

U S N E S E N Í

z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra konaného dne 11.12.2019

Zastupitelstvo města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

1. Zprávu o kontrole plnění úkolů z usnesení Zastupitelstva města Stříbra v předloženém rozsahu bez připomínek s konstatováním:
Splněno: 11/V/4, 5, 8, 11; 08/V/8, 9; 10/VIII/2, 3, 8; 11/V/1, 10
Trvá: 11/IV/18, 19, 20; 16/V/10; 19/V/8; 32/V/8; 36/VI/2, 9; 02/VII/8, 9; 03/VI/5, 6, 12;
05/V/6; 06/V/4; 07/VI/9; 08/V/1; 09/IV/1, 5, 8, 9; 11/V/2, 3, 6, 7, 9
1. Zápis z 10. jednání Finančního výboru ze dne 03.12.2019.
2. Zápis z 9. jednání Kontrolního výboru ze dne 27.11.2019.
3. Zápis ze 7. jednání Výboru pro veřejný pořádek a bezpečnost občanů ze dne 13.11.2019.

II. SCHVALUJE:

1. Program jednání 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra s doplněním a pozměňovacími návrhy.
2. Zpracovatele zápisu Marcelu Novákovou a ověřovatele zápisu ve složení: MUDr. Ing. Robin Šín, MBA, Karel Neuberger, MBA.
3. Návrhovou komisi ve složení: Roman Hnojský, Mgr. Pavel Herbst, Mgr. Květoslava Špilerová.
4. Vyřazení úkolu č. 07/VI/9.
5. Prodloužení termínu u úkolu 09/IV/5 do 30.04.2019.
6. Majetkoprávní úkony s konkrétními podmínkami uvedenými v příloze č. 01 tohoto usnesení.
7. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2019 uvedená v příloze č. 02 tohoto usnesení.
8. Rozpočet města Stříbra na rok 2020, vycházející z rozpočtového výhledu města Stříbra, uvedený v příloze č. 03 tohoto usnesení. Všechny příjmy a výdaje uvedené v rozpočtu města Stříbra na rok 2020 jsou hlavní činností města Stříbra a jsou v souladu s posláním organizace.
9. Pravidla pro rozpočtová opatření platná od 01.01.2020 uvedená v příloze č. 04 tohoto usnesení.
10. Závazné ukazatele pro rok 2020 ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2020 platná od 01.01.2020 uvedená v příloze č. 05 tohoto usnesení.
11. Rozpis ZU č. 12 Dotace, finanční dary a věcné dary ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2020 uvedený v příloze č. 06 tohoto usnesení.
12. Závazné ukazatele pro příspěvkové organizace zřízených městem Stříbrem na rok 2020 ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2020 platná od 01.01.2020 uvedená v příloze č. 07 tohoto usnesení.
13. OZV č. 01/2019 o místním poplatku ze psů uvedenou v příloze č. 08 tohoto usnesení.
14. OZV č. 02/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů uvedenou v příloze č. 09 tohoto usnesení.
15. OZV č. 03/2019 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství uvedenou v příloze č. 10 tohoto usnesení.
16. OZV č. 04/2019 o místním poplatku z pobytu uvedenou v příloze č. 11 tohoto usnesení.
17. Rozpis termínů jednání Zastupitelstva města Stříbra v kalendářním roce 2020 dle následujícího rozpisu:
29. ledna; 11. března; 15. dubna; 20. května; 24. června; 09. září; 14. října; 18. listopadu; 09. prosince 2020.
18. Finanční dar ve výši 5.000 Kč, poskytnutý panem Miloslavem Součkem, pro Farní charitu Stříbro na její provoz.

III. JMENUJE:

1. Členy výborů Zastupitelstva města takto:

Finanční výbor

člen: Jan Křelovec

Výbor pro sport, kulturu a volnočasové aktivity:

člen: Michal Vokurka

Výbor výstavby, územního plánování a fondu rozvoje bydlení na území města Stříbra:

Člen: Ing. arch. Jaroslav Cígler

IV. VYHRAZUJE:

1. Ve smyslu ustanovení § 84 odst. 4 zákona o obcích do své pravomoci rozhodnutí o finančním daru ve výši 5.000 Kč.

V. UKLÁDÁ:

1. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené s jmenováním členů výborů Zastupitelstva města Stříbra.

Z: starosta města

T: 31.12.2019

2. Zajistit administrativní náležitosti vyplývající z majetkoprávních úkonů schválených Zastupitelstvem města Stříbra a zabezpečit uzavření smluv v termínech a s podmínkami dohodnutými stranami, tak jak je uvedeno v příloze č. 01 tohoto usnesení. V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO MěÚ Stříbro.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

3. Zapracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2019. V pracovním pořádku zajistí vedoucí FO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města

T: 30.12.2019

4. Provést rozpis schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2020 dle zákona a s tím spojené administrativní náležitosti. V pracovním pořádku zajistí vedoucí FO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města

T: 28.02.2020

5. Zajistit administrativní náležitosti spojené se schválením Pravidel pro rozpočtová opatření platná od 01.01.2020. V pracovním pořádku zajistí vedoucí FO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města

T: leden 2020

6. Všem pracovníkům MěÚ Stříbro a organizačním složkám Města Stříbra dodržovat schválené závazné ukazatele ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2020.

Z: starosta města

T: 31.12.2020

7. Zajistit administrativní náležitosti spojené s rozpisem ZU č. 12 Dotace, finanční dary a věcné dary ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2020 a veřejnoprávními smlouvami na dotace. V pracovním pořádku zajistí vedoucí FO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města

T: 30.04.2020

8. Všem ředitelům PO zřízených městem Stříbrem dodržovat schválené závazné ukazatele ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2020.

Z: ředitelé PO

T: 31.12.2020

9. Zabezpečit administrativní náležitosti spojené se schválením OZV č. 01 až 04/2019 o místních poplatcích uvedených v příloze č. 08 až 11 tohoto usnesení. V pracovním pořádku zajistí vedoucí FO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města

T: 30.12.2019

10. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se svoláním jednání příslušného zastupitelstva v termínech: 29. ledna; 11. března; 15. dubna; 20. května; 24. června; 09. září; 14. října; 18. listopadu; 09. prosince 2020.

Z: starosta města

T: 31.12.2020

11. Zajistit administrativní úkony spojené s poskytnutím finančního daru ve výši 5.000 Kč pro Farní charitu Stříbro na provoz.

Z: vedoucí FO

T: 30.12.2019

Ve Stříbře dne:

Martin Záhoř
starosta města Stříbra

Správnost usnesení ověřili:

Ve Stříbře dne:

Ve Stříbře dne:

MUDr. Ing. Robin Šín, MBA

Karel Neuberger, MBA

Příloha č. 01

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019

Zastupitelstvo města schvaluje:

I. PRODEJ POZEMKŮ

1.

Prodej **pozemku**

- **p. č. 834/37 o výměře 856 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** odděleného z p. č. 834/9 ostatní plocha v k. ú. Stříbro

GP č. 3704-109/2019, vyhotoveným Janem Grigarem, Mandlová 2, Plzeň, za účelem rozšíření pozemků firmy a za celkovou cenu dle platných zásad pro danou lokalitu, tj. **517.100 Kč** včetně DPH, firmě MPA stavební, spol. s r. o., IČ 252 26 801, se sídlem ve Stříbře, Na Vinici 1333, zastoupené jednatelem panem Zdeňkem Krejčím.

2.

Prodej **pozemku**

- **p. č. st. 161 o výměře 12 m² v k. ú. Těchlovice u Stříbra** odděleného z p. č. 864/5

GP č. 293 – 353/2019 vyhotoveným Radkem Petráškem, nám. Republiky 423, Bor, za účelem odkoupení pozemku pod stavbou a za celkovou cenu dle platných zásad pro danou lokalitu, tj. **6.000 Kč** včetně DPH, manželům Xxx, bytem Xxx.

3.

Prodej **pozemků:**

- **p. č. 1338/11 o výměře 62 m² zahrada v k. ú. Stříbro**, odděleného z p. č. 1338/1
- **p. č. 1402/607 o výměře 77 m² orná půda v k. ú. Stříbro**, odděleného z p. č. 1402/536

GP č. 3700–107/2019 vyhotoveným Janem Grigarem, Mandlová 2, Plzeň, za účelem vybudování přístupového vjezdu na pozemek p. č. 1402/430 a za celkovou cenu **97.300 Kč** včetně DPH, panu Xxx a paní Xxx.

4.

Prodej **pozemku**

- **p. č. 1899/49 o výměře 962 m² orná půda v k. ú. Stříbro**

panu Ing. Xxx bytem Stříbro, Xxx, PSČ 349 01, za účelem výstavby rodinného domu a za cenu v celkové výši **931.216 Kč** včetně DPH.

Zastupitelstvo města ukládá:

I. PRODEJ POZEMKŮ

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s prodejem **pozemků**

- **p. č. 834/37 o výměře 856 m² ostatní plocha v k. ú. Stříbro** odděleného z p. č. 834/9 ostatní plocha v k. ú. Stříbro

GP č. 3704-109/2019, vyhotoveným Janem Grigarem, Mandlová 2, Plzeň, za účelem rozšíření pozemků firmy a za celkovou cenu dle platných zásad pro danou lokalitu, tj. **517.100 Kč** včetně DPH, firmě MPA stavební, spol. s r. o., IČ 252 26 801, se sídlem ve Stříbře, Na Vinici 1333, zastoupené jednatelem panem Zdeňkem Krejčím.

V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s prodejem **pozemku**

- **p. č. st. 161 o výměře 12 m² v k. ú. Těchlovice u Stříbra** odděleného z p. č. 864/5 GP č. 293 – 353/2019 vyhotoveným Radkem Petráškem, nám. Republiky 423, Bor, za účelem odkoupení pozemku pod stavbou a za celkovou cenu dle platných zásad pro danou lokalitu, tj. **6.000 Kč** včetně DPH, manželům Xxx.

V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

3.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s prodejem **pozemků**:

- **p. č. 1338/11 o výměře 62 m² zahrada v k. ú. Stříbro**, odděleného z p. č. 1338/1
- **p. č. 1402/607 o výměře 77 m² orná půda v k. ú. Stříbro**, odděleného z p. č. 1402/536

GP č. 3700–107/2019 vyhotoveným Janem Grigarem, Mandlová 2, Plzeň, za účelem vybudování přístupového vjezdu na pozemek p. č. 1402/430 a za celkovou cenu **97.300 Kč** včetně DPH, panu Xxx a paní Xxx, bytem Bor, Xxx

V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

4.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s prodejem **pozemku**:

- **p. č. 1899/49 o výměře 962 m² orná půda v k. ú. Stříbro** panu Ing. Milanu Novému (1970), bytem Stříbro, Třešňová 1292, PSČ 349 01, za účelem výstavby rodinného domu a za cenu v celkové výši **931.216 Kč** včetně DPH.

V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

Příloha č. 02

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019

Zastupitelstvo města Stříbra s c h v a l u j e :

Rozpočtová opatření v rozpočtu města na rok 2019

53) DDMS - příspěvek od města
Volné prostředky

-134 620,00 Kč
134 620,00 Kč

Příloha č. 03

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019

Zastupitelstvo města Stříbra **s c h v a l u j e :**

ROZPOČET NA 2020 VČETNĚ FONDŮ

v tis. Kč		SR
I. PŘÍJMY CELKEM		201 711,71
z toho	daňové	160 455,00
	nedaňové	19 241,43
	kapitálové	50,00
	transfery	21 965,28
II. VÝDAJE CELKEM		217 739,52
z toho	CELKEM BĚŽNÉ VÝDAJE A REZERVY	181 094,52
	KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	36 645,00
III. SALDO: příjmů a výdajů		-16 027,81
IV. FINANCOVÁNÍ CELKEM		16 027,81
a) splátky půjček (další výdaje)		-889,66
	<i>položka</i>	
- splátka půjčky náměstí	8124	-889,66
b) půjčky, úvěry		0,00
c) použití ost.fondů		1 000,00
- použití FRBMS	23615	1 000,00
- použití SF	23610	0,00
d) použití volných prostředků (krytí výdajů, jež nejsou kryty z příjmů a ost.fondů)		15 917,47
položka 8901, 8117, 8118		0,00
Celkem na krytí rozdílu příjmů a výdajů bez půjček (z volných prostředků i fondů i půjček včetně pol. 8901)		16 917,47

R O Z P O Č E T 2 0 2 0 bez fondů

v tis. Kč		SR
I. PŘÍJMY CELKEM		199 170,50
z toho	bez fondů	
daňové		160 455,00
nedaňové		18 691,43
kapitálové		50,00
transfery neinvestiční		19 974,07
II. VÝDAJE CELKEM		214 198,31
CELKEM BĚŽNÉ VÝDAJE A REZERVY		177 643,31
z toho	bez fondů	
běžné		176 543,31
REZERVA MĚSTA		1 000,00
ÚČELOVÁ REZ. - PRO KRIZOVÁ OPATŘ. A MIMOŘ. UDÁLOSTI		100,00
KAPITÁLOVÉ VÝDAJE		36 555,00
III. SALDO: příjmů a výdajů		-15 027,81
IV. FINANCOVÁNÍ CELKEM		15 027,81
a) splátky půjček (další výdaje)		-889,66
- splátka půjčky náměstí	položka 8124	-889,66
b) půjčky, úvěry a použití ost.fondů		0,00
c) použití volných prostředků (krytí výdajů, jež nejsou kryty z příjmů a ost.fondů)		15 917,47
Celkem výdaje na krytí rozdílu příjmů a výdajů a na krytí financování (krytí i z půjček)		15 917,47
Následuje podrobnější rozpis příjmů a výdajů:		
P Ř Í J M Y		
1. třída - daňové		160 455,00
2. třída - nedaňové		18 691,43
3. třída - kapitálové		50,00
4. třída - transfery		19 974,07
p ř í j m y c e l k e m		199 170,50

VÝDAJE

Závazné ukazatele č. 1 až 15 (běžné i kapitálové výdaje)	208 377,10
ZU 2 Výdaje krizového řízení	100,00
ZU 3 Výdaje pečovatelské služby a sociálního odboru	455,00
ZU 4 Mzdové výdaje	63 382,00
ZU 5 Výdaje HIO	37 606,50
ZU 6 Výdaje úřadu a města	24 329,40
ZU 7 Výdaje OŽP	9 770,00
ZU 8 Výdaje OVÚP	250,00
ZU 9 Výdaje starosty	2 709,00
ZU 10 Výdaje pro občanské záležitosti	237,00
ZU 11 Opravy památek	2 100,00
ZU 12 Dotace, finanční dary a věcné dary	2 380,00
ZU 13 Investiční akce a opravy	35 905,00
ZU 14a OS Zdravotní zařízení	2 844,00
ZU 14b OS JSDH	835,00
ZU 14c Městská policie	1 618,00
ZU 15 Příspěvky příspěvkovým organizacím	23 856,20
OSTATNÍ VÝDAJE	4 721,21
52 Příspěvek do SF	1 991,21
207 Neinvestiční účelová dotace - právní ochrana dětí 13011	1 600,00
282 REPREFOND MÍSTOSTAROSTY	30,00
900 REPREFOND STAROSTY	100,00
1 Podíly k dotacím	1 000,00
CELKEM REZERVY	1 100,00
REZERVA MĚSTA	1 000,00
ÚČELOVÁ REZ. - PRO KRIZOVÁ OPATŘ. A MIMOŘ. UDÁLOSTI	100,00
Výdaje celkem	214 198,31
SOCIÁLNÍ FOND - 236 10	
CELKEM PŘÍJMY - SF	1 991,21
CELKEM VÝDAJE - SF	1 991,21
<u>SALDO: příjmů a výdajů SF</u>	0,00
FRBMS - 236 15	
CELKEM PŘÍJMY - FRBMS	550,00
CELKEM VÝDAJE - FRBMS	1 550,00
<u>SALDO: příjmů a výdajů FRBMS</u>	-1 000,00

Příloha č. 04

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019

PRAVIDLA PRO ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ A ROZPOČTOVÉ ZMĚNY

platná od 01.01.2020

I.

Rozpočtové opatření versus rozpočtová změna

(zprávy MF ČR 2/2017)

1. Rozpočtové opatření (RO):

- Rozpočtové opatření je změna schváleného rozpočtu města, tzn. závazných ukazatelů schválených zastupitelstvem. Rozpočet města ve schválené podobě může být změněn jen rozpočtovým opatřením. (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 1).

2. Rozpočtová změna (RZ):

- Rozpočtová změna je změna rozepsaného schváleného rozpočtu. Změna nezasahuje do závazných ukazatelů ve schváleném rozpočtu zastupitelstvem. Nejedná se o rozpočtové opatření (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 2).

II.

Kompetence k jednotlivým druhům rozpočtových opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra

1. Rozpočtová opatření související (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 1):

- s nebezpečím **vzniku rozpočtového schodku**
- s **vázáním rozpočtových výdajů**, jestliže je jejich krytí ohroženo neplněním rozpočtových příjmů a těmito opatřeními se objem rozpočtu snižuje
- s použitím **nových**, rozpočtem nepředvídaných příjmů k úhradě nových, rozpočtem nezajištěných **výdajů** a těmito opatřeními se zvýší celkový objem rozpočtu vyjma článku II, odst. 4
- s uvolňováním prostředků z rezervy města na **novou akci či nový závazný ukazatel** v rozpočtu

schvaluje vždy zastupitelstvo města

2. Rozpočtová opatření související (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 1):

- se změnou transferů v příjmech - příspěvku na státní správu související s rozpisem státního rozpočtu oproti rezervě města
- mimořádnými splátkami úvěrů
- s přesunem rozpočtových prostředků **mezi jednotlivými závaznými ukazateli** (běžnými i kapitálovými), při němž se jednotlivé výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se

změnil jejich celkový objem a schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů, pokud nedojde k doporučení rady schválit zastupitelstvem

- s **ukončením** investiční a neinvestiční **akce** a přesunem zbývajících prostředků **do rezervy města** nebo **na akci či ZU** v rozpočtu
- s navýšením výdajů u schválených akcí a **ZU do výše 2.000 tis. Kč** celkem za kalendářní rok z rezervy města, aniž by se změnil schválený rozdíl celkových výdajů a schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů
- přecházející akce z jednoho roku do druhého bez částek

schvaluje vždy rada města

3. Rozpočtová opatření související (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 1):

- s účelovou rezervou pro krizová opatření a mimořádné události

schvaluje vždy starosta města

a předkládá ke schválení na nejbližší jednání rady města

4. Rozpočtová opatření související (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 1):

- s účelovými dotacemi (je dáno přesné použití ve výdajích), při němž se jednotlivé příjmy a výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se změnil schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů
- s přijatými účelovými dary (je znám přesný účel použití daru), při němž se jednotlivé příjmy a výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se změnil schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů

schvaluje vždy odpovědný zaměstnanec města Stříbra - vedoucí FO MěÚ

a předkládá ke schválení na nejbližší jednání rady města

5. Rozpočtové opatření související (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 1):

- s přecházejícími akcemi **na základě předchozího schválení rady města** s doplněnými přesnými částkami dle stavu k 31.12.

schvaluje vždy odpovědný zaměstnanec města Stříbra - vedoucí FO MěÚ

- dnem schválení je vždy 01.01. příslušného kalendářního roku (jedná se o první rozpočtové opatření kalendářního roku)
-

III.

Kompetence k jednotlivým rozpočtovým změnám ve schváleném rozpočtu města Stříbra

1. Rozpočtové změny související (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 2):

- s **přesunem** peněžních prostředků **z neinvestičního příspěvku** příspěvkových organizací města Stříbra **na investiční příspěvek příspěvkové organizace města Stříbra** a naopak, aniž by se změnil schválený rozdíl celkových výdajů a schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů

schvaluje vždy rada města

2. Rozpočtové změny související (v evidenci RO a RZ se označuje číslem 2):

- s přesunem rozpočtových prostředků v rámci závazných ukazatelů stanovených pro příslušný kalendářní rok, při němž se jednotlivé výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se změnil jejich celkový objem a celková výše schváleného závazného ukazatele
- s přesunem rozpočtových prostředků v rámci nákladů a výnosů v hlavní činnosti u příspěvkových organizací zřízených městem, kde nebyla zastupitelstvem města stanovena závaznost
- s přesunem rozpočtových prostředků v rámci příjmů dle závazných ukazatelů stanovených pro příslušný kalendářní rok, při němž se jednotlivé příjmy navzájem ovlivňují, aniž by se změnil jejich celkový objem

schvalují vždy před čerpáním prostředků a předkládají finančnímu odboru Městského úřadu ve Stříbře k evidenci a zaúčtování podle časové posloupnosti:

- odpovědní zaměstnanci města Stříbra podle organizačního řádu a podpisového vzoru na příslušný kalendářní rok
- ustanovení vedoucí organizačních složek města Stříbra dle statutu a podpisového vzoru na příslušný kalendářní rok
- ředitelé organizací zřízených městem Stříbrem

IV. REPREFONDY STAROSTY A MÍSTOSTAROSTY

- a) **org. 900 kap. 22** - reprefond starosty
- b) **org. 282 kap. 03** – reprefond místostarosty

Použití:

- pohoštění hostů včetně návštěv restaurací dle vlastního uvážení apod.
- pohoštění při akcích pořádaných městem
- věcné dary fyzickým a právnickým osobám do výše 5 tis. Kč (např. ceny, poháry, dárkové balíčky atd.)
- květiny, věnce apod.
- pronájmy, kulturní či sportovní vystoupení pro občany města do výše 7 tis. Kč
- inzerce osobní (např. přání k vánocům apod.)
- vítání prvních apod.

ostatní použití jen po schválení rady.

V. Odpovědnost za čerpání rozpočtu

1. u organizačních složek

- vedoucí organizačních složek města Stříbra, pokud jsou zaměstnanci města Stříbra,
- starosta města Stříbra u OS, kde vedoucí OS není zaměstnanec města Stříbra,
- tajemník MěÚ Stříbro u mzdových prostředků OS, kde jsou zaměstnanci města Stříbra

2. u příspěvkových organizací
 - s přesunem rozpočtových prostředků v rámci nákladů a výnosů v hlavní činnosti u příspěvkových organizací zřízených městem, kde nebyla zastupitelstvem města stanovena závaznost
 - s dodržováním závazných ukazatelů

➤ ředitelé příspěvkových organizací města Stříbra
 3. u ostatních akcí a organizací

➤ odpovědní zaměstnanci města Stříbra dle organizačního řádu a podpisového vzoru (závazných ukazatelů) pro příslušný kalendářní rok
-

VI.

Pravidelnou, systematickou

a úplnou kontrolu čerpání rozpočtu provádí

1. u organizačních složek

➤ podle zřizovacích listin a dle zák. č. 128/2000 Sb., o obcích
2. u příspěvkových organizací

➤ pověřený zaměstnanec města Stříbra
3. u ostatních akcí, ZU a organizací

➤ kontrolní výbor zastupitelstva města Stříbra

VII.

Způsob zpracování rozpisu schváleného rozpočtu města Stříbra

1. Závazné ukazatele se stanovují a jsou schvalovány vždy při schválení rozpočtu na příslušný kalendářní rok. Schválený rozpočet je vždy schválen v třídění na závazné ukazatele.
 2. Rozpis závazných ukazatelů podle podrobné rozpočtové skladby se provádí neprodleně po schválení rozpočtu města Stříbra na příslušný kalendářní rok.
-

Příloha č. 05

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019

Stanovení závazných ukazatelů na rok 2020

Závazné ukazatele pro běžné a kapitálové výdaje:

- 1) **Závaznými ukazateli** jsou celkové částky schválené v rozpočtu na rok **za jednotlivá trojmístná čísla organizací**, dohromady **běžné i kapitálové výdaje**, vyjma závazných ukazatelů stanovených v odstavci 2) až 14), pokud není u čísla organizace ÚZ (tzn. účelový znak pro sledování poskytnutých transferů a půjček veřejným rozpočtům územní úrovně), které je samostatným závazným ukazatelem, jež nelze překročit. **Určující pro závazný ukazatel je první trojčíslí ve čtyřmístném označení** (závazný ukazatel je stanoven prvními třemi čísly v čtyřmístném označení investiční nebo neinvestiční akce. První tři čísla označují akci, poslední číslo v čtyřmístném označení značí rozlišení dle jednotlivých částí akce (např. TI dle druhu či podle potřeby).

2) **Výdaje krizového řízení**

Kapitola 15 - rozpis na organizace číslo 200, 321x, 322 (krizové řízení a požární ochrana; bezpečnostní dobrovolníci; nezbytně nutné výdaje města spojené s ohrožením života či majetku obyvatel).

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 15, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

3) **Výdaje pečovatelské služby a sociálního odboru**

- a) **kapitola č. 18** - rozpis na organizaci č. 207 (výdaje pečovatelské služby vyjma mzdových výdajů).

- b) **kapitola č. 12** - rozpis na organizace č. 208 (soc. hospitalizace, pomoc, ost. péče + záloha na drob. vydání -záchyt) a 214 (pěstounská péče)

- c) **kapitola č. 21** – veřejný opatrovník

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 12, 18 a 21, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

4) **Mzdové výdaje**

Kapitola 19 - rozpis na organizaci č. 207 (mzdové výdaje městského úřadu, města, PS a ost. výdaje související s pracovníky), organizaci č. 206 (mzdové výdaje zastupitelstva a ost. výdaje související se zastupiteli), organizaci č. 203 (mzdové výdaje OS ZZ a s tím související výdaje) a organizaci č. 222 (mzdové výdaje Městské policie a s tím související výdaje).

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 19, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

5) Výdaje HIO:

- a) **kapitola č. 08** - rozpis na organizaci č. 207 (majetek úřadu; likvidace majetku vyjma PS; pojištění; spoluúčasti při újmách na zdraví občanů hrazené pojišťovnou; poplatky rádio a televize), organizaci č. 205 (výdaje na likvidaci majetku OS JSDH a pojištění), organizaci č. 202 (výdaje na likvidaci majetku Klubu důchodců), organizaci č. 222 (majetek MP, výdaje na likvidaci majetku Městské policie) a org. 90 (komunikace – dopravní značení),
- b) **kapitola č. 04** - rozpis na organizace číslo 73, 75, 81, 95, 210 (správa hřbitova; správa bytových a nebytových jednotek; údržba pozemků, zálohy do fondu oprav; výdaje města spojené s prodejem, pronájmem či převodem bytů, pozemků nebo domů),
- c) **kapitola č. 09** - rozpis na organizace číslo 65, 67, 68, 70, 71, 72, 74, 76, 79, 80, 83, 85, 86, 87, 88, 211, 213; 215, 220, 223, 230, 232, (mobiliář města; oprava a údržba semaforů; provoz a údržba kašen a jižní zahrady; provoz a drobná údržba WC; správa za zabezpečení VPS ostatní služby; veřejné osvětlení; instalace a sejmutí vánoční výzdoby; čištění odpadkových košů; údržba veřejné zeleně; údržba bytových domů ve správě SMMS s.r.o; sportovní a dětská hřiště; oprava a údržba majetku města vyjma bytových domů a pozemků; správa a údržba Minoritských zahrad; náklady spojené s provozováním výtahů v DPS; údržba veřejné zeleně v místních částech; výdaje města – právní služby HIO a zprostředkování výběrových řízení; výdaje místních částí; cyklocentrum Lhota – provoz; hřiště s ledovou plochou – provoz + údržba; provoz stadionu; výdaje města – elektrická energie; údržba parku),
- d) **kapitola č. 32** - rozpis na organizace číslo 61, 62, 63, 64, 66, 69, 533x (odstavné plochy a parkoviště včetně nových; komunikace – úklid vozovek, chodníků, pěších zón, schodů; provoz náměstí; zimní údržba a pohotovost; opravy komunikací a chodníků; údržba, čištění a oprava vpustí; provoz bývalých kasáren).

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 04, 06, 08, 09 a 32, všechny výše uvedené organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

6) Výdaje úřadu a města:

- a) **kapitola č. 14** - rozpis na organizaci č. 217 (daň z příjmu města), organizaci č. 207 a zůstatky pokladen pol. 5182,
- b) **kapitola č. 16** (informatik MěÚ) - rozpis na organizaci č. 207 (výpočetní technika, telefony a s tím související výdaje vyjma PS); organizaci č. 205 (výdaje za telefony OS JSDH a s tím související výdaje); organizaci č. 222 (výdaje za telefony Městské policie); organizaci 529x Kamerový systém a organizaci 418x Metropolitní síť,
- c) **kapitola č. 20** - rozpis na organizaci číslo 207,
- d) **kapitola č. 29** - rozpis na organizaci číslo 207
- e) **kapitola č. 31** - rozpis na organizaci číslo 207,
- f) **kapitola č. 33** - rozpis na organizaci číslo 207

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 14, 16, 20, 29, 31, 33, všechny výše uvedené organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

7) **Výdaje OŽP:**

- a) **kapitola č. 07** - rozpis na organizace 231, 233 (správa a údržba rybníků, digitální povodňový plán)
- b) **kapitola č. 17** - rozpis na organizace číslo 50, 77, 84, 227, 228, 235, 236 (likvidace černých skládek; svoz odpadu velkoobjemových kontejnerů; provoz skládky Šibeník; sběr a svoz odpadů; OŽP - výdaje spojené s činností odboru v rámci státní správy týkající se životního prostředí; plán odpad. hosp. města; oprava a čištění studní v majetku města),
- c) **kapitola č. 23** - rozpis na organizaci číslo 224 (péče o týraná zvířata)
- d) **kapitola č. 30** - rozpis na organizace číslo 225, 226, 229 (lesní osnovy; OŽP - státní správa lesů, myslivost, rybářství; provoz karanténního zařízení a výdaje spojené s umístěním zvířete do útulku).

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 07, 17, 23 a 30, všechny výše uvedené organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji. Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

8) **Výdaje OVÚP**

Kapitola 05 - rozpis na organizace 438, 439, 440, 441, 442, 479, 508, 603 (grafický informační systém; územní studie ORP; doprava - poradenská a technická činnost; architektura – poradenská a technická činnost; územní studie; revize ÚPN SÚ Stříbro včetně změn; územně analytické podklady; dělení pozemků).

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 05, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji. Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

9) **Výdaje starosty**

Kapitola 02 - rozpis na organizace číslo 276, 912, 913, 914, 915, 916, 930, 931, 932, 933, 935 (MHD; VD – Vánoční míle – ceny pro mládež; Ocenění trenérů mládeže a dobrovolných pracovníků s mládeží VD a organizační zajištění; VD a organizační zajištění Den učitelů; VD a organizační zajištění Den veteránů; Reprezentace úřadu a města v oblasti kultury; reprezentace úřadu a města v oblasti sportu; věcné ocenění v soutěžích pro děti; propagace města; běh historickým Stříbrem včetně memoriálu Petra Bursíka – VD, FD a organizační zajištění).

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 02, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

10) **Výdaje pro občanské záležitosti**

Kapitola 26 - rozpis na organizace číslo 202 a 204 (klub důchodců; SPOZ včetně mzdových nákladů)

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 26, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji. Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

11) **Opravy památek**

Kapitola 10 - rozpis na organizace 290x Zeď kostela sv. Petra; 291x Kamenný most s věží; 292x Oprava uvolněných hradeb; 293x Portál do parku; 294x Ostatní památky;

295x Morový sloup; 296x Minoritský klášter; 297x Norské fondy a věž do kostela; 298x Husitská bašta; 299x Koubkova branka; 489x Kostel sv. Máří Magdalény; 618x Kostel Nanebevzetí Panny Marie.

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 10, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

12) **Dotace, finanční dary a věcné dary**

Kapitola 14 - rozpis na organizace 100 – 199 dle jednotlivých příjemců

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Rozpis se provádí na základě schválení poskytnutí dotace či daru v ZMě či RMě.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

13) **Investiční akce a opravy**

rozpis na organizace 234x; 400x – 549x; 560x – 799x provádí FO na základě požadavků rady vyjma organizací uvedených v odst. 05d, 06b, 08, 11. **Kapitolu (kap. 11, kap. 36, kap. 44, kap. 66, kap. 77, kap. 88, kap. 99) určuje vedoucí HIO.**

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

Přecházející akce z roku 2019 org. 612 a 492 se stávají součástí tohoto ukazatele.

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok, všechny organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

14) **Závazné ukazatele pro organizační složky Města Stříbra:**

a) **OS Zdravotnické zařízení**

Kapitola 27 - rozpis na organizaci 203

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 27, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

b) **OS JSDH kap. 25**

rozpis na organizace 205 a 256 včetně mzdových výdajů

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 25, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

c) **Městská policie**

Kapitola 34 - rozpis na organizace 221 a 222

Závazným ukazatelem je celková částka schválená v rozpočtu na rok za kapitolu 34, všechny tyto organizace dohromady, společně s kapitálovými výdaji.

Přecházející akce schválené pod jednotlivými čísly organizací se stávají součástí tohoto závazného ukazatele.

15) **Příspěvky příspěvkovým organizacím Města Stříbra:**

- a) stanoveným závazným ukazatelem pro příspěvkové organizace je neinvestiční příspěvek, příspěvek na odpisy, investiční příspěvek, účelové příspěvky a objem mzdových prostředků v hlavní činnosti. Podle specifik jednotlivých příspěvkových organizací lze stanovit ukazatele technického směru, pokud možno v návaznosti na ekonomické ukazatele.
- b) závazné ukazatele pro PO jsou stanoveny samostatně.

Příloha č. 06

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019

Zastupitelstvo města Stříbra s c h v a l u j e :

ROZPIS ZÁVAZNÉHO UKAZATELE Č. 12 DOTACE, FINANČNÍ DARY A VĚCNÉ DARY NA ROK 2020

Dotace

<i>p. č.</i>	<i>Příjemce</i>	<i>IČO</i>	<i>Účel poskytnutí</i>	<i>č. o r g</i>	<i>Výše v tis. Kč</i>
1	Hornicko-historický spolek Stříbro	26596041	propagace města - 24. setkání v Žacléři, 13. setkání na Slovensku, setkání německé v Harzu, náklady na provoz, činnost a údržbu na rekonstrukci štoly Prokop	115	30,0
2	TJ Baník Stříbro	18251242	na činnost mládeže 400 tis. Kč, na energie a provoz 600 tis. Kč	112	800,0
3	Zápas Stříbro	26678047	pořádání soutěží, účast na soutěžích, pořízení vybavení a činnost klubu	120	30,0
4	Zlatička ze Stříbra	26589451	XXVII. přehlídka mládežnických orchestrů	111	25,0
5	Farní charita Stříbro	70846596	mzdy včetně odvodů	104	400,0
6	Asociace malých debružárů ČR	46271066	pomůcky, materiál, pravidelné činnosti i akce pro veřejnost, jízdné a doprava, ubytování a startovné na regionálních, celostátních i mezinárodních akcích, tisky a fotopráce, Pohár vědy, STEM liga, Dny vědy a techniky, Noc vědců, Expo Sciences International, Science on Stage, Mladý vědec, Týden mozku, Mini maker Faire, Veletrh vědy a další akce	126	25,0
7	Horolezecký klub Skoba z.s.	22694412	pořádání sportovních akcí pro děti a mládež-Překližka cup 2020, náklady na činnost spolku, vzdělávací kurzy a školení, nákup vybavení, outdoorové akce pro děti	135	23,0
8	HC Buldoci Stříbro z.s.	28553713	tělovýchova a sport (64 dětí)	116	40,0
9	Automotoklub Stříbro v AČR, Stříbro	00669521	na činnost klubu a pořádání akcí	124	30,0
10	Ceský kynologický svaz ZKO Stříbro - 057	64884147	na novou podlahu a okna do mobilní buňky, klubovny včetně provozu	138	20,0
11	Český svaz chovatelů	68782071	1.Výstavní činnost, 27. bodovací výstava K, H, D, doplněná expozicí okrasného ptactva , 13. propagační výstava ptactva v listopadu, účast na CV, Moravia, chovat. výstava ve Vohenstrassu	114	20,0
12	Privilegovaný měšťanský střelecký sbor Stříbro, z.s.	5225639	náklady na činnost spolku v roce 2020	153	20,0
13	Centrum služeb pro silniční dopravu	70898219	výuka a výcvik žáků v dopr. výchově pro všechny školy v obvodu ORP MěÚ Stříbro	176	12,0
14	Ing. Vratislav Maňák, Stříbro	xxx	údržba objektů lehk. opevnění, zajištění provedení II. etapy propojení naučné stezky mezi jednotlivými objekty LO. Zajištění postupné realizace značení naučné stezky směrovkami k jednotlivým objektům LO.	136	5,0
15	Spolek STROM, Stříbro	26633345	organizační zajištění kulturních akcí, provoz a vybavení spolku	117	30,0
16	Dolníci města Stříbra z.s.	22758950	náklady na činnost spolku v roce 2020	123	15,0
17	Karatedó, z.s., Děčín	66102014	náklady na činnost spolku v roce 2020	157	5,0
18	Domínik Kučeřík, Májová 1205, Stříbro	xxx	startovné, cestovné, náklady na provoz	163	20,0
19	Rodinné centrum Stříbro, z.s.	7114001	povinné dofinancování na dotace z MPSV	152	30,0
20	15.přední hlídka Royal Rangers Mariánské Lázně	68782004	na provoz střediska Víteček Černošín	179	0,0
21	Plzeňský kraj	70890366	dopravní obslužnost	199	268,8
CELKEM DOTACE					1 848,8

Finanční dary

p. č.	Příjemce	IČO	Účel poskytnutí	o č r · g ·	Výše v tis. Kč
1	Sportovní střelecký Policejní klub Stříbro z.s.	22829695	na činnost žákovského střeleckého oddílu, který je součástí SSPK - Stříbro	127	15,0
2	Stříbrský veterán club v AČR	1320637	pořádání Májové jízdy a Jízdy pionýrů - poháry, ceny	119	5,0
3	Regionální obec Slovákův	71172203	sblížení Čechů a Slováků, zachování slovenského jazyka a jeho přenos do povědomí veřejnosti	133	10,0
4	Občané Lhoty u Stříbra z.s.	4819730	pořádání sportovních a kulturních akcí (dětský den, turnaj v nohejbale, pouťové oslavy...)	155	20,0
5	Miroslav Löbl Suchel, Martin Svoboda	xxx	vzpomínkové akce, nákl. na činnost, vybavení, propagační materiál + kompletace uniforem pro využití v muzejní činnosti	156	10,0
6	Rodiče GOAS Stříbro, z.s.	6120318	podpora aktivity studentů a účast studentů na lokálních, národních a mezinárodních soutěžích a prezentacích	110	5,0
7	Spolek rodičů při ZŠ Mánesova	26989247	odměny pro nejlepší studenty všech tříd v celoroční soutěži, financování reprezentace žáků školy na nejvýznamnějších akcích a soutěžích	134	5,0
8	L. Žižková, Stříbro	xxx	vánoční volejbalový turnaj 2020 - 17.ročník	160	5,0
9	Gymnázium Stříbro, Soběslavova 1426	70842582	finanční podpora kreativně-uměleckého projektu pro žáky Gymnázia	125	10,0
			vánoční ples 2020 - třída G6 (G7) Gymnázia ve Stříbře		0,0
10	tř. učitel Mgr.Soutnerová G5, Gymnázium Stříbro	xxx	studentský Majáles 2020	154	8,0
11	Ing. Kašík(rodíč), Mgr.Baxová OA2 Gymnázium Stříbro	xxx	studentský Majálples 2020	140	0,0
12	Ing. Miroslav Klauber, Soběslavova 1293	xxx	nohejbalový turnaj o pohár města Stříbra	158	3,0
13	Hofbauerová (rodíč), Ing.Prokopcová(třídní OA4) Stříbro	xxx	maturitní ples OA4		0,0
14	Jiří Pitoňák	xxxx	doplnění informačních tabulí k lehkému opevnění, údržba objektů, pořízení věcí pro rekonstrukci objektů	165	5,0
15	Jakub Davidík, Stříbro	xxx	podpora sportovní přípravy na sezónu 2020, start na MS juniorů v Keni	164	20,0
16	Český svaz včelařů, z.s.-ZO Stříbro	48329282	akce pro veřejnost města a školní mládež 2020	121	10,0
17	Ing. Hrábek, Stříbro	xxx	cyklovýjíždka "FAN TOURS Štybar" dne 29.8.2020	142	1,0
18	Rudolf Weschta	xxx	zimní příprava na sezonu 2020	161	10,0
19	Jakub Kos	xxx	zimní příprava, doplnění výbavy př.na opravu motorky	162	0,0
20	Západočeská universita v Plzni	49777513	zajištění vzdělávací a přednáškové činnosti University třetího věku ZČU v Plzni pro seniory ve 3. stupni ID z řad občanů města Stříbra a okolí	181	0,0
21	DIVOCH, Stříbro	26525500	náklady spojené s provozem organizace	113	0,0
22	DDU, SVP, ZS a SJ, středisko výchovné péče Domažlice	49778129	víkendové a zážitkové akce pro klienty ze sociálně slabých a znevýhodněných rodin	180	5,0
23	Svaz tělesně postižených v ČR z.s., MO Stříbro	22761161	na činnost	144	10,0
24	Centrum Hájek z.ú., Vejprnice	22845798	na činnost	146	5,0
25	Spolek zdravotně handicapovaných PK	507992	příspěvek členům na pobyty pro seniory, výlety apod.	145	5,0
26	Hospic svatého Lazara, z.s., Plzeň	66361508	na zdravotnický materiál a léky	147	10,0
27	Hospic Sv.Jiří, o.p.s.	22729909	na činnost mobilního Hospice Sv. Jiří na Tachovsku v 2020	143	10,0
28	Sportovní sdružení Tachovska z.s.	48329746	akce nejúspěšnější sportovec, trenér a kolektiv za 2019	141	10,0
CELKEM FINANČNÍ DARY					197,0

Věcné dary

p. č.	Příjemce	IČO	Účel poskytnutí	o č r · g ·	Výše v tis. Kč
1	Hasičský záchranný sbor PK	70883378	věcné ceny, občerstvení - soutěž Malý záchranář	172	5,0
CELKEM VĚCNÉ DARY					5,0

CELKEM DOTACE A DARY ZE ZU Č. 12	2 050,8
---	----------------

Příloha č. 7

usnesení 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra 11.12.2019

ZÁVAZNÉ UKAZATELE PRO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘÍZENÝCH MĚSTEM STŘÍBRO na rok 2020

Dům dětí a mládeže města Stříbra

Závazný ukazatel:	a) Provozní příspěvek celkem	1 093,20 tis. Kč
	z toho: příspěvek na odpisy	102,12 tis. Kč
	b) Účelový příspěvek	0 tis. Kč
	c) Odvody do rozpočtu zřizovatele	0 tis. Kč
Ostatní ukazatele:	a) Hospodářský výsledek	0 tis. Kč
	b) Limit mzdových prostředků	500 tis. Kč

Městské muzeum Stříbro

Závazný ukazatel:	a) Provozní příspěvek celkem	4 723 tis. Kč
	z toho: příspěvek na odpisy	143,18 tis. Kč
	b) Odvody do rozpočtu zřizovatele	0 tis. Kč
	z toho: odvody odpisů	0 tis. Kč
Ostatní ukazatele:	a) Hospodářský výsledek	0 tis. Kč
	b) Limit mzdových prostředků	2 350 tis. Kč

Městské kulturní středisko ve Stříbře

Závazný ukazatel:	a) Provozní příspěvek celkem	6 373 tis. Kč
	z toho: příspěvek na odpisy	171,72 tis. Kč
	b) Odvody do rozpočtu zřizovatele	0 tis. Kč
	z toho: odvod odpisů	0 tis. Kč
Ostatní ukazatele:	a) Hospodářský výsledek	0 tis. Kč
	b) Limit mzdových prostředků	2 700 tis. Kč

Základní škola Stříbro, Gagarinova 1039

Závazný ukazatel:	a) Provozní příspěvek celkem	4 063 tis. Kč
	z toho: odpisy	410,07 tis. Kč
	b) Odvody do rozpočtu zřizovatele	0 tis. Kč
	z toho: odvod odpisů	0 tis. Kč
	c) Účelový příspěvek	0 tis. Kč
		0 tis. Kč
Ostatní ukazatele:	a) Hospodářský výsledek	0 tis. Kč
	b) Limit mzdových prostředků	100 tis. Kč

Základní škola Stříbro, Mánesova 485

Závazný ukazatel:	a) Provozní příspěvek celkem	3 759 tis. Kč
	z toho: příspěvek na odpisy	191,06 tis. Kč
	b) Odvody do rozpočtu zřizovatele	0 tis. Kč
	z toho: odvod odpisů	0 tis. Kč

c) Účelový příspěvek **0 tis. Kč**

Ostatní ukazatele: a) Hospodářský výsledek 0 tis. Kč
b) Limit mzdových prostředků 30 tis. Kč

Mateřská škola Stříbro

Závazný ukazatel: a) Provozní příspěvek celkem 3 130,00 tis. Kč
z toho: příspěvek na odpisy 561,17 tis. Kč;
b) Odvody do rozpočtu zřizovatele 0 tis. Kč
z toho: odvod odpisů 0 tis. Kč
c) Investiční příspěvek 0 tis. Kč

Ostatní ukazatele: a) Hospodářský výsledek 0 tis. Kč
b) Limit mzdových prostředků 80 tis. Kč

Základní umělecká škola, Stříbro

Závazný ukazatel: a) Provozní příspěvek celkem 660 tis. Kč
z toho: příspěvek na odpisy 1,80 tis. Kč
b) Odvody do rozpočtu zřizovatele 0 tis. Kč
c) Účelový příspěvek - na proměnné koncerty 55 tis. Kč

Ostatní ukazatele: a) Hospodářský výsledek 0 tis. Kč
b) Limit mzdových prostředků 50 tis. Kč

Průběh čerpání provozních příspěvků, účelových příspěvků a investičních dotací z rozpočtu města bude stanoven individuálně pro jednotlivé organizace.

Schválené rozpočtové změny ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2020 a schválené změny v odpisových plánech, které budou u těchto organizací do konce roku 2020 provedeny, budou i změnou závazných a ostatních ukazatelů organizací.

Zpracoval: Macák

Příloha č. 08

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019



Město Stříbro

Obecně závazná vyhláška č. 01/2019

O MÍSTNÍM POPLATKU ZE PSŮ

Zastupitelstvo města Stříbra se na svém zasedání dne 11.12.2019 usnesením č. 12/III. usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“).

čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Město Stříbro touto vyhláškou zavádí místní poplatek ze psů (dále jen „poplatek“).
2. Správcem poplatku je městský úřad ve Stříbře (dále jen „správce poplatku“)¹

čl. 2

Poplatník a předmět poplatku

1. Poplatek ze psů platí držitel psa. Držitelem je pro účely tohoto poplatku osoba, která je přihlášená nebo má sídlo na území města Stříbra a jeho částech (dále jen „poplatník“).²
2. Poplatek ze psů se platí ze psů starších 3 měsíců³

čl. 3

Ohlašovací povinnost

1. Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti do 30 dnů ode dne, kdy se pes stal starším tří měsíců, nebo ode dne, kdy nabyl psa staršího tří měsíců. Ve lhůtě 15 dnů je povinen ohlásit také zánik své poplatkové povinnosti (např. úhyn psa, jeho ztrátu, darování nebo prodej).
2. Povinnost ohlásit držení psa má i osoba, která je od poplatku osvobozena.
3. V ohlášení poplatník uvede⁴
 - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,

¹ § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích

² § 2 odst. 1 zákona o místních poplatcích

³ § 2 odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁴ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

- b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka,
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména stáří a počet držených psů, včetně skutečností zakládajících vznik nároku na osvobození od poplatku.
- 4. Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁵
 - 5. Povinnost ohlásit údaj podle odst. 3 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.⁶

čl. 4 **Sazba poplatku**

Sazby poplatku za kalendářní rok činí:

- 1. **1000 Kč**
za psa chovaného v domě, ve kterém jsou nejméně 4 bytové jednotky,
- 2. **200 Kč**
 - a) za psa chovaného v rodinných domech, zahradách u rodinných domů a v domech, ve kterých jsou nejvíce 3 bytové jednotky,
 - b) za psa chovaného na zahradách a v zahrádkářských koloniích,
 - c) za psa, jehož držitelem je osoba starší 65 let,
- 3. **50 Kč**
za psa chovaného v částech města Stříbra: Butov, Jezerce, Lhota u Stříbra, Milíkov, Otročin, Těchlovice a Máchovo údolí,
- 4. **1500 Kč**
za druhého a každého dalšího psa, jehož držitelem je osoba uvedená v odst. 1, odst. 2 písm. a) a b) a v odst. 3,
- 5. **300 Kč**
za druhého a každého dalšího psa, jehož držitelem je osoba uvedená v odst. 2 písm. c).
- 6. V případě trvání poplatkové povinnosti po dobu kratší než jeden rok se platí poplatek v poměrné výši, která odpovídá počtu i započatých kalendářních měsíců.⁷

čl. 5 **Splatnost**

- 1. Poplatek je splatný nejpozději do 31.03. příslušného kalendářního roku.
- 2. Vznikne-li poplatková povinnost po datu splatnosti uvedeném v odstavci 1, je poplatek splatný nejpozději do 30 dnů od vzniku poplatkové povinnosti.

⁵ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

⁶ § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

⁷ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

čl. 6 Osvobození

1. Od poplatku ze psů je osvobozen držitel psa, kterým je osoba nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P, osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba provozující útulek pro zvířata nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis.⁸
2. Od poplatku se dále osvobozují:
 - a) držitel psa, který psa odebral z útulku
 - b) držitel psa, který je osamělým důchodcem
 - c) město Stříbro, je-li držitelem psa
3. Údaj rozhodný pro osvobození dle odst. 1 a 2 tohoto článku je poplatník povinen ohlásit ve lhůtě do 15 dnů od skutečnosti zakládající nárok na osvobození nebo úlevu.
4. V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození ve lhůtách stanovených touto vyhláškou nebo zákonem, nárok na osvobození zaniká.⁹

čl. 7 Navýšení poplatku

1. Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.¹⁰
2. Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹¹

čl. 8 Odpovědnost za zaplacení poplatku¹²

1. Vznikne-li nedoplatek na poplatku poplatníkovi, který je ke dni splatnosti nezletilý a nenabyl plné svéprávnosti nebo který je ke dni splatnosti omezen ve svéprávnosti a byl mu jmenován opatrovník spravující jeho jmění, přechází poplatková povinnost tohoto poplatníka na zákonného zástupce nebo tohoto opatrovníka; zákonný zástupce nebo opatrovník má stejné procesní postavení jako poplatník.
2. V případě podle odstavce 1 vyměří správce poplatku poplatek zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi poplatníka.
3. Je-li zákonných zástupců nebo opatrovníků více, jsou povinni plnit poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.

čl. 9 Přechodné a zrušovací ustanovení

1. Poplatkové povinnosti za předchozí kalendářní roky se řídí dosavadními právními předpisy.
2. Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 2/2012 o místním poplatku ze psů ze dne 02.04.2012.

⁸ § 2 odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁹ § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích

¹⁰ § 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹¹ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

¹² § 12 zákona o místních poplatcích

čl. 10
Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 01.01.2020.

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta

.....
Martin Záhoř
starosta

Vyvěšeno dne: _____

Sejmuto dne: _____

Zveřejnění obecně závazné vyhlášky bylo shodně provedeno způsobem umožňujícím
dálkový přístup.

Podpis: _____

Příloha č. 09

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019



Město Stříbro

Obecně závazná vyhláška č. 02/2019 O MÍSTNÍM POPLATKU ZA PROVOZ SYSTÉMU SHROMAŽĎOVÁNÍ, SBĚRU, PŘEPRAVY, TŘÍDĚNÍ, VYUŽÍVÁNÍ A ODSTRAŇOVÁNÍ KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ

Zastupitelstvo města Stříbra se na svém zasedání dne 11.12.2019 usnesením č. č. 12/II/ usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“).

čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Město Stříbro touto vyhláškou zavádí místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (dále jen „poplatek“).
2. Správcem poplatku je městský úřad ve Stříbře (dále jen „správce poplatku“)¹

čl. 2

Poplatník

1. Poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů platí²:
 - a) fyzická osoba přihlášená ve městě,
 - b) fyzická osoba, která má ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci, byt nebo rodinný dům, ve kterých není hlášena k pobytu žádná fyzická osoba, a to ve výši odpovídající poplatku za jednu fyzickou osobu; má-li ke stavbě určené k individuální rekreaci, bytu nebo rodinnému domu vlastnické právo více osob, jsou povinny platit poplatek společně a nerozdílně.
2. Za fyzické osoby tvořící domácnost může poplatek platit jedna osoba. Za fyzické osoby žijící v rodinném nebo bytovém domě může poplatek platit vlastník nebo správce. Osoby, které platí poplatek za více fyzických osob, jsou povinny správci poplatku oznámit jméno, popřípadě jména, příjmení a data narození osob, za které poplatek platí.³

¹ § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích

² § 10b odst. 1 zákona o místních poplatcích

³ § 10b odst. 2 zákona o místních poplatcích

čl. 3 Ohlašovací povinnost

1. Poplatník je povinen ohlásit správci poplatku vznik své poplatkové povinnosti nejpozději do 15 dnů od dne, kdy mu povinnost vznikla.
2. Poplatník dle v čl. 2 odst. 1 této vyhlášky je povinen ohlásit správci poplatku jméno, popřípadě jména, a příjmení, místo přihlášení, popřípadě další adresy pro doručování. Současně uvede skutečnosti zakládající nárok na osvobození nebo úlevu od poplatku.
3. Poplatník uvedený v čl. 2 odst. 1 písm. b) této vyhlášky je povinen ohlásit správci poplatku evidenční nebo popisné číslo stavby určené k individuální rekreaci nebo rodinného domu; není-li stavba nebo dům označena evidenčním nebo popisným číslem, uvede poplatník parcelní číslo pozemku, na kterém je tato stavba umístěna. V případě bytu je poplatník povinen ohlásit orientační číslo nebo popisné číslo stavby, ve které se byt nachází, a číslo bytu, popřípadě popis umístění v budově, pokud nejsou byty očíslovány.
4. Ve lhůtě podle odst. 1 je poplatník povinen ohlásit správci poplatku zánik své poplatkové povinnosti v důsledku změny přihlášení nebo v důsledku změny vlastnictví ke stavbě určené k individuální rekreaci, bytu nebo rodinnému domu.
5. Poplatník, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede také adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.⁴
6. Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je poplatník povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁵
7. Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.⁶

čl. 4 Sazba poplatku

1. Sazba poplatku činí **700 Kč** a je tvořena:
 - a) z částky 250 Kč za kalendářní rok a
 - b) z částky 450 Kč za kalendářní rok. Tato částka je stanovena na základě skutečných nákladů města předchozího kalendářního roku na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu za poplatníka a kalendářní rok.
2. Skutečné náklady za rok 2018 na sběr a svoz netříděného komunálního odpadu činily: 4.777.082,82 Kč a byly rozúčtovány takto:

Náklady 4.777.082,82 děleno 8.406 (7616 počet osob s pobytem na území města + 478 počet staveb určených k individuální rekreaci + 312 bytů a rodinných domů, ve kterých není hlášena k pobytu žádná fyzická osoba) = 568,29 Kč.

Z této částky je stanovena sazba poplatku dle čl. 4 odst. 1 písm. b) vyhlášky ve výši 450 Kč.

⁴ § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁵ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

⁶ § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

3. V případě změny místa přihlášení fyzické osoby, změny vlastnictví stavby určené k individuální rekreaci, bytu, rodinného domu nebo změny v umístění podle čl. 6 odst. 1, písm. v průběhu kalendářního roku, se poplatek platí v poměrné výši, která odpovídá počtu kalendářních měsíců pobytu, vlastnictví nebo umístění v příslušném kalendářním roce. Dojde-li ke změně v průběhu kalendářního měsíce, je pro stanovení počtu měsíců rozhodný stav k poslednímu dni tohoto měsíce⁷.

čl. 5

Splatnost poplatku

1. Poplatek je splatný jednorázově a to nejpozději **do 31.10.** příslušného kalendářního roku.
2. Vznikne-li poplatková povinnost po datu splatnosti uvedeném v odst. 1, je poplatek splatný nejpozději do 15. dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém poplatková povinnost vznikla, nejpozději však do konce příslušného kalendářního roku.

čl. 6

Osvobození a úlevy

1. Od místního poplatku je osvobozena fyzická osoba dle čl. 2, odst. 1, písm. a), která je⁸:
 - a) umístěna do dětského domova pro děti do 3 let věku, školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy nebo školského zařízení pro preventivně výchovnou péči na základě rozhodnutí soudu nebo smlouvy,
 - b) umístěna do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě rozhodnutí soudu, na žádost městského úřadu obce s rozšířenou působností, zákonného zástupce dítěte nebo nezletilého,
 - c) umístěna v domově pro osoby se zdravotním postižením, domově pro seniory, domově se zvláštním režimem nebo chráněném bydlení.
2. Od místního poplatku je osvobozena fyzická osoba, která:
 - a) se po celý příslušný kalendářní rok nezdržuje na území České republiky,
 - b) je ve výkonu trestu odnětí svobody,
 - c) se po celý příslušný kalendářní rok zdržuje ve zdravotnickém zařízení, na které se nevztahuje osvobození dle čl. 6 odst. 1 písm. a) až c) této vyhlášky,
 - d) je ve městě přihlášena a je starší 80 let (osvobození poplatku vznikne, pokud fyzická osoba v průběhu kalendářního roku dovrší 80 let).
3. Poplatek je snížen na ½ ze sazby uvedené v čl. 4 odst. 1:
 - a) fyzické osobě, která je ve městě přihlášena a v důsledku dalšího vzdělávání dojíždí do místa vzdáleného víc jak 60 km od místa pobytu nebo na základě potvrzení doloží, že se v průběhu týdne zdržuje na koleji nebo ubytovně v důsledku dalšího vzdělávání v místě vzdáleném méně jak 60 km.
4. Poplatek je snížen na částku 400 Kč u fyzické osoby, která má ve vlastnictví stavbu určenou k individuální rekreaci.
5. Údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu dle odst. 1, 2, 3 a 4 tohoto článku je poplatník povinen ohlásit ve lhůtě do 15 dnů od skutečnosti zakládající nárok na osvobození nebo úlevu.

⁷ § 10b odst. 6 zákona o místních poplatcích

⁸ § 10b odst. 3 zákona o místních poplatcích

6. V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu od poplatku ve lhůtě stanovených touto vyhláškou nebo zákonem, nárok na osvobození nebo úlevu zaniká.⁹

čl. 7 Navýšení poplatku

1. Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem nebo hromadným předpisným seznamem.¹⁰
2. Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹¹

čl. 8 Odpovědnost za zaplacení poplatku¹²

1. Vznikne-li nedoplatek na poplatku poplatníkovi, který je ke dni splatnosti nezletilý a nenabyl plné svéprávnosti nebo který je ke dni splatnosti omezen ve svéprávnosti a byl mu jmenován opatrovník spravující jeho jmění, přechází poplatková povinnost tohoto poplatníka na zákonného zástupce poplatníka nebo tohoto opatrovníka; zákonný zástupce nebo opatrovník má stejné procesní postavení jako poplatník.
2. V případě podle odst. 1 vyměří městský úřad poplatek zákonnému zástupci nebo opatrovníkovi poplatníka.
3. Je-li zákonných zástupců nebo opatrovníků více, jsou povinni plnit poplatkovou povinnost společně a nerozdílně.

čl. 9 Přechodné a zrušovací ustanovení

1. Zrušuje se obecně závaznou vyhláškou č. 02/2017 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, ze dne 08.11.2017.
2. Poplatkové povinnosti vzniklé před nabytím účinnosti této vyhlášky se posuzují podle dosavadních právních předpisů.

⁹ § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích

¹⁰ § 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹¹ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

¹² § 12 zákona o místních poplatcích

čl. 10
Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 01.01.2020.

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta

.....
Martin Záhoř
starosta

Vyvěšeno dne: _____

Sejmuto dne: _____

Zveřejnění obecně závazné vyhlášky bylo shodně provedeno způsobem umožňujícím
dálkový přístup.

Podpis: _____

Příloha č. 10

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019



Město Stříbro

Obecně závazná vyhláška č. 03/2019

O MÍSTNÍM POPLATKU ZA UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

Zastupitelstvo města Stříbra se na svém zasedání dne 11.12.2019 usnesením č. č. 12/II/. usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“).

čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Město Stříbro touto vyhláškou zavádí místní poplatek z pobytu (dále jen „poplatek“).
2. Správcem poplatku je městský úřad ve Stříbře (dále jen „správce poplatku“)¹

čl. 2

Předmět poplatku a poplatník

1. Poplatek za užívání veřejného prostranství se vybírá za zvláštní užívání veřejného prostranství,¹ kterým se rozumí provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, pro umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní, sportovní a reklamní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl.²
2. Poplatek za užívání veřejného prostranství platí fyzické i právnické osoby, které užívají veřejné prostranství způsobem uvedeným v odstavci 1 (dále jen „poplatník“).³

čl. 3

Veřejná prostranství

Poplatek se platí za užívání veřejných prostranství, která jsou uvedena v odst. 1 až 4:

1. Za veřejné prostranství ve městě Stříbře se podle této vyhlášky považují všechna místa, která slouží veřejnému užívání odpovídajícímu jejich určení, jsou přístupná všem bez omezení, tj. slouží obecnému užívání, a to bez ohledu na druh vlastnictví k tomuto prostoru (příloha č. 1).
2. Částmi města Stříbra se rozumí: Butov, Jezerce, Lhota u Stříbra, Milíkov, Otročin a Těchlovice

¹ § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích

² § 4 odst. 1 zákona o místních poplatcích

³ § 4 odst. 2 zákona o místních poplatcích

3. Zóna B se nachází v těchto ulicích a na uvedených parcelách: Na Výsluní, Benešova ulice včetně kruhového objezdu ke křižovatce s ul. 28. října, Revoluční, Třída 5. května, Vodičkova, Na Vinici, Plzeňská vyjma úseku od Masarykovo nám. ke kostelu Panny Marie, Americká, Nádražní, Kladrubská, Nad Kučerkou, Soběslavova, Májová, Třešňová, Větrná, Mírová, Palackého, Nerudova, Gagarinova, Brožíkova, Dukelská, Máchova, K Floriánu, Alešova, st. parcely č. 3225/1, 3225/20, 3225/22, 3225/23, 1229/30, 1229/36, 3224/6, 1256/1 a 203/1, které jsou specifikovány barevným rastrem v příloze č. 1 této obecně závazné vyhlášky.
4. Zóna A městské památkové zóny Stříbro se nachází v těchto ulicích: Benešova v úseku od Masarykova nám. ke křižovatce s ul. 28. října, Smuteční vrch, Plzeňská v úseku od Masarykova nám. ke kostelu Panny Marie, Ruská, V domkách, Hradební, Jiřího z Poděbrad, Boženy Němcové, Kostelní, Kostelní nám., Jakoubkova, Žižkova, Husova, Masarykovo nám., Dostojevského, Bezručova, Tylova, Mánesova, Pivovarská, 28. října, nám. Svobody a dále historický kamenný most přes řeku Mži, včetně věže a předmostí které jsou specifikovány barevným rastrem v příloze č. 1.
5. Masarykovo náměstí je rozděleno na dvě zóny, které jsou specifikovány graficky a barevným rastrem v příloze č. 2.

čl. 4 Ohlašovací povinnost

1. Poplatník je povinen ohlásit užívání veřejného prostranství správci poplatku nejpozději 3 dny před zahájením užívání veřejného prostranství. V případě užívání veřejného prostranství po dobu kratší než 1 den, je povinen splnit ohlašovací povinnost nejpozději v den zahájení užívání veřejného prostranství. Pokud tento den připadne na sobotu, neděli nebo státem uznávaný svátek, je poplatník povinen splnit oznamovací povinnost nejbližší následující pracovní den.
2. V ohlášení poplatník uvede⁴:
 - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
 - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností poplatníka.
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména předpokládanou dobu, způsob, místo a výměru užívání veřejného prostranství, včetně skutečností dokládajících vznik nároku na případnou úlevu nebo osvobození od poplatku.
3. Plátce, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 3 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.⁵
4. Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je plátce povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁶
5. Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.⁷

⁴ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁵ § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁶ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

⁷ § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

6. Ohlašovací povinnost poplatník plní prostřednictvím příslušných odborů MěÚ Stříbro nebo organizací města Stříbra a to takto:
- a) Článek 6 odstavec 1, 2, 6, 10 (umístění skládek, provádění výkopových prací, umístění dočasných staveb, umístění stavebních zařízení) prostřednictvím odboru MěÚ Stříbro – HIO, Masarykovo náměstí 437, Stříbro 349 01.
 - b) Článek 6 odstavec 4, 8, 9 (umístění zařízení sloužících pro poskytování prodeje, umístění cirkusů a umístění lunaparků a jiných obdobných atrakcí) prostřednictvím odboru MěÚ Stříbro – Živnostenský úřad, Masarykovo náměstí 63, Stříbro 349 01.
 - c) Článek 6 odstavec 3, 5, 7 (umístění předzahrádky, umístění zařízení sloužících pro poskytování služeb, umístění reklamních zařízení) prostřednictvím odboru MěÚ Stříbro – Finanční odbor, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01.
 - d) Článek 6 odstavec 11, 12, 13 (užívání prostranství pro kulturní a sportovní akce, užívání prostranství pro reklamní akce a užívání prostranství pro potřeby tvorby filmových a televizních děl) prostřednictvím odboru MěÚ Stříbro – Správní odbor, podatelna, Masarykovo náměstí 63, Stříbro 349 01.
 - e) Čl. 6 odstavec 14 (vyhrazení trvalého parkovacího místa pro osobní vozy) prostřednictvím odboru MěÚ Stříbro – OVÚP, Masarykovo nám. 63, Stříbro 349 01.
7. Po ukončení užívání veřejného prostranství je poplatník povinen oznámit tuto skutečnost správci poplatku stejným způsobem jako v odstavci 6.

čl. 5

Sazba poplatku

Sazba poplatku činí za každý i započatý m² a každý i započatý den:

1. Provádění výkopových prací

- a) 10,- Kč za 1 m² a den ve městě Stříbře vyjma písm. b),
- b) 5,- Kč za 1 m² a den v částech města Stříbra: Butov, Jezerce, Lhota u Stříbra, Milíkov, Otročin, Těchlovice.

2. Umístění dočasných staveb sloužící pro poskytování prodeje a služeb

- a) 10,- Kč za 1 m² a den ve městě Stříbře,
- b) 1 300,- Kč za 1 m²/1 rok při umístění v zóně A městské památkové zóny Stříbro,
- c) 1 000,- Kč za 1 m²/1 rok při umístění ve městě Stříbře vyjma písm. b).

3. Umístění zařízení sloužících pro poskytování prodeje (předzahrádky)

- a) 50,- Kč za 1 m² a den v zóně A a v zóně B,
- b) 2 000,- Kč za předzahrádku/1 rok v zóně A městské památkové zóny Stříbro,
- c) 3 000,- Kč za předzahrádku/1 rok v zóně B

4. Umístění zařízení sloužících pro poskytování prodeje

- a) 50,- Kč za 1 m² a den v zóně A a v zóně B vyjma písm. b) a c),
- b) 60,- Kč za 1 m² a den při trzích na místě určeném Nařízením města Stříbra – Tržní řád⁸; při pořádání Farmářských trhů 10,- Kč za 1 m² a den v době jejich pořádání vyjma bodu c),
- c) 70,- Kč za 1 m² a den při trzích a při pořádání Farmářských trhů 20,- Kč za 1 m² a den na Masarykově náměstí ve Stříbře v době jejich pořádání na určeném místě graficky vyznačeném na mapě barevným rastrem v příloze č. 2 této vyhlášky,
- d) 2 000,- Kč za zařízení/1 rok za trvalé umístění prodejního zařízení před vlastní provozovnou v zóně A a v zóně B,
- e) 3 000,- Kč za zařízení/1 rok za trvalé umístění prodejního zařízení v zóně A a v zóně B vyjma písm. d).

5. Umístění zařízení sloužících pro poskytování služeb

- a) 10,- Kč za 1 m² v zóně A a v zóně B,
- b) 3 000,- Kč za zařízení/1 rok v zóně A a v zóně B.

⁸ Nařízení města Stříbra č. 4/2012, kterým se vydává Tržní řád města

6. Umístění stavebních zařízení

- a) 10,- Kč za 1 m² a den ve městě Stříbře.

7. Umístění reklamních zařízení

- a) 100,- Kč za 1 m² a den v zóně A a v zóně B,
b) 5 000,- Kč za 1 m² /1 rok v zóně A městské památkové zóny Stříbro,
c) 2 500,- Kč za 1 m² /1 rok v zóně B.

8. Umístění cirkusů

- a) 2,- Kč za 1 m² a den ve městě Stříbře.

9. Umístění lunaparků a jiných obdobných atrakcí

- a) 50,- Kč za 1 m² a den ve městě Stříbře,
b) 800,- Kč za 1 zařízení/1 týden.

10. Umístění skládek

- a) 10,- Kč za 1 m² a den ve městě Stříbře.

11. Užívání prostranství pro kulturní a sportovní akce

- a) 10,- Kč za 1 m² a den v zóně A městské památkové zóny Stříbro,
b) 5,- Kč za 1 m² a den v zóně B.

12. Užívání prostranství pro reklamní akce

- a) 10,- Kč za 1 m² a den v zóně A městské památkové zóny Stříbro,
b) 5,- Kč za 1 m² a den v zóně B.

13. Užívání tohoto prostranství pro potřeby tvorby filmových a televizních děl

- a) 10,- Kč za 1 m² a den ve městě Stříbře.

14. Vyhrazení trvalého parkovacího místa vyjma vyhrazených parkovišť

- a) 10,- Kč za 1 m² a den ve městě Stříbře,
b) 8.000,- Kč v prvním roce užívání za kalendářní rok a parkovací místo ve městě Stříbře pro osobní vozy (do 12 m²),
c) 3.000,- Kč každý následující rok užívání za kalendářní rok a parkovací místo ve městě Stříbře pro osobní vozy (do 12 m²).

čl. 6

Splatnost poplatku

1. Poplatek uvedený v čl. 5 odstavec 1, 6, 10, je splatný nejpozději 15 dní po ukončení užívání veřejného prostranství (tj. výkopové práce, umístění stavebních zařízení, umístění skládky).
2. Poplatek uvedený v čl. 5 odstavec 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 11, 12, 13 je splatný nejpozději dnem zahájení užívání veřejného prostranství (tj. umístění dočasných staveb, umístění předzahrádek, umístění zařízení sloužící pro prodej, umístění zařízení sloužící pro služby, umístění reklamních zařízení, umístění cirkusů, umístění lunaparků a jiných obdobných atrakcí, užívání prostranství pro kulturní akce, užívání prostranství pro reklamní akce, užívání prostranství pro potřeby filmových a televizních děl).
3. Poplatek uvedený v čl. 5 odstavec 14 (vyhrazení trvalého parkovacího místa pro osobní vozy) je splatný do 1 měsíce od vydání rozhodnutí o vyhrazení parkovacího místa OVÚP.
4. Případně-li lhůta splatnosti na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je dnem, ve kterém je poplatník povinen svoji povinnost splnit, nejbližší následující pracovní den.
5. Poplatek vyměřený za 1 kalendářní rok je splatný jednorázově, nejpozději do 31.03. V průběhu roku je roční poplatek splatný vždy do 30 dnů od zahájení užívání veřejného prostranství vyjma odst. 3 tohoto článku.

čl. 7

Osvobození

1. Poplatek se neplatí:

- a) za vyhrazení trvalého parkovacího místa pro osobu, která je držitelem průkazu ZTP nebo ZTP/P
 - b) z akcí pořádaných na veřejném prostranství, jejichž celý výtěžek je odveden na charitativní a veřejně prospěšné účel⁹
2. Od poplatku se dále osvobozují/je:
- a) užívání veřejného prostranství městem Stříbro, příspěvkovými organizacemi, svazky a sdruženími, jejichž zřizovatelem nebo členem je Město Stříbro.
 - b) užívání veřejného prostranství školskými organizacemi, které mají sídlo na území města Stříbra.
 - c) užívání veřejného prostranství dle čl. 5 odst. 1, 2, 6 a 10 na pozemcích, které mají charakter veřejného prostranství, ale nejsou ve vlastnictví města Stříbra.
 - d) užívání veřejného prostranství za účelem zřízení předzahrádky před vlastní provozovnou dle článku 5 odst. 3.
 - e) postavení lešení za účelem opravy fasády, pokud práce budou provedeny do 60 dnů¹⁰.
 - f) umístění skládky do 3 dnů.
 - g) užívání veřejného prostranství spočívajícího ve vyhrazení trvalého parkovacího místa nepodléhají osoby, které jsou držiteli průkazu ZTP nebo ZTP/P⁴) dle zvláštních předpisů.
 - h) Užívání veřejného prostranství dle čl. 5 odst. 2, 3, 4, 5, 6, 11, 12 a 13 při doložení nájemní smlouvy za úplatu.**
3. Údaj rozhodný pro osvobození nebo úlevu dle odst. 1 a 2 tohoto článku je poplatník povinen ohlásit ve lhůtě stanovené v čl. 4 této vyhlášky.
4. V případě, že poplatník nesplní povinnost ohlásit údaj rozhodný pro osvobození ve stanovených touto vyhláškou nebo zákonem, nárok na osvobození nebo úlevu zaniká.¹¹

Čl. 8 Navýšení poplatku

1. Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku oplatek platebním výměrem, nebo hromadným předpisným seznamem.¹²
2. Včas nezaplacené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹³

⁹ § 4 odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹⁰ Po překročení 60 dnů nárok na osvobození zaniká a poplatek bude hrazen za celé období, kdy bylo lešení postaveno.

¹¹ § 14a odst. 6 zákona o místních poplatcích

¹² § 11 odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹³ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

čl. 9
Zrušovací ustanovení

Zrušuje se obecně závazná vyhláška č. 2/2014 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství ze dne 15.09.2014.

čl. 10
Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 01.01.2020.

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta

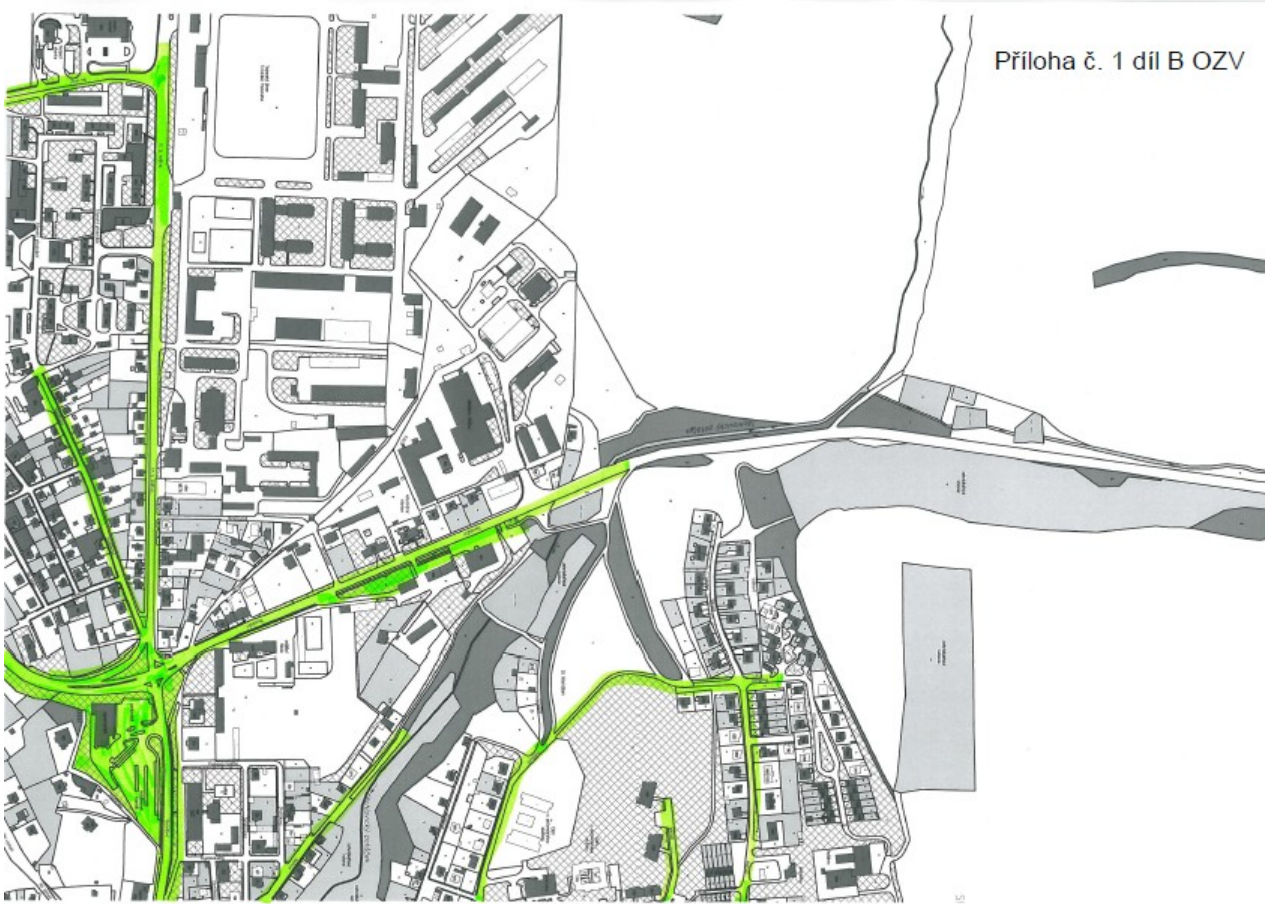
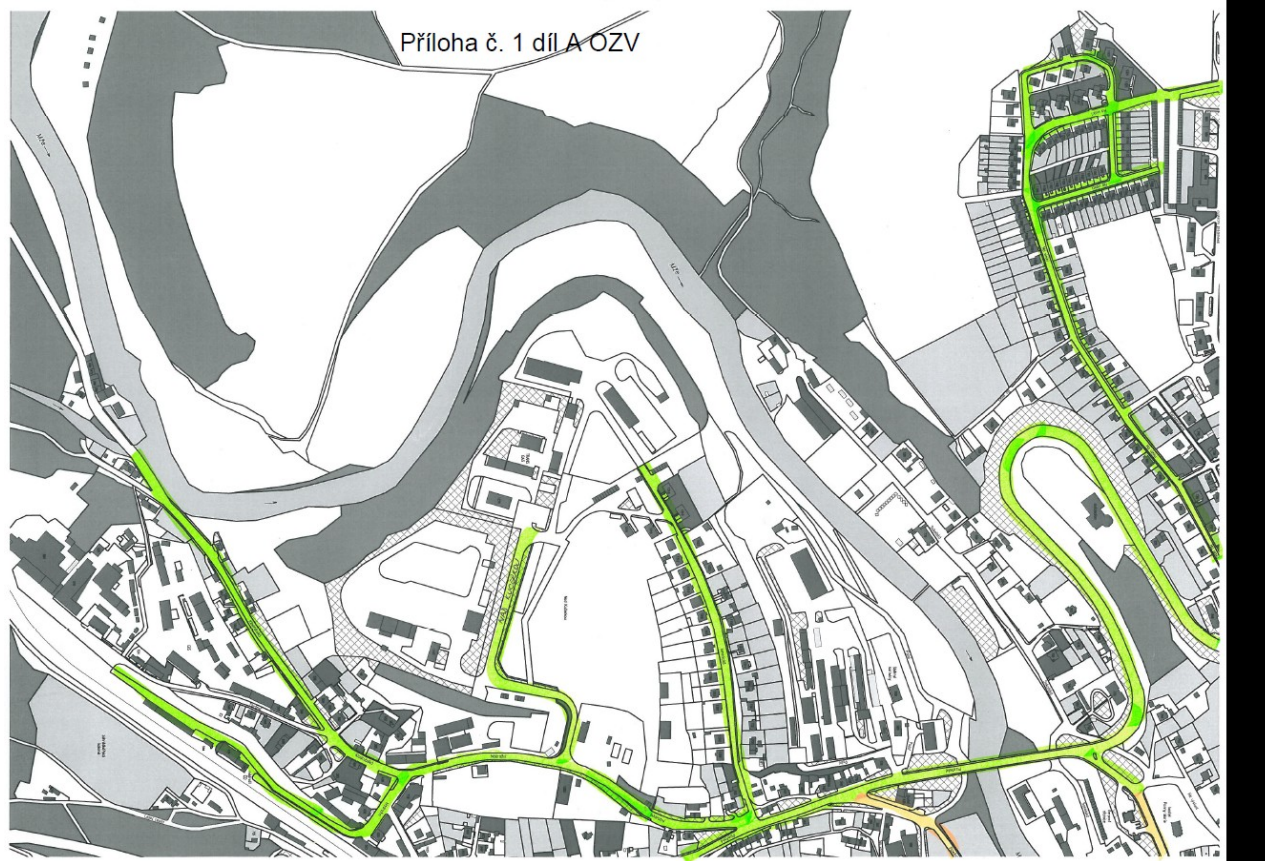
.....
Martin Záhoř
starosta

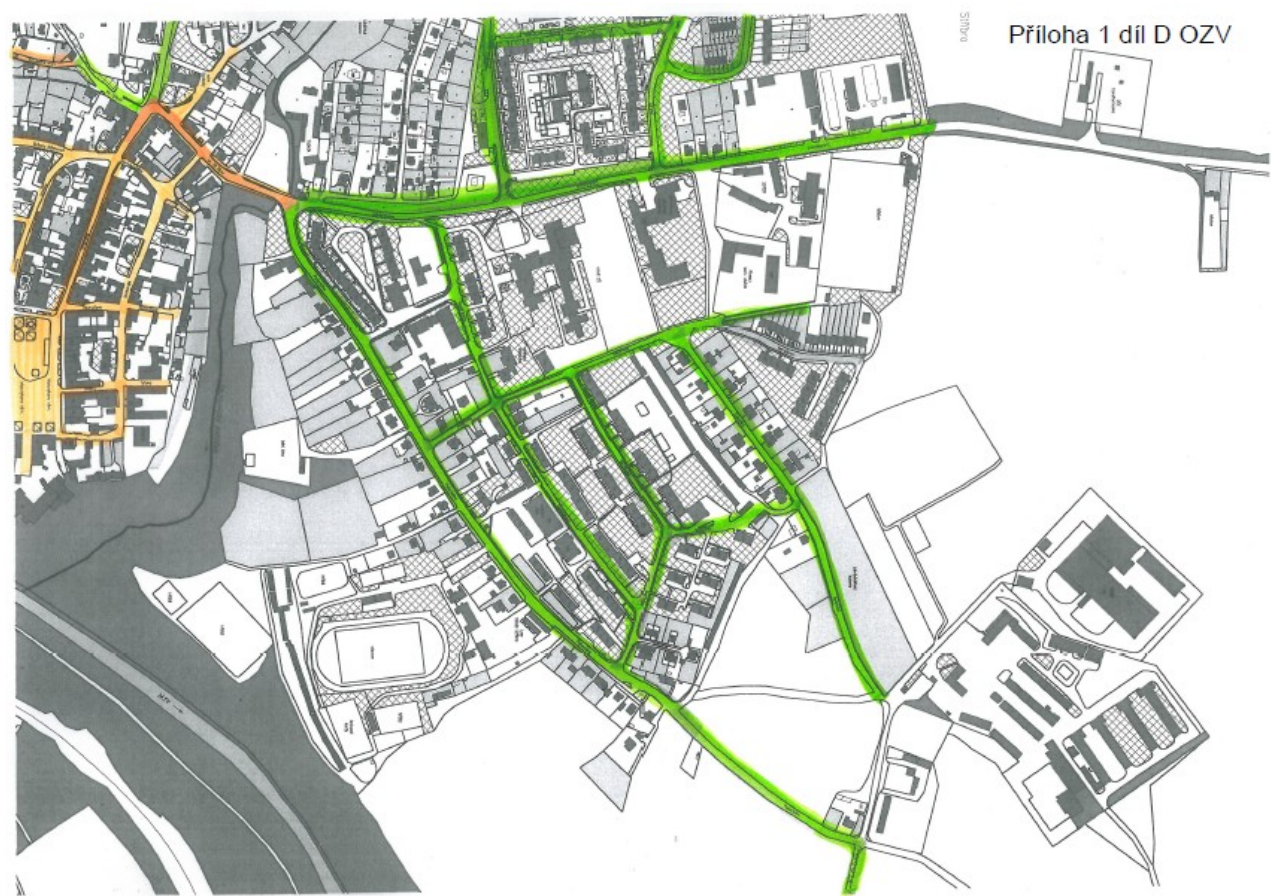
Vyvěšeno dne: _____

Sejmuto dne: _____

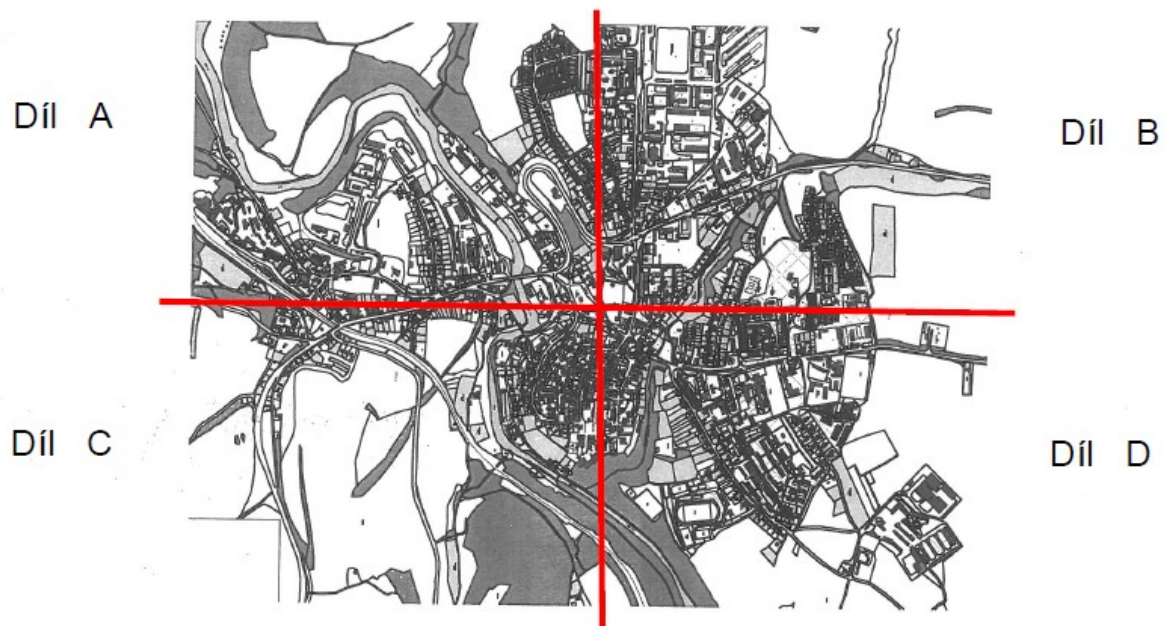
Zveřejnění obecně závazné vyhlášky bylo shodně provedeno způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Podpis: _____



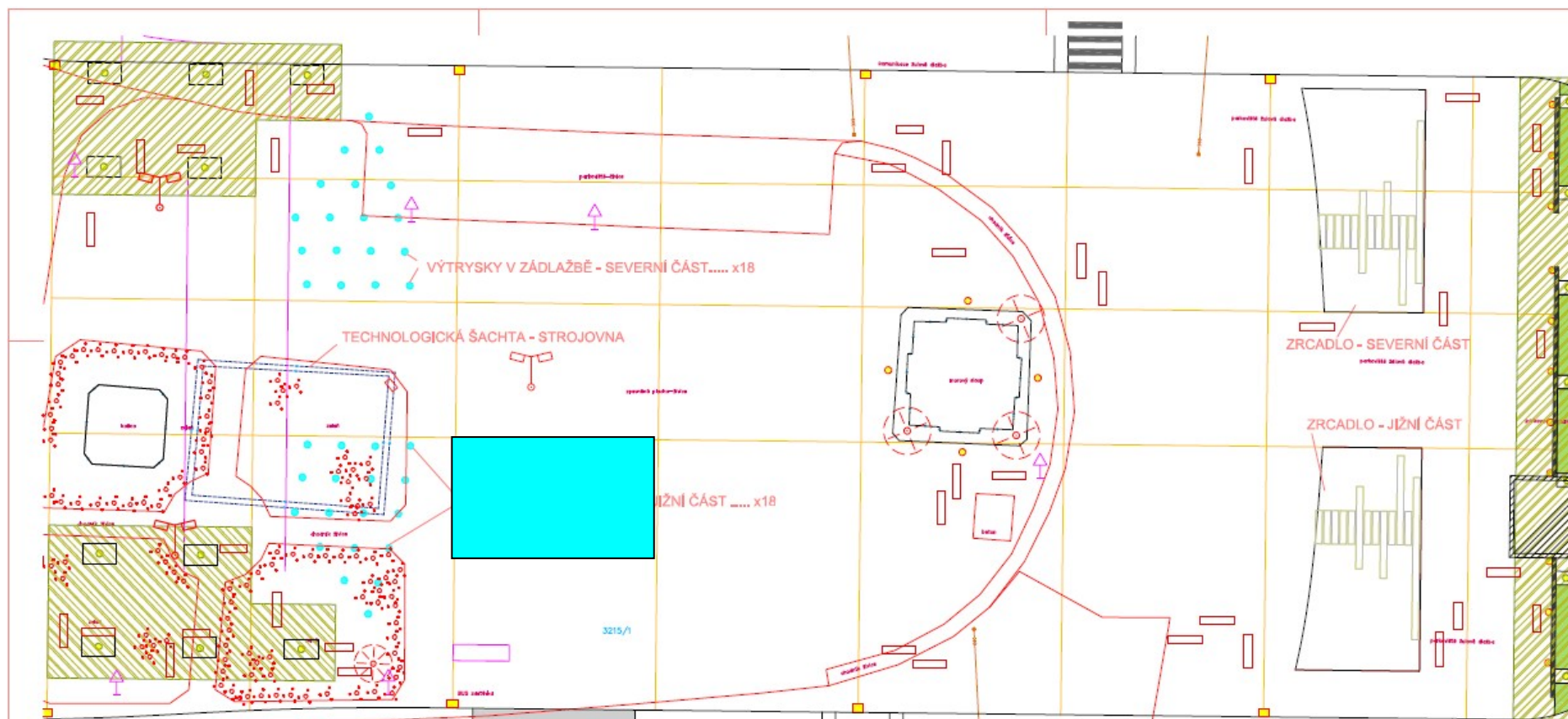


Příloha č. 1 OZV o MP za užívání veřejného prostranství



V jednotlivých dílech: zóna A —————
zóna B —————

Příloha č. 2 k OZV o MP za užívání veřejného prostranství



Legenda:

Barevný rastr vymezení veřejného prostranství při trzích
a při pořádání Farmářských trhů v prostoru náměstí

zvýšená sazba čl. V, odst. 4, písm. c)

Příloha č. 11

usnesení z 12. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 11.12.2019



Město Stříbro

Obecně závazná vyhláška č. 04/2019 O MÍSTNÍM POPLATKU Z POBYTU

Zastupitelstvo města Stříbra se na svém zasedání dne 11.12.2019 usnesením č. 12/II/ usneslo vydat na základě § 14 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o místních poplatcích“), a v souladu s § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku (dále jen „tato vyhláška“).

čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Město Stříbro touto vyhláškou zavádí místní poplatek z pobytu (dále jen „poplatek“).
2. Správcem poplatku je městský úřad ve Stříbře (dále jen „správce poplatku“)¹

čl. 2

Předmět, poplatník a plátce poplatku

1. Předmětem poplatku je úplatný pobyt trvající nejvýše 60 dnů po sobě jdoucích kalendářních dnů u jednotlivého poskytovatele pobytu. Předmětem poplatku není pobyt, při kterém je na základě zákona omezoována osobní svoboda.²
2. Poplatníkem poplatku je osoba, která v obci není přihlášená (dále jen „poplatník“).³
3. Plátcem poplatku je poskytovatel úplatného pobytu (dále jen „plátce“). Plátce je povinen vybrat poplatek od poplatníka.⁴

čl. 3

Ohlašovací povinnost

1. Plátce je povinen podat správci poplatku ohlášení nejpozději do 15 dnů od zahájení činnosti spočívající v poskytování úplatného pobytu. Ukončení této činnosti plátce ohlásí správci poplatku ve lhůtě 15 dnů.

¹ § 15 odst. 1 zákona o místních poplatcích

² § 3a zákona o místních poplatcích

³ § 3 zákona o místních poplatcích

⁴ § 3f zákona o místních poplatcích

2. V ohlášení plátce uvede⁵
 - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení nebo název, obecný identifikátor, byl-li přidělen, místo pobytu nebo sídlo, sídlo podnikatele, popřípadě další adresu pro doručování; právnická osoba uvede též osoby, které jsou jejím jménem oprávněny jednat v poplatkových věcech,
 - b) čísla všech svých účtů u poskytovatelů platebních služeb, včetně poskytovatelů těchto služeb v zahraničí, užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností, v případě, že předmět poplatku souvisí s podnikatelskou činností plátce,
 - c) další údaje rozhodné pro stanovení poplatku, zejména místa a zařízení, případně též období roku, v nichž poskytuje pobyt.
3. Plátce, který nemá sídlo nebo bydliště na území členského státu Evropské unie, jiného smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru nebo Švýcarské konfederace, uvede kromě údajů požadovaných v odstavci 3 adresu svého zmocněnce v tuzemsku pro doručování.⁶
4. Dojde-li ke změně údajů uvedených v ohlášení, je plátce povinen tuto změnu oznámit do 15 dnů ode dne, kdy nastala.⁷
5. Povinnost ohlásit údaj podle odst. 2 nebo jeho změnu se nevztahuje na údaj, který může správce poplatku automatizovaným způsobem zjistit z rejstříků nebo evidencí, do nichž má zřízen automatizovaný přístup. Okruh těchto údajů zveřejní správce poplatku na své úřední desce.⁸

čl. 4 Evidenční povinnost⁹

1. Plátce je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt. Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt.
2. Údaji podle odstavce 1 jsou:
 - a) den počátku a den konce pobytu,
 - b) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa přihlášení nebo obdobného místa v zahraničí,
 - c) datum narození,
 - d) číslo a druh průkazu totožnosti, kterým může být
 - 1) občanský průkaz,
 - 2) cestovní doklad,
 - 3) potvrzení o přechodném pobytu na území,
 - 4) pobytová karta rodinného příslušníka občana Evropské unie,
 - 5) průkaz o povolení k pobytu,
 - 6) průkaz o povolení k pobytu pro cizince,
 - 7) průkaz o povolení k trvalému pobytu,
 - 8) průkaz žadatele o udělení mezinárodní ochrany, nebo
 - 9) průkaz žadatele o poskytnutí dočasné ochrany,
 - e) výše vybraného poplatku nebo důvod osvobození od poplatku.

⁵ § 14a odst. 2 zákona o místních poplatcích

⁶ § 14a odst. 3 zákona o místních poplatcích

⁷ § 14a odst. 4 zákona o místních poplatcích

⁸ § 14a odst. 5 zákona o místních poplatcích

⁹ § 3g zákona o místních poplatcích

3. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny správně, úplně, průkazně, přehledně, srozumitelně, způsobem zaručujícím trvalost zápisů a musí být uspořádány postupně z časového hlediska.
4. Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let od provedení posledního zápisu.

čl. 5

Evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu¹⁰

1. Plátce, který jako pořadatel kulturní nebo sportovní akce poskytuje úplatný pobyt účastníkům této akce, může plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu, pokud
 - a) důvodně předpokládá, že poskytne pobyt nejméně 1000 účastníkům této akce, a
 - b) oznámí záměr plnit evidenční povinnost ve zjednodušeném rozsahu nejméně 60 dnů přede dnem zahájení poskytování pobytu správci poplatku.
2. Plátce v oznámení podle odstavce 1 písm. b) odůvodní předpokládaný počet účastníků akce, kterým bude poskytnut úplatný pobyt, a uvede o kulturní nebo sportovní akci alespoň údaje o
 - a) dni počátku a dni konce konání této akce,
 - b) názvu a druhu této akce, a
 - c) jednotlivých zařízení nebo místech, ve kterých se bude pobyt poskytovat.
3. Správce poplatku rozhodnutím zakáže plátcovi oznámené plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu, nelze-li předpokládat splnění podmínek podle odstavce 1. O zákazu plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu rozhodne správce poplatku nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení podle odstavce 1 písm. b).
4. Při plnění evidenční povinnosti ve zjednodušeném rozsahu se v evidenční knize vedou pouze
 - a) údaje podle odstavce 2 písm. a) až c) a
 - b) souhrnné údaje o počtu účastníků, kterým byl poskytnut pobyt, a o výši vybraného poplatku v členění podle
 - 1) dne poskytnutí pobytu,
 - 2) zařízení nebo místa, ve kterých byl pobyt poskytnut, a
 - 3) důvodu osvobození.

čl. 6

Sazba poplatku

1. Sazba poplatku činí 21 Kč za každý započatý den pobytu, s výjimkou dne jeho počátku.
2. Sazba poplatku činí 50 Kč za každý započatý den pobytu, s výjimkou dne jeho počátku, a to od 01.01.2021.

¹⁰ § 3h zákona o místních poplatcích

čl. 7 Splatnost poplatku

Plátce odvede vybraný poplatek správci poplatku nejpozději do 15. 7. za I. pololetí kalendářního roku a do 15. 1. následujícího roku za II. pololetí.

čl. 8 Osvobození

1. Od poplatku z pobytu je osvobozena osoba:¹¹
 - a) nevidomá, osoba, která je považována za závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona upravujícího sociální služby, osoba, která je držitelem průkazu ZTP/P, a její průvodce,
 - b) mladší 18 let
 - c) hospitalizovaná na území města ve zdravotnickém zařízení poskytovatele lůžkové péče s výjimkou osoby, které je poskytována lázeňská léčebně rehabilitační péče,
 - 1) hrazená jako příspěvková lázeňská léčebně rehabilitační péče podle zákona upravujícího veřejné zdravotní pojištění, nebo
 - 2) nehrazená z veřejného zdravotního pojištění
 - d) pečující o děti na zotavovací akci nebo jiné podobné akci pro děti podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví konaných na území města, nebo
 - e) vykonávající na území města sezónní práci¹² pro právnickou nebo podnikající fyzickou osobu
 - f) pobývajících na území města
 - 1) ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy anebo školském zařízení pro preventivně výchovnou péči anebo v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
 - 2) v zařízení poskytujícím ubytování podle zákona upravujícího sociální služby,
 - 3) v zařízení sloužícím k pomoci lidem v ohrožení nebo nouzi provozovaném veřejně prospěšným poplatníkem daně z příjmů právnických osob, nebo
 - 4) za účelem výkonu záchranných nebo likvidačních prací podle zákona o integrovaném záchranném systému.
2. Od poplatku z pobytu je osvobozen příslušník bezpečnostního sboru, voják v činné službě, státní zaměstnanec nebo zaměstnanec České republiky pobývajících na území města v zařízení ve vlastnictví České republiky nebo této obce v souvislosti s plněním služebních nebo pracovních úkolů.¹³

čl. 9 Navýšení poplatku

1. Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem včas nebo ve správné výši, vyměří mu správce poplatku poplatek platebním výměrem k přímé úhradě.¹⁴

¹¹ § 3b odst. 1 zákona o místních poplatcích

¹² § 3b odst. 3 zákona o místních poplatcích

¹³ § 3b odst. 2 zákona o místních poplatcích

¹⁴ § 11 odst. 2 zákona o místních poplatcích

2. Včas neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může správce poplatku zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku sledujícím jeho osud.¹⁵

čl. 10 **Přechodné ustanovení**

Osoba, která je plátcem poplatku z pobytu podle této vyhlášky a poskytovala úplatný pobyt nebo přechodné ubytování za úplatu přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky, je povinna splnit ohlašovací povinnost podle Čl. 3 této vyhlášky do 30 dnů ode dne nabytí její účinnosti.

čl. 11 **Zrušovací ustanovení**

1. Tato obecně závazná vyhláška zrušuje obecně závaznou vyhlášku města Stříbra č. 02/2010 ze dne 11.10.2010 o místním poplatku z ubytovací kapacity a obecně závaznou vyhlášku města Stříbra č. 04/2010 ze dne 11.10.2010 o místním poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt.

čl. 12 **Účinnost**

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 01.01.2020.

¹⁵ § 11 odst. 3 zákona o místních poplatcích

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta

.....
Martin Záhoř
starosta

Vyvěšeno dne: _____

Sejmuto dne: _____

Zveřejnění obecně závazné vyhlášky bylo shodně provedeno způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Podpis: _____