

U S N E S E N Í

59. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 07.06.2021 od 13:00 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ

01. Zprávu o kontrole plnění úkolů z usnesení Rady města Stříbra v předloženém rozsahu bez připomínek s konstatováním:
Splněno:
Nesplněno:
Vyřazeno:
Trvá: 28/VII/09; 31/V/04; 33/VI/12; 38/VII/24; 39/VI/03, 12; 40/VI/17, 18, 19; 49/VI/08; 51/IV/23; 53/V/20, 23; 54/IV/17; 56/VIII/07, 08; 57/VII/01, 13, 15, 19; 58/VII/01, 02, 20, 26, 27, 30, 31
Prodloužení termínů:
Plněno průběžně v pracovním pořádku:
Dlouhodobě sledované úkoly:
02. Znění protokolu čj.: 124/SEK/21 ze dne 21.05.2021 o kontrole hospodaření s veřejnými finančními prostředky u Základní umělecké školy Stříbro, příspěvkové organizace, Kostelní 106, IČ 750 48 477.
03. Usnesení a doporučení konkurzní komise pro výběrové řízení na obsazení pracovního místa ředitelka/ředitel Základní školy Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace.

II. SCHVALUJE:

01. Program 59. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
03. Cenovou nabídku na zpracování PD „Stříbro, kostel sv. Petra – stavební úpravy krovu a střechy“ ze dne 18.05.2021 od společnosti Atelier SOUKUP OPL ŠVEHLA s. r. o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň IČ: 25229869, DIČ: CZ225229869, zastoupené Ing. Antonínem Švehlou, jednatelem společnosti.
04. Cenovou nabídku na zpracování PD „Stříbro, kino Slavia – PD úprav sociálního zařízení a zázemí“ ze dne 20.05.2021 od společnosti Atelier SOUKUP OPL ŠVEHLA s. r. o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň IČ: 25229869, DIČ: CZ225229869, zastoupené Ing. Antonínem Švehlou, jednatelem společnosti.
05. Závěr, že město Stříbro nemá připomínek k projektové dokumentaci „Úprava zpevněných ploch na stávajícím sjezdu na p. p. č. 383/6 k. ú. Těchlovice u Stříbra“, na základě žádosti Ing. Michaela Hanzlíčka, Nádražní 334, 349 01 Stříbro, IČ: 05189713.
06. Zřízení zpevněné plochy sjezdu na pozemcích p. p. č. 868/2 a p. p. č. 383/12, k. ú. Těchlovice ve vlastnictví města Stříbra dle projektové dokumentace v souladu se stanovenými podmínkami pro provádění výkopových prací.
07. Závěr, že město Stříbro nemá připomínek k projektové dokumentaci „Novostavba dopravního napojení pozemku parc. č. 834/5 k. ú. Stříbro“ na základě žádosti pana Xxx, Xxx, 331 51 Kaznějov IČ: 73786756. V případě, že budou vyvolány stavební změny ze strany města Stříbra, je vlastník vjezdu povinen umožnit vstup do pozemků a strpět zásahy s tím spojené. Také nebude uplatňovat případnou škodu, která by vznikla.
08. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2021 uvedená v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.
09. Prominutí nájmu za buňku za období od 01.01.2021 do 30.06.2021 ve výši 7.740 Kč panu Xxx, Xxx, 349 01 Stříbro, IČ 72212454, dle smlouvy č. HIO 13/2020 včetně dodatku č. 1 VS 1280000081.

10. Prominutí nájmu za pozemek za období od 01.01.2021 do 30.06.2021 ve výši 3.276 Kč panu Xxxx, Xxxx, 349 01 Stříbro, nar. Xxxx, dle smlouvy č. 369/2010 VS 1053692010.
11. Uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě o pronájmu ploch pro umístění reklamních nosičů ze dne 03.03.2003, uzavřené se společností H-Media s. r. o., IČ 25069713. Dodatek uvedený v [příloze č. 02](#) tohoto usnesení.
12. Uzavření dodatku č. 2 veřejnoprávní smlouvy č. 10/FPP/2020 Zlatíčka ze Stříbra z. s., IČO 26589451, uvedeného v [příloze č. 04](#) tohoto usnesení.
13. a) Příspěvkovým organizacím výjimku pro dary, které nabývá organizace do přímého vlastnictví a jsou účtované přímo do spotřeby (účtová třída 5 – Náklady). Zpravidla se jedná o darování drobných dáreků např. ovoce nebo sladkostí při určitých příležitostech, odměny do soutěží, zdravotnický materiál.
PO zejména s ohledem na 3E tzn. efektivnost, účelnost a hospodárnost nemusí žádat zřizovatele o předchozí písemný souhlas.
Souhlas se vydává na dobu neurčitou.
b) Úpravu usnesení č. 23/II/20 ze dne 12.12.2011, kdy se ruší povinnost předkládat prostřednictvím e-mailu jedenkrát za půl roku přehled přijatých darů pověřenému pracovníkovi.
c) Povinnost předkládat prostřednictvím e-mailu za příslušný kalendářní rok přehled přijatých darů pověřenému pracovníkovi, a to nejpozději do 31.03. následujícího roku.
14. Uzavření Smlouvy o umístění technického zařízení na sběr a další zpracování dat pro osobní doklady vydávané v působnosti Ministerstva vnitra se Státní tiskárnou cenin, státní podnik, uvedené v [příloze č. 05](#) tohoto usnesení.
15. Uzavření smluv o nájmu a poskytování služeb č. 12154833 (4-ICT/2021), 12154834 (5-ICT/2021), 12154835 (6-ICT/2021), 12154836 (7-ICT/2021), 12154837 (8-ICT/2021) mezi městem Stříbrem a firmou Konica Minolta Business Solutions Czech spol. s r. o. se sídlem Žarošická 13, 62800 Brno, IČ 001 76 150, které jsou [přílohou č. 06](#) tohoto usnesení.
16. Uzavření dodatků ke smlouvám o nájmu a poskytování služeb č. 12333767 (4/IT/2016), 12333768 (5/IT/2016), 12333769 (6/IT/2016), 12333770 (7/IT/2016), 12333771 (8/IT/2016) mezi městem Stříbrem a firmou Konica Minolta Business Solutions Czech spol. s r. o. se sídlem Žarošická 13, 62800 Brno, IČ 001 76 150, které jsou [přílohou č. 07](#) tohoto usnesení.
17. Znění a uzavření Dodatku č. 1, na akci „Zateplení budovy zdravotnického zařízení ve městě Stříbro“, dle smlouvy o dílo č. HIO SM 120 2020, uzavřené dne 12.01.2021 mezi objednatelem městem Stříbrem, Masarykovo náměstí č. 1, 349 01 Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a zhotovitelem akce společností 3xN spol. s r. o., Rosnická 198, 360 10 Karlovy Vary, IČ: 25215078, DIČ: CZ25215078, za podmínky, že budou vypuštěny body 5 a 6 (klempířské prvky) a upravena cena dle bodu 1 - 4.
18. Vydání souhlasného stanoviska žadatelce, paní Xxxx, bytem Xxxx, 349 01 Stříbro, k umístění včelína na lesní pozemek p. p. č. 2840/4 v k. ú. Stříbro.
19. Vydání souhlasu s účastí JSDH města Stříbra v soutěži Anketa Dobrovolní Hasiči Roku.
20. Přístup na staveniště do lokality „Za Baníkem“ za předpokladu dohody p. Xxxx, p. Xxxx a p. Xxxx s vlastníky parcel p. č. 1899/24 a 1899/51 v k. ú. Stříbro.
21. Sloučení obou etap výstavby hradeb (Plzeňská ul.) do roku 2021.
22. Vydání souhlasného stanoviska k povolení opravy nemovitosti na vlastní náklady dle žádosti pí Xxxx na parc. č. 2429/2 k. ú. Stříbro. V případě výpovědi nemá žadatel nárok na finanční plnění ze strany města Stříbra.
23. Příkazcem kapitoly SMMS s. r. o. č. 09 a č. 32 starostu města pana Martina Záhoře.
24. Program 27. jednání Zastupitelstva města Stříbra, uvedený v [příloze č. 08](#) tohoto usnesení.

III. NESCHVALUJE:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
02. Povolení vstupu a uložení plynovodní přípojky do pozemků města p. č. 3056/6, 2530/2 a 2533/9 v k. ú. Stříbro, v souvislosti s plánovanou stavbou rodinného domku, dle žádosti paní Soni Gabčové, Májová 1263, 349 01 Stříbro.

IV. ODROČUJE:

01. Vydání souhlasného stanoviska žadateli, firmě STEMONT JS s. r. o., Hřbitovní 281, Horšovský Týn 346 01, IČO: 27971589, ke stavbě „Stříbro, TC, Palackého, p. č. 1263 – kNN“ vč. povolení vstupu na pozemky města Stříbra p. p. č. 1849/4 a 1849/14 v k. ú. Stříbro.
02. Text a uzavření Dodatku č. 2 ke Smlouvě o dílo č. HIO SM 040 2020 v rámci stavby „Městský park ve Stříbře – II. etapa, 2. část“ s firmou LS stavby, s. r. o., se sídlem Palackého 764, 340 22 Nýrsko, IČ: 648 34 042, DIČ: CZ64834042, jehož předmětem je:
 - 1) prodloužení termínu realizace do 15.09.2021 (sadové úpravy se nemění, zůstávají do 30.11.2021)
 - 2) změna ceny - méněpráce ve výši -511 337,73 Kč bez DPH, -618 718,65 Kč vč. DPH a vícepráce u komunikačního propojení ve výši 773 766,03 Kč bez DPH, 162 490,86 Kč vč. DPH a u spojovacího chodníku 63 762 Kč bez DPH, 77 152,02 Kč vč. DPH. Cena celkem dle SoD č. HIO SM 040 2020 a Dodatku č. 2 je 6 892 989,98 Kč bez DPH, 8 340 517,88 Kč vč. DPH, navýšení činí 326 190,32 Kč bez DPH, 394 690,28 Kč vč. DPH.

V. JMENUJE:

01. Ředitelem Základní školy Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace pana Mgr. Miroslava Fikrleho a to na dobu určitou – v období od 01.08.2021 do 31.08.2027.

VI. DOPORUČUJE:

01. Zastupitelstvu města Stříbra zakomponovat výjimku z doby nočního klidu do OZV města Stříbra.

VII. POVĚŘUJE:

01. Pana Bc. Miroslava Janáčka, nar. XXXX, pracovníka sociálního odboru MěÚ Stříbro, funkcí veřejného opatrovníka jedné osoby, která je v souladu s usnesením soudu omezena ve svéprávnosti s účinností od 12.05.2021:
 - paní XXXX, nar. XXXX, trv. bytem XXXX, 349 01 Stříbro

VIII. UKLÁDÁ:

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

02. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zpracováním PD „Stříbro, kostel sv. Petra – stavební úpravy krovu a střechy“ dle cenové nabídky ze dne 18.05.2021 společnosti Atelier SOUKUP OPL ŠVEHLA s. r. o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň IČ: 25229869, DIČ: CZ225229869, zastoupené Ing. Antonínem Švehlou, jednatelem společnosti.

Z: vedoucí HIO
T: 21.06.2021

03. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zpracováním PD „Stříbro, kino Slavia – PD úprav sociálního zařízení a zázemí“ dle cenové nabídky ze dne 20.05.2021 společnosti Atelier SOUKUP OPL ŠVEHLA s. r. o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň IČ: 25229869, DIČ: CZ225229869, zastoupené Ing. Antonínem Švehlou, jednatelem společnosti.

Z: vedoucí HIO
T: 21.06.2021

04. Informovat žadatele Ing. Michaela Hanzlíčka, Nádražní 334, 349 01 Stříbro, IČ: 05189713 o výsledku projednání žádosti o vyjádření k projektové dokumentaci „Úprava zpevněných ploch na stávajícím sjezdu na p. p. č. 383/6 k. ú. Těchlovice u Stříbra“.

Z: vedoucí HIO
T: 21.06.2021

59. Rada města Stříbra dne 07.06.2021

05. Informovat žadatele Ing. Michaela Hanzlíčka, Nádražní 334, 349 01 Stříbro, IČ: 05189713 o výsledku projednání zřízení zpevněné plochy sjezdu na pozemcích p. p. č. 868/2 a p. p. č. 383/12, k. ú. Těchlovice ve vlastnictví města Stříbra dle projektové dokumentace.

Z: vedoucí HIO
T: 21.06.2021

06. Informovat žadatele Ing. pana Xxxx, 331 51 Kaznějov IČ: 73786756 o výsledku projednání žádosti o vyjádření k projektové dokumentaci „Novostavba dopravního napojení pozemku parc. č. 834/5 k. ú. Stříbro“.

Z: HIO
T: 21.06.2021

07. Informovat žadatele paní Xxxx o výsledku projednání podané žádosti o povolení vstupu a uložení plynovodní přípojky do pozemků města p. č. 3056/6, 2530/2 a 2533/9 v k. ú. Stříbro, v souvislosti s plánovanou stavbou rodinného domku, a zajistit všechny administrativní úkony a náležitosti, související s podanou žádostí.

Z: vedoucí HIO
25.06.2021

T:

08. Informovat žadatele, firmu STEMONT JS s. r. o., Hřbitovní 281, Horšovský Týn 346 01, IČO: 27971589, o rozhodnutí Rady města Stříbra ohledně vydaného stanoviska ke stavbě „Stříbro, TC, Palackého, p. č. 1263 – kNN“ vč. povolení vstupu na pozemky města Stříbra p. p. č. 1849/4 a 1849/14 v k. ú. Stříbro.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 30.06.2021

09. Zapracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2021 uvedená v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí FO
T: 30.06.2021

10. Zajistit administrativní náležitosti spojené s prominutím nájmu za buňku od 01.01.2021 do 30.06.2021 ve výši 7.740 Kč panu Xxxx, Xxxx, 349 01 Stříbro, IČ 72212454, dle smlouvy č. HIO 13/2020 včetně dodatku č. 1 VS 1280000081.

FO
30.06.2021

Z: vedoucí
T:

11. Zajistit administrativní náležitosti spojené s prominutím nájmu za pozemek od 01.01.2021 do 30.06.2021 ve výši 3.276 Kč panu Xxxx, 349 01 Stříbro, nar. Xxxx, dle smlouvy č. 369/2010 VS 1053692010.

Z: vedoucí FO
T: 30.06.2021

12. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením dodatku č. 2 ke smlouvě o pronájmu ploch pro umístění reklamních nosičů ze dne 03.03.2003, uzavřené se společností H-Media s. r. o., IČ 25069713.

Z: vedoucí FO
T: 30.06.2021

13. Zabezpečit administrativní náležitosti spojené s uzavřením dodatku č. 2 veřejnoprávní smlouvy č. 10/FPP/2020 Zlatíčka ze Stříbra z. s., IČO 26589451.

Z: vedoucí FO
T: 30.09.2021

14. Zajistit administrativní náležitosti spojené s oznámením PO výjimku pro dary, které nabývá organizace do přímého vlastnictví a jsou účtované přímo do spotřeby (účetová třída 5 – Náklady). Zpravidla se jedná o darování drobných dáreků např. ovoce nebo sladkostí při

určitých příležitostech, odměny do soutěží, zdravotnický materiál, s úpravou usnesení č. 23/II/20 ze dne 12.12.2011, s povinností předkládat prostřednictvím e-mailu za příslušný kalendářní rok přehled přijatých darů pověřenému pracovníkovi, a to nejpozději do 31.03. následujícího roku a vydat metodický pokyn k jednotnému postupu nabývání darů PO.

Z: vedoucí FO
T: 30.06.2021

15. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením Smlouvy o umístění technického zařízení na sběr a další zpracování dat pro osobní doklady vydávané v působnosti Ministerstva vnitra se STÁTNÍ TISKÁRNOU CENIN, státní podnik.

Z: vedoucí SPO
T: 30.06.2021

16. Zajistit administrativní úkony související s uzavřením smluv o nájmu a poskytování služeb č. 12154833 (4-ICT/2021), 12154834 (5-ICT/2021), 12154835 (6-ICT/2021), 12154836 (7-ICT/2021), 12154837 (8-ICT/2021) a s uzavřením dodatků ke smlouvám o nájmu a poskytování služeb č. 12333767 (4/IT/2016), 12333768 (5/IT/2016), 12333769 (6/IT/2016), 12333770 (7/IT/2016), 12333771 (8/IT/2016) mezi městem Stříbrem a firmou Konica Minolta Business Solutions Czech spol. s r.o. se sídlem Žarošická 13, 62800 Brno, IČ 001 76 150.

V pracovním pořádku zajistí Lukáš Novák, informatik MěÚ Stříbro.

Z: starosta města
T: 30.06.2021

17. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zpracováním a uzavřením Dodatku č. 1, na akci „Zateplení budovy zdravotnického zařízení ve městě Stříbro“, dle smlouvy o dílo č. HIO SM 120 2020, uzavřené dne 12.01.2021 mezi objednatelem městem Stříbrem, Masarykovo náměstí č. 1, 349 01 Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a zhotovitelem akce společností 3xN spol. s r. o., Rosnická 198, 360 10 Karlovy Vary, IČ: 25215078, DIČ: CZ25215078, za podmínky, že budou vypuštěny body 5 a 6 (klempířské prvky) a upravena cena dle bodu 1 - 4.

Z: vedoucí HIO
T: 25.06.2021

18. Informovat firmu LS stavby, s. r. o., se sídlem Palackého 764, 340 22 Nýrsko, IČ: 648 34 042, DIČ: CZ64834042, o výsledku rozhodnutí Rady města Stříbra ve věci uzavření Dodatku č. 2 ke Smlouvě o dílo HIO SM 040 2020 v rámci stavby „Městský park ve Stříbře – II. etapa, 2. část“, jehož předmětem je:

1) prodloužení termínu realizace do 15.09.2021 (sadové úpravy se nemění, zůstávají do 30.11.2021)

2) změna ceny - méněpráce ve výši -511 337,73 Kč bez DPH, -618 718,65 Kč vč. DPH a vícepráce u komunikačního propojení ve výši 773 766,03 Kč bez DPH, 162 490,86 Kč vč. DPH a u spojovacího chodníku 63 762,- Kč bez DPH, 77 152,02 Kč vč. DPH. Cena celkem dle SoD č. HIO SM 040 2020 a Dodatku č. 2 je 6 892 989,98 Kč bez DPH, 8 340 517,88 Kč vč. DPH, navýšení činí 326 190,32 Kč bez DPH, 394 690,28 Kč vč. DPH.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 18.06.2021

19. Informovat žadatelku, paní Xxxx, bytem Xxxx, 349 01 Stříbro, o rozhodnutí Rady města Stříbra k umístění včelína na lesní pozemek p. p. č. 2840/4 v k. ú. Stříbro.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 30.06.2021

20. Zajistit administrativní náležitosti spojené s vydáním souhlasu s účastí JSDH města Stříbra v soutěži Anketa Dobrovolní Hasiči Roku .

Z: vedoucí FO
T: 30.06.2021

59. Rada města Stříbra dne 07.06.2021

21. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se jmenováním ředitele Základní školy Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace.

Z: Bc. Jana Hackerová
T: 30.06.2021

22. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se schválením přístupu na staveniště do lokality „Za Baníkem“ za předpokladu dohody p. XXXX, p. XXXX a p. XXXX s vlastníky parcel p. č. 1899/24 a 1899/51 v k. ú. Stříbro.

Z: vedoucí HIO
T: 30.06.2021

23. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s přípravou Dodatku č. 1 ke smlouvě č. HIO SM 021 2021 a ukládá jej předložit do nejbližšího zasedání Rady města Stříbra.

Z: vedoucí HIO
T: 30.06.2021

24. Zajistit administrativní úkony a náležitosti související s vydáním souhlasného stanoviska k povolení opravy nemovitosti na vlastní náklady dle žádosti pí XXXX na parc. č. 2429/2 k. ú. Stříbro. V případě výpovědi nemá žadatel nárok na finanční plnění ze strany města Stříbra.

Z: vedoucí HIO
T: 15.07.2021

25. Předložit upravenou OZV do jednání nejbližšího Zastupitelstva města Stříbra.

Z: místostarosta
T: 30.06.2021

26. Provést administrativní a jiné úkony spojené se schválením příkazcem kapitoly SMMS s. r. o. č. 09 a č. 32 starostu města pana Martina Záhoře.

Z: starosta města
T: 30.06.2021

27. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se svoláním 27. jednání Zastupitelstva města Stříbra.

Z: starosta města
T: 23.06.2021

28. Vystavit písemné pověření veřejného opatrovníka v souladu s usnesením Rady města Stříbra pro pana Bc. Miroslava Janáčka.

Z: starosta města
T: 07.06.2021

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta města

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

3.

Záměr pronájmu **pozemku p. č. 226/54 lesní pozemek o výměře 55 m² v k. ú. Butov** za účelem pronájmu pozemku pod chatou EČ 16.

4.

Záměr pronájmu **nebytových prostor na pozemku st. p. č. 2862 o výměře 1356 m² k. ú. Stříbro** za účelem uskladnění materiálu.

II. NÁVRH NA ÚPRAVU NÁJEMNÍ SMLOUVY

1.

Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě č. 105482/2013 na pronájem pozemku p. č. 2334/1 ostatní plocha o výměře 250 m² z celkových 7454 m² v k. ú. Stříbro, kterým se upravují smluvní strany a nájemcem se stává paní Xxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxx.

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ DOHODY O UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

1.

Umístění předzahrádky na pozemku p. č. 3215/1 ostatní plocha o výměře cca 20 m² z celkových 12082 m² v k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra před provozovnou Orange Caffé, Masarykovo náměstí 56, 349 01 Stříbro, v termínu od 01.05.2021 do 31.05. 2022.

V. ŽÁDOST O SOUHLAS SE VSTUPEM NA POZEMKY

1.

Povolení vstupu na pozemky p. č. 1869/1 orná půda a p. č. 1869/2 ostatní plocha oba v k. ú. Stříbro z důvodu přístupu na pozemek p. č. 1865/4 zahrada v k. ú. Stříbro ve vlastnictví žadatelky po dobu stavby rodinného domu, za podmínek, že dojde k předání komunikace ze strany SMMS před vstupem na pozemky a stavebník se zaváže k náhradě škod vzniklých jeho stavební činností. Po skončení prací budou pozemky uvedeny do původního stavu.

VI. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLOUVĚ O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI ZAŘÍZENÍ DISTRIBUČNÍ SOUSTAVY A SMLOUVY O PRÁVU PROVÉST STAVBU

2.

Uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti zařízení distribuční soustavy a smlouvy o právu provést stavbu č. **IV-12-0017951, Stříbro, TC, p. č. 3332/1 - kNN** na pozemcích: **st. p. č. 218/1, p. č. 3206/1, p. č. 3411/1 a p. č. 3411/2** v k. ú. Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **služebný pozemek**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností Senergos, a. s., se sídlem Družstevní 452/13a, 334 49 Ostopovice, IČO 26915413. Předpokládaný rozsah omezení služebného pozemku služebností činí 9 m² za cenu celkem **1.500 Kč** (jeden tisíc pět set korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

VII. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE - SLUŽEBNOSTI

1.

Uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. **IV-12-0012690/BV/01**, na pozemcích **p. č. 1788/11** (ost. plocha) a **p. č. 1788/12**, (zahrada), v katastrálním území **Stříbro**, v obci Stříbro, zapsaného na listu vlastnictví č. 1, v rozsahu jak je zobrazeno v geometrickém plánu č. 3811-178/2021 potvrzeném KÚ pro Plzeňský kraj, KP Tachov dne 22.04.2021. Celková výměra věcného břemene je **4,5 m²**. Smlouva se uzavírá se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností

Elektromontáže Touš, s. r. o. se sídlem Topolová 68, 330 23 Úherce, IČO 29089247. Služebnost spočívající ve smyslu práva umístit, provozovat, opravovat a udržovat Zařízení distribuční soustavy na dotčených nemovitostech, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci.
Tato služebnost inženýrské sítě se zřizuje úplatně za jednorázovou náhradu za **1.000 Kč**, (Jeden tisíc korun českých), ke které bude připočtena platná DPH. **Celkem 1.210 Kč včetně DPH.**

RADA MĚSTA NESCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.
Záměr pronájmu **pozemku p. č. 190/3 ostatní plocha o výměře 609 m² v k. ú. Butov** za účelem vybudování dětského hřiště a celkové údržby pozemku.

2.
Záměr pronájmu:

- **pozemku p. č. 232/4 zahrada o výměře cca 40 m² z celkových 1529 m² v k. ú. Stříbro** za účelem přístupu k pozemku p. č. 220/2 zahrada v k. ú. Stříbro ve vlastnictví žadatelky
- **pozemku p. č. 3139/3 ostatní plocha o výměře cca 35 m² z celkových 1565 v k. ú. Stříbro** za účelem přístupu k pozemku p. č. 220/2 zahrada v k. ú. Stříbro ve vlastnictví žadatelky.

5.
Záměr pronájmu **části pozemku p. č. 1025/117 ostatní plocha o výměře cca 323 m² z celkových 75355 m² v k. ú. Stříbro** za účelem uskladnění materiálu.

IV. NÁVRH NA UZAVŘENÍ PODPACHTU

1.
Udělení souhlasu s propachtováním části propachtovaného **pozemku p. č. 1793/4 zahrada o výměře 400 m² z celkových 838 m² v k. ú. Stříbro**, třetí osobě, tj. paní Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx.

VI. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLOUVĚ O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI ZAŘÍZENÍ DISTRIBUTUČNÍ SOUSTAVY A SMLOUVY O PRÁVU PROVÉST STAVBU

1.
Uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti zařízení distribuční soustavy a smlouvy o právu provést stavbu č. **IV-12-0017847/VB/01, Stříbro, TC, p. č. 1354/14 - kNN** na pozemcích: **p. č. 1354/14 a 1354/39** v k. ú. Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **služebný pozemek**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupenou společností Elektromontáže Touš, s. r. o. se sídlem Topolová 68, 330 23 Úherce, IČO 29089247. Předpokládaný rozsah omezení služebného pozemku služebností činí 14,4 m² za cenu celkem **1.000 Kč** (jeden tisíc korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

3.
Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu **pozemku p. č. 226/54 lesní pozemek o výměře 55 m² v k. ú. Butov** za účelem pronájmu pozemku pod chatou EČ 16.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

4.
Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu **nebytových prostor na pozemku st. p. č. 2862 o výměře 1356 m² v k. ú. Stříbro** za účelem uskladnění materiálu.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

II. NÁVRH NA ÚPRAVU NÁJEMNÍ SMLOUVY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 105482/2013 na pronájem pozemku p. č. 2334/1 ostatní plocha o výměře 250 m² z celkových 7454 m² v k. ú. Stříbro, kterým se upravují smluvní strany a nájemcem se stává paní Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ DOHODY O UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením dohody o umístění předzahrádky na pozemku p. č. 3215/1 ostatní plocha o výměře cca 20 m² z celkových 12082 m² v k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra před provozovnou Orange Caffé, Masarykovo náměstí 56, 349 01 Stříbro, v termínu od 01.05.2021 do 31.05. 2022.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

V. ŽÁDOST O SOUHLAS SE VSTUPEM NA POZEMKY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s povolením vstupu na pozemky p. č. 1869/1 orná půda a 1869/2 ostatní plocha v k. ú. Stříbro z důvodu přístupu na pozemek p. č. 1865/4 zahrada v k. ú. Stříbro ve vlastnictví žadatelky po dobu stavby rodinného domu, za podmínky, že dojde k předání komunikace ze strany SMMS před vstupem na pozemky a stavebník se zaváže k náhradě škod vzniklých jeho stavební činností. Po skončení prací budou pozemky uvedeny do původního stavu.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

VI. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLouvě O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI ZAŘÍZENÍ DISTRIBUČNÍ SOUSTAVY A SMLOUVY O PRÁVU PROVÉST STAVBU

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony s uzavřením smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti zařízení distribuční soustavy a smlouvy o právu provést stavbu č. **IV-12-0017951, Stříbro, TC, p. č. 3332/1 - kNN** na pozemcích: **st. p. č. 218/1, p. č. 3206/1, p. č. 3411/1 a p. č. 3411/2** v k. ú. Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **služebný pozemek**) se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ: 24729035, zastoupená společností Senergos, a. s., se sídlem Družstevní 452/13a, 334 49 Ostopovice, IČO 26915413. Předpokládaný rozsah omezení služebného pozemku služebností činí 9 m² za cenu celkem **1.500 Kč** (jeden tisíc pět set korun českých), ke které bude připočtena platná DPH.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

VII. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO BŘEMENE - SLUŽEBNOSTI

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony s uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti č. **IV-12-0012690/BV/01**, na pozemcích **p. č. 1788/11** (ost. plocha) a **p. č. 1788/12**, (zahrada), v katastrálním území **Stříbro**, v obci Stříbro, zapsaného na listu vlastnictví č. 1, v rozsahu jak je zobrazeno v geometrickém plánu č. 3811-178/2021 potvrzeném KÚ pro Plzeňský kraj, KP Tachov dne 22.04.2021. Celková výměra věcného břemene je **4,5 m²**. Smlouva se uzavírá se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, se sídlem Děčín, Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8, PSČ 405 02, IČ:

24729035, zastoupená společností Elektromontáže Touš, s. r. o. se sídlem Topolová 68, 330 23 Úherce, IČO 29089247. Služebnost spočívající ve smyslu práva umístit, provozovat, opravovat a udržívat Zařízení distribuční soustavy na Dotčených nemovitostech, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

Dodatek č.2

ke smlouvě o pronájmu ploch pro umístění reklamních nosičů

mezi

Společnost: **H-Media s.r.o.**
se sídlem: Řeznická 17, 110 00 Praha 1
zapsána: v OR vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 46993
zástupce: Mgr. Jana Kratěnová, jednatelka společnosti
IČ: 25069713
DIČ: CZ25069713
(dále jen H-Media)

a

Pronajímatel: **Město Stříbro**
se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
zástupce: Martin Záhoř, starosta města
IČ: 00260177
DIČ: CZ00260177
(dále jen Pronajímatel)

Obě smluvní strany se dohodly, že k 30.6.2021 dochází ke snížení počtu pronajatých míst pro umístění reklamních panelů ze 2ks na 1ks. V této souvislosti se obě strany dohodly na tomto novém znění článků I. , IV. a VII.:

I.

Předmětem této smlouvy je pronájem plochy pro umístění 1 ks reklamního nosiče v prostorách Pronajímatele: Městský úřad Stříbro, Masarykovo náměstí 437, Stříbro, k provozování podnikatelské činnosti H-Media – realizaci reklamních kampaní.

VI.

6.1 Smluvní nájemné za pronájem plochy je **1.000 Kč** ročně za instalovaný reklamní nosič.

6.2 Pokud je Pronajímatel plátcem DPH, pak je oprávněn připočítat ke smluvnímu nájemnému základní sazbu DPH v zákonné výši.

6.3 Za instalované reklamní nosiče se uskuteční platby 2x ročně pololetně zpětně, a to vždy k 15.6. a 15.12. na základě faktury vystavené Pronajímatelem.

6.4 Za dobu, kdy instalovaný reklamní nosič nebylo možné využít ve smyslu čl. II. této smlouvy, a to z důvodu rekonstrukčních prací, stavebních úprav, či případného uzavření příslušného prostoru z důvodů které neleží na straně H-Media, bude alikvotním způsobem snížena částka určená k vyplácení v souladu s odstavcem 6.1 této smlouvy.

VII.

7.1 Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí platnou právní úpravou

7.2 Práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí i na právní nástupce smluvních stran.

7.3 Tento Dodatek č.2 je platný a účinný od 01.07.2021. Všechna ostatní ustanovení smlouvy zůstávají i nadále v platnosti.

7.4 Měnit smlouvu je možné pouze na základě dohody smluvních stran a to výhradně písemnou formou

7.5 H-Media se zavazují předat Pronajímateli 1 nainstalovaný reklamní panel do jeho vlastnictví na základě faktury ve výši 750 Kč + platná sazba DPH k 01.07.2021, která bude uhrazena vzájemným zápočtem proti faktuře za pronájem reklamních panelů za 1. pololetí 2021.

7.6 Smlouva byla schválena Radou Města Stříbro dne 07.06.2021.

V Praze dne

Ve Stříbře dne

H-Media

Pronajímatel

ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ V ROZPOČTU MĚSTA NA ROK 2021

Rada města Stříbra s c h v a l u j e :

13. Příjem - FD od RSF spol. s r. o.	88.000,00 Kč
Výdej – FD RSF spol. s r. o.	88.000,00 Kč
14. Příjem – dotace od MPSV mimořádné odměny Covid 19 soc.práce	19.067,00 Kč
Výdej – dotace od MPSV mimořádné odměny Covid 19 soc.práce	19.067,00 Kč
15. Příjem dotace od MV – Bezpečnostní dobrovolník 2021	55.400,00 Kč
Výdej dotace od MV – Bezpečnostní dobrovolník 2021	55.400,00 Kč

DODATEK č. 2

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. 10/FPP/2020 **O POSKYTNUTÍ DOTACE**

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Město Stříbro, Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro, IČO 00260177,
č.ú. 112595803/0300
zastoupeno starostou města Martinem Záhořem

a

2. Příjemce dotace:

Zlatička ze Stříbra, zapsaný spolek, Kostelní 106, 349 01 Stříbro, IČO 26589451,
č.ú. Xxxx
Zapsán: L 3441 veden u Krajského soudu v Plzni
zastoupen Bc. Milanem Žemličkou

II. Dohodnutá ustanovení dodatku

1. Čl. III., odst. 2 a 3 smlouvy se mění na text:

1. Finanční prostředky jsou použitelné od **01.01.2020 do 31.12.2022** a pouze pro účel uvedený v čl. II.
2. Nevyčerpaný zůstatek dotace se vrací do rozpočtu města na č. ú 112595803/0300 VS 3152101020. **Vyúčtování dotace bude provedeno do 31.03.2023.**
Pokud příjemce dotace nedodá v daném termínu vyúčtování, bude MěÚ Stříbro vyzván na dodání vyúčtování v náhradním termínu
Při nedodání vyúčtování dotace poskytovateli dotace ani v dodatečně lhůtě stanovené MěÚ Stříbro se uloží odvod ve výši 2.000 Kč.

2. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn

III. Závěrečné ustanovení

1. Na poskytnutou dotaci se vztahují ustanovení § 22 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Jakékoliv změny a úpravy této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou.

3. Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise. Stejnopisy mají právní účinky originálu.
4. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se veškeré právní vztahy občanským zákoníkem.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
6. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedených zákonů i tam, kde zákon povinnost zveřejnit neukládá.
7. Při splnění podmínek pro **zveřejnění veřejnoprávní smlouvy v registru smluv** provede tuto povinnost **poskytovatel dotace**.
8. Účelová dotace byla schválena zastupitelstvem dne 11.12.2019.
9. Smlouva byla schválena radou dne 24.02.2020.
10. Dodatek č. 1 byl schválen radou dne 14.09.2020.
11. Dodatek č.2 byl schválen radou dne 07.06.2021.

V.....dne

Ve Stříbře dne

.....
příjemce dotace

.....
Město Stříbro

Smlouva o umístění technického zařízení na sběr a další zpracování dat pro osobní doklady vydávané v působnosti Ministerstva vnitra

(dále jen „smlouva“)

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
evidovaná u poskytovatele pod č. 250/DS/2021

Preambule

Poskytovatel zajišťuje pro Českou republiku – Ministerstvo vnitra službu dodávání osobních dokladů vydávaných v působnosti Ministerstva vnitra, včetně systému zpracování žádostí, pořizování a zpracování dat (dále jen „Projekt CDBP“).

Příjemce je dle zákona č. 329/1999 Sb., o cestovních dokladech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o cestovních dokladech“) příslušný k vydávání cestovních pasů se strojově čitelnými údaji a nosičem dat s biometrickými údaji a dle zákona č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o občanských průkazech“) k vydávání občanských průkazů se strojově čitelnými údaji, s kontaktním elektronickým čipem a nosičem dat s biometrickými údaji a od 1. 8. 2021 k výrobě a dodávání občanských průkazů se strojově čitelnými údaji s kontaktním elektronickým čipem (dále jen „eOP“) vydávaných v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1157 ze dne 20. června 2019, o posílení zabezpečení průkazů totožnost občanů Unie a povolení k pobytu vydávaných občanům Unie a jejich rodinným příslušníkům, kteří vykonávají své právo volného pohybu. Příjemce využívá k zabezpečení těchto činností výše uvedený systém.

Účelem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran v souvislosti se závazkem poskytovatele implementovat a provozovat u příjemce systém na pořizování a zpracování dat pro e-pasy/eOP, respektive jeho jednotlivé části.

Článek 1. Smluvní strany

STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik

se sídlem: Praha 1, Růžová 6, č.p. 943, PSČ 110 00
zastoupená: Tomášem Hebelkou, MSc, generálním ředitelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl ALX, vložka 296
IČO: 00001279
DIČ: CZ00001279
bank. spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
č. účtu: 200210002/2700
(dále jen „poskytovatel“)

a

Město Stříbro

se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
zastoupené: Martinem Záhořem, starostou
osoba oprávněná jednat jménem příjemce: vedoucí správního odboru
IČO: 00260177
(dále jen „příjemce“)
(dále společně také „smluvní strany“)

Článek 2. Pojmy a zkratky

ASW	aplikační software (včetně licencí a podlicencí)
držitel	fyzická osoba, které byl vydán e-pas/eOP
e-pas	personalizovaný strojově čitelný cestovní pas České republiky vydávaný podle § 5 odst. 1 písm. a) zákona o cestovních dokladech
eOP	personalizovaný občanský průkaz se strojově čitelnými údaji a s kontaktním elektronickým čipem vydávaný v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1157 ze dne 20. června 2019 o posílení zabezpečení průkazů totožnosti občanů Unie a povolení k pobytu vydávaných občanům Unie a jejich rodinným příslušníkům, kteří vykonávají své právo volného pohybu
fotokabina	montované zařízení, včetně jeho příslušenství, umístěné v prostorách příjemce
Hotline CDBP	centrální kontaktní místo poskytovatele pro příjem a řešení požadavků uživatelů příjemce
KS-O-M	technické zařízení, umožňující realizaci agend eOP úřad
KS-O kombi (kombinované pracoviště)	pracoviště umožňující realizaci všech procesů pro e-pasy/eOP
KS-O kombi 2 (kombinované pracoviště)	pracoviště umožňující realizaci všech procesů pro e-pasy/eOP
KS-O výdej (výdejové pracoviště)	pracoviště umožňující realizaci procesů pro výdej e-pasů/eOP
MV	Česká republika – Ministerstvo vnitra, zadavatel Projektu CDBP
oprávněná / kontaktní osoba	osoba pověřená k provedení určitých úkonů za smluvní stranu, které jsou ve vztahu k druhé smluvní straně platné a závazné. Zástupce oprávněné / kontaktní osoby je pověřen jednat ve stejném rozsahu jako oprávněná / kontaktní osoba
požadavek	dotaz, hlášení závady a objednávky (např. spotřebního materiálu atd.) od uživatelů příjemce na Hotline poskytovatele (Hotline CDBP)
Projekt CDBP	projekt poskytování služeb výroby a dodávání personalizovaných strojově čitelných cestovních dokladů s biometrickými údaji uloženými v bezkontaktním čipu, občanských průkazů se strojově čitelnými údaji, obsahujících nosič dat s biometrickými údaji, a to včetně dodávky a provozování systému pro pořizování a zpracování dat pro tyto doklady
SW	systémový software – operační systémy a ovladače HW komponent technického zařízení
systém	soubor všech HW a SW komponent a ASW pro pořizování a zpracování dat pro výrobu e-pasů/eOP
technické zařízení	součást systému: HW/SW komponenty, fotokabina, ASW umístěné u příjemce
uživatel	osoba, která úspěšně absolvovala veškerá požadovaná školení a je držitelem čipové karty s platnými certifikáty, opravňující k práci se systémem CDBP
web Projektu CDBP	webová adresa www.cdbp.cz se zabezpečeným přístupem; spolu s informačními e-maily základní zdroj informací v rámci Projektu CDBP
žadatel	fyzická osoba, která žádá o vydání e-pasu/eOP

Článek 3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele:
- 3.1.1 Provozovat technické zařízení včetně programového vybavení, umístěné v prostorách příjemce za účelem pořizování a zpracování dat pro e-pasy/eOP, a to za podmínek stanovených v příloze č. 2 této smlouvy. Seznam technických zařízení je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
 - 3.1.2 Zajistit školení uživatelů, jehož specifikace je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.
 - 3.1.3 Poskytovat příjemci služby Hotline CDBP, servisní a jiné služby v rozsahu specifikovaném v příloze č. 2 této smlouvy.
 - 3.1.4 Za úplaty a na základě dohody obou smluvních stran poskytovat tyto služby:
 - a) stěhování současného technického zařízení,
 - b) změnu stávající konfigurace technického zařízení,
 - c) poskytnutí a provozování technického zařízení, které není provozováno na náklady zadavatele projektu MV,
 - d) zajištění školení uživatelů nad rámec uvedený v příloze č. 2 této smlouvy,
 - e) zajištění spotřebního materiálu nad rámec uvedený v příloze č. 2 této smlouvy.

Článek 4. Místo a doba plnění

- 4.1. Místem plnění předmětu smlouvy podle Článku 3 této smlouvy je: Masarykovo náměstí 437, 349 01 Stříbro.
- 4.2. Místem poskytování služby Hotline CDBP je Doudlebská 1699/5, 140 00 Praha 4, Nusle.
- 4.3. Plnění předmětu této smlouvy bude příjemci poskytováno průběžně po dobu účinnosti této smlouvy.

Článek 5. Akceptace poskytovaných služeb

- 5.1. Služby jako servisní zásahy, instalace nového technického zařízení, případně demontáž a montáž technického zařízení při jeho stěhování budou příjemcem akceptovány podpisem protokolu obsahujícího následující informace:
 - seznam servisovaného, instalovaného, předávaného nebo demontovaného zařízení,
 - datum a čas servisního zásahu, instalace, předání nebo demontáže,
 - jméno a podpis zástupce poskytovatele a příjemce.
- 5.2. Protokol o servisním zásahu bude poskytovatelem vyhotoven v elektronické podobě. Ostatní protokoly budou v listinné podobě, pokud nebude dohodnuto smluvními stranami jinak.

Článek 6. Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Smluvní strany se zavazují při realizaci této smlouvy k dodržování a ochraně práv průmyslového a jiného duševního vlastnictví, jakož i práv spadajících do autorského práva, ochrany obchodního tajemství podle příslušných platných právních norem.

- 6.2. Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost v takovém rozsahu, aby nebyly ohroženy, popř. porušeny, sjednané podmínky a termíny plnění této smlouvy.
- 6.3. Poskytovatel je oprávněn plnit tuto smlouvu prostřednictvím svých dodavatelů a jejich poddodavatelů. V případě plnění dodavatelů poskytovatele a jejich poddodavatelů nese poskytovatel odpovědnost vůči příjemci, jako by plnil sám.
- 6.4. Poskytovatel je oprávněn na základě písemného požadavku MV kdykoliv změnit počet a typ poskytnutých technických zařízení, uvedených v příloze č. 1 této smlouvy; týká se pouze zařízení poskytnutých bezúplatně od MV.
- 6.5. Příjemci touto smlouvou nevzniká vlastnické právo k technickému zařízení nebo jeho jednotlivým komponentám poskytnutým příjemci podle této smlouvy. Technické zařízení je poskytnuto příjemci pouze k užívání a jakékoliv užívání v rozporu s provozními pokyny je zakázáno. Příjemce není oprávněn provádět na technickém zařízení jakékoliv změny. V opačném případě bude takové jednání považováno za podstatné porušení této smlouvy. Tento odstavec se nevztahuje na spotřební materiál pořízený příjemcem v souvislosti s touto smlouvou a hrazený z vlastních zdrojů příjemce.
- 6.6. Příjemce se zavazuje:
- a) používat technické zařízení pouze za účelem výkonu agend e-pasů a eOP a zajistit, aby obsluhu technického zařízení zajišťovala pouze oprávněná osoba;
 - b) zajistit účast budoucích či stávajících uživatelů na povinných plánovaných školeních a/nebo doškoleních;
 - c) dodržovat bezpečnostní, technické a provozní pokyny poskytovatele pro provoz systému, se kterými jsou uživatelé seznámeni formou školení a/nebo platné uživatelské dokumentace;
 - d) nakládat s poskytnutým technickým zařízením s péčí řádného hospodáře zejména tak, aby nedošlo k jeho ztrátě, odcizení, zcizení, poškození či opotřebení nad rámec běžného opotřebení; v případě porušení těchto povinností příjemcem a vzniku skutečné škody na technickém zařízení ve smyslu platných právních předpisů je poskytovatel oprávněn požadovat po příjemci náhradu vzniklé škody v prokázané výši;
 - e) hlásit veškeré požadavky k předmětu této smlouvy, k provozu technického zařízení a případné závady na technickém zařízení bez zbytečného odkladu po jejich zjištění způsobem uvedeným v příloze č. 2 smlouvy;
 - f) zajistit kompletní připravenost prostor pro umístění a provozování technického zařízení, přičemž tyto prostory budou po celou dobu účinnosti této smlouvy splňovat bezpečnostní podmínky požadované poskytovatelem v souvislosti se zajištěním ochrany osobních údajů a bezpečnosti celého systému a technického zařízení;

Článek 7. Cena a platební podmínky

- 7.1. Cena za předmět smlouvy podle článku 3 pododst. 3.1.1 až 3.1.3 je započtena v ceně za službu poskytovanou v rámci realizace Projektu CDBP a není příjemci fakturována.
- 7.2. Cena za předmět smlouvy podle článku 3 pododst. 3.1.4 je sjednána dohodou mezi poskytovatelem a příjemcem a je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy.

- 7.3. V případě ceny za službu podle článku 3 pododst. 3.1.4 písm. b) a c) se jedná o cenu bez DPH za každý kalendářní měsíc, ve kterém je služba poskytována. Datem uskutečnění zdanitelného plnění se rozumí poslední den kalendářního měsíce, ve kterém byla služba poskytnuta.
- 7.4. Sjednaná cena bude hrazena:
- a) na základě daňového dokladu vystaveného nejpozději do 15ti kalendářních dnů od data, kdy byla služba, podle článku 3 pododst. 3.1.4 písm. a), d) a e) poskytnuta;
 - b) měsíčně na základě daňového dokladu vystaveného nejpozději k 15. dni kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byla služba podle článku 3 pododst. 3.1.4 písm. b) a c) poskytnuta.
- 7.5. K fakturované ceně bude připočtena DPH ve výši účinné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.6. Lhůta splatnosti daňového dokladu činí 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení.

Článek 8. Mlčenlivost

8.1. Obchodní tajemství
Právní vztahy vznikající mezi smluvními stranami v oblasti obchodního tajemství se řídí zejména § 504 a § 2985 zákona.

- 8.2. Důvěrné informace
- a) Za důvěrné informace jsou podle této smlouvy považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v elektronické nebo písemné formě, pokud je smluvní strany písemně neoznačí jako nikoliv důvěrné.
 - b) Žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace (ani v ústní podobě), které při plnění této smlouvy získala v souvislosti s realizací Projektu CDBP, ani tyto použít v rozporu s jejich účelem stanoveným předmětem této smlouvy. To neplatí, mají-li být za účelem plnění této smlouvy potřebné informace zpřístupněny:
 - dodavatelům poskytovatele a jejich poddodavatelům,
 - dodavatelům příjemce,
 - na základě obecně závazného právního předpisu,
 - auditorovi, který provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů,a to vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění této smlouvy, či naplnění jejího účelu.

V takovém případě jsou však obě smluvní strany povinny s třetími osobami smluvně zajistit ochranu zpřístupněných důvěrných informací minimálně v rozsahu stanoveném touto smlouvou.

- c) Obě smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace, které jim byly poskytnuty druhou smluvní stranou, nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zejména uchovávat v tajnosti a učiní veškerá smluvní a technická opatření, zabraňující jejich zneužití či prozrazení, popřípadě využití neodpovídajícímu účelu této smlouvy.
- d) Poskytovatel se zavazuje, že prokazatelným způsobem poučí:
 - své zaměstnance, své statutární orgány a jejich členy,
 - jednotlivé dodavatele poskytovatele,

kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace podle odstavce 8.2 písm. a) tohoto článku, o povinnosti utajovat důvěrné informace.

- e) Příjemce se zavazuje, že prokazatelným způsobem poučí své zaměstnance, své statutární orgány a jejich členy, kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace podle odstavce 8.2 písm. a) tohoto článku, o povinnosti utajovat důvěrné informace jednotlivě i pokud jsou spojeny ve funkční celek s informacemi, které jsou smluvními stranami označeny jako nikoliv důvěrné.
 - f) Smluvní strana je oprávněna použít důvěrnou informaci k publikační, prezentační a přednáškové činnosti po jejím zobrazení.
 - g) Příjemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele učinit jakékoliv veřejné oznámení, nebo uvádět reference týkající se účasti poskytovatele na Projektu CDBP.
 - h) Povinnost utajovat důvěrné informace uvedené v tomto článku zavazuje smluvní strany po dobu neurčitou.
- 8.3. Ochrana důvěrných informací se nevztahuje na případy, kdy:
- a) Smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana.
 - b) Smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou smluvní stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem.
 - c) Smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci.
 - d) Je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy.
- 8.4. V případě, že se některá ze smluvních stran, její zástupci nebo zaměstnanci – zpracovatelé informací hodnověrným způsobem dozví, popř. budou mít odůvodněné podezření, že došlo k zpřístupnění důvěrných informací neoprávněné osobě, jsou povinni o tom bez zbytečného odkladu informovat druhou smluvní stranu.
- 8.5. Za každé jednotlivé prokázané porušení povinností stanovených v odstavci 8.2 této smlouvy je poškozená strana oprávněná po druhé smluvní straně, která svou povinnost porušila, požadovat smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč (padesát tisíc korun českých). Tím není dotčen nárok na náhradu škody. Smluvní pokuta za porušení smluvního závazku podle tohoto odstavce bude povinnou smluvní stranou uhrazena do třiceti (30) dnů od doručení řádně vystavené faktury.

Článek 9. Autorské právo a právo užití

- 9.1. Součástí plnění podle této smlouvy je i poskytnutí programového vybavení příjemci. Toto programové vybavení (počítačové programy) je autorským dílem ve smyslu ustanovení § 65 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).
- 9.2. Příjemce získává na základě této smlouvy nevýhradní nepřenositelné právo programové vybavení užívat, a to po dobu účinnosti této smlouvy a s omezením na území České

- republiky. Příjemce není oprávněn poskytnout třetím osobám licence, resp. podlicence k užívání programového vybavení poskytnutého příjemci na základě této smlouvy.
- 9.3. Příjemce není oprávněn k jakýmkoliv úpravám a opravám programového vybavení.
- 9.4. Licenční poplatek za poskytnutou licenci je zcela obsažen v ceně za službu poskytovanou v rámci realizace Projektu CDBP.

Článek 10. Povinnost nahradit újmu

- 10.1. Každá ze smluvních stran je povinna nahradit újmu způsobenou v souvislosti s porušením obecně závazných předpisů a porušením této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení vzniku újmy a minimalizaci její případné výše.
- 10.2. Smluvní strany se zavazují písemně upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na překážky vzniklé podle § 2913 odst. 2 zákona bránící řádnému plnění této smlouvy.
- 10.3. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku, vyplývajícího z této smlouvy, prokáže-li, že jí ve splnění tohoto závazku dočasně nebo trvale bránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli (§ 2913 odst. 2 zákona).
- 10.4. Nebezpečí škody na umístěném technickém zařízení přechází na příjemce okamžikem podpisu příslušného protokolu dle čl. 5 této smlouvy příjemcem.
- 10.5. Příjemce nese plnou odpovědnost za vady a škody způsobené na poskytnutém technickém zařízení a/nebo systému, způsobené zejména:
- a) provozováním poskytnutého technického zařízení v rozporu s bezpečnostními a technickými pokyny;
 - b) neoprávněným nebo neodborným zásahem (obsluhou), úpravou či nesprávným užitím poskytnutého technického zařízení příjemcem nebo třetí osobou;
 - c) technologickým vybavením příjemce (HW a SW), které není součástí předmětu této smlouvy;
 - d) zanedbáním předepsané údržby ze strany příjemce;
 - e) ztrátou, odcizením, úmyslným či nedbalostním poškozením poskytnutého technického zařízení obsluhou či třetí osobou;
 - f) odmítnutím přístupu poskytovateli do místa plnění, nebo neposkytnutím potřebné součinnosti poskytovateli pro umístění technického zařízení, jeho instalaci, nebo provedení servisního zásahu;
 - g) porušením některé z povinností příjemce uvedených v odstavci 6.6 této smlouvy mající vliv na funkčnost technického zařízení.
- 10.6. Servisní služby poskytnuté k odstranění vad vzniklých v důsledku neodborného zacházení příjemce s technickým zařízením, či zacházením v rozporu s provozními pokyny poskytovatele, budou příjemcem hrazeny podle ceníku servisních služeb, který je přílohou č. 3 této smlouvy. Poskytovatel vystaví příjemci fakturu k úhradě prokazatelných nákladů do 15 dnů od poskytnutí služby. Lhůta splatnosti faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů od jejího vystavení.

Článek 11. Řešení sporů

- 11.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou a k jejich vyřešení, zejména prostřednictvím jednání oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 11.2. Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze smluvních stran právo předložit spor k rozhodnutí příslušnému soudu.

Článek 12. Platnost smlouvy a ukončení smlouvy

- 12.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv podle článku 13 odst. 13.8. této smlouvy, ne však dříve než 1. 8. 2021.
- 12.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2025. Tuto smlouvu je možné prodloužit písemným dodatkem k této smlouvě, či uzavřít smlouvu novou v případě, že poskytovatel bude zajišťovat realizaci Projektu CDBP i v dalším období.
- 12.3. Tato smlouva může být předčasně ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 12.4. Poskytovatel je povinen nejpozději do 90 dní po ukončení účinnosti této smlouvy zajistit demontáž a odvoz poskytnutého technického zařízení z místa plnění, nebude-li dohodnuto jinak. Smluvní strany se dohodly, že do doby demontáže a odvozu technického zařízení zůstávají v platnosti všechna relevantní ustanovení této smlouvy.
- 12.5. O převzetí poskytnutého technického zařízení poskytovatelem k odvozu bude sepsán protokol podle článku 5 této smlouvy.

Článek 13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem a autorským zákonem.
- 13.2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky, označovanými a číslovanými vzestupnou řadou a uzavřenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Tyto dodatky se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
- 13.3. Pokud se některé z ustanovení této smlouvy stane neplatným, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení této smlouvy ani platnost smlouvy jako celku. V takovém případě bude neplatné ustanovení nahrazeno ustanovením jiným, jež bude svým účinkem co nejbližší původnímu účelu neplatného ustanovení.
- 13.4. Případné obchodní zvyklosti týkající se sjednaného či navazujícího plnění nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanovením zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
- 13.5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy.
- 13.6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 13.7. Smluvní strany berou na vědomí, že nabytím účinnosti této smlouvy se ruší platnost a účinnost smlouvy o umístění technického zařízení na sběr a další zpracování dat pro cestovní pasy se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji č. 151/2006/CDBP/OÚ, uzavřené mezi smluvními stranami dne 9. 5. 2006, ve znění pozdějších dodatků.
- 13.8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zveřejněna po jejím podpisu smluvními stranami prostřednictvím registru smluv. Veškeré úkony související se zveřejněním zajistí příjemce.
- 13.9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, na důkaz čehož připojují své podpisy

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Specifikace poskytnutého technického zařízení

Příloha č. 2: Poskytované služby

Příloha č. 3: Cena, Ceník

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Praze, dne.....

Ve Stříbře, dne

.....

Tomáš Hebelka, MSc
generální ředitel
STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik

.....

Martin Záhoř
starosta
Město Stříbro

PŘÍLOHA Č. 1 - POSKYTNUTÉ TECHNICKÉ ZAŘÍZENÍ

**Technická zařízení provozovaná na náklady zadavatele Projektu CDBP
(MV ČR) – čl. 3 pododst. 3.1.1 smlouvy**

Typ zařízení	Počet
KS-O kombi	1
KS-O kombi 2	1
KS-O-M	1
Fotokabina	1

Funkcionalita a konfigurace pracovišť CDBP:

Typ pracoviště	agenda e-pasy		agenda eOP	
	pořízení žádosti	výdej dokladu	pořízení žádosti	výdej dokladu
KS-O Kombi	•	•	•	•
KS-O Kombi2	•	•	•	•
KS-O-M	ne	ne	•	•

Komponenta	Typ pracoviště			
	KS-O kombi	KS-O kombi 2	KS-O-M	Fotokabina
Fotokabina				✓
PC, klávesnice, myš, čtečka čipových karet	✓	✓		
Notebook, myš, čtečka čipových karet				
Notebook, myš, čtečka čipových karet, GSM			✓	
Dokovací stanice			✓ ^{*)}	
LCD úředník	✓	✓		
LCD žadatel + držák	✓	✓		
UPS	✓	✓		
Tiskárna	✓	✓		
Čtečka dokladů	✓	✓		
Podpisový tablet	✓	✓		
Čtečka otisků prstů	✓	✓		
Čtečka otisků prstů s integrovaným podpisovým			✓	
BOK terminál on-line	✓	✓	✓ ^{*)}	
Fotoaparát, zdroj	✓	✓		
Kompaktní fotoaparát s rozhraním WiFi Direct			✓	
Stativ vertikální vč. rychloupínání	✓			
Blesk resp. osvětlení		✓		
Stativ stolní		✓		
Fotografické pozadí		✓		

*) takto označené komponenty pracoviště KS-O-M jsou používány pouze v prostorách ORP

PŘÍLOHA Č. 2 - POSKYTOVANÉ SLUŽBY

V této příloze jsou uvedeny služby poskytované poskytovatelem podle článku 3. této smlouvy a podmínky jejich poskytování.

1. Hotline CDBP

Hotline CDBP je pracoviště, na které jsou hlášeny všechny Požadavky související s provozem technických zařízení v systému CDBP.

1.1 Popis činnosti pracoviště Hotline CDBP

Hlavní funkcí Hotline je být jediným místem kontaktu pro uživatele systému CDBP při řešení jejich Požadavků. Hotline neslouží ke kontaktu se žadateli o e-pas a eOP.

Požadavky na Hotline CDBP je příjemce povinen hlásit bezodkladně po jejich zjištění způsobem uvedeným v uživatelské dokumentaci, která je uvedena na webových stránkách Hotline CDBP (<http://cdbp.cz>). Přístup na tyto webové stránky má pouze osoba, která úspěšně absolvovala školení nových uživatelů podle této smlouvy a je držitelem čipové karty, opravňující k práci se systémem CDBP.

1.2 Rozsah služeb Hotline CDBP

Požadavky uživatelů jsou rozděleny do kategorií určených funkčními celky technického zařízení:

- Hlášení problémů s technickým zařízením (HW/SW)
- Hlášení komunikačních problémů (připojení k centrálnímu systému);
- Hlášení problémů s přístupem do systému (čipová karta, certifikáty); žádosti o vydání nových certifikátů při změně kontaktních údajů (příjmení); hlášení o podezření na zneužití čipové karty, resp. zveřejnění přístupových kódů (PIN / PUK);
- Reklamace služeb Hotline CDBP a/nebo servisu technického zařízení;
- Požadavek na školení nového uživatele;
- Požadavek na dodávku spotřebního materiálu;
- Hlášení poškození technických zařízení;
- Ostatní požadavky.

1.3 Provozní doba Hotline CDBP

Provozní doba Hotline CDBP je v pracovní dny (v tzv. režimu 12x5), a to:

od 06:00 hodin do 18:00 hodin.

Mimo pracovní dobu Hotline CDBP budou požadavky zaznamenány a předány k řešení Hotline CDBP v řádné pracovní době.

1.4 Kontaktní údaje Hotline CDBP

- Telefon:
- E-mail:

Pozn.: Kontaktní údaje Hotline CDBP mohou být v průběhu platnosti smlouvy změněny bez nutnosti podpisu dodatku smlouvy. Poskytovatel je povinen příjemce o změně informovat s dostatečným předstihem.

2. Servisní podpora technického zařízení

Jedná se o zajištění on-site servisu HW a systémového SW technického zařízení na místě umístění pracoviště. Systémovým SW se rozumí operační systémy a ovladače HW komponent, nejedná se o aplikační software (ASW). Pro zajištění této služby může být mimo výjezdu technického pracovníka použita i vzdálená distribuce opravných balíčků.

Parametry servisní podpory pro technická zařízení provozovaná na náklady zadavatele Projektu CDBP v členění podle typu pracoviště:

Typ pracoviště	Provozní doba služby	Parametr služby	Hodnota parametru (v rámci provozní doby služby)
KS-O kombi KS-O kombi2	Pracovní den 8:00 – 18:00	Doba odstranění HW/SW závady	Do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení požadavku
KS-O-M	Pracovní den 8:00 – 18:00	Doba odstranění HW/SW závady	Do konce následujícího pracovního dne po dni nahlášení požadavku
Fotokabina	Pracovní den 8:00 – 18:00	Doba odstranění HW závady	Do konce 5. pracovního dne po dni nahlášení požadavku

Podmínkou pro dodržení servisní podpory je poskytnutí přístupu k technickému zařízení nejméně v rozsahu provozní doby servisní podpory.

3. Údržba technického zařízení

Pro zkvalitnění provozu systému budou prováděny preventivní prohlídky (profylaxe) a zákonné elektrotechnické údržby technického zařízení. Profylaxe mohou být prováděny poskytovatelem na každém pracovišti v rámci běžných servisních zásahů. Cílem profylaxí je kontrola a inventarizace technického zařízení a/nebo fotokabin(y), součástí těchto prohlídek bude i čištění technického zařízení.

4. Přemístění (stěhování) technického zařízení a/nebo fotokabiny

Na základě požadavku příjemce zajistí poskytovatel za úplatu (podle článku 3 odst. 3.4 písm.a) této smlouvy) přemístění (přestěhování) technického zařízení kombinovaného pracoviště do nové lokality nebo nových prostor. Příjemce si může v předem dohodnutých případech a za podmínek, které určí Hotline CDBP, svépomocí přestěhovat fotokabinu, provést demontáž HW stěhovaného pracoviště a jednotlivé komponenty přestěhovat do nové lokality. Po dobu stěhování fotokabiny a HW příjemcem poskytovatel za stěhovanou fotokabinu a HW neručí. Záruku opětovně přebírá po instalaci HW v nové lokalitě poskytovatelem a následném úspěšném odzkoušení funkcionality přestěhovaného pracoviště.

Od dohodnutého okamžiku demontáže technického zařízení až po okamžik zprovoznění technického zařízení včetně je systém CDBP v lokalitě příjemce na stěhovaném pracovišti nedostupný a nejsou na něj uplatňovány parametry služby.

Požadavek na přemístění musí kontaktní osoba příjemce uplatnit prostřednictvím Hotline CDBP alespoň 3 měsíce před termínem realizace přemístění.

5. Spotřební materiál

Poskytovatel zajišťuje spotřební materiál určený pouze pro provoz technického zařízení, které bylo poskytnuto bezúplatně od MV ČR, uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Množství bezúplatně poskytnutého spotřebního materiálu je uvedeno v následující tabulce:

Spotřební materiál	množství
Tonery do tiskáren	1 toner / pracoviště KS-O Kombi/Kombi2 na dobu 2 let
Dobíjecí baterie do blesku (AA)	2 ks baterií / pracoviště KS-O kombi2 a rok
Přepravní taška	1ks / pracoviště KS-O-M při dodání

V případech, kdy v rámci provozu technického zařízení dojde k vyšší spotřebě spotřebního materiálu, než je bezplatně poskytované množství, a to bez zavinění poskytovatele (kterým se pro tento případ rozumí např. závada tiskárny, nebo závada aplikačního SW), musí příjemce doplnit spotřební materiál svým individuálním nákupem. Tonery musí být originální a typově odpovídající instalované tiskárně.

Specifikaci jednorázově dodaného spotřebního materiálu, který si příjemce doplňuje v případě potřeby vlastními prostředky, konzultuje příjemce s Hotline CDBP.

6. Školení

Zajištění školení nových a stávajících uživatelů systému CDBP probíhá v režii zadavatele MV, a to způsobem zaručujícím dostatečné zvládnutí následující problematiky:

- obsluha technického zařízení pracoviště;
- obsluha jednotlivých modulů aplikačního programového vybavení pro jednotlivé typy elektronických identifikačních dokladů;
- systém hlášení požadavků na Hotline CDBP;
- bezpečnostní a provozní pokyny poskytovatele pro provoz systému;
- technické a provozní podmínky a parametry prostředí potřebné pro řádnou funkcionalitu poskytnutého technického zařízení;
- bezpečnostní a provozní procesy pro práci s čipovou kartou.

Místem školení je Praha, není-li pro jednotlivé školení dohodnuto jinak.

Informování o termínech školení a vedení evidence přihlášených uživatelů je zajištěno prostřednictvím Hotline CDBP.

Součástí školení je obvykle test, ověřující nabyté vědomosti, jehož absolvování je podmínkou pro umožnění další práce se systémem CDBP.

Kvantitativní rozsah a forma školení budou vždy v dostatečném předstihu specifikovány na základě podmínek stanovených MV.

Pro samostudium má uživatel ze svého pracoviště možnost přístupu do školící verze uživatelské aplikace KS-O.

PŘÍLOHA Č. 3 - CENÍK SERVISNÍCH SLUŽEB

Smluvní cena za předmět smlouvy podle čl. 3 pododst. 3.1.4 písm. a) a d)

Ke stanovení ceny za předmět smlouvy podle čl. 3 pododst. 3.1.4 písm. a) a d) je využíván níže uvedený ceník. Ceník je také podkladem pro výpočet ceny servisního zásahu k odstranění vad vzniklých v důsledku neodborného zacházení příjemce s technickým zařízením, či zacházením v rozporu s provozními pokyny poskytovatele.

1. Sazby za hodinu výkonu práce (člověkohodiny) a cestovného v Kč:

Název funkce	Hodinová sazba v Kč bez DPH	Sazba za km v Kč bez DPH
Basic Hand		
Smart Hand		
Smart Advanced		
Expert		

2. Poskytovatel má právo k sazbám za hodinu výkonu práce, uvedeným v odstavci 1 této přílohy, připočítat cestovné podle odstavce 1 této přílohy za počet ujetých kilometrů ze servisního místa do místa zásahu.
3. Ceny jsou uvedeny jako ceny bez DPH. K cenám bude připočtena DPH podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Vysvětlení pojmů:

Název funkce	Popis
Basic Hand	- je schopen provádět opravy IT produktů výměnou základních komponent - potřebuje jasné instrukce o tom, jaké kroky má provést, aby vyřešil problém - má základní znalosti o IT produktech - nemá specifické znalosti IT produktů - neprovádí diagnostiku vadného zařízení
Smart Hand	- má základní znalosti IT produktů a operačních systémů - má základní znalosti specifických IT produktů - má základní profesní zkušenosti
Smart Advanced	- má rozsáhlé znalosti IT produktů a operačních systémů - má certifikáty o absolvování školení pro určité produkty - má střední profesionální zkušenosti
Expert	- má hluboké znalosti IT produktů a operačních systémů - má certifikáty o znalosti produktů od výrobců - má velké profesionální zkušenosti



SMLOUVA O NÁJMU A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy: 12154833, číslo zákazníka: 233623

I. ODBĚRATEL

Město Stříbro

Sídlo: Masarykovo náměstí 1, 34901 Stříbro

DIČ/IČ: CZ00260177 / 00260177

Korespondenční adresa: Masarykovo náměstí 1, 34901, Stříbro Těchlovice

Odpovědná osoba:

Kontaktní osoba: Lukáš Novák

Email: novak@musttribro.cz

Tel: + (420) 724 183 945

II. DODAVATEL

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.

Sídlo: Žarošická 13, 62800 Brno

DIČ/IČ: CZ00176150 / 00176150

Zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 21999

Bankovní spojení: 2550460107/2600 Citibank Europe

IBAN: CZ25 2600 0000 0025 5046 0107

Odpovědná osoba: Mikulec Petr, obchodní ředitel oblasti

Kontaktní osoba: Hádek Petr

Email: petr.hadek@konicaminolta.cz

Tel: + (420) 377 263 400 Mobil: + (420) 602 584 756

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Touto smlouvou dodavatel a odběratel sjednává nájem a poskytování služeb v rozsahu a za podmínek stanovených ve smlouvě.

a) Podmínky

Doba trvání smlouvy: 60 měsíců

Frekvence plateb: Měsíčně

Zúčtovací období: Čtvrtletně

Stránková služba

Dohodnutý minimální počet kopií / tiisků formátu A4 dle zvoleného měsíčního paušálu:		Cena za kopii / tiisk:		Papír:		
		v paušálu	nad paušál	typ	počet stran A4	počet stran A3
Černobílé kopie / tisky	0 stran	0,36 Kč		IQ Economy	2 100	
Barevné kopie / tisky	0 stran	1,05 Kč		IQ Economy		

b) Konfigurace zařízení

Název	bizhub C250i	Objednávací číslo:	AA2M021
Základní vybavení	Rychlost 25 str/min černobíle i barevně. Standardně obsahuje: 2 kazety na papír (2x 500 listů), ruční vstup, duplex, řadič, 8 GB RAM, SSD 250 GB, Gigabit ethernet, CMYK vývojnice a fotoválce, DVD s ovladači a návodem		

Příslušenství:

Číslo zboží	Označení	Množství	
996927-P-EAGLE-CZ	Oboustranný obr. návod i-Series, CZ - Zalamovaný otáčkový návod formátu 6x A3 na zed' pro řadu bizhub i-Series, včetně strany SafeQ. Oboustranný návod pro nové a původní uživatelské rozhraní. V balení jsou lepicí pásky pro přichycení na zed'. Verze PP i NP.	1	
9960OD24030	iTraining- online videoškolení	1	
9967008725	DK-516x Stolek pod stroj - Úložný prostor pro tisková média a jiné materiály	1	
AA9HWY1	DF-632 Otáčející podavač originálů - Automatický oboustranný otáčející podavač dokumentů, kapacita 100 listů	1	

c) Specifikace služeb

Smluvní strany se dohodly, že dodavatel bude poskytovat servisní služby a dodávky spotřebního materiálu pro tiskové zařízení uvedené v odst. III. Předmět smlouvy b) Konfigurace zařízení.

Základní doba reakce pro poskytování servisních služeb je 16 hodin, pro dodávky spotřebního materiálu 24 hodin, a to v pracovních dnech od 8:00-16:00 hod.

Pokud je smluvně sjednána jiná doba reakce, řídí se doba reakce dle tohoto individuálního ujednání, které je nedílnou součástí této smlouvy. V případě, že je součástí dodávky SW řešení, platí pro servisní služby SW řešení smluvní podmínky uvedené v samostatné příloze této smlouvy.

Objednané služby jednorázové:

Číslo služby	Název	Množství	Cena celkem
#SEBHSECURE	bizhub SECURE - aktivace	1	
#SEODPD150TF040	Dopravné D150 (kompletní služba)	1	
#SE902001001	Instalace stroje (v ceně připojení k 1 PC)	1	
Celkem za jednorázové služby			4 616,00 Kč



Objednané služby periodické:

Číslo služby	Název	Množství	Cena celkem
#SEREMOTESERVPLAT	Remote Service Platform - vzdálené nastav. strojů	1	
#SMEPROLHTTPS	ePRO light (HTTPS) Zákazník musí mít povolen port na firewallu HTTPS 443 na server https://cs05.remote-care.eu; v případě použití proxy serveru sdělit technikovi; monitorované stroje musí být připojeny do sítě zákazníka.	1	
Celkem za periodické služby			- Kč

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platba za zařízení (měsíčně)	Periodické služby (měsíčně)	Stránkový paušál (měsíčně)	Periodické platby celkem (měsíčně)	Jednorázové platby celkem	Kauze (nepodléhá evidenci DPH)
1 265,00 Kč	- Kč	- Kč	1 265,00 Kč	4 616,00 Kč	- Kč

Způsob platby: **Platba bankovním převodem**Splatnost jednorázových plateb: **10DNI**Splatnost periodických plateb: **10DNI**

Všechny uvedené ceny na smlouvě jsou bez DPH, není-li uvedeno jinak. Kupující je povinen zaplatit k cenám rovněž DPH v aktuální sazbě.

V. MÍSTO UMÍSTĚNÍ / REALIZACE SLUŽEB, ODPOVĚDNÉ KONTAKTNÍ OSOBY

a) Místo umístění / instalace zařízení

Název: **MĚSTSKÝ ÚŘAD**
Ulice, č.p.: **Masarykovo náměstí 1**
Město: **Stříbro Těchlovice, 34901**

Umístění / Kancelář:
Doba převzetí (od - do / mimo):

b) Odpovědná kontaktní osoba Odběratele k zařízení

Za poskytnutí údajů o technických podmínkách instalace a provozu zařízení za odběratele odpovídá:

Jméno: **Lukáš Novák**
Telefon: **+(420) 724 183 945**
Email: **novak@mustribo.cz**

VI. ZÁVĚREČNÉ PROHLÁŠENÍ A PODPISY

Práva a povinnosti stran se řídí touto smlouvou, k ní připojenými obchodními podmínkami a dalšími přílohami, na které se smlouva nebo obchodní podmínky odvolávají. Strany prohlašují, že se seznámily se smlouvou, obchodními podmínkami a dalšími přílohami, ke kterým nemají žádné výhrady a na důkaz jejich akceptace připojují osoby oprávněné za strany jednat své vlastnoruční podpisy.

Dne

Dne

Město Stříbro

Mikulec Petr - obchodní ředitel
Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.

Obchodní podmínky SMLOUVA O NÁJMU A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- [illegible]

Standardní licenční podmínky

Tyto Standardní licenční podmínky jsou závazné pro všechny uživatele veškerého software (SW) vyvíjeného či jinak dodávaného společností Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o., (dále jen „Společnost“) bez ohledu na způsob dodání SW.

ČL I. DEFINICE

1.1 Nabyvatel Licence: osoba, které vzniká, na základě objednávky určité Licence ke stanoveným modulům, aplikacím či programům z SW Společnosti a uhrazení Licenčních poplatků, právo k užívání SW Společnosti v rozsahu a po dobu, jež je určena smlouvou mezi Nabyvatelem Licence a Společností, ke kterým jsou Standardní licenční podmínky připojeny.

1.2 SW Společnost: veškerý SW, který je vyvíjen, dodáván či poskytován Společností, případně kde je Společnost na základě jiného titulu oprávněna poskytovat Licence k takovému SW potencionálním Nabyvatelům Licence.

1.3 Poskytnutý SW: SW, jehož užívání bylo objednáno Nabyvatelem Licence a k jehož užívání Nabyvatelem Licence posílá Společnost udeřila povolení (licenci) v rozsahu dle smlouvy mezi Společností a Nabyvatelem Licence.

1.4 Autorizovaný partner Společnosti: osoba, která má se Společností uzavřenou rámcovou smlouvu, která zajišťuje prokolení technického personálu takového Autorizovaného partnera Společnosti k provádění implementace a údržby SW Společnosti.

1.5 Licenční poplatky: poplatky, jež je Nabyvatel Licence povinen přímo či nepřímo (prostřednictvím Autorizovaného partnera) uhradit Společnosti za užívání Poskytnutého SW. Licenční poplatky se platí ve výši zákaznického ceníku Licenční platného v době uzavření smlouvy na Poskytnutý SW, není-li sjednáno s daným Nabyvatelem Licence písemně potvrzena jiná výše Licenčního poplatku.

ČL II. UŽÍVÁNÍ SW

2.1 Předmět licence

Nabyvatel Licence je na základě uzavřené smlouvy uděleno nevýhradní právo na užití Poskytnutého SW, a to pouze k vlastním činnostem Nabyvatele Licence a (a) v rozsahu určeném uzavřenou smlouvou, (b) po dobu trvání smlouvy a (c) za podmínek stanovených v aktuálně platných Standardních licenčních podmínkách. V případě Licence poskytované Nabyvateli Licence pro potřeby poskytování služeb třetím osobám s využitím Poskytnutého SW (outsourcingu) lze využívat Poskytnutý SW jen pro poskytování služeb ve prospěch osoby uvedené v závazné objednávce, v licenčním souboru a klíči a ve smlouvě uzavřené mezi stranami, v tomto případě je Autorizovaný partner oprávněn a povinen zamezit nelegálnímu šíření SW Společnosti.

2.2 Uživací práva k Poskytnutému SW

Společnost prohlašuje, že je oprávněna poskytovat, pronajímat či prodávat Licence k Poskytnutému SW. Obě smluvní strany tímto berou na vědomí, že Nabyvateli Licence není a nebude přiznáno vlastnictví Poskytnutého SW a Nabyvatel Licence bude mít jen ta práva k Poskytnutému SW, která určují aktuální Standardní licenční podmínky.

2.3 Omezení platnosti Licence

Do doby, než bude Společnost uhrazen v plné výši poplatek za poskytnutí licenčních práv (Licenční poplatek) Nabyvatelem Licence, bude mít Nabyvatel Licence jen dočasné právo používat Poskytnutého SW a Společnost si podle vlastního uvážení může vynutit dočasnost fungování Poskytnutého SW tím, že zavede vhodná technická opatření včetně aktivace zablokování přístupového kódu zabudovaného v Poskytnutém SW apod. Společnost je rovněž oprávněna odejmout Licence v případě, že nebude z jakéhokoli důvodu uhrazen Licenční poplatek za užívání Poskytnutého SW na účet Společnosti ve lhůtě splatnosti a v plné výši - v takovém případě je Nabyvatel Licence povinen vrátit veškerou dokumentaci k Poskytnutému SW, média s instalačními soubory, prokázat zničení záloh instalací nebo instalačních souborů Poskytnutého SW, neužít jakoliv Poskytnutý SW a umožnit zástupci Společnosti kontrolu splnění těchto povinností.

2.4 Neprevoditelnost udělené Licence

License k užívání Poskytnutého SW se uděluje Nabyvateli Licence výlučně pro jeho interní užití (s výjimkou Licence umožňující poskytování služeb pomocí Poskytnutého SW třetím osobám, kdy může Nabyvatel Licence postupovat v souladu s obsahem takové Licence). Nabyvatel Licence nesmí oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence). Nabyvatel Licence nesmí, ani již bezplatně nebo za jakoukoliv odměnu, protislužbu nebo finanční úhradu, jakýmkoliv způsobem dále postoupit práva a povinnosti z poskytnuté Licence, půjčit, pronajmout, poskytnout podlicence nebo jakoliv převést Poskytnutý SW nebo jej použít jako jistinu, ručit jím za závazek Nabyvatele Licence nebo za závazky třetí strany.

V případě Licence poskytované pro potřeby poskytování služeb třetím osobám s využitím Poskytnutého SW (outsourcingu) nelze využívat Poskytnutý SW pro poskytování služeb ve prospěch jiné osoby, než osoby předem oznámené Společností a posílá potvrzené Společností.

2.5 Změny v udělené Licence

Nabyvatel Licence nesmí užívat SW Společnosti v rozsahu přesahujícím jemu poskytnutou Licence (např. pro větší počet uživatelů, serverů, apod.), užívat Licence jiným způsobem, než k jakému je Licence určena, aniž by obdržel předchozí písemný souhlas (roziřující licenční klíč či licenční soubor od Společnosti a aniž by uhradil dodatečné Licenční poplatky na základě platného ceníku Společnosti. Společnost a Nabyvatel Licence sjednávají pro případ, že Nabyvatel Licence poruší Standardní licenční podmínky a využije jakýkoliv SW Společnosti jiným způsobem, než jaký je možný v souladu se Standardními licenčními podmínkami nebo v jiném rozsahu, než připouští Standardní licenční podmínky bez předchozího písemného souhlasu Společnosti, smluvní pokutu ve výši dvojnásobku ceny Licence SW Společnosti, kterou by Nabyvatel Licence musel získat k užití SW Společnosti v rozsahu a k účelům, ke kterým SW Společnosti skutečně užívá. Takto sjednanou smluvní pokutu je Nabyvatel Licence povinen uhradit Společnosti do 10 (deseti) dnů od doručení výzvy k její úhradě. Úhrada zmíněné pokuty nebude mít vliv na právo Společnosti ukončit platnost jakéhokoli Licence poskytnuté Nabyvatelem Licence, a to bez nároku Nabyvatele Licence obdržet jakékoliv vypořádání či vrácení dříve uhrazené ceny Licence.

2.6 Kopírování Poskytnutého SW

Nabyvatel Licence má oprávnění vytvořit jednu záložní kopii instalačních disků/souborů Poskytnutého SW. Záložní kopie Poskytnutého SW nesmí Nabyvatel Licence použít v rámci své běžné činnosti, ke školicím, ani demonstračním účelům. Nabyvatel Licence souhlasí s tím, že záložní kopie označí příslušným číslem Licence, poznámkami o autorských právech Společnosti a o tom, že jde jen o záložní kopii, identifikačními štičky s údaji o osobě, na kterou je Licence poskytnuta. S výjimkou záložních kopií nesmí Nabyvatel Licence za žádným účelem pořizovat kopie Poskytnutého SW.

2.7 Změny Poskytnutého SW

Nabyvatel Licence nesmí provádět reverzní inženýrství, dekompilovat nebo provést dekompozici Poskytnutého SW ani jiného SW Společnosti a nesmí rekonstruovat zdrojový kód Poskytnutého SW ani jiného SW Společnosti s výjimkou případů, kdy takové omezení nepochybně rozhodne právo.

2.8 Porušení práv ve vztahu k Poskytnutému SW

Nabyvatel Licence se zavazuje neprodělně informovat Společnost o jakémkoliv případě porušení práv Společnosti ve vztahu k SW Společnosti, zejména pak Poskytnutému SW, o kterém se dozví, a poskytnout Společnosti odpovídající pomoc při uplatnění nároků Společnosti ve věci porušení práv k SW Společnosti.

2.9 Záruky

Společnost zaručuje, že Poskytnutý SW bude pracovat podle specifikací uvedených v technické dokumentaci, která je součástí dodávky (dále jen "dokumentace"), a to za předpokladu, že s provozem SW nekolidují jiné aplikace provozované Nabyvatelem Licence, použití vhodného HW a technického vybavení, pro které je Poskytnutý SW určen, řádné instalace Poskytnutého SW provedené k tomu prozkoušenou osobou (tj. technikem Společnosti nebo Autorizovaného partnera Společnosti) a řádného užití v souladu s určením a účelem Poskytnutého SW. Jelikož Poskytnutý SW je poslední vyvinutý produkt počítačové technologie svého druhu a v současné době není možné testovat a ověřit všechny možnosti použití tohoto SW, Nabyvatel Licence bere na vědomí, že vzhledem k variabilitě prostředí, neustálému vývoji technického vybavení, na kterém je SW Společnost provozována a se kterým v různých systémech koexistuje, nemůže Společnost zaručit naprostou bezchybnost Poskytnutého SW. Přesto se Společnost zavazuje, že po dobu dvou (2) let od data dodání Poskytnutého SW vyvine největší úsilí k opravě jakýchkoliv zjištěných chyb, anomálií nebo opakovaných chyb oznámených Nabyvatelem Licence Společnosti a tyto odstraní podle svého uvážení a závažnosti buď formou tzv. hotfixu (jednorázové opravy) nebo plošné opravy (opravného balíčku) dané k dispozici všem uživatelům dané verze SW Společnosti. Společnost si rovněž vyhrazuje právo vyřešit reklamace poskytnutým licencí k novější verzi SW Společnosti s danou funkcionalitou. Po dobu poskytnuté záruky bude rovněž k dispozici prostřednictvím Autorizovaných partnerů Společnosti podpora k dané verzi Poskytnutého SW.

Společnost si vyhrazuje právo průběžně vydávat opravné balíčky k jakémukoliv SW Společnosti, které řeší nedostatky, anomálie či omezenou funkcionalitu jakéhokoli SW Společnosti s tím, že pokud nebudou takovéto opravné balíčky bezodkladně Nabyvatelem Licence instalovány, ztrácí tento veškerá práva z poskytnuté záruky.

Nabyvatel Licence rovněž nepřislouží práva ze záruky, pokud neposkytne příslušnému Autorizovanému partneru Společnosti nebo zástupci Společnosti veškerou součinnost potřebnou ke zjištění příčiny reklamované závady a jejich projevů, jakož i příměnou součinnost potřebnou pro její odstranění.

S výjimkou případů, kdy si Nabyvatel Licence zakoupí doplňkové licenční služby či další Licence podle platného ceníku Společnosti, na základě kterých získá Nabyvatel Licence právo na užívání dalších vyvíjených verzí Poskytnutého SW, není Nabyvatel Licence oprávněn užívat na základě udělené Licence jiné verze Poskytnutého SW (to neomezuje možnost Nabyvatele Licence využít upoutávané verze uvořené Společností nebo opravných balíčků apod.).

Nabyvatel Licence je povinen práva ze záruky (tj. požadavky odstranění vad Poskytnutého SW) uplatňovat prostřednictvím Autorizovaného partnera Společnosti, prostřednictvím kterého byl Poskytnutý SW dodán, případně implementován.

2.10 Závazky vyplývající z provozování Poskytnutého SW

Poskytnutý SW smí provozovat a využívat ke své činnosti pouze Nabyvatel Licence pod svým dohledem a kontrolou a na svoji odpovědnost. Nabyvatel Licence nese výhradní odpovědnost (a) za posouzení a vyhodnocení využitelnosti Poskytnutého SW ke své potřebě, (b) za zajištění patřičného využití Poskytnutého SW s ohledem na své personální zdroje a počítačové vybavení, (c) za zajištění bezvadné provozuschopnosti všech počítačových programů a hardware ve spojení s Poskytnutým SW především z hlediska možných závad, které by mohly způsobit ovlivnit funkčnost a chod Poskytnutého SW, (d) za zavedení odpovídající operativní kontroly a metodiky pracovních postupů v rámci organizace Nabyvatele Licence a (e) za přípravu nebo zavedení krizových plánů za účelem náhradních a bezpečnostních opatření (včetně pravidelného a jejich významu adekvátního zálohování dat a redundance kritických systémů).

V případech licencí umožňujících poskytování služeb s využitím Poskytnutého SW třetím osobám či nasazení Poskytnutého SW u třetích osob Nabyvatelem Licence (outsourcing služeb) může Nabyvatel Licence užit Poskytnutý SW i pro potřeby třetích osob v souladu s obsahem příslušné Licence, avšak i v těchto případech nese Nabyvatel Licence plnou odpovědnost (a) za posouzení a vyhodnocení využitelnosti Poskytnutého SW k předpokládané potřebě, (b) za zajištění patřičného využití Poskytnutého SW s ohledem na dostupné personální zdroje a počítačové vybavení, (c) za zajištění bezvadné provozuschopnosti všech počítačových programů a hardware ve spojení s Poskytnutým SW především z hlediska možných závad, které by mohly způsobit ovlivnit funkčnost a chod Poskytnutého SW, (d) za zavedení odpovídající operativní kontroly a metodiky pracovních postupů v rámci organizace, kde je Poskytnutý SW využíván, a (e) za přípravu nebo zavedení krizových plánů za účelem náhradních a bezpečnostních opatření (včetně pravidelného a jejich významu adekvátního zálohování dat a redundance kritických systémů).

2.11 Odpovědnost

Společnost není odpovědná za nepřímé či následné škody (včetně, ale nejen obchodních ztrát, daňových sankcí nebo jiných závazků vůči správním orgánům, ztráty na zisku, narušení obchodních vztahů a ztrátu nebo narušení dat) vzniklé na straně Nabyvatele Licence či třetích osob, kterým Nabyvatel Licence s využitím SW poskytuje své služby v souladu s obsahem konkrétní licence a vyplývající z používání Poskytnutého SW, a to i v případě, že Společnost byla předem informována o možnosti vzniku těchto škod. Celková odpovědnost Společnosti vůči Nabyvateli Licence či jakýmkoliv třetím osobám vyplývající z užívání SW Společnosti a výše náhrady škody v žádném případě nepřevyší částku Licenčního poplatku uhrazeného Nabyvatelem Licence za užívání Poskytnutého SW a tato odpovědnost představuje veškeré nároky Nabyvatele Licence na náhradu škody a užito zisku vůči Společnosti z titulu poskytnutí Licence k Poskytnutému SW a jeho užívání Nabyvatelem Licence. Společnost rovněž neodpovídá za jakékoliv škody způsobené nebo zapříčiněné (i) činností třetích osob, jimiž jsou poskytnuty služby, (ii) užíváním jiného SW nebo (iii) zanedbáním údržby Poskytnutého SW (například neinstalováním dostupných opravných balíčků apod.), a to včetně škod způsobených jiným SW dodaným či službami poskytnutými Autorizovanými partnery Společnosti.



Dodatek ke smlouvě

číslo dodatku: 12333767-05-2021-01

I. Odběratel

Město Stříbro
Masarykovo náměstí 1, 34901 Stříbro
DIČ/IČ: CZ00260177 / 00260177
Číslo zákazníka: 233623

Kontaktní osoba: Lukáš Novák

Tel: +420374801106

Email: novak@mustribro.cz

Odpovědná osoba: ,

II. Dodavatel

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.
Žarošická 13, 628 00 Brno
DIČ/IČ: CZ00176150 / 00176150
Zapsáno v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 21999
Bankovní spojení: 2550460107/2600 Citibank Europe
IBAN: CZ25 2600 0000 0025 5046 0107
Tel.: 841 777 777 Fax: 533 315 450
Email: info@konicaminolta.cz

Kontaktní osoba: Hádek Petr

Odpovědná osoba: Mikulec Petr

Dodavatel a Odběratel spolu uzavírají dodatek ke smlouvě číslo 12333767 a dohodli se na níže uvedených změnách:

III. Změny nastavení služeb

Úprava nastavení stávajících služeb:

Popis	Cena nad paušál	Cena celkem
Nájem stroje		180,00 Kč
Černobílé strany formátu A4	0,3800 Kč	
Barevné strany formátu A4	1,1900 Kč	

Poznámka: tato smlouva nahrazuje smlouvu č. 42314690

IV. Změna platebních podmínek

Celkový nový měsíční paušál: 180,00 Kč bez DPH (217,80 Kč včetně DPH)

V. Změny v platnosti smlouvy

Doba trvání smlouvy se prodlužuje do 30. 6. 2026.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a stává se nedílnou součástí smlouvy. Není-li uvedeno jinak, jsou ceny uvedené v dodatku bez DPH. Ostatní ustanovení smlouvy se nemění.

První zúčtovací období se změnami uvedenými v dodatku je následující měsíc od podpisu dodatku odběratelem.

Dne

Dne

Razítko, jméno a podpis odběratele

Razítko, jméno a podpis dodavatele



Program jednání:

1. Úvodní protokolární část
2. Kontrola plnění úkolů
3. Projednání návrhu majetkoprávních úkonů
4. Finanční a rozpočtová opatření
5. Závěrečný účet města
6. Mimořádná odměna starostovi a uvolněnému místostarostovi
7. OZV č. 3 2021
8. Různé – problematika vzniklá v období přípravy jednání zastupitelstva města
9. Diskuse s občany k projednávaným bodům jednání zastupitelstva města a k aktuální problematice města
10. Usnesení a závěr