

U S N E S E N Í

30. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 24.02.2020 od 14:00 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

01. Protokol o posouzení a hodnocení nabídek veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce nezadávané v režimu zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, na akci „Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro“, pořízený komisí pro posouzení a hodnocení nabídek.
02. Protokol o posouzení a hodnocení nabídek ze dne 03.02.2020 k zadání veřejné zakázky dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č.11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro na akci „Rekonstrukce hygienického zázemí základní školy Stříbro, Gagarinova 1039“ vyhotovené komisí pro výběrové řízení.
03. Protokol o posouzení a hodnocení nabídek ze dne 03.02.2020 k zadání veřejné zakázky dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č.11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro na akci „Změna č. 5 Územního plánu Stříbro“ vyhotovené komisí pro výběrové řízení.
04. Znění protokolu o veřejnosprávní kontrole Domu dětí a mládeže Stříbro, příspěvkové organizace, Masarykovo nám. 17, 349 01 Stříbro, IČ: 483 26 640, čj.: 256/SEK/19 ze dne 19.12.2019.

II. SCHVALUJE:

01. Program 30. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.
03. Postup při přidělování bytů nájemních smluv navržený Výborem pro zdravotnictví, sociální otázky a pečovatelskou službu, uvedený v příloze č. 02 tohoto usnesení.
04. Uzavření objednávky č. HIO SM 007 2020 na výkon autorského dozoru při realizaci stavby „Radnice města Stříbra, stavební úpravy“ se společností ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o se sídlem Klatovská třída 11, 301 00 Plzeň, IČ: 25229869, zastoupené jednatelem společnosti Ing. Antonínem Švehlou za cenu 66.000 Kč bez DPH, 79.860 Kč včetně DPH dle cenové nabídky ze dne 28.01.2020, uvedené v příloze č. 03 tohoto usnesení.
05. Vydání souhlasného stanoviska žadateli, Projektové kanceláři Ing. Voříšek Josef (zastupuje investora stavby Bc. Xxxx, bytem Xxxx, 349 01 Stříbro), k předložené projektové dokumentaci, k umístění a stavbě „Rodinný dům, Těchlovice, parc. č. 354/1“, vč. vybudování vodovodní přípojky, spolu s povolením vstupu na pozemek města Stříbra p.p.č. 354/5 v k.ú.Těchlovice u Stříbra a vč. vyjádření k připojení sjezdu od navrženého rodinného domu k účelové komunikaci na p.p.č. 353 v k.ú. Těchlovice u Stříbra, jejímž vlastníkem je město Stříbro za podmínek:
 - povinnost napojit se na budoucí tlakovou kanalizaci
 - povinnost strpět zásahy města Stříbra při budování infrastruktury na pozemcích města Stříbra
06. Žádost paní Libuše Soferové – Projektování el. zařízení, Manětínská 138, 331 01 Plasy, IČ: 29065836, o souhlas se stavbou „Těchlovice, TC, p.č. 386/6 – kNN,“ vstupu a uložení kabelů NN do pozemků města: č.p. 868/2, 1459/6 a 864/14 vše v k.ú. Těchlovice.
07. Výběr nejvhodnější nabídky uchazeče veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce nezadávané v režimu zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, na akci „Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro“, firmu D-beton s.r.o., IČ: 25248651, Slovanská alej 1891/15, 326 00 Plzeň, za podmínky, že odpovědným subjektem za realizaci celé veřejné zakázky budou firmy D-beton s.r.o., IČ: 25248651, Slovanská alej 1891/15, 326 00 Plzeň a

- Algon,a.s., IČ 28420403, se sídlem Praha 5, Ringhofferova 1/115, 155 21 Praha a to společně a nerozdílně.
08. Znění a uzavření smlouvy o dílo č. HIO SM 001 2020 s vybraným uchazečem na plnění VZMR na stavební práce „*Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro*“, s firmou D-beton s.r.o., IČ: 25248651, Slovanská alej 1891/15, 326 00 Plzeň, uvedenou v příloze č. 04 tohoto usnesení.
 09. Výběr zhotovitele veřejné zakázky malého rozsahu na akci „*Rekonstrukce hygienického zázemí základní školy Stříbro, Gagarinova 1039*“ společnost SWIETELSKY stavební s.r.o., Pražská tř. 495/58, České Budějovice , 370 04 České Budějovice, odštěpný závod Pozemní stavby ZÁPAD, Zemská 259, 337 01 Ejovice, IČ: 480 35 599 za celkovou cenu 1.378.849,82 Kč bez DPH, 1.668.408,28 Kč včetně DPH.
 10. Text a uzavření Smlouvy o dílo č. HIO SM 003 2020 na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na akci „*Rekonstrukce hygienického zázemí základní školy Stříbro, Gagarinova 1039*“ se společností SWIETELSKY stavební s.r.o., Pražská tř. 495/58, České Budějovice, 370 04 České Budějovice, odštěpný závod Pozemní stavby ZÁPAD, Zemská 259, 337 01 Ejovice, IČ: 480 35 599. Smlouva o dílo je uvedena v příloze č. 05 tohoto usnesení.
 11. Výběr zhotovitele veřejné zakázky malého rozsahu na akci „*Změna č. 5 Územního plánu Stříbro*“ Ing. arch. Martinu Sýkorovou, Zachařova 2318, 253 01 Hostivice, IČ: 77578999 za celkovou cenu 285.000 Kč (není plátce DPH).
 12. Text a uzavření Smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na akci „*Změna č. 5 Územního plánu Stříbro*“ s Ing. arch. Martinou Sýkorovou, Zachařova 2318, 253 01 Hostivice, IČ: 77578999. Smlouva o dílo je uvedena v příloze č. 06 tohoto usnesení.
 13. Vyřazení nefunkčního a zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 01-KD Stříbro, návrhu ÚIK č. 02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 5177 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 07 tohoto usnesení.
 14. Vyřazení nefunkčního a opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-venkovní majetek, návrhu ÚIK č. 02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 34 488,39 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 08 tohoto usnesení.
 15. Vyřazení opotřebovaného a zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 08-části města, návrhu ÚIK č. 02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 9 715,80 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 09 tohoto usnesení.
 16. Vyřazení nefunkčního movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č.p.437, návrhu ÚIK č. 02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 5 380 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 10 tohoto usnesení.
 17. Vyřazení nefunkčního, rozbitého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č. p. 63, návrhu ÚIK č. 02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 6 056 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 11 tohoto usnesení.
 18. Vyřazení opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, dle protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 2 196 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 12 tohoto usnesení.
 19. Uzavření veřejnoprávních smluv č. 03/FPP/2020, 05/FPP/2020 – 14/FPP/2020, 16/FPP/2020 – 19/FPP/2020 o poskytnutí dotace na rok 2020 pro jednotlivé organizace a fyzické osoby ve znění veřejnoprávních smluv uvedených v příloze č. 13 tohoto usnesení.
 20. Text a uzavření dodatku ke smlouvě o výpůjčce s Českou spořitelnou, a. s., se sídlem Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4, jejímž předmětem jsou obrazy předané k užívání městem Stříbrem, dle textu v příloze č. 14 tohoto usnesení.
 21. Cenovou doložku pro rok 2020, platnou od 01.01.2020 pro město Stříbro – MN 437 (cenové ujednání – dohoda o ceně TE), přihlášku k odběru tepla a rozpis záloh TE, uvedené v příloze č. 15 tohoto usnesení.
 22. Objednávku č. HIO OB 009 2020 na provedení činnosti koordinátora BOZP na staveništi při realizaci stavby *Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici, město Stříbro*, pro dodavatele Xxxx, 349 01 Stříbro, uvedenou v příloze č. 16 tohoto usnesení.

23. Objednávku č. HIO OB 010 2020 na provedení činnosti TDS při realizaci stavby *Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici, město Stříbro*, pro dodavatele Jan Kuvík, Třešňová 1290, 349 01 Stříbro, uvedenou v příloze č. 17 tohoto usnesení.
24. Osnovu zápisu do kroniky města Stříbra za rok 2019 dle předloženého návrhu a návrh odměny kronikářce paní Jindřišce Netrvalové.
25. Podání žádosti Základní školou Stříbro, Mánesova 485, příspěvkovou organizací, IČ 70937605, do titulu „Podpora preventivních aktivit a výchovy k toleranci v roce 2020“.
26. Zřízení optické přípojky pro novostavbu RD na p. p. č. 1402/469, k. ú. Stříbro a umístění do pozemků ve vlastnictví města Stříbra dle žádosti společnosti AgNET, Jiří Šperl, Žižkova 89, 349 01 Stříbro.
27. Cenovou nabídku na zpracování PD „**Stříbro, stavební úpravy městských hradeb Plzeňská ul.**“ dle cenové nabídky ze dne 10.02.2020 společností Atelier SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň IČ: 25229869, DIČ: CZ225229869, zastoupené Ing. Antonínem Švehlou, jednatelem společnosti.
28. Cenovou nabídku na zpracování PD „**Stříbro, kostel Nanebevzetí Panny Marie stavební úpravy – exteriér + interiér**“ dle cenové nabídky ze dne 06.12.2019 společností Atelier SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň IČ: 25229869, DIČ: CZ225229869, zastoupené Ing. Antonínem Švehlou, jednatelem společnosti.
29. Znění a uzavření Dodatku č. 3 v rámci realizace stavby „Zateplení MŠ Soběslavova, Stříbro“ dle smlouvy o dílo č. HIO SM 020 2019 ze dne 10.05.2019 uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám.1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupené Martinem Záhořem, starostou města a společností MIRAS stavitelství a sanace s.r.o., se sídlem Pražská 810/16, 102 21 Praha - Hostivař, IČ: 263 85 759, DIČ: CZ26385759 zastoupené Michalem Fictumem, jednatelem společnosti, uvedeném v příloze č. 18 tohoto usnesení.
30. Změnu organizačního řádu MěÚ s navýšeným počtem pracovníků zařazených do MěÚ, kdy jedna tabulka je navýšena na sociálním odboru na dobu dle potřeby na 9 sociálních pracovníků a jedna na oddělení regionálního rozvoje HIO s dobou určitou do konce roku 2020, kdy počet se zvýší na tomto oddělení na 3 pracovníky.
31. Zapůjčení služebního vozidla města Stříbra (VW Transporter) pro Základní uměleckou školu Stříbro, příspěvkovou organizaci, k zajištění přepravy dětí na přehlídce dramatických oborů dne 10.03.2020 v Plané. Náhrady nákladů vozidla varianta – A.

III. NESCHVALUJE:

01. Stavbu studny na části pozemku p. č. 190/1 k. ú. Butov.

IV. ODROČUJE:

01. Žádost o udělení výjimky pro zahájení stavby na akci s názvem „Stříbro – logistická hala STR2 – veřejná komunikace“.

V. UKLÁDÁ:

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

02. Zajistit administrativní náležitosti spojené s přidělováním bytů dle postupu navrženého Výborem pro zdravotnictví, sociální otázky a pečovatelskou službu, uvedeného v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: ředitel SMMS, s.r.o.
T: 02.03.2020

03. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zpracováním a uzavřením objednávky na výkon AD při realizaci stavby „*Radnice města Stříbra, stavební úpravy*“ se společností ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o. se sídlem Klatovská třída 11, 301 00 Plzeň,

IČ: 25229869 zastoupené jednatelem společnosti Ing. Antonínem Švehlou. V administrativním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města
T: 30.04.2020

04. Informovat žadatele, Projektovou kancelář Ing. Voříšek Josef, (zastupuje investora Bc. XXXX), o stanovisku k předložené projektové dokumentaci, tj. k umístění a stavbě „Rodinný dům, Těchlovice, parc.č. 354/1“, vč. vybudování vodovodní přípojky, spolu s povolením vstupu na pozemek města Stříbra p.p.č. 354/5 v k.ú. Těchlovice u Stříbra a vč. vyjádření k připojení sjezdu od navrženého rodinného domu k účelové komunikaci na p.p.č. 353 v k.ú. Těchlovice u Stříbra, jejímž vlastníkem je město Stříbro.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 20.03.2020

05. Informovat žadatelku paní Libuši Soferovou – Projektování el. zařízení, Manětínská 138, 331 01 Plasy, IČ: 29065836 o výsledku projednání podané žádosti a zajistit všechny administrativní úkony a náležitosti, související s podanou žádostí.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 24.03.2020

06. Zajistit administrativní úkony a náležitosti související s výsledky veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce nezadávané v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, na akci „Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro“, a s uzavřením smlouvy o dílo s vybraným uchazečem schváleným usnesením Rady města.
V administrativním pořádku zajistí oddělení RR.

Z: starosta města
T: 20.03.2020

07. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zpracováním a uzavřením smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Rekonstrukce hygienického zázemí základní školy Stříbro, Gagarinova 1039“ se společností SWIETELSKY stavební s.r.o., Pražská tř. 495/58, České Budějovice, 370 04 České Budějovice, odštěpný závod Pozemní stavby ZÁPAD, Zemská 259, 337 01 Ejovice, IČ: 480 35 599. V administrativním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města
T: 30.04.2020

08. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s vyjádřením k žádosti o udělení výjimky pro zahájení stavby na akci s názvem „Stříbro – logistická hala STR2 – veřejná komunikace“.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

09. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zpracováním a uzavřením smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na akci „Změna č. 5 Územního plánu Stříbro“ s Ing. arch. Martinou Sýkorovou, Zachařova 2318, 253 01 Hostivice, IČ: 77578999. V administrativním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města
T: 30.04.2020

10. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 01-KD Stříbro, návrhu ÚIK č.02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 5 177 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 07 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 30.04.2020

11. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-venkovní majetek, návrhu ÚIK č. 02/2019

a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 34 488,39 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 08 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 30.04.2020

12. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením opotřebovaného a zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 08-části města, návrhu ÚIK č. 02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 9 715,80 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 09 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 30.04.2020

13. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č.p.437, návrhu ÚIK č. 02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 5 380 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 10 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 30.04.2020

14. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního, rozbitého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, na základě inventarizačního zápisu DIK č. 05-MěÚ č. p. 63, návrhu ÚIK č. 02/2019 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 6 056 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 11 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 30.04.2020

15. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením opotřebovaného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, dle protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 2 196 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 12 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: 30.04.2020

16. Zabezpečit administrativní náležitosti spojené s uzavřením veřejnoprávních smluv 03/FPP/2020, 05/FPP/2020 – 14/FPP/2020, 16/FPP/2020 – 19/FPP/2020 o poskytnutí dotace na rok 2020 pro jednotlivé organizace a fyzické osoby ve znění veřejnoprávních smluv uvedených v příloze č. 13 tohoto usnesení.

Z: vedoucí FO
T: 30.04.2020

17. Provedení veškerých administrativních a jiných úkonů spojených se schválením textu a uzavření dodatku ke smlouvě o výpůjčce s Českou spořitelnou, a. s., se sídlem Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4, jejímž předmětem jsou obrazy předané k užívání městem Stříbrem, dle textu v příloze č. 14 tohoto usnesení.

Z: starosta města
T: 28.02.2020

18. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené se schválením cenové doložky pro rok 2020, platné od 01.01.2020 pro město Stříbro – MN 437 (cenové ujednání – dohoda o ceně TE), přihlášky k odběru tepla a rozpisu záloh TE, uvedených v příloze č. 15 tohoto usnesení.

Z: jednatel SMMS Stříbro
T: 29.02.2020

19. Zajistit administrativní úkony a náležitosti související s uzavřením objednávky č. HIO OB 009 2020 na provedení činnosti koordinátora BOZP a objednávky č. HIO OB 010 2020 na provedení činnosti TDS při realizaci stavby *Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici, město Stříbro*, pro dodavatele Jan Kuvík, Třešňová 1290, 349 01 Stříbro.
V administrativním pořádku zajistí oddělení RR.

Z: starosta města

T: 20.03.2020

20. Zpracovat zápis do kroniky města Stříbra za rok 2019 dle předloženého návrhu.

Z: J. Netrvalová, kronikářka

T: 30.06.2020

21. Řediteli Domu dětí a mládeže Stříbro, příspěvkové organizace, Masarykovo nám. 17, 349 01 Stříbro, IČ: 483 26 640, na podkladě protokolu o kontrole čj.: 256/SEK/19 ze dne 19.12.2019:

- A. Přijmout odpovídající opatření k odstranění vad dokumentovaných v kontrolních zjištění popsaných protokolem čj.: 256/SEK/19 ze dne 19.12.2019
- B. Provedení organizačních opatření ke zrušení několika stupňového řízení v organizaci a zjednodušení struktury příspěvkové organizace,
- C. Přijmout opatření, aby kroužky vedené v jiných obcích nebyly dotovány z příjmů od zřizovatele včetně majetku poskytovaného pro činnost těchto kroužků.
- D. Každoročně předložit do 30.10. příslušného roku vyhodnocení předchozího roku výroční zprávou se zaměřením jak byly splněny cíle jednotlivých kroužků, jejich finanční náročnost a jejich obsaditelnost.
- E. Každoročně při sestavování rozpočtu předložit plán práce nejpozději do 15.08. pro následující školní rok s výčtem finanční náročnosti a cíli jednotlivých kroužků s rozdělením na vedoucí interní a externí spolupracovníky.
- F. Při pronájmech prostor jiným subjektům zajistit, aby nedocházelo ke křížení styků dětí a mládeže navštěvující DDM s osobami těchto subjektů a zároveň zajistit, aby byl pronajímaný prostor předán a převzat interním pracovníkem DDM.

Z: ředitel DDM

T: průběžně

22. Provedení veškerých administrativních a jiných úkonů spojených se schválením podání žádosti Základní školou Stříbro, Mánesova 485, příspěvkovou organizací, IČ 70937605, do titulu „Podpora preventivních aktivit a výchovy k toleranci v roce 2020“.

Z: ředitel ZŠ Mánesova

T: 31.03.2020

23. Informovat žadatele, společnost AgNET, Jiří Šperl, Žižkova 89, 349 01 Stříbro, o výsledku projednání žádosti o souhlas se zřízením optické přípojky pro novostavbu RD na p. p. č. 1402/469, k. ú. Stříbro a umístění do pozemků ve vlastnictví města Stříbra dle žádosti.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: 24.03.2020

24. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zpracováním PD „**Stříbro, stavební úpravy městských hradeb Plzeňská ul.**“ dle cenové nabídky ze dne 10.02.2020 společnosti Atelier SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň IČ: 25229869, DIČ: CZ225229869, zastoupené Ing. Antonínem Švehlou, jednatelem společnosti

Z: HIO

T: 24.03.2020

25. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zpracováním PD „**Stříbro, kostel Nanebevzetí Panny Marie stavební úpravy – exteriér + interiér**“ dle cenové nabídky ze dne 06.12.2019 společnosti Atelier SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., se sídlem Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň IČ: 25229869, DIČ: CZ225229869, zastoupené Ing. Antonínem Švehlou, jednatelem společnosti.

Z: HIO

T: 24.03.2020

26. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením Dodatku č. 3 v rámci realizace stavby „Zateplení MŠ Soběslavova, Stříbro“ dle smlouvy o dílo č. HIO SM 020 2019 ze dne 10.05.2019 uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám.1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupené Martinem Záhořem, starostou města a společností MIRAS stavitelství a sanace s.r.o., se sídlem Pražská 810/16, 102 21 Praha -

30. Rada města Stříbra dne 24.02.2020

Hostivař, IČ: 263 85 759, DIČ: CZ26385759 zastoupené Michalem Fictumem, jednatelem společnosti.

Z: HIO

T: 24.03.2020

27. Provedení veškerých administrativních a jiných úkonů ve věci změny organizačního řádu MěÚ s navýšeným počtem pracovníků zařazených do MěÚ, kdy jedna tabulka je navýšena na sociálním odboru na dobu dle potřeby na 9 sociálních pracovníků a jedna na oddělení regionálního rozvoje HIO s dobou určitou do konce roku 2020, kdy počet se zvýší na tomto oddělení na 3 pracovníky.

Z: tajemník MěÚ

T: 31.03.2020

28. Informovat zástupce žadatele, o zapůjčení služebního vozidla města Stříbra (VW Transporter) pro Základní uměleckou školu Stříbro, příspěvkovou organizaci, k zajištění přepravy dětí na přehlídku dramatických oborů dne 10.03.2020 v Plané. Náhrady nákladů vozidla varianta - A. Administrativně zpracovat využití služebního vozidla města Stříbra. V pracovním pořádku zajistí správce vozového parku.

Z: tajemník MěÚ

T: 10.03.2020

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta města

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Záměr pronájmu **pozemku p. č. 218/10 o výměře cca 347 m² k. ú. Stříbro** za účelem rekreační a zahrádkářské činnosti.

2.

Záměr propachtování:

- **části pozemku p. č. 1891/2 o výměře cca 34 m² z celkových 2756 m² orná půda k. ú. Stříbro**
- **pozemku p. č. 1891/10 o výměře cca 26 m² z celkových 1419 m² orná půda k. ú. Stříbro**

3.

Záměr propachtování **části pozemku p. č. 1891/2 o výměře cca 80 m² z celkových 2756 m² orná půda k. ú. Stříbro.**

4.

Záměr propachtování **části pozemku p. č. 1891/2 o výměře cca 151 m² z celkových 2756 m² orná půda k. ú. Stříbro.**

5.

Záměr pronájmu **pozemku p. č. 2196/24 lesní pozemek o výměře 33 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod chatou.

6.

Záměr pronájmu **nebytových prostor na pozemku st. p. č. 2862 o výměře 1356 m² k. ú. Stříbro** za účelem skladování materiálu.

7.

Záměr pronájmu **pozemku p. č. 318/8 o výměře 44 m² ostatní plocha v k. ú. Butov** za účelem zarovnání hranice pozemku s pozemky sousedními.

II. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY

1.

Prodloužení nájemní smlouvy č. 105373/2010 na pronájem **pozemku p. č. 843/2 vodní plocha o výměře 25 062 m² k. ú. Sulislav a pozemku p. č. 843/2 ostatní plocha o výměře 3 399 m² k. ú. Sulislav** pro Lesy města Stříbra s.r.o. se sídlem Stříbro, Palackého ul. 1418, IČ 263 91 007 zastoupené jednatelem společnosti p. Vladimírem Součkem jako zařízení podporující vodní režim v lesích, na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce s účinností od 01.07.2020, ostatní podmínky smlouvy zůstávají beze změn.

III. NÁVRH NA PŘEVOD NÁJEMNÍ SMLOUVY NA DĚDICE

1.

Dodatek č. 2 k nájemní smlouvě č. 105243/2007 na převod pronájmu **pozemku p. č. 2196/6 o výměře 44 m² lesní půda k. ú. Stříbro**, zastavěný rekreační chatou EČ 52 na výhradního dědice pana Xxxx, bytem 130 00 Praha, Xxxx, s platností od 01.01.2020 za částku 1760,00 Kč. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

IV. NÁVRH NA ÚPRAVU NÁJEMNÍ SMLOUVY

1.

Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě bez čísla, ze dne 15.10.2004 a k nájemní smlouvě č. 105226/2007 ze dne 23.8.2007 obě uzavřené s firmou AZS 98, s. r. o., IČ 25227254 se sídlem v Plzni, Koterovská 2208/158, na pronájem pozemků v k. ú. Stříbro pro středisko recyklace, kterým se upravují smluvní strany a nájemcem se stává **s platností od 01.01.2020** nástupnická firma AZS Recyklace odpadu, s. r. o., IČ 08040974, se sídlem v Plzni, Koterovská 2208/158. Další smluvní ujednání zůstávají beze změn.

V. NÁVRH NA UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY DOHODOU

1.

Ukončení nájemní smlouvy č. 105486/2013 na pronájem **pozemku p. č. 3496/1 o výměře 2908 m² vodní plocha a st. p. č. 3369 v k. ú. Stříbro** uzavřené s pány Xxxx dohodou ke dne 31.12.2019 za účelem zarovnání hranice pozemku s pozemky sousedními.

VI. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

1.

Uzavření smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZ** na pozemcích města v k. ú. Stříbro:

- **p. č. 1233/1** výměra služebnosti 1 m²
- **p. č. 1236/13** výměra služebnosti 17 m²
- **p. č. 1245/9** výměra služebnosti 59 m²
- **p. č. 3224/1** výměra služebnosti 65 m²
- **p. č. 3129/1** výměra služebnosti 115 m²
- **p. č. 3273/1** výměra služebnosti 16 m²
- **p. č. 3273/2** výměra služebnosti 120 m²
- **p. č. 3318** výměra služebnosti 12 m²

celkem **410 m²** za cenu **26.100 Kč**, ke které bude připočtena platná DPH, se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, zastoupené na základě jí písemně udělené plné moci firmou MONTPROJEKT, a. s., se sídlem Pardubice, Arnošta z Pardubic 2082, PSČ 531 17, zastoupena na základě plné moci paní Jindřiškou Vackovou, referentem podpory projektování na stavbu **Stříbro, TC, Prokopa Holého, TS + kVN**.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu **pozemku p. č. 218/10 o výměře cca 347 m² k. ú. Stříbro** za účelem rekreační a zahrádkářské činnosti.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se záměrem propachtování:

- **části pozemku p. č. 1891/2 o výměře cca 34 m² z celkových 2756 m² orná půda k. ú. Stříbro**
- **pozemku p. č. 1891/10 o výměře cca 26 m² z celkových 1419 m² orná půda k. ú. Stříbro**

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

3.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se záměrem propachtování **části pozemku p. č. 1891/2 o výměře cca 80 m² z celkových 2756 m² orná půda k. ú. Stříbro.**

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

4.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se záměrem propachtování **části pozemku p. č. 1891/2 o výměře cca 151 m² z celkových 2756 m² orná půda k. ú. Stříbro.**

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

5.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem **pozemku p. č. 2196/24 lesní pozemek o výměře 33 m² plocha zastavěná chatou k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod chatou.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

6.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním pronájmu **nebytových prostor na pozemku st. p. č. 2862 o výměře 1356 m² v k. ú. Stříbro** za účelem skladování materiálu.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

7.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené vyhlášením záměru pronájmu **pozemku p. č. 318/8 o výměře 44 m² ostatní plocha v k. ú. Butov** za účelem zarovnání hranice pozemku s pozemky sousedními.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

II. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s prodloužením nájemní smlouvy č. 105373/2010 na pronájem **pozemku p. č. 843/2 vodní plocha o výměře 25 062 m² k. ú. Sulislav a pozemku p. č. 843/2 ostatní plocha o výměře 3 399 m² k. ú. Sulislav** pro Lesy města Stříbra s.r.o. se sídlem Stříbro, Palackého ul. 1418, IČ 263 91 007 zastoupené jednatelem společnosti p. Vladimírem Součkem jako zařízení podporující vodní režim v lesích, na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce s účinností od 01.07.2020, ostatní podmínky smlouvy zůstávají beze změn.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

III. NÁVRH NA PŘEVOD NÁJEMNÍ SMLOUVY NA DĚDICE

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s vypracováním dodatku č. 2 k nájemní smlouvě č. 105243/2007 na převod **pronájmu pozemku p. č. 2196/6 o výměře 44 m² lesní půda k. ú. Stříbro**, zastavěný rekreační chatou EČ 52 na výhradního dědice pana Xxxx, bytem 130 00 Praha, Xxxx, s platností od 01.01.2020 za částku 1760,00 Kč. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

IV. NÁVRH NA ÚPRAVU NÁJEMNÍ SMLOUVY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s vyhotovením dodatku č. 1 k nájemní smlouvě bez čísla, ze dne 15.10.2004 a k nájemní smlouvě č. 105226/2007 ze dne 23.8.2007 obě uzavřené s firmou AZS 98, s. r. o., IČ 25227254 se sídlem v Plzni, Koterovská 2208/158, na pronájem pozemků v k. ú. Stříbro pro středisko recyklace, kterým se upravují smluvní strany a nájemcem se stává **s platností od 01.01.2020** nástupnická firma AZS Recyklace odpadu, s. r. o., IČ 08040974, se sídlem v Plzni, Koterovská 2208/158.

Další smluvní ujednání zůstávají beze změn.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

V. NÁVRH NA UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY DOHODOU

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s ukončením nájemní smlouvy č. 105486/2013 na pronájem **pozemku p. č. 3496/1 o výměře 2908 m² vodní plocha a st. p. č. 3369 v k. ú. Stříbro** uzavřené s pány Xxxx dohodou ke dne 31.12.2019.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

VI. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZ** na pozemcích města v k. ú. Stříbro:

- **p. č. 1233/1** výměra služebnosti 1 m²
- **p. č. 1236/13** výměra služebnosti 17 m²
- **p. č. 1245/9** výměra služebnosti 59 m²
- **p. č. 3224/1** výměra služebnosti 65 m²
- **p. č. 3129/1** výměra služebnosti 115 m²
- **p. č. 3273/1** výměra služebnosti 16 m²
- **p. č. 3273/2** výměra služebnosti 120 m²
- **p. č. 3318** výměra služebnosti 12 m²

celkem **410 m²** za cenu **26.100 Kč**, ke které bude připočtena platná DPH, se společností **ČEZ Distribuce, a. s.**, zastoupené na základě jí písemně udělené plné moci firmou MONTPROJEKT, a. s., se sídlem Pardubice, Arnošta z Pardubic 2082, PSČ 531 17, zastoupena na základě plné moci paní Jindřiškou Vackovou, referentem podpory projektování na stavbu **Stříbro, TC, Prokopa Holého, TS + kVN**.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

BYTOVÉ OTÁZKY – DPS

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. PŘIDĚLENÍ BYTU

1. Přidělení bytu č. 5 v DPS Větrná 1378, Stříbro panu Xxx a Xxx, Stříbro na dobu určitou v délce 1 rok od 01.03.2020.
2. Přidělení bytu č. 1 v DPS Větrná 1378, Stříbro paní Xxx, Stříbro na dobu určitou v délce 2 roky od 01.03.2020.
3. Přidělení bytu č. 12 v DPS Větrná 1378, Stříbro panu Xxx, Stříbro na dobu určitou v délce 2 roky od 01.03.2020.
4. Přidělení bytu č. 24 v DPS Třešňová 1439, Stříbro paní Xxx, Stříbro na dobu určitou v délce 2 roky od 01.03.2020.
5. Přidělení bytu č. 19 v DPS Třešňová 1437, Stříbro panu Xxx, Horní Kozolupy na dobu určitou v délce 2 roky od 01.03.2020.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

1. Zajistit administrativní náležitosti spojené s přidělováním bytů.

Z: ředitel SMMS, s.r.o.
T: 02.03.2020

M Ě S T O S T Ř Í B R O

Hospodářsko-investiční odbor, Oddělení regionálního rozvoje, Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Tel. 374 801 111, Fax 374 801 331

OBJEDNÁVKA

Číslo HIO OB 007 2020 ze dne 24.02.2020

ODBĚRATEL

Název Město Stříbro
Adresa Masarykovo nám. 1
PSČ 349 01 Město Stříbro
Vyřizuje Chládková Lenka
Telefon 374 801 223
E-mail chladkova@mustribro.cz
IČO 00260177, DIČ CZ00260177
Č. účtu 112595926/0300

DODAVATEL

Název ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o.
Adresa Klatovská třída 11
PSČ 301 00 Město Plzeň
Vyřizuje Ing. Antonín Švehla, jednatel
Telefon 777 020 054
IČO 25229869
DIČ CZ25229869
Č. účtu 274481900277/0100 KB

OBJEDNÁVÁME U VÁS:

Výkon autorského dozoru při realizaci akce:

"Radnice města Stříbra, stavební úpravy"

Cena za výkon autorského dozoru dle nabídky ze dne 28.01.2020:

66.000,-Kč bez DPH

13.860,-Kč DPH

Celkem: 79.860,-Kč

Předpokládaný termín zahájení prací: 01.04.2020

Předpokládaný termín ukončení prací: 13.11.2020

Příloha:

Cenová nabídka na výkon autorského dozoru ze dne 28.01.2020

Žádáme o vystavení daňového dokladu ve smyslu platného zákona o dani z přidané hodnoty.

Číslo této objednávky uvádějte na faktuře a v korespondenci.

Martin Záhoř, starosta města

Podpis:.....

ATELIER
SOUKUP
OPL
ŠVEHLA

MěÚ Stříbro
Investiční odbor

Vyřizuje: Švehla 777020054

Datum: 28.1.2020

Věc: Stříbro stavební úpravy radnice – cenová nabídka AD 2020
(ceny bez DPH)

Předkládáme vám cenovou nabídku na vykonávání autorského dozoru výše uvedené akce pro rok 2020 dle PD zak. č. 2017 098.

Nabídková paušální cena 2 200,- Kč + 21 % DPH /1 návštěva
Zahrnuje účast na kontrolních dnech a pracovních poradách, technickou pomoc, cestovné.

Předpoklad 30 návštěv

Celkem 30 x 2 200,- Kč 66 000,- Kč

DPH 21 % 13 860 ,- Kč

Celkem s DPH.....79 860,- Kč

AD bude účtován v závislosti na skutečném počtu návštěv AD na stavbě

Technická pomoc nad rámec AD bude účtována
dle skutečně provedených hodin za cenu 600,- Kč/hod + DPH 21 %

Těšíme se na spolupráci

ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA
s. r. o.
Klatovská třída 818/11, 301 00 Plzeň
☎ 377 223 236 • DIČ: CZ25229869
www.atelier-soukup.cz • info@atelier-soukup.cz

Ing. Antonín Švehla
jednatel společnosti

ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s. r. o.

ADRESA
Klatovská třída 818/11
301 00 Plzeň

TEL. / DAT. SCHRÁNKA
377 223 236
2fbnx7x

E-MAIL / WEB
info@atelier-soukup.cz
www.atelier-soukup.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ
Komerční banka Plzeň
č. ú. 274481900277/0100

IČ / DIČ
25229869
CZ25229869

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni – oddíl C, vložka 10838.

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 001 2020

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: +420 374801101, zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374801101, zahor@mustribro.cz

technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: D-beton s.r.o.

Se sídlem: Slovanská alej 1891/15, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň

korrespondenční adresa: Skladová 6, 326 00 Plzeň

IČ: 252 48 651

DIČ: CZ25248651

Zhotovitel je plátcem DPH

Spisová značka: C 12834 vedená u Krajského soudu v Plzni

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Jaroslav Vítovec, tel. +420 602 149 484, e-mail: vitovec.dbeton@seznam.cz

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Přemysl Holmík, tel. +420 724 261 400, e-mail: p.holmik@d-beton.cz

stavbyvedoucí:

Přemysl Holmík, tel. +420 724 261 400, e-mail: p.holmik@d-beton.cz

bankovní spojení: ČSOB a.s.

číslo účtu: 282575493/0300

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla *(dále též DÍLO)*

„Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro“

a to na základě výsledů zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu:

„Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro“

Předmětem plnění podle této smlouvy jsou stavební práce týkající se oprav stávající MK a novostavby chodníků a parkovacích stání v ul. Brožíkova Stříbro, na pozemcích p.č. 1784/34 a 1784/38 v k.ú. Stříbro.

Práce budou realizovány dle projektové dokumentace zpracovaná společností SUDOP Project Plzeň a.s., Plachého 35, 301 00 Plzeň, IČ 45 35 91 48.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují tato Smlouva o dílo a dokumentace ke stavbě.

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatel, popř. TDS;
- d) původcem odpadu v rámci díla je zhotovitel. Likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametru díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) je-li relevantní, geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD;

zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na www.mustribro.cz, dále v záložce informace, obecně závazné vyhlášky, vyhlášky přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;

- m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávacích podmínek veřejné zakázky:

- a) projektové dokumentace, kterou zpracoval: SUDOP Project Plzeň a.s., Plachého 35, 301 00 Plzeň, IČ 45 35 91 48.
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci veřejné zakázky „*Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro*“ – nabídkového rozpočtu zhotovitele, který je nedílnou součástí SoD
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou dokumentací a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
 6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či

členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.

7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla může prodloužit o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště: proběhne nejpozději do 6.4.2020

Zahájení stavebních prací: bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště

Dokončení stavebních prací: do 5 měsíců od zahájení stavebních prací

Předání a převzetí díla: nejpozději do 15 (*patnácti*) kalendářních dnů po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů

Místo plnění předmětu smlouvy: Stříbro, pozemek p.č. 1784/34 a 1784/38 v k.ú. Stříbro.

2. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
3. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
4. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem	3 039 289,36 Kč	638 250,77 Kč	3 677 540,13 Kč

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu

příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací ÚRS ponížené o 10 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.

4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.
6. Při nezajištění finančních prostředků objednatele pro realizaci DÍLA a nezahájení prací zhotovitelem, může objednatel od SoD odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací DÍLA z důvodu odstoupení od SoD ze strany objednatele před zahájením prací.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu.
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli
4. Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. Rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem

- zadavatele. Vícepráce do 10 % nabídkové ceny nemají vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu víceprací nad 10 % nabídkové ceny se na žádost zhotovitele termín dokončení díla prodlouží o odpovídající dobu.
5. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
 6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
 7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
-
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
 9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
 10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepíší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního

prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.

4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpady vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném poskytnutou dokumentací a zadávacími podmínkami veřejné zakázky „*Chodník v ulici Brožíkova, Stříbro*“, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO

musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.

2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.
4. Ke změně podzhotovitelů či dalších osob, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval jakoukoliv část kvalifikace ve veřejné zakázce, je zhotovitel oprávněn po písemném odsouhlasení ze strany objednatele, ale vždy tak, aby každý tento podzhotovitel či osoba plnil či plnila shodnou část kvalifikace jako podzhotovitel či osoba předchozí.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobil při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

2. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
3. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na www.mustribro.cz, záložka informace.
4. Zhotovitel si zajistí s dostatečným předstihem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby, tak pro místní úpravu pro dokončenou stavbu.
5. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
6. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
7. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
8. Zhotovitel je povinen udržívat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
9. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
10. V případě jakéhokoli narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
11. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
12. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech.
13. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příslušná příloha, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
14. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze

objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.

15. V případě, že má být dílčí část zhotovovaného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 (tři) pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně.

Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.

Pokud nebude objednatel vyzván k převzetí dílčí části zhotovovaného díla, která má být zakryta, či jinak znemožněn přístup k ní, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odkrytí zakrytých prací. Odkrytí bude v tomto případě provedeno na náklady zhotovitele.

16. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku (určí TDS a zástupce objednatele). Tímto není dotčena povinnost uvedená v předchozím odstavci.
17. Objednatel, případně TDS, autorský dozor, Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi mají právo kontroly prováděné stavby a mají právo přístupu na staveniště. Zhotovitel zajistí v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce těchto osob, a to v přiměřeném rozsahu.
18. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s TDS. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
19. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
20. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev po případně provedených pracích na inženýrských sítích prováděných jinými zhotoviteli - poddodavateli zhotovitele. K tomu si vyžádá protokoly o hutnících zkouškách, případně si provede vlastní kontrolní zkoušky.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště a odstraní zařízení staveniště do data uvedeného v této SoD a protokolárně je předá objednateli.
22. Změny dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti

a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.

25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Změnit poddodavatele, pomocí kterého zhotovitel prokazoval ve výběrovém řízení splnění kvalifikace, je možné jen ve výjimečných případech se souhlasem objednatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původním poddodavatelem ve výběrovém řízení.
28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
30. Zhotovitel se zavazuje ve smlouvách se svými jednotlivými podzhotoviteli nesjednat tzv. výhradu vlastnického práva, tedy takové ustanovení, které by stanovovalo, že zhotovované dílo či jakákoliv jeho část je až do úplného zaplacení ceny za dílo ve vlastnictví podzhotovitele. Dílo vždy přímo přechází do vlastnictví objednatele. Objednatel je oprávněn vyžádat si k nahlédnutí smlouvy mezi zhotovitelem a jeho podzhotoviteli a zhotovitel je povinen mu tyto předložit.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepíší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.

5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 (tří) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 (tří) pracovních dnů po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. TDS není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.
13. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí DÍLA.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přijímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením přijímky.

3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci TDS, případně autorského dozoru
4. Zhotovitel je povinen připravit k převímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správcí sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a nezbytné pro zajištění řádného průběhu kolaudačního řízení stavby
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
 - souhrnná závěrečná zpráva zhotovitele o hodnocení jakosti DÍLA (ve 3 vyhotoveních)
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezbujuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele zabudováním a u ještě nezabudovaných částí díla jejich zaplacením. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli, a to i těch jeho částí, které se v průběhu realizace stávají majetkem objednatele.

2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **4,5 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce **60 měsíců** ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamacie objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamacie vady musí být uplatněna písemnou formou, a to doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 (sedmi) kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelům nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.

5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo smlouvy o dílo, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
9. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
10. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SoD.
11. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
12. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisějící s činností zhotovitele.
13. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
14. Zjistí-li objednatel nebo TDS, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn zhotovitele na tuto skutečnost upozornit a dožadovat se provádění díla řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani ve lhůtě mu k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn dát zhotoviteli pokyn k okamžitému přerušení provádění prací, popř. i od této SoD odstoupit doručením písemného odstoupení zhotoviteli. O předání díla vyhotoví smluvní strany dílčí předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Objednatel není povinen převzít část díla vykazující byť drobné vady či nedodělky.

Objednatel má právo převzít i část díla, které vykazuje drobné vady a nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání příslušné části díla. V tom případě je zhotovitel povinen odstranit tyto vady a nedodělky v termínu stanoveném objednatelem uvedeném v předávacím protokolu.

V případě, že příslušná část díla bude v termínu pro jeho provedení dokončena jen zčásti, aniž by důvod nedokončení ležel na straně objednatele, má objednatel právo převzít i takovou částečně provedenou část díla a dokončení zbytku části díla nepožadovat, resp. rozsah příslušné části díla tím jednostranně omezit. Omezení rozsahu příslušné části díla vyznačí objednatel v předávacím protokolu. Strany souhlasně prohlašují, že písemným vyznačením omezení rozsahu příslušné části díla v předávacím protokolu se tento úkon objednatele považuje za doručení zhotoviteli.

15. Má-li dílo vady, či je-li zhotovitel v prodlení, vyzve objednatel zhotovitele k odstranění vad a stanoví zhotoviteli lhůtu k nápravě. Neodstraní-li zhotovitel vady ani ve lhůtě stanovené objednatelem, může objednatel od SoD odstoupit doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
16. V případě, že není možné vady odstranit, má objednatel právo poměrně snížit cenu DÍLA.
17. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **10 %** z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za

každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.

8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobu bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny.

Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.

3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.
4. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.

5. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
6. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
7. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V Plzni dne: 29.01.2020

.....
za Město Stříbro
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....
za D-beton
Jaroslav Vítovec
jednatel
(zhotovitel)

Příloha č. 1: cenová nabídka (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (předloží zhotovitel před uzavřením SOD)

Příloha č. 3: čestné prohlášení plátce DPH

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 003 2020

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: +420 374801101, +420 778540740, starosta@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Daniela Polatová, referent HIO, tel. +420 374801221, +420 778477300, polatova@mustribro.cz

technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: SWIETELSKY stavební s.r.o., OZ PS ZÁPAD

Se sídlem: Zemská 259, 337 01 Ejovice

IČ: 480 35 599

DIČ: CZ48035599

Zhotovitel je plátcem DPH

Spisová značka: odd.C, vložka 8032 vedená u Krajského soudu v Č.Budějovicích

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Ing. Petr Šolc, tel. +420 606 681 237, e-mail: p.solc@swietelsky.cz

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Zdeněk Truhlář, tel. +420 602 185 776, e-mail: z.truhlar@swietelsky.cz

stavbyvedoucí:

František Strupf, tel. 724 061 901, e-mail: f.strupf@swietelsky.cz

bankovní spojení: MONETA MONEY BANK

číslo účtu: 169818406/0600

(dále jen zhotovitel)

Vymezení pojmů:

- Objednatelem je zadavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zhotovitelem je dodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Podzhotovitelem je poddodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Příslušnou dokumentací je dokumentace zpracovaná v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem (vyhláškou č. 169/2016 Sb.).
- Položkovým rozpočtem je zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro zadavatele vymezené množství.
- Zkratka PD = projektová dokumentace; zkratka TDS = technický dozor stavebníka.

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla (*dále též DÍLO*)

Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce hygienického zázemí objektu Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039. Rekonstrukce se bude týkat hygienického zázemí v budově F, jedná se o soubor WC (muži, ženy, personál) ve dvou nadzemních podlažích a bude se vztahovat na odstranění stávajících obkladů a dlažeb, dále výměnu rozvodů vody a kanalizace, výměnu zařizovacích předmětů (WC, urinály, umyvadla, vodovodní baterie, výtokové armatury, zásobníky na papírové ručníky, zásobníky na mýdlo, sprchový kout). V rámci rekonstrukce bude zajištěna kompletní výměna rozvodů elektroinstalace a s tím souvisejících vypínačů a světel.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují tato Smlouva o dílo a projektová dokumentace zpracovaná hlavním projektantem Ing. Michaelem Hanzlíčkem, Nádražní 301, 349 01 Stříbro, autorizoval Ing. Alois Veselý, Mírová 1277, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0200580, elektroinstalace - Petr Růžička, Žebráky 33, 348 06 Přimda

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatel, popř. TDS;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební suti a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) je-li relevantní, geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třída přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno

- včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na www.mustribro.cz, dále v záložce informace, obecně závazné vyhlášky, vyhlášky přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;
- m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávacích podmínek veřejné zakázky:

- a) PD, kterou zpracoval hlavní projektant Ing. Michael Hanzlíček, Nádražní 301, 349 01 Stříbro, autorizoval Ing. Alois Veselý, Mírová 1277, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0200580, elektroinstalace - Petr Růžicka, Žebráky 33, 348 06 Přimda
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky;
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce „**Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039**“
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
 6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
 7. Součástí plnění veřejné zakázky je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno po domluvě se zadavatelem. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla může prodloužit o odpovídající dobu

8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	<i>nejpozději do 01.07.2020</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 21.08.2020</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 21.08.2020</i>

2. Místo plnění předmětu smlouvy: *Základní škola Stříbro, Gagarinova 1039*

3. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem	1.378.849,82	289.558,46	1.668.408,28

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací ÚRS ponížené o 10 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.

4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Zhotovitel předloží 1 x za kalendářní měsíc dílčí daňový doklad (fakturu) vystavený na základě vzájemně odsouhlaseného a podepsaného soupisu skutečně provedených prací objednatelem nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Dílčí faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli. Odsouhlasený a podepsaný soupis prací objednatelem či jeho pověřeným zástupcem (TDS) bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná.
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli
4. Konečná faktura bude ve výši minimálně 10 % celkové ceny DÍLA.
5. Objednatel je oprávněn z konečné faktury Zhotovitele pozastavit platbu odpovídající max. 10 % z celkové ceny DÍLA. Takto pozastavená částka bude sloužit jako zádržné, jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků DÍLA.
6. Zádržné bude Objednatelem uvolněno a uhrazeno do 15 kalendářních dnů po předání a převzetí předmětu DÍLA bez vad a nedodělků, resp. do 15 kalendářních dnů po podpisu závěrečného protokolu o odstranění vad a nedodělků.
7. Zádržné může být Zhotovitelem nahrazeno doručením neodvolatelné, nepodmíněné písemné bankovní záruky ve smyslu ust. § 2029 a násl. NOZ nahrazující zádržné jako prostředek zajištění nároků Objednatele z této smlouvy, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků díla či záručních vad, splatné na první výzvu, jež bude vystavena na náklady Zhotovitele a vydána bankou na částku rovnající se výši zádržného s tím, že banka i forma Bankovní záruky nahrazující zádržné musí být schváleny Objednatelem. Bankovní záruka musí být sjednána zejména tak, aby Objednatel byl oprávněn uplatnit u banky práva z této záruky po celou dobu, po jakou by byl oprávněn mít u sebe zádržné v případě jeho nenahrazení bankovní zárukou.
8. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 kalendářních dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
9. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
10. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
11. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném dodatku k této SoD.
12. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti platebních dokladů požadovaných zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění.

13. Konečná faktura musí navíc obsahovat jako přílohu oboustranně odsouhlasený a podepsaný protokol o předání a převzetí DÍLA bez vad a nedodělků a o vyklizení staveniště, resp. podepsaný závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
14. V případě, že faktura vystavená dle tohoto oddílu bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti uvedené v tomto článku, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II. Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě písemné výzvy objednatele.
2. O předání staveniště strany sepíší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídít, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném PD a zadávacími podmínkami veřejné zakázky „**Rekonstrukce hygienického zázemí Základní školy Stříbro, Gagarinova 1039**“, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.

3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.
4. Ke změně podzhotovitelů či dalších osob, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval jakoukoliv část kvalifikace ve veřejné zakázce, je zhotovitel oprávněn po písemném odsouhlasení ze strany objednatele, ale vždy tak, aby každý tento podzhotovitel či osoba plnil či plnila shodnou část kvalifikace jako podzhotovitel či osoba předchozí.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
2. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
3. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na www.mustribro.cz, záložka informace.
4. Zhotovitel si zajistí s dostatečným předstihem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby, tak pro místní úpravu pro dokončenou stavbu.
5. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
6. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
7. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
8. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
9. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
10. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
11. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.

12. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při přejímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech.
13. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příslušná příloha, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
14. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
15. V případě, že má být dílčí část zhotovovaného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 (tři) pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně.

Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.

Pokud nebude objednatel vyzván k převzetí dílčí části zhotovovaného díla, která má být zakryta, či jinak znemožněn přístup k ní, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odkrytí zakrytých prací. Odkrytí bude v tomto případě provedeno na náklady zhotovitele.
16. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku (určí TDS a zástupce objednatele). Tímto není dotčena povinnost uvedená v předchozím odstavci.
17. Objednatel, případně TDS, autorský dozor, Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi mají právo kontroly prováděné stavby a mají právo přístupu na staveniště. Zhotovitel zajistí v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce těchto osob, a to v přiměřeném rozsahu.
18. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s TDS. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
19. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
20. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev po případně provedených pracích na inženýrských sítích prováděných jinými zhotoviteli - poddodavateli zhotovitele. K tomu si vyžádá protokoly o hutnících zkouškách, případně si provede vlastní kontrolní zkoušky.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště a odstraní zařízení staveniště do data uvedeného v této SoD a protokolárně je předá objednateli.

22. Změny PD jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Změnit poddodavatele, pomocí kterého zhotovitel prokazoval ve výběrovém řízení splnění kvalifikace, je možné jen ve výjimečných případech se souhlasem objednatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původním poddodavatelem ve výběrovém řízení.
28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
30. Zhotovitel se zavazuje ve smlouvách se svými jednotlivými podzhotoviteli nesjednat tzv. výhradu vlastnického práva, tedy takové ustanovení, které by stanovovalo, že zhotovované dílo či jakákoliv jeho část je až do úplného zaplacení ceny za dílo ve vlastnictví podzhotovitele. Dílo vždy přímo přechází do vlastnictví objednatele. Objednatel je oprávněn vyžádat si k nahlédnutí smlouvy mezi zhotovitelem a jeho podzhotoviteli a zhotovitel je povinen mu tyto předložit.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepíší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se

skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.

4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 (tří) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 (tří) pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. TDS není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn požadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.
13. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí DÍLA.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci TDS, případně autorského dozoru

4. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
- dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správcí sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a nezbytné pro zajištění řádného průběhu kolaudačního řízení stavby
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
 - souhrnná závěrečná zpráva zhotovitele o hodnocení jakosti DÍLA (ve 3 vyhotoveních)
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
- popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezavazuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele zabudováním a u ještě nezabudovaných částí díla jejich zaplacením. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli, a to i těch jeho částí, které se v průběhu realizace stávají majetkem objednatele.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **1 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce **60 měsíců** ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontroly zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamacie objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamacie vady musí být uplatněna písemnou formou, a to doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 (sedmi) kalendářních dnů od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelům nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo smlouvy o dílo, datum uplatnění a č.j. reklamacie, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
9. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.

10. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SoD.
11. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamační odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
12. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
13. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamační za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamační.
14. Zjistí-li objednatel nebo TDS, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn zhotovitele na tuto skutečnost upozornit a dožadovat se provádění díla řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani ve lhůtě mu k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn dát zhotoviteli pokyn k okamžitému přerušování provádění prací, popř. i od této SoD odstoupit doručením písemného odstoupení zhotoviteli. O předání díla vyhotoví smluvní strany dílčí předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Objednatel není povinen převzít část díla vykazující byť drobné vady či nedodělky.
Objednatel má právo převzít i část díla, které vykazuje drobné vady a nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání příslušné části díla. V tom případě je zhotovitel povinen odstranit tyto vady a nedodělky v termínu stanoveném objednatelem uvedeném v předávacím protokolu.
V případě, že příslušná část díla bude v termínu pro jeho provedení dokončena jen zčásti, aniž by důvod nedokončení ležel na straně objednatele, má objednatel právo převzít i takovou částečně provedenou část díla a dokončení zbytku části díla nepožadovat, resp. rozsah příslušné části díla tím jednostranně omezit. Omezení rozsahu příslušné části díla vyznačí objednatel v předávacím protokolu. Strany souhlasně prohlašují, že písemným vyznačením omezení rozsahu příslušné části díla v předávacím protokolu se tento úkon objednatele považuje za doručení zhotoviteli.
15. Má-li dílo vady, či je-li zhotovitel v prodlení, vyzve objednatel zhotovitele k odstranění vad a stanoví zhotoviteli lhůtu k nápravě. Neodstraní-li zhotovitel vady ani ve lhůtě stanovené objednatelem, může objednatel od SoD odstoupit doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
16. V případě, že není možné vady odstranit, má objednatel právo poměrně snížit cenu DÍLA.
17. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od smlouvy, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinností dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **10 %** z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý i

započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.

2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 1.000 Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 1.000 Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy:
 - a. v případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující;
 - b. v případě podstatného porušení této smlouvy zhotovitelem, zejména v případě:
 - i. prodlení s řádným provedením díla, po dobu delší než 20 kalendářních dnů,
 - ii. prodlení s řádným protokolárním předáním díla delším než 20 kalendářních dnů,
 - iii. porušení smluvní povinnosti dle této smlouvy, které nebude odstraněno ani v dodatečně přiměřené lhůtě 10 kalendářních dnů,
 - iv. kdy zhotovitel využil k plnění předmětu této smlouvy poddodavatele v rozporu s nabídkou zhotovitele v rámci veřejné zakázky nebo bez předchozího souhlasu objednatele,
 - v. nepředložení originálu bankovní záruky dle požadavků uvedených v této SoD,
 - vi. nezahájení (od předání staveniště), zastavení či přerušení prací zhotovitelem na zhotovovaném díle na více než 10 kalendářních dnů,
 - vii. provádění díla v rozporu s touto smlouvou, opakované nedodržení ČSN, EN, technologických předpisů a plánu BOZP i přes písemné upozornění ze strany objednatele.

2. Objednatel je také oprávněn odstoupit od této SoD v případě, kdy vyjde najevo, že zhotovitel uvedl v rámci veřejné zakázky nepravdivé, neúplné či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr zhotovitele pro uzavření této SoD.
3. Smluvní strany jsou oprávněny od této SoD dále odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy.
4. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této SoD druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do deseti dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s dodejkou, resp. do 10 kalendářních dnů od jeho odeslání prostřednictvím informačního systému datových schránek.
5. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
6. V případě ukončení SoD je zhotovitel povinen okamžitě opustit staveniště a vyklidit zařízení staveniště nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne skončení platnosti a účinnosti smlouvy, nedohodnou-li se strany jinak. Zhotovitel je v takovém případě povinen učinit veškerá potřebná opatření k tomu, aby zabránil vzniku škody hrozící objednateli v důsledku ukončení činnosti zhotovitele a o těchto opatřeních objednatele bezprostředně informovat. V opačném případě odpovídá zhotovitel za škodu způsobenou v důsledku porušení této povinnosti.
7. Strany se dohodly, že po ukončení SoD trvají a zůstávají v platnosti a účinnosti ujednání stran týkající se odpovědnosti za vady díla, záruky za jakost a záruční lhůty, smluvních pokut, vlastnictví díla, náhrady škody a cenová ujednání obsažená v této smlouvě.
8. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli rozpracovanou část díla a cenu věcí, které zhotovitel opatřil a které se staly součástí díla.
9. Dojde-li k ukončení smlouvy způsoby uvedenými v tomto článku smlouvy, povinnosti smluvních stran jsou následující:
 - zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněných způsobem, jakým je stanovena cena díla, tento soupis s objednatelem odsouhlasí,
 - zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací a zpracuje fakturu,
 - zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
 - zhotovitel vyzve písemně objednatele k převzetí části zakázky a objednatel je povinen do deseti pracovních dnů po obdržení výzvy zahájit „dílčí přejímací řízení“,
 - objednatel převezme dosud provedené práce i nedokončené dodávky do 5 pracovních dnů ode dne ukončení platnosti a účinnosti smlouvy, a uhradí zhotoviteli cenu věcí, které opatřil do dne doručení výpovědi, a to do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne předložení vyúčtování,
 - smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti včetně stavu rozpracovanosti díla, jeho ohodnocení, vymezení vad a nedodělků a sjednání způsobu jejich odstranění. Objednatel má v případě ukončení smlouvy i u odstranitelných vad právo požadovat slevu z ceny, namísto odstranění takových vad.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím vymezeným v NOZ.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru

smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto SOD v uvedeném požadovaném formátu.

4. Harmonogram prací bude dohodnut mezi zhotovitelem a objednatelem při předání staveniště. Tento harmonogram bude pro zhotovitele závazný. Předložený harmonogram bude vycházet z harmonogramu uvedeného v oddílu I., čl. II Termín a místo plnění, odst. 1 této SoD.
5. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
6. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy o dílo se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této smlouvy o dílo se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
7. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi zhotoviteli a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze smlouvy obecný soud této osoby.
8. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
9. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
10. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
11. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
12. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V Ejovicích dne: 31.01.2020



odštěp
ČR - 31
IČ: 480 33 559, DIČ: CZ48033559

4

.....
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....
Ing. Petr Šolc
vedoucí OZ
(zhotovitel)

Příloha č. 1: položkový rozpočet (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (*bude předložena při uzavření smlouvy*)

Příloha č. 3: čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH

Smlouva o dílo

na zhotovení Změny č. 5 Územního plánu Stříbro

I. Smluvní strany

Město Stříbro

Masarykovo náměstí 1, 34901 Stříbro
zastoupené Martinem Záhořem, starostou města
Bankovní spojení: ČSOB a.s., č.ú. 112595803/0300
IČ: 00260177
DIČ: CZ 00260177

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Bc. Vladislav Hanzlíček
Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Martin Záhoř
Osoby oprávněné k protokolárnímu převzetí změny územního plánu nebo jejích jednotlivých částí: Bc. Jana Kopetová

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

Ing. arch. MARTINA SÍKOROVÁ
se sídlem: ZACHAROVA 2318, HOSTIVICE 253 01
Bankovní spojení: 148634201213030
IČ: 755 78 999
DIČ: NEJSEM PLATEC DPH

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických a koordinačních a oprávněná k protokolárnímu předání projektové dokumentace nebo jejích jednotlivých částí:

MARTINA SÍKOROVÁ
e-mail: MARTINA@ATELIER-PROSTOR.CZ
tel: 602 27 35 97

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: MARTINA SÍKOROVÁ, jednatel
(dále jen „zhotovitel“) na straně druhé

uzavřely v souladu s ustanovením § 2586 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“)

II. Předmět smlouvy

- 1) Zhotovitel se zavazuje pro objednatele provést dílo „**ZMĚNA Č. 5 ÚZEMNÍHO PLÁNU STŘÍBRO**“ spočívající v následujících částech plnění:

Vypracování Změny č. 5 Územního plánu Stříbro, kdy rozsah změny je specifikován v pracovním materiálu projednaném Zastupitelstvem města Stříbra dne 11.9.2019. Pracovní materiál tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy. Změna územního plánu bude zpracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., v platném znění a bude vypracována v těchto částech:

- Návrh změny územního plánu včetně posouzení a vyhodnocení jejího vlivu na životní prostředí – projednání způsobem ve smyslu § 50 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění, v počtu 2 x vyhotovení v tištěné podobě včetně digitální podoby ve formátu *.pdf a na nosiči dat,

- Návrh změny územního plánu pro veřejné projednání, v počtu 2 x vyhotovení v tištěné podobě včetně digitální podoby ve formátu *.pdf a na nosiči dat
- Čistopis změny územního plánu, v počtu 2 x vyhotovení v tištěné podobě včetně digitální podoby ve formátu .pdf a kompletní data ve formátu *.shp a na nosiči dat,
- Zpracování úplného znění po vydání změny č. 4 zastupitelstvem. v počtu 2 x vyhotovení v tištěné podobě včetně digitální podoby ve formátu *.pdf a kompletní data ve formátu *.shp a na nosiči dat.

2) Podklady pro zhotovení díla - věcný rozsah díla vychází z:

- a. Rozhodnutí Zastupitelstva města Stříbra ze dne 11.9.2019 o pořízení Změny č. 5 Územního plánu Stříbra a o jejím obsahu.
- b. Územně analytické podklady ORP Stříbro – úplná aktualizace r. 2016,
- c. Platný Územní plán města Stříbra.

3) Zhotovitel díla prohlašuje:

- a. že závazek provést dílo řádně a včas přijímá na základě podrobného seznámení se všemi objednatelům předanými písemnými podklady a ostatními veřejně dostupnými podklady, že s odbornou péčí všechny předané podklady zkontroloval, prověřil jejich technickou správnost a neshledal v nich žádné vady,
 - b. že rozsah projekčních prací ke zhotovení díla je sestaven tak, že zhotovené dílo bude řešit všechna zásadní a kritická místa realizace zakázky tak, aby byl dodržen postup zejména dle ustanovení § 50 - § 55c zákona č. 183/2006 Sb. v platném znění a bylo umožněno realizovat zpracování následných projektových dokumentací a provedení následných postupů a kroků směřujících ke zpracování projektové dokumentace pro územní a stavební řízení,
 - c. že cena projekčních prací za vypracování díla vycházela z řádně provedené cenové kalkulace,
 - d. že činnosti vykonávané při zhotovení díla spadají do předmětu jeho podnikání a je pro tyto činnosti autorizován a plně kvalifikován.
- 4) Dílo musí být zhotoveno tak, aby splňovalo požadavky právních předpisů, kterými jsou zejména zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon v platném znění a vyhláška č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti v platném znění.
- 5) Zhotovitel zhotoví dílo dle příslušných platných ČSN (tj. ČSN, ČSN EN, ČSN EN ISO) v částech závazných i směrných. Odchytky technického charakteru, které nejsou v rozporu s požadavky právních předpisů, musí být vždy písemně odsouhlaseny objednatelům, resp. příslušným orgánem.
- 6) Zhotovitel je povinen na základě písemného pokynu pořizovatele dílo upravit ve smyslu námitek, připomínek a požadavků dotčených orgánů, správců sítí, apod., a to na základě projednání, které s těmito orgány a správci sítí provede pořizovatel.
- 7) Dílo bude v každé své jednotlivé části plnění zpracováno tištěnou formou (4 vyhotovení) a digitálně na CD/DVD (2 vyhotovení) se zajištěním antivirové ochrany a zachování kompatibility počítačového prostředí.
- 8) Textová část dokumentace bude zpracována programem MS Word, výkresová část bude zpracována v grafickém formátu .shp. V těchto formátech a dále ve formátu .dwg a .pdf bude dokumentace předána objednateli. Zhotovitel se zavazuje, že bez písemného

souhlasu objednatele neposkytne výsledek ani dílčí výsledky činnosti, jenž je předmětem plnění dle této smlouvy, jiné osobě než objednateli.

- 9) Objednatel se zavazuje, že dokončené dílo převezme, zaplatí za něj cenu ujednanou v čl. V. této smlouvy a poskytne zhotoviteli ujednaný rozsah spolupůsobení – zejména dle čl. VII. odst. 3, a čl. VII. odst. 4 této smlouvy.

III. Povinnosti zhotovitele

- 1) Zhotovitel odpovídá za správnost, celistvost a úplnost jím zpracovaného díla, zejména za respektování požadavků z hlediska ochrany veřejných zájmů a za jejich koordinaci.
- 2) Není-li zhotovitel způsobilý některou část díla vypracovat sám, je povinen přizvat ke spolupráci na vypracování této části příslušně specializovanou a autorizovanou osobu, a to vždy s předchozím souhlasem objednatele. Vypracování části díla přizvanou specializovanou a autorizovanou osobou nemá vliv na odpovědnost zhotovitele za správnost, celistvost, úplnost a proveditelnost celého díla.
- 3) Jednotlivé části díla musí mít náležitosti a údaje o konkrétní osobě, která jednotlivé části díla vypracovala, a která je k těmto činnostem autorizovaná a má dostatečnou a prokazatelnou zkušenost. Těmito náležitostmi a údaji jsou vlastnoruční podpis, otisk razítka se státním znakem České republiky a jméno této osoby, včetně čísla, pod nímž je zapsána v seznamu autorizovaných osob a vyznačení jejího oboru, popř. specializace a její autorizace.
- 4) Na požádání objednatele je zhotovitel povinen poskytnout objednateli podklady potřebné pro organizaci zadávacích či výběrových řízení pro dodavatele následujících projektových prací, a to v rozsahu stanoveném zvláštními právními předpisy. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli veškeré podklady, které si vyžádají kontrolní orgány objednatele v souvislosti s uzavřenou smlouvou o dílo a kontrolou projektu financovaného z veřejných prostředků. Zhotovitel je rovněž povinen poskytovat objednateli nezbytnou konzultační činnost v případě výskytu dotazů k zadávacím podmínkám směřujícím do oblasti zhotovitelem provedeného díla.

IV. Doba plnění

- 1) Termín plnění:
 - a. Zahájení plnění : leden 2020,
 - b. návrh změny územního plánu do 6 měsíců od podepsání smlouvy oběma stranami,
 - c. čistopis změny územního plánu do 1 měsíce po obdržení pokynů pořizovatele,
 - d. úplné znění změny územního plánu do 14 dní po zaslání pokynů od pořizovatele.
- 2) Zhotovitel není v prodlení s plněním předmětu zakázky, jestliže dojde ke zdržení projednání předmětu plnění na odpovídajících úřadech, u dotčených orgánů státní správy či u ostatních účastníků řízení. Lhůty dle odst. 2 tohoto článku se prodlužují o dobu, po kterou byly dotčené orgány či ostatní účastníci řízení nečinné. Nečinností se pro účely tohoto ustanovení rozumí nedodržení lhůt stanovených právními předpisy pro vydání příslušného závazného stanoviska či vyjádření.
- 3) Lhůty dle odst. 2 tohoto článku se dále prodlužují o dobu, po kterou zhotovitel objektivně nemohl pracovat na tvorbě dokumentace z důvodu, že objednavatel neposkytoval potřebnou součinnost.

- 4) Dílo je v jednotlivých částech provedeno, je-li dokončeno a předáno, tzn. je-li předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu a objednatel jej převezme. Zhotovitel předá dílo objednateli dle jednotlivých částí a termínech uvedených výše, a to bez vad a nedodělků.
- 5) Převzetí a předání díla či jeho části se uskuteční po ukončeném přejímacím řízení objednatele podpisem protokolu o předání a převzetí díla, který připraví objednatel a podepíší oprávněné osoby smluvních stran za převzetí a předání díla dle čl. I této smlouvy.
- 6) Zhotovitel připraví dílčí části plnění dle čl. II odst. 1 písm. a) k přejímce a doručí osobě objednatele odpovědné za převzetí díla nejpozději 5 dnů před závazným termínem dokončení díla či jeho části. Přejímací řízení provedené objednatelem se týká prověření, zda je dílo v dané části plnění úplné a zda nemá zřejmé vady a nedostatky. Objednatel však není povinen přezkoumávat výpočty nebo takové výpočty provádět a zkoumat technická řešení. Převzetí díla v dané části objednatelem nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za správnost a úplnost díla a jeho části v souladu s ujednáním této smlouvy ani nároku objednatele na reklamaci vad díla v záruční době.
- 7) Objednatel si vyhrazuje dobu na provedení přejímky díla a nebo jeho části v trvání 5 dnů. Dobou na provedení přejímky se rozumí doba od dne předložení díla či jeho části objednateli k přejímce do dne sepsání protokolu o předání a převzetí díla. Pokud dojde k prodloužení této doby z důvodů na straně objednatele, prodlužuje se termín dokončení díla uvedený v bodě 1 tohoto článku o počet dnů prodloužení objednatelem.
- 8) V případě zjištění vad a nedodělků díla, uvede objednatel v protokolu o předání a převzetí díla seznam vad a nedodělků včetně závěru, zda se jedná o vady, které brání či nebrání užívání díla a případně uvede termíny pro jejich odstranění zhotovitelem. Pokud se zhotovitel a objednatel nedohodnou na termínech odstranění zjištěných vad, nebude dílo objednatelem převzato. V závěru protokolu objednatel prohlásí, zda na základě přejímacího řízení dílo přejímá či nepřejímá. V případě, že dílo nebude převzato, dohodnou v zápise osoby odpovědné za předání a převzetí díla náhradní termín přejímky. Tato dohoda nemá vliv na právo objednatele uplatnit sankce za nesplnění termínu předání díla.
- 9) Stejně zásady předání a převzetí sjednávají smluvní strany i pro případ předání díla po samostatných částech dle bodu 1 tohoto článku.

V. Cena za dílo

- 1) Objednatel zaplatí zhotoviteli za řádné zhotovení díla dohodnutou cenu v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., v platném znění. Cena za dílo bude v účetním dokladu členěna na.

a)	Návrh změny územního plánu	160.000,- Kč bez DPH
b)	Návrh změny územního plánu pro veřejné projednání	65.000,- Kč bez DPH
c)	Čistopis změny územního plánu	30.000,- Kč bez DPH
d)	Úplné znění změny územního plánu	30.000,- Kč bez DPH
CELKOVÁ CENA DÍLA		285.000,- Kč bez DPH
CELKOVÁ CENA DÍLA		,- Kč vč. DPH

Dílo bude fakturováno dílčími fakturacemi (části a až c) vždy po zapracování/vypořádání připomínek uplatněných objednatelem k předložené etapě.

- 2) V předchozím odstavci tohoto článku se uvedená cena díla sjednává v souladu s ustanovením § 2620 občanského zákoníku jako cena pevná a nepřekročitelná, platná po celou dobu provádění díla až do jeho dokončení a předání, zahrnující veškeré náklady zhotovitele na realizaci díla, včetně dopadů změn cenové úrovně až do skutečného data předání tohoto díla.
- 3) V ceně za dílo jsou zahrnuty veškeré poplatky související se splněním díla (např. poplatky za konzultace s orgány státní správy, správní poplatky apod.), jakož i veškeré náklady na výkony a služby související se zhotovením a projednáním díla vč. nákladů souvisejících se splněním povinnosti dle čl. II, odst. 8. Smluvní strany výslovně prohlašují že součástí ceny za dílo jsou všechny náklady zhotovitele na zpracování díla, jako i případné k projektu vyžádané studie a expertizy (doprava a pod).
- 4) K ceně za dílo bude připočtena DPH dle daňových předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

VI. Platební podmínky

- 1) Úhrada ceny díla bude provedena na základě dílčích daňových dokladů - faktur, které zhotovitel vyhotoví ve výši a termínech dle předání dílčí části díla či jeho dílčí části, včetně kopie předávacího protokolu a potvrzení objednatele o odstranění všech případných vad uvedených při předání díla oprávněnou osobou objednatele za převzetí díla dle čl. I této smlouvy.
- 2) Splatnost jednotlivých faktur je 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě, že je dílo předáváno po částech dohodnutých v bodě 1 článku IV této smlouvy, platí toto ustanovení pro každou samostatnou část díla.
- 3) Faktury budou mít náležitosti daňového dokladu dle platného zákona o DPH :
 - a. označení osoby, která uskutečňuje plnění (označením se rozumí firma nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu a sídlo),
 - b. daňové identifikační číslo osoby, která uskutečňuje plnění,
 - c. označení osoby, pro kterou se plnění uskutečňuje (označením se rozumí firma nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu a sídlo),
 - d. daňové identifikační číslo osoby, pro kterou se plnění uskutečňuje (neuvádí se, není-li jí přiděleno) ,
 - e. evidenční číslo daňového dokladu,
 - f. ověřený rozsah a předmět plnění,
 - g. den vystavení daňového dokladu,
 - h. den uskutečnění plnění nebo den přijetí úplaty, pokud před uskutečněním plnění vznikla povinnost ke dni přijetí úplaty přiznat daň nebo přiznat uskutečnění plnění, pokud se liší ode dne vystavení daňového dokladu,
 - i. základ daně,
 - j. sazbu daně (není nutné uvádět, jedná-li se o plnění osvobozené od daně),
 - k. výši daně v české měně (není nutné uvádět, jedná-li se o plnění osvobozené od daně),

- I. odkaz na příslušné ustanovení zákona o DPH, ustanovení předpisu Evropské unie nebo jiný údaj uvádějící, že plnění je od daně osvobozeno.
- 4) Nebude-li daňový doklad - faktura obsahovat výše uvedené náležitosti, nebo je bude uvádět chybně, nebo bude fakturováno vadné plnění, je objednatel oprávněn požadovat jeho přepracování ve lhůtě splatnosti. Objednatel sdělí zhotoviteli písemně své výhrady k daňovému dokladu – faktuře. Po doručení opraveného nebo nově vystaveného daňového dokladu – faktury běží nová lhůta splatnosti.
- 5) Zhotovitel prohlašuje, že v době uzavření této smlouvy není "nespolehlivým plátcem" ve smyslu § 106a zákona o DPH a zavazuje se, že v případě, že se v době plnění smlouvy nespolehlivým plátcem stane, oznámí tuto skutečnost neprodleně písemně objednateli.
- 6) Zhotovitel prohlašuje, že jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy o dílo je účtem, který je správcem DPH zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, a že zůstane takovým účtem po celou dobu účinnosti této smlouvy.
- 7) Ukáže-li se prohlášení zhotovitele dle odstavce 5. a/nebo 6. tohoto článku nepravdivým, či přestane-li v době účinnosti smlouvy platit, nebo nastane-li jiná v ustanovení § 109 zákona o DPH předvídaná skutečnost zakládající vznik ručitelského závazku objednatele za zhotovitelem, je objednatel oprávněn:
- a. bez vědomí zhotovitele daň věřiteli (správci daně) zaplatit a vzniklý nárok vůči zhotoviteli jednostranně započíst na jeho splatné i nesplatné nebo budoucí pohledávky vůči objednateli, nebo
 - b. zadržet částku ve výši DPH do jejího prokazatelného zaplacení zhotovitelem, nebo
 - c. učinit jiná vhodná opatření k zajištění budoucího nároku vůči zhotoviteli z důvodu splnění ručitelského závazku za nezaplacenou daň zhotovitelem
 - d. nebo/vedle toho od této smlouvy odstoupit.
- 8) Cena víceprací bude objednatelem uhrazena samostatnými fakturami, na něž se vztahují předcházející ujednání této smlouvy, a to na základě dodatku k této smlouvě, v němž bude sjednán rozsah a cena víceprací.

VII. Doklady, věci určené k provedení díla a spolupůsobení objednatele

- 1) Dílo specifikované v čl. II. bude provedeno v souladu s podklady objednatele.
- 2) V souvislosti s projednáváním předmětu díla s orgány dle čl. II, bodu 8 této smlouvy se zhotovitel zavazuje, že seznámí objednatele s připomínkami orgánů a z nich vyplývajícími důsledky vždy nejpozději do pěti pracovních dnů od obdržení připomínek.
- 3) Koordinační porady o průběhu projekčních prací a souvisejících činnostech se budou konat minimálně 1x ke každému stupni díla. Termín koordinačních porad stanoví objednatel na návrh / výzvu zhotovitele. Zhotovitel připraví pro tyto porady všechny nezbytné písemné podklady a o průběhu porad vždy pořídí zápis podepsaný pověřenými osobami obou smluvních stran, pokud si objednatel nevymíní právo pořizovat zápisy sám. Po podpisu zápisu se tento stává závazným pro obě smluvní strany.
- 4) Objednatel se zavazuje, že za účelem splnění díla řádně a včas nad rámec pravidelných koordinačních porad poskytne zhotoviteli i další nezbytnou součinnost v podobě dílčích operativních vyjádření, stanovisek, připomínek ke zhotovovanému dílu.
- 5) Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu předaných podkladů ve smyslu ustanovení § 2594 občanského zákoníku.

VIII. Záruční doba a odpovědnost za vady

- 1) Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla a všechny jeho části mají v době jeho předání objednateli a po celou délku záruční doby budou mít vlastnosti stanovené právními předpisy a technickými normami, popřípadě vlastnosti obvyklé, dále, že dílo je kompletní, splňuje určenou funkci, odpovídá požadavkům objednatele stanoveným v této smlouvě a zadávacích podkladech, že navržené řešení obsažené v předaném díle je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými právními předpisy a technickými normami, které se vztahují ke zpracovávanému dílu, a že toto řešení je navrženo s přihlédnutím k objednatelem stanovenému účelu ekonomicky přiměřeně.
- 2) Zhotovitel poskytuje na dílo záruku ve smyslu bodu 1 tohoto článku v trvání 2 roků. Záruční doba začíná běžet následující den po převzetí díla objednatelem.
- 3) Objednatel je povinen vady díla písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. V reklamačním dokumentu musí vadu popsat, příp. uvést, jak se vada projevuje. Reklamace musí být provedena prokazatelným způsobem oznámením elektronickou poštou na adresu zhotovitele, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak.
- 4) Zhotovitel se zavazuje, že u vad díla, které objednatel v záruční době zjistil a důvodně reklamoval, zahájí práce na jejich odstraňování bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti pracovních dnů od jejich nahlášení. Mezní termín pro odstranění vady je 30 dnů od jejich nahlášení zhotoviteli, nebude-li mezi smluvními stranami písemně dohodnut jiný termín.

IX. Sankce

- 1) V případě, že je zhotovitel v prodlení se splněním díla či termínů jednotlivých samostatně předávaných částí díla, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla či příslušné nesplněné části díla sjednané v čl. V, bod 1 této smlouvy, a to za každý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele požadovat náhradu škody převyšující smluvní pokutu a povinnost zhotovitele ji uhradit.
- 2) Jestliže zhotovitel nesplní termín odstranění vady uplatněné v protokolu o předání a převzetí díla, uhradí objednateli za každou neodstraněnou vadu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.
- 3) Jestliže zhotovitel neodstraní vady reklamované v záruční době ve stanoveném termínu, uhradí objednateli za každou neodstraněnou vadu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení. Jestliže je prodlení delší než 2 týdny, zvyšuje se tato smluvní pokuta na dvojnásobek. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele požadovat náhradu škody převyšující smluvní sankci a povinnost zhotovitele ji uhradit.
- 4) Jestliže se zhotovitel bez omluvy či při absenci vážných důvodů nedostaví na koordinační poradu dle čl. VII. odst. 3 této smlouvy či pro případ, že na tuto koordinační poradu zhotovitel nepřipraví potřebné podklady, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,--Kč za každý takový případ.
- 5) Při prodlení s úhradou peněžitého plnění dle této smlouvy uhradí objednatel zhotoviteli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení od data splatnosti faktury do zaplacení.

X. Pojištění zhotovitele

- 1) Zhotovitel předloží objednateli před zahájením plnění této smlouvy pojistnou smlouvu prokazující, že je řádně pojištěn pro případnou odpovědnost z titulu náhrady škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s plněním této smlouvy. Zhotovitel je povinen uzavřít pojistnou smlouvu tak, aby kryla rizika škod vyplývajících z vad díla, a to nejméně na částku odpovídající hodnotě díla.

- 2) Škodnými událostmi, které mají být pojištěny, se rozumí zejména škody vznikající z veškerých omylů, opomenutí či nedbalosti při výkonu činnosti v rámci této smlouvy. Odpovídající pojistná smlouva bude zachovávána v platnosti a účinnosti od data zahájení prací na plnění předmětu díla až do uplynutí záruční lhůty díla dle této smlouvy.

XI. Další ujednání

- 1) Zhotovitel je povinen objednatele průběžně informovat o stavu rozpracovaného díla, na žádost předkládat objednateli k nahlédnutí dosud realizovanou část díla a průběžně s ním rozpracované dílo konzultovat. Toto bude zhotovitel provádět zejména formou koordinačních porad dle čl.VII odst. 3 této smlouvy.
- 2) Vlastnické právo k předmětu díla a nebezpečí škody na něm přechází na objednatele dnem převzetí předmětu díla.

XII. Odstoupení od smlouvy

- 1) Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případech stanovených zákonem a dále v případech podstatného porušení smluvních povinností zhotovitele, za něž se považuje:
 - a. prodlení zhotovitele s předáním díla nebo dílčích částí díla o dobu delší než 30 dnů
 - b. zjištění objednatele, že zhotovitel neplní dílo v ukazatelích závazně plynoucích z obecně platných právních předpisů a technických norem nebo v ukazatelích zvláště dohodnutých touto smlouvou
 - c. zjištění objednatele, že zhotovitel nemůže garantovat, že prostřednictvím jeho plnění bude dodržen požadavek objednatele, aby projektovaná stavba byla realizovatelná v celkových objednatel stanovených nákladech stavby
- 2) Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, že bylo vydáno rozhodnutí o úpadku zhotovitele nebo rozhodnutí o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku zhotovitele.
- 3) Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, ukáže-li se prohlášení zhotovitele dle článku VI. odstavce 5. a/nebo 6. této smlouvy nepravdivým, či přestane-li v době účinnosti smlouvy platit, nebo nastane-li jiná v ustanovení § 109 zákona o DPH předvídaná skutečnost zakládající vznik ručitelského závazku objednatele za zhotovitelem nezaplacenou daň z přidané hodnoty.
- 4) Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případech stanovených zákonem a dále v případech podstatného porušení smluvních povinností objednatel, za něž se považuje prodlení objednatele s úhradou peněžitých závazků dle čl. VI této smlouvy delší než 50 dnů nebo setrvá-li objednatel v prodlení se zajištěním potřebné součinnosti do dobu více jak 20 dnů.
- 5) Dojde-li k ukončení smlouvy ze strany zhotovitele, je zhotovitel povinen poskytnout objednateli licenci v takovém rozsahu, aby objednatel mohl dílo dokončit prostřednictvím třetí osoby. V případě uvedeném v tomto odstavci bude dodatkem ke smlouvě dohodnuta odměna za poskytnutou licenci.
- 6) V případě odstoupení od smlouvy vyrovnají smluvní strany vzájemné nároky a povinnosti, které mezi nimi budou do okamžiku odstoupení od smlouvy existovat, ve lhůtě nejdéle 30 dnů.
- 7) V případě zániku právních účinků smlouvy na základě odstoupení od smlouvy nezanikají dle výslovné dohody stran nároky na smluvní pokuty, ujednání o zajištění dluhu, ujednání

o odpovědnosti za vady díla, odpovědnosti za škodu a nemajetkovou újmu, a nezanikají též závazky zhotovitele nepostoupit či nezastavit své pohledávky ze smlouvy třetí osobě. Objednatel je rovněž oprávněn v případě odstoupení od smlouvy k započtení jakýchkoliv splatných i nesplatných pohledávek za zhotovitelem na jakékoliv splatné i nesplatné pohledávky zhotovitele, tzn., že možnost započtení se vztahuje i na pohledávky z případného bezdůvodného obohacení.

XIII. Závěrečná ustanovení

- 1) Jakékoliv splatné i nesplatné pohledávky za zhotovitelem vzniklé objednateli je objednatel oprávněn jednostranně započíst na splatné či nesplatné pohledávky zhotovitele. Smluvní strany se výslovně dohodly, že i nesplatná pohledávka je způsobilá k započtení ve smyslu § 1987 občanského zákoníku a pro vyloučení pochybností zároveň sjednávají, že pohledávka není pohledávkou nejistou či neurčitou z důvodu její splatnosti.
- 2) Zhotovitel není oprávněn postoupit pohledávky a jiná práva vyplývající z této smlouvy vůči objednateli.
- 3) Tato smlouva se řídí právním řádem ČR. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 4) Tuto smlouvu lze měnit jen vzájemnou dohodou smluvních stran, a to pouze formou písemných dodatků. Případné změny v označení či zastoupení smluvních stran je povinná smluvní strana, u které změna nastala, písemně oznámit a doložit prokazatelným způsobem a bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně. K změnám autorizovaných osob ze strany zhotovitele si objednatel vyhrazuje právo odsouhlasení. Za písemnou formu právního jednání podle této smlouvy nebude považována výměna e-mailových nebo jiných elektronických zpráv.
- 5) Zhotovitel souhlasí s užitím obsahu Smlouvy objednatelem v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 6) Obě smluvní strany výslovně prohlašují, že se před podpisem této smlouvy seznámily se všemi jejími ustanoveními, rozumí jim a všechna ustanovení smlouvy bez výhrad přijímají.
- 7) Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží 2 výtisky.
- 8) Tato smlouva má 9 stran a 1 přílohu, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.
- 9) Seznam Příloh:
 - Příloha č. 1 – Rozhodnutí Zastupitelstva města Stříbra ze dne 11.9.2019 o pořízení Změny č. 5 Územního plánu Stříbra a o jejím obsahu

Ve Stříbře dne.....

.....
Město Stříbro
Martin Záhoř
starosta města

V ~~PRAZE~~ dne 10.12.19

.....
.....

ZADÁNÍ ZMĚNY č. 5

ÚZEMNÍHO PLÁNU STŘÍBRO

Pořizovatel: Městský úřad Stříbro – odbor výstavby a územního plánování, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro

Určený zastupitel: předseda Výboru výstavby a fondu rozvoje bydlení – Karel Neuberger, MBA

Schvalující orgán: Zastupitelstvo města Stříbra

Datum schválení zadání:

Potvrzení schváleného zadání pořizovatelem:

Obsah zadání Změny č. 5 Územního plánu Stříbro

- a) Požadavky na základní koncepci rozvoje území obce, vyjádřené zejména v cílech zlepšování dosavadního stavu, včetně rozvoje obce a ochrany hodnot jejího území, v požadavcích na změnu charakteru obce, jejího vztahu k sídelní struktuře a dostupnosti veřejné infrastruktury..... 3
- b) Požadavky na vymezení ploch a koridorů územních rezerv a na stanovení jejich využití, které bude nutno prověřit.....10
- c) Požadavky na prověření vymezení veřejně prospěšných staveb, veřejně prospěšných opatření a asanací, pro které bude možné uplatnit vyvlastnění nebo předkupní právo....11
- d) Požadavky na prověření vymezení ploch a koridorů, ve kterých bude rozhodování o změnách v území podmíněno vydáním regulačního plánu, zpracováním územní studie nebo uzavřením dohody o parcelaci.....11
- e) Případný požadavek na zpracování variant řešení.....11
- f) Požadavky na uspořádání obsahu návrhu územního plánu a na uspořádání obsahu jeho odůvodnění včetně měřítek výkresů a počtu vyhotovení.....11
- g) Požadavky na vyhodnocení předpokládaných vlivů územního plánu na udržitelný rozvoj území.....12

Shora uvedené body zahrnují:

- upřesnění požadavků vyplývajících z politiky územního rozvoje,
- upřesnění požadavků vyplývajících z územně plánovací dokumentace vydané krajem,
- upřesnění požadavků vyplývajících z územně analytických podkladů, zejména z problémů určených k řešení v územně plánovací dokumentaci a případně z doplňujících průzkumů a rozborů,
- další požadavky, například požadavky obce, požadavky vyplývající ze zprávy o uplatňování územního plánu podle § 55 odst. 1 stavebního zákona, nebo z projednání s dotčenými orgány a veřejností.

Zastupitelstvo města Stříbra rozhodlo na svém zasedání konaném dne 19.09.2018 usnesením č. 36/II/16 o pořízení Změny č. 5 Územního plánu Stříbro.

Zastupitelstvo města Stříbra na základě zmocnění uvedeného v § 47 odst. 5 zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), stanoví v souladu s § 47 odst. 1 stavebního zákona, § 11 odst. 2 a 3 a přílohou č. 6 k vyhlášce č. 500/2006 Sb., ve znění vyhlášky č. 458/2012 Sb. (dále je „vyhláška“), tyto hlavní cíle a požadavky na zpracování návrhu změny územního plánu:

a) Požadavky na základní koncepci rozvoje území obce, vyjádřené zejména v cílech zlepšování dosavadního stavu, včetně rozvoje obce a ochrany hodnot jejího území, v požadavcích na změnu charakteru obce, jejího vztahu k sídelní struktuře a dostupnosti veřejné infrastruktury

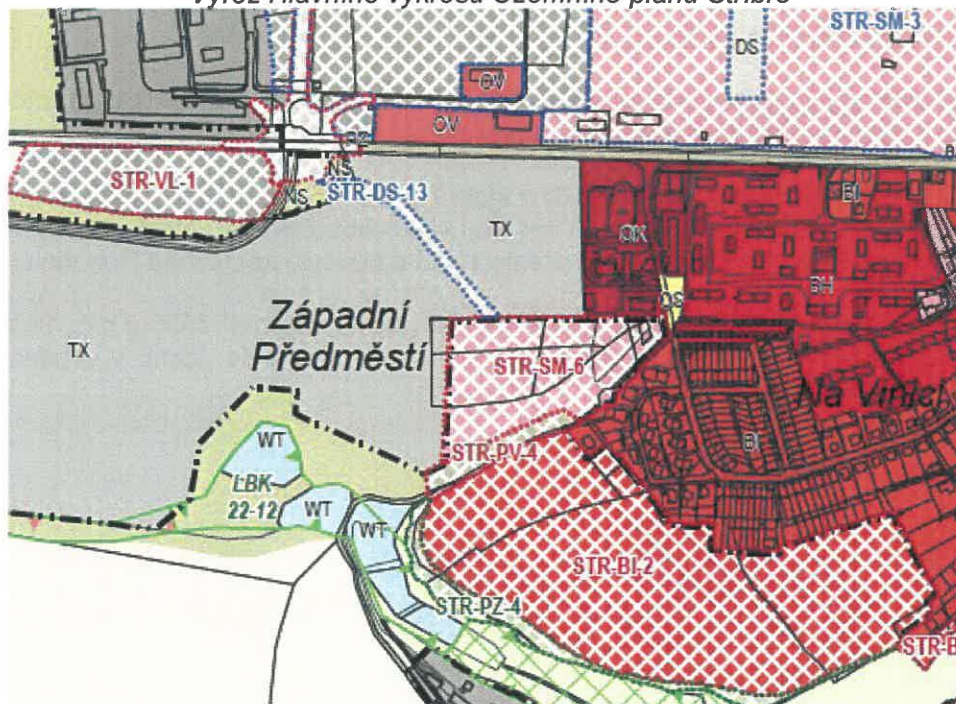
Z Politiky územního rozvoje ČR 2008 schválené usnesením vlády ČR dne 20.7.2009 a Aktualizace č.1 schválené usnesením vlády ČR dne 15.4.2015 a ze Zásad územního rozvoje Plzeňského kraje, které nabyly účinnosti dne 17. 10.2008 a Aktualizace č. 4 Zásady územního rozvoje Plzeňského kraje s účinností od 24.01.2019 nevyplývají pro Změnu č. 5 ÚP Stříbro žádné zvláštní požadavky.

Změna č. 5 Územního plánu Stříbro bude respektovat a ochraňovat urbanistické a přírodní hodnoty správního území. Změna č. 5 Územního plánu Stříbro předpokládá nový zábor ZPF.

Změnou č. 5 Územního plánu Stříbro nebude měněna koncepce uspořádání krajiny.

a1) Na návrh právnické osoby bude prověřen požadavek navržení nového přístupu do lokality STR-BI-2 Pod Vinicí ve Stříbře. V Územním plánu Stříbro je řešeno napojení lokality Na Vinici plochou dopravní infrastruktury označenou STR-DS-13 na plánovaný kruhový objezd na II/605 (viz. připojené grafické znázornění). Stavba dopravní infrastruktury STR-DS-13 je v Územním plánu Stříbro v kapitole g1) Veřejně prospěšné stavby v Tabulce č. 11 vymezena jako veřejně prospěšná stavba s označením VSD 14.

Výřez Hlavního výkresu Územního plánu Stříbro



- Dále bude prověřen požadavek na zrušení etapizace rozvojové plochy STR-BI-2, která je v Územním plánu Stříbro kapitole 1l) Stanovení pořadí změn v území (etapizace), podmíněná připojením kapacitní kanalizace a dopravním napojením z navrhovaného kruhového objezdu (třída 5. května).

- Dále bude prověřen požadavek na zrušení podmínky pro plochu STR-BI-2:

Pro plochu STR-BI-2 mimo výše uvedené podmínky platí také tato podmínka:

Při dosažení 20 % využití plochy STR-BI-2 je následný rozvoj podmíněn realizací kruhového objezdu na tř. 5 května.

a2) Dalším důvodem pro pořízení Změny č. 5 ÚP Stříbro je podnět města na prověření požadavku z Územního plánu Stříbro a to kapitoly 1j) Vymezení ploch a koridorů, ve kterých je prověření změn jejich využití územní studií podmínkou pro rozhodování, a dále stanovení lhůty pro pořízení územní studie, její schválení pořizovatelem a vložení dat o této studii do evidence územně plánovací činnosti.

Dle požadavku Územního plánu Stříbro byly již zpracovány a evidovány tyto územní studie:

US 3 – Územní studie obytné zóny STR-BI-1 Vranovská, Stříbro

US 4 - Územní studie obytné zóny STR-BI-2 Pod Vinicí, Stříbro

US 7 a US 8 - Územní studie obytné zóny STR-BI6, STR-BI7, STR-BI-9 Stříbro

US 10 – Územní studie kasárna Stříbro

V současné době jsou pořizovány tyto územní studie:

US 13 – Územní studie Stříbro, Dukelská ul., STR-SM-8

Pořizovatel dále uplatňuje požadavek na vypracování těchto územních studií:

US 1 – BUT-RI-1 – plocha rodinné rekreace nad starým Butovem

US 2 – BUT-RI-2 – plocha rodinné rekreace nad starým Butovem

US 5 - STR-BI-3 – plocha pro rodinné domy mezi zahrádkovou kolonií Skřivanova zahrada, rozvodnou ČEZ a budoucím „severním obchvatem“

US 12 – STR-SM-7 – plocha mezi probíhající výstavbou RD nad hřbitovem a mezi areálem Kermi

a to ve stanovené lhůtě do 31.12.2022.

Pořizovatel dále uplatňuje požadavek na vyřazení těchto územních studií z Územního plánu Stříbro a to z důvodu již známých poměrů v území:

US 6 - STR-BI-5 Nad hřbitovem

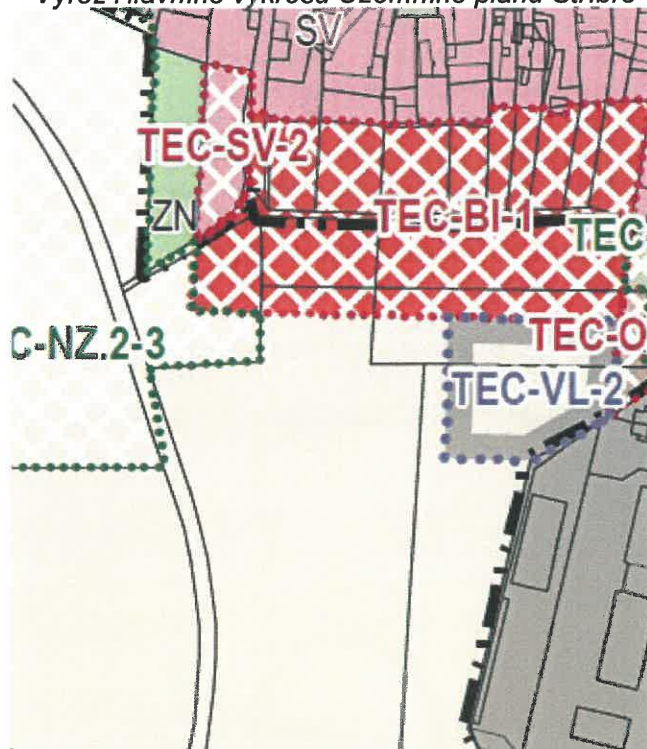
US 14 – TEC-BI-1 Plocha pro výstavbu RD v sídle Těchlovice

US 15 – TEC-SV-1 Plocha pro smíšenou obytnou vesnickou zástavbu v sídle Těchlovice

US 11 – STR-SM-6 Plocha mezi čerpací stanicí PHM a budoucí zástavbou Pod Vinicí

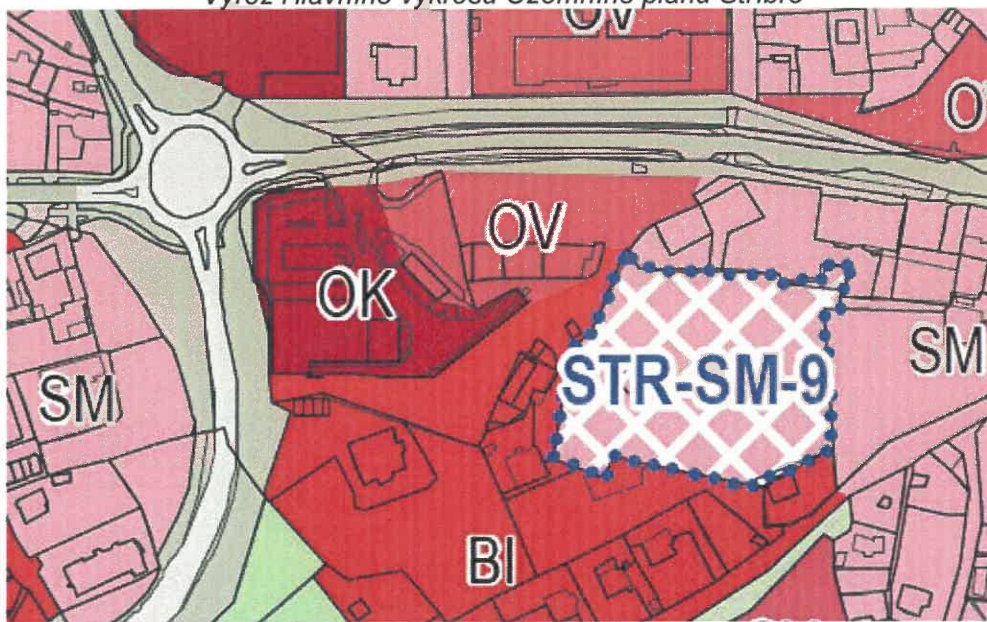
a3) Na návrh fyzické osoby bude prověřen požadavek na zahrnutí části p.p.č. 1666 v k.ú. Těchlovice u Stříbra do plochy pro využití staveb k zemědělskému účelu. V současnosti je pozemek využíván jako orná půda.

Výřez Hlavního výkresu Územního plánu Stříbro



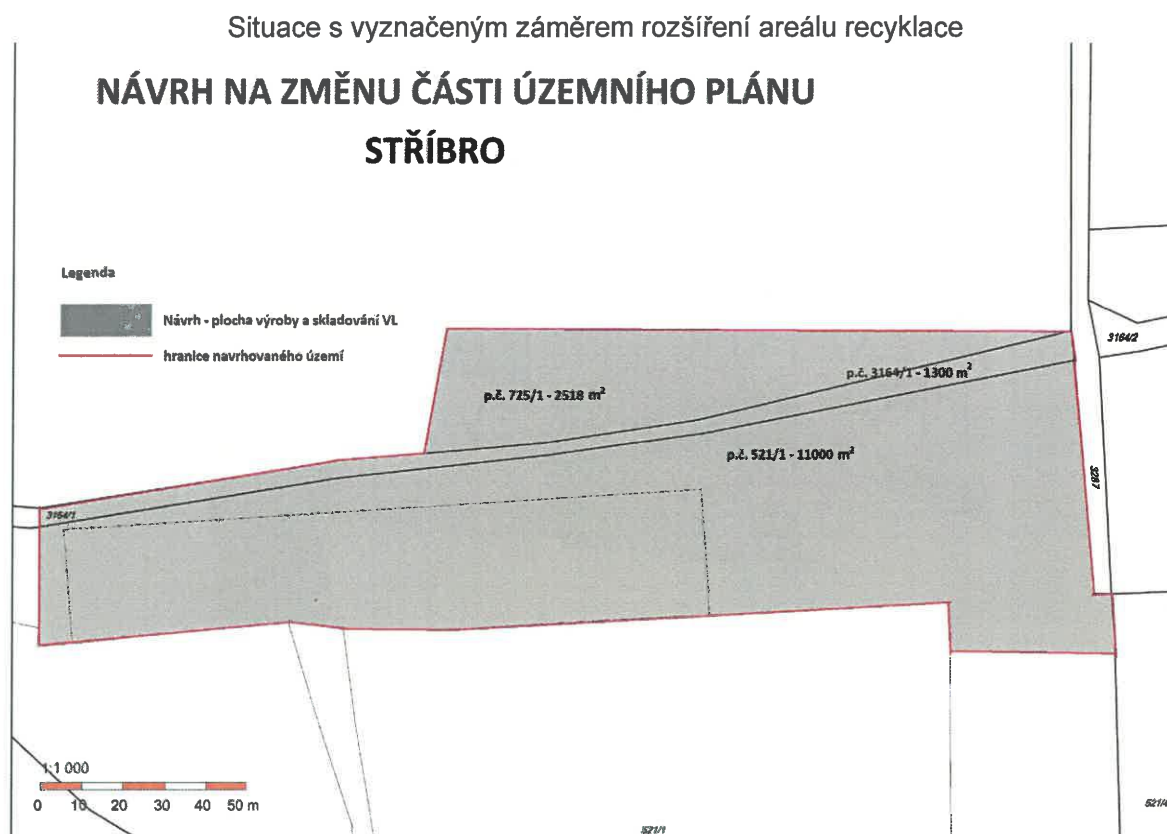
a4) Na návrh právnické osoby bude prověřen požadavek na rozšíření plochy občanského vybavení na části plochy dnešního autobusového nádraží požaduje část plochy dnešního autobusového nádraží označená v Územním plánu Stříbro jako plocha OV – plocha občanského vybavení – veřejné vybavení změnit na plochu označenou v územním plánu OK – plochy občanského vybavení – plochy komerčních zařízení, a to z důvodu rozšíření a modernizace prodejny Penny Marketu s parkovištěm a výstavba nových komerčních jednotek s nepotravinářským sortimentem.

Výřez Hlavního výkresu Územního plánu Stříbro

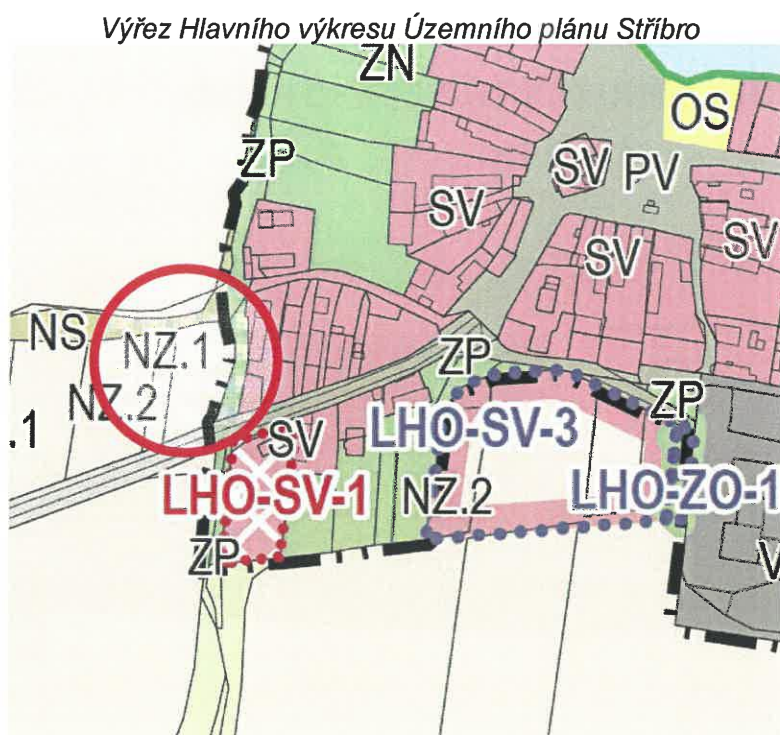


a5) Na návrh právnické osoby bude prověřen požadavek na zahrnutí části p.p.č. 521/1, p.p.č. 3164/1 a p.po.č. 725/1 vše v k.ú. Stříbro do plochy s funkcí Plochy výroby a skladování (VL). Žadatel již na části p.p.č. 521/1 k.ú. Stříbro, která je ve vlastnictví města Stříbra, provozuje na základě uzavřené nájemní smlouvy areál recyklace stavebních a demoličních odpadů a následnou výrobu recyklátů. Pronajatý pozemek se stávajícím areálem recyklace je územním plánem určen jako Plochy výroby a skladování. Rozšíření areálu je navrženo zejména na p.p.č. 521/1 k.ú. Stříbro, což je pozemek, který není součástí zemědělského půdního fondu, ale jedná se o ostatní plochu po ploše bývalé šachty (Důl Vojtěch). Činnost společnosti je prospěšná služba na území města, areál je vzdálen od města a nedochází k rušení v obytném území.

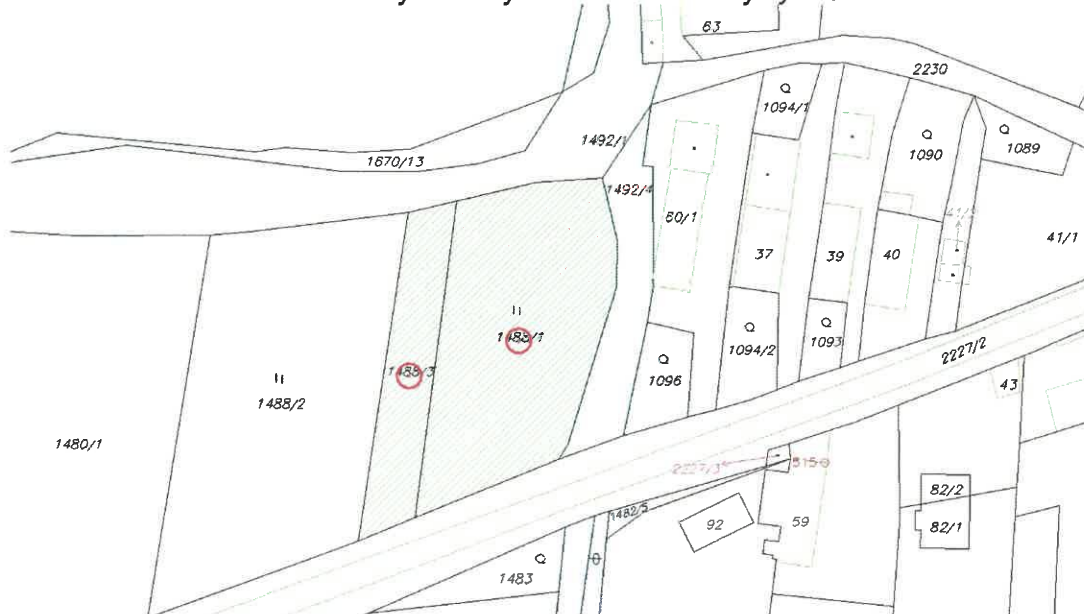




a6) Na návrh fyzické osoby bude prověřen požadavek na zahrnutí p.p.č. 1488/1 a 1488/3 vše v k.ú. Lhota u Stříbra do plochy s funkcí Plochy smíšené obytné – venkovské (SV). Žadatel je vlastníkem těchto pozemků o celkové výměře 2144 m², kdy větší část pozemků je trvale zatravněnou plochou. Pozemky se nacházejí u vjezdu do sídla Lhota u Stříbra, po levé straně. Vlastník pozemků jedná dle údajů v žádosti o prodeji těchto pozemků s obyvatelem Lhoty u Stříbra, který vlastní sousední objekt bydlení č.p. 60 na st.p.č. 60/1 k.ú. Lhota u Stříbra. V domě bydlí a současně zde má provozovnu, v které se dlouho řadu let zabývá opravami a prodejem vysokozdvížných vozíků a smykových nakladačů. Budoucí kupující byl osloven s dotazem záměru budoucího využití pozemku. Pozemek chce využívat jako zahradu, kterou u domu nemá, neboť svůj celý pozemek využívá v souvislosti s podnikatelskou činností.

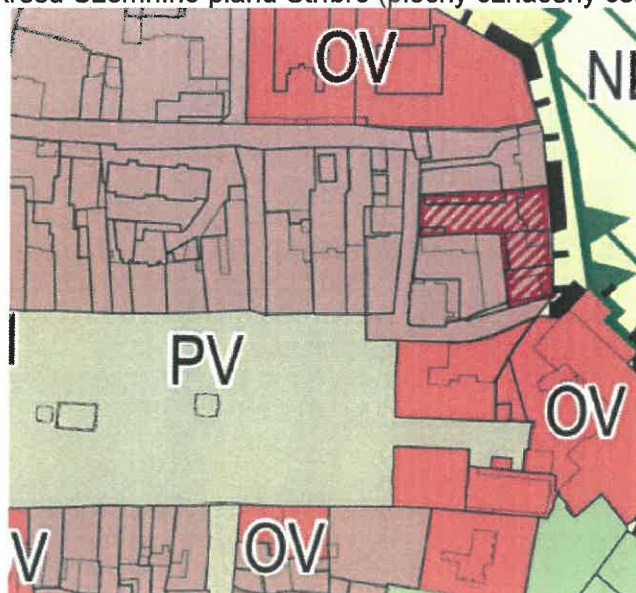


Situace s vyznačeným záměrem změny využití



a7) Na návrh města Stříbra bude prověřen požadavek na zařazení p.p.č. 3459 a st.p.č. 649/1, st.p.č. 649/2, st.p.č. 649/3, st.p.č. 649/7 a st.p.č. 649/8 vše v k.ú. Stříbro do plochy s funkcí Plochy veřejné vybavenosti (OV). V současnosti jsou pozemky součástí území s funkcí Plochy smíšené obytné v centrech. Na výše uvedených pozemcích má žadatel záměr vybudovat veřejné parkoviště.

Výřez hlavního výkresu Územního plánu Stříbro (plochy označeny červeným šrafováním)



a8) Bude prověřen požadavek na zapracování regulativů z Rozhodnutí o stavební uzávěře na pozemky v rekreačním území vodní nádrže Hracholusky v katastrálním území Stříbro a Butov č.j. VÚP 328/283/93/205/Pa ze 17.5.1993 a Rozhodnutí o změně výše uvedeného rozhodnutí č.j. VÚP 328/3357/03/198/Pe ze 23.4.2003.

a9) Bude prověřen požadavek na zařazení části p.p.č. 758/1 v k.ú. Stříbro do plochy s funkcí Plochy pro tělovýchovu a sport – specifické OSx. Záměr využití plochy je cvičiště pro psy.



Požadavek Ministerstva životního prostředí, Praha 10:

- Pokud staré důlní dílo bude součástí prostoru řešeného návrhem zadání změny č.5 UP Stříbro, je nutné její rozsah zohlednit a vymežit v textu i v grafice územně plánovací dokumentace.

Požadavek Ministerstva obrany do textové a grafické části:

- Celé správní území obce se nachází ve vymezeném území Ministerstva obrany ČR:

- jev 102a - vymezené území zabezpečovacích zařízení Ministerstva obrany (Kříženec), které je nutno respektovat podle ustanovení § 175 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu. V tomto území lze umístit a povolit níže uvedené stavby jen na základě závazného stanoviska MO ČR.

Jedná se o výstavbu (včetně rekonstrukce a přestavby):

- větrných elektráren
- výškových staveb
- venkovního vedení VVN a VN
- základnových stanic mobilních operátorů.

Ve výše uvedených vymezených území může být výstavba větrných elektráren, výškových staveb nad 30 m nad terénem a staveb tvořících dominanty v terénu výškově omezena nebo zakázána.

Do správního území obce zasahuje vymezené území Ministerstva obrany :

- jev 082a - koridor RR spoje (vymezené území Ministerstva obrany pro nadzemní stavby), které je nutno respektovat podle ustanovení § 175 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Návrhem ani jeho důsledky nebudou dotčeny pozemky a objekty, ke kterým má příslušnost hospodařit MO ČR.

Ministerstvo obrany požaduje respektovat výše uvedené vymezené území a zapracovat do textové části návrhu změny č. 5 územního plánu do Odůvodnění, kapitoly Zvláštní zájmy Ministerstva obrany a do grafické části - koordinačního výkresu.

Požadavek KÚ PK – OŽP – orgán ochrany ZPF

Předložené zadání změny územního plánu bude navyšovat zábor zemědělské půdy nad rámec stávajících zastavitelných ploch. Ve smyslu ust. §§ 4 a 5 nelze vymezovat na zemědělské půdě nové zastavitelné lokality, dokud nebudou využity plochy stávající, nebo nebudou stávající a nově navrhované lokality vzájemně plošně kompenzovány.

Kromě zcela specifických a nezbytných záměrů nelze výslednou bilanci záboru ZPF navyšovat.

Rovněž je nutné zdůraznit, že ve smyslu § 4 odst. 3 a 4 zákona není možné na půdách I. a II. třídy ochrany vymezovat nové rozvojové plochy nebo měnit jejich funkční využití, aniž by u nich byl prokázán výrazně převažující veřejný zájem nad veřejným zájmem ochrany zemědělského půdního fondu.

Zábor ZPF bude v průběhu zpracování návrhu Změny č. 5 Územního plánu Stříbro konzultován s Krajským úřadem – OŽP.

b) Požadavky na vymezení ploch a koridorů územních rezerv a na stanovení jejich využití, které bude nutno prověřit

Z Politiky územního rozvoje ve znění Aktualizace č.1 ze dne 15.4.2015, ze Zásad územního rozvoje ve znění Aktualizace č. 4 s účinností od 24.01.2019 a z ÚAP ORP Stříbro ve znění aktualizace 2016 nevyplyvají žádné požadavky na vymezení plochy či koridoru územní rezervy na území řešeném Změnou č. 5 Územního plánu Stříbro.

c) Požadavky na prověření vymezení veřejně prospěšných staveb, veřejně prospěšných opatření a asanací, pro které bude možné uplatnit vyvlastnění nebo předkupní právo

Z Politiky územního rozvoje ve znění Aktualizace č.1 ze dne 15.4.2015, ze Zásad územního rozvoje ve znění Aktualizace č. 4 s účinností od 24.01.2019 a z ÚAP ORP Stříbro ve znění aktualizace 2016 nevyplývají žádné požadavky na vymezení plochy či koridoru územní rezervy na území řešeném Změnou č. 5 Územního plánu Stříbro.

Budou prověřen požadavek na vymezení dalších veřejně prospěšných staveb zejména dopravní a technické infrastruktury a veřejného prostranství.

d) Požadavky na prověření vymezení ploch a koridorů, ve kterých bude rozhodování o změnách v území podmíněno vydáním regulačního plánu, zpracováním územní studie nebo uzavřením dohody o parcelaci

Pořizovatel uplatňuje požadavek na prověření vymezení ploch a koridorů, ve kterých bude rozhodování o změnách v území podmíněno zpracováním územní studie viz. bod a2).

Na území obce nebude navržena žádná rozvojová plocha, která by měla být prověřena regulačním plánem.

e) Případný požadavek na zpracování variant řešení

Vzhledem k jednoznačnosti řešení ÚP se nepředpokládá požadavek na zpracování variantního řešení návrhu Změny č.5 Územního plánu Stříbro.

f) Požadavky na uspořádání obsahu návrhu územního plánu a na uspořádání obsahu jeho odůvodnění včetně měřítek výkresů a počtu vyhotovení

Návrh ÚP bude zpracován v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, a jeho prováděcích vyhlášek č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území a podle přílohy č. 7 vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti v platném znění.

Obsah návrhu změny č.5 ÚP včetně jeho odůvodnění bude zpracován přiměřeně k rozsahu změny dle přílohy č. 7 vyhlášky č. 500/2006 v tomto rozsahu a to včetně grafické části v těchto měřítcích:

I.A.	<u>Textová část</u> – výrok změny územního plánu	
I.B.	<u>Grafická část</u> změny územního plánu v rozsahu změny (korespondující se stávajícím ÚP)	
	1a Výkres základního členění území	1 : 10 000
	1b1a Hlavní výkres Stříbro	1 : 5 000
	1b1c Hlavní výkres Těchlovice u Stříbra	1 : 2 000
	1b1g Hlavní výkres Lhota u Stříbra	1 : 2 000
	1b2 Koncepce dopravní infrastruktury	1 : 10 000
	1c Výkres veřejných staveb, opatření a asanací	1 : 10 000
Všechny výkresy grafické části změny územního plánu budou zpracovány na podkladě katastrálních map.		

Odůvodnění změny ÚP

- II.A. Textová část odůvodnění změny územního plánu včetně srovnávacího textu
II.B. Grafická část odůvodnění změny územního plánu
2a Koordinační výkres
Výkres širších vztahů
- 1 : 10 000

Návrh Změny č.5 ÚP Stříbro bude vypracován v počtech vyhotovení:

- návrh ÚP - pro společné jednání (§ 50 odst.2 stavebního zákona) ve 3 vyhotoveních v tištěné podobě včetně digitální podoby ve formátu .pdf na CD
 - návrh ÚP – pro veřejné projednání (§ 50 odst. 1 stavebního zákona) – 2 vyhotovení v tištěné podobě včetně digitální podoby ve formátu .pdf na CD
 - změna ÚP pro vydání (§ 54 odst. 2 stavebního zákona) – 4 vyhotovení v tištěné podobě a v elektronické podobě na nosiči CD ve formátu .doc a .pdf a grafickou část ve formátu .pdf, .dgn, .dwg nebo .shp.
- Textové části i výkresy budou opatřeny autorizačním razítkem, vlastnoručním podpisem a záznamem o účinnosti.
 - Projektant poskytne odborný výklad na společném jednání a také na veřejném projednání upraveného návrhu Změny č.5 Územního plánu Stříbro.
 - V souladu s požadavky stavebního zákona a ve smyslu metodického sdělení odboru územního plánování Ministerstva pro místní rozvoj k problematice uvedení srovnávacího textu s vyznačením změn jakou součástí odůvodnění změny ÚP, bude po zpracování změny č. 5 ÚP Stříbro zpracováno také úplné znění. V metodickém sdělení zmiňovaný srovnávací text s vyznačením změn bude součástí dokumentace pro společné jednání. Vyhotovení územního plánu zahrnující úplného znění po vydání jeho změny je ve smyslu § 55c stavebního zákona podmínkou pro nabytí účinnosti změny územního plánu.
 - Ve smyslu § 165 odst. 1 stavebního zákona bude poskytnuta Krajskému úřadu elektronická verze úplného znění územního plánu po vydání změny v elektronicky čitelném formátu dle definice v zákoně č. 106/1999 Sb..

g) Požadavky na vyhodnocení předpokládaných vlivů územního plánu na udržitelný rozvoj území

Návrh územního plánu bude vycházet ze základních principů udržitelného rozvoje území, které zaručují vyvážený vztah územních podmínek pro příznivé životní prostředí, pro hospodářský rozvoj a pro soudržnost společenství obyvatel.

Na území řešeném Změnou č.5 Územního plánu Stříbro nejsou vymezeny žádné evropsky významné lokality ani žádné ptačí oblasti soustavy NATURA 2000. Vyhodnocení vlivů Změny č.5 Územního plánu Stříbro na udržitelný rozvoj území se vzhledem k jejímu obsahu nepředpokládá.

Pokud dotčený orgán ve svém stanovisku k návrhu zadání uplatní požadavek na posouzení koncepce ÚP z hlediska jeho vlivu na životní prostředí, bude zpracováno Vyhodnocení vlivů ÚP na udržitelný rozvoj území včetně posouzení ÚP z hlediska vlivu na životní prostředí jako samostatná dokumentace.

Dle stanoviska Krajského úřadu Plzeňského kraje, Odboru životního prostředí č.j.: PK-ŽP/16150/18 ze dne 27.03.2018:

Na základě předloženého zadání územního plánu a kritérií pro zjišťovací řízení uvedených v příloze č. 8 citovaného zákona požaduje v následujících etapách pořizování územně plánovací dokumentace zpracovat vyhodnocení vlivů změny č. 5 územního plánu Stříbro z hlediska vlivů na životní prostředí (tzv. SEA).

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)

DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)

POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKÝ (P,PĚC)

UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0202-KD

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/UIK
1	KD-T/06	Rehabilitační kolo	2 737,00	zastaralé	likvidace	ÚIK č.02/2019
2	KD-T/08	Anténa	2 440,00	rozlámaná	likvidace	ÚIK č.02/2019
3	KD-V/25	Rotoped	0,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.02/2019
Celkem hodnota vyřazeného majetku			5 177,00			

[illegible]

Podpis a jméno odpověd.pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK*: ANO NE

Datum schválení protokolu: 14.01.2020

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventární číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK : Souček V.

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku

Schváleno v radě dne:

Zpracovala:Zobalová K.

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P,PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207-venkovní majetek

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	R-958	Držák na pytle pro odpad	1 273,33	opotřebovaný	likvidace	ÚIK č.02/2019
2	R-1059	Kancelářská židle Calypso	2 714,90	opotřebovaný	likvidace	ÚIK č.02/2019
3	R-1190	Kancelářská židle-modrá	2 498,00	prosezená	likvidace	ÚIK č.02/2019
4	R-1191	Kancelářská židle-modrá	2 498,00	nestabilní	likvidace	ÚIK č.02/2019
5	R-1192	Kancelářská židle-modrá	2 498,00	nestabilní	likvidace	ÚIK č.02/2019
6	RIII-448	Židle Praktik s područkama	4 776,00	nefunkční zádový opěrák	likvidace	ÚIK č.02/2019
7	RIII-449	Židle Praktik s područkama	4 776,00	opotřebovaná	likvidace	ÚIK č.02/2019
8	RIII-451	Židle Praktik s područkama	4 776,00	nestabilní	likvidace	ÚIK č.02/2019
9	RIII-784	Kancelářská židle Lyra	4 339,08	celkově špatný stav	likvidace	ÚIK č.02/2019
10	RIII-785	Kancelářská židle Lyra	4 339,08	opotřebovaná	likvidace	ÚIK č.02/2019
Celkem hodnota vyřazeného majetku			34 488,39			

Inventární číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku za rok 2019,DIKč.05-venkovní majetek
R-958	rok pořízení 2006-opotřebovaný,nefunkční
R-1059	rok pořízení 2009-opotřebovaná,špatný stav
R-1190	rok pořízení 2013-prosezená,nestabilní
R-1191	rok pořízení 2013-prosezená,nestabilní
R-1192	rok pořízení 2013-nestabilní konstrukce
RIII-448	rok pořízení 2003-nefunkční zádový opěrák,celkově opotřebovaná,vzhledem k datu pořízení,oprava nerentabilní
RIII-449	rok pořízení 2003-celkově opotřebovaná
RIII-451	rok pořízení 2003-nestabilní konstrukce
RIII-784	rok pořízení 2006-nefunkční píšť,špatný stav,vzhledem k datu pořízení oprava nerentabilní
RIII-785	rok pořízení 2006-opotřebovaná,špatný stav
	Majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití, proto bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověd.pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK*: ANO NE

Datum schválení protokolu: 14.01.2020

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventární číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK : Souček V.

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala:Zobalová K.

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P,PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0215 a 0216

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	L-031	Clona ke Grand Max s výměníkem	2 408,00	opotřebovaná	likvidace	ÚIK č.02/2019
2	0216-2-01	Telefonní přístroj s počítadlem	7 307,80	zastaralý	likvidace	ÚIK č.02/2019
Celkem hodnota vyřazeného majetku			9 715,80			

Inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku za rok 2019,DIKč.08-části města
L-031	rok zařazení 2007
0216-2-01	rok zařazení 1999
	Majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití, proto bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověd.pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK*: ANO NE

Datum schválení protokolu: 14.01.2020

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK : Souček VI.

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala:Zobalová K.

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P,PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	RII-445	Rychlovarná konvice Tefal	1 002,00	protéká	likvidace	ÚIK č.02/2019
2	RII-104	Rychlovarná konvice	990,00	nefunkční, špatný tech.stav	likvidace	ÚIK č.02/2019
3	RII-457	Kancelářská židle Solid-černá síťovina	3 388,00	nefunkční mechanismus aretace polohy	likvidace	ÚIK č.02/2019
Celkem hodnota vyřazeného majetku			5 380,00			

Inventární číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku za rok 2019,DIK č.05-MěÚ č.p.437
RII-445	rok zařazení 2010-oprava nerentabilní,
RII-104	rok zařazení 2003
RII-457	rok zařazení 2013-musel by se vyměnit celý mechanismus ovládající polohy,nerentabilní oprava v poměru k
	Majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití, proto bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověd.pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK*: ANO NE

Datum schválení protokolu: 14.01.2020

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventární číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK : Souček Vl.

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala:Zobalová K.

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P,PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	RIII-898	Opékač topinek	502,50	nefunkční	likvidace	ÚIK č.02/2019
2	RIII-728	Kancelářská židle Norbert	2 905,50	nefunkční píst	likvidace	ÚIK č.02/2019
3	RIII-688	Kancelářská židle Apocalypso	2 499,00	nefunkční píst, nestabilní konstrukce	likvidace	ÚIK č.02/2019
4	RII-496	Podložka-podsedák	149,00	prasklý	likvidace	ÚIK č.02/2019
Celkem hodnota vyřazeného majetku			6 056,00			

Inventární číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku za rok 2019, DIK č.05-MěU č.p.63
RIII-898	rok zařazení 2017-oprava nerentabilní-doporučení revizního technika
RIII-728	rok zařazení 2014-nefunkční píst, již jednou opravována, oprava nerentabilní
RIII-688	rok zařazení 2009-nefunkční píst, nestabilní konstrukce, již jednou opravována, oprava nerentabilní
RII-496	rok zařazení 2015-prasklý
	Majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití, proto bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověd. pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK*: ANO NE

Datum schválení protokolu: 14.01.2020

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventární číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK : Souček VI.

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku

Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobalová K.

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P,PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	R-591	Pohřební vitrína	2 196,00	opotřebovaná	likvidace	
Celkem hodnota vyřazeného majetku			2 196,00			

Inventární číslo	Městský úřad Stříbro podal návrh na vyřazení majetku z důvodu opotřebovanosti a nevyhovujícímu technickému stavu. Rok pořízení 1998
	Majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití, proto bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověd.pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK*: ANO NE

Datum schválení protokolu:

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventární číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobalová K.

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. 03/FPP/2020 **O POSKYTNUTÍ DOTACE**

I. **Smluvní strany**

1. **Poskytovatel dotace:**
Město Stříbro, Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro, IČO 00260177,
č.ú. 112595803/0300
zastoupené starostou města Martinem Záhořem
- a
2. **Příjemce dotace:**
Rodinné centrum Stříbro, z.s., Husova 141, 349 01 Stříbro, IČO 7114001, č.ú. Xxxx
Zapsán: L 8630 vedená u Krajského soudu v Plzni
Zastoupena předsedou Bc. Karolínou Bobkovou

II. **Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na povinné dofinancování na dotace z MPSV**
2. Výše dotace: **30 000 Kč, slovy třicettisíckorunčeských**

III. **Podmínky využití dotace**

1. Finanční prostředky jsou použitelné jen v daném rozpočtovém roce tj. v období od **01.01.2020 do 31.12.2020** a pouze pro účel uvedený v čl. II
2. Nevyčerpaný zůstatek dotace se vrací do rozpočtu města na č. ú 112595803/0300 VS 3152100320. **Vyúčtování dotace bude provedeno do 31.03.2021.**
Pokud příjemce dotace nedodá v daném termínu vyúčtování, bude MěÚ Stříbro vyzván na dodání vyúčtování v náhradním termínu.
Při nedodání vyúčtování dotace poskytovateli dotace ani v dodatečně lhůtě stanovené MěÚ Stříbro se uloží odvod ve výši 2.000 Kč.
3. **Způsob vyúčtování:**
 - a. **U dotace do 30.000 Kč** bude dotace vyúčtována **formou seznamu účetních dokladů** s uvedením čísla dokladu, částky a popisu (**bez kopií účetních dokladů**) s celkovým součtem všech dokladů. Maximální limit pro začlenění do seznamu účetních dokladů je 10.000 Kč za jeden účetní doklad. V případě dokladu na vyšší částku je povinnost přiložit kopii tohoto dokladu – bez těchto náležitostí bude bráno vyúčtování jako nedostačující.
 - b. **U dotace vyšší než 30.000 Kč** bude vyúčtování **doloženo kopiemi dokladů** včetně jejich celkové rekapitulace formou **seznamu účetních dokladů** s uvedením čísla

dokladu, částky a celkového součtu všech dokladů – bez těchto náležitostí bude bráno vyúčtování jako nedostačující.

4. Finanční prostředky lze použít pouze v období stanoveném ve smlouvě.
 - a. V případě poskytnutí dotace na kalendářní rok je příjemce povinen **pokud nevyčerpá dotaci do konce kalendářního roku** tuto skutečnost e-mailem (z e-mailu uvedeného v žádosti) nebo písemně oznámit poskytovateli a **do 15.01. následujícího roku nevyčerpanou dotaci odvést na účet poskytovatele.**
 - b. V případě **poskytnutí dotace na delší období než je kalendářní rok**, je příjemce povinen e-mailem (z e-mailu uvedeného v žádosti) nebo písemně **uvést do 15.01. výši použitých finančních prostředků ve skončeném kalendářním roce.**
5. Příjemce dotace se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v čl. II této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět poskytovateli.
6. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví řádně v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, popř. daňovou evidenci řádně v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, a zavazuje se vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace budou v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišeny. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce se uloží odvod ve výši 1.000 Kč.
7. Pokud dojde za trvání této smlouvy k přeměně nebo zrušení právnické osoby, která je příjemcem dotace, je příjemce dotace povinen vrátit poměrnou část nevyčerpané dotace, a to bez zbytečného odkladu nejpozději v den, který předchází dni účinnosti přeměny / vstupu právnické osoby do likvidace. Zároveň je příjemce povinen dodržet čl. III., odst.1.
8. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo k nahlédnutí do účetních dokladů příjemce dotace, které se týkají účtování účelové dotace dle čl. II..
9. Příjemce dotace je povinen vrátit celou dotaci, jakmile nastane alespoň jeden z těchto důvodů:
 - a. Odpadne účel, pro který je dotace poskytována,
 - b. Dotace byla v celé své výši použita v rozporu s účelem, pro který byla poskytnuta
10. Příjemci dotace je dovoleno užití loga města Stříbra v souvislosti s účelem poskytnuté dotace.
11. Příjemce dotace se zavazuje, že logo města Stříbra nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména, že užitím loga města Stříbra nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména města Stříbra.

IV. Závěrečné ustanovení

1. Na poskytnutou dotaci se vztahují ustanovení § 22 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Jakékoliv změny a úpravy této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou.

3. Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise. Stejnopisy mají právní účinky originálu.
4. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se veškeré právní vztahy občanským zákoníkem.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
6. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedených zákonů i tam, kde zákon povinnost zveřejnit neukládá.
7. Při splnění podmínek pro **zveřejnění veřejnoprávní smlouvy v registru smluv** provede tuto povinnost **poskytovatel dotace**.
8. Účelová dotace byla schválena zastupitelstvem dne 11.12.2019.
9. Smlouva byla schválena radou dne.....

V Plzni dne

Ve Stříbře dne

.....

.....

příjemce dotace

Město Stříbro

Smlouva č. 5:

2. Příjemce dotace:

Český svaz chovatelů, z.s , Základní organizace Stříbro, V domkách 460, 349 01
Stříbro, IČO 68782071, č.ú. Xxxx
Zapsán: L 47056 veden u Městského soudu v Praze
zastoupen předsedou Antonínem Stehlíkem

II.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace:

výdaje na chovatelské výstavy

2. Výše dotace:

20.000 Kč, slovy dvacetpěttisíckorunčeských

Smlouva č. 6:

2. Příjemce dotace:

Zápas Stříbro z. s., Na Vinici 1067, Stříbro 349 01, IČO 26678047,
č.ú.: Xxxx
evidován v IS Občanských sdružení a spolků
Zapsán: L 4181 veden u Krajského soudu v Plzni
zastoupen předsedou Michaelem Jandou

II.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na pořádání soutěží, účast na soutěžích, pořízení vybavení a činnost klubu**

2. Výše dotace: **30.000 Kč, slovy třicettisíckorunčeských**
-

Smlouva č. 7:

2. **Příjemce dotace:**

Asociace malých debružárů ČR, spolek, U Olšavy 2453, 688 01 Uherský Brod
IČO 46271066, č.ú. XXXX
Zapsán: L 2458 veden u krajského soudu v Brně
zastoupena Ing. Igorem Naděm, prezidentem společnosti

Doručovací adresa : Jitka Soukupová, Klub malých debružárů při Gymnáziu Stříbro,
XXXX, 349 01 Stříbro

pro Klub mladých debružárů při Gymnáziu ve Stříbře, Soběslavova 1426, 349 01
Stříbro,
zastoupen Mgr. Jitkou Soukupovou, vedoucí KMD při Gymnáziu Stříbro

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na pomůcky, materiál, činnost a soutěže, akce pro veřejnost**

2. Výše dotace: **25.000 Kč, slovy dvacetpěttisíckorunčeských**
-

Smlouva č. 8:

2. **Příjemce dotace:**

Horolezecký klub Skoba z. s., Masarykovo nám. 17, 349 01 Stříbro, IČO 22694412,
č.ú. XXXX
Zapsán: L 4895 veden u krajského soudu v Plzni
Zastoupen předsedou spolku Mgr. Miroslavem Cvrkem

Doručovací adresa: Mgr. Miroslav Cvrk, XXXX, 349 01 Stříbro

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na činnost, vzdělávací kurzy a školení nákup vybavení a pořádání sportovních akcí pro děti a mládež**

2. Výše dotace: **23.000 Kč, slovy dvacetřitisíckorunčeských**
-

Smlouva č. 9:

2. **Příjemce dotace:**

HC Buldoci Stříbro z. s., Kruhová 1250, 349 01 Stříbro, IČO 28553713,
č.ú. XXXX
evidováni v IS Občanských sdružení a spolků
Zapsán: L 4723 veden u Krajského soudu v Plzni
zastoupeni předsedou Pavlem Bobrem

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na činnost pro děti a mládež**
2. Výše dotace: **40.000 Kč, slovy čtyřicettisíckorunčeských**

Smlouva č. 10:

2. **Příjemce dotace:**
Zlatíčka ze Stříbra, zapsaný spolek, Kostelní 106, 349 01 Stříbro, IČO 26589451,
č.ú. Xxxx
Zapsán: L 3441 veden u Krajského soudu v Plzni
zastoupena Bc. Milanem Žemličkou

II.
Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na XXVII. mezinárodní přehlídku mládežnických orchestrů**
2. Výše dotace: **25.000 Kč, slovy dvacetpěttisíckorunčeských**

Smlouva č. 11:

2. **Příjemce dotace:**
Dominik Kučeřík, Májová 1205, 349 01 Stříbro, RČ 060916/5876,
č.ú. Xxxx
zastoupen zákonným zástupcem Vladimírem Kučeříkem (otec)

II.
Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na provoz, startovné, cestovné (motokros)**
2. Výše dotace: **20.000 Kč, slovy sedmnácttisíckorunčeských**

Smlouva č. 12:

2. **Příjemce dotace:**
Český kynologický svaz ZKO Stříbro - 057, Kokašice 11, 349 52 Konstantinovy Lázně
IČO 64884147, č.ú. Xxxx
Zapsán: L 40364 vedená u Městského soudu v Praze
zastoupen předsedkyní ZKO Ivanou Šúsovou

II.
Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na novou podlahu a okna do mobilní buňky (klubovny) včetně provozu**
2. Výše dotace: **20.000 Kč, slovy dvacetisíckorunčeských**

Smlouva č. 13:

2. **Příjemce dotace:**

Hornicko - historický spolek Stříbro, Západní předměstí 861, 349 01 Stříbro,
IČO 26596041, č.ú. Xxx
evidován v IS Občanských sdružení a spolků
Zapsán: L 3485 veden u krajského soudu v Plzni
zastoupen Mgr. Radkem Strankmüllerem, předsedou spolku

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na provoz a údržbu zařízení spolku, na rekonstrukci štol Prokop, hornické oslavy doma a v zahraničí**
 2. Výše dotace: **30.000 Kč, slovy třicettisíckorunčeských**
-

Smlouva č. 14:

2. **Příjemce dotace:**
Automotoklub Stříbro v AČR, Palackého 643, 349 01 Stříbro, IČ 00669521,
č.ú. Xxx
zapsán: L 62282 vedený u Městského soudu v Praze
zastoupen Miroslavem Vraným, předsedou klubu

Doručovací adresa : AMK Stříbro, P.O.Box 32, Palackého 643, 349 01 Stříbro

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí neinvestiční účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na činnost klubu a pořádání akcí**
 2. Výše dotace: **30.000 Kč, slovy třicettisíckorunčeských**
-

Smlouva č. 16:

2. **Příjemce dotace:**
Centrum služeb pro silniční dopravu, příspěvková organizace, Nové Město, nábřeží
Ludvíka Svobody 12, 110 15 Praha 1,
IČO 70898219, č.ú. Xxx
zastoupeno Ing. Lenkou Zborníkovou, ředitelkou organizace

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na spolufinancování akcí BESIP – výuka a výcvik žáků v dopravní výchově pro všechny školy v obvodu ORP MěÚ Stříbro**
 2. Výše dotace: **12.000 Kč, slovy dvanácttisíckorunčeských**
-

Smlouva č. 17:

2. **Příjemce dotace:**
Dolníci města Stříbra z. s., Americká 1311, 349 01 Stříbro,
IČO 22758950, č.ú. Xxx
zastoupeni Radkem Urbanem, předsedou organizace

Doručovací adresa: Radek Urban, Na Vinici 1536, 349 01 Stříbro

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na činnost spolku**
 2. Výše dotace: **15.000 Kč, slovy patnácttisíckorunčeských**
-

Smlouva č. 18:

2. **Příjemce dotace:**
Karatédo Steklý, z. s., 28. října 661/4, 405 02 Děčín, IČO 66102014,
č.ú. XXXX
Zapsán: L 2545 veden u Krajského soudu v Ústí nad Labem
zastoupen předsedou Janem Steklým

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na činnost spolku**
 2. Výše dotace: **5.000 Kč, slovy pětisíckorunčeských**
-

Smlouva č. 19:

2. **Příjemce dotace:**
Ing. Vratislav Maňák (6.6.1965), Mírová 1038, 349 01 Stříbro,
č.ú. XXXX
Doručovací adresa: Májová 1224, 349 01 Stříbro

**II.
Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové dotace.

1. Účel poskytnutí dotace: **výdaje na údržbu objektů lehkého opevnění, zajištění provedení II. etapy propojení naučné stezky mezi jednotlivými objekty LO. Zajištění postupné realizace značení naučné stezky směrovkami k jednotlivým objektům LO**
 2. Výše dotace: **5.000 Kč, slovy pětisíckorunčeských**
-



Č. j.: VD/2300/52/2020

DODATEK KE SMLOUVĚ O VÝPŮJČCE

č. smlouvy: V/2300/68/2018

mezi

Českou spořitelnou, a. s., se sídlem Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
Zastoupenou: Jitka Malátová, manažerem řízení služeb,
Jitka Skalníková, property specialistou

zapsanou v OR vedeným Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1171
IČ: 45244782
DIČ: CZ699001261

(dále „půjčitel“)

a

Město Stříbro

Zastoupeným: Martin Záhoř
Se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
IČ: 260177
DIČ: CZ00260177

(dále „vypůjčitel“)

uzavírají tento dodatek č. VD/2300/52/2020 ke smlouvě uzavřené ve smyslu ustanovení § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a po bedlivém zvážení všech ustanovení obsažených v této smlouvě, s úmyslem být touto smlouvou právně vázáni, se účastníci dohodli na úpravě části textu - doby výpůjčky v článku IV. smlouvy.

IV. Doba výpůjčky

Tato smlouva stanovuje dobu výpůjčky předmětu a to od **16.02.2020** do **16.02.2024** a je právně závazná pro všechny právní nástupce účastníků smlouvy. Půjčitel může žádat vrácení předmětu výpůjčky i před skončením sjednané doby, pokud ho vypůjčitel neužívá řádně nebo jestliže ho užívá v rozporu se sjednaným účelem.

OBRAZ_KOSTEL VE STŘÍBŘE Autor: VEJVR V.
Inventární číslo: 00035252
Pojistná hodnota: 20 000,- Kč

OBRAZ_PLZEŇSKÁ BRÁNA Autor: VEJVR V.
Inventární číslo: 00035259
Pojistná hodnota: 15 000,- Kč



Tento dodatek je vyhotoven ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 vyhotovení obdrží vypůjčitel a 1 půjčitel.

Dodatek nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami. Účastníci smlouvy prohlašují, že tento dodatek je jejich shodnou, souhlasnou a svobodnou vůlí a že nebyl uzavřen v tísní, nebo za jiných nepříznivých podmínek a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

V Praze dne:



Blanka Okalniková,
property specialist

za vypůjčitele:

.....
Martin Záhoř
starosta

Cenová doložka pro rok 2020

PLATNÁ OD

1.1.2020.

775

pro Město Stříbro – MN 437

Cenové ujednání – dohoda o ceně TE

1. Cena tepelné energie je tvořena v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, s prováděcí vyhláškou č. 580/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále v souladu s platnými Cenovými rozhodnutími Energetického regulačního úřadu a u vstupů se smluvními cenami (palivo, elektřina, voda) v souladu s cenami a podmínkami jejich dodavatelů.

Cena se určuje na kalendářní (regulovaný) rok.

2. a) Cena tepelné energie **530,20 Kč/GJ** bez DPH, stanovená k 1. lednu je v souladu s Cenovým rozhodnutím ERÚ cena předběžná (plánovaná).

b) Dodavatel TE v případě změny cenových předpisů nebo vydání cenového rozhodnutí ERÚ, nebo v případě změn cen či podmínek vstupů od jejich dodavatelů, které by vyvolaly změny ceny dodávky TE, oznámí odběrateli tuto změnu s případnou úpravou zálohových (dílčích) plateb.

c) Předběžná cena je stanovena za předpokladu celkových smluvních ročních dodávek v lokalitě **330 GJ**. V případě, že skutečné množství dodávek bude po skončení roku (k 31. prosinci) odchylné bude cena TE ve výsledné ceně, v souladu s Cenovým rozhodnutím ERÚ, úměrně tomu změněna.

d) Vyúčtování skutečného množství dodávek TE daného roku (předběžné ceny a změn cen v průběhu roku) na cenu výslednou, vypočtenou podle zásad Cenového rozhodnutí ERÚ, s průčtováním uhrazených záloh (dílčích plateb) bude provedeno **do 28. února** roku následujícího.

Stříbro: 20.12.2019

.....
Odběratel

Příloha č.2
ke smlouvě č.13/04/
TH/SMMS s.r.o.

PŘIHLÁŠKA K ODBĚRU TEPLA

775

DODAVATEL

Správa majetku města Stříbra, s.r.o.
Nerudova 1009
349 01 STŘÍBRO

ODBĚRATEL

Město Stříbro
Masarykovo náměstí 1
349 01 STŘÍBRO

Zastoupený: Kupec Blahoslav
jednatel společnosti

Zastoupený: Martin Záhoř
starosta

datum zahájení odběru : 1.1.2020.

zdroj tepla : PK - DDM 17 - Masarykovo nám.17 , Stříbro

dodávka tepla pro otop (ÚT) : ANO

dodávka teplé užitkové vody (TUV): NE

předpokládaná roční spotřeba GJ :
pro ÚT pro TUV Celkem GJ
330,00 0,00 330,00

měřič tepla (ÚT) : ANO
vodoměry (TUV) : NE

adresa vytápěného objektu výpis jednotlivých nebytových prostor	účel odběru ÚT,TUV	započ.podl. plocha m2	koef.dle vyhl.224/01 Sb.	započ.podl. plocha přepoč. koef dle vyhl. (m2)
Masarykovo nám.437 -II.NP,IV.NP	ÚT			
bez KNIHOVNY,ČSOB,GEODETŮ vč.PODKROVÍ A DOPRAVY				
celkem nebytové prostory				

Ve Stříbře : 20.12.2019.

dodavatel



s.r.o.

18903

odběratel

.....
razítko,podpis

Příloha č.3
smlouvy č.
13/05/TH/SMMS s.r.o.

ROZPIS ZÁLOH

pro rok 2020

ZPUSOB PLATEB PLATNY OD 1.01.2020				
MÚ STŘÍBRO MN 437		Předpokládané roční náklady vč. DPH		
zdroj	dodávka	GJ	Kč/GJ	Kč
PK DDM 17 stř. KP 209	nebyty ÚT	330,00	583,22	192 463,00
	nebyty TUV	0,00	583,22	0,00
	Celkem	330,00		192 463,00

Při zpracování rozpisu záloh je uvažováno s DPH ve výši 10%

12

Výše měsíčních záloh

Rozpis záloh je stanoven na základě Přihlášky k odběru tepla na r. 2020 a předpokládanými náklady na výrobu TE. Měsíční záloha je stanovena jednou dvanáctinou z celkové částky.

splatno k 15.dni v měs.

splatno k 15.dni v měs.

měsíc	Kč	měsíc	Kč
leden	16 039,00	červenec	16 039,00
únor	16 039,00	srpen	16 039,00
březen	16 039,00	září	16 039,00
duben	16 039,00	říjen	16 039,00
květen	16 039,00	listopad	16 039,00
červen	16 039,00	prosinec	16 034,00
celkem			192 463,00

KALKULOVANÁ CENA TEPELNÉ ENERGIE PRO ROK

530,20 Kč/GJ bez DPH

Splatno vždy k 15.dni příslušného měsíce.

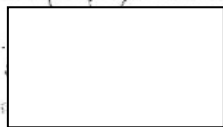
Při zálohových platbách uvádějte specifický symbol :

775

ROZPIS UVEDEN VČETNĚ DPH

Ve Stříbře: 20.12.2019.

Razítko a podpis dodavatele :



IČO: 242 18 003 DIČ: CZ26318000

Razítko a podpis odběratele:

.....

M Ě S T O S T Ř Í B R O

Hospodářsko - investiční odbor, oddělení regionálního rozvoje, Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Tel. 374 801 123, Fax 374 801 331

OBJEDNÁVKA

Č.: HIO OB 009 2020 ze dne 25.02.2020

ODBĚRATEL

Název Město Stříbro
Adresa Masarykovo nám. 1
PSČ 349 01 Město Stříbro
Vyřizuje Jarmila Bouzková
Telefon 374 801 123
E-mail bouzkova@mustribro.cz
IČO 00260177, DIČ CZ00260177
Č. účtu 112595926/0300

DODAVATEL

Jan Kuvík
Adresa Třešňová 1290
PSČ 349 01 Město Stříbro
Vyřizuje Jan Kuvík
Telefon +420606739271
IČO 63547350
Č. účtu
E-mail: jan.kuvik@seznam.cz

OBJEDNÁVÁME U VÁS:

- provedení činnosti koordinátora BOZP na staveništi při realizaci stavby:

Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici, město Stříbro,

v rozsahu cenové nabídky ze dne 07.02.2020, která je přílohou a nedílnou součástí této objednávky.

Činnosti koordinátora budou probíhat v průběhu samostatné stavby, termín zahájení stavebního díla se předpokládá od 3/2020. Termín bude upřesněn odběratelem, stejně tak termín výstavby.

Cena za provedení díla činí 41 500,00 bez DPH, 50 215,00 Kč s DPH.

Úhrada díla bude provedena na základě vystavené faktury se splatností 15 dnů.

Příloha:

Cenová nabídka ze dne 07.02.2020

Žádáme o vystavení daňového dokladu ve smyslu platného zákona o dani z přidané hodnoty.

Číslo této objednávky uvádějte na faktuře a v korespondenci.

Martin Záhoř, starosta
25.02.2020

Podpis:.....

MĚSTO STŘÍBRO

Hospodářsko - investiční odbor, oddělení regionálního rozvoje, Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Tel. 374 801 123, Fax 374 801 331

OBJEDNÁVKA

Č.: HIO OB 010 2020 ze dne 25.02.2020

ODBĚRATEL

Název Město Stříbro
Adresa Masarykovo nám. 1
PSČ 349 01 Město Stříbro
Vyřizuje Jarmila Bouzková
Telefon 374 801 123
E-mail bouzkova@mustribro.cz
IČO 00260177, DIČ CZ00260177
Č. účtu 112595926/0300

DODAVATEL

Jan Kuvík
Adresa Třešňová 1290
PSČ 349 01 Město Stříbro
Vyřizuje Jan Kuvík
Telefon +420606739271
IČO 63547350
Č. účtu
E-mail: jan.kuvik@seznam.cz

OBJEDNÁVÁME U VÁS:

- provedení činnosti TDS (technického dozoru stavebníka) při realizaci stavby:
Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici, město Stříbro,
v rozsahu cenové nabídky ze dne 07.02.2020, která je přílohou a nedílnou součástí této
objednávky.

Činnosti TDS budou probíhat v průběhu samostatné stavby, termín zahájení stavebního
díla se předpokládá od 3/2020. Termín bude upřesněn odběratelem, stejně tak termín výstavby.
Cena za provedení díla činí 82 500,- Kč bez DPH, 99 825,- Kč s DPH.
Úhrada díla bude provedena na základě vystavené faktury se splatností 15 dnů.

Příloha:
Cenová nabídka ze dne 07.02.2020

**Žádáme o vystavení daňového dokladu ve
smyslu platného zákona o dani z přidané
hodnoty.**

**Číslo této objednávky uvádějte na faktuře
a v korespondenci.**

Martin Záhoř, starosta
25.02.2020

Podpis:.....

Dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo č. HIO SM 020 2019

uzavřený dle §2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel

Název: **Město Stříbro**

Sídlo: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

Statutární zástupci: **Martin Záhoř, starosta města**

Kontaktní osoba: Martin Záhoř, starosta města

Tel: + 420 374801101

Email: zahor@mustribro.cz

Zhotovitel

Název: **MIRAS -stavitelství a sanace s.r.o.**

Sídlo: Pražská 810/16, 102 21 Praha

IČ: 263 85 759

DIČ: CZ26385759

Statutární zástupce: **Jiří Pohanka**

Obchodní rejstřík: **MS v Praze, C 196901**

Bankovní spojení: ČSOB a.s.

Číslo běžného účtu: 213005219/0300

Kontaktní osoba: Michal Fictum- plná moc

Tel: 377 828 417

Email: miras@mirascz.eu

Článek I.

Dne 10.5.2019 byla mezi objednatelem a zhotovitelem uzavřena Smlouva o dílo č. HIO SM 020 2019, ve znění pozdějších dodatků č. 1 a č. 2, jejímž předmětem je "Zateplení MŠ Soběslavova, Stříbro". V průběhu realizace díla nastaly skutečnosti, které nebylo možno předvídat-dodatečné vícepráce (čl. III., odst. 2 SOD).

Článek II.

Smluvní strany se dohodly na uzavření tohoto Dodatku č. 3, kterým se mění cena za dílo následovně:

Čl. III. odst. 1

Původní cena díla bez DPH 15.407.369,03 Kč bez DPH se navyšuje o částku 42.227,17 Kč bez DPH. Konečná cena díla činí **15.449.596,20 Kč bez DPH**.

Článek III.

Ostatní ustanovení Smlouvy jsou nedotčena tímto Dodatkem č. 3 a zůstávají v původním znění, případně ve znění dle dodatků č. 1 a č. 21. Tento Dodatek č. 3 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Nedílnou součástí tohoto dodatku jsou Změnové listy č. 6,18,20,21,22,23,24.

Tento Dodatek č. 3 je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží objednatel a jeden zhotovitel.

Ve Stříbře, dne

V Plzni, dne

Za objednatele- **Martin Záhoř, starosta města**

Za zhotovitele- **Michal Fictum**