY O VÝPŮJČCE

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s ukončením nájemní smlouvy 105412/2011 uzavřené s panem Ing. Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx na pronájem části **pozemku p. č. 2332/3 zahrada o výměře 392 m² v k. ú. Stříbro** dohodou k 31.03.2023.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru propachtování části **pozemku p. č. 2332/3 zahrada o výměře 392 m² v k. ú. Stříbro** za účelem zahrádkářské a rekreační činnosti.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s propachtováním **části pozemku p. č. 97/1 zahrada o výměře 300 m² v k. ú. Stříbro** za účelem zahrádkářské a rekreační činnosti na dobu neurčitou od 01.05.2023 s výpovědní lhůtou 6 měsíců za roční pachtovné 2.250 Kč panu Ing. XXXX, narozen dne XXXX, bytem 349 01 Stříbro, XXXX. Při stanovení ceny pachtovného byla použita sleva ve výši 50% z ceníkové ceny dle Zásad města Stříbra schválených Radou města Stříbra dne 23.01.2023. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s propachtováním **části pozemku p. č. 2867/12 lesní pozemek o výměře 137 m² v k. ú. Stříbro** za účelem zahrádkářské a rekreační činnosti na dobu neurčitou od 01.03.2023 s výpovědní lhůtou 6 měsíců za roční pachtovné 1.028 Kč paní XXXX, narozené dne XXXX, bytem 349 01 Stříbro XXXX. Při stanovení ceny pachtovného byla použita sleva ve výši 50% z ceníkové ceny dle Zásad města Stříbra schválených Radou města Stříbra dne 23.01.2023. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

3.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s propachtováním **pozemku p. č. 1304/2 orná půda o výměře 4697 m² v k. ú. Sulislav** za účelem zemědělské činnosti na dobu neurčitou od 01.04.2023 s roční výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné ve výši 4.228 Kč/rok = 0,90 Kč/m²/rok společnosti AgroKol s. r. o., IČ 06701248, zastoupené jednatelem Josefem Kadlecem, se sídlem 345 43 Koloveč, Tyršova 33. Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

4.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s propachtováním **pozemku p. č. 1321 orná půda o výměře 29144 m² v k. ú. Sulislav** za účelem zemědělské činnosti na dobu neurčitou od 01.04.2023 s roční výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné dle nabídky č. 2 podané dne 20.02.2023 ve 12:30 hodin společnosti **Agrokol s. r. o.** Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

5.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s propachtováním:

- **pozemku p. č. 672/8 trvalý travní porost o výměře 5975 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra** za účelem zemědělské činnosti

- pozemku p. č. 672/9 trvalý travní porost o výměře 9229 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 664 trvalý travní porost o výměře 4527 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/17 trvalý travní porost o výměře 592 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/20 trvalý travní porost o výměře 4719 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/22 trvalý travní porost o výměře 1099 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 618/23 trvalý travní porost o výměře 2990 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 609 trvalý travní porost o výměře 705 m² v k. ú. Milíkov u Stříbra za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 692 orná půda o výměře 15759 m² v k. ú. Stříbro za účelem zemědělské činnosti
- pozemku p. č. 698/3 orná půda o výměře 551 m² v k. ú. Stříbro za účelem zemědělské činnosti

na dobu neurčitou od 01.04.2023 s výpovědní lhůtou podanou vždy k 01.10. hospodářského roku za roční pachtovné dle nabídky č. 3 podané dne 09.02.2023 společností **Zevyp s. r. o.** Pachtovné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

IV. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI VĚCNÉHO BŘEMENE

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti věcného břemene č. **IZ-12-0001026/1/VB, Stříbro, TC, p. č. 92/1 - kNN** na pozemcích **p. č. 3224/2 (ost. plocha), st. p. č. 92/1 (zast. plocha) a st. p. č. 260/2 (zast. plocha)** v k. ú. Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **služebný pozemek**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **STEMONT JS s. r. o.**, se sídlem Hřbitovní 281, 346 01 Horšovský Týn, IČ: 27971589. Rozsah omezení služebného pozemku služebností činí 2,3 m² za cenu **1 000 Kč** (Jeden tisíc korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti věcného břemene č. **IV-12-0017586/VB/01, Stříbro, TC, p. č. 1025/117 – kVN, TS** na pozemcích **p. č. st. 2885 (zastavěná plocha a nádvoří), p. č. 1025/2 (ostatní plocha), p. č. 1025/15 (ostatní plocha), p. č. 1025/69 (ostatní plocha), p. č. 1025/73 (ostatní plocha), p. č. 1025/74 (ostatní plocha), p. č. 1025/75 (ostatní plocha), p. č. 1025/76 (ostatní plocha), p. č. 1025/117 (ostatní plocha), p. č. 1025/119 (ostatní plocha), p. č. 1025/123 (ostatní plocha), p. č. 1025/128 (ostatní plocha), p. č. 3279/1 (ostatní plocha), p. č. 3279/6 (ostatní plocha), p. č. 3591 (ostatní plocha) a p. č. 3629 (ostatní plocha)** v k. ú. Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **služebný pozemek**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **Elektromontáže Touš s. r. o.**, se sídlem Topolová 68, Úherce, PSČ: 330 23, IČ: 29089247. Rozsah omezení služebného pozemku služebností činí 608 m²/498,4 m² za cenu **13 300 Kč** (Třináct tisíc tři sta korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

**V. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLouvĚ O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE
A SOUHLASU S UMÍSTĚNÍM STAVBY**

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti věcného břemene a dohody o umístění stavby č. **IV-12-0019863/SOBS VB/03, STŘÍBRO, TC, UL. BENEŠOVA, Č. P. 508-KNN**, na pozemcích **parc. č. 1236/14** (ost. plocha) a **parc. č. 3273/1** (ost. plocha) **v k. ú. Stříbro**, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **SPIE Elektrovod, a. s. odštěpný závod Brno**, se sídlem Brno, Traťová 574/1, PSČ 619 00, Brno, Provozovna Plzeň, Guldnerova 2, IČ: 680029381. Předpokládaný rozsah služebnosti bude **70,1 m²/100,5 bm**. Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši **21 000 Kč** (Dvacet jeden tisíc korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

3.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti věcného břemene a dohody o umístění stavby č. **IZ-12-0001408. Stříbro, Revoluční, TC, p. p. č. 1391, KVN+KNN** na pozemcích **parc. č. 1234/4** (ost. plocha) a **p. č. 1234/5** (orná půda) **v k. ú. Stříbro**, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností **ELEKTRO WELLMONT, s. r. o.**, se sídlem Zborovská 146/35, PSČ 301 00, Plzeň, IČ: 25221281. Předpokládaný rozsah služebnosti bude **11,1 m²/17,9 bm**. Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši **2 000 Kč** (Dva tisíce korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

BYTOVÉ OTÁZKY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍHO VZTAHU NA 12 MĚSÍCŮ:

1. Xxxx, Husova 96 (byt č.1) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.03.2023.
2. Xxxx, Prokopa Holého 1544 (byt č. 12) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.03.2023.
3. Xxxx, Prokopa Holého 1545 (byt č. 7) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.03.2023.
4. Xxxx, Prokopa Holého 1546 (byt č. 6) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.03.2023.

5. Xxxx, Prokopa Holého 1546 (byt č. 13) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.03.2023.
6. Xxxx, Prokopa Holého 1547 (byt č. 1) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.03.2023.
7. Xxxx, Prokopa Holého 1547 (byt č. 9) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.03.2023.
8. Xxxx, Husova 96 (byt č.9) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
9. Xxxx, Kostelní 134 (byt č.1) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
10. Xxxx, 28. října 487 (byt č.5) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
11. Xxxx, Západní předměstí 866 (byt č.1) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
12. Xxxx, Mírová 1385 (byt č.1) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
13. Xxxx, Prokopa Holého 1544 (byt č. 1) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
14. Xxxx, Prokopa Holého 1545 (byt č. 5) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
15. Xxxx, Prokopa Holého 1546 (byt č. 7) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
16. Xxxx, Prokopa Holého 1546 (byt č. 8) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
17. Xxxx, Prokopa Holého 1547 (byt č. 3) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
18. Xxxx, Prokopa Holého 1547 (byt č. 8) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.
19. Xxxx, Havlíčkova 512 (byt č. 3) na dobu určitou v délce 1 roku od 01.04.2023.

II. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍHO VZTAHU NA 6 MĚSÍCŮ:

1. Xxxx, Těchlovice 63 (byt č. 6), na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.
2. Xxxx, Husova 96 (byt č. 4), na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.
3. Xxxx, Mírová 1386 (byt č. 5), na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.
4. Xxxx, Sadová 1462 (byt č. 11), na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.
5. Xxxx, Prokopa Holého 1544 (byt č. 7) na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.

6. Xxxx, Prokopa Holého 1545 (byt č. 2) na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.
7. Xxxx, Prokopa Holého 1546 (byt č. 2) na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.
8. Xxxx, Prokopa Holého 1548 (byt č. 3) na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.

9. Xxxx, Prokopa Holého 1548 (byt č. 6) na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.04.2023.

III. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍHO VZTAHU NA 3 MĚSÍCE:

1. Xxxx, Havlíčkova 512 (byt č. 6) na dobu určitou v délce 3 měsíců od 01.02.2023.
2. Xxxx, Těchlovice 63 (byt č. 5), na dobu určitou v délce 3 měsíců od 01.04.2023.
3. Xxxx, Prokopa Holého 1544 (byt č. 11), na dobu určitou v délce 3 měsíců od 01.03.2023

IV. PŘIDĚLENÍ BYTŮ:

1. Přidělení bytu č. 1 (1 + 1), Sokolská 733 – Xxxx, trvale bytem Holyně 10, Svojšín, na dobu určitou v délce 3 měsíců od 15.03.2023.
2. Přidělení bytu č. 9 (1 + kk), Prokopa Holého 1548 – Xxxx, trvale bytem Rooseveltova 777, Stříbro, na dobu určitou v délce 3 měsíců od 15.03.2023.
3. Přidělení bytu č. 4 (1 + kk), Prokopa Holého 1544 – Ing. Xxxx, trvale bytem Západní předměstí 865, Stříbro, na dobu určitou v délce 3 měsíců od 15.03.2023.

V. NESCHVALUJE PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY:

1. Xxxx, Sokolská 733 (byt č. 9) od 1.4.2023 – k diskuzi a rozhodnutí radních. Nově zrekonstruovaný byt přidělený od 1.1.2023. Hned po nastěhování zničena podlahová krytina (místo postele matrace), plíseň v bytě z důvodů sušení mokrého prádla, nevětrání a úspor v topení, stížnosti na psí výkaly.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

1. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené s postupem při přidělení bytu a s postupem při prodloužení nájemních smluv u bytů v majetku města Stříbra, uvedeném v příloze č. 02 tohoto usnesení.

**Z: jednatel SMMS, s. r. o.
T: 31.03.2023**

ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ V ROZPOČTU MĚSTA NA ROK 2023

Rada města Stříbra s c h v a l u j e :

4. Navýšení příjmů celkem	1.408.332,46 Kč
Navýšení výdajů celkem	1.408.332,46 Kč

BYTOVÉ OTÁZKY – DPS

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. PŘIDĚLENÍ BYTU

1. Přidělení bytu č. 22 v DPS Třešňová 1437, Stříbro paní Xxx, Stříbro na dobu určitou v délce 2 roky od 10.03.2023.

II. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍCH SMLUV BYTŮ PŘIDĚLENÝCH V DPS, KTERÝM KONČÍ SMLOUVA NA DOBU URČITOU (2 ROKY)

1. Xxx, Větrná 1378, byt č. 14, bez dluhu prodloužit do 30.4.2025
2. Xxx, Větrná 1378, byt č. 21, bez dluhu prodloužit do 30.4.2025

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

1. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené s postupem při přidělení bytu v DPS Třešňová a s postupem při prodloužení nájemních smluv u bytů v majetku města Stříbra.

**Z: jednatel SMMS, s. r. o.
T: 31.03.2023**

MĚSTO STŘÍBRO

j a k o z a d a v a t e l

zastoupené
Hospodářsko-investičním odborem, oddělení regionálního rozvoje Městského úřadu Stříbro, Masarykovo
nám. 1, 349 01 Stříbro,
Tel. 374 801 101, e-mail: podatelna@mustribro.cz
IČ: 00260177

vyzývá, dle Přílohy č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro – Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, v platném znění, zájemce o zakázku k podání nabídky na stavební práce:

KINO STŘÍBRO – STAVEBNÍ ÚPRAVY ZÁZEMÍ

1) Identifikační údaje zadavatele

Název Město Stříbro
Sídlo Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Statutární zástupce Martin Záhoř, starosta města
Bankovní spojení ČSOB Stříbro
číslo účtu 112595926/0300
IČO 00260177
DIČ CZ00260177
Zástupce ve věcech technických Daniela Polatová
Telefonní spojení 374 801 221, 778 477 300
E-mail polatova@mustribro.cz

2) Údaje o zájemci

Zájemce je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jméno, příjmení jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby – k tomu doložit originál či úředně ověřenou kopii dokladu o takovém oprávnění

Kontaktní spojení – telefon, e-mail

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, e-mail

3) Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění bude umožněna zájemcům po telefonické domluvě s Mgr. Davidem Blažkem, ředitelem MKS Stříbro, tel. 374 622 454.

4) Údaje o podání nabídky

4.1. Způsob podání nabídky

Nabídka uchazeče musí být zpracována v českém jazyce a musí být doručena na podatelnu Městského úřadu Stříbro, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro v uzavřené obálce označené "**Soutěž – Kino Stříbro – Stavební úpravy zázemí**". Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace uchazeče. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené nebudou do soutěže přijaty a budou vráceny zájemci neotevřené zpět.

4.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky a končí **v pondělí 20.03.2023 v 17:00 hodin**. Všechny nabídky musí být předány zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

4.3. Adresa pro podání nabídky

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Stříbro, pracoviště podatelna, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro nebo osobně v pracovních dnech v pondělí a ve středu od 7:30 hod do 17:00 hod, v úterý a čtvrtek od 07:30 hod do 15:00 hod, v pátek od 07:30 hod do 11:30 hod., vyjma času polední přestávky v čase 11:30 – 12:30 hod.

4.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou je zájemce vázán svou nabídkou, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí za 60 kalendářních dnů.

Pokud během zadávací lhůty zadavatel neodešle uchazečům oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (či se s uchazeči nedohodne jinak), platí, že marným uplynutím zadávací lhůty je výběrové řízení ukončeno, a to bez případného nároku uchazečů na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení

4.5. Místo a termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez účasti uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu.

4.6. Způsob zpracování nabídky

- Nabídka účastníka musí být zpracována v českém jazyce.
- Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace účastníka, adresa a bude označena dle bodu 4.1. Výzvy.
- Nabídku doporučujeme svázat nebo jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Účastník o zakázku předloží titulní list nabídky, ve kterém uvede údaje dle bodu 2 Výzvy.
- Uchazeč o zakázku předloží návrh smlouvy o dílo uvedený v příloze, který je pro uchazeče závazný a neměnný s výjimkou doplnění data nebo parametrů, jež byly předmětem hodnocení nebo nebyly zadavatelem vyplněny.
- Přílohou každé smlouvy o dílo bude krycí list k nabídkové ceně (položkový rozpočet zpracovaný dle výkazu výměr).
- Uchazeč předloží doklady ke kvalifikaci (v souladu s bodem 6 této Výzvy)
- Uchazeč dále předloží prohlášení, že souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a uzavřené smlouvy.

4.7. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude zpracována formou oceněného položkového rozpočtu (výkazu výměr) a bude uvedena jako cena bez DPH a cena včetně DPH celkem. Účastník je povinen ocenit všechny položky předaného soupisu prací (výkazu výměr), nesmí žádnou položku ocenit částkou 0 (nula).
- V ceně budou zahrnuty veškeré náklady na vybudování, provoz, údržbu a vyklizení staveniště a pojištění činnosti po celou dobu realizace díla.

5) Údaje o zakázce

5.1. Název zakázky

KINO STŘÍBRO – STAVEBNÍ ÚPRAVY ZÁZEMÍ

5.2. Místo plnění a vymezení zakázky

Specifikace místa a předmětu zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy stávajícího sociálního zázemí v 1.NP kina Stříbro č. p. 587 v Benešově ulici. Návrh nezasahuje do nosných konstrukcí a do stávajícího provozu. Dispozice v zásadě zůstává stávající – adaptací bývalého skladu s úložištěm baterií na místnost WC pro pohybově hendikepované s vloženým přebalovacím pultem získává objekt vyšší standart pro návštěvníky. Vzhledem k omezeným prostorovým možnostem je WC pro imobilní spojeno s prostorem dámských toalet. Kabinky dámských i pánských toalet jsou řešeny systémem lehkých příček z laminátových HPL desek na nerezovém nosném systému s distancí od podlahy. Každá kabinka je vybavena háčkem pro odložení svrchního oděvu, WC mísou kotvenou do zdi (resp. SDK předstěny), držákem pro velkokapacitní toaletní papír a WC štětkou upevněnou na zdi v nerezovém držáku a nerezovým košem kotveným do zdiva u WC ženy. Předsíň WC je opatřena umyvadlem, automatickým bezdotykovým osušecem rukou a bezdotykovým dávkovačem tekutého mýdla umožňujícím i aplikaci dezinfekčního

prostředku. Nad umyvadlem bude nalepeno na keramický obklad kruhové zrcadlo s fazetkou. Řešené budou opatřeny sádkartonovým podhledem.

Stávající architektonické řešení odpovídající produkci z konce 70. let minulého století se architektovi jeví jako již poměrně hodnotná součást interiéru, a proto bylo přistoupeno k citlivějšímu pojetí adaptace tak, aby provedené práce souzněly se stávajícím výtvarným pojetím interiéru. Případné výraznější architektonické vstupy do pojetí vstupního foyeru budou řešeny v rámci celkové interiérové renovace (tz. následující etapou). Předně budou vstupní dveřní otvory vybourány po šetrné demontáži dřevěného obkladu, který bude po případné úpravě a doplnění znovu namontován ve stávající skladbě. Dveře do prostorů toalet budou provedeny v dubové přírodní dýze mořené do odstínu stávajícího dřevěného obkladu. Vnitřní dveře do rozvodny a kabelek budou již nově provedeny v laminátu HPL. Keramické obklady budou provedeny v rozměru 600/200 mm a budou navazovat na podlahu navrženou v dlažbě 300/300 mm ve slinutém střepu. Barevnost je navržena ve skladbách konstrukcí – návrh. Její výběr bude potvrzen na základě předložených vzorků jednotlivých materiálů (HPL, keramiky apod.). Pozice stávajících záložních baterií bude změněna, resp. bude vytvořen nový požárně oddělený prostor, kde budou baterie uloženy. Půdorysné rozměry řešené části objektu: 8,10 x 4,60m s maximální výškou 3,06m. Stavební práce budou prováděny v jedné etapě.

Harmonogram prací bude dohodnut mezi zhotovitelem a objednatelem při předání staveniště.

Více projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869 vč. soupisu prací s výkazem výměr.

- Uchazeč si zajišťuje sám na vlastní náklady všechny technické prostředky potřebné pro realizaci zakázky.
- Dílo bude dokončeno podpisem předávacího protokolu mezi objednatelem a zhotovitelem a předáním všech předepsaných podkladů.

5.3. Doba plnění

Předání a převzetí staveniště: **nejpozději do 31.05.2023**

Předpokládaný datum ukončení plnění: **nejpozději do 31.08.2023**

5.4. Kritérium pro zadání zakázky: nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší

5.5. Záruka na dílo

Zadavatel požaduje na provedené práce od protokolárního převzetí dokončené stavby **záruku v délce 60 měsíců.**

6) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže v nabídce splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k ZZVZ; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,*
- b) nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů).
- f) není jako plátcе daně, zveřejněn v registru plátců daně jako nespolehlivý plátcе, a že jako plátcе daně má u svého správce daně (finančního úřadu) registrovaný bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost, který je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) z.č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění zdejších předpisů, a který uvedl v nabídce.

Účastník předloží čestné prohlášení ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, že

základní způsobilost splňuje – viz příloha Výzvy. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesně způsobilost splňuje účastník, který v nabídce předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje – **prostá kopie**
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování či obdobný opravňující účastníka realizovat předmět veřejné zakázky - **prostá kopie**

Technickou kvalifikaci splňuje účastník, který v nabídce doloží, že realizoval v posledních 5 letech minimálně 5 staveb stejného, či obdobného charakteru v minimální hodnotě 1 500 000 Kč bez DPH za každou zakázku. Účastník předloží seznam zakázek, kde bude uveden objednatel, kontakt na objednatele, název zakázky, stručný popis plnění, doba realizace, hodnota v Kč bez DPH. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Posledních 5 let se počítá zpětně ode dne podání nabídky.

7) Platební podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

8) Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu obchodní podmínky a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

9) Další podmínky plnění zakázky

Kompletní zadávací dokumentace, která je přílohou této výzvy, je uveřejněna na internetových stránkách města Stříbra:

<https://www.mustribro.cz/samosprava/vyzvy-pro-zajemce-o-verejne-zakazky/>

Dotazy k Zadávacím podmínkám mohou uchazeči zaslat e-mailem na adresu: juklova@mustribro.cz

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí akceptovat veškeré požadavky uvedené ve výzvě k podání nabídky a v zadávací dokumentaci, včetně dokladů prokazujících kvalifikaci uchazeče.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze staveniště, případně o místních zvláštnostech. Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávacích podmínek, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Uchazeč musí respektovat podmínky vydané v jiných správních rozhodnutích vztahujících se ke stavbě.

Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče či k tomu výslovně zmocněnou osobou

Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů, spojených se zpracováním nabídky. Ustanovení § 1729 občanského zákoníku se nepoužije.

Na výzvu zadavatele musí uchazeč zdůvodnit (ve lhůtě určené zadavatelem) případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným uchazečem na část předmětu zakázky v případě, že nabídková cena vítězné firmy nebude odpovídat množství finančních prostředků zadavatele. V případě, že zadavatel bude nucen tohoto práva využít, nemá zhotovitel vůči zadavateli žádné nároky včetně finančních ze změny rozsahu plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu bez udání důvodu, případně odmítnout všechny předložené nabídky a právo na změnu doplnění či upřesnění podmínek výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna v případné dodatečně poskytnuté lhůtě.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že

nastal, byť jen jeden z následujících důvodů:

1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu,
2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
4. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem této veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
5. se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo
6. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také tehdy, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po provedení hodnocení nabídek s tím, že dojde k posouzení pouze těch nabídek, které se po provedeném hodnocení umístily na prvních třech místech v pořadí. Nabídky, které se po provedeném hodnocení umístí na dalších místech v pořadí, nebudou posouzeny, vyjma situace, kdy s žádným z uchazečů nacházejícím se na 1. až 3. místě v pořadí nedojde k uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s uchazečem, který má nevypořádané závazky vůči zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.

Výzva k předložení nabídky ani další postup zadavatele se neřídí zákonem o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Přílohy výzvy k podání nabídek:

- č.1 Smlouva o dílo č. HIO SM 012 2023
- č.2 Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče PO
- č.3 Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče FO
- č.4 Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, k nabídce
- č.5 Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, k smlouvě
- č.6 Projektová dokumentace včetně výkazu výměr

Ve Stříbře dne: 06.03.2023

.....
Martin Záhoř
starosta města

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 012 2023

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: 374801101, 778540740, e-mail: zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: 374801101, 778540740, e-mail: zahor@mustribro.cz

Daniela Polatová, vedoucí HIO, tel.: 374801221, 778477300, e-mail: polatova@mustribro.cz

Technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Zhotovitel plátce DPH

Spisová značka: vedená u soudu v

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

hlavní stavbyvedoucí:

, tel. , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla *(dále též DÍLO)*

Kino Stříbro, stavební úpravy zázemí

a to na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu „***Kino Stříbro, stavební úpravy zázemí***“.

Předmětem plnění smlouvy jsou stavební práce související s renovací hygienického zázemí kina Slavie ve Stříbře č.p. 587 v Benešově ulici. Návrh nezasahuje do nosných konstrukcí ani do stávajícího provozu. Dispozice v zásadě zůstává stávající, nově bude rozšířena o přebalovací kabinu WC, která svými parametry splňuje požadavky pro WC pohybově hendikepované.

Více projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost Ateliér Soukup OPL Švehla s.r.o., Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869, vč. soupisu prací s výkazem výměr.

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracována dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatel, popř. jeho zástupcem;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutě a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) je-li relevantní geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbra č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na www.mustribro.cz, dále v záložce samospráva, obecně závazné vyhlášky a nařízení, přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;
- m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávacích podmínek veřejné zakázky:

- a) PD, kterou zpracovala společnost Ateliér Soukup OPL Švehla s.r.o., Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci veřejné zakázky malého rozsahu „*Kino Stříbro, stavební úpravy zázemí*“.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.

3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dopravu a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla může prodloužit o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	<i>nejpozději do 31.05.2023</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 31.08.2023</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 5 pracovních dnů od dokončení stavebních prací</i>
2. Místo plnění předmětu smlouvy: Kino Stříbro, Benešova 587, 349 01 Stříbro, p.č. 806/3, 806/1 v k.ú. Stříbro
3. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.

4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem			

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS ponížené o 5 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem skutečně provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktury můžou být doručeny elektronicky na e-mail: faktura@mustribro.cz
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli.

4. Objednatel je oprávněn z faktury Zhotovitele pozastavit platbu odpovídající max. 10 % z celkové ceny DÍLA. Takto pozastavená částka bude sloužit jako zádržné, jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků DÍLA.
5. Zádržné bude Objednatelem uvolněno a uhrazeno do 15 kalendářních dnů po předání a převzetí předmětu DÍLA bez vad a nedodělků, resp. do 15 kalendářních dnů po podpisu závěrečného protokolu o odstranění vad či nedodělků.
6. Zádržné může být Zhotovitelem nahrazeno doručením neodvolatelné, nepodmíněné písemné bankovní záruky ve smyslu ust. § 2029 a násl. NOZ nahrazující zádržné jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této smlouvy, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků díla či záručních vad, splatné na první výzvu, jež bude vystavena na náklady Zhotovitele a vydána bankou na částku rovnající se výši zádržného s tím, že banka i forma Bankovní záruky nahrazující zádržné musí být schváleny Objednatelem. Bankovní záruka musí být sjednána zejména tak, aby Objednatel byl oprávněn uplatnit u banky práva z této záruky po celou dobu, po jakou by byl oprávněn mít u sebe zádržné v případě jeho nenahrazení bankovní zárukou.
7. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
8. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
9. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
10. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatel na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
11. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti platebních dokladů požadovaných zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění.
12. Konečná faktura musí navíc obsahovat jako přílohu oboustranně odsouhlasený a podepsaný protokol o předání a převzetí DÍLA bez vad a nedodělků a o vyklizení staveniště, resp. podepsaný závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
13. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vracením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatel.
2. O předání staveniště strany sepíší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.

4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpady vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třdit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném PD a zadávacími podmínkami veřejné zakázky malého rozsahu „**Kino Stříbro, stavební úpravy zázemí**“, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů – průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2029. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Plzeňského kraje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost
4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle

konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na www.mustribro.cz, záložka samospráva, obecně závazné vyhlášky a nařízení, nařízení města.

6. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5., do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a převzetí zakrývané části, je zhotovitel povinen na vlastní náklady provést odkrytí předmětné části díla a umožnit objednateli kontrolu.

17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.
18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III. odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
22. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněným zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých případných subdodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.
28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u převímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.

2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel vyzve objednatele po dokončení stavebních prací.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci technického dozoru stavebníka, případně autorského dozoru
4. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů
 - předávací protokoly se správcí sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je stavebně-montážní pojištění ve výši nejméně **2 mil. Kč**. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Objednavatel má právo kdykoliv požádat zhotovitele o kopii této pojistné smlouvy.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontroly zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontroly zúčastnit nejdele do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamacie objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamacie vady musí být uplatněna písemnou formou a to faxem, doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dnů od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelem nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele.
9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.

10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamacie za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od smlouvy, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SoD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SoD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.

6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobu bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím vymezeným v NOZ.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto SOD v uvedeném požadovaném formátu.
4. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.

5. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy o dílo se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této smlouvy o dílo se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
6. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi zhotoviteli a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze smlouvy obecný soud této osoby.
7. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
8. Tato SoD je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
9. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
10. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
11. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V dne:

.....
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....

(zhotovitel)

Příloha č. 1: Položkový rozpočet (oceněný soupis prací s výkazem výměr)
Příloha č. 2: Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH

MĚSTO STŘÍBRO

j a k o z a d a v a t e l

zastoupené
Hospodářsko-investičním odborem, oddělení regionálního rozvoje Městského úřadu Stříbro,
Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro,
Tel. 374 801 101, Fax 374 801 331, E-mail: podatelna@mustribro.cz
IČ: 00260177

vyzývá, dle Přílohy č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro – Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, v platném znění, zájemce o zakázku k podání nabídky na stavební práce:

Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře

1) Identifikační údaje zadavatele

Název..... Město Stříbro
Sídlo..... Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Statutární zástupce Martin Záhoř, starosta města
Bankovní spojení ČSOB Stříbro
číslo účtu..... 112595926/0300
IČO 00260177
DIČ..... CZ00260177
Zástupce ve věcech technických..... Daniela Polatová
Telefonní spojení..... 374 801 221, 778 477 300
E-mail..... polatova@mustribro.cz

2) Údaje o zájemci

Zájemce je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jméno, příjmení jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby – k tomu doložit originál či úředně ověřenou kopii dokladu o takovém oprávnění

Kontaktní spojení – telefon, e-mail

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, e-mail

3) Prohlídka místa plnění

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění. Objekt kaple Božího hrobu je volně přístupný. Nachází se v blízkosti kostela Nanebevzetí Panny Marie, na pozemku p.č. st. 309/2 k.ú. Stříbro, je přístupný z ulice na Výsluní.

4) Údaje o podání nabídky

4.1. Způsob podání nabídky

Nabídka uchazeče musí být zpracována v českém jazyce a musí být doručena na podatelnu Městského úřadu Stříbro, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro v uzavřené obálce označené **"Soutěž – Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře – NEOTVÍRAT"**.

Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace uchazeče. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené nebudou do soutěže přijaty a budou vráceny zájemci neotevřené zpět.

4.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky a končí v pondělí **dne 20.03.2023 v 17:00 hodin**. Všechny nabídky musí být předány zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

4.3. Adresa pro podání nabídky

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Stříbro, pracoviště podatelna, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro nebo osobně v pracovních dnech v pondělí a ve středu od 07:30 hod do 17:00 hod, v úterý a čtvrtek od 07:30 hod do 15:00 hod, v pátek od 07:30 hod do 11:30 hod., vyjma času polední přestávky v čase 11:30 – 12:30 hod.

4.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou je zájemce vázán svou nabídkou, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí za 90 kalendářních dnů.

Pokud během zadávací lhůty zadavatel neodešle uchazečům oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (či se s uchazeči nedohodne jinak), platí, že marným uplynutím zadávací lhůty je výběrové řízení ukončeno, a to bez případného nároku uchazečů na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

4.5. Místo a termín otvírání obálek s nabídkami

Otvírání obálek s nabídkami se uskuteční bez účasti uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu.

4.6. Způsob zpracování nabídky

- Nabídka účastníka musí být zpracována v českém jazyce.
- Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace účastníka, adresa a bude označena dle bodu 4.1. Výzvy.
- Nabídku doporučujeme svázat nebo jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Účastník o zakázku předloží titulní list nabídky, ve kterém uvede údaje dle bodu 2 Výzvy.
- Uchazeč o zakázku předloží návrh smlouvy o dílo uvedený v příloze, který je pro uchazeče závazný a neměnný s výjimkou doplnění data nebo parametrů, jež byly předmětem hodnocení nebo nebyly zadavatelem vyplněny.
- Přílohou každé smlouvy o dílo bude krycí list k nabídkové ceně (položkový rozpočet zpracovaný dle výkazu výměr).
- Uchazeč předloží doklady ke kvalifikaci (v souladu s bodem 6 této Výzvy)
- Uchazeč dále předloží prohlášení, že souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a uzavřené smlouvy.

4.7. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude zpracována formou oceněného položkového rozpočtu (výkazu výměr) a bude uvedena jako cena bez DPH a cena včetně DPH celkem. Účastník je povinen ocenit všechny položky předaného soupisu prací (výkazu výměr), nesmí žádnou položku ocenit částkou 0 (nula).

- V ceně budou zahrnuty veškeré náklady na vybudování, provoz, údržbu a vyklizení staveniště a pojištění činnosti po celou dobu realizace díla.

5) Údaje o zakázce

5.1. Název zakázky

Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře

5.2. Místo plnění a vymezení zakázky

Specifikace místa a předmětu zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v celkové obnově objektu kaple Božího hrobu ve Stříbře. Řešený objekt se nachází v blízkosti kostela Nanebevzetí Panny Marie ve Stříbře v zastavěném území města, na pozemek p.č. st. 309/2 k.ú. Stříbro. Objekt je přístupný z ulice Na Výsluní.

Kaple Božího hrobu je spolu s kostelem Nanebevzetí Panny Marie a zbytky ohrazení hřbitova zapsána jako nemovitá kulturní památka – pod číslem rejstříku ÚSKP: 36879/4-1929. Plánované stavební práce se týkají stávajícího objektu a jejího těsného okolí.

Rozsah stavebních prací je uveden v projektové dokumentaci, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP s.r.o., Klatovská tř. 11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869 vč. soupisu prací s výkazem výměr.

- Uchazeč si zajišťuje sám na vlastní náklady všechny technické prostředky potřebné pro realizaci zakázky.
- Dílo bude dokončeno podpisem předávacího protokolu mezi objednatelem a zhotovitelem a předáním všech předepsaných podkladů.

5.3. Doba plnění

Předání a převzetí staveniště: *nejpozději do 30. dubna 2023*

Datum ukončení plnění: *nejpozději do 20.10.2023*

Předání a převzetí díla: *do 5 pracovních dnů od dokončení stavebních prací*

5.4. Kritérium pro zadání zakázky: nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší

5.5. Záruka na dílo

Zadavatel požaduje na provedené práce od protokolárního převzetí dokončené stavby **záruku v délce 60 měsíců.**

6) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže v nabídce splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k ZZVZ; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,*
- b) nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů).

f) není jako plátce daně, zveřejněn v registru plátců daně jako nespolehlivý plátce, a že jako plátce daně má u svého správce daně (finančního úřadu) registrovaný bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost, který je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) z.č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění zdejších předpisů, a který uvedl v nabídce.

Účastník předloží čestné prohlášení ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, že základní způsobilost splňuje – viz příloha Výzvy. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesně způsobilost splňuje účastník, který v nabídce předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje – prostá **kopie**
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování či obdobný opravňující účastníka realizovat předmět veřejné zakázky – prostá **kopie**

Technickou kvalifikaci splňuje účastník, který v nabídce doloží, že realizoval v posledních 5 letech minimálně 3 stavby stejného, či obdobného charakteru v hodnotě 700 000,00 Kč bez DPH za každou zakázku. Účastník předloží seznam zakázek, kde bude uveden objednatel, kontakt na objednatele, název zakázky, stručný popis plnění, doba realizace, hodnota v Kč bez DPH. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Posledních 5 let se počítá zpětně ode dne podání nabídky.

7) Platební podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

8) Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu obchodní podmínky a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

9) Další podmínky plnění zakázky

Kompletní zadávací dokumentace, která je přílohou této výzvy, je uveřejněna na internetových stránkách města Stříbra:

<https://www.mustribro.cz/samosprava/vyzvy-pro-zajemce-o-verejne-zakazky/>

Dotazy k Zadávacím podmínkám mohou uchazeči zaslat e-mailem na adresu: bouzkova@mustribro.cz.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí akceptovat veškeré požadavky uvedené ve výzvě k podání nabídky a v zadávací dokumentaci, včetně dokladů prokazujících kvalifikaci uchazeče.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze staveniště, případně o místních zvláštěnostech. Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky.

Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávacích podmínek, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Uchazeč musí respektovat podmínky vydané v jiných správních rozhodnutích vztahujících se ke stavbě.

Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče či k tomu výslovně zmocněnou osobou

Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů, spojených se zpracováním nabídky. Ustanovení § 1729 občanského zákoníku se nepoužije.

Na výzvu zadavatele musí uchazeč zdůvodnit (ve lhůtě určené zadavatelem) případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným uchazečem na část předmětu zakázky v případě, že nabídková cena vítězné firmy nebude odpovídat množství finančních prostředků zadavatele. V případě, že zadavatel bude nucen tohoto práva využít, nemá zhotovitel vůči zadavateli žádné nároky včetně finančních ze změny rozsahu plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu bez udání důvodu, případně odmítnout všechny předložené nabídky a právo na změnu doplnění či upřesnění podmínek výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna v případné dodatečně poskytnuté lhůtě.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že nastal, byť jen jeden z následujících důvodů:

1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu,
2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
4. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem této veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
5. se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo
6. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také tehdy, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po provedení hodnocení nabídek s tím, že dojde k posouzení pouze těch nabídek, které se po provedení hodnocení umístily na prvních třech místech v pořadí. Nabídky, které se po provedení hodnocení umístí na dalších místech v pořadí, nebudou posouzeny, vyjma situace, kdy s žádným z uchazečů nacházejícím se na 1. až 3. místě v pořadí nedojde k uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s uchazečem, který má nevypořádané závazky vůči zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.

Výzva k předložení nabídky ani další postup zadavatele se neřídí zákonem o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Přílohy výzvy k podání nabídek:

- č.1 Smlouva o dílo č. HIO SM 014 2023
- č.2 Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče PO
- č.3 Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče FO
- č.4 Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, k nabídce
- č.5 Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, k smlouvě
- č.6 Projektová dokumentace včetně výkazu výměr
- č.7 Závazné stanovisko
- č.8. Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru

Ve Stříbře dne: 07.03.2023

.....

Martin Záhoř
starosta města

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 014 2023

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: 374801101, 778540740, e-mail: zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: 374801101, 778540740, e-mail: zahor@mustribro.cz

Daniela Polatová, vedoucí HIO, tel.: 374801221, 778477300, e-mail: polatova@mustribro.cz

Technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Zhotovitel plátce DPH

Spisová značka: vedená u soudu v

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

hlavní stavbyvedoucí:

, tel. , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla *(dále též DÍLO)*

Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře

a to na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu „**Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře**“.

Předmětem plnění smlouvy jsou stavební práce spočívající v celkové obnově objektu kaple Božího hrobu ve Stříbře. Řešený objekt se nachází v blízkosti kostela Nanebevzetí Panny Marie ve Stříbře v zastavěném území města, na pozemek p.č. st. 309/2 k.ú. Stříbro. Objekt je přístupný z ulice Na Výsluní.

Kaple Božího hrobu je spolu s kostelem Nanebevzetí Panny Marie a zbytky ohrazení hřbitova zapsána jako nemovitá kulturní památka – pod číslem rejstříku ÚSKP: 36879/4-1929. Stavební práce se týkají stávajícího objektu a jejího těsného okolí.

Více projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost Ateliér Soukup OPL Švehla s.r.o., Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869, vč. soupisu prací s výkazem výměr.

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatelem, popř. jeho zástupcem;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) je-li relevantní geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na www.mustribro.cz, dále v záložce samospráva,

obecně závazné vyhlášky a nařízení, přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;

- m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávacích podmínek veřejné zakázky:

- a) PD, kterou zpracovala společnost Ateliér Soukup OPL Švehla s.r.o., Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci veřejné zakázky malého rozsahu „*Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře*“.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu apod.
 6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
 7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla může prodloužit o odpovídající dobu.
 8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.

9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:
 Předání a převzetí staveniště: *nejpozději do 30. dubna 2023*
 Dokončení stavebních prací: *nejpozději do 20. října 2023*
 Předání a převzetí díla: *do 5 pracovních dnů od dokončení stavebních prací*
2. Místo plnění předmětu smlouvy: kaple Božího hrobu ve Stříbře, pozemek p.č.st. 309/2 k.ú. Stříbro, nemovitá kulturní památka ÚSKP: 36879/4-1929.
3. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem			

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné

části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS ponížené o 5 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.

4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem skutečně provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktury můžou být doručeny elektronicky na e-mail: faktura@mustribro.cz
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli.
4. Objednatel je oprávněn z faktury Zhotovitele pozastavit platbu odpovídající max. 10 % z celkové ceny DÍLA. Takto pozastavená částka bude sloužit jako zádržné, jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků DÍLA.
5. Zádržné bude Objednatelem uvolněno a uhrazeno do 15 kalendářních dnů po předání a převzetí předmětu DÍLA bez vad a nedodělků, resp. do 15 kalendářních dnů po podpisu závěrečného protokolu o odstranění vad či nedodělků.
6. Zádržné může být Zhotovitelem nahrazeno doručením neodvolatelné, nepodmíněné písemné bankovní záruky ve smyslu ust. § 2029 a násl. NOZ nahrazující zádržné jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této smlouvy, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků díla či záručních vad, splatné na první výzvu, jež bude vystavena na náklady Zhotovitele a vydána bankou na částku rovnající se výši zádržného s tím, že banka i forma Bankovní záruky nahrazující zádržné musí být schváleny Objednatelem. Bankovní záruka musí být sjednána zejména tak, aby Objednatel byl oprávněn uplatnit u banky práva z této záruky po celou dobu, po jakou by byl oprávněn mít u sebe zádržné v případě jeho nenahrazení bankovní zárukou.
7. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
8. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
9. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.

10. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
11. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti platebních dokladů požadovaných zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění.
12. Konečná faktura musí navíc obsahovat jako přílohu oboustranně odsouhlasený a podepsaný protokol o předání a převzetí DÍLA bez vad a nedodělků a o vyklizení staveniště, resp. podepsaný závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
13. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vracením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II. Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepsí zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpady vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném PD a zadávacími podmínkami veřejné zakázky malého rozsahu „**Stavební úpravy kaple Božího hrobu ve Stříbře**“, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů

státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.

2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů – průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2029. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Plzeňského kraje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost
4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na www.mustribro.cz, záložka samospráva, obecně závazné vyhlášky a nařízení, nařízení města.
6. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.

8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při přejímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5., do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a převzetí zakrývané části, je zhotovitel povinen na vlastní náklady provést odkrytí předmětné části díla a umožnit objednateli kontrolu.
17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.

18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III. odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
22. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých případných subdodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.
28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u převímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel

oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.

2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel vyzve objednatele po dokončení stavebních prací.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci technického dozoru stavebníka, případně autorského dozoru
4. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů
 - předávací protokoly se správci sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podpíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezbujuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je stavebně-montážní pojištění ve výši nejméně 1,0 mil. Kč. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Objednatel má právo kdykoliv požádat Zhotovitele o kopii této pojistné smlouvy.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělku vyplývajícího z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontroly zúčastnit nejdéle do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelem oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamacie objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamacie vady musí být uplatněna písemnou formou a to faxem, doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dnů od písemného oznámení vad a

práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelem nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.

5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele
9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000, - Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od smlouvy, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SoD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SoD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.

3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobu bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím vymezeným v NOZ.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto SOD v uvedeném požadovaném formátu.
4. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
5. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy o dílo se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této smlouvy o dílo se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
6. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi zhotoviteli a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze smlouvy obecný soud této osoby.
7. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
8. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
9. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
10. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
11. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V dne:

.....
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....
(zhotovitel)

Příloha č. 1: Položkový rozpočet (oceněný soupis prací s výkazem výměr)
Příloha č. 3: Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH

Dodatek ke smlouvě
o poskytování pracovně lékařských služeb
(dále jen „dodatek“)
uzavřený mezi smluvními stranami

Smluvní strany:

Organizace: město Stříbro
se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
IČO: 00260177
DIČ: CZ00260177
dále jen „objednatel“

a

Zdravotnické zařízení: MUDr. Lenka Markupová
se sídlem: Benešova 511, 349 01 Stříbro
IČO: 01051342
DIČ: 7756192037
dále jen „dodavatel“

Obě smluvní strany se dohodly na doplnění Smlouvy o zajišťování závodní preventivní péče uzavřené mezi objednavatelem a dodavatelem dne 21.12.2012 (dále jen „smlouva“) následovně:

Článek I.

Účastníci této smlouvy se dohodli na navýšení paušální měsíční odměny, a to na 500 CZK za lékařskou prohlídku.

Článek II.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1.3.2023.

Článek III.

Tento dodatek prodlužuje původní smlouvu ze dne 21.12.2012 na dobu neurčitou, je oboustranně vypověditelný tříměsíční výpovědní lhůtou počínající běžet od prvního dne měsíce následujícího od doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Ve Stříbře dne 20.2.2023



Za dodavatele

Za objednavatele

Smlouva o provádění předběžné náhradní péče o týrané zvíře

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

(dále jen „smlouva“)

I. - Smluvní strany

město Stříbro

zastoupený: Martinem Záhořem – starostou

se sídlem: město Stříbro, Masarykovo náměstí č.p.1, 349 01 Stříbro

IČO: 00260177

DIČ: CZ00260177

bankovní spojení: ČSOB

číslo účtu: 112595926/0300

(dále jen „město Stříbro“)

a

víceúčelové zařízení a útulek pro psy Borovno

zastoupený: Ing. Andreou Kolmanovou

se sídlem: Borovno 67, 335 61 Spálené Poříčí

IČO: 4342413

DIČ: CZ 14342413

Bankovní spojení: Česká spořitelna

Číslo účtu: 3951369/0800

(dále jen „pečovatel“)

II. – Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek pečovatele pečovat o psa v PNP (dále jen „pes“).

Tento pes byl pečovateli svěřen dne 17.02.2023 městem Stříbro do předběžné náhradní péče (PNP) ve smyslu ust. § 28c zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon na ochranu zvířat“), a závazek města uhradit pečovateli za péči dohodnutou cenu.

Pes byl odebrán z nevhodných prostor na pozemku parc.č.40/5 v k.ú.Slavice u Horních Kozolup na základě kontroly a posouzení podmínek chovu dne 15.02.2023 Krajskou veterinární správou pro Plzeňský kraj. Dne 17.02.2023 bylo doručeno do DS pod č.j. 365/ŽP/23 Odborné vyjádření KVS pod č.j. SVS/2023/027266-P. Zde byl podán návrh na zvláštní opatření dle § 28a, odst.1, písm.a) zákona na ochranu zvířat, tedy nařídít a zajistit umístění týraného psa do náhradní péče.

Dne 16.02.2023 vydal příslušný orgán ochrany zvířat, tj.Městský úřad Stříbro, odbor životního prostředí Rozhodnutí o předběžné náhradní péči vyhlášené na místě. Toto rozhodnutí a protokol pod č.j. 312/ŽP/23 se týkal psa vzhledu brazilská fila, č.čipu 967000010237863 ve špatném výživném stavu chovatelky Michaely Máčkové, nar. 25.01.1983, do předběžné náhradní péče.

III. - Doba a místo plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby nabytí právní moci rozhodnutí o

- a) uložení propadnutí zvířete
- b) umístění zvířete do náhradní péče
- c) zabrání zvířete
- d) vydání zvířete z předběžné náhradní péče chovateli

2. Místem plnění je obec Borovno, okres Plzeň – jih, kde je sídlo psího útulku

IV. - Cena a platební podmínky

1. Cena za celkovou denní péči o psa je 150 Kč + DPH Kč/den.

Cena za celkovou denní péči zahrnuje krmení psa a energii.

2. Pečovatel je oprávněn požadovat po městě Stříbro úhradu dalších mimořádných nákladů spojených s péčí o psa, je však povinen tyto náklady vždy s pověřeným zástupcem města projednat a následně je doložit.

3. Úhrada za péči dle této smlouvy bude probíhat jednou za měsíc zpětně na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“). Pokud budou v rámci této faktury vyúčtovány mimořádné náklady, bude součástí faktury i doklad podepsaný pověřeným zástupcem města.

Náklady vynaložené na péči vykonanou před podepsáním této smlouvy budou vyúčtovány v první faktuře vystavené pečovatelem

4. Faktury musí splňovat všechny náležitosti účetního a daňového dokladu dle příslušných právních předpisů a jejich splatnost bude nejméně 14 dnů ode dne doručení městu Stříbro.

V případě, že bude faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje, je město Stříbro oprávněno ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět pečovateli k doplnění či opravě. Pečovatel podle charakteru nedostatků fakturu opraví nebo vystaví novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová 14 denní lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené nebo nové faktury.

V. - Práva a povinnosti smluvních stran

1. Pečovatel se zavazuje dodržovat ustanovení zákona na ochranu zvířat a zákona č.

166/1999 Sb., ze dne 13. července 1999 o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů.

2. Pečovatel je povinen starat se o psa s péčí řádného hospodáře.

3. Pečovatel je povinen zajistit zvířeti pitnou vodu, krmivo, stelivo, dostatek pohybu a nezbytnou veterinární péči. V případě, že je k péči o zvíře třeba dalších specifických podmínek, je pečovatel povinen je zajistit.

4. Pečovatel se zavazuje, že neumožní psu pohyb na veřejném prostranství bez dozoru.

5. Pečovatel se zavazuje, že pes nebude použit k reprodukci.

6. Pečovatel se zavazuje, že vyvine veškeré úsilí, aby zabránil úniku či odcizení psa.

7. Pokud se v době náhradní péče narodí mláďata, vztahuje se na ně rovněž rozhodnutí o umístění do předběžné náhradní péče a ustanovení této smlouvy.

8. Pečovatel je povinen bezodkladně kontaktovat město v případě ztráty či úhynu zvířete.

9. Pověřený zástupce města má právo kdykoliv kontrolovat dodržování podmínek této smlouvy a pečovatel je povinen těmto osobám umožnit přístup ke zvířatům.

10. Smluvní strany se budou vzájemně informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.

VI. – Ukončení a zánik smlouvy

1. Město je oprávněno od smlouvy odstoupit v případě, že pečovatel nebude o zvíře pečovat řádně dle svých povinností uvedených zejména v čl. V. této smlouvy a vyplývajících z právních předpisů.

2. Smlouvu je možné vypovědět oběma smluvními stranami s výpovědní dobou 1 měsíc od doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

3. Smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.

VII. - Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

2. Jakékoliv změny této smlouvy jsou možné pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.

3. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

4. Pověřeným zástupcem města k činnostem prováděným dle této smlouvy je Ing. Sylva Andělová - referent odboru životního prostředí odboru životního prostředí Městský úřad Stříbro, tel. 374 801 154

5. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech (3) stejnopisech. Město Stříbro obdrží dva stejnopisy a pečovatel jeden (1) stejnopis této smlouvy.

6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byla tato smlouva uvedena v evidenci smluv vedené městem Stříbro.

Za město Stříbro

Za pečovatele

V Stříbře dne _____

V Borovně dne _____

Martin Záhoř

Ing. Andrea Kolmanová

starosta

pečovatel

Podpůrný a garanční
rolnický a lesnický fond, a.s.
Sokolovská 394/17
186 00 Praha 8 (26)

Tachov

Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s.,
se sídlem Sokolovská 394/17, PSČ 186 00, Praha 8 – Karlín, IČO 492 41 494, společnost
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu B, vložce č. 2130
společnost zastupuje doc. Dr. Ing. Josef Kučera, předseda představenstva

(dále jen „Fond“)

a

Město Stříbro

se sídlem Masarykovo náměstí 1, , Stříbro, PSČ 34901, IČO 00260177

společnost zastupuje Martin Záhoř, starosta města
(dále jen „Žadatel“)

(dále také společně „Smluvní strana“ nebo „Smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „občanský zákoník“),
Tuto

Smlouvu o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů č. 2216000331

(dále jen „Smlouva“)

Článek I.

DEFINICE A VÝKLAD POJMŮ

1.1 Definice. Níže uvedené termíny této Smlouvy mají význam definovaný v tomto odstavci 1.1:

„Fond“ je definován v záhlaví této Smlouvy a znamená společnost Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s., IČO 492 41 494, se sídlem Sokolovská 394/17, Karlín, 186 00 Praha 8, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2130;

„Občanský zákoník“
nebo „ObčZ“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;

„Podpora“ znamená plnění Fondu podle této Smlouvy, kterým je Úhrada části nákladů prokazatelně vynaložených na platbu pojistného lesních porostů, ve smyslu Zásad pro poskytování finanční podpory pojištění lesních porostů Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s.;

„Příslušný rok“	je definován v Zásadách pro poskytování finanční podpory pojištění lesních porostů Fondem a znamená rok, ve kterém se žádost o finanční podporu pojištění podává a pro který bylo uhrazeno pojistné na pojištění lesních porostů na ztráty způsobené riziky definovanými v Zásadách pro poskytování podpor;
„Rozhodnutí“	znamená jednostranné právní jednání Fondu, kterým Fond rozhodne o výši podpory;
„Zásady“	znamená Zásady pro poskytování finanční podpory pojištění lesních porostů Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s., Č.j. PGRLF, a.s. 20099/2019; a
„Žadatel“	je definován v záhlaví této Smlouvy a znamená Město Stříbro se sídlem Masarykovo náměstí 1, Stříbro, PSČ 34901 IČ: 00260177.

- 1.2 Členění Smlouvy. Členění této Smlouvy do článků a odstavců a zařazení nadpisů je prováděno pouze pro účely usnadnění orientace a nemá vliv na význam nebo výklad této Smlouvy. Výrazy „tato Smlouva“, „tato Smlouva“, „podle této Smlouvy“ a výrazy jim obdobné se týkají této Smlouvy a nikoliv jakéhokoli konkrétního článku či odstavce či jiné části této Smlouvy, a zahrnují jakoukoliv smlouvu nebo dokument doplňující či rozšiřující tuto Smlouvu. Pokud to není v rozporu s předmětem či kontextem této Smlouvy, odkazy v této Smlouvě na články a odstavce představují odkazy na články a odstavce této Smlouvy.
- 1.3 Významy. Slova vyjadřující pouze jednotné číslo zahrnují i množné číslo a naopak, slova vyjadřující mužský rod zahrnují i ženský a střední rod a naopak, a výrazy vyjadřující osoby zahrnují fyzické i právnické osoby a naopak.
- 1.4 Odkazy na zákony a jiné odkazy. Všechny odkazy v této Smlouvě na zákony budou vykládány jako odkazy na zákony v platném a účinném znění a všechny odkazy v této Smlouvě na části, články, odstavce a přílohy budou vykládány jako odkazy na části, články, odstavce a přílohy této Smlouvy.

Článek II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Závazek Fondu. Fond se zavazuje, že za níže dohodnutých podmínek poskytne Žadateli finanční podporu pojištění lesních porostů na Příslušný rok, a to v souladu se „Zásadami pro poskytování finanční podpory pojištění lesních porostů Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s.“ (dále jen „Zásady“).
- 2.2 Závazek Žadatele. Žadatel se zavazuje, že bude plnit veškeré povinnosti, které mu uloží tato Smlouva.

Článek III. PODPORA

- 3.1 Podpora. Podporou pojištění se rozumí jednorázová úhrada částí nákladů prokazatelně vynaložených na platbu pojistného lesních porostů ve smyslu Zásad.
- 3.2 Povinnost řídit se Zásadami. Podpora pojištění bude poskytnuta v souladu se Zásadami, kterými je Žadatel povinen se řídit. Pokud se Žadatel nebude řídit Zásadami a dojde z jeho strany k jejich závažnému porušení, bude to opravňovat Fond k postupu dle článku VII. této Smlouvy.

- 3.3 Výše podpory. Výše podpory bude stanovena v souladu se Zásadami a v souladu s podmínkami stanovenými nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (viz bod A.4.6 Zásad) a bude až do výše 50 % prokázaných uhrazených nákladů na pojištění lesních porostů na Příslušný rok.
- 3.4 Stanovení konkrétní výše Podpory. Konkrétní výši Podpory stanoví Fond Rozhodnutím, ve kterém rozhodne na základě údajů poskytnutých Žadatelem uvedených níže v Čl. IV. odst. 4.1 této Smlouvy.
- 3.5 Doručení Rozhodnutí. Fond se zavazuje, že Rozhodnutí doručí Žadateli nejpozději do 30 pracovních dnů od dne, kdy se Fond usnese na Rozhodnutí. Doručuje se na adresu Žadatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy nebo na jinou doručovací adresu, kterou Žadatel sdělí Fondu, případně prostřednictvím datové schránky. V souladu s ustanovením § 573 ObčZ se má za to, že Rozhodnutí zaslané Fondem prostřednictvím provozovatele poštovních služeb je doručeno třetího pracovního dne po jeho odeslání.
- 3.6 Námítka proti Rozhodnutí a odstoupení od Smlouvy. V případě, že Žadatel nebude souhlasit s Rozhodnutím, má právo proti Rozhodnutí podat odůvodněnou písemnou námitku, případně od této Smlouvy odstoupit do 30 (třiceti) pracovních dnů od doručení Rozhodnutí. Aby byla námitka nebo odstoupení účinné, musí oznámení o odstoupení od smlouvy doručit písemně na adresu Fondu, a to nejpozději ve lhůtě pro odstoupení. Doručenou námitku proti Rozhodnutí Fond do 60 (šedesáti) dnů od doručení projedná a Žadateli sdělí své usnesení. Při doručování usnesení Fondu k námitce proti Rozhodnutí se postupuje ve smyslu Čl. III. odst. 3.5. V případě odstoupení od této Smlouvy bude Fond postupovat dle Čl. VII. odst. 7. 2.

Článek IV. PODKLADY PRO ROZHODNUTÍ

- 4.1 Závazky Žadatele. Žadatel se zavazuje, že nejpozději do 30. 10. Příslušného roku, ve kterém má být poskytnuta Podpora doručí nebo doloží
- (i) Pojistnou smlouvu, Pojistku nebo Strukturovaný výpis z pojistné smlouvy včetně případných dodatků vztahujících se k Příslušnému roku;
 - (ii) kopii listu vlastnictví nebo doklad o nájmu (pachtu) či výpůjčce lesního majetku, tj. nájemní smlouvu, smlouvu pachtovní, smlouvu o výpůjčce;
 - (iii) v případě, že pojišťovna vystavuje rekapitulaci stavu rekapitulaci stavu;
 - (iv) potvrzení prokazující, že Žadatel nemá nedoplatky vůči České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, vůči kterým má povinnost hradit pojistné, a vůči Finančnímu úřadu;
 - (v) doklady prokazující úhradu pojistného na Příslušný rok (např. výpisy z bankovního účtu); a
 - (vi) potvrzení pojišťovny o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok, a to buď v podobě originálu, nebo úředně ověřené kopie.
- 4.2 Zamezení dvojího předložení dokumentů. Pokud Žadatel dokumenty uvedené shora v tomto Čl. IV. odst. 4.1 bodech (i) až (vi) předložil společně s žádostí o poskytnutí Podpory a nedošlo k jejich změně, Žadatel uvedené dokumenty nemusí opětovně předkládat.
- 4.3 Sankce za neposkytnutí dokumentů. Pokud dokumenty uvedené shora v tomto Čl. IV. odst. 4.1 bodech (i) až (vi) nebudou Žadatelem předloženy do 30. 10. Příslušného roku, Fond Podporu na Příslušný rok neposkytne.

Článek V. SPLATNOST PODPORY POJIŠTĚNÍ

- 5.1 Splatnost. Fond poskytuje Podporu pojištění zpětně, a to jednorázově v souladu se Zásadami.
- 5.2 Bezhotovostní převod. Podpora pojištění se poskytuje převodem na bankovní účet Žadatele uvedený v Žádosti.
- 5.3 Přepočet podpory. Výše Podpory bude u pojistného uhrazeného v EUR vypočtena aktuálním kurzem ČNB k datu podání žádosti.

- 5.4 Jednostranné započtení. Strany se dohodly, že pouze Fond je oprávněn jednostranně započítávat jakékoliv vzájemné závazky, vzniklé mezi Žadatelem a Fondem.

Článek VI. POVINNOSTI ŽADATELE A PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

- 6.1 Pravdivost. Žadatel je odpovědný za to, že všechny jím uvedené údaje v Žádosti, čestných prohlášeních, přílohách a dalších podkladech, na základě kterých byla uzavřena tato Smlouva a poskytnuta a vypočtena Podpora, jež jsou uvedeny zejména v Čl. IV. odst. 4.1 této Smlouvy jsou úplné a pravdivé. Žadatel je povinen uchovávat veškeré dokumenty týkající se poskytnuté Podpory, a to nejméně po dobu 10 (deseti) let od podání Žádosti.
- 6.2 Umožnění kontroly. Žadatel je povinen Fondu, jeho zástupcům či kontrolním institucím vyjmenovaným v Zásadách, umožnit kontrolu dodržování veškerých jeho povinností vyplývajících mu ze Smlouvy nebo ze Zásad a kontrolu pravdivosti, úplnosti a aktuálnosti skutečností uvedených v dokumentech předaných Fondu před uzavřením této Smlouvy, a to kdykoliv od podání Žádosti, nejpozději však do 10 (deseti) let od vyplacení Podpory dle této Smlouvy. Žadatel je povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost, tj. zejména umožnit přístup do svých prostor, poskytnout veškeré vyžádané dokumenty nebo tyto dokumenty zaslat Fondu a poskytnout potřebná vysvětlení.
- 6.3 Prohlášení Žadatele. Žadatel uzavřením této Smlouvy prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy jsou všechny skutečnosti jím uvedené v čestném prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis* ve smyslu Pokynů, pravdivé a úplné. Čestné prohlášení žadatele je součástí žádosti o poskytnutí podpory.
- 6.4 Žadatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že mu byly poskytnuty informace o zpracování osobních údajů ve smyslu ustanovení čl. 13 a 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) jakož i o dalších subjektech, které se na zpracování mohou podílet (Ministerstvo zemědělství České republiky, Státní zemědělský intervenční fond, společnosti CRIF – Czech Credit Bureau, a.s. a Evropská komise). Smluvní strany berou na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že úplné znění této Smlouvy, včetně identifikačních údajů Smluvních stran, bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), uveřejněno v Registru smluv.

Článek VII. OPRÁVNĚNÍ FONDU

- 7.1 Neposkytnutí podpory v důsledku nepravdivých informací. Fond je oprávněn bez jakéhokoli (předcházejícího či následného) upozornění Podporu Žadateli neposkytnout, pokud tato Smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých, neúplných nebo jinak zavádějících informací sdělených Fondu Žadatelem.
- 7.2 Vrácení Podpory. Fond je oprávněn požadovat po Žadateli vrácení až celé, v souladu s touto Smlouvou vyplacené Podpory v případě, že tato Smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých, neúplných nebo jinak zavádějících informací sdělených Fondu Žadatelem. Žadatel je povinen na základě výzvy Fondu vrátit Fondem stanovenou výši vyplacené Podpory, kterou na základě této Smlouvy obdržel, a to včetně úroků stanovených dle práva Evropského společenství, a to nejpozději do 30 dnů od doručení písemné výzvy Fondu, na účet Fondu, uvedený v písemné výzvě. Žadatel splní svoji povinnost vrátit celou vyplacenou Podporu a to včetně sankce (úroků stanovených dle práva Evropského společenství) řádně a včas, pokud bude příslušná částka v plné výši připsána na účet Fondu nejpozději poslední den splatnosti.
- 7.3 Informační povinnost Žadatele. Žadatel souhlasí s tím, aby Pojišťovna poskytla Fondu:
- a) kopii Pojistné smlouvy respektive Pojistky, a to včetně všech jejích změn a dodatků,
 - b) informace o skutečnostech, které jakýmkoliv způsobem souvisejí s průběhem smluvního vztahu dle této Smlouvy.

- 7.4 Souhlas s poskytnutím informací. Žadatel souhlasí s tím, aby Fond poskytl Pojišťovně informace související s poskytnutím Podpory dle této Smlouvy.

**Článek. VIII.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 8.1 Rozhodné právo. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 8.2 Promlčecí doba. Smluvní strany se dohodly, že v souladu s ustanovením § 630 odst. 1 ObčZ prodlužují promlčecí dobu veškerých práv vzniklých Fondu vůči Žadateli, která plynou z této Smlouvy, na dobu 10 (deset) let od okamžiku, kdy taková promlčecí doba počne běžet poprvé.
- 8.3 Počet stran Smlouvy a podpisy účastníků. Tato Smlouva má bez příloh celkem 5 (slovy pět) stran. Podpisy účastníků této Smlouvy jsou na straně č. 5.
- 8.4 Vyhotovení. Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž po jednom vyhotovení obdrží Fond a Žadatel.
- 8.5 Přílohy. Přílohou a nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
(a) Příloha č. 1 – Zásady
- 8.6 Platnost a účinnost. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.

Smluvní strany společně prohlašují, že se před podpisem seznámily s obsahem Smlouvy a souhlasí s ním, tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou vůli prostou jakéhokoli omylu a na jejich straně nejsou žádné překážky, které by bránily uzavření Smlouvy.

V dne.....

V Praze dne

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
doc. Dr. Ing. Josef Kučera
předseda představenstva

Žadatel: Město Stříbro

**Podpůrný a garanční rolnický
a lesnický fond, a.s.**

**Zásady pro poskytování finanční podpory
pojištění lesních porostů
Podpůrným a garančním rolnickým a lesnickým fondem, a.s.
(dále jen „Zásady“)
Č.j. PGRLF, a.s. 20099/2019**

**Část A
Obecné podmínky**

A.1. Podmínky pro získání podpory

A.1.1. „Žadatelem“ nebo „Příjemcem podpory“ je subjekt, který splňuje podmínky uvedené v těchto Zásadách.

A.1.2. Žadatelem o podporu je takový subjekt, který zároveň splňuje tato kritéria:

- je fyzickou nebo právnickou osobou, která je vlastníkem, nájemcem (pachtýřem) nebo vypůjčitelem lesa;
- je podnikatelem ve smyslu § 420 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (platí také pro příspěvkové organizace obce či právnické osoby, kterých je obec zakladatelem) nebo je obcí či dobrovolným svazkem obcí ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů;
- na své jméno sjednal smluvní pojištění lesních porostů proti rizikům definovaným v části B těchto Zásad a uhradil pojistné ve výši minimálně 1000,- Kč za pojištění lesních porostů na Příslušný rok (Příslušný rok viz A. 1. 3.);
- splňuje podmínky pro poskytnutí podpory v režimu *de minimis* dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.
- Žadatel nesmí mít k datu podání žádosti nedoplatky vůči státu nebo dalším, ve znění programu vyjmenovaným, institucím tzn. vůči České správě sociálního zabezpečení, Finančnímu úřadu, Státnímu pozemkovému úřadu, Státnímu zemědělskému a intervenčnímu fondu (dále také „SZIF“), Ministerstvu zemědělství, (dále také „MZe“), zdravotním pojišťovnám a Podpůrnému a garančnímu rolnickému a lesnickému fondu, a.s. (dále jen „PGRLF, a.s.“) (viz bod A.1.10.)

A.1.3. Příslušným rokem se rozumí rok, ve kterém se žádost o finanční podporu pojištění lesních porostů podává, a pro který bylo uhrazeno předepsané pojistné na pojištění lesních porostů na ztráty způsobené riziky definovanými v části B. 1. (dále jen „Příslušný rok“).

A.1.4. Jeden a týž Žadatel může být souběžně zapojen do několika vyhlášených programů PGRLF, a.s..

A.1.5. Finanční podporu pojištění lesních porostů poskytne PGRLF, a.s., jestliže žádost obsahuje všechny předepsané náležitosti a přílohy uvedené v části B těchto Zásad.

A.1.6. Finanční podporu pojištění lesních porostů poskytne PGRLF, a.s. Žadateli, který sjednal pojistnou smlouvu s pojišťovnou, se kterou má PGRLF, a.s. uzavřenou smlouvu o spolupráci. Seznam těchto pojišťoven je uveden na internetové adrese www.pgrlf.cz. Kterákoliv pojišťovna se může obrátit na PGRLF, a.s. s žádostí o uzavření smlouvy o spolupráci.

A.1.7. Podpora nepřísluší Žadateli, který je v likvidaci nebo u něhož probíhá řízení dle insolvenčního zákona, případně probíhá řízení dle zákona o konkursu a vyrovnání nebo na jehož majetek je nařízená exekuce.

A.1.8. V případě, že PGRLF, a.s. rozhodne o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů, uzavře s Žadatelem Smlouvu o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů. O jiném rozhodnutí bude Žadatel písemně informován.

A.1.9. Na podávání a vyřizování žádostí se nevztahují obecné předpisy o správním řízení, ani ustanovení zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů.

A.1.10. Podpora se neposkytuje Žadatelům, kteří jsou v prodlení s úhradou splatných závazků vůči PGRLF, a.s., respektive neuzavřeli s Fondem příslušný splátkový kalendář, případně jinou dohodu o vypořádání, nebo v důsledku uzavřeného smluvního vztahu s takovou osobou vznikla PGRLF, a.s. ztráta. V případě právnických osob se Podpora neposkytne Žadatelům, kteří mají ve svých strukturách (tj. zejména jako ovládajícího společníka, jednatele, členy představenstev, členy dozorčích rad či jiných statutárních a kontrolních orgánů) právnické a fyzické osoby, které jsou v prodlení s úhradou splatných závazků, respektive neuzavřely s Fondem příslušný splátkový kalendář, případně jinou dohodu o vypořádání, nebo v důsledku uzavřeného smluvního vztahu s těmito osobami vznikla PGRLF, a.s. ztráta. Podpora nebude rovněž poskytnuta Žadateli, který má ve svých strukturách osoby, které působily nebo působí jako ovládající společníci, členové statutárních nebo kontrolních orgánů právnické osoby, s níž PGRLF, a.s. uzavřel smlouvu o podpoře, a která je v prodlení s úhradou splatných závazků, respektive neuzavřela s Fondem příslušný splátkový kalendář, případně jinou dohodu o vypořádání, nebo v důsledku uzavřeného smluvního vztahu s takovou právnickou osobou vznikla PGRLF, a.s. ztráta.

A.1.11. Na poskytnutí podpory není právní nárok, a o jejím poskytnutí, její výši, případně neposkytnutí rozhoduje PGRLF, a.s.

A.2. Podávání žádostí o finanční podporu pojištění lesních porostů

- A.2.1.** Žadatel je povinen předložit kompletně vyplněnou žádost o podporu pojištění lesních porostů včetně příloh. Potvrzení pojišťovny (originál nebo úředně ověřená kopie) o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok a doklady prokazující úhradu pojistného na Příslušný rok (pokladní doklad, složenka, výpis z účtu, zápočet z pojistné události, přeplatek), je možné doložit dodatečně, nejpozději však ke dni 30. 10. Příslušného roku. Rozhodné je datum doručení PGRLF, a.s., místně příslušnému pracovišti SZIF nebo datum podání poštovní zásilky k přepravě.
- A.2.2.** Příjem žádostí bude zahájen ke dni 1. 1. Příslušného roku. Podpora náleží na pojistné uhrazené do termínu ukončení příjmu žádostí, tj. do 30. 10. Příslušného roku.
- A.2.3.** Ukončení přijímání žádostí bude ke dni 30. 10. Příslušného roku včetně, tato lhůta je závazná a neměnná. Po termínu ukončení přijímání žádostí nemůže Žadatel zvyšovat požadavek na objem finančních prostředků.
- A.2.4.** Dnem podáním žádosti se rozumí datum registrace žádosti místně příslušným pracovištěm SZIF či MZe (dále jen "místně příslušné pracoviště"), PGRLF, a.s. respektive jinými PGRLF, a.s. k tomu určenými subjekty. PGRLF, a.s. může vedle výše uvedeného způsobu podání Žádosti o poskytnutí podpory stanovit i jiný způsob podávání Žádosti o poskytnutí podpory, který uvede na svých internetových stránkách www.pgrlf.cz.
- A.2.5.** Místně příslušné pracoviště, respektive jiné PGRLF, a.s. určené subjekty žádost zaevidují, resp. doplní datem přijetí a přidělí pořadové číslo. Prověří ji z hlediska formální správnosti a kompletnosti v souladu se Zásadami. Zjistí-li místně příslušné pracoviště nebo jiné Fondem k registraci určené subjekty, že žádost je neúplná (neplatí v případě uvedeném v bodě A. 2. 1., tedy kdy žádost neobsahuje Potvrzení pojišťovny o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok a doklady prokazující úhradu pojistného na Příslušný rok) nebo obsahuje nepravdivé údaje, neprodleně písemně vyzve Žadatele k doplnění nebo opravě a stanoví termín pro opravu nebo doplnění. Termín pro doručení opravy nebo doplnění žádosti Žadatelem na místně příslušné pracoviště, respektive na jiné PGRLF, a.s. určené subjekty, je nejdéle do 15. 11. Příslušného roku včetně. (Rozhodné je datum osobního doručení nebo datum podání poštovní zásilky k přepravě.) Místně příslušným pracovištěm nebo jinými Fondem určenými subjekty musí být všechny žádosti doručeny na PGRLF, a.s. nejpozději do 30. 11. Příslušného roku včetně. (Rozhodné je datum osobního doručení nebo datum podání poštovní zásilky k přepravě.) V případě nedodržení těchto termínů nelze využít ustanovení uvedené v bodě A. 4. 5. těchto Zásad. Bezchybná žádost se postupuje neprodleně Fondu k rozhodnutí.
- A.2.6.** Příjemce podpory je povinen předložit i další dokumenty, které si pro posouzení předložené žádosti PGRLF, a.s., vyžádá.
- A.2.7.** Představenstvo PGRLF, a.s. je oprávněno podat výklad k těmto Zásadám.
- A.2.8.** O poskytnutí podpory rozhoduje PGRLF, a.s.

A.3. Odpovědnost Žadatele

- A.3.1.** Žadatel odpovídá za to, že všechny jím uvedené údaje v žádosti a přílohách jsou úplné a pravdivé.
- A.3.2.** Příjemce podpory je povinen vrátit neprodleně neoprávněně čerpané finanční prostředky na účet PGRLF, a.s. V případě zjištění, že na základě uvedených neúplných nebo nepravdivých údajů byla poskytnuta podpora, je příjemce podpory rovněž povinen neprodleně vrátit takto neoprávněně čerpané prostředky na příslušný účet Fondu včetně sankcí stanovených PGRLF, a.s.

A.4. Stanovení výše podpory a poskytnutí podpory

- A.4.1.** Po ukončení přijímání žádostí o podporu (viz A. 2. 3.) PGRLF, a.s. provede ekonomické vyhodnocení všech žádostí a dle finančního plánu stanoví v procentech výši podpory pro Příslušný rok, která bude zveřejněna na internetových stránkách www.pgrlf.cz do 31. 12. Příslušného roku.
- A.4.2.** Konkrétní výši podpory, která bude poskytnuta Žadateli, stanoví PGRLF, a.s. v souladu s těmito Zásadami na základě Potvrzení pojišťovny o výši Žadatelem pojišťovně prokazatelně zaplaceného pojistného na Příslušný rok, které pojišťovna Žadateli předepsala na Příslušný rok.
- A.4.3.** PGRLF, a.s. poskytne podporu na základě uzavření Smlouvy o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů. Vyplacení podpory bude provedeno po ekonomickém vyhodnocení všech žádostí (viz A. 4. 1.) a po doručení Potvrzení pojišťovny o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok a dokladů prokazujících úhradu pojistného na Příslušný rok za příslušného Žadatele (pokladní doklad, složenka, výpis z účtu, zápočet z pojistné události, přeplatek).
- A.4.4.** Nevyhoví-li PGRLF, a.s. Žádosti o poskytnutí Podpory, je Žadatel oprávněn podat PGRLF, a.s. námitky, a to do 15 dnů ode dne doručení sdělení PGRLF, a.s. o nevyhovění Žádosti o Podporu. O námitkách Žadatele rozhoduje představenstvo PGRLF, a.s. ve lhůtě 60 dnů od doručení námitek Žadatele o Podporu. Pokud Žadatel o Podporu námitky během lhůty dle předchozí věty doplní, lhůta pro vydání rozhodnutí počíná běžet od okamžiku doručení doplnění námitek PGRLF, a.s. Představenstvo PGRLF, a.s. po posouzení námitek Žadatele o Podporu původní rozhodnutí potvrdí, nebo ho změní. Rozhodnutí představenstva PGRLF, a.s. je konečné a nelze proti němu podat opravný prostředek.
- A.4.5.** Pojistné hrazené v eurech lze akceptovat PGRLF, a.s. s tím, že výše finanční podpory pojištění lesních porostů bude vypočtena vždy k datu podání žádosti dle aktuálního kursu ČNB.

- A.4.6.** Právním základem tohoto programu je zejména nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* - Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1 - 8. Celková výše podpory *de minimis*, poskytnuté jednomu podniku, nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí účetní období překročit korunový (Kč) ekvivalent částky 200 000 EUR.
- Jestliže Žadatel působí i v jiných odvětvích, lze podporu *de minimis* kumulovat s podporou *de minimis*, poskytnutou na další odvětví nebo činnosti tak, aby nepřekročila strop ve výši korunového ekvivalentu částky 200 000 EUR na jeden podnik za libovolná tři po sobě jdoucí účetní období.
- "Jedním podnikem" se rozumí veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:
- a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náleží akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
 - b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
 - c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
 - d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.
- Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.
- Podniky, které mají přímou vazbu na tentýž orgán veřejné moci (tj. obec, kraj apod.) a nemají žádný vzájemný vztah, se za "jeden podnik" nepovažují.
- A.4.7.** Na stejný záměr nesmí být Žadateli poskytnuta dotace nebo příspěvek z rozpočtu kapitoly Ministerstva zemědělství, z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu nebo státních fondů či strukturálních fondů EU nebo Programu rozvoje venkova apod.
- A.5. Způsob vyplacení podpory**
- A.5.1.** Finanční prostředky se poskytují Žadateli převodem na bankovní účet uvedený v Žádosti o podporu pojištění lesních porostů z PGRLE, a.s. nejpozději do 60 dnů od doručení platné a účinné Smlouvy o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů na Fond.
- A.6. Kontrola**
- A.6.1.** Kontrolu dodržování Zásad zajišťuje PGRLE, a.s. svými zaměstnanci nebo jím zmocněnými subjekty (např. MZe), případně oprávněné instituce či orgány EU. Kontrolující zaměstnanci PGRLE, a.s. nebo zástupci ke kontrole zmocněných subjektů předloží kontrolovanému Příjemci podpory (nebo Žadateli o podporu) písemné pověření PGRLE, a.s. ke kontrole a prokáží svou totožnost služebním průkazem.
- A.6.2.** Příjemce podpory i Žadatel umožní přístup zástupcům zmocněných subjektů do svých provozních a administrativních prostor a umožní uskutečnit kontrolu tak, aby bylo možno posoudit dodržování podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí finanční podpory pojištění lesních porostů a těmito Zásadami.

Část B

Program poskytování finanční podpory

Pojištění lesních porostů

Účel a cíl podpory:

Zpřístupnění pojistné ochrany lesních porostů a tím dosažení vyššího zajištění podnikatelských aktivit proti nepředvídatelným škodám.

Předmět podpory:

Úhrada části nákladů prokazatelně vynaložených na platbu pojistného.

Forma podpory:

Neinvestiční – přímá podpora.

Komu je program určen:

Příjemce podpory je subjekt, který zároveň splňuje tato kritéria:

- je fyzickou nebo právnickou osobou, která je vlastníkem, nájemcem (pachtýřem) nebo vypůjčitelem lesa,
- je podnikatelem ve smyslu § 420 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (platí také pro příspěvkové organizace obce či právnické osoby, kterých je obec zakladatelem) nebo je obcí či dobrovolným svazkem obcí ve smyslu zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,
- sjednal na své jméno smluvní pojištění lesních porostů proti požárům a/nebo abiotickým činitelům a uhradil pojistné ve výši minimálně 1000,- Kč za pojištění lesních porostů na Příslušný rok,
- splňuje podmínky pro poskytnutí podpory v režimu *de minimis* dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.
- nesmí mít k datu podání žádosti nedoplatky vůči státu nebo dalším, ve znění programu vyjmenovaným, institucím tzn. vůči České správě sociálního zabezpečení, Finančnímu úřadu, Státnímu pozemkovému úřadu, Státnímu zemědělskému a intervenčnímu fondu, Ministerstvu zemědělství, zdravotním pojišťovnám a PGRLF, a.s.

Výše podpory:

až do výše 50 % prokázaných uhrazených nákladů na pojištění lesních porostů pro Příslušný rok.

Právní základ:

- nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* - Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1 - 8.

Obsah žádosti o finanční podporu pojištění lesních porostů – viz A. 2. 1.:

1. Řádně a úplně vyplněný formulář žádosti, tj. včetně čestného prohlášení k podpoře v režimu *de minimis*.
2. Pojistná smlouva, Pojistka nebo Strukturovaný výpis z pojistné smlouvy včetně případných dodatků vztahující se k Příslušnému roku.
3. Kopie listu vlastnictví nebo dokladu o nájmu (pachtu) či vypůjčce lesního majetku, tj. nájemní smlouva, smlouva pachtovní, smlouva o vypůjčce.
4. Potvrzení prokazující, že Žadatel nemá nedoplatky vůči České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám (Žadatel předkládá potvrzení pouze od těch zdravotních pojišťoven, vůči kterým má povinnost hradit pojistné. Ve vztahu k ostatním zdravotním pojišťovnám Žadatel deklaruje uvedenou skutečnost prostřednictvím čestného prohlášení, které je součástí Žádosti) a vůči Finančnímu úřadu. V žádosti o poskytnutí Podpory klient poskytne souhlas s ověřením této skutečnosti také u Státního zemědělského intervenčního fondu, Ministerstva zemědělství a Státního pozemkového úřadu, které provede PGRLF, a.s.
5. Doklady prokazující úhradu pojistného na Příslušný rok (pokladní doklad, složenka, výpis z účtu, zápočet z pojistné události, přeplatek) je možné doložit dodatečně, nejpozději však k 30. 10. Příslušného roku (viz A. 2. 1.)
6. Potvrzení pojišťovny (originál nebo úředně ověřená kopie) o výši zaplaceného pojistného předepsaného na Příslušný rok (na formuláři předepsaném PGRLF, a.s.) je možné doložit dodatečně, nejpozději však k 30. 10. Příslušného roku (viz A.2.1.).



Služby v oblasti bezpečnosti práce,
požární ochrany, školení a revize

tel.: 377 426 039
602 104 471
www.bezpo.com
bezpo@seznam.cz
IČO: 26351951

BEZPO Plzeň s.r.o., Bendova 692/2, 301 00 Plzeň
IČ: 263 51 951
(poskytovatel)

a

Město Stříbro, Masarykovo náměstí 1, p. Stříbro 349 01
IČ: 002 60 177
(objednatel)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK č. 3

ke Smlouvě o provádění odborných prací na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a
požární ochrany ze dne 1.12.2001 a dodatku ze dne 1.11.2019.

Článek VI. smlouvy se z důvodu inflace mění takto:

Obě smluvní strany se dohodly na smluvní ceně za služby, které jsou předmětem smlouvy,

v oblasti BOZP	ve výši	1.650,- Kč měsíčně
v oblasti PO	ve výši	1.650,- Kč měsíčně

Celková částka: **3.300,- Kč měsíčně + platná sazba DPH.**

Obě smluvní strany prohlašují, že s touto cenou souhlasí.

Ostatní ustanovení této Smlouvy zůstávají v platnosti.

Tento dodatek je vyhotoven ve dvou (2) exemplářích, každý s platností originálu, z nichž
objednatel i poskytovatel obdrží po jednom vyhotovení.

Dodatek nabývá účinnosti dnem: 1.3.2023.

V Domažlicích, dne 20.2.2023

statutární zástupce firmy
objednatel

BEZPO Plzeň s.r.o.
Bendova 692/2, Jižní Předměstí
301 00 Plzeň
IČ: 263 51 951, DIČ: CZ26351951
Tel.: 377 426 039 / 377 602 104
za BEZPO Plzeň s.r.o.
poskytovatel