

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Záměr pronájmu **pozemků:**

- **p. č. 2172/13 lesní pozemek o výměře 36 m² v k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod chatou EČ 191
- **část pozemku p. č. 2172/1 lesní pozemek o výměře 31 m² v k. ú. Stříbro** za účelem rekreační činnosti společně s chatou EČ 191.

2.

Záměr pronájmu **části nebytových prostor na pozemku st. p. č. 127/3 zastavěná plocha, nádvoří o výměře cca 23 m² k. ú. Stříbro – garáž** za účelem parkování.

II. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Pronájem **pozemku p. č. 331/25 ostatní plocha o výměře 180 m² v k. ú. Butov u Stříbra** za účelem využívání pozemku k rekreačním účelům od 01.01.2023 na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 3.600 Kč panu Xxxx, rok nar. Xxxx a paní Xxxx, rok nar. Xxxx, oba bytem 330 23 Nýřany, Xxxx za podmínky doplacení nájemného za tři roky zpětně ve výši 10.800 Kč. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

2.

Pronájem **pozemku p. č. 331/26 ostatní plocha o výměře 176 m² v k. ú. Butov u Stříbra** za účelem využívání pozemku k rekreačním účelům od 01.01.2023 na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 3.520 Kč paní Bc. Xxxx, rok nar. Xxxx, bytem 336 01 Louňová, Xxxx za podmínky doplacení nájemného za tři roky zpětně ve výši 10.560 Kč. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

III. ŽÁDOST O SOUHLAS S UŽÍVÁNÍM ÚČELOVÉ KOMUNIKACE

1.

Užívání účelové komunikace na pozemcích p. č. 100/3, 102/1 a 87/3 v k. ú. Butov v majetku města Stříbra za účelem přístupu k nově vznikajícím pozemkům na p. p. č. 87/1 a 350/8 v k. ú. Butov v majetku pana Xxxx a paní Xxxx, oba bytem 330 33 Město Touškov, Xxxx.

RADA MĚSTA ODROČUJE:

IV. ŽÁDOST O SOUHLAS S UŽÍVÁNÍM POZEMKU PO DOBU STAVBY

1.

Užívání pozemku p. č. 331/27 ostatní plocha v k. ú. Butov u Stříbra z důvodu přístupu na pozemky p. č. 311/3 a p. č. 331/33 oba ostatní plocha v k. ú. Butov u Stříbra ve vlastnictví žadatelky po dobu stavby rodinného domu. Po skončení prací budou pozemky uvedeny do provozu schopného stavu.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu **pozemků:**

- **p. č. 2172/13 lesní pozemek o výměře 36 m² v k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod chatou EČ 191
- **část pozemku p. č. 2172/1 lesní pozemek o výměře 31 m² v k. ú. Stříbro** za účelem rekreační činnosti společnou s chatou EČ 191.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu **části nebytových prostor na pozemku st. p. č. 127/3 zastavěná plocha, nádvoří o výměře cca 23 m² k. ú. Stříbro – garáž** za účelem parkování.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

II. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem **pozemku p. č. 331/25 ostatní plocha o výměře 180 m² v k. ú. Butov u Stříbra** za účelem využívání pozemku k rekreačním účelům od 01.01.2023 na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 3.600 Kč panu Xxx, rok nar. Xxx a paní Xxx, rok nar. Xxx, oba bytem 330 23 Nýřany, Xxx za podmínky doplacení nájemného za tři roky zpětně ve výši 10.800 Kč. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem **pozemku p. č. 331/26 ostatní plocha o výměře 176 m² v k. ú. Butov u Stříbra** za účelem využívání pozemku k rekreačním účelům od 01.01.2023 na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 3.520 Kč paní Bc. Xxx, rok nar. Xxx, bytem 336 01 Louňová, Xxx za podmínky doplacení nájemného za tři roky zpětně ve výši 10.560 Kč. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

III. ŽÁDOST O SOUHLAS S UŽÍVÁNÍM ÚČELOVÉ KOMUNIKACE

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se souhlasem užívání účelové komunikace na pozemcích p. č. 100/3, 102/1 a 87/3 v k. ú. Butov v majetku města Stříbra za účelem přístupu k nově vznikajícím pozemkům na p. p. č. 87/1 a 350/8 v k. ú. Butov v majetku pana Xxx a paní Xxx, oba bytem 330 33 Město Touškov, Xxx.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

MĚSTO STŘÍBRO

j a k o z a d a v a t e l

zastoupené
Hospodářsko-investičním odborem, oddělení regionálního rozvoje Městského úřadu Stříbro,
Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro,
Tel. 374 801 101, Fax 374 801 331, E-mail: podatelna@mustribro.cz
IČ: 00260177

vyzývá, dle Přílohy č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro – Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, v platném znění, zájemce o zakázku k podání nabídky na stavební práce:

Renovace oken na objektu č.p.1 Masarykovo náměstí 1, Stříbro

1) Identifikační údaje zadavatele

Název..... Město Stříbro
Sídlo..... Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Statutární zástupce Martin Záhoř, starosta města
Bankovní spojení ČSOB Stříbro
číslo účtu..... 112595926/0300
IČO 00260177
DIČ..... CZ00260177
Zástupce ve věcech technických..... Daniela Polatová
Telefonní spojení..... 374 801 221, 778 477 300
Fax..... 374 801 331
E-mail..... polatova@mustribro.cz

2) Údaje o zájemci

Zájemce je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jméno, příjmení jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby – k tomu doložit originál či úředně ověřenou kopii dokladu o takovém oprávnění

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

3) Prohlídka místa plnění

Před podáním cenové nabídky a veškerých prací s tím souvisejících **je nutná** prohlídka místa plnění a provést zaměření oken. Prohlídku místa plnění je možno předem objednat u referentky hospodářsko-investičního odboru MěÚ Stříbro p. Veroniky Sovičové, tel.: 374 801 222, případně

písemně požádat na e-mail: sovicova@mustribro.cz , nejpozději 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

4) Údaje o podání nabídky

4.1. Způsob podání nabídky

Nabídka uchazeče musí být zpracována v českém jazyce a musí být doručena na podatelnu Městského úřadu Stříbro, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro v uzavřené obálce označené **"Soutěž – Renovace oken na objektu č.p. 1 Masarykovo náměstí, Stříbro - NEOTVÍRAT"**. Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace uchazeče. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídky nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené nebudou do soutěže přijaty a budou vráceny zájemci neotevřené zpět.

4.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky a končí v pondělí **21.11.2022 v 17:00 hodin**. Všechny nabídky musí být předány zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

4.3. Adresa pro podání nabídky

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Stříbro, pracoviště podatelna, Masarykovo nám. 63, 349 01 Stříbro nebo osobně v pracovních dnech v pondělí a ve středu od 07:30 hod do 17:00 hod, v úterý a čtvrtek od 07:30 hod do 15:00 hod, v pátek od 07:30 hod do 11:30 hod., vyjma času polední přestávky v čase 11:30 – 12:30 hod.

4.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou je zájemce vázán svou nabídkou, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí za 90 kalendářních dnů.

Pokud během zadávací lhůty zadavatel neodešle uchazečům oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (či se s uchazeči nedohodne jinak), platí, že marným uplynutím zadávací lhůty je výběrové řízení ukončeno, a to bez případného nároku uchazečů na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení

4.5. Místo a termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez účasti uchazečů o veřejnou zakázku malého rozsahu.

4.6. Způsob zpracování nabídky

- Nabídka účastníka musí být zpracována v českém jazyce.
- Obálka bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude na ní uvedena identifikace účastníka, adresa a bude označena dle bodu 4.1. Výzvy.
- Nabídku doporučujeme svázat nebo jinak zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Účastník o zakázku předloží titulní list nabídky, ve kterém uvede údaje dle bodu 2 Výzvy.
- Uchazeč o zakázku předloží návrh smlouvy o dílo uvedený v příloze, který je pro uchazeče závazný a neměnný s výjimkou doplnění data nebo parametrů, jež byly předmětem hodnocení nebo nebyly zadavatelem vyplněny.
- Přílohou smlouvy o dílo bude nabídkový položkový rozpočet.
- Uchazeč předloží doklady ke kvalifikaci (v souladu s bodem 6 této Výzvy)
- Uchazeč dále předloží prohlášení, že souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a uzavřené smlouvy.

4.7. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude zpracována formou oceněného položkového rozpočtu a bude uvedena jako cena bez DPH a cena včetně DPH celkem. .
- V ceně budou zahrnuty veškeré náklady na realizaci díla (zřízení, provoz, údržbu a vyklizení

staveniště).

5) Údaje o zakázce

5.1. Název zakázky

Renovace oken na objektu č.p.1. Masarykovo náměstí 1, Stříbro

Místo plnění a vymezení zakázky

Specifikace místa a předmětu zakázky:

Předmětem plnění zakázky jsou stavební práce spočívající v celkové renovaci dřevěných oken objektu č.p.1, na Masarykovo náměstí, 349 01 Stříbro. Objekt městské radnice je nemovitou kulturní památkou zapsanou v ÚSKP ČR pod rejstříkovým číslem 32144/4-1925, proto bude nutné renovaci oken konzultovat s referentkou OVÚP provádějící výkon státní správy v oblasti státní památkové péče ve správním obvodu obce s rozšířenou působností p. I. Osmikovou (tel. 374 801 145, e-mail: osmikova@mustribro.cz).

Dřevěná okna jsou poškozená převážně povětrnostními podmínkami.

V rámci prací dojde k celkové renovaci okenních křidel a rámu (odstranění narušené vrstvy barvy, broušení, kytování, nátěr s potřebnými fungicidy zabraňující tvorbě dřevokazných hub a modrání dřeva, 2x krycí nátěr, oprava tmelení oken..), výměna těsnění a instalace nového těsnění, oprava uzávěrů a kování.

Jedná se celkem o 77 oken rozdílných velikostí. Okna je nutné před podáním cenové nabídky zaměřit.

Podmínky pro realizaci prací budou sděleny při prohlídce místa plnění (určení místa pro vlastní renovaci oken).

- Uchazeč si zajišťuje sám na vlastní náklady všechny technické prostředky potřebné pro realizaci zakázky.
- Dílo bude dokončeno podpisem předávacího protokolu mezi objednatelem a zhotovitelem a předáním všech předepsaných podkladů.

5.3. Doba plnění

Datum zahájení plnění: bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti SoD (předpoklad prosinec)

Datum ukončení plnění: nejpozději do 180 kalendářních dnů po nabytí účinnosti SoD

Předání a převzetí díla: nejpozději do 5 pracovních dnů od dokončení plnění

5.4. Kritérium pro zadání zakázky: nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší

5.5. Záruka na dílo

Zadavatel požaduje na provedené práce od protokolárního převzetí dokončené stavby **záruku v délce 36 měsíců.**

6) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže v nabídce splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k ZZVZ; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu,*

- b) nemá v České republice v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů).
- f) není jako plátcе daně, zveřejněn v registru plátců daně jako nespolehlivý plátcе, a že jako plátcе daně má u svého správce daně (finančního úřadu) registrovaný bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost, který je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) z.č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění zdejších předpisů, a který uvedl v nabídce.

Účastník předloží čestné prohlášení ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky, že základní způsobilost splňuje – viz příloha Výzvy. Toto čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesně způsobilost splňuje účastník, který v nabídce předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje – prostá **kopie**
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování či obdobný opravňující účastníka realizovat předmět veřejné zakázky – prostá **kopie**

Technickou kvalifikaci splňuje účastník, který v nabídce doloží, že realizoval v posledních 5 letech minimálně 3 akce stejného, či obdobného charakteru v hodnotě 150 000,00 Kč bez DPH za každou zakázku. Účastník předloží seznam zakázek, kde bude uveden objednatel, kontakt na objednatele, název zakázky, stručný popis plnění, doba realizace, hodnota v Kč bez DPH. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Posledních 5 let se počítá zpětně ode dne podání nabídky.

7) Platební podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

8) Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil pro veřejnou zakázku malého rozsahu obchodní podmínky a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

9) Další podmínky plnění zakázky

Dotazy k zadání veřejné zakázky mohou uchazeči zaslat e-mailem na adresu: sovicova@mustribro.cz.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí akceptovat veškeré požadavky uvedené ve výzvě k podání nabídky, včetně dokladů prokazujících kvalifikaci uchazeče.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze staveniště, případně o místních zvláštностech. Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávacích podmínek, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Uchazeč musí respektovat podmínky vydané v jiných správních rozhodnutích vztahujících se ke stavbě.

Nabídka musí být podepsána statutárním zástupcem uchazeče či k tomu výslovně zmocněnou osobou

Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů, spojených se zpracováním nabídky. Ustanovení § 1729 občanského zákoníku se nepoužije.

Na výzvu zadavatele musí uchazeč zdůvodnit (ve lhůtě určené zadavatelem) případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným uchazečem na část předmětu zakázky v případě, že nabídková cena vítězné firmy nebude odpovídat množství finančních prostředků zadavatele. V případě, že zadavatel bude nucen tohoto práva využít, nemá zhotovitel vůči zadavateli žádné nároky včetně finančních ze změny rozsahu plnění zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu bez udání důvodu, případně odmítnout všechny předložené nabídky a právo na změnu doplnění či upřesnění podmínek výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna v případné dodatečně poskytnuté lhůtě.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že nastal, byť jen jeden z následujících důvodů:

1. plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu,
2. došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení výběrového řízení, není možné,
3. došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka výběrového řízení při přípravě výběrového řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník výběrového řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
4. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem této veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
5. se účastník výběrového řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení, nebo
6. se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka výběrového řízení pro nezpůsobilost také tehdy, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník výběrového řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po provedení hodnocení nabídek s tím, že dojde k posouzení pouze těch nabídek, které se po provedení hodnocení umístily na prvních třech místech v pořadí. Nabídky, které se po

provedeném hodnocení umístí na dalších místech v pořadí, nebudou posouzeny, vyjma situace, kdy s žádným z uchazečů nacházejícím se na 1. až 3. místě v pořadí nedojde k uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s uchazečem, který má nevypořádané závazky vůči zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů.

Výzva k předložení nabídky ani další postup zadavatele se neřídí zákonem o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Přílohy výzvy k podání nabídek:

č.1 Smlouva o dílo č. HIO SM 072 2022

č.2 Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče PO

č.3 Čestné prohlášení k základní způsobilosti uchazeče FO

č.4 Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, k nabídce

č.5 Čestné prohlášení uchazeče jako plátce DPH, ke smlouvě

Ve Stříbře dne: 08.11.2022

.....

Martin Záhoř
starosta města

ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ V ROZPOČTU MĚSTA NA ROK 2022

Rada města Stříbra s c h v a l u j e :

19.	Navýšení příjmů celkem	30.000,00 Kč
	Navýšení výdajů celkem	30.000,00 Kč

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 072 2022

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: 374801101, 778540740, e-mail: zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: 374801101, 778540740, e-mail: zahor@mustribro.cz

Daniela Polatová, vedoucí HIO, tel.: 374801221, 778477300, e-mail: polatova@mustribro.cz

Technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Zhotovitel plátce DPH

Spisová značka vedená u soudu v

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

hlavní stavbyvedoucí:

, tel. +420 , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla *(dále též DÍLO)*

Renovace oken na objektu č.p.1. Masarykovo náměstí 1, Stříbro

Předmětem plnění smlouvy jsou stavební práce spočívající v celkové renovaci dřevěných oken objektu č.p.1, na Masarykovo náměstí, 349 01 Stříbro a to v rozsahu položkového rozpočtu, který je přílohou této SoD..

Objekt městské radnice je nemovitou kulturní památkou zapsanou v ÚSKP ČR pod rejstříkovým číslem 32144/4-1925

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatelem popř. jeho zástupcem;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutě a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) je-li relevantní geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třídy přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) - uveřejněno na www.mustribro.cz, dále v záložce informace, obecně závazné vyhlášky, vyhlášky přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;
- m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle podmínek:

- a) dle nabídky zhotovitele uvedené v položkovém rozpočtu akce „*Renovace oken na objektu č.p.1, Masarykovo náměstí, Stříbro*“.

2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady.
3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
7. Součástí plnění je také provedení veškerých případných dodatečných stavebních prací vyvolaných prováděním DÍLA. Zadávání případných dodatečných stavebních prací bude realizováno v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Rozsah a cena dodatečných stavebních prací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena zadavatelem. Dodatečné stavební práce do 10 % ceny díla nebudou mít vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu dodatečných stavebních prací nad 10 % ceny díla se na žádost zhotovitele termín díla může prodloužit o odpovídající dobu.
8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

Datum zahájení plnění: bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti SoD (předpoklad prosinec)

Datum ukončení plnění: nejpozději do 180 kalendářních dnů po nabytí účinnosti SoD

Předání a převzetí díla: nejpozději do 5 pracovních dnů od dokončení plnění

Místo plnění předmětu smlouvy: objekt č.p.1, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro.

1. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní

trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.

2. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
3. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem			

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD včetně schválení příslušné změny v PD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací URS ponížené o 5 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem skutečně provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Odsouhlasený soupis prací bude

součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktury můžou být doručeny elektronicky na e-mail: faktura@mustribro.cz

3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli.
4. Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. Rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem zadavatele.
5. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92 a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vracením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepiší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 541/2020 Sb.,

o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů.. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.

5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu položkového rozpočtu. Přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení SoD, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této SoD po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2029. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této SoD.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Plzeňského kraje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost
4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.

5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na www.mustribro.cz, záložka informace.
6. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
7. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
8. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
9. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
10. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
11. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
12. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
13. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při přejímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech.
14. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příloha 5, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
15. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
16. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 dny předem

k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Pokud zhotovitel nevyzval objednatele k prověření a převzetí zakrývané části, je zhotovitel povinen na vlastní náklady provést odkrytí předmětné části díla a umožnit objednateli kontrolu.

17. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku.
18. Objednatel, včetně všech zástupců, zaměstnanců nebo zmocněnců orgánů uvedených v čl. III. odst. 3 této SoD, má právo kontroly prováděné stavby a má právo přístupu na staveniště.
19. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s technickým dozorem objednatele. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
20. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí DÍLA a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel na staveništi ponechat pouze stroje a zařízení, případně materiál potřebný k odstranění případných vad a nedodělků.
22. Změny projektové dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele. Stejně podmínky je zhotovitel povinen zajistit u svých

případných subdodavatelů. Doklad o pojištění je zhotovitel povinen doložit na požádání objednateli kdykoliv v průběhu provádění díla.

28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepíší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel. (je-li relevantní)
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. Technický dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu

k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci technického dozoru stavebníka, případně autorského dozoru
4. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů
 - předávací protokoly se správcem sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
 - popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezavazuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí

provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele řádným předáním a zaplacením dokončeného díla. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání zaplaceného DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je stavebně-montážní pojištění ve výši nejméně 0,3 mil. Kč. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Objednatel má právo kdykoliv požádat Zhotovitele o kopii této pojistné smlouvy.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech. Pokud se zhotovitel odmítá kontroly účastnit a případné zjištěné závady odstranit, sjednává se smluvní pokuta ve výši 10 % z ceny díla. Zhotovitel je povinen se této kontrole zúčastnit nejdéle do 10 dnů od prokazatelného vyzvání objednatelem.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelem oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamace objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.

3. Reklamace vady musí být uplatněna písemnou formou a to faxem, doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelem nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. Pokud nedojde k dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem ve věci odstranění vad, objednatel odstraní vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby. Tyto náklady včetně dalších vzniklých škod objednatel uplatní u zhotovitele a to i nad rámec výše garančních povinností zhotovitele
9. V případě, že zhotovitel nezapočne s odstraňováním vad dle uzavřené dohody, sjednává se jednorázová smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení.
10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
11. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
12. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SOD.
13. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
14. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
15. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.
16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD

použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od smlouvy, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SoD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SoD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 1000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i započatý den
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.

2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobu bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím vymezeným v NOZ.
3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto SOD v uvedeném požadovaném formátu.
4. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
5. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy o dílo se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této smlouvy o dílo se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
6. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této smlouvy mezi zhotovitelem a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze smlouvy obecný soud této osoby.
7. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
8. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
9. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
10. Tato SoD nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

11. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

Ve Stříbře dne:

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
(zhotovitel)

Příloha: Položkový rozpočet

Příkazní smlouva

č. příkazce: HIO SM 073 2022

č. příkazníka:

“ STŘÍBRO – LOKALITA „ ZA STADONEM“, 2.ČÁST(CHODNÍK A TECHNICKÁ INFRASTRUKTURA V PALACKÉHO UL. PODÉL II/193) - výkon TDI a BOZP

I. Smluvní strany

Příkazce:

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Osoby oprávněné k jednání

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

Město Stříbro

Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

Martinem Záhořem - starostou města

00260177

CZ00260177

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 778540740, email: zahor@mustribro.cz

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 778540740, email: zahor@mustribro.cz

Daniela Polatová, vedoucí HIO, tel.: +420 778477300,

email: polatova@mustribro.cz

(dále jen „příkazce“)

a

Příkazník:

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 224178

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Osoby oprávněné k jednání

ve věcech smluvních:

ve věcech technických:

JAMIVOR Stav s.r.o.

Štěpánská 540/7, 120 00 Praha 2

Ing. Miroslav Voříšek - jednatel

02832003

CZ02832003

Komerční banka

107-7103610217/0100

Ing. Miroslav Voříšek

Ing. Miroslav Voříšek, tel.: +420 777 791 960

mobil: +420 602 228 028

e-mail: mira.vorisek@email.cz

(dále jen „příkazník“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. , občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“):

II. Předmět díla

1. Předmětem smlouvy je závazek příkazníka zajišťovat pro příkazce výkon technického dozoru stavebníka pro stavbu (dále jen „TDS“) a výkon činnosti koordinátora BOZP při práci na staveništi nad

prováděním prací na akci „**Stříbro – lokalita „Za Stadionem“, 2. část (chodník a technická infrastruktura v Palackého ul. podél II/193)**“ za podmínek stanovených touto smlouvou a v souladu se zájmy příkazce a s obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a ostatními předpisy, a závazek příkazce platit příkazníkovi za jednotlivé činnosti sjednanou cenu.

2. Účelem smlouvy je provedení všech činností TDS a BOZP tak, aby stavba byla dokončena řádně a včas, v souladu se smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby a podmínkami uvedenými v závazných.

3. Předmětem činnosti TDS:

- 1) seznámit se s podklady (PD včetně příloh), podle kterých se připravila realizace stavby, nejen s obsahem smlouvy na dodávku stavebních prací a rozpočtem díla, též s obsahem stavebního povolení;
- 2) kontrolovat dodržování kvality prováděných prací;
- 3) dbát na dodržování dojednaných ustanovení uzavřené smlouvy všemi účastníky výstavby (dodavatelem či jeho subdodavateli), v případě zjištění nedostatků neprodleně informovat zadavatele a navrhnout opatření;
- 4) dbát na dodržování podmínek stavebního povolení vydaného stavebním úřadem a případných nařízení státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, nebo jiných orgánů státní správy;
- 5) projednávat dodatky a změny projektu a tyto pak předkládat se stanoviskem objednateli;
- 6) neprodleně informovat objednatele o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby;
- 7) kontrolovat věcnou a cenovou správnost faktur, včetně jejich úplnosti; kontrolovat soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě a se skutečným stavem provedení díla a jejich předkládání k úhradě objednateli; faktury včetně soupisu provedených prací budou vystavovány zvlášť pro stavební objekt a zvlášť pro jednotlivé technologie - pro snadnou kontrolu orgány města.
- 8) kontrolovat ty části dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a pořizovat o nich záznam a fotodokumentaci;
- 9) spolupracovat s objednatelem a s dodavatelem při návrzích na zlepšení parametrů díla při dodržení sjednané ceny;
- 10) sledovat, zda dodavatel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly);
- 11) sledovat řádné vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě;
- 12) kontrolovat postup prací osobní přítomností na stavbě min. 2x v týdnu, podle uzavřené smlouvy a časového plánu stavby, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí;
- 13) řídit jednání související s realizací díla (např. kontrolní dny 1x týdně);
- 14) připravovat podklady pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí dokončeného díla;
- 15) kontrolovat odstraňování případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdání díla v dohodnutém termínu;
- 16) připravovat podklady pro oznámení záměru započít s užíváním stavby;
- 17) dodržování zákona č. 360/1992 Sb. a zákona č. 183/2006 Sb. .

4. Předmět činnosti BOZP

1) zpracovat a předat příkazci:

- kontrolu plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán BOZP“), zpracovaného projekční kanceláří, včetně přehledu rizik při provádění stavby, který musí odpovídat přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště a který musí být v závislosti na postupu prací a změnách podmínek na staveništi pravidelně aktualizován,
- zajistit zaslání ohlášení zahájení stavby (stavebních prací) na staveništi ve stanoveném termínu příslušnému oblastnímu inspektorátu práce,
- údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,

2) navrhnout příkazci:

- nejvhodnější bezpečnostní řešení pro zabezpečení jednotlivých druhů postupu prací, včetně plánu navrhovaných a pojmenovaných opatření, technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti,

3) poskytnout příkazci:

- odbornou podporu při jednáních se zhotoviteli stavby, orgány státní správy a samosprávy ve věcech BOZP,

4) koordinovat spolupráci:

- zhotovitele a jeho poddodavatelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popř. v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,

5) sledovat s ohledem na BOZP:

- dodržování plánu BOZP na staveništi zhotovitelem stavby a jeho poddodavateli a projednávat s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
- plnění navržených technických a organizačních preventivních opatření a jejich soulad s platnými právními předpisy a dbát na to, aby navržená opatření byla ekonomicky přijatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému příkazcem,

6) kontrolovat:

- realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,
- zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaných osob,
- označení staveniště, zveřejnění a aktualizaci oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání stavby do užívání,
- dodržování schválených pracovních a technologických postupů pro jednotlivé práce a činnosti,

7) spolupracovat:

- se zhotovitelem stavby při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- se zástupci zhotovitele stavby pro oblast BOZP,
- s koordinátory BOZP případných dalších staveb současně realizovaných v areálu,

8) účastnit se:

- kontrolních prohlídek stavby, k nimž byl koordinátor přizván příslušným stavebním úřadem podle stavebního zákona,
- kontrolních dnů BOZP a porad vedení stavby,

9) vést dokumentaci:

- se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, o zjištěných závadách, o výsledcích projednávané kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly případné nedostatky odstraněny nebo přetrvávají-li i přes upozornění příkazníka,
- ve formě písemných výstupů ze své činnosti, které předloží příkazník 1 x měsíčně příkazci a dále po ukončení stavby, tj. po vydání kolaudačního souhlasu, ve formě závěrečného zhodnocení,
- o zjištěných závadách včetně doložení průkazné fotodokumentace,

10) poskytovat další odbornou pomoc v problematice BOZP výše nespecifikovanou na vyžádání příkazce,

11) činnost koordinátora vykonávat soustavně a pravidelně po celou dobu přípravy stavby a po celou dobu realizace stavby,

12) při realizaci veřejné zakázky postupovat v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu plnění této smlouvy, a to zejména:

- zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů,
- nařízení vlády č. 591/2006 Sb., (o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích).

13) v případě, že v průběhu plnění nabude účinnosti novela některého z výše uvedených právních předpisů, popř. nabude účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění, je příkazník povinen se řídit těmito novými právními předpisy.

5. Obsahem TDS a BOZP je provádění všech činností, které vyplývají z rozsahu prací

a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace prací, zejména s projektovou dokumentací, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby, závaznými stanovisky dotčených správních orgánů.

b) dohled nad hospodárností a efektivností v průběhu prací s materiálem.

c) Přítomnost na stavbě TDS (2 x týdně) a BOZP (1x týdně).

d) účast na kontrolních dnech (předpokládaná četnost 1 x týdně).

6. Místem provádění díla se nachází v katastrálním území: Stříbro 757837, Palackého ulice

III. Odměna příkazníka

1. Cena za 1 hodinu výkonu TDS dle čl. II. této smlouvy je 650,- Kč bez DPH, celkem 169.000,-Kč (slovy: stošedesátdevětisíckorunčeských) bez DPH.

Cena za 1 hodinu výkonu koordinátora BOZP dle čl. II. této smlouvy je 580,- Kč bez DPH, celkem 75.400,-Kč (slovy: sedmdesátpěttisícčtyřistakorunčeských) bez DPH.

Uvedené ceny zahrnují veškeré náklady příkazníka na zajišťování činnosti TDS a koordinátora

BOZP uvedených v čl. II této smlouvy včetně dopravy. DPH bude účtována ve výši dle platných právních předpisů.

2. Příkazník je oprávněn vystavit faktury za provedené činnosti uvedené v čl. II této smlouvy měsíčně zpětně, jako poměrnou část k celku. Faktury vystaví příkazník do 10. dne následujícího kalendářního měsíce, ve kterém byly fakturované činnosti příkazníkem provedeny.

3. Faktura příkazníka musí obsahovat náležitosti obchodní listiny, účetního a daňového dokladu dle platných právních předpisů, evidenční číslo této smlouvy.

4. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je příkazce oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k opravě či doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.

5. Příkazce uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet příkazníka do 30 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu příkazce ve prospěch příkazníka.

6. Příkazce neposkytuje zálohové platby.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen mít po celou dobu platnosti této smlouvy uzavřenou platnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s výší pojistné částky min. 5.000.000 Kč. Na žádost příkazce je povinen příkazník tuto smlouvu příkazníkovi předložit.

2. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost s příkazcem bude probíhat po celou dobu plnění předmětu této smlouvy.

3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, v termínech podle pokynů příkazce a v souladu s platnými právními a ostatními předpisy a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.

4. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s projektovou dokumentací, závaznými stanovisky příslušných orgánů nebo s právním předpisem.

5. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi ke dni uzavření smlouvy tyto doklady:

- projektovou dokumentaci zpracovanou projektovou kanceláří D PROJEKT PLZEŇ Nedvěď s.r.o., Koterovská 177, 326 00 Plzeň, IČ : 263 88 791, DIČ: CZ26388791 .

- závazná stanoviska dotčených orgánů

6. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškerou potřebnou součinnost, zejména předávat příkazníkovi potřebné informace a podklady, které souvisejí s předmětem plnění této smlouvy, zejména:

- smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby včetně rozpočtu v podobě oceněného soupisu prací s výkazem výměř;
- harmonogram prací

V. Smluvní pokuty

Obě smluvní strany se dohodly na následujících smluvních pokutách:

1. V případě prodlení s úhradou peněžitého plnění je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Za porušení povinností uvedených v čl. VI. této smlouvy uhradí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 1% z ceny díla za každé takovéto porušení.

VI. Odstoupení od smlouvy

1. Od smlouvy lze odstoupit pouze v případech, které stanoví smlouva nebo občanský zákoník.
2. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud příkazník poruší povinnosti uvedené v čl. IV. této smlouvy.
3. Zjistí-li příkazce, že příkazník provádí předmět plnění této smlouvy v rozporu s předmětem díla, je oprávněn dožadovat se toho, aby příkazník závady odstranil a předmět plnění provedl řádným způsobem. Jestliže příkazník neodstraní tyto závady ani v přiměřené lhůtě, kterou stanoví příkazce a postup příkazníka by vedl k podstatnému porušení smlouvy, má příkazce právo od smlouvy odstoupit

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech shodných výtiscích. Po podpisu smlouvy si příkazce ponechá jedno vyhotovení a příkazník si ponechá tři vyhotovení.
3. Není-li touto smlouvou výslovně upraveno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně platnými právními předpisy a technickými normami, v platném znění.
4. Smluvní strany se zavazují chovat se tak, aby nepoškodily dobré jméno a oprávněné obchodní zájmy druhé strany.
5. Smluvní strany nepovažují skutečnosti uvedené v této smlouvě za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a informace ve smlouvě neoznačují za důvěrné. Zavazují se však, že je nebudou zneužívat ani je nepoužijí v rozporu s jejich účelem pro své potřeby bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
6. Bez jakékoliv újmy ujednání předchozího odstavce smluvní strany udělují svolení ke zpřístupnění skutečností a informací v této smlouvě, zejména ve smyslu zákona č. 106/1999 sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a jejich případnému zveřejnění bez ustanovení jakýchkoli dalších podmínek, jakož i požadavků zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v

platném znění, a na zveřejnění informací o zadáných veřejných zakázkách podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

7. Obě strany prohlašují, že znění této smlouvy o dílo je skutečným projevem jejich pravé a svobodné vůle a že smlouva nebyla sjednána v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují obě smluvní strany vlastnoruční podpisy svých odpovědných zástupců.

8. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

Přílohy: 1. Cenová nabídka TDI
2. Cenová nabídka BOZP

Ve Stříbře, dne

V Praze, dne

.....
za příkazce
Martin Záhoř
starosta města

.....
za příkazníka
Ing. Miroslav Voříšek
jednatel



PROSPEKSA, a.s.

člen a dohodce Českomoravské komoditní burzy Kladno

Smlouva o zprostředkování burzovních obchodů č. 072/2016/E+P (podle § 2445 až 2454 občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění)

PROSPEKSA, a.s.

Sídlo: Praha 2, Vyšehrad, Neklanova 152/44, PSČ 128 00

IČ: 26421542

DIČ: CZ26421542

Zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 8518

Zastoupena Ing. Pavlem Priorem, statutárním ředitelem

ID datové schránky: 4jnfuwd

(dále jen **Zprostředkovatel, Dohodce**)

a

Město Stříbro

Sídlo: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

Zastoupeno: Bc. Karel Lukeš, starosta

Bankovní spojení:

(dále jen **Zájemce**)

uzavírají smlouvu o zprostředkování burzovních obchodů (dále jen **Smlouva**):

Úvodní ujednání a předmět Smlouvy

1. PROSPEKSA, a.s. je dohodcem Českomoravské komoditní burzy Kladno (dále **ČMKBK**) a má právo zprostředkovávat burzovní obchody s komoditami označenými ve Statutu ČMKBK v čl. 2, odst. 1, písmeny b) a l) (dále **Elektřina a zemní plyn**). Obchodování Elektřiny a zemního plynu na ČMKBK a uzavírání burzovních obchodů s Elektřinou a zemním plynem se pro účely této Smlouvy označuje jako **Burzovní obchody**.
2. Zájemce je centrálním zadavatelem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a je na základě smlouvy pověřen dalšími subjekty k centralizovanému zadávání veřejných zakázek na komoditních burzách ve smyslu výše uvedeného zákona.
3. Zájemce je ke dni podpisu Smlouvy osobou oprávněnou k Burzovním obchodům dle zákona č. 229/1992 Sb., o komoditních burzách, může se stát jednou ze smluvních stran Burzovního obchodu s Elektřinou a zemním plynem uzavřeného na ČMKBK a má zájem užívat společnost PROSPEKSA, a.s. jako dohodce ČMKBK za účelem uzavírání Burzovních obchodů.
4. Dohodce se na základě Smlouvy zavazuje zastupovat Zájemce při zařazení do evidence oprávněných subjektů obchodování (dále **Evidence účastníků**), při provádění změn v Evidenci účastníků, které souvisejí s údaji o Zájemci, vykonávat pro Zájemce činnosti, které povedou k uzavírání Burzovních obchodů, zastupovat Zájemce na burzovních shromážděních a sdělovat mu informace o výsledcích Burzovních obchodů.
5. Činnosti Dohodce budou vykonávány v souladu se zákonem č. 229/1992 Sb., o komoditních burzách, Statutem a Burzovními pravidly ČMKBK a Pravidly obchodování elektřiny v rámci sdružených služeb dodávky elektřiny a zemního plynu (dále **Burzovní pravidla**), touto Smlouvou, Obchodními podmínkami PROSPEKSA, a.s. pro obchodování Elektřiny na ČMKBK (dále **Obchodní podmínky**) a příkazy k uzavření Burzovních obchodů udělovanými Zájemcem. Zájemce podpisem Smlouvy potvrzuje, že se při obchodování na ČMKBK plně podřizuje Burzovním pravidlům.
6. Dohodce zpracuje rozbor aktuálního stavu odběru elektřiny a zemního plynu v odběrných místech určených Zájemcem.

7. Dohodce se dále zavazuje vykonávat po uzavření Burzovního obchodu dohled nad procesem vypovídání stávajících smluv, týkajících se odběrných míst, pro která byla Elektřina a zemní plyn na ČMKBK nakoupena.
8. Dohodce je oprávněn odmítnout zastupovat Zámce dle předmětu Smlouvy, má-li dle § 30 zák. č. 229/1992 Sb., důvodné podezření, že Zámce nepostupuje v souladu s právními nebo burzovními předpisy nebo je platebně neschopný.

Obchodní podmínky

1. Činnosti související s plněním předmětu Smlouvy budou realizovány dle Obchodních podmínek v platném znění (příloha č. 2 Smlouvy).
2. Zámce předá při podpisu Smlouvy Dohodci Plnou moc k zastupování při uzavírání Burzovních obchodů (příloha č. 1 Smlouvy).
3. Zámce podpisem Smlouvy potvrzuje, že se s Obchodními podmínkami seznámil a v plném rozsahu je akceptuje.
4. Dohodce má právo provést změnu Obchodních podmínek, zvláště v souvislosti se změnou pravidel a dokumentů, podle kterých probíhá obchodování s Elektřinou a zemním plynem na ČMKBK.
5. Při změně Obchodních podmínek zašle Dohodce Zámci k odsouhlasení nové Obchodní podmínky s uvedením termínu účinnosti.
6. Zámce má právo ve lhůtě 30-ti kalendářních dnů od doručení nové Obchodní podmínky akceptovat, nebo je odmítnout. Pokud se k nim Zámce nevyjádří ve stanovené lhůtě, bude to považováno za akt odmítnutí.
7. V případě odmítnutí nových Obchodních podmínek Zámcem, resp. nevyjádření se Zámce k novým Obchodním podmínkám, přestane Dohodce konat dle předmětu Smlouvy dnem ukončení platnosti původních Obchodních podmínek.

Povinnosti účastníků

1. Dohodce je povinen postupovat při plnění předmětu Smlouvy s náležitou péčí, aby nebylo poškozeno dobré jméno Zámce, řídit se při plnění předmětu Smlouvy platnou legislativou, Burzovními pravidly, Obchodními podmínkami a příkazy Zámce k obchodování na ČMKBK, oznamovat Zámci změny Burzovních pravidel a Obchodních podmínek a sdělit mu všechny známé skutečnosti, které souvisejí s plněním předmětu Smlouvy.
2. Zámce je povinen řídit se při plnění předmětu Smlouvy Burzovními pravidly a platnými Obchodními podmínkami, sdělovat Dohodci bez zbytečného odkladu okolnosti důležité pro jeho činnost, stanoveným způsobem a ve stanovených termínech předávat Dohodci dokumenty a informace potřebné pro plnění předmětu Smlouvy, zejména plnou moc a příkazy k obchodování na ČMKBK, po uzavření Burzovního obchodu splnit sjednané podmínky uzavřeného Burzovního obchodu, uhradit ČMKBK v souladu s platným Poplatkovým řádem ČMKBK příslušné burzovní poplatky a uhradit Dohodci v příslušném termínu příslušnou smluvní odměnu.
3. Dohodce zplnomocní svého makléře pro obchodování Elektřiny a zemního plynu (dále Makléř), jehož prostřednictvím bude zastupovat Zámce při uzavírání Burzovních obchodů a při činnostech, které souvisejí s plněním předmětu Smlouvy. Dohodce je oprávněn jednostranně nahradit Makléře, případně doplnit dalšího Makléře, jehož prostřednictvím bude zastupovat Zámce při uzavírání Burzovních obchodů a při činnostech, které souvisejí s plněním předmětu Smlouvy.
4. Smluvní strany neposkytnou obsah Smlouvy a informace, které s ní souvisejí, třetí osobě bez písemného souhlasu druhé smluvní strany, pokud taková povinnost nevyplývá přímo ze zákona nebo prováděcího předpisu.
5. Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat výhradně písemnou formou, přičemž zprávy budou přepravovány poštou, kurýrem, osobně, faxem nebo elektronicky. Veškeré písemnosti se považují za doručené:
 - a) v případě poštovního, kurýrního či osobního doručení okamžikem jejich převzetí příjemcem,
 - b) v případě faxového a elektronického doručení okamžikem, kdy odesílatel obdrží potvrzení o doručení.

Rozborová činnost

1. Dohodce poskytne Zámci odborné poradenství a součinnost při uzavírání smlouvy o centrálním zadávání ve smyslu § 3, zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
2. Dohodce zpracuje pro potřeby nákupu energií rozbor aktuálního stavu odběru elektřiny a zemního plynu v odběrných místech určených Zámcem (dále jen Odběrná místa). Rozbor ve věcném rozsahu odběrných míst uvedených v příloze 3 bude obsahovat:
 - a) Přehled Odběrných míst,
 - b) Rozdělení Odběrných míst elektřiny podle napěťové hladiny,
 - c) Rozdělení Odběrných míst plynu podle charakteru odběru (maloodběr a velkoodběr),
 - d) Hodnoty ročních odběrů,

3. Dohodce na základě výsledků rozboru aktuálního stavu poskytne Zájemci poradenství a součinnost při nastavení optimálních parametrů poptávkové aukce na ČMKBK.
4. Zájemce se zavazuje:
 - a) Předat Dohodci faktury a příslušné smlouvy v prostých kopiích k novým aktuálním odběrům elektřiny a zemního plynu za roční odběr (posledních 12 měsíců) v Odběrných místech,
 - b) Poskytnout Dohodci všechny související informace a údaje, které si vyžádá,
 - c) Poskytnout Dohodci odpovídající součinnost.
5. Pokud Zájemce vypoví Smlouvu v souladu s čl. VII. před ukončením rozboru, ukončí Dohodce svou činnost ke dni, kdy mu byla doručena písemná výpověď Zájemce. Dohodce v takovém případě do 7 kalendářních dnů od ukončení činnosti zpracuje a předá Zájemci písemnou zprávu o provedených činnostech. Zájemce je v takovém případě povinen uhradit Dohodci v plné výši Smluvní odměnu, sjednanou v čl. V. Smlouvy.

Cena plnění

1. Dohodce obdrží od Zájemce za plnění činností podle Smlouvy odměnu zahrnující veškeré náklady Dohodce, které jsou spojeny s plněním předmětu Smlouvy. K výši Smluvní odměny bude připočtena příslušná daň z přidané hodnoty.
 2. Smluvní odměna se sestává ze dvou částí:
 - 2.1. Smluvní odměna za plnění předmětu Smlouvy uvedené v článku IV. této smlouvy činí 0,-KčKč (slovy: nula korun českých). Nulová částka je stanovena proto, že cena byla již fakturována v roce 2015, kdy byl zpracováván rozbor pro nákup pod centrálním zadavatelem městem Tachov.
 - 2.2. smluvní odměna za vlastní zastupování zájemce při obchodování na burze činí 0,6% z finančního objemu zprostředkovaného burzovního obchodu. Nárok na uvedenou Smluvní odměnu vzniká předáním Závěrkových listů burzovního obchodu zájemci.
 - 2.3. Za pořízení dat dalších odběrných míst, překročí-li jejich počet číslo deset, náleží Dohodci odměna 150 Kč za data ke každému novému odběrnému místu. Nárok na uvedenou odměnu vzniká předáním seznamu nových odběrných míst se všemi potřebnými daty ve formátu .xls pro účast odběrného místa v aukci pořádané na Energetické burze ČMKBK.
2. Za den zdanitelného plnění se považuje poslední den kalendářního měsíce.
3. Smluvní odměna je splatná na základě daňového dokladu – faktury, kterou vystaví Dohodce podle zákona o dani z přidané hodnoty. Lhůta splatnosti faktury činí 14 kalendářních dnů od jejího obdržení zájemcem.
4. V případě prodlení s úhradou Smluvní odměny je Dohodce oprávněn účtovat Zájemci ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, smluvní pokutu ve výši 0,05 % z neuhrazené částky za každý den prodlení.

Odpovědné osoby

1. K předávání informací a dokumentů a k podpisu dodatků a příloh Smlouvy (za strany Dohodce také k provedení náhrady nebo zmocnění Makléře) jsou pověřeny tyto oprávněné osoby:
Za stranu Dohodce:

Ing. Pavel Prior, statutární ředitel, tel. 251 562 559, mobil 602 644 754,

e-mail: prior@prospeksa.cz

Za stranu Zájemce:

Bc. Karel Lukeš, starosta, tel. 374 801 101, e-mail: starosta mustibro.cz

2. K předávání a přebírání informací a dokumentů při uzavírání Burzovních obchodů, příkazů k obchodování na ČMKBK a výsledků obchodování jsou pověřeny tyto oprávněné osoby:

Za stranu Dohodce:

Ing. Miloslav Ryšavý, makléř, tel. 224 910 409 559, fax 224 910 383, mobil 721 834 818,

e-mail: rysavy@prospeksa.cz

Za stranu Zájemce:

Martin Záhoř, místostarosta, tel. 374 801 102, e-mail: zahor@mustribro.cz

Doba trvání Smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
2. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Smlouva může být vypovězena kteroukoliv ze smluvních stran písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta je 2 kalendářní měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém byla doručena písemná výpověď protistraně.
4. Po dobu běhu výpovědní lhůty není Dohodce oprávněn zprostředkovávat Burzovní obchody dle předmětu Smlouvy, s výjimkou těch, které budou uzavřeny v den, kdy mu byla doručena písemná výpověď.
5. Při změně Obchodních podmínek pozbývá Smlouva platnosti dnem ukončení platnosti původních Obchodních podmínek, pokud Zájemce ve stanovené lhůtě neakceptoval nové Obchodní podmínky, nebo se nevyjádřil k návrhu nových Obchodních podmínek.

Zvláštní a závěrečná ujednání

1. Smluvní strany si sjednaly možnost uzavřít mezi sebou dohodu, která bude upravovat individuální postupy a činnosti při plnění předmětu Smlouvy odlišné od Obchodních podmínek. Tato dohoda musí být uzavřena písemně ve formě číslovaných dodatků ke Smlouvě.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami. Vztahy neupravené Smlouvou, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Smluvní strany se dohodly, že spory vzniklé ze Smlouvy nebo v souvislosti s Burzovními obchody, které byly uzavřeny na základě Smlouvy, bude projednávat a rozhodovat Rozhodčí soud při Českomoravské komoditní burze Kladno.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každý z nich má hodnotu originálu.
5. Smluvní strany obdrží po jednom výtisku.
6. Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky.

V Praze dne

Ve Stříbře dne

Dohodce

Zájemce

Příloha: Příloha 1 – Plná moc elektřina a plyn
Příloha 2 - Obchodní podmínky elektřina
Příloha 3 – Obchodní podmínky plyn



PROSPEKSA, a.s.

ČLEN A DOHODCE ČESKOMORAVSKÉ KOMODITNÍ BURZY KLADNO

Dodatek č. 1

ke smlouvě o zprostředkování burzovních obchodů č. 072/2016/E-P

1. SMLUVNÍ STRANY

PROSPEKSA, a.s.

Sídlo: Ringhofferova 115/1, 155 21 Praha - Zličín

IČO: 28421542

DIČ: CZ28421542

Zastoupena Mgr. Petrem Rudolfem, ředitelem

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú. 450005001/5500

(dále jen „Dohodce“)

a

Město Stříbro

Sídlo: Masarykovo náměstí 1, 349 01 STŘÍBRO

IČ: 00280177

DIČ: CZ00280177

Bankovní spojení: č.ú.:268113847/0300

Zastoupeno: Martinem Záhořem, starostou

(dále jen Zájemce)

(dále jen „Zájemce“)

2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Účelem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností mezi smluvními stranami při zprostředkování nákupu komodit obchodovaných na Českomoravské komoditní burze Kladno. A dále reflektovat na změnu osob Dohodce i Zájemce.
- 2.2. S ohledem na změnu burzovních podmínek je platba burzovního poplatku přenesena na Dohodce, přičemž jeho plátce, tj. Zájemce, hradí poplatek přímo Dohodci. Burzovní poplatek Českomoravské komoditní burzy Kladno je proto započítán již v ceně plnění.

3. PŘEDMĚT DODATKU

- 3.1. Smluvní strany mění Smlouvu tak, že v čl. Úvodní ujednání a předmět Smlouvy se doplňuje odstavce 9. ve znění:

„Dohodce je povinen zajistit splnění veškerých poplatkových povinností ve vztahu k ČMKBK v souvislosti s provedením burzovního obchodu Zájemce dle této Smlouvy.“

PROSPEKSA, a.s.

Sídlo: Ringhofferova 115/1, 155 21 Praha 5

IČO: 28421542

E-mail: prospekse@prospekse.cz

Zapsaná v obchodním rejstříku
Městského soudu v Praze, oddíl B,
vložka 8518

- 3.2. Smluvní strany upravují čl. Cena plnění, odst. 2.2 Smlouvy ve smyslu výše uvedené přenesené poplatkové povinnosti takto:

„Smluvní odměna Dohodce za zajištění zastupování při přípravě a realizaci nákupu Komodit dle této Smlouvy činí 0,9 % z finančního objemu uzavřeného burzovního obchodu bez DPH. Finančním objemem uzavřeného burzovního obchodu se rozumí násobek zajištěné (vysoutážené) ceny dané Komodity v rámci uzavřeného burzovního obchodu a předpokládaného objemu obchodované Komodity uvedené v příkazu k obchodování.“

- 3.3. Smluvní strany v čl. Odpovědné osoby mění odstavce 1 a 2 tak, že toto ustanovení zní:

1. K předávání informací a dokumentů a k podpisu dodatků a příloh Smlouvy (za strany Dohodce také k provedení náhrady nebo zmocnění Makléře) jsou pověřeny tyto oprávněné osoby:

Za stranu Dohodce:

Mgr. Petr Rudolf, statutární ředitel, tel. 723 468 332, e-mail: rudolf@prospekta.cz

Za stranu Zájemce:

Martin Záhoř, starosta, tel. 778 540 740, e-mail: zahor@mustribro.cz

2. K předávání a přebírání informací a dokumentů při uzavírání Burzovních obchodů, příkazů k obchodování na ČMKBK a výsledků obchodování jsou pověřeny tyto oprávněné osoby:

Za stranu Dohodce:

Ing. Miloslav Ryšavý, makléř, tel.: 721 834 818, e-mail: rysavy@prospekta.cz

Za stranu Zájemce:

Daniela Polatová, vedoucí Hospodářsko investičního odboru

tel: +420 374 801 221, GSM: +420 778 477 300, e-mail: polatova@mustribro.cz

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 2 (dvou) stejnopísech s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží po 1 (jednom) vyhotovení.
- 4.2. Smluvní strany prohlašují a svými podpisy stvrzují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly, porozuměly jejímu obsahu a nemají k němu žádné připomínky. Rovněž prohlašují, že tato Smlouva představuje úplnou dohodu mezi nimi ohledně předmětu Smlouvy, tuto Smlouvu uzavírají ze svobodné vůle a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Praze dne 6.9. 2021

Ve Stříbře dne 17.10. 2021


Mgr. Petr Rudolf, ředitel
PROSPEKSA, a.s.


Martin Záhoř, starosta
Město Stříbro

MĚSTO STŘÍBRO
MASARYKOVO NÁMĚSTÍ 1
349 01 STŘÍBRO
IČO 00260177 DIČ CZ00260177



PROSPEKSA, a.s.

ČLEN A DOHODCE ČESKOMORAVSKÉ KOMODITNÍ BURZY KLADNO

Dodatek č. 2 ke smlouvě o zprostředkování burzovních obchodů č. 072/2016/E-P

1. SMLUVNÍ STRANY

PROSPEKSA, a.s.

Sídlo: Ringhofferova 115/1,

155 21 Praha - Zličín

IČO: 26421542

DIČ: CZ26421542

Zastoupena Mgr. Petrem Rudolfem, ředitelem

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.

450005001/5500

(dále jen „Dohodce“)

Město Stříbro

Sídlo: Masarykovo náměstí 1,

349 01 STŘÍBRO

IČO: 00260177

DIČ: CZ00260177

Bankovní spojení: č.ú.:268113647/0300

(dále jen „Zájemce“)

2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Účelem tohoto dodatku je úprava vzájemných práv a povinností mezi smluvními stranami při zprostředkování nákupu komodit obchodovaných na Českomoravské komoditní burze Kladno.
- 2.2. Zájemce hodlá využít služeb Dohodce pro nákup komodit

Elektrická energie dle článku 2 odst. 1 písm. l) Statutu ČMKBK; a

Zemní plyn dle článku 2 odst. 1 písm. b) Statutu ČMKBK;

(dále jen „Komodita“ nebo „Komodity“).

- 2.3. S ohledem na změnu burzovních podmínek je platba burzovního poplatku přenesena na Dohodce, přičemž jeho plátce, tj. Zájemce, hradí poplatek přímo Dohodci. Burzovní poplatek Českomoravské komoditní burzy Kladno je proto započítán již v ceně plnění.

3. PŘEDMĚT DODATKU

- 3.1. V čl. Úvodní ujednání a předmět Smlouvy se doplňuje odstavce 10. ve znění:

Dohodce zajistí pro Zájemce sběr dat k aktualizaci všech údajů potřebných pro Burzovní nákup od všech účastníků centrálního zadávání.

- 3.2. V čl. V. (Cena plnění) se mění odstavce 2. tak, že znění tohoto ustanovení:

Smluvní odměna Dohodce za zajištění zastupování při přípravě a realizaci nákupu Komodit dle této Smlouvy je stanovena dle cenové nabídky Dohodce, jenž tvoří přílohu této Smlouvy. Sjedená cena za zprostředkování obchodu bez DPH je cena konečná.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 4.1. Tento Dodatek č. 2, vč. smlouvy, podléhá zveřejnění v Registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., v platném znění. Dodatek č. 2, vč. smlouvy, do 30 dnů od jeho uzavření zveřejní Zájemce.
- 4.2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami.

PROSPEKSA, a.s.

Sídlo: Ringhofferova 115/1, 155 21 Praha 5

IČO: 26421542

E-mail: prospekso@prospekso.cz

Zapsaná v obchodním rejstříku

Městského soudu v Praze, oddíl B,

vložka 8518

- 4.3. Vztahy neupravené Smlouvou, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 4.4. Tento dodatek se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každý z nich má hodnotu originálu.
- 4.5. Smluvní strany obdrží po jednom výtisku.
- 4.6. Tento dodatek může být měněn a doplňován pouze dalšími písemnými dodatky.

V Praze dne 02. 12. 2022

V Stříbře dne 02. 12. 2022

PROSPEKSA, a.s.
Ringhofferova 115/1
155 21 Praha 5
IČO: 264 21 542



Mgr. Petr Rudolf
PROSPEKSA, a.s.



Martin Záhoř, starosta
Město Stříbro

Příloha: Cenová nabídka PROSPEKSA;

MĚSTO STŘÍBRO
MASARYKOVO NÁMĚSTÍ 1
349 01 STŘÍBRO
IČO 00260177 DIČ CZ00260177

Dodatek č. 1

SOD „Stavební úprava Třidy 5. května ve Stříbře – 1. část“



**Dodatek č. 1 k SOD č. S23-023-0015 – stavební práce
„Stavební úprava Třidy 5. května ve Stříbře – 1. část“**

(dále jen „smlouva“)

uzavřená dle § 2586 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění
(dále jen „občanský zákoník“ nebo „o.z.“)

číslo smlouvy objednatele:

číslo smlouvy zhotovitele: S23-023-0015

smlouva je uzavřena na základě výsledku zjednodušeného podlimitního řízení veřejné zakázky evidované na profilu zadavatele pod systémovým číslem: P22V00000549 (dále jen „zadávací řízení“)

I. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel:

Město Stříbro

sídlo: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro

statutární orgán: Martin Záhoř, starosta města

IČO: 00260177 DIČ: CZ00260177

e-mail: podatelna@mustribo.cz

datová schránka: gkub5mb

telefon: +420 377 172 101

kontaktní osoba ve věcech technických: paní Daniela Polatová, vedoucí HIO tel.: +420 374801221

e-mail: polatova@mustribo.cz (dále jen „kontaktní osoba objednatele“)

(dále jen jako „objednatel“)

1.2. Zhotovitel:

SWIETELSKY stavební s.r.o., odštěpný závod Dopravní stavby ZÁPAD

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: C, 8032 vedenou u KS v Českých Budějovicích

sídlo: Pražská čp. 495, 370 04 České Budějovice

provozovna: Zemská 259, 337 01 Ejpovice

zastoupená: Petrem Myslivcem, vedoucím odštěpného závodu

IČO: 480 35 599 DIČ: CZ480 35 599

telefon: 379 410 292

e-mail: office-domazlice@swietelsky.cz

datová schránka: amx5p38

kontaktní osoba ve věcech technických: Jiří Slavík, autorizovaný technik v oboru dopravní stavby

tel.: 725 830 226, e-mail: j.slavik@swietelsky.cz

korespondenční adresa, je-li odlišná od sídla: SWIETELSKY stavební s.r.o., odštěpný závod Dopravní stavby ZÁPAD, oblast Domažlice Cihlářská 511

(dále jen jako „zhotovitel“)

Dodatek č. 1

SOD „Stavební úprava Třídy 5. května ve Stříbře – 1. část“

II. PŘEDMĚT DODATKU

Obě smluvní strany se dohodly na dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo stavby „Stavební úprava Třídy 5. května ve Stříbře – 1. část“ č. S23-023-0015 ze dne 29. 08. 2022 následovně:

Článek III. CENA DÍLA, odstavec 3.1. se mění, následovně:

3.1 Cena za řádně a včas dokončené dílo, definované v čl. II. této smlouvy, byla stanovena na základě rozpočtu - oceněného soupisu prací předloženého v nabídce zhotovitele v rámci zadávacího řízení a změny stavby oceněné rozpočtem ZL 1 a činí:

Celkem za dílo bez DPH:

3 564 559,19 Kč

III. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu druhou ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Ostatní ujednání smlouvy o dílo, nedotčená tímto dodatkem č.1 zůstávají beze změny.
3. Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek řádně přečetly, že je projevem jejich svobodné a skutečné vůle a že nebyl uzavřen v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Tento dodatek je podepsán uznávaným elektronickým podpisem.

IV. SEZNAM PŘÍLOH

Níže uvedené přílohy jsou součástí této smlouvy a účastníci podpisem smlouvy potvrzují, že jsou s jejich obsahem seznámeni:

- Rozpočet ZL 1

objednatel:

zhotovitel:

Město Stříbro
Martin Záhoř
starosta města
podepsáno elektronicky

SWIETELSKY stavební, s.r.o.
Petr Myslivec
vedoucí odštěpného závodu
podepsáno elektronicky

Dodatek č. 1

SOD „Stavební úprava Třídy 5. května ve Stříbře – 1. část“

NABÍDKOVÝ ROZPOČET (položkový rozpis)

Strana : 1
Tisťeno dne : 31.10.2022
Databáze:
Nabídka číslo:

Stavba: ZL 1 II605 STŘÍBRO – TŘÍDA 5. KVĚTNA – OPRAVA (1. ČÁST)

1 méněpráce					
1.1 SO 301 dešťová kanalizace					
Položka	Text	Množství	mj.	cena/mj.	Celkem
1 894411121	Zřízení šachet kanalizačních z betonových dílců na potrubí DN nad 200 do 300 dno beton tř. C 25/30	-2,000kus		8 665,03	-17 330,06
2 59224061	dno betonové šachtové kulaté DN 1000x600, 100x75x15cm	-2,000kus		10 458,01	-20 916,02
3 59224056	kónus pro kanalizační šachty s kapsovým stupadlem 100/62,5x67x12cm	-2,000kus		2 250,36	-4 500,72
4 59224162	skruž kanalizační s ocelovými stupadly+ PE povlakem 100x100x12cm	-1,000kus		3 050,46	-3 050,46
5 59224050	skruž pro kanalizační šachty se zabudovanými stupadly 100x25x12cm	-2,000kus		1 360,80	-2 721,60
6 59224187	prstenec šachtový vyrovnávací betonový 625x120x100mm	-1,000kus		316,26	-316,26
7 59224348	těsnění elastomerové pro spojení šachetních dílů DN 1000	-3,000kus		170,10	-510,30
8 59224051	skruž pro kanalizační šachty se zabudovanými stupadly 100x50x12cm	-1,000kus		1 895,04	-1 895,04
9 59224184	prstenec šachtový vyrovnávací betonový 625x120x40mm	-1,000kus		235,62	-235,62
CELKEM		Sazba DPH 21,00	DPH celkem -10 809,98	Odbytová cena bez DPH	-51 476,08
				Odbytová cena s DPH	-62 286,06
CELKEM				Odbytová cena bez DPH :	-51 476,08

2 vícepráce					
2.1 SO 301 dešťová kanalizace					
Položka	Text	Množství	mj.	cena/mj.	Celkem
1 89481	Osazení revizní a čistící šachta z PP DN 600	2,000kus		1 216,54	2 433,08
2 286618780	dno šachty TEGRA 600 KG 315 přímé	1,000KUS		7 279,28	7 279,28
3 286616560	TEGRA 425 - roura šachtová bez hrdla plastová 425/1500 mm	2,000KUS		3 780,00	7 560,00
4 286616740	TEGRA 425 - roura teleskopická plastová (vč.těsnění) 425/375 mm	2,000KUS		1 700,00	3 400,00
5 286618720	dno šachty TEGRA 600 KG 250 přímé	1,000KUS		6 717,18	6 717,18
CELKEM		Sazba DPH 21,00	DPH celkem 5 751,80	Odbytová cena bez DPH	27 389,54
				Odbytová cena s DPH	33 141,34
2.2 kabelový žlab					
Položka	Text	Množství	mj.	cena/mj.	Celkem
1 460751123	Osazení kabelových kanálů zapuštěných do terénu z prefabrikovaných betonových žlabů vnější šířky pře	3,500m		180,00	630,00
2 592131020	žlab kabelový betonový KZ3 50 x 33/20 x 22 cm	7,000KUS		321,00	2 247,00
3 592134310	Deska krycí DK3 (50/21/5,5 cm)	7,000KUS		137,50	962,50
CELKEM		Sazba DPH 21,00	DPH celkem 806,30	Odbytová cena bez DPH	3 839,50
				Odbytová cena s DPH	4 645,80

NABÍDKOVÝ ROZPOČET
(položkový rozpis)

Strana : 2
Tisťeno dne : 31.10.2022
Databáze:
Nabídka číslo:

Stavba: ZL 1 II605 STŘÍBRO – TŘÍDA 5. KVĚTNA – OPRAVA (1. ČÁST)

2.3 D+M parkovacího sloupku					
<i>Položka</i>	<i>Text</i>	<i>Množství</i>	<i>mj.</i>	<i>cena/mj.</i>	<i>Celkem</i>
1	912111112 Montáž zábrany parkovací sloupku v do 800 mm se zabetonovanou patkou	1,000kus		670,00	670,00
2	7491016700 sloupek parkovací sklopný 60x60x800mm Zn základní zámek trojhran	1,000kus		2 840,00	2 840,00
CELKEM		Sazba DPH	DPH celkem	Odbytová cena bez DPH	3 510,00
		21,00	737,10	Odbytová cena s DPH	4 247,10
CELKEM		Odbytová cena bez DPH :			34 739,04

STAVBA CELKEM		Sazba DPH	DPH celkem	Odbytová cena bez DPH :	-16 737,04
		21,00	-3 514,78	Odbytová cena s DPH :	-20 251,82

Nabídku zpracoval:

Předáno dne : . . .

DODATEK Č. 2 KE SMLOUVĚ HIO 035 2022, č. 17-22/094/2022

uzavřený mezi těmito smluvními stranami:

- (1) **Městem Stříbro**, IČO: 00260177, se sídlem Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou
(dále jen „**Objednatel**“);
- a
- (2) společností **VYSSPA Sports Technology s.r.o.**, IČO: 27967638, se sídlem Skladová 2438/6, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 19148, zastoupenou Jaroslavem Karáskem, jednatelem
(dále jen „**Zhotovitel**“);
(Objednatel a Zhotovitel společně též jako „**Strany**“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) mezi Objednatelem a Zhotovitelem byla dne 11. 7. 2022 uzavřena smlouva o dílo č. 17-22/094/2022 (dále jen „**Smlouva**“) na realizaci veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Modernizace sportoviště Stará pískovna, Stříbro na pozemku p.č. 2994/3, k.ú. Stříbro“ (dále též jako „**Dílo**“); dne 14. 9. 2022 byl uzavřen dodatek č. 1 Smlouvy;
- (B) Strany se dohodly na změně v rozsahu Díla; Strany se zejména dohodly na rozšíření oplocení hřiště s umělým trávnikem, úpravě dopadových ploch pro herní prvky, vyjmutí provedení konstrukce na basket a na změně v množství odpadů dle skutečného stavu zjištěného při realizaci Díla;
- (C) Strany mají zájem na změně v rozsahu sjednaného Díla (předmětu Díla) v rozsahu blíže vymezeném ve změnovém listu č. 3, který tvoří přílohu č. 1 tohoto dodatku č. 2 Smlouvy (dále jako „**Změnový list 3**“);
- (D) s ohledem na shora uvedené skutečnosti si Strany přejí změnit rozsah Díla, cenu a termín provedení Díla;

DOHODLY SE STRANY TAKTO:

I. PŘEDMĚT DODATKU

- 1.1 Strany se dohodly, že rozsah Díla (předmět díla) blíže specifikovaný ve Smlouvě, zejména pak v článku 1 oddílu I. Smlouvy se na základě dohody Stran doplňuje o dodatečné práce a dodávky, blíže specifikované ve Změnovém listu 3. Strany se dále dohodly, že z rozsahu Díla (předmětu díla) blíže specifikovaným ve Smlouvě, zejména pak v článku 1 oddílu I. Smlouvy se vypouští práce a dodávky, které dle dohody Stran nebudou prováděny blíže specifikované ve Změnovém listu 3. Podklady, kterými je Dílo dle Smlouvy specifikováno se rozšiřují o Změnový list 3. Dílo bude provedeno dle dokumentace specifikované ve Smlouvě modifikované Změnovými listy 1 a Změnovým listem 3.
- 1.2 Strany se dohodly na změně termínu dokončení stavebních prací sjednaném v čl. II odst. 1 oddílu I Smlouvy ve znění dodatku č. 1 Smlouvy. Strany se dohodly, že Zhotovitel dokončí stavební práce nejpozději do **21. 11. 2022**.

- 1.3 Strany se dohodly, že v článku III Cena za Dílo oddílu I. Smlouvy se odst. 1 ve znění dodatku č. 1 Smlouvy mění a nahrazuje tímto zněním:

1. *Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací se sjednává ve výši:*

	Kč bez DPH	DPH	Kč včetně DPH
SO 01 Sportovní hřiště s umělým sportovním povrchem	4 675 732	981 903,72	5 657 635,72
SO 02 Dětské hřiště	670 535	140 812,35	811 347,35
Změnový list č.1	211 727,05	44 462,68	256 189,73
Změnový list č.3	145 780,29	30 613,86	176 394,15
Cena celkem	5 703 774,34	1 197 792,61	6 901 566,95

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu modifikovaném Změnovými listy 1 a Změnovým listem 3 a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady související s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD. Změnové listy 1 jsou přílohou dodatku č. 1 SoD, Změnový list č. 3 je přílohou dodatku č. 2 SoD.

- 1.4 Strany se dohodly, že na změny a dodatečné stavební práce sjednané tímto dodatkem č. 2 se neaplikuje čl. IV. odst. 7 oddílu I Smlouvy týkající se samostatné fakturace.

II. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 2.1 Ustanovení Smlouvy, která nepodléhají změnám v tomto dodatku č. 2, zůstávají v původním znění. Tento dodatek č. 2 se stává nedílnou součástí Smlouvy.
- 2.2 Tento dodatek č. 2 je vyhotoven ve dvou (2) stejnopisech, přičemž každá ze Stran obdrží po jednom stejnopise.
- 2.3 Tento dodatek č. 2 byl schválen usnesením Rady Města Stříbro č. ze dne 2022.
- 2.4 Nedílnou součástí tohoto dodatku č. 2 jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 - Změnový list 3
- 2.5 Strany se dohodly, že uveřejnění dodatku č. 3 prostřednictvím registru smluv provede Objednatel.
- 2.6 Strany tímto prohlašují, že tento dodatek č. 3 vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a na důkaz toho k němu připojují své podpisy.

Ve Stříbře dne 2022

V Plzni dne2022

.....
Město Stříbro
Martin Záhoř, starosta

.....
VYSSPA Sports Technology s.r.o.
Jaroslav Karásek, jednatel

U S N E S E N Í

02. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 07.11.2022 od 13:00 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

01. Zprávu o kontrole plnění úkolů z usnesení Rady města Stříbra v předloženém rozsahu bez připomínek s konstatováním:
Splněno:
Nesplněno:
Vyřazeno:
Trvá: 28/VII/09; 31/V/04; 38/VII/24; 39/VI/12; 49/VI/08; 51/IV/23; 57/VII/01; 60/VII/01; 62/IV/15, 16; 64/V/01, 04; 65/VI/01; 66/V/01; 67/IV/01, 07; 68/VI/01, 15; 69/V/01; 70/III/01, 04; 71/V/01; 72/VI/01; 74/VII/01; 75/V/01; 77/V/01, 21; 79/V/01; 81/V/01; 83/V/01; 84/V/01, 40, 43; 86/VI/01, 29; 88/IV/01, 09, 30; 89/V/01, 15
Prodloužení termínů:
Plněno průběžně v pracovním pořádku:
Dlouhodobě sledované úkoly:
02. Darovací smlouvu č. 12/DS/2022 uzavřenou s ZDR Retail Stříbro s. r. o., IČO 08729131, o finančním daru ve výši 500.000 Kč městu Stříbru.
03. Žádost o svolání místního šetření v rámci stavby "Novostavba bezobslužné myčky osobních aut Stříbro" od společnosti IB – INTERBAU, spol. s r. o., Západočeská 639, 348 02 Bor.

II. SCHVALUJE:

01. Program 02. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
03. Přidělení bytu č. 6, Havlíčkova 512 – Xxxx na dobu určitou v délce 3 měsíců od 01.11.2022, za cenu 50Kč/m².
04. V termínu od 01.11.2022 vynětí bytu č. 22 a bytu č. 24 na adrese Větrná č. p. 1378, Stříbro a bytu č. 6 na adrese Havlíčkova č. p. 512, Stříbro z působnosti smluvního ujednání o zajištění ubytovací kapacity pro válečné uprchlíky ze státu Ukrajina pro humanitární účely mezi městem Stříbro, zastoupeným starostou města Martinem Záhořem a Plzeňským krajem, zastoupeným Rudolfem Špotákem, hejtmanem, v rámci řešení dopadů Krizového stavu „Nouzový stav“.
05. Textovou část zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, příloha č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro (III. kategorie), na akci *Renovace oken na objektu č. p. 1, Masarykovo náměstí, Stříbro*, uvedenou v [příloze č. 02](#) tohoto usnesení.
06. Text návrhu smlouvy o dílo č. HIO SM 072 2022, který tvoří přílohu zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci *Renovace oken na objektu č. p. 1, Masarykovo náměstí, Stříbro*. Smlouva uvedena v [příloze č. 04](#) tohoto usnesení.
07. Seznam vyzvaných uchazečů na akci *Renovace oken na objektu č. p. 1, Masarykovo náměstí, Stříbro*:
 - Tomáš Krommer – Lakron, Waltrova 997/41, 318 Plzeň – Skvrňany
 - FAVILLA plus s. r. o., Sládkova 131, 337 01 Rokycany
 - Marcel Kozák, Kozlerova 783, 337 01 Rokycany
 - Truhlářství Zajda s. r. o., Stanislav Zajíček, Americká 1447, 349 01 Stříbro
 - JME Dlouhý, s. r. o., Bezemín 8, 349 52 Cebiv
08. Znění a uzavření příkazní smlouvy č. HIO SM 073 2022 na výkon činnosti TDS a BOZP na akci „Stříbro – Lokalita Za Stadionem, 2. část“ uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem

Záhořem, starostou města a společností JAMIVOR Stav s. r. o., se sídlem Štěpánská 540/7, 120 00 Praha 2, IČ: 02832003, DIČ: CZ02832003, zastoupenou Ing. Miroslavem Voříškem, jednatelem společnosti. Smlouva uvedena v [příloze č. 05](#) tohoto usnesení.

09. Zadání soutěže na výběr dodavatele el. energie a plynu pro rok 2023 pro město Stříbro a podřazené odběratele na Kladenské komoditní burze na základě smlouvy s firmou PROSPEKSA, a. s., Ringhofferova 115/155 21 Praha 5 Zličín, dle těchto parametrů:
- a) Způsob sjednání ceny: na základě cen na krátkodobém trhu – přičítací koeficient
 - b) Limitní hodnota přičítacího koeficientu: 500 CZK/MWh pro el. energii – nízké napětí i vysoké napětí, 400 CZK/MWh – plyn
 - c) Zúčtovací období: rok – vyúčtování bude provedeno 1x ročně v termínu dle periodických odečtů příslušného provozovatele distribuční soustavy
 - d) Splatnost zúčtovací faktury: 21 dní
10. Smlouvu s firmou PROSPEKSA, a. s., Ringhofferova 115/155 21 Praha 5 Zličín. Smlouva uvedena v [příloze č. 06](#) tohoto usnesení.
11. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2022 uvedená v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.
12. Navýšení úrokové sazby na 5,5 % v období od 17.10.2022 do 31.01.2023 na spořicímu účtu ČSOB č. 274571679/0300.
13. Udělení souhlasu zřizovatele pro Základní školu Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace k podání žádosti o dotaci IROP „Modernizace učeben – počítačová a přírodopis“ včetně zhodnocení budovy ve správě.
14. Znění a uzavření Dodatku č. 1 k SOD č. S23-023-0015 „Stavební úprava Třídy 5. května ve Stříbře – 1. část“ uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností SWIETELSKY stavební s. r. o. se sídlem Pražská č. p. 495, 370 04 České Budějovice IČ: 48035599, DIČ: CZ48035599, zastoupenou Ing. Petrem Myslivcem, vedoucím odštěpného závodu. Dodatek uveden v [příloze č. 07](#) tohoto usnesení.
15. Znění Dodatku č. 2 k SOD č. HIO SM 035 2022 ze dne 11.07.2022, uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností VYSSPA Sports Technology s. r. o., se sídlem Skladová 6, 326 00 Plzeň, IČ: 27967638, DIČ: CZ27967638, zastoupenou Jaroslavem Karáskem, jednatelem společnosti, na realizaci veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Modernizace sportoviště Stará pískovna, Stříbro“. Dodatek uveden v [příloze č. 08](#) tohoto usnesení.
16. Přerušení provozu Mateřské školy Stříbro, příspěvkové organizace, Soběslavova 1003, PSČ 349 01, Stříbro, IČ 709 37 621, ve dnech 23.12.2022 – 01.01.2023, kdy budou všechna pracoviště uzavřena z důvodu neekonomického provozu v této době s ohledem na nulový zájem rodičů.
17. Zajištění pokračování právních služeb v souvislosti se soudním sporem s firmou Miras – stavitelství a sanace s. r. o. a výdajů s tím spojených.
18. Vyřazení a likvidaci nepotřebného materiálu města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro a to torza finské sauny, která je součástí objektu bývalých kasáren SO 039, st. p. č. 2856, k. ú. Stříbro v celkové pořizovací ceně 175 000 Kč formou vyhlášení záměru prodeje. V případě nezájmu vyřazení a likvidace na základě potvrzení o likvidaci po 31.01.2023.
19. Vyhlášení záměru výpůjčky nebytových prostor v objektu Mánesova ul. č. p. 16, Stříbro, pro účely komunitního centra (využití 2 místností pro děti i dospělé cca 2x týdně + poradenská činnost).

III. NESCHVALUJE:

01. Zřízení přístupu na soukromý pozemek p. p. č. 1899/24, k. ú. Stříbro a umístění přístupového chodníku na p. p. č. 1899/1, k. ú. Stříbro, ve vlastnictví města Stříbra, na náklady žadatelky paní XXXX, bytem XXXX, Stříbro.

IV. ODROČUJE:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.

V. REVOKUJE:

01. Usnesení z 93. schůze Rady města Stříbra ze dne 26.09.2022 ohledně bytové otázky v bodu č. V/6:
Přidělení bytu č. 6, Havlíčkova 512 – Xxxx na dobu určitou v délce 3 měsíců od 01.10.2022, za cenu 50Kč/m².

VI. ZŘIZUJE:

Jako své poradní orgány následující komise:

- povodňovou v počtu 5 členů,
- sbor pro občanské záležitosti v počtu 7 členů,
- bytovou v počtu 5 členů,
- pracovní skupina programu regenerace městské památkové zóny Stříbro v počtu 6 členů,
- pro výběrová řízení v počtu 5 členů,
- státní památkové péče v počtu 6 členů.

VII. JMENUJE:

Následující personální obsazení:

Komisi povodňovou

předsedu: Martina Záhoře

členy: Ing. Vratislava Maňáka,
Bc. Karla Lukeše,
Blahoslava Kupce,
Romana Jarabícu.

Komisi sboru pro občanské záležitosti

předsedkyni: Marii Ďurovou

členy: Ilju Karásku,
Boženu Solovou,
Mgr. Janu Lopusanovou,
Miloslavu Kašparovou,
Mgr. Jitku Soutnerovou,
Janu Miltovou.

Komisi bytovou

předsedu: Bc. Karla Lukeše

členy: Janu Eiseltovou,
Ing. Danielu Pleskačovou,
Mgr. Bc. Moniku Berkyovou,
Roberta Götze.

Komisi pracovní skupina programu regenerace městské památkové zóny Stříbro

předsedu: Martina Záhoře

členy: Bc. Vladislava Hanzlíčka,
Jaroslava Klimenta,
RNDr. Zbyňka Navrátila,
Mgr. Martinu Robotkovou,
Karla Neubergera, MBA.

Komisi pro výběrová řízení

předsedu: Martina Záhoře

členy: Bc. Vladimíra Hanzlíčka,
Danielu Polatovou,
Stanislava Smolíka,
Ing. Petra Beneše.

Komisi státní památkové péče

předsedu: Martina Záhoře

členy: Karla Neubergera , MBA,
Bc. Ivanu Osmíkovou,
Ing. arch. Jitku Pohořelou,

Hanu Floriánovou,
Karla Petráně.

VIII. UKLÁDÁ:

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

02. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené s revokací usnesení z 93. schůze Rady města Stříbra ze dne 26.09.2022 ohledně změny termínu přidělení bytu č. 6, Havlíčkova 512 v majetku města Stříbra.

Z: jednatel SMMS, s. r. o.
T: 30.11.2022

03. Provést potřebná administrativní a jiná opatření spojená s informováním všech subjektů dotčených „smlouvou o zajištění ubytovací kapacity pro válečné uprchlíky ze státu Ukrajina pro humanitární účely“, uzavřenou mezi městem Stříbro a Plzeňským krajem se všemi jejími dodatky.

Z: referent KŘ
T: 31.10.2022

04. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním veřejné zakázky malého rozsahu na akci *Renovace oken na objektu č. p. 1, Masarykovo náměstí, Stříbro*, včetně vyzvání uchazečů, dle Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.
V pracovním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města
T: 21.11.2022

05. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením příkazní smlouvy HIO SM 031 2022 na výkon činnosti TDS a BOZP na akci „Stříbro – Lokalita Za Stadionem, 2. část“ uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností JAMIVOR Stav s. r. o., se sídlem Štěpánská 540/7, 120 00 Praha 2, IČ: 02832003, DIČ: CZ02832003, zastoupenou Ing. Miroslavem Voříškem, jednatelem společnosti.

Z: vedoucí HIO
T: 05.12.2022

06. Starostovi města zajistit zadání soutěže na výběr dodavatele el. energie a plynu pro rok 2023 pro město Stříbro a podřazené odběratele na Kladenské komoditní burze na základě jím podepsané smlouvy s firmou PROSPEKSA, a. s., Ringhofferova 115/155 21 Praha 5 Zličín, dle těchto parametrů:

- Způsob sjednání ceny: na základě cen na krátkodobém trhu – přičítací koeficient
- Limitní hodnota přičítacího koeficientu: 500 CZK/MWh pro el. energii – nízké napětí i vysoké napětí, 400 CZK/MWh – plyn
- Zúčtovací období: rok – vyúčtování bude provedeno 1x ročně v termínu dle periodických odečtů příslušného provozovatele distribuční soustavy
- Splatnost zúčtovací faktury: 21 dní

Z: starosta, vedoucí HIO
T: 10.11.2022

07. Zapracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2022 uvedená v příloze č. 03 tohoto usnesení.

Z: vedoucí FO
T: 30.11.2022

02. Rada města Stříbra dne 07.11.2022

08. Zajistit administrativní úkony spojené s navýšením úrokové sazby na 5,5 % v období od 17.10.2022 do 31.01.2023 na spořicí účet ČSOB č. 274571679/0300.

Z: vedoucí FO
T: 30.10.2022

09. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s udělením souhlasu s podáním žádosti o dotaci IROP „Modernizace učeben – počítačová a přírodopis“ včetně zhodnocení budovy ve správě pro Základní školu Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace.

Z: ved. FO MěÚ
T: 30.11.2022

10. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením Dodatku č. 1 k SOD č. S23-023-0015 „Stavební úprava Třídy 5. května ve Stříbře – 1. část“ uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností SWIETELSKY stavební s. r. o. se sídlem Pražská č. p. 495, 370 04 České Budějovice IČ:48035599, DIČ: CZ48035599, zastoupenou Ing. Petrem Myslivcem, vedoucím odštěpného závodu.

Z: vedoucí HIO
T: 21.11. 2022

11. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením Dodatku č. 2 k SOD č. HIO SM 035 2022 ze dne 11.07.2022, uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ:00260177, DIČ:CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností VYSSPA Sports Technology s. r. o., se sídlem Skladová 6, 326 00 Pízeň, IČ: 27967638, DIČ: CZ27967638, zastoupenou Jaroslavem Karáskem, jednatelem společnosti, na realizaci veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Modernizace sportoviště Stará pískovna, Stříbro“.

Z: vedoucí HIO
T: 30.11.2022

12. Předsedům jednotlivých komisí při jejich činnosti vždy pořizovat zápis z jednání, který zařadí na nejbližší jednání rady k projednání a jeden výtisk předloží k uložení na sekretariátu MěÚ pro nahlížení občanů města.

Z: předsedové komise
T: do konce voleb. období

13. Provést veškeré administrativní a jiné kroky vyplývající ze schválení přerušení provozu Mateřské školy Stříbro, příspěvkové organizace, Soběslavova 1003, PSČ 349 01, Stříbro, IČ 709 37 621, v době od 23.12.2022 do 01.01.2023.

Z: ředitelka MŠ
T: 20.12.2022

14. Předložit žádost radním K. Neubergerem k projednání do Výboru výstavby a následně starostovi města Stříbra pokračovat v jednání se zástupcem společnosti IB – Interbau spol. s r. o. s tím, že je nejdříve třeba vyřešit projekčně místa pro přecházení k nově budovanému hřišti „V Pískovně“ a napojení komunikací pro pěší do bytové zóny Nad Kučerkou.

Z: starosta města
T: 31.12.2022

15. Provést veškeré administrativní a jiné náležitosti spojené se zajištěním pokračování právních služeb v souvislosti se soudním sporem s firmou Miras – stavitelství a sanace s. r. o. a výdajů s tím spojených.

Z: starosta města
T: 31.12.2022

16. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením a likvidací nepotřebného materiálu města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro a to torza finské

sauny, která je součástí objektu bývalých kasáren SO 039, st. p. č. 2856, k. ú. Stříbro v celkové pořizovací ceně 175 000 Kč formou vyhlášení záměru prodeje včetně zajištění vyhlášení záměru prodeje. V případě nezájmu vyřazení a likvidace na základě potvrzení o likvidaci po 31.01.2023.

Z: vedoucí FO

T: 31.03.2023

17. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyhlášením záměru výpůjčky nebytových prostor v objektu Mánesova ul. č. p. 16, Stříbro, pro účely komunitního centra (využití 2 místností pro děti i dospělé cca 2x týdně + poradenská činnost).

Z: vedoucí HIO

T: 05.12.2022

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta města