

U S N E S E N Í

81. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 28.03.2022 od 14:00 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

01. Zprávu o kontrole plnění úkolů z usnesení Rady města Stříbra v předloženém rozsahu bez připomínek s konstatováním:
Splněno:
Nesplněno:
Vyřazeno:
Trvá: 28/VII/09; 31/V/04; 33/VI/12; 38/VII/24; 39/VI/12; 49/VI/08; 51/IV/23; 57/VII/01; 60/VII/01; 62/IV/15, 16; 64/V/01, 04; 65/VI/01, 18; 66/V/01; 67/IV/01, 07; 68/VI/01, 15, 18; 69/V/01; 70/III/01, 04; 71/V/01, 15; 72/VI/01, 07, 12, 32, 33; 73/II/02; 74/VII/01, 19; 75/V/01, 07, 09, 10, 11, 12, 13; 77/V/01, 08, 21, 23; 78/III/02, 08, 09
Prodloužení termínů:
Plněno průběžně v pracovním pořádku:
Dlouhodobě sledované úkoly:
02. Nález místnosti pod parkovací plochou na pozemku p. p. č. 3531, k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra dle informace Ing. Xxxx, Stříbro.
03. Žádost o stanovení dalšího postupu ve věci obnovy, popř. likvidace nalezené místnosti pod parkovací plochou na pozemku p. p. č. 3531, k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra, v souladu se zajištěním statiky výstavby nové opěrné kamenné zdi, včetně posouzení stavu stávající kamenné zdi.
04. Žádost MKS Stříbro o vyjádření k dokumentaci DIO pro kulturně společenskou akci „Městské slavnosti Stříbro 2022“ dne 11.06.2022.
05. Zrušení veřejné zakázky vyhlášené ve zjednodušeném podlimitním řízení na akci „*Stavební úpravy objektu – Bytový dům Revoluční čp. 685, Stříbro*“ z důvodu odstoupení společnosti ROADFIN STAVBY s. r. o., nabídkové ceny ostatních účastníků zadávacího řízení jsou vyšší než limitní cena veřejné zakázky.
06. Žádost o mimořádné zvýšení nejvyššího povoleného počtu žáků o 2 nad rejstříkovou kapacitu v přípravné třídě ZŠ Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace, v souvislosti s přijetím 2 žáků ukrajinské národnosti.
07. Záměr vedení Městského kulturního střediska ve Stříbře, příspěvkové organizace podat žádost o dotaci z dotačního programu *Nákup knižního fondu knihoven v Plzeňském kraji pro rok 2022*.
08. Rozsudek v kauze f. Swietelsky – pozdní předání dokončené stavby.
09. Rozsudek a zápis z jednání v kauze p. Xxxx.

II. SCHVALUJE:

01. Program 81. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
03. Závěr, že město Stříbro nemá připomínek s výstavbou novostavby garáže s přístřeškem na p. p. č. 1731 v k. ú. Těchlovice – doplňková stavba k RD č. p. 100, Těchlovice.
04. Závěr, že město Stříbro nemá připomínek s výstavbou novostavby garáže a skladu na p. p. č. 1899/29 v k. ú. Stříbro – doplňková stavba k RD č. p. 1713, Stříbro.
05. Vybudování dočasné příjezdové komunikace na p. p. č. 232/2 k. ú. Stříbro pro nákladní dopravu a mechanizaci za účelem výstavby novostaveb RD dle žádosti manželů Xxxx, za těchto podmínek:
 - nutnost předávacího protokolu se SMMS s. r. o.
 - nutnost zpevnění komunikace k p. p. č. 232/2

- po dokončení stavby uvést vše do původního stavu a opět předat přes SMMS s. r. o.
 - povinnost zpevnit sjezd pro OA k p. č. 3225/2 šterkem v šíři 3 m
06. Zpevnění části pozemku p. p. č. 1354/1, k. ú. Stříbro za účelem vjezdu do garážového stání dle žádosti pana XXXX, bytem XXXX, 349 01 Stříbro, za podmínky, že realizace, popř. demontáž půjde k tíži žadatele (nemá nárok na náhradu škody a je povinen strpět zásahy města).
 07. Vzdání se práva na odvolání v rámci vydání stavebního povolení novostavby RD Těchlovice u Stříbra jako vlastníka sousedního pozemku p. p. č. 868/2, k. ú. Těchlovice u Stříbra dle žádosti pana XXXX, bytem XXXX, 349 01 Stříbro.
 08. Prodloužení termínu stavebních prací po uložení kanalizační přípojky pro objekt Soběslavova 1739, Stříbro do pozemků p. č. 3531 a p. č. 1278/14 ve vlastnictví města Stříbra do konce 05/2022, v případě potřeby déle.
 09. Vyřazení nefunkčního a technicky zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro na základě inventarizačního zápisu DIK č. 03-ZZ, návrhu ÚIK č. 05/2021 ze dne 15.03.2022 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 3 537,50 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v [příloze č. 02](#) tohoto usnesení.
 10. Výzvu k podání nabídky, uvedenou v [příloze č. 04](#) tohoto usnesení, ve veřejné zakázce ve zjednodušeném podlimitním řízení a textovou část zadávací dokumentace, uvedenou v [příloze č. 05](#) tohoto usnesení, veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci „*Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské ve Stříbře*“ včetně seznamu vyzvaných uchazečů – DYBS Plzeň s. r. o., IČ: 62621033; PROMONASTA s. r. o., IČ: 26323737; SILBA s. r. o., IČ: 26397242; Silnice Klatovy a. s., IČ: 45357307; STRABAG a. s., IČ: 60838744; EUROVIA CS a. s., IČ: 45274924; BERGER BOHEMIA a. s., IČ: 45357269; METROSTAV a. s., IČ: 00014915.
 11. Text návrhu smlouvy o dílo č. HIO SM 014 2022, který tvoří přílohu zadávací dokumentace veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na akci „*Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské ve Stříbře*“, uvedený v [příloze č. 06](#) tohoto usnesení.
 12. Cenovou nabídku na sanitární buňku podanou společností Cont s. r. o. se sídlem Rovná 1705, 549 01 Nové město nad Metují v zastoupení pana Marka Smoly.
 13. Výzvu k podání nabídky, uvedenou v [příloze č. 07](#) tohoto usnesení, ve veřejné zakázce ve zjednodušeném podlimitním řízení, za stejných podmínek jako u výzvy, která byla vyhlášena usnesením č. 75/II/14 (dle původního rozpočtu města Stříbra), a textovou část zadávací dokumentace, uvedenou v [příloze č. 08](#) tohoto usnesení, veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci „*Stavební úpravy objektu – Bytový dům Revoluční čp. 685, Stříbro*“ včetně seznamu vyzvaných uchazečů – BIS a. s., IČ: 40526151, LS stavby s. r. o., IČ: 64834042, SILBA-ELSTAV s. r. o., IČ: 64358844, Stavitelství ŠMÍD s. r. o., IČ: 26402238, 3 X N spol. s r. o., IČ: 25215078.
 14. Text návrhu smlouvy o dílo č. HIO SM 003 2022, který tvoří přílohu zadávací dokumentace veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, na akci „*Stavební úpravy objektu – Bytový dům Revoluční čp. 685, Stříbro*“, uvedený v [příloze č. 09](#) tohoto usnesení.
 15. Udělení výjimky, dle čl. X. Směrnice upřesňující postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, která je přílohou č. 11 Organizačního řádu MěÚ Stříbro, v platném znění, na výběr zhotovitele díla „*Zrestaurování kamenných částí Božího hrobu ve Stříbře*“.
 16. Znění a uzavření smlouvy o dílo č. HIO SM 022 2022 na akci „*Zrestaurování kamenných částí Božího hrobu ve Stříbře*“ se zhotovitelem BcA. Petrem Círlem, se sídlem Chotíkov 260, 330 17 Chotíkov, IČ: 43341730, uvedené v [příloze č. 10](#) tohoto usnesení.
 17. Zvýšení nejvyššího povoleného počtu žáků o 2 nad rejstříkovou kapacitu v přípravné třídě ZŠ Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace, v souvislosti s přijetím 2 žáků ukrajinské národnosti.
 18. Podání žádosti o dotaci z dotačního programu *Nákup knižního fondu knihoven v Plzeňském kraji pro rok 2022* Městským kulturním střediskem ve Stříbře, příspěvková organizace

a případné přijetí dotace včetně jejího vypořádání v souladu s ustanovením § 27 odst. 5 a § 28 zákona č. 250/2000 Sb.

19. Poskytnutí finančního daru Sdružení vytrvalců Stříbro, IČO 22901965 ve výši 20.000 Kč na pořádání dvou běžeckých a jednoho triatlonového závodu pro veřejnost.
20. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2022 uvedená v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.
21. Uzavření dohody o provedení práce města Stříbra s ukrajinskou učitelkou v ZŠ Gagarinova v období od 28.03.2022 do 30.04.2022 za 113 Kč/hod., maximálně 10 tis. Kč za měsíc (tj. 4 hod. denně) za účelem výuky v adaptační skupině.
22. Uzavření smlouvy o bezúplatném převodu majetku (darovací smlouvy) č. HIO SM 021 2022 s SH ČMS - SDH Damnov, se sídlem Damnov 99, 348 15 Bor, IČ 48329045, zastoupené paní starostkou Bostlovou Eliškou o převodu (daru) movitého majetku města Stříbra v celkové pořizovací hodnotě 45 162 Kč, ve znění uvedeném v [příloze č. 11](#) tohoto usnesení.
23. Znění a uzavření Dodatku č. 4 ke smlouvě č. 4371 uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ:00260177, DIČ:CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností EKODEPON s. r. o., se sídlem Lažany 36, 349 01 Černošín, IČ:49790927, DIČ:CZ49790927, zastoupenou Ing. Petrem Strankmüllerem, jednatelem společnosti. Dodatek uveden v [příloze č. 12](#) tohoto usnesení.
24. Osnovu zápisu do kroniky města Stříbra za rok 2021 dle předloženého návrhu, včetně zapracování připomínek radních města Stříbra.
25. Návrh odměny kronikářce paní Mgr. Jitce Soutnerové.
26. Nový sazebník úkonů pečovatelské služby platný od 01.06.2022, uvedený v [příloze č. 13](#) tohoto usnesení. Nový sazebník je v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb.
27. Přěrazení pracovníka paní Karly Zabalové – referenta – evidence majetku z Hospodářsko investičního odboru, který je v působnosti paní vedoucí D. Polatové, do Finančního odboru, který je v působnosti paní vedoucí Ing. B. Bartoňkové od data 29.03.2022. Náplň práce zůstává, do doby schválení nového Organizačního řádu MěÚ.
28. Poskytnutí finančního daru Českému svazu včelařů z. s., ZO Stříbro, IČO 483292282 ve výši 10.000 Kč na podporu oblastního kola soutěže Zlatá včela.
29. Poskytnutí finančního daru Českému svazu včelařů z. s., ZO Stříbro, IČO 483292282 ve výši 10.000 Kč na činnost spolku.
30. Použití prostor ZŠ Gagarinova pro oblastní kolo soutěže Zlatá Včela.
31. Vyhrazení parkovacího místa pro pana Xxxx, bytem Xxxx, 349 01 Stříbro, z důvodu zdravotního stavu.
32. Vyčištění a úpravy studánky na Butově, parcela číslo: 231/1, GPS: 49°46'07.86"N, 13°02'54.09"E v rámci mikrograntu Společně pro krajinu.
33. Program 34. jednání Zastupitelstva města Stříbra v termínu 13.04.2022, uvedený v [příloze č. 14](#) tohoto usnesení.

III. NESCHVALUJE:

01. Poskytnutí finančního daru Lince bezpečí, z. s., IČO 61383198 na provoz dětské krizové linky.
02. Poskytnutí finančního daru studentovi Matějovi Houškovi (13 let), Konstantinovy Lázně na vydání knihy Zapomenuté revíry zaměřené na sportovní rybolov a zálesáctví.

IV. ODROČUJE:

01. Závěr, že město Stříbro nemá připomínek k záměru stavby energetického zdroje, fotovoltaické elektrárny v části obce Milíkov u Stříbra dle žádosti společnosti INVICTA.EU SE, se sídlem Společná 1259/50, Černice, 326 00 Plzeň a předložené dokumentace.
02. Stanovení dalšího postupu ve věci obnovy, popř. likvidace nalezené místnosti pod parkovací plochou na pozemku p. p. č. 3531, k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra, v souladu se zajištěním statiky výstavby nové opěrné kamenné zdi, včetně posouzení stavu stávající kamenné zdi.

V. UKLÁDÁ:

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v příloze č. 01 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

02. Informovat žadatele paní Xxxx, Xxxx, 349 01 Stříbro o výsledku projednání žádosti s výstavbou novostavby garáže s přístřeškem na p. p. č. 1731 v k. ú. Těchlovice – doplňková stavba k RD č. p. 100, Těchlovice.

Z: vedoucí HIO
T: 28.04.2022

03. Informovat žadatele paní Xxxx, Xxxx, 349 01 Stříbro o výsledku projednání žádosti s výstavbou novostavby garáže a skladu na p. p. č. 1899/29 v k. ú. Stříbro – doplňková stavba k RD č. p. 1713, Stříbro.

Z: vedoucí HIO
T: 28.04.2022

04. Informovat žadatele, manžele Xxxx, o výsledku projednání žádosti o souhlas s vybudováním dočasné příjezdové komunikace na p. p. č. 232/2 k. ú. Stříbro pro nákladní dopravu a mechanizaci za účelem výstavby novostaveb RD.

Z: vedoucí HIO
T: 18.04.2022

05. Informovat pana pana Xxxx, bytem Xxxx, 349 01 Stříbro o výsledku projednání žádosti o souhlas se zpevněním části pozemku p. p. č. 1354/1, k. ú. Stříbro za účelem vjezdu do garážového stání.

Z: vedoucí HIO
T: 14.04.2022

06. Informovat pana Xxxx, bytem Xxxx, 349 01 Stříbro o výsledku projednání žádosti o vzdání se práva na odvolání v rámci vydání stavebního povolení novostavby RD Těchlovice u Stříbra jako vlastníka sousedního pozemku p. p. č. 868/2, k. ú. Těchlovice u Stříbra.

Z: vedoucí HIO
T: 14.04.2022

07. Informovat žadatele, společnost INVICTA.EU SE, se sídlem Společná 1259/50, Černice, 326 00 Plzeň o výsledku projednání žádosti o vyjádření k záměru stavby energetického zdroje, fotovoltaické elektrárny v části obce Milíkov u Stříbra.

Z: vedoucí HIO
T: 14.04.2022

08. Informovat žadatele Ing. Xxxx, bytem Xxxx, Stříbro o stanovení dalšího postupu ve věci obnovy, popř. likvidace nalezené místnosti pod parkovací plochou na pozemku p. p. č. 3531, k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra, v souladu se zajištěním statiky výstavby nové opěrné kamenné zdi, včetně posouzení stavu stávající kamenné zdi.

Z: vedoucí HIO
T: 14.04.2022

09. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s vyřazením nefunkčního a technicky zastaralého movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro na základě inventarizačního zápisu DIK č. 03-ZZ, návrhu ÚIK č. 05/2021 ze dne 15.03.2022 a protokolu o vyřazení majetku v celkové výši 3 537,50 Kč a jeho likvidaci v rozsahu a způsobem uvedeným v příloze č. 02 tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 30.06.2022

10. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících se žádostí MKS Stříbro o vyjádření k dokumentaci DIO pro kulturně společenskou akci „Městské slavnosti Stříbro 2022“ dne 11.06.2022.

Z: vedoucí HIO
T: 31.05.2022

11. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zadáním veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci „*Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské ve Stříbře*“.
V pracovním pořádku zajistí ORR společně se zástupcem zadavatele společnosti MAZEPPA s. r. o.

Z: starosta města
T: 30.04.2022

12. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s cenovou nabídkou sanitární buňky od společnosti Cont s. r. o. se sídlem Rovná 1705, 549 01 Nové město nad Metují v zastoupení pana Marka Smoly.

Z: vedoucí HIO
T: 14.04.2022

13. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se zrušením a novým vyhlášením veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení na stavební práce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů na akci „*Stavební úpravy objektu – Bytový dům Revoluční čp. 685, Stříbro*“.
V pracovním pořádku zajistí ORR společně se zástupcem zadavatele společnosti MAZEPPA s. r. o.

Z: starosta města
T: 30.04.2022

14. Zajistit administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o dílo č. HIO SM 022 2022 na akci „*Zrestaurování kamenných částí Božího hrobu ve Stříbře*“ se zhotovitelem BcA. Petrem Círlem, se sídlem Chotíkov 260, 330 17 Chotíkov, IČ: 43341730.
V administrativním pořádku zajistí oddělení regionálního rozvoje.

Z: vedoucí HIO
T: 01.04.2022

15. Zajistit administrativní úkony spojené s poskytnutím finančního daru Sdružení vytrvalců Stříbro, IČO 22901965 ve výši 20.000 Kč na pořádání dvou běžeckých a jednoho triatlonového závodu pro veřejnost.

Z: vedoucí FO
T: 30.04.2022

16. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se změnou rejstříkové kapacity v přípravné třídě ZŠ Stříbro, Mánesova 485, příspěvková organizace.

Z: Bc. Jana Hackerová
T: 31.03.2022

17. Zpracovat žádost o dotaci z dotačního programu Nákup knižního fondu knihoven v Plzeňském kraji pro rok 2022 a v určeném termínu řádně předložit poskytovateli dotace.

Z: ředitel MKS Stříbro
T: 30.04.2022

18. Zpracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2022 uvedená v příloze č. 03 tohoto usnesení.

Z: vedoucí FO
T: 30.04.2022

19. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením dohody o provedení práce města Stříbra s ukrajinskou učitelkou v ZŠ Gagarinova v období od 28.03.2022 do 30.04.2022 za 113 Kč/hod., maximálně 10 tis. Kč za měsíc (tj. 4 hod. denně) za účelem výuky v adaptační skupině.

Z: personalistka města
T: 30.03.2022

20. Provedení administrativních a dalších opatření souvisejících s uzavřením smlouvy o bezúplatném převodu majetku (darovací smlouvy) č. HIO SM 021 2022 s SH ČMS - SDH Damnov, se sídlem Damnov 99, 348 15 Bor, IČ 48329045, zastoupené paní starostkou Bostlovou Eliškou o převodu (daru) movitého majetku města Stříbra v celkové pořizovací hodnotě 45 162 Kč.

Z: vedoucí HIO
T: 31.05.2022

21. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením Dodatku č. 4 ke smlouvě č. 4371 uzavřené mezi městem Stříbro, se sídlem Masarykovo nám. 1, Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Martinem Záhořem, starostou města a společností EKODEPON s. r. o., se sídlem Lažany 36, 349 01 Černošín, IČ:49790927, DIČ: CZ49790927, zastoupenou Ing. Petrem Strankmüllerem, jednatelem společnosti.

Z: vedoucí HIO
T: 15.04.2022

22. Zpracovat zápis do kroniky města Stříbra za rok 2021 dle předloženého návrhu včetně připomínek radních města Stříbra.

Z: Mgr. J. Soutnerová
T: 30.06.2022

23. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené se schválením nového sazebníku úkonů pečovatelské služby platného od 01.06.2022.

Z: vedoucí SO
T: 30.05.2022

24. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené se schválením přearování pracovníka paní Karly Zabalové – referenta – evidence majetku z Hospodářsko investičního odboru, který je v působnosti paní vedoucí D. Polatové, do Finančního odboru, který je v působnosti paní vedoucí Ing. B. Bartoňkové od data 29.03.2022. Náplň práce zůstává, do doby schválení nového Organizačního řádu MěÚ.

Z: tajemník MěÚ
T: 30.03.2022

25. Zajistit administrativní úkony spojené s poskytnutím finančního daru Českému svazu včelařů z. s., ZO Stříbro, IČO 483292282 ve výši 10.000 Kč na podporu oblastního kola soutěže Zlatá včela a finančního daru 10.000 Kč na činnost spolku.

Z: vedoucí FO
T: 30.06.2022

26. Zajistit administrativní úkony spojené s použitím prostor ZŠ Gagarinova pro oblastní kolo soutěže Zlatá Včela.

Z: vedoucí FO
T: 30.06.2022

27. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené se schválením vyhrazení parkovacího místa pro pana Xxxx, 349 01 Stříbro.

Z: jednatel SMMS s. r. o.
T: 30.04.2022

81. Rada města Stříbra dne 28.03.2022

28. Zajistit administrativní a jiné náležitosti spojené se schválením vyčištění a úpravy studánky na Butově, parcela číslo: 231/1, GPS: 49°46'07.86"N, 13°02'54.09"E v rámci mikrograntu Společně pro krajinu.

Z: Bc. Karel Lukeš

T: 30.04.2022

29. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se svoláním 34. jednání Zastupitelstva města Stříbra.

Z: starosta města

T: 06.04.2022

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Bc. Karel Lukeš
místostarosta města

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. NÁVRH NA UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY, PACHTOVNÍ SMLOUVY, SMLOUVY O VÝPŮJČCE

1.

Ukončení nájemní smlouvy č. 116614/2017 uzavřené s panem Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx na pronájem **garáže na části stavební parcely č. 127/3 za obytným domem Stříbro, Husova 96 o výměře 17 m² v k. ú. Stříbro** výpovědí ke dni 30.06.2022 dle podmínek v uzavřené smlouvě.

2.

Ukončení nájemní smlouvy č. 105004/2003 uzavřené s paní Xxxx, bytem 349 01 Kladruby, Xxxx na pronájem **pozemku p. č. 467/22 o výměře 41 m² lesní pozemek v k. ú. Stříbro** dohodou ke dni 31.03.2022.

II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Záměr pronájmu **pozemku p. č. 467/22 o výměře 41 m² lesní pozemek v k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod chatou EČ 162.

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Pronájem **nebytových prostor na pozemku p. č. st. 698/1 zastavěná plocha a nádvoří v k. ú. Stříbro, prostor umístěný v 1. patře budovy č. p. 512 v ul. Havlíčkova o výměře 7 m²** za účelem poskytování poradenské a konzultační činnosti panu Mgr. Václavu Gabrielovi, IČ 71814124, bytem 348 02 Bor, Borská 527, na dobu neurčitou od 01.04.2022 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za měsíční nájemné 350 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

2.

Pronájem **pozemků:**

- **p. č. 3225/1 ostatní plocha o výměře 2,8 m² v k. ú. Stříbro**
- **p. č. 1821/41 tr. travní porost o výměře 2,8 m² v k. ú. Stříbro**

za účelem pronájmu pozemků k umístění Z-Boxů na dobu neurčitou od 01.05.2022 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 7. 000 Kč/rok/box společnosti Zásilkovna s. r. o., IČ 28408306, se sídlem 190 00 Praha 9, Libeň, Českomoravská 2408/1a. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

IV. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI

1.

Uzavření smlouvy o zřízení služebnosti plynárenského zařízení NTL plynovod v rámci akce „**PREL A, Stříbro, Plynovod**“, číslo stavby 8800089038, na pozemcích **p. č. 1899/1** (ost. plocha) a **p. č. 1914/47** (orná půda), **p. č. 3083/19** (ost.plocha) a **p. č. 3628** (ost. plocha) v katastrálním území **Stříbro**, v obci Stříbro, zapsaném na listu vlastnictví č. 1, v rozsahu jak je zobrazeno v geometrickém plánu č. 3872-51/2022, potvrzeném KÚ pro Plzeňský kraj, KP Tachov dne 21.02.2022. Celková výměra věcného břemene je **174,27 m²/85,54 m**. Smlouva se uzavírá se společností **GasNet, s. r. o.**, se sídlem Ústí nad Labem, Klíše, Klíšská 940/93, PSČ 400 01, IČ: 27295567, zastoupenou společností **GasNet Služby, s. r. o.** se sídlem Brno Zábrdovice, Plynárenská 499/1, PSČ 302 00, IČ: 27935311. Služebnost spočívající ve smyslu práva zřídit a provozovat plynárenské zařízení, vstupovat a vjíždět na služební pozemek v souvislosti se zřízením, stavebními úpravami, opravami a provozováním plynárenského zařízení. Tato služebnost se zřizuje úplatně za jednorázovou náhradu ve výši **500 Kč**, (Pět set korun českých). K této ceně bude připočtena DPH v platné výši.

V. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLOUVĚ O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

1.

Uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrské sítě a právu provést stavbu **Systém kabelových chrániček – Tř. 5 května**, na pozemcích **parc. č. 245/1** (ost. plocha), **p. č. 3156/28** (ost. plocha) a **p. č. 3156/34** (ost. plocha) v **k. ú. Stříbro**, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **Jiří Šperl**, se sídlem Májová 1225, Stříbro, IČ: 7367116, provozovna AgNET, Jiří Šperl, Žižkova 89, Stříbro. Předpokládaný rozsah služebnosti bude 26 m. Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši 10 Kč/m² bez DPH.

VI. STANOVENÍ BODŮ PRO UMÍSTĚNÍ KAMEROVÉHO SYSTÉMU MĚSTA STŘÍBRA

1.

Umístění nových bodů pro provoz kamerového systému a dalších aplikací města Stříbra v rámci rozšíření optické sítě v ulici Tř. 5. května, budované firmou Jiří Šperl – AgNET Stříbro.

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

I. NÁVRH NA UKONČENÍ NÁJEMNÍ SMLOUVY, PACHTOVNÍ SMLOUVY, SMLOUVY O VÝPŮJČCE

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s ukončením nájemní smlouvy č. 116614/2017 uzavřené s panem Xxxx, bytem 349 01 Stříbro, Xxxx na pronájem **garáže na části stavební parcely č. 127/3 za obytným domem Stříbro, Husova 96 o výměře 17 m² v k. ú. Stříbro** výpovědí ke dni 30.06.2022 dle podmínek v uzavřené smlouvě.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s ukončením nájemní smlouvy č. 105004/2003 uzavřené s paní Xxxx, bytem 349 01 Kladruhy, Xxxx na pronájem **pozemku p. č. 467/22 o výměře 41 m² lesní pozemek v k. ú. Stříbro** dohodou ke dni 31.03.2022.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

II. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu **pozemku p. č. 467/22 o výměře 41 m² lesní pozemek v k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod chatou EČ 162.

Z: vedoucí HIO MěÚ
T: průběžně

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ NÁJEMNÍ, PACHTOVNÍ SMLOUVY

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem **nebytových prostor na pozemku p. č. st. 698/1 zastavěná plocha a nádvoří v k. ú. Stříbro, prostor umístěný v 1. patře budovy č. p. 512 v ul. Havlíčkova o výměře 7 m²** za účelem poskytování poradenské a konzultační činnosti panu Mgr. Václavu Gabrielovi, IČ 71814124, bytem 348 02 Bor, Borská 527, na dobu neurčitou od 01.04.2022 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za měsíční nájemné 350 Kč. Nájemce bude hradit náklady za energie a ostatní služby. Nájemné je osvobozeno od DPH podle právních předpisů platných a účinných v den uzavření smlouvy.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s pronájmem **pozemků:**

- **p. č. 3225/1 ostatní plocha o výměře 2,8 m² v k. ú. Stříbro**
- **p. č. 1821/41 tr. travní porost o výměře 2,8 m² v k. ú. Stříbro**

za účelem pronájmu pozemků k umístění Z-Boxů na dobu neurčitou od 01.05.2022 s výpovědní lhůtou 3 měsíce za roční nájemné 7. 000 Kč/rok/box společnosti Zásilkovna s. r. o., IČ 28408306, se sídlem 190 00 Praha 9, Libeň, Českomoravská 2408/1a.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

IV. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti plynárenského zařízení NTL plynovod v rámci akce „**PREL A, Stříbro, Plynovod**“, číslo stavby **8800089038**, na pozemcích **p. č. 1899/1** (ost. plocha) a **p. č. 1914/47** (ost. plocha), **p. č. 3083/19** (ost.plocha) a **p. č. 3628** (ost. plocha) v katastrálním území **Stříbro**, v obci Stříbro, zapsaném na listu vlastnictví č. 1, v rozsahu jak je zobrazeno v geometrickém plánu č. 3872-51/2022, potvrzeném KÚ pro Plzeňský kraj, KP Tachov dne 21.02.2022. Celková výměra věcného břemene je **174,27 m²/85,54 m**. Smlouva se uzavírá se společností **GasNet, s. r. o.**, se sídlem Ústí nad Labem, Klíše, Klíšská 940/93, PSČ 400 01, IČ: 27295567, zastoupenou společností **GasNet Služby, s. r. o.** se sídlem Brno Zábrdovice, Plynárenská 499/1, PSČ 302 00, IČ: 27935311. Služebnost spočívající ve smyslu práva zřídit a provozovat plynárenské zařízení, vstupovat a vjíždět na služební pozemek v souvislosti se zřízením, stavebními úpravami, opravami a provozováním plynárenského zařízení. Tato služebnost se zřizuje úplatně za jednorázovou náhradu ve výši **500 Kč**, (Pět set korun českých). K této ceně bude připočtena DPH v platné výši.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

V. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O BUDOUCÍ SMLouvě O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrské sítě a právu provést stavbu **Systém kabelových chrániček – Tř. 5 května**, na pozemcích **parc. č. 245/1** (ost. plocha), **p. č. 3156/28** (ost. plocha) a **p. č. 3156/34** (ost. plocha) **v k. ú. Stříbro**, obec Stříbro, zapsáno na LV 1 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Tachov (dále jen **Dotčené nemovitosti**) se společností **Jiří Šperl**, se sídlem Májová 1225, Stříbro, IČ: 7367116, provozovna AgNET, Jiří Šperl, Žižkova 89, Stříbro. Předpokládaný rozsah služebnosti bude 26 m. Služebnost bude zřízena za náhradu ve výši 10 Kč/m² bez DPH.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

VI. STANOVENÍ BODŮ PRO UMÍSTĚNÍ KAMEROVÉHO SYSTÉMU MĚSTA STŘÍBRA

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s umístěním nových bodů pro provoz kamerového systému a dalších aplikací města Stříbra v rámci rozšíření optické sítě v ulici Tř. 5. května, budované firmou Jiří Šperl – AgNET Stříbro.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

Město Stříbro

PROTOKOL O VYŘAZENÍ

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK (DNHM, DDNHM)
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK (DHM, DDHM)
POZEMKY, PĚSTITELSKÉ CELKY (P,PĚC)
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY (UDaP)

DROBNÝ MAJETEK V PODROZ. EVID. (od 1000,- do 3000,- Kč nebo s dobou použit. delší než 1 rok) OTE

Za organizaci číslo: 0207

P.č.	Inv.číslo	Název	Kč	Důvod vyřazení	Způsob vyřazení	Návrh KV/ÚIK
1	00366	Rádio Daewo	675,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.05/2021
2	00295	Rádio Daewo	675,00	nefunkční	likvidace	ÚIK č.05/2021
3	22761	Žebřík dřevěný	360,00	špatný technický stav	likvidace	ÚIK č.05/2021
4	23382	Rudlík bantamový	680,00	špatný technický stav	likvidace	ÚIK č.05/2021
5	230062	Kancelářské křeslo	1 147,50	špatný technický stav	likvidace	ÚIK č.05/2021
Celkem hodnota vyřazeného majetku			3 537,50			

Inventurní číslo	Vyřazení majetku na základě inventarizace majetku za rok 2021, DIK č.03-ZZ a ÚIK č.05/2021
00366	rok pořízení 1997-oprava nerentabilní
00295	rok pořízení 1997-oprava nerentabilní
22761	rok pořízení 1997
23382	rok pořízení 1997
230062	rok zařazení 2020-jedná se o křeslo po MUDr. Kozderkové, která ukončila lékařskou praxi v roce 2020
	Majetek není vhodný k prodeji ani dalšímu využití a bude fyzicky zlikvidován.

Podpis a jméno odpověd. pracovníka: Záhoř M.

Datum:

Schváleno kontrolním výborem / ÚIK*: ANO ☒ NE ☐

Datum schválení protokolu: 15.03.2022

Další poznámky k návrhům KV / ÚIK* jednotlivě za inv.číslo:

Inventurní číslo	Text

Podpis a jméno předsedy KV / ÚIK :

Podpisy členů KV / ÚIK při návrhu na prodej:

* ÚIK podpisuje návrhy na vyřazení vzešlé v průběhu inventur, kontrolní výbor (KV) v průběhu roku
Schváleno v radě dne:

Zpracovala: Zobalová K



ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ V ROZPOČTU MĚSTA NA ROK 2021

Rada města Stříbra s c h v a l u j e :

3. Příjem účel. dotace od PK – Knihovnické činnosti	187.234,00 Kč
Výdaj účel. dotace od PK – Knihovnické činnosti	187.234,00 Kč
4. Příjem účel. dotace od MK – Boží hrob	140.000,00 Kč
Výdaj účel. dotace od MK – Boží hrob	140.000,00 Kč
5. Příjem účel. dotace od PK - Pečovatelská služba	326.371,00 Kč
Výdaj účel. dotace od MK – Pečovatelská služba	326.371,00 Kč

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

ZADAVATEL: Město Stříbro
Sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Zastupuje: Martin Záhoř, starosta města
IČ: 00260177

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:
„REVITALIZACE A STAVEBNÍ ÚPRAVY ULICE PLZEŇSKÉ VE STŘÍBŘE“

Zadavatel Vás na základě ustanovení § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „zákon“ nebo „ZZVZ“)

VYZÝVÁ

k podání nabídky o výše uvedenou veřejnou zakázku zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Odůvodnění užití zjednodušeného podlimitního řízení:

V souladu s § 26 odst. 1 ZZVZ se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na **stavební práce**, jejíž předpokládaná hodnota nepřesahuje 50.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty.

Limitní cena veřejné zakázky:

Limitní cena veřejné zakázky je **35 500 000 Kč** bez DPH. Zadavatel si vyhrazuje veřejnou zakázku zrušit, pokud nabídková cena vybraného dodavatele přesáhne limitní cenu veřejné zakázky.

1. Informace o předmětu veřejné zakázky

1.1 Název veřejné zakázky

„REVITALIZACE A STAVEBNÍ ÚPRAVY ULICE PLZEŇSKÉ VE STŘÍBŘE“

1.2 Stručný textový popis veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je obnova a revitalizace povrchů, odvodnění, veřejného osvětlení a doplnění o drobné stavební úpravy, které zlepší technicky i architektonicky veřejný prostor ulice Plzeňské a navázání na již obnovené části v centru města. *Pozn. realizace dalších částí není předmětem plnění této veřejné zakázky.*

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují Smlouva o dílo (příloha č.1 Zadávací dokumentace) a projektová dokumentace s názvem „Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské, Ruské a v Domkách ve Stříbře“, která svým rozsahem odpovídá projektové dokumentaci pro provedení stavby, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869 (příloha č.2 Zadávací dokumentace).

1.3 Místo plnění

Místem plnění je město Stříbro, Plzeňská ulice, Plzeňský kraj

1.4 Kód CPV

45233100-0 Stavební úpravy pro komunikace
45232440-8 Stavební práce pro kanalizační potrubí
45316100-6 Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení

1.5 Kód podle NUTS 0-5 a ZÚJ

CZ0327 Tachov, ZÚJ 561215

2. Identifikační údaje o zadavateli

2.1 Název zadavatele

město Stříbro

2.2 Právní forma

801 - obec

2.3 Sídlo

Adresa: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
IČ: 00260177

2.4 Jména osob oprávněných za zadavatele jednat

Jméno a příjmení: **Martin Záhoř**
Funkce: **starosta města**
Telefon: **+420 374801101**
E-mail: zahor@mustribro.cz

2.5 Údaje o osobě pověřené zastupováním zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ

Společnost: **MAZEPPA s.r.o., Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň, IČ 27187039**
Jméno, příjmení: **Ing. Michal Cvikl**
Telefon: **+420 723968521**
E-mail: cvikl@mazeppa.cz

Zástupce zadavatele nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

3. Informace o zadávací dokumentaci, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

3.1 Údaje o zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna, v souladu s ustanovením § 96 ZZVZ, na profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>

3.2 Kontaktní osoba pro zadávací dokumentaci

Obchodní firma: **MAZEPPA s.r.o.**
Adresa: **Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň**
Jméno a příjmení: **Ing. Michal Cvikl**
Telefon: **+420 723968521**
e-mail: cvikl@mazeppa.cz

3.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 98 ZZVZ musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje (Profil zadavatele) nebo musí být doručena kontaktní osobě pro zadávací dokumentaci **e-mailem** a to vždy nejpozději 7 (sedm) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. E-mailem zasílejte žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na: cvikl@mazeppa.cz. Pokud bude žádost o vysvětlení doručena jiným způsobem než způsobem uvedeným výše, nebude k takto podané žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace přihlíženo. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno ve lhůtě stanovené ZZVZ na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v bodě 3.1 Výzvy k podání nabídek.

3.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa budoucího plnění se nebude konat. Místo plnění je volně přístupné.

4. Lhůta pro podání nabídek, způsob zpracování a podání nabídek, otevírání nabídek

4.1 Datum a hodina pro podání nabídek

Nabídky podávejte do **25.04.2022 do 09:00** hod.

4.2 Způsob zpracování a podání nabídek

Nabídky budou zpracovány **v českém jazyce**. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením. Doklad zhotovený v jiném jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě dle bodu 4.1 Výzvy k podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka musí být napsána čitelně, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb, které musí být v takovém případě účastníkem parafovány.

Nabídku je možné podat **pouze elektronicky**, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje. Adresa URL: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>.

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>

Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem nebo ZZVZ požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci. **Oceněný rozpočet bude předložen ve formátu XLS/XLSX.**

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví ZZVZ a které přímo požaduje zadavatel v zadávacích podmínkách.

Zadavatel nepožaduje elektronicky podepsanou nabídku.

4.3 Otevírání nabídek

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení. Otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy po datu uvedeném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.

5. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace v nabídce způsobem uvedeným v Zadávací dokumentaci. Účastník zadávacího řízení musí splňovat základní způsobilost dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ v rozsahu požadovaném zadavatelem. Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

5.1 Prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

5.2 Prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

5.3 Prokázání ekonomické kvalifikace podle ustanovení § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

5.4 Prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ

- 5.4.1 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** stavebních prací poskytnutých za posledních 5 (pět) let před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení** objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 5 ZZVZ je rovnocenným dokladem k seznamu stavebních prací smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud doloží, že realizoval minimálně 3 (tři) výstavby nebo stavební úpravy/rekonstrukce dopravních staveb ve finančním objemu min. 25,0 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.

Pozn. do hodnoty 25,0 mil. Kč bez DPH se započítává jen cena za dopravní stavbu (komunikace, chodník, stezka pro chodce, cyklostezka, cyklotrasa apod.), pokud taková stavba byla součástí plnění většího rozsahu.

Pozn. Je-li osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce vydáno pro sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že ta část, kterou v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky zadavatele na minimální úroveň požadovaných stavebních prací. Byl-li dodavatel členem sdružení či seskupení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených stavebních prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě.

Pokud sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném poskytnutí uvedené stavební práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího.

- 5.4.2 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a jejich **osvědčení** o vzdělání a odborné kvalifikaci.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu techniků uvede osobu stavbyvedoucího včetně pracovně-právního vztahu k dodavateli a doloží příslušným dokladem, že osoba na pozici stavbyvedoucího má autorizaci pro obor dopravní stavby dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (doložit autorizaci), případně osvědčení o registraci - osvědčení o registraci je relevantní v případě uznávání odborné kvalifikace osoby usazené (doložit osvědčení o registraci).

5.5 Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídce v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Zadavatel při předložení čestného prohlášení doporučuje tuto formulaci: **Účastník zadávacího řízení čestně prohlašuje, že splňuje veškerou kvalifikaci požadovanou zadavatelem v této veřejné zakázce.** Pro prokazování kvalifikace dále platí ustanovení § 81 až 85, 87 a 88 ZZVZ.

5.6 Způsob prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 124 ZZVZ, bude vyzván podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici). Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Při elektronickém podání dokladů o kvalifikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů v případě, že je má v originále nebo v úředně ověřené kopii v listinné podobě, do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (síť Czech point).

5.7 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části jedenácté, hlavy II ZZVZ. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Další kvalifikační předpoklady jsou dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů povinni prokázat dle podmínek zadávacího řízení.

5.8 Systém certifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části dvanácté ZZVZ. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Certifikát obsahuje alespoň údaje podle ustanovení § 239 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ není stanovena.

7. Požadavek na poskytnutí jistoty dle ustanovení § 41 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje jistotu za nabídku.

8. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

9. Přípustnost variantnosti nabídky a požadavky na variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10. Zadávání částí veřejné zakázky

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

11. Doba plnění veřejné zakázky

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti Smlouvy o dílo; Smlouva o dílo nabyde účinnosti nejpozději do 31.07.2022</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 365 kalendářních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy o dílo</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

Pozn. Pro případ, kdy z objektivních důvodů nebude možné dodržet stanovený termín zahájení plnění, se termín zahájení plnění posouvá na pozdější dobu s tím, že celková délka doby plnění zůstává nezměněna. Uvedená skutečnost bude zohledněna dodatkem ke Smlouvě o dílo.

12. Ostatní podmínky zadavatele

Obchodní podmínky jsou uvedeny ve smlouvě, která je přílohou zadávací dokumentace. Způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v Zadávací dokumentaci.

Zadavatel nebude o podaných nabídkách s uchazeči dále jednat.

Zadavatel nebude hradit účastníkům zadávacího řízení náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel nebude hodnotit nabídku podanou po termínu stanoveném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v členění a obsahu podle Zadávací dokumentace.

Ve Stříbře

.....
Martin Záhoř
starosta města

Podlimitní veřejná zakázka na **stavební práce** zadávaná
ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon“ nebo „ZZVZ“)

„Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské ve Stříbře“

Zadávací dokumentace

Zadavatel:

Město Stříbro
se sídlem **Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro**
IČ 00260177

osobou zmocněnou k jednání ve věcech smluvních je Martin Záhoř, starosta města

Zástupce zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ:

MAZEPPA s.r.o., se sídlem **Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň**
Spisová značka: C 23432 vedená u Krajského soudu v Plzni
IČ 27187039, DIČ: CZ27187039
zastoupena jednatelem Ing. Michalem Cviklem
e-mail: cvikl@mazeppa.cz, tel. +420 723968521

kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Michal Cvikl
e-mail: cvikl@mazeppa.cz

OBSAH:

A. Základní informace

B. Vymezení předmětu veřejné zakázky, limitní cena veřejné zakázky

C. Požadavky na jednotný způsob zpracování, podání a členění

nabídky, povinné doklady:

C.1 Způsob zpracování a podání nabídek	3
C.2 Členění nabídky a povinné doklady	4
C.2.1. Prokázání kvalifikace	4
C.2.2. Oceněný soupis prací	8
C.2.3. Doklady v případě společné účasti dodavatelů	8
C.2.4. Seznam poddodavatelů	8

D. Obchodní a další podmínky zadavatele

D.1 Způsob zpracování nabídkové ceny	9
D.2 Obchodní podmínky	9
D.3 Termíny plnění zakázky	9
D.4 Variantní řešení	9
D.5 Vysvětlení zadávací dokumentace	9
D.6 Zadávací lhůta	10
D.7 Omezení plnění poddodavatelem	10
D.8 Další podmínky plnění veřejné zakázky	10
D.9 Odpovědné zadávání.....	10
D.10 Požadavky dle § 122 odst. 4 ZZVZ	10

E. Otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti, vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběr dodavatele, oznámení o výběru dodavatele, uzavření smlouvy

E.1 Otevírání nabídek	11
E.2 Hodnocení nabídek	11
E.3 Posouzení splnění podmínek účasti	11
E.4 Vyloučení účastníka zadávacího řízení	11
E.5 Výběr dodavatele	11
E.6 Oznámení o výběru dodavatele	11
E.7 Uzavření smlouvy	12

Přílohy zadávací dokumentace:

1. Smlouva o dílo
2. Projektová dokumentace s názvem „Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské, Ruské a v Domkách ve Stříbře“, která svým rozsahem odpovídá projektové dokumentaci pro provedení stavby, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869

Prohlášení podle ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ:

Tento dokument (Zadávací dokumentace) a přílohu č.1 Zadávací dokumentace vypracovala společnost MAZEPPA s.r.o., Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň, IČ 27187039 ve spolupráci se zadavatelem.

Projektovou dokumentaci s názvem „Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské, Ruské a v Domkách ve Stříbře“, která svým rozsahem odpovídá projektové dokumentaci pro provedení stavby, zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869

A. Základní informace

Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve **zjednodušeném podlimitním řízení** dle § 53 ZZVZ a v souladu s jeho prováděcími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k dílčímu plnění veřejné zakázky nebudou přijaty.

Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníka zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

B. Vymezení předmětu veřejné zakázky, limitní cena veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je obnova a revitalizace povrchů, odvodnění, veřejného osvětlení a doplnění o drobné stavební úpravy, které zlepší technicky i architektonicky veřejný prostor ulice Plzeňské a navázání na již obnovené části v centru města. *Pozn. realizace dalších částí není předmětem plnění této veřejné zakázky.*

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují Smlouva o dílo (příloha č.1 Zadávací dokumentace) a projektová dokumentace s názvem „Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské, Ruské a v Domkách ve Stříbře“, která svým rozsahem odpovídá projektové dokumentaci pro provedení stavby, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869 (příloha č.2 Zadávací dokumentace).

Limitní cena veřejné zakázky:

Limitní cena veřejné zakázky je **35 500 000 Kč** bez DPH, Zadavatel si vyhrazuje veřejnou zakázku zrušit, pokud nabídková cena vybraného dodavatele přesáhne předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky pomocí CPV:

45233100-0 Stavební úpravy pro komunikace

45232440-8 Stavební práce pro kanalizační potrubí

45316100-6 Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení

C. Požadavky na jednotný způsob zpracování, podání a členění nabídky, povinné doklady

C.1 Způsob zpracování a podání nabídek:

Nabídky budou zpracovány v **českém jazyce**. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitosti souvisejících s tímto zadávacím řízením. Doklad zhotovený v jiném jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě dle bodu 4.1 Výzvy k podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka musí být napsána čitelně, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb, které musí být v takovém případě účastníkem parafovány.

Nabídku je možné podat **pouze elektronicky**, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje. Adresa URL: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>.

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>.

Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem nebo ZZVZ požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci. **Oceněný rozpočet bude v nabídce předložen ve formátu XLS/XLSX.**

Zadavatel doporučuje nekládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví ZZVZ a které přímo požaduje zadavatel v zadávacích podmínkách.

Zadavatel nepožaduje elektronicky podepsanou nabídku.

C.2 Členění nabídky a povinné doklady:

Podaná nabídka bude zpracována v následujícím pořadí (doporučeno) s následujícími povinnými doklady:

C.2.1. Prokázání kvalifikace

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídce v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (*z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje*) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Zadavatel pro předložení čestného prohlášení doporučuje tuto formulaci: **Účastník zadávacího řízení čestně prohlašuje, že splňuje veškerou kvalifikaci požadovanou zadavatelem v této veřejné zakázce.** Pro prokazování kvalifikace dále platí ustanovení § 81 až 85, 87 a 88 ZZVZ.

Způsob prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy:

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 124 ZZVZ, bude vyzván podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici). Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Při elektronickém podání dokladů o kvalifikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů v případě, že je má v originále nebo v úředně ověřené kopii v listinné podobě, do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' Czech point).

1. Prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (*§ 187 občanského zákoníku*), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (*§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů*), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (*Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů*) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

2. Prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

Způsob prokázání profesní způsobilosti do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

3. Prokázání ekonomické kvalifikace podle ustanovení § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

4. Prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ

- 4.1 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje doložit seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 (pět) let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 5 ZZVZ je rovnocenným dokladem k seznamu stavebních prací smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud doloží, že realizoval minimálně 3 (tři) výstavby nebo stavební úpravy/rekonstrukce dopravních staveb ve finančním objemu min. 25,0 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.

Pozn. do hodnoty 25,0 mil. Kč bez DPH se započítává jen cena za dopravní stavbu (komunikace, chodník, stezka pro chodce, cyklostezka, cyklotrasa apod.), pokud taková stavba byla součástí plnění většího rozsahu.

Pozn. Je-li osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce vydáno pro sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že ta část, kterou v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky zadavatele na minimální úroveň požadovaných stavebních prací. Byl-li dodavatel členem sdružení či seskupení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených stavebních prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě.

Pokud sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném poskytnutí uvedené stavební práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího.

- 4.2 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a jejich **osvědčení** o vzdělání a odborné kvalifikaci.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu techniků uvede osobu stavbyvedoucího včetně pracovně-právního vztahu k dodavateli a doloží příslušným dokladem, že osoba na pozici stavbyvedoucího má autorizaci pro obor dopravní stavby dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (doložit autorizaci), případně osvědčení o registraci - osvědčení o registraci je relevantní v případě uznávání odborné kvalifikace osoby usazené (doložit osvědčení o registraci).

Způsob prokázání technické kvalifikace do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

5. Ostatní informace vztahující se ke kvalifikaci

5.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

5.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou (způsobem dle § 75 ZZVZ) a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.4 Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.5 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části jedenácté, hlavy II ZZVZ. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Další kvalifikační předpoklady jsou dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů povinni prokázat dle podmínek zadávacího řízení.

5.6 Systém certifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části dvanácté ZZVZ. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Certifikát obsahuje alespoň údaje podle ustanovení § 239 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

C.2.2. Oceněný soupis prací

V nabídce **musí být předložen** oceněný soupis prací ve formátu XLS/XLSX. Oceněný soupis prací musí respektovat požadavky uvedené v části D. Obchodní a další podmínky zadavatele, čl. 1. Způsob zpracování nabídkové ceny této Zadávací dokumentace.

C.2.3. Doklady v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů bude v nabídce doloženo v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

C.2.4 Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZVZ seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

D. Obchodní a další podmínky zadavatele

D.1 Způsob zpracování nabídkové ceny

1. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací s výkazem výměr.
2. K ocenění je účastník zadávacího řízení povinen použít soupis prací s výkazem výměr uvedený v zadávací dokumentaci. Celková nabídková cena je uvedena v REKAPITULACI STAVBY v soupisu prací s výkazem výměr.
3. Kompletní oceněný soupis prací s výkazem výměr bude součástí nabídky ve formátu XLS/XLSX. **Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit všechny položky předaného soupisu prací s výkazem výměr částkou vyšší než nula a nesmí měnit položky (výměry) soupisu prací s výkazem výměr, jinak se bude jednat o nedodržení podmínek zadávacího řízení.** Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.
4. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníka zadávacího řízení nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací s výkazem výměr, je účastník zadávacího řízení povinen ocenit do nabídky vždy jeho poslední verzi.
5. Pokud účastník zadávacího řízení ocení jiný soupis prací s výkazem výměr než ten, který je poslední verzí zadávacích podmínek, zadavatel bude klasifikovat tuto změnu jako nedodržení podmínek zadávacího řízení. Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.
6. Pokud účastník zadávacího řízení nezpracuje nabídkovou cenu podle výše uvedených požadavků, bude se jednat o nedodržení podmínek zadávacího řízení. Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.

D.2 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č.1 této Zadávací dokumentace - ve Smlouvě o dílo. Účastník zadávacího řízení je povinen zcela tyto podmínky respektovat. Smlouva o dílo uvedená v příloze č.1 této Zadávací dokumentace je pro vybraného dodavatele závazná. Smlouva o dílo bude vyžadována až při jejím uzavírání smluvními stranami.

D.3 Termíny plnění zakázky

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti Smlouvy o dílo; Smlouva o dílo nabyde účinnosti nejpozději do 31.07.2022</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 365 kalendářních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy o dílo</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

Pozn. Pro případ, kdy z objektivních důvodů nebude možné dodržet stanovený termín zahájení plnění, se termín zahájení plnění posouvá na pozdější dobu s tím, že celková délka doby plnění zůstává nezměněna. Uvedená skutečnost bude zohledněna dodatkem ke Smlouvě o dílo.

D.4 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

D.5 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 98 ZZVZ musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje (Profil zadavatele) nebo musí být doručena kontaktní osobě pro zadávací dokumentaci **e-mailem** a to vždy nejpozději 7 (sedm) pracovních dnů před uplynutím

lhůty pro podání nabídek. E-mailem zasílejte žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na: cvikl@mazeppa.cz. Pokud bude žádost o vysvětlení doručena jiným způsobem než způsobem uvedeným výše, nebude k takto podané žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace přihlíženo. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno ve lhůtě stanovené ZZVZ na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v bodě 3.1 Výzvy k podání nabídek.

D.6 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ není stanovena.

D.7 Omezení plnění poddodavatelem

Zadavatel při plnění zakázky neomezuje poddodavatele.

D.8 Další podmínky plnění veřejné zakázky

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytují odkazy na určité konkrétní výrobky, tento odkaz zadavatel použil, protože stanovení technických podmínek analogicky k ustanovení § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné. Zadavatel umožňuje u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

D.9 Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Inovace je vzhledem k charakteru veřejné zakázky irelevantní.

Aspekty sociálně a environmentálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

D.10 Požadavky dle § 122 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

E. Otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti, vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběr dodavatele, oznámení o výběru dodavatele, uzavření smlouvy

E.1 Otevírání nabídek

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení. Otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy po datu uvedeném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.

E.2 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší.

E.3 Posouzení splnění podmínek účasti

Posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno podle ustanovení § 39, § 46, § 48 ZZVZ.

Pro objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů platí ustanovení § 46 ZZVZ.

E.4 Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Vyloučení účastníka řízení se řídí ustanovením § 48 ZZVZ.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na Profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

E.5 Výběr dodavatele

Výběr dodavatele se řídí ustanoveními § 122 ZZVZ. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení:

1. originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (§ 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ),
2. informací a dokladů podle ustanovení § 104 ZZVZ, pokud si je zadavatel vyhradil.

Vybraný dodavatel je povinen do **15 kalendářních dní** po obdržení této Výzvy doložit příslušné doklady. Pokud nebudou doklady v uvedené lhůtě předloženy či nebudou splňovat požadované náležitosti či nebude zadavatelem aplikováno ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ, bude dodavatel vyloučen pro nesplnění uvedené povinnosti a zadavatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 125 ZZVZ.

E.6 Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na Profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

E.7 Uzavření smlouvy

V souladu s ustanovením § 124 odst. 1 ZZVZ jsou po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle ustanovení § 246 ZZVZ zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Dodavatel a zhotovitel uzavřou smlouvu **elektronicky** v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ. **Osoby podepisující Smlouvu o dílo jsou povinny mít zřízen elektronický podpis.**

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 014 2022

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této SoD vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními SoD zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374 801 101, e-mail: zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374 801 101, e-mail: zahor@mustribro.cz

Daniela Polatová, vedoucí HIO, tel. +420 374 801 221, 778 477 300, e-mail:

polatova@mustribro.cz

technický dozor stavebníka, jako pověřený zástupce objednatele ve věcech technických, bude určen zápisem do stavebního deníku pro výkon funkce TDS

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Spisová značka: vedená u soudu v

Zhotovitel plátcem DPH.

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

stavbyvedoucí:

, tel. +420 , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Vymezení pojmů:

- Objednatel je zadavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zhotovitelem je dodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Podzhotovitelem je poddodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Příslušnou dokumentací je dokumentace zpracovaná v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem (vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů).

- Položkovým rozpočtem je zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro zadavatelem vymezené množství.
- Zkratka PD = projektová dokumentace; zkratka TDS = technický dozor stavebníka

Oddíl I.

Předmět SoD a doba plnění, cena díla

I. Předmět SoD

1. Předmětem plnění podle této SoD je zhotovení stavebního díla (*dále též DÍLO*)

Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské ve Stříbře,

a to na základě výsledků veřejné zakázky.

Předmětem plnění této SoD je obnova a revitalizace povrchů, odvodnění, veřejného osvětlení a doplnění o drobné stavební úpravy, které zlepší technicky i architektonicky veřejný prostor ulice Plzeňské a navázání na již obnovené části v centru města. *Pozn. realizace dalších částí není předmětem plnění této SoD.*

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují tato SoD a PD s názvem „Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské, Ruské a v Domkách ve Stříbře“, která svým rozsahem odpovídá PD pro provedení stavby, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869.

Součástí předmětu plnění této SoD je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení stavenišť;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatelem, popř. TDS;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;

- l) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.
- DÍLO bude provedeno v rozsahu této SoD a dále v rozsahu:
- a) PD s názvem „Revitalizace a stavební úpravy ulice Plzeňské, Ruské a v Domkách ve Stříbře“, která svým rozsahem odpovídá projektové dokumentaci pro provedení stavby, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869,
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky,
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci zadávacího řízení.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem (příloha SoD). Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu apod.
 6. Případné změny závazku z této SoD se budou řídit zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též „ZZVZ“) nastane-li zejména, nikoli však výlučně, některá z následujících skutečností:
 - a) objednatel požaduje práce, které nejsou zahrnuty v předmětu díla,
 - b) objednatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla,
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu SoD známy, a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat,
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od PD předané objednatelem.
 7. Veškeré změny SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejím provedením.
 8. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu max do 5 dnů po nabytí účinnosti SoD – předpoklad 15.6.2022;</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 365 kalendářních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy o dílo</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

2. Místo plnění předmětu SoD: *město Stříbro, Plzeňská ulice, Plzeňský kraj*
3. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní, kolik trvaly tyto okolnosti. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky bránící užívání. Objednatel bude při převzetí DÍLA postupovat dle § 2628 občanského zákoníku.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací se sjednává ve výši:

	Kč bez DPH	DPH	Kč včetně DPH
Cena celkem			

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací ÚRS platné k podpisu této SoD. Nebudou-li položky uvedené ani v ceníku ÚRS, budou ceny stanoveny dohodou obou smluvních stran. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.

4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této SoD.
5. Změna ceny díla je možná za předpokladu dodržení ZZVZ.
6. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy. Zhotovitel předloží objednateli 1 x za kalendářní měsíc dílčí daňový doklad (fakturu). Odsouhlasený a podepsaný soupis prací objednatelem a TDS bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktury mohou být doručeny elektronicky na e-mail: faktura@mustribro.cz.
2. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne vystavení.
3. Zhotovitel je povinen doručit objednateli fakturu nejpozději do 10 kalendářních dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění. **Případný režim přenesení daňové povinnosti dle § 92c zákona o DPH bude dohodnut při předání a převzetí staveniště.**
5. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
6. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
7. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti platebních dokladů požadovaných zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.
8. V případě, že faktura vystavená dle tohoto oddílu bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti uvedené v tomto článku, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne vystavení faktury.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě písemné výzvy objednatele.
2. O předání staveniště strany sepíší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje,

že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechn odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.

5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném PD a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto SoD a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.
4. Ke změně podzhotovitelů či dalších osob, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval jakoukoliv část kvalifikace v zadávacím řízení, je zhotovitel oprávněn po písemném odsouhlasení ze strany objednatele, ale vždy tak, aby každý tento nový podzhotovitel či osoba plnil či plnila shodnou část kvalifikace v minimální rozsahu dle zadávací dokumentace jako podzhotovitel či osoba předchozí.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 (deseti) let od předání a převzetí DÍLA. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, je zhotovitel povinen dodržet i takto prodlouženou lhůtu.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen minimálně po dobu 10 (deseti) let od předání a převzetí DÍLA poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů, umožnit provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a fyzické realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

4. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
5. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství.
6. Je-li relevantní, zhotovitel si zajistí s dostatečným předstihem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby, tak pro místní úpravu pro dokončenou stavbu.
7. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
8. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
9. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
10. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
11. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
12. V případě jakéhokoli narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
13. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
14. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
15. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příslušná příloha, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
16. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
17. V případě, že má být dílčí část zhotovovaného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 (tři)

pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně.

Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.

Pokud nebude objednatel vyzván k převzetí dílčí části zhotovovaného díla, která má být zakryta, či jinak znemožněn přístup k ní, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odkrytí zakrytých prací. Odkrytí bude v tomto případě provedeno na náklady zhotovitele.

18. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku (určí TDS a zástupce objednatele). Tímto není dotčena povinnost uvedená v předchozím odstavci.
19. Objednatel, případně TDS, autorský dozor, Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi mají právo kontroly prováděné stavby a mají právo přístupu na staveniště. Zhotovitel zajistí v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce těchto osob, a to v přiměřeném rozsahu.
20. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s TDS. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
21. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na objektech a zařízeních objednatele.
22. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev.
23. Zhotovitel vyklidí staveniště a odstraní zařízení staveniště ke dni dokončení stavebních prací a ke dni předání a převzetí díla a protokolárně je předá objednateli.
24. Změny PD jsou možné pouze po předchozím písemném odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
25. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba písemného souhlasu objednatele.
26. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
27. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
28. Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona

č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem či jeho poddodavateli.

29. Zhotovitel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 10 (deseti) pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění. Zhotovitel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce.
- Objednatel je oprávněn si vyžádat relevantní doklady prokazující splnění povinnosti dle předchozího odstavce.
30. Zhotovitel je povinen kdykoli v průběhu plnění SoD na žádost objednatele předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů.
31. Zhotovitel se podpisem SoD zavazuje, že zajistí:
- plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů,
 - sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu ve SoD uvedených smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se SoD na veřejnou zakázku.
32. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
33. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
34. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této SoD na třetí osobu.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat TDS nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce

- nedostaví do 3 (tří) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
 7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
 8. Objednatel vykonává na stavbě TDS a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se SoD podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
 9. TDS není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
 10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací za předpokladu dodržení ustanovení § 222 ZZVZ.
 11. Objednatel nebo TDS je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení SoD, je objednatel oprávněn od SoD odstoupit.
 12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.
 13. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí DÍLA.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto SoD a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků bránících užívání. Objednatel bude při převzetí díla postupovat dle § 2628 občanského zákoníku. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 (patnácti) kalendářních dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci TDS, případně autorského dozoru.
4. Zhotovitel je povinen připravit do 15 (patnácti) kalendářních dnů od přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správcem sítě a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,

- originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - je-li relevantní, geodetické zaměření skutečného stavu a geometrický plán stavby,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a nezbytné pro zajištění řádného průběhu kolaudačního řízení stavby,
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
- popis stavu plnění v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel bude předávat objednateli,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezbujuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele zabudováním a u ještě nezabudovaných částí díla jejich zaplacením. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli, a to i těch jeho částí, které se v průběhu realizace stávají majetkem objednatele.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **35.000.000 Kč**. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Objednatel má právo kdykoliv požádat Zhotovitele o kopii pojistné smlouvy/pojistného certifikátu.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělku vyplývajícího z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které Zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej Objednatel objednal.

4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontroly zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této SoD a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamáce Objednatel u Zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamáce vady musí být uplatněna písemnou formou doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 (sedmi) kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatel nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže Zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má Objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady Zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby Objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí Zhotovitel.
8. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví Zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamáce, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
9. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování DÍLA.
10. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SoD.
11. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamáce odeslaná objednatel v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
12. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.
13. Zhotovitel na žádost objednatel odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamáce za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamáce.

V. Garanční povinnosti zhotovitele

1. Bankovní záruka za řádné a včasné provedení DÍLA

Objednatel požaduje po zhotoviteli bankovní záruku za řádné provedení díla **ve výši 3 % ze sjednané ceny v Kč bez DPH** (uvedené v této SoD, ne v případném dodatku) platnou do řádného dokončení a předání díla nebo je možné složit finanční záruku ve stejné výši a za stejných podmínek na účet objednatele; **č. ú. 268113647/0300, variabilní symbol č. 3242305870**. Banka o této skutečnosti vydá listinu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník § 2029. V případě složení finanční záruky pak objednatel vystaví zhotoviteli písemné potvrzení o složení částky na účet města. Veškeré podmínky pro čerpání jsou stejné jak u bankovní záruky, tak u finanční záruky.

Zhotovitel musí předložit objednateli originál záruční listiny ve sjednané výši nejpozději **do 7 (sedmi) kalendářních dnů po nabytí účinnosti této SoD**. Bankovní záruka se musí vztahovat na dodržení smluvních podmínek (platí mimo jiné i pro zahájení prací na DÍLE a na dodržení termínů splnění DÍLA.

Právo z bankovní či finanční záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neplní předmět veřejné zakázky v souladu s uzavřenou SoD nebo neuhradí objednateli způsobenou újmu či škodu či smluvní pokutu, k níž je dle SoD povinen. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Bankovní záruka bude uvolněna zhotoviteli objednatelem v den, ve kterém budou odstraněny vady zapsané v protokolu o předání a převzetí díla. Po uplynutí daných lhůt bude finanční záruka vrácena bez úroků na účet zhotovitele.

Bankovní záruka za řádné a včasné provedení díla musí být platná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky + 2 měsíce.

2. Bankovní záruka za řádné plnění záručních podmínek

Zhotovitel poskytne objednateli bankovní záruku za řádné plnění záručních podmínek **ve výši 3 % ze sjednané ceny v Kč bez DPH** (uvedené v této SoD, ne v případném dodatku) platnou po dobu 60 měsíců od předání a převzetí DÍLA nebo je možné složit finanční záruku ve stejné výši a za stejných podmínek na účet objednatele; **č. ú. 268113647/0300, variabilní symbol č. 3242305871**. Banka o této skutečnosti vydá listinu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník § 2029. V případě složení finanční záruky pak objednatel vystaví zhotoviteli písemné potvrzení o složení částky na účet města. Veškeré podmínky pro čerpání jsou stejné jak u bankovní záruky, tak u finanční záruky. Bankovní záruku doloží zhotovitel nejpozději ke dni předání a převzetí díla.

Vystavení bankovní záruky za řádné plnění záručních podmínek doloží zhotovitel objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ve prospěch objednatele jako oprávněného. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Právo z bankovní záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neplní záruční podmínky nebo neuhradí objednateli způsobenou újmu či škodu či smluvní pokutu, k níž je podle SoD povinen. Po uplynutí daných lhůt bude finanční záruka vrácena bez úroků na účet zhotovitele.

Oddíl IV.

Smluvní pokuty, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Smluvní pokuty

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SoD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SoD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každou jednotlivou případnou vadu za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případný nedodělek za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. IV. bod 4 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla bez DPH za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností dle oddílu II., čl. I. odst. 3 a 4 (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi apod.), oddílu II. čl. II. odst. 4 (např. provádění prací nekvalifikovanými pracovníky apod.) a oddílu III., čl. II. odst. 1, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každý i započatý den prodlení s nápravou.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. V případě uplatnění nároku na smluvní pokutu a na náhradu škody kteroukoli ze smluvních stran se sjednává limitace smluvních pokut a náhrady škody do souhrnné celkové výše ceny zakázky v Kč včetně DPH. Limit je sjednán pro souhrn veškerých uplatněných, ať již jednotlivých, či dílčích nároků kteroukoli smluvní stranou.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této SoD:
 - a. v případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující;
 - b. v případě podstatného porušení této SoD zhotovitelem, zejména v případě:
 - prodlení s řádným provedením díla, po dobu delší než 20 (dvacet) kalendářních dnů,
 - prodlení s řádným protokolárním předáním díla delším než 20 (dvacet) kalendářních dnů,
 - porušení smluvní povinnosti dle této SoD, které nebude odstraněno ani v dodatečně přiměřené lhůtě 10 (deseti) kalendářních dnů,
 - kdy zhotovitel využil k plnění předmětu této SoD podzhotovitele v rozporu s nabídkou zhotovitele v rámci zadávacího řízení nebo bez předchozího souhlasu objednatele,

- zjistí-li se, že zhotovitel v rozporu se SoD opakovaně včasné nezaplatil splatný finanční závazek byť jen jedinému poddodavateli,
 - nepředložení originálu bankovní záruky dle požadavků uvedených v této SoD,
 - ne zahájení (od předání staveniště), zastavení či přerušení prací zhotovitelem na zhotovovaném díle na více než 10 (deset) kalendářních dnů,
 - provádění díla v rozporu s touto SoD, opakované nedodržení ČSN, EN, technologických předpisů a plánu BOZP i přes písemné upozornění ze strany objednatele.
2. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od SoD, pokud je objednatel v prodlení s termínem splatnosti jakékoliv faktury o více jak 10 (deset) kalendářních dnů.
 3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této SoD v případě, kdy vyjde najevo, že zhotovitel uvedl v rámci zadávacího řízení nepravdivé, neúplné či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr zhotovitele pro uzavření této SoD.
 4. Smluvní strany jsou oprávněny od této SoD dále odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy.
 5. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této SoD druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do deseti dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s dodejkou, resp. do 10 (deseti) kalendářních dnů od jeho odeslání prostřednictvím informačního systému datových schránek.
 6. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
 7. V případě ukončení SoD je zhotovitel povinen okamžitě opustit staveniště a vyklidit zařízení staveniště nejpozději do 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne skončení platnosti a účinnosti SoD, nedohodnou-li se strany jinak. Zhotovitel je v takovém případě povinen učinit veškerá potřebná opatření k tomu, aby zabránil vzniku škody hrozící objednateli v důsledku ukončení činností zhotovitele a o těchto opatřeních objednatel bezprostředně informovat. V opačném případě odpovídá zhotovitel za škodu způsobenou v důsledku porušení této povinnosti.
 8. Strany se dohodly, že po ukončení SoD trvají a zůstávají v platnosti a účinnosti ujednání stran týkající se odpovědnosti za vady díla, záruky za jakost a záruční lhůty, smluvních pokut, vlastnictví díla, náhrady škody a cenová ujednání obsažená v této SoD.
 9. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli rozpracovanou část díla a cenu věcí, které zhotovitel opatřil a které se staly součástí díla.
 10. Dojde-li k ukončení SoD způsoby uvedenými v tomto článku SoD, povinnosti smluvních stran jsou následující:
 - zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněných způsobem, jakým je stanovena cena díla, tento soupis s objednatelem odsouhlasí,
 - zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací a zpracuje fakturu,
 - zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
 - zhotovitel vyzve písemně objednatele k převzetí části zakázky a objednatel je povinen do 10 (deseti) pracovních dnů po obdržení výzvy zahájit „dílčí přejímací řízení“,
 - objednatel převezme dosud provedené práce i nedokončené dodávky do 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne ukončení platnosti a účinnosti SoD, a uhradí zhotoviteli cenu věcí, které opatřil do dne doručení výpovědi, a to do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne předložení vyúčtování,
 - smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti včetně stavu rozpracovanosti díla, jeho ohodnocení, vymezení vad a nedodělků a sjednání způsobu jejich odstranění. Objednatel má v případě ukončení SoD i u odstranitelných vad právo požadovat slevu z ceny, namísto odstranění takových vad.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel předloží při předání staveniště závazný harmonogram, který bude vycházet z harmonogramu a požadavku uvedeného v oddílu I., čl. II Termín a místo plnění, odst. 1 této SoD.
3. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
4. Právní vztahy vyplývající z této SoD se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této SoD se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
5. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této SoD mezi zhotoviteli a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze SoD obecný soud této osoby.
6. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran. Zhotovitel není oprávněn převést práva a povinnosti z této SoD bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
7. **Tato SoD je elektronicky podepsána oběma smluvními stranami. Elektronicky podepsaná SoD má platnost originálu.**
8. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. Tato SoD nabývá účinnosti dnem sdělení objednatele zhotoviteli o nabytí právní moci stavebního povolení nebo dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), podle toho, která ze skutečností nastane později. O výše uvedené skutečnosti bude zhotovitel informován objednatelem písemně prostřednictvím informačního systému datových schránek.
10. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele a v Registru smluv. Uveřejnění v Registru smluv zajistí objednatel.
11. V návaznosti na výše ujednané smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této SoD nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv omezení či podmínek.
12. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své podpisy.
13. Přílohy této SoD (ať pevně spojené či oddělitelné), na něž tato SoD odkazuje, tvoří součást této SoD. Touto SoD se vždy rozumí smlouva včetně příloh (ať pevně spojených či oddělitelných).

Přílohy:

příloha č. 1 - Projektová dokumentace (oddělitelná příloha této SoD),

příloha č. 2 - Oceněný položkový rozpočet (oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr)

Ve Stříbře

V

.....
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....
(zhotovitel)

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

ZADAVATEL: Město Stříbro
Sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Zastupuje: Martin Záhoř, starosta města
IČ: 00260177

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:
„STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU, BYTOVÝ DŮM REVOLUČNÍ Č.P. 685 STŘÍBRO“

Zadavatel Vás na základě ustanovení § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „zákon“ nebo „ZZVZ“)

VYZÝVÁ

k podání nabídky o výše uvedenou veřejnou zakázku zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Odůvodnění užití zjednodušeného podlimitního řízení:

V souladu s § 26 odst. 1 ZZVZ se jedná o podlimitní veřejnou zakázku na **stavební práce**, jejíž předpokládaná hodnota nepřesahuje 50.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty.

Limitní cena veřejné zakázky:

Limitní cena veřejné zakázky je Kč bez DPH. Zadavatel si vyhrazuje veřejnou zakázku zrušit, pokud nabídková cena vybraného dodavatele přesáhne limitní cenu veřejné zakázky.

1. Informace o předmětu veřejné zakázky

1.1 Název veřejné zakázky

„STAVEBNÍ ÚPRAVY OBJEKTU, BYTOVÝ DŮM REVOLUČNÍ Č.P. 685 STŘÍBRO“

1.2 Stručný textový popis veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dispoziční úpravy objektu domu Revoluční č.p. 685 ve Stříbře. Stávající dispozice bude upravena pro samostatné bytové jednotky. V úrovni přízemí pro podporované bydlení (pečovatelské byty), v úrovni 2. NP jsou navrženy bytové jednotky s nově upravenou dispozicí. Budou provedeny úpravy venkovních ploch pro bezbariérový přístup k objektu, bude provedena nová vodovodní a kanalizační přípojka a bude prodlouženo veřejné osvětlení k objektu.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují Smlouva o dílo (příloha č.1 Zadávací dokumentace) a projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869 (příloha č.2 Zadávací dokumentace).

1.3 Místo plnění

Místem plnění je město Stříbro, bytový dům Revoluční č.p. 685, Plzeňský kraj

1.4 Kód CPV

45211000-9	Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45316100-6	Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení

1.5 Kód podle NUTS 0-5 a ZÚJ

CZ0327 Tachov, ZÚJ 561215

2. Identifikační údaje o zadavateli

2.1 Název zadavatele

město Stříbro

2.2 Právní forma

801 - obec

2.3 Sídlo

Adresa:	Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
IČ:	00260177

2.4 Jména osob oprávněných za zadavatele jednat

Jméno a příjmení: **Martin Záhoř**
Funkce: **starosta města**
Telefon: **+420 374801101**
E-mail: zahor@mustribro.cz

2.5 Údaje o osobě pověřené zastupováním zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ

Společnost: **MAZEPPA s.r.o., Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň, IČ 27187039**
Jméno, příjmení: **Ing. Michal Cvikl**
Telefon: **+420 723968521**
E-mail: cvikl@mazeppa.cz

Zástupce zadavatele nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

3. Informace o zadávací dokumentaci, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

3.1 Údaje o zadávací dokumentaci

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna, v souladu s ustanovením § 96 ZZVZ, na profilu zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>

3.2 Kontaktní osoba pro zadávací dokumentaci

Obchodní firma: **MAZEPPA s.r.o.**
Adresa: **Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň**
Jméno a příjmení: **Ing. Michal Cvikl**
Telefon: **+420 723968521**
e-mail: cvikl@mazeppa.cz

3.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 98 ZZVZ musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje (Profil zadavatele) nebo musí být doručena kontaktní osobě pro zadávací dokumentaci **e-mailem** a to vždy nejpozději 7 (sedm) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. E-mailem zasílejte žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na: cvikl@mazeppa.cz. Pokud bude žádost o vysvětlení doručena jiným způsobem než způsobem uvedeným výše, nebude k takto podané žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace přihlíženo. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno ve lhůtě stanovené ZZVZ na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v bodě 3.1 Výzvy k podání nabídek.

3.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa budoucího plnění se bude konat dne **.2022** od **10:00** hod. Sraz účastníků je na místě plnění.

4. Lhůta pro podání nabídek, způsob zpracování a podání nabídek, otevírání nabídek

4.1 Datum a hodina pro podání nabídek

Nabídky podávejte do **.2022** do **09:00** hod.

4.2 Způsob zpracování a podání nabídek

Nabídky budou zpracovány **v českém jazyce**. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitosti souvisejících s tímto zadávacím řízením. Doklad zhotovený v jiném jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě dle bodu 4.1 Výzvy k podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka musí být napsána čitelně, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb, které musí být v takovém případě účastníkem parafovány.

Nabídku je možné podat **pouze elektronicky**, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje. Adresa URL: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>.

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>

Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem nebo ZZVZ požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci. **Oceněný rozpočet bude předložen ve formátu XLS/XLSX.**

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví ZZVZ a které přímo požaduje zadavatel v zadávacích podmínkách.

Zadavatel nepožaduje elektronicky podepsanou nabídku.

4.3 Otevírání nabídek

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení. Otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy po datu uvedeném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.

5. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace

Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace v nabídce způsobem uvedeným v Zadávací dokumentaci. Účastník zadávacího řízení musí splňovat základní způsobilost dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ a technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ v rozsahu požadovaném zadavatelem. Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

5.1 Prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (*§ 187 občanského zákoníku*), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (*§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů*), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (*Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů*) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

5.2 Prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

5.3 Prokázání ekonomické kvalifikace podle ustanovení § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

5.4 Prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ

5.4.1 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** stavebních prací poskytnutých za posledních 5 (pět) let před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení** objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 5 ZZVZ je rovnocenným dokladem k seznamu stavebních prací smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud doloží, že realizoval minimálně 3 (tři) výstavby nebo stavební úpravy/rekonstrukce pozemních staveb ve finančním objemu min. 20,0 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.

Pozn. Je-li osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce vydáno pro sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že ta část, kterou v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky zadavatele na minimální úroveň požadovaných stavebních prací. Byl-li dodavatel členem sdružení či seskupení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených stavebních prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě.

Pokud sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném poskytnutí uvedené stavební práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího.

5.4.2 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a jejich **osvědčení** o vzdělání a odborné kvalifikaci.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu techniků uvede osobu stavbyvedoucího včetně pracovně-právního vztahu k dodavateli a doloží příslušným dokladem, že osoba na pozici stavbyvedoucího má autorizaci pro obor pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (doložit autorizaci), případně osvědčení o registraci - osvědčení o registraci je relevantní v případě uznávání odborné kvalifikace osoby usazené (doložit osvědčení o registraci).

5.5 Způsob prokázání kvalifikace v nabídce

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídce v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZVZ. Zadavatel při předložení čestného prohlášení doporučuje tuto formulaci: **Účastník zadávacího řízení čestně prohlašuje, že splňuje veškerou kvalifikaci požadovanou zadavatelem v této veřejné zakázce.** Pro prokazování kvalifikace dále platí ustanovení § 81 až 85, 87 a 88 ZZVZ.

5.6 Způsob prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 124 ZZVZ, bude vyzván podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici). Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Při elektronickém podání dokladů o kvalifikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů v případě, že je má v originále nebo v úředně ověřené kopii v listinné podobě, do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (síť Czech point).

5.7 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části jedenácté, hlavy II ZZVZ. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Další kvalifikační předpoklady jsou dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů povinni prokázat dle podmínek zadávacího řízení.

5.8 Systém certifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části dvanácté ZZVZ. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Certifikát obsahuje alespoň údaje podle ustanovení § 239 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ není stanovena.

7. Požadavek na poskytnutí jistoty dle ustanovení § 41 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje jistotu za nabídku.

8. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší.

9. Přípustnost variantnosti nabídky a požadavky na variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

10. Zadávání částí veřejné zakázky

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

11. Doba plnění veřejné zakázky

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o dílo; Smlouva o dílo bude uzavřena nejpozději do 15.06.2022</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 12 měsíců od předání a převzetí staveniště</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

Pozn. Pro případ, kdy z objektivních důvodů nebude možné dodržet stanovený termín zahájení plnění, se termín zahájení plnění posouvá na pozdější dobu s tím, že celková délka doby plnění zůstává nezměněna. Uvedená skutečnost bude zohledněna dodatkem ke Smlouvě o dílo.

12. Ostatní podmínky zadavatele

Obchodní podmínky jsou uvedeny ve smlouvě, která je přílohou zadávací dokumentace. Způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v Zadávací dokumentaci.

Zadavatel nebude o podaných nabídkách s uchazeči dále jednat.
Zadavatel nebude hradit účastníkům zadávacího řízení náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce.
Zadavatel nebude hodnotit nabídku podanou po termínu stanoveném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.
Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v členění a obsahu podle Zadávací dokumentace.

Ve Stříbře

.....
Martin Záhoř
starosta města

Podlimitní veřejná zakázka na **stavební práce** zadávaná
ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon“ nebo „ZZVZ“)

„Stavební úpravy objektu, bytový dům Revoluční č.p. 685 Stříbro“

Zadávací dokumentace

Zadavatel:

Město Stříbro
se sídlem **Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro**
IČ 00260177

osobou zmocněnou k jednání ve věcech smluvních je Martin Záhoř, starosta města

Zástupce zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ:

MAZEPPA s.r.o., se sídlem **Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň**
Spisová značka: C 23432 vedená u Krajského soudu v Plzni
IČ 27187039, DIČ: CZ27187039
zastoupena jednatelem Ing. Michalem Cviklem
e-mail: cvikl@mazeppa.cz, tel. +420 723968521

kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Michal Cvikl
e-mail: cvikl@mazeppa.cz

OBSAH:

A. Základní informace

B. Vymezení předmětu veřejné zakázky, limitní cena veřejné zakázky

C. Požadavky na jednotný způsob zpracování, podání a členění

nabídky, povinné doklady:

C.1 Způsob zpracování a podání nabídek	3
C.2 Členění nabídky a povinné doklady	4
C.2.1. Prokázání kvalifikace	4
C.2.2. Oceněný soupis prací	8
C.2.3. Doklady v případě společné účasti dodavatelů	8
C.2.4. Seznam poddodavatelů	8

D. Obchodní a další podmínky zadavatele

D.1 Způsob zpracování nabídkové ceny	9
D.2 Obchodní podmínky	9
D.3 Termíny plnění zakázky	9
D.4 Variantní řešení	9
D.5 Vysvětlení zadávací dokumentace	9
D.6 Zadávací lhůta	10
D.7 Omezení plnění poddodavatelem	10
D.8 Další podmínky plnění veřejné zakázky	10
D.9 Odpovědné zadávání.....	10
D.10 Požadavky dle § 122 odst. 4 ZZVZ	10

E. Otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti, vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběr dodavatele, oznámení o výběru dodavatele, uzavření smlouvy

E.1 Otevírání nabídek	11
E.2 Hodnocení nabídek	11
E.3 Posouzení splnění podmínek účasti	11
E.4 Vyloučení účastníka zadávacího řízení	11
E.5 Výběr dodavatele	11
E.6 Oznámení o výběru dodavatele	11
E.7 Uzavření smlouvy	12

Přílohy zadávací dokumentace:

1. Smlouva o dílo
2. Projektová dokumentace pro provedení stavby, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869

Prohlášení podle ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ:

Tento dokument (Zadávací dokumentace) a přílohu č.1 Zadávací dokumentace vypracovala společnost MAZEPPA s.r.o., Barrandova 404/28, 326 00 Plzeň, IČ 27187039 ve spolupráci se zadavatelem.

Projektovou dokumentaci pro provedení stavby zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869.

A. Základní informace

Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve **zjednodušeném podlimitním řízení** dle § 53 ZZVZ a v souladu s jeho prováděcími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k dílčímu plnění veřejné zakázky nebudou přijaty.

Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel dále upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníka zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

B. Vymezení předmětu veřejné zakázky, limitní cena veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dispoziční úpravy objektu domu Revoluční č.p. 685 ve Stříbře. Stávající dispozice bude upravena pro samostatné bytové jednotky. V úrovni přízemí pro podporované bydlení (pečovatelské byty), v úrovni 2. NP jsou navrženy bytové jednotky s nově upravenou dispozí. Budou provedeny úpravy venkovních ploch pro bezbariérový přístup k objektu, bude provedena nová vodovodní a kanalizační přípojka a bude prodlouženo veřejné osvětlení k objektu.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují Smlouva o dílo (příloha č.1 Zadávací dokumentace) a projektová dokumentace, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869 (příloha č.2 Zadávací dokumentace).

Limitní cena veřejné zakázky:

Limitní cena veřejné zakázky je Kč bez DPH, Zadavatel si vyhrazuje veřejnou zakázku zrušit, pokud nabídková cena vybraného dodavatele přesáhne předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky pomocí CPV:

45211000-9 Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů

45231300-8 Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí

45316100-6 Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení

C. Požadavky na jednotný způsob zpracování, podání a členění nabídky, povinné doklady

C.1 Způsob zpracování a podání nabídek:

Nabídky budou zpracovány v **českém jazyce**. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením. Doklad zhotovený v jiném jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě dle bodu 4.1 Výzvy k podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka musí být napsána čitelně, bez vsuvek mezi řádky, korekcí, výmazů nebo přepisů, kromě oprav chyb, které musí být v takovém případě účastníkem parafovány.

Nabídku je možné podat **pouze elektronicky**, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje. Adresa URL: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00260177>.

Informace o registraci v elektronickém nástroji a podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>.

Součástí elektronicky podané nabídky musí být všechny zadavatelem nebo ZZVZ požadované doklady a údaje, a to včetně dokladů ke kvalifikaci. **Oceněný rozpočet bude předložen ve formátu XLS/XLSX.**

Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví ZZVZ a které přímo požaduje zadavatel v zadávacích podmínkách.

Zadavatel nepožaduje elektronicky podepsanou nabídku.

C.2 Členění nabídky a povinné doklady:

Podaná nabídka bude zpracována v následujícím pořadí (doporučeno) s následujícími povinnými doklady:

C.2.1. Prokázání kvalifikace

Způsob prokázání kvalifikace v nabídce:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídce v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (*z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje*) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Zadavatel pro předložení čestného prohlášení doporučuje tuto formulaci: **Účastník zadávacího řízení čestně prohlašuje, že splňuje veškerou kvalifikaci požadovanou zadavatelem v této veřejné zakázce.** Pro prokazování kvalifikace dále platí ustanovení § 81 až 85, 87 a 88 ZZVZ.

Způsob prokázání kvalifikace vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy:

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle ustanovení § 124 ZZVZ, bude vyzván podle ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel nebude mít již k dispozici). Základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ bude doložena způsobem dle ustanovení § 75 ZZVZ.

Při elektronickém podání dokladů o kvalifikaci je nutné, aby dodavatel pořídil konverzi dokumentů v případě, že je má v originále nebo v úředně ověřené kopii v listinné podobě, do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky. Konverze dokumentů se provádí na kontaktních místech veřejné správy (sít' Czech point).

1. Prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle výše uvedeného 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

2. Prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad o oprávnění k podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

Způsob prokázání profesní způsobilosti do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

3. Prokázání ekonomické kvalifikace podle ustanovení § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

4. Prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ

- 4.1 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje doložit seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 (pět) let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 5 ZZVZ je rovnocenným dokladem k seznamu stavebních prací smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud doloží, že realizoval minimálně 3 (tři) výstavby nebo stavební úpravy/rekonstrukce pozemních staveb ve finančním objemu min. 20,0 mil. Kč bez DPH za každou zakázku.

Pozn. Je-li osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce vydáno pro sdružení či jiné seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že ta část, kterou v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky zadavatele na minimální úroveň požadovaných stavebních prací. Byl-li dodavatel členem sdružení či seskupení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném poskytnutí uvedené stavební práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena sdružení či seskupení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených stavebních prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě.

Pokud sdružení či seskupení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném poskytnutí uvedené stavební práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího.

- 4.2 K prokázání kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje doložit **seznam** techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a jejich **osvědčení** o vzdělání a odborné kvalifikaci.

V souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje zadavatel minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu techniků uvede osobu stavbyvedoucího včetně pracovně-právního vztahu k dodavateli a doloží příslušným dokladem, že osoba na pozici stavbyvedoucího má autorizaci pro obor pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (doložit autorizaci), případně osvědčení o registraci - osvědčení o registraci je relevantní v případě uznávání odborné kvalifikace osoby usazené (doložit osvědčení o registraci).

Způsob prokázání technické kvalifikace do nabídky a před uzavřením smlouvy je uveden v bodě C.2.1 Zadávací dokumentace.

5. Ostatní informace vztahující se ke kvalifikaci

5.1 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.2 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

5.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou (způsobem dle § 75 ZZVZ) a

- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.4 Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.5 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části jedenácté, hlavy II ZZVZ. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 ZZVZ. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Další kvalifikační předpoklady jsou dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů povinni prokázat dle podmínek zadávacího řízení.

5.6 Systém certifikovaných dodavatelů

Prokazování kvalifikace se v tomto případě řídí ustanovením Části dvanácté ZZVZ. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Certifikát obsahuje alespoň údaje podle ustanovení § 239 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

C.2.2. Oceněný soupis prací

V nabídce **musí být předložen** oceněný soupis prací ve formátu XLS/XLSX. Oceněný soupis prací musí respektovat požadavky uvedené v části D. Obchodní a další podmínky zadavatele, čl. 1. Způsob zpracování nabídkové ceny této Zadávací dokumentace.

C.2.3. Doklady v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů bude v nabídce doloženo v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

C.2.4 Seznam poddodavatelů

Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZVZ seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

D. Obchodní a další podmínky zadavatele

D.1 Způsob zpracování nabídkové ceny

1. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací s výkazem výměr.
2. K ocenění je účastník zadávacího řízení povinen použít soupis prací s výkazem výměr uvedený v zadávací dokumentaci. Celková nabídková cena je uvedena v REKAPITULACI STAVBY v soupisu prací s výkazem výměr.
3. Kompletní oceněný soupis prací s výkazem výměr bude součástí nabídky ve formátu XLS/XLSX. **Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit všechny položky předaného soupisu prací s výkazem výměr částkou vyšší než nula a nesmí měnit položky (výměry) soupisu prací s výkazem výměr, jinak se bude jednat o nedodržení podmínek zadávacího řízení.** Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.
4. Pokud zadavatel na základě žádosti účastníka zadávacího řízení nebo z vlastního podnětu upřesní obsah soupisu prací s výkazem výměr, je účastník zadávacího řízení povinen ocenit do nabídky vždy jeho poslední verzi.
5. Pokud účastník zadávacího řízení ocení jiný soupis prací s výkazem výměr než ten, který je poslední verzí zadávacích podmínek, zadavatel bude klasifikovat tuto změnu jako nedodržení podmínek zadávacího řízení. Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.
6. Pokud účastník zadávacího řízení nezpracuje nabídkovou cenu podle výše uvedených požadavků, bude se jednat o nedodržení podmínek zadávacího řízení. Práva zadavatele dle ustanovení § 46 ZZVZ tím nejsou dotčena.

D.2 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze č.1 této Zadávací dokumentace - ve Smlouvě o dílo. Účastník zadávacího řízení je povinen zcela tyto podmínky respektovat. Smlouva o dílo uvedená v příloze č.1 této Zadávací dokumentace je pro vybraného dodavatele závazná. Smlouva o dílo bude vyžadována až při jejím uzavírání smluvními stranami.

D.3 Termíny plnění zakázky

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o dílo; Smlouva o dílo bude uzavřena nejpozději do 15.06.2022</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 12 měsíců od předání a převzetí staveniště</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

Pozn. Pro případ, kdy z objektivních důvodů nebude možné dodržet stanovený termín zahájení plnění, se termín zahájení plnění posouvá na pozdější dobu s tím, že celková délka doby plnění zůstává nezměněna. Uvedená skutečnost bude zohledněna dodatkem ke Smlouvě o dílo.

D.4 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

D.5 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dle ustanovení § 98 ZZVZ musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje (Profil zadavatele) nebo musí být doručena kontaktní osobě pro zadávací dokumentaci **e-mailem** a to vždy nejpozději 7 (sedm) pracovních dnů před uplynutím

lhůty pro podání nabídek. E-mailem zasílejte žádost o vysvětlení zadávací dokumentace na: cvikl@mazeppa.cz. Pokud bude žádost o vysvětlení doručena jiným způsobem než způsobem uvedeným výše, nebude k takto podané žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace přihlíženo. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno ve lhůtě stanovené ZZVZ na profilu zadavatele, jehož adresa je uvedena v bodě 3.1 Výzvy k podání nabídek.

D.6 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ není stanovena.

D.7 Omezení plnění poddodavatelem

Zadavatel při plnění zakázky neomezuje poddodavatele.

D.8 Další podmínky plnění veřejné zakázky

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytují odkazy na určité konkrétní výrobky, tento odkaz zadavatel použil, protože stanovení technických podmínek analogicky k ustanovení § 89 odst. 1 ZZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné. Zadavatel umožňuje u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

D.9 Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Inovace je vzhledem k charakteru veřejné zakázky irelevantní.

Aspekty sociálně a environmentálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

D.10 Požadavky dle § 122 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

E. Otevírání nabídek, hodnocení nabídek, posouzení splnění podmínek účasti, vyloučení účastníka zadávacího řízení, výběr dodavatele, oznámení o výběru dodavatele, uzavření smlouvy

E.1 Otevírání nabídek

Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení. Otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tedy po datu uvedeném v bodě 4.1 Výzvy k podání nabídek.

E.2 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude seřazeno podle výše nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší.

E.3 Posouzení splnění podmínek účasti

Posouzení splnění podmínek účasti bude provedeno podle ustanovení § 39, § 46, § 48 ZZVZ.

Pro objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů platí ustanovení § 46 ZZVZ.

E.4 Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Vyloučení účastníka řízení se řídí ustanovením § 48 ZZVZ.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na Profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

E.5 Výběr dodavatele

Výběr dodavatele se řídí ustanoveními § 122 ZZVZ. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ k předložení:

1. originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (§ 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ),
2. informací a dokladů podle ustanovení § 104 ZZVZ, pokud si je zadavatel vyhradil.

Vybraný dodavatel je povinen do **15 kalendářních dní** po obdržení této Výzvy doložit příslušné doklady. Pokud nebudou doklady v uvedené lhůtě předloženy či nebudou splňovat požadované náležitosti či nebude zadavatelem aplikováno ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ, bude dodavatel vyloučen pro nesplnění uvedené povinnosti a zadavatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 125 ZZVZ.

E.6 Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na Profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

E.7 Uzavření smlouvy

V souladu s ustanovením § 124 odst. 1 ZZVZ jsou po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle ustanovení § 246 ZZVZ zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Dodavatel a zhotovitel uzavřou smlouvu **elektronicky** v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ. **Osoby podepisující Smlouvu o dílo jsou povinny mít zřízen elektronický podpis.**

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 003 2022

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této SoD vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními SoD zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374801101, e-mail: zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374801101, e-mail: zahor@mustribro.cz

Daniela Polatová, vedoucí HIO, tel.: 374801221, 778477300, e-mail: polatova@mustribro.cz

technický dozor stavebníka, jako pověřený zástupce objednatele, bude určen zápisem do stavebního deníku pro výkon funkce TDS

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ:

DIČ: CZ

Spisová značka: vedená u soudu v

Zhotovitel plátcem DPH.

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

, tel. +420 , e-mail:

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

, tel. +420 , e-mail:

stavbyvedoucí:

, tel. +420 , e-mail:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen zhotovitel)

Vymezení pojmů:

- Objednatel je zadavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Zhotovitel je dodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Podzhotovitel je poddodavatel po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- Příslušnou dokumentací je dokumentace zpracovaná v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem (vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů).
- Položkovým rozpočtem je zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro zadavatelem vymezené množství.

- Zkratka PD = projektová dokumentace; zkratka TDS = technický dozor stavebníka

Oddíl I. Předmět SoD a doba plnění, cena díla

I. Předmět SoD

1. Předmětem plnění podle této SoD je zhotovení stavebního díla (*dále též DÍLO*)

Stavební úpravy objektu, bytový dům Revoluční č.p. 685 Stříbro,

a to na základě výsledků veřejné zakázky.

Předmětem plnění této SoD jsou dispoziční úpravy objektu domu Revoluční č.p. 685 ve Stříbře. Stávající dispozice bude upravena pro samostatné bytové jednotky. V úrovni přízemí pro podporované bydlení (pečovatelské byty), v úrovni 2. NP jsou navrženy bytové jednotky s nově upravenou dispozicí. Budou provedeny úpravy venkovních ploch pro bezbariérový přístup k objektu, bude provedena nová vodovodní a kanalizační přípojka a bude prodlouženo veřejné osvětlení k objektu.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují tato SoD a PD, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869.

Součástí předmětu plnění této SoD je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatelem, popř. TDS;
- d) likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu této SoD a dále v rozsahu:

- a) PD, kterou zpracovala společnost ATELIER SOUKUP OPL ŠVEHLA s.r.o., IČ 25229869,
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky,
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci zadávacího řízení.
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou PD a položkovým rozpočtem (příloha SoD). Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu apod.
 6. Případné změny závazku z této SoD se budou řídit zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též „ZZVZ“) nastane-li zejména, nikoli však výlučně, některá z následujících skutečností:
 - a) objednatel požaduje práce, které nejsou zahrnuty v předmětu díla,
 - b) objednatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla,
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu SoD známy, a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat,
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od PD předané objednatelem.
 7. Veškeré změny SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
 8. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště:	<i>bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy o dílo;</i>
Zahájení stavebních prací:	<i>bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště</i>
Dokončení stavebních prací:	<i>nejpozději do 12 měsíců od předání a převzetí staveniště</i>
Předání a převzetí díla:	<i>nejpozději do 15 (patnácti) kalendářních dní po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů</i>

2. Místo plnění předmětu SoD: *město Stříbro, bytový dům Revoluční č.p. 685, Plzeňský kraj*
3. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní, kolik trvaly tyto okolnosti. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
4. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
5. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací se sjednává ve výši:

	Kč bez DPH	DPH	Kč včetně DPH
Cena celkem			

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací ÚRS platné k podpisu této SoD. Nebudou-li položky uvedené ani v ceníku ÚRS, budou ceny stanoveny dohodou obou smluvních stran. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této SoD.
5. Změna ceny díla je možná za předpokladu dodržení ZZVZ.
6. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy. Zhotovitel předloží objednateli 1 x za kalendářní měsíc dílčí daňový doklad (fakturu). Odsouhlasený a podepsaný soupis prací

objednatelům a TDS bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktury mohou být zasílány elektronicky na: faktura@mustribo.cz.

2. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne vystavení.
3. Objednatel je oprávněn pozastavit platbu odpovídající max. **10 %** z celkové ceny DÍLA. Takto pozastavená částka bude sloužit jako zádržné, jako prostředek zajištění nároků Objednatel z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků DÍLA.
4. Zádržné bude Objednatel uvolněno a uhrazeno do 15 kalendářních dnů po předání a převzetí předmětu DÍLA bez vad a nedodělků, resp. do 15 kalendářních dnů po podpisu závěrečného protokolu o odstranění vad a nedodělků.
5. Zádržné může být Zhotovitelem nahrazeno doručením neodvolatelné, nepodmíněné písemné bankovní záruky ve smyslu ust. § 2029 a násl. NOZ nahrazující zádržné jako prostředek zajištění nároků Objednatel z této SoD, zejména řádného provedení díla a odstranění případných vad či nedodělků díla či záručních vad, splatné na první výzvu, jež bude vystavena na náklady Zhotovitele a vydána bankou na částku rovnající se výši zádržného s tím, že banka i forma Bankovní záruky nahrazující zádržné musí být schváleny Objednatel. Bankovní záruka musí být sjednána zejména tak, aby Objednatel byl oprávněn uplatnit u banky práva z této záruky po celou dobu, po jakou by byl oprávněn mít u sebe zádržné v případě jeho nenahrazení bankovní zárukou.
6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňový doklad nejpozději do 10 kalendářních dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění. **Fakturace bude v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92e zákona o DPH.**
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatel na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti platebních dokladů požadovaných zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů.
11. V případě, že faktura vystavená dle tohoto oddílu bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti uvedené v tomto článku, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne vystavení faktury.

Oddíl II.

Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě písemné výzvy objednatel.
2. O předání staveniště strany sepsí zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování

předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.

4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpad vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném PD a zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto SoD a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.
4. Ke změně podzhotovitelů či dalších osob, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval jakoukoliv část kvalifikace v zadávacím řízení, je zhotovitel oprávněn po písemném odsouhlasení ze strany objednatele, ale vždy tak, aby každý tento nový podzhotovitel či osoba plnil či plnila shodnou část kvalifikace v minimální rozsahu dle zadávací dokumentace jako podzhotovitel či osoba předchozí.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 (deseti) let od předání a převzetí DÍLA. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, je zhotovitel povinen dodržet i takto prodlouženou lhůtu.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Zhotovitel je povinen minimálně po dobu 10 (deseti) let od předání a převzetí DÍLA poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů, umožnit provedení kontroly účetní

(daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a fyzické realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

4. Zhotovitel se zavazuje poskytnout součinnost ve všech činnostech, které objednatel bude povinen plnit v souvislosti s uvedeným dotačním titulem v rámci poskytnutí dotace (bude-li dotace přidělena). Objednatel má nárok na případnou náhradu škody způsobené neplněním povinností zhotovitele v plné výši.
5. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
6. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství.
7. Je-li relevantní, zhotovitel si zajistí s dostatečným předstihem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby, tak pro místní úpravu pro dokončenou stavbu.
8. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
9. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.
10. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
11. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
12. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
13. V případě jakéhokoli narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
14. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
15. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
16. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příslušná příloha, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
17. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy.

Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.

18. V případě, že má být dílčí část zhotovovaného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 (tři) pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně.

Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.

Pokud nebude objednatel vyzván k převzetí dílčí části zhotovovaného díla, která má být zakryta, či jinak znemožněn přístup k ní, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odkrytí zakrytých prací. Odkrytí bude v tomto případě provedeno na náklady zhotovitele.

19. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku (určí TDS a zástupce objednatele). Tímto není dotčena povinnost uvedená v předchozím odstavci.
20. Objednatel, případně TDS, autorský dozor, Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi mají právo kontroly prováděné stavby a mají právo přístupu na staveniště. Zhotovitel zajistí v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce těchto osob, a to v přiměřeném rozsahu.
21. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s TDS. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
22. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
23. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev.
24. Zhotovitel vyklidí staveniště a odstraní zařízení staveniště ke dni dokončení stavebních prací a ke dni předání a převzetí díla a protokolárně je předá objednateli.
25. Změny PD jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
26. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
27. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
28. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými

pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.

29. Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem či jeho poddodavateli.
30. Zhotovitel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 10 (deseti) pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění. Zhotovitel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce.
Objednatel je oprávněn si vyžádat relevantní doklady prokazující splnění povinnosti dle předchozího odstavce.
31. Zhotovitel je povinen kdykoli v průběhu plnění SoD na žádost objednatele předložit kompletní seznam částí plnění plněných prostřednictvím poddodavatelů včetně identifikace těchto poddodavatelů.
32. Zhotovitel se podpisem SoD zavazuje, že zajistí:
 - plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů,
 - sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu ve SoD uvedených smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se SoD na veřejnou zakázku.
33. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
34. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
35. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této SoD na třetí osobu.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepiší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.

4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat TDS nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 (tří) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě TDS a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se SoD podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. TDS není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.
10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo TDS je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení SoD, je objednatel oprávněn od SoD odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.
13. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí DÍLA.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto SoD a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků bránících užívání. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 (patnácti) kalendářních dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci TDS, případně autorského dozoru.
4. Zhotovitel je povinen připravit do 15 (patnácti) kalendářních dnů od přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech

- DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
- doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správcem sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - je-li relevantní, geodetické zaměření skutečného stavu a geometrický plán stavby,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a nezbytné pro zajištění řádného průběhu kolaudačního řízení stavby,
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:
- popis stavu plnění v okamžiku předání DÍLA,
 - soupis dokladů, jež zhotovitel bude předávat objednateli,
 - seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezabývá zhotovitele odpovědností za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele zabudováním a u ještě nezabudovaných částí díla jejich zaplacením. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli, a to i těch jeho částí, které se v průběhu realizace stávají majetkem objednatele.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této SoD uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **30,0 mil. Kč**. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Objednatel má právo kdykoliv požádat Zhotovitele o kopii pojistné smlouvy/pojistného certifikátu.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí DÍLA s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění

poslední vady či nedodělků vyplývajících z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.

2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které Zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej Objednatel objednal.
4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontrole zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této SoD a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamacie Objednatel u Zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamacie vady musí být uplatněna písemnou formou doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 (sedmi) kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatel nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže Zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má Objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady Zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby Objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí Zhotovitel.
8. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví Zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo SoD, datum uplatnění a č.j. reklamace, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
9. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování DÍLA.
10. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SoD.
11. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná objednatel v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
12. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.

13. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamáce za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamáce.

V. Garanční povinnosti zhotovitele

1. Bankovní záruka za řádné a včasné provedení DÍLA

Objednatel požaduje po zhotoviteli bankovní záruku za řádné provedení díla **ve výši 3 % ze sjednané ceny v Kč bez DPH** (uvedené v této SoD, ne v případném dodatku) platnou do řádného dokončení a předání díla nebo je možné složit finanční záruku ve stejné výši a za stejných podmínek na účet objednatele; **č. ú. 268113647/0300, variabilní symbol č. 3242304800**. Banka o této skutečnosti vydá listinu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník § 2029. V případě složení finanční záruky pak objednatel vystaví zhotoviteli písemné potvrzení o složení částky na účet města. Veškeré podmínky pro čerpání jsou stejné jak u bankovní záruky, tak u finanční záruky.

Zhotovitel musí předložit objednateli originál záruční listiny ve sjednané výši nejpozději **do 7 (sedmi) kalendářních dnů po uzavření této SoD**. Bankovní záruka se musí vztahovat na dodržení smluvních podmínek (platí mimo jiné i pro zahájení prací na DÍLE a na dodržení termínů splnění DÍLA.

Právo z bankovní či finanční záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neplní předmět veřejné zakázky v souladu s uzavřenou SoD nebo neuhradí objednateli způsobenou újmu či škodu či smluvní pokutu, k níž je dle SoD povinen. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Bankovní záruka bude uvolněna zhotoviteli objednatelem v den, ve kterém budou odstraněny vady zapsané v protokolu o předání a převzetí díla. Po uplynutí daných lhůt bude finanční záruka vrácena bez úroků na účet zhotovitele.

Bankovní záruka za řádné a včasné provedení díla musí být platná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky + 2 měsíce.

2. Bankovní záruka za řádné plnění záručních podmínek

Zhotovitel poskytne objednateli bankovní záruku za řádné plnění záručních podmínek **ve výši 3 % ze sjednané ceny v Kč bez DPH** (uvedené v této SoD, ne v případném dodatku) platnou po dobu 60 měsíců od předání a převzetí DÍLA nebo je možné složit finanční záruku ve stejné výši a za stejných podmínek na účet objednatele; **č. ú. 268113647/0300, variabilní symbol č. 3242304801**. Banka o této skutečnosti vydá listinu dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník § 2029. V případě složení finanční záruky pak objednatel vystaví zhotoviteli písemné potvrzení o složení částky na účet města. Veškeré podmínky pro čerpání jsou stejné jak u bankovní záruky, tak u finanční záruky. Bankovní záruku doloží zhotovitel nejpozději ke dni předání a převzetí díla.

Vystavení bankovní záruky za řádné plnění záručních podmínek doloží zhotovitel objednateli originálem záruční listiny vystavené bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ve prospěch objednatele jako oprávněného. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Bankovní záruka bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž banka se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši

bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Právo z bankovní záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neplní záruční podmínky nebo neuhradí objednateli způsobenou újmu či škodu či smluvní pokutu, k níž je podle SoD povinen. Po uplynutí daných lhůt bude finanční záruka vrácena bez úroků na účet zhotovitele.

Oddíl IV.

Smluvní pokuty, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Smluvní pokuty

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SoD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla bez DPH za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SoD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každou jednotlivou případnou vadu za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případný nedodělek za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. IV. bod 4 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % (maximálně však 10.000 Kč) z celkové ceny díla bez DPH za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností dle oddílu II., čl. I. odst. 3 a 4 (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi apod.), oddílu II. čl. II. odst. 4 (např. provádění prací nekvalifikovanými pracovníky apod.) a oddílu III., čl. II. odst. 1, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každý i započatý den prodlení s nápravou.
8. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností dle předchozího odstavce, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč za každý i započatý den prodlení s nápravou.
9. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
10. V případě uplatnění nároku na smluvní pokutu a na náhradu škody kteroukoli ze smluvních stran se sjednává limitace smluvních pokut a náhrady škody do souhrnné celkové výše ceny zakázky v Kč včetně DPH. Limit je sjednán pro souhrn veškerých uplatněných, ať již jednotlivých, či dílčích nároků kteroukoli smluvní stranou.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této SoD:
 - a. v případě, že probíhá insolvenční řízení proti majetku zhotovitele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek zhotovitele

- nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek zhotovitele byl zcela nepostačující;
- b. v případě podstatného porušení této SoD zhotovitelem, zejména v případě:
- prodlení s řádným provedením díla, po dobu delší než 20 (dvacet) kalendářních dnů,
 - prodlení s řádným protokolárním předáním díla delším než 20 (dvacet) kalendářních dnů,
 - porušení smluvní povinnosti dle této SoD, které nebude odstraněno ani v dodatečně přiměřené lhůtě 10 (deseti) kalendářních dnů,
 - kdy zhotovitel využil k plnění předmětu této SoD podzhotovitele v rozporu s nabídkou zhotovitele v rámci zadávacího řízení nebo bez předchozího souhlasu objednatele,
 - zjistí-li se, že zhotovitel v rozporu se SoD opakovaně včasne nezaplatil splatný finanční závazek byť jen jedinému poddodavateli,
 - nepředložení originálu bankovní záruky dle požadavků uvedených v této SoD,
 - nezahájení (od předání staveniště), zastavení či přerušení prací zhotovitelem na zhotovovaném díle na více než 10 (deset) kalendářních dnů,
 - provádění díla v rozporu s touto SoD, opakované nedodržení ČSN, EN, technologických předpisů a plánu BOZP i přes písemné upozornění ze strany objednatele.
2. Objednatel je také oprávněn odstoupit od této SoD v případě, kdy vyjde najevo, že zhotovitel uvedl v rámci zadávacího řízení nepravdivé, neúplné či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr zhotovitele pro uzavření této SoD.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této SoD i v případě, že mu nebude poskytnuta dotace na realizaci předmětu DÍLA. Rozhodnutí o nepřidělení dotace zašle objednatel zhotoviteli spolu s odstoupením od smlouvy. Při odstoupení od smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě žádných nároků. Provedené práce do doby odstoupení od SoD budou uhrazeny zhotoviteli v plné výši.
4. Smluvní strany jsou oprávněny od této SoD dále odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy.
5. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této SoD druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do deseti dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s dodejkou, resp. do 10 (deseti) kalendářních dnů od jeho odeslání prostřednictvím informačního systému datových schránek.
6. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.
7. V případě ukončení SoD je zhotovitel povinen okamžitě opustit staveniště a vyklidit zařízení staveniště nejpozději do 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne skončení platnosti a účinnosti SoD, nedohodnou-li se strany jinak. Zhotovitel je v takovém případě povinen učinit veškerá potřebná opatření k tomu, aby zabránil vzniku škody hrozící objednateli v důsledku ukončení činnosti zhotovitele a o těchto opatřeních objednatel bezprostředně informovat. V opačném případě odpovídá zhotovitel za škodu způsobenou v důsledku porušení této povinnosti.
8. Strany se dohodly, že po ukončení SoD trvají a zůstávají v platnosti a účinnosti ujednání stran týkající se odpovědnosti za vady díla, záruky za jakost a záruční lhůty, smluvních pokut, vlastnictví díla, náhrady škody a cenová ujednání obsažená v této SoD.
9. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli rozpracovanou část díla a cenu věcí, které zhotovitel opatřil a které se staly součástí díla.
10. Dojde-li k ukončení SoD způsoby uvedenými v tomto článku SoD, povinnosti smluvních stran jsou následující:
- zhotovitel provede soupis všech provedených prací oceněných způsobem, jakým je stanovena cena díla, tento soupis s objednatelem odsouhlasí,

- zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací a zpracuje fakturu,
- zhotovitel odveze veškerý svůj nezabudovaný materiál, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
- zhotovitel vyzve písemně objednatele k převzetí části zakázky a objednatel je povinen do 10 (deseti) pracovních dnů po obdržení výzvy zahájit „dílčí přejímací řízení“,
- objednatel převezme dosud provedené práce i nedokončené dodávky do 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne ukončení platnosti a účinnosti SoD, a uhradí zhotoviteli cenu věcí, které opatřil do dne doručení výpovědi, a to do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne předložení vyúčtování,
- smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti včetně stavu rozpracovanosti díla, jeho ohodnocení, vymezení vad a nedodělků a sjednání způsobu jejich odstranění. Objednatel má v případě ukončení SoD i u odstranitelných vad právo požadovat slevu z ceny, namísto odstranění takových vad.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel předloží při předání staveniště závazný harmonogram, který bude vycházet z harmonogramu a požadavku uvedeného v oddílu I., čl. II Termín a místo plnění, odst. 1 této SoD.
3. Tuto SoD lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
4. Právní vztahy vyplývající z této SoD se řídí zákony České republiky, zejména, občanským zákoníkem. Spory vzniklé z této SoD se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou a není-li to možné, pak podle příslušných ustanovení právních předpisů České republiky.
5. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této SoD mezi zhotoviteli a objednatelem je obecný soud objednatele, v případě právního nástupce objednatele nebo osoby, na níž byla převedena práva a povinnosti objednatele ze SoD obecný soud této osoby.
6. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran. Zhotovitel není oprávněn převést práva a povinnosti z této SoD bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
7. **Tato SoD je elektronicky podepsána oběma smluvními stranami. Elektronicky podepsaná SoD má platnost originálu.**
8. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. Tato SoD nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
10. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele a v Registru smluv. Uveřejnění v Registru smluv zajistí objednatel.
11. V návaznosti na výše ujednané smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této SoD nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv omezení či podmínek.
12. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své podpisy.
13. Přílohy této SoD (ať pevně spojené či oddělitelné), na něž tato SoD odkazuje, tvoří součást této SoD. Touto SoD se vždy rozumí smlouva včetně příloh (ať pevně spojených či oddělitelných).

Přílohy:

příloha č. 1 - Projektová dokumentace (oddělitelná příloha této SoD),
příloha č. 2 - Oceněný položkový rozpočet (oceněný soupis stavebních prací, dodávek
a služeb s výkazem výměr)

Ve Stříbře dne: 2022

V dne: 2022

.....
Martin Záhoř
starosta města
(objednatel)

.....
(zhotovitel)

Smlouva o dílo č. HIO SM 022 2022

Smluvní strany:

Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Martin Záhoř, starosta města, tel.: +420 374801101, zahor@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, starosta města, tel. +420 374801101, zahor@mustribro.cz

(dále jen „objednatel“)

a

BcA. Petr Círl

Sídlo: 330 17 Chotíkov 260

Fyzická osoba podnikající dle jiných zákonů než živnostenského a zákona o zemědělství

č.ú. Xxxx

IČ: 43341730

Tel.: Xxxx

(dále jen „zhotovitel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 2586 a násl. Zákona č. 89/2012 občanského zákoníku tuto smlouvu o dílo:

I. Předmět Smlouvy

Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele **Zrestaurování kamenných částí Božího hrobu ve Stříbře**, dále jen „Dílo“ na základě zpracovaného návrhu na restaurování kamenných částí Božího hrobu ve Stříbře ze dne 7. 11. 2021. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit níže sjednanou cenu díla.

II. Čas a místo plnění

Duben až říjen 2022, restaurátorské práce proběhnou na místě, pouze kamenný prvek umístěný na vrcholu mohyly se bude restaurovat v dílně v Plzni Lobzích, Rolnické nám. č.p. 3. Po dokončení opravy se osadí na původní místo. Zde také proběhne výroba kopií původních váz.

III.**Cena díla**

Cena za provedení díla byla stanovena dle rozpočtu vypracovaného zhotovitelem ze dne 7. 11. 2021 a činí 230 000,- Kč bez DPH, zhotovitel není plátcem DPH.

IV.**Platební podmínky**

Cena díla je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení daňového dokladu (faktury) objednateli a bude zaplacená formou bankovního převodu na účet zhotovitele uvedený v záhlaví smlouvy. Fakturace proběhne po dokončení a předání díla.

V.**Způsob převzetí dodávky**

Zhotovitel předmět díla předá nejpozději do 31. 10. 2022 formou písemného předávacího protokolu, přičemž k převzetí předmětu díla poskytne objednatel nezbytnou součinnost.

VI.**Odpovědnost za vady, reklamační řízení**

Zhotovitel se zavazuje předat Dílo bez vad a nedodělků. Smluvní strany se dále dohodly, že budou-li v době předání na Díle viditelné vady či nedodělky, k předání a převzetí Díla dojde až po jejich odstranění. O této skutečnosti bude Smluvními stranami sepsán záznam. Náklady na odstranění vad nese Zhotovitel.

Na výše uvedený předmět díla dle bodu I. poskytuje zhotovitel záruku po dobu 36 měsíců od předání objednateli, při dodržení podmínek uvedených v závěrečné restaurátorské zprávě v kapitole Doporučený režim památky

VII.**Smluvní sankce**

Pro případ prodlení objednatele se zaplacením ceny díla nebo zhotovitele s předáním díla sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05% denně z ceny díla za každý další den prodlení.

VIII.**Jiná ujednání**

Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. Případné změny této smlouvy budou provedeny písemně formou dodatků. Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po

jednom vyhotovení. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

V Chotíkově dne.....

Ve Stříbře dne.....

.....
BcA. Petr Círl
Zhotovitel

.....
Martin Záhoř (starosta města)
Objednatel

Smlouva o bezúplatném převodu majetku (Darovací smlouva)
HIO SM 021 2022
(dále jen „Smlouva“)

uzavřená v souladu s ustanovením § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

I.
Smluvní strany

Město Stříbro

se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
IČ: 00260177
DIČ: CZ00260177
zastoupeno starostou města: Martinem Záhořem
(dále jen „předávající“)

a

SH ČMS-SDH Damnov

se sídlem: Damnov 99, 348 15 Bor
IČ: 48329045
DIČ: xxxxxxxx
zastoupeno starostkou SDH : Eliškou Bostlovou
(dále jen „přejímající“)

II.
Předmět smlouvy

**1. Předávající se na základě této smlouvy zavazuje bezplatně převést do vlastnictví
přejímajícímu movitý majetek:**

- a) **dvoukolová stříkačka DS-16**
inventární číslo H-054
účet 022
pořizovací hodnota 45 162 Kč
datum zařazení 1999

2. Obsahem této smlouvy je bezúplatný převod movitého majetku uvedeného v odst. 1 této smlouvy, pro potřeby SDH Bor, který je výlučným majetkem předávajícího. Bezúplatný převod uvedeného movitého majetku byl schválen 75.schůzí Rady města Stříbra dne 24.01.2022 a 33.zasedáním Zastupitelstva města Stříbra dne 16.03.2022 .
3. Předávající prohlašuje, že na předávaném majetku nevážnou žádná práva a nároky třetích osob ani jiné právní vady.
4. Přejímající prohlašuje, že movitý majetek uvedený v odst. 1, čl. II této smlouvy v celkové hodnotě 45 162 Kč přejímá do svého výlučného vlastnictví.
5. Přejímající prohlašuje, že je mu stav předávaného majetku znám, a že jej v tomto stavu přejímá.
6. Přejímající si je vědom, že předávaný majetek je zastaralý, bez registrační značky a technického průkazu.

**III.
Závěrečná ujednání**

1. Změna vlastnictví k předmětu smlouvy nastává dnem podpisu předávacího protokolu o skutečném předání a převzetí předmětu smlouvy mezi smluvními stranami. Předávací protokol musí mít písemnou formu, čitelné vyznačení data předání a převzetí a podpisy obou smluvních stran.
2. Obdarovaný se zavazuje, že případný převod movitého majetku uvedený v čl. II odst.1 této smlouvy na další osobu bude proveden pouze bezúplatně.
3. Smlouva o bezúplatném převodu byla schválena xx. schůzí Rady města Stříbra dne xx.xx.2022. Město Stříbro ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, potvrzuje, že u právních úkonů obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany města Stříbra veškeré zákonem č. 128/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy, stanovené podmínky, které jsou obligatorní pro platnost právního úkonu.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svým vlastnoručním podpisem.
5. Přejímající souhlasí se zveřejněním této smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedeného zákona i tam, kde zákon povinnost zveřejnit neukládá.
6. Smluvní strany se dohodly, že povinné zveřejnění smlouvy v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede předávající.
7. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž po jednom obdrží předávající a přejímající.

Ve Stříbře, dne2022

Ve Stříbře, dne2022

Za předávajícího

Za přejímajícího

.....
Martin Záhoř
starosta města

.....
Eliška Bostlová
starostka SDH



4371 Město Stříbro

DODATEK č. 4

**ke smlouvě o převzetí a
odstranění nebo využití odpadu**

číslo smlouvy:

4371

uzavřený mezi:

1. Objednatel

Název:	Město Stříbro
Sídlo:	Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
Zasílací adresa:	
Zastoupený:	Martinem Záhořem, starostou města
Registrace:	
Telefon:	+420 374 801 111
e-mail:	podatelna@meustribro.cz
Fakturační email:	
Bankovní spojení:	
IČ:	00260177
DIČ:	

a

2. Zhotovitel

Název firmy:	EKODEPON s.r.o.
Sídlo:	Lažany 36, Černošín, 349 01
Zastoupený:	Ing. Petrem Strankmüllerem, jednatelem společnosti
Registrace:	Zapsána v OR u KS v Plzni, oddíl C, vložka 4793
Telefon:	+420 374 616 991
e-mail/web	ekodepon@ekodepon.cz www.ekodepon.cz
Bankovní spojení:	MONETA Money Bank a.s., pob. Stříbro 157017337/0600
IČO:	49790927
DIČ:	CZ49790927

Článek I.

Objednatel a zhotovitel se dohodli, že se do článku II. odst. tohoto dodatku přidává stanoviště Alešova 550 pro svoz smíslného komunálního odpadu. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změny.

4371 Město Stříbro

Článek II. Cena služby

1. Vymezení služby

Stanoviště nádob	Číslo a druh odpadu	Objem nádoby (litry)	Počet nádob (ks)	četnost vývozu	Cena za pronájem 1 nádoby (Kč/rok)	Cena za vývoz 1 nádoby (Kč/t)
Masarykovo nám. 1, Stříbro	20 03 01 SKO	240	1	1x týdně	vlastní	2.793,00
Masarykovo nám. 1, Stříbro	20 01 01 papír	240	1	1x týdně	vlastní	4.975,00
Masarykovo nám. 1, Stříbro	20 01 39 plast	240	1	1x týdně	vlastní	10.260,80
Masarykovo nám. 63, Stříbro	20 03 01 SKO	240	1	1x týdně	vlastní	2.793,00
Masarykovo nám. 63, Stříbro	20 01 01 papír	240	1	1x týdně	vlastní	4.975,00
Masarykovo nám. 63, Stříbro	20 01 39 plast	240	1	1x týdně	vlastní	10.260,80
Masarykovo nám. 437, Stříbro	20 03 01 SKO	120	1	1x týdně	vlastní	2.793,00
Masarykovo nám. 437, Stříbro	20 01 01 papír	240	1	1x týdně	vlastní	4.975,00
Masarykovo nám. 437, Stříbro	20 01 39 plast	240	1	1x týdně	vlastní	10.260,80
Husova 666, Stříbro	20 03 01 SKO	110	1	1x týdně	vlastní	2.793,00
Husova 666, Stříbro	20 01 01 papír	240	1	1x 14 dní	280,00	4.975,00
Husova 666, Stříbro	20 01 39 plast	240	1	1x 14 dní	280,00	10.260,80
JSDH o.s. Palackého 1692	20 03 01 SKO	120	1	1x týdně	vlastní	2.793,00
*** JSDH o.s. plovárna	20 03 01 SKO	120	1	1x týdně	vlastní	2.793,00
JSDH o.s. Palackého 1692	20 01 01 papír	240	1	1x měsíc	280,00	4.975,00
JSDH o.s. Palackého 1692	20 01 39 plast	240	1	1x měsíc	280,00	10.260,80
Alešova 550, Stříbro	20 03 01 SKO	240	3	1x týdně	280,00	2.793,00

*** svoz odpadu v období 1. 5. – 21. 10. příslušného roku.

- Uvedená cena je bez DPH.
- Svoz komunálního odpadu bude prováděn pouze u nádob označených platnou svozovou známkou, kterou dodá dodavatel.
- Fakturace bude prováděna ročně, v průběhu zdanitelného plnění.
- Svoz podle této přílohy bude zahájen od: **22. 3. 2022**.

4371 Město Stříbro

**Článek III.
Kontaktní osoby**

1. Pro vzájemná jednání ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou určeni:

za zhotovitele:	Jakub Korynta vedoucí provozu doprava	tel.: +420 374 616 997 GSM: +420 601 340 995 e-mail: korynta@ekodepon.cz
-----------------	--	---

za objednatele:

Tento dodatek je projevem shodné a svobodné vůle obou účastníků, což potvrzují svými vlastnoručními podpisy. **Dodatek nabývá platnosti od 22. 3. 2022.**

Ve Stříbře dne

V Černošíně dne 18. 3. 2022

.....
za objednatele:

Martin Záhoř
starosta města Stříbra

.....
za zhotovitele:

Ing. Petr Strankmüller
jednatel společnosti EKOPEPON s.r.o.

Sazebník úkonů platný od 01. června 2022

1. Základní činnosti pečovatelské služby

- a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu**
- | | |
|--|------------|
| 1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití | 135 Kč/hod |
| 2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek | 135 Kč/hod |
| 3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru | 135 Kč/hod |
| 4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík | 135 Kč/hod |
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu**
- | | |
|--|------------|
| 1. pomoc při úkonech osobní hygieny | 135 Kč/hod |
| 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty | 135 Kč/hod |
| 3. pomoc při použití WC | 135 Kč/hod |
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy**
- | | |
|--|------------|
| 1. zajištění stravy (maximální částka za oběd) | 95 Kč/oběd |
| 2. dovoz nebo donáška jídla | 40 Kč/úkon |
| 3. pomoc při přípravě jídla a pití | 135 Kč/hod |
| 4. příprava a podání jídla a pití | 135 Kč/hod |
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti**
- | | |
|---|-------------|
| 1. běžný úklid a údržba domácnosti | 135 Kč/hod |
| 2. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti (sezónní úklid, úklid po malování) | 135 Kč/hod |
| 3. donáška vody | 135 Kč/hod |
| 4. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení | 135 Kč/hod |
| 5. běžné nákupy a pochůzky | 135 Kč/hod |
| 6. velký nákup (týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti) | 140 Kč/úkon |
| 7. praní a žehlení ložního prádla, popř. jeho drobné opravy | 80 Kč/kg |
| 8. praní a žehlení osobního prádla, popř. jeho drobné opravy | 80 Kč/kg |
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**
- | | |
|--|------------|
| 1. doprovázení dospělých k lékaři, na úřady a instituce a zpět | 135 Kč/hod |
|--|------------|

2. Fakultativní (doplňkové) činnosti pečovatelské služby

- | | |
|--|-------------|
| 1. doprava uživatelů PS vozidlem PS | 10 Kč/km |
| 2. hodinová sazba při dopravě uživatelů PS vozidlem PS | 135 Kč/hod |
| 3. pedikúra (ošetření nohou nad rámec běžné základní péče) | 220 Kč/úkon |
| 4. dohled nad dospělou osobou | 135 Kč/hod |

Pozn.: fakultativní úkony mohou být poskytovány pouze v případě, využívá-li uživatel nejméně 1 úkon uvedený jako základní: bod 1. a) – e).

Maximální výše úhrady za poskytování pečovatelské služby činí dle vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění:

- a) 135 Kč za hodinu, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů, za úkony uvedené v odstavci 1 písm. a) a b), písm. c) v bodech 3 a 4 a písm. d) bodech 1 až 5 a písm. e); pokud poskytování těchto úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí,
- b) 40 Kč za úkon uvedený v odstavci 1 písm. c) bodě 1,
- c) 140 Kč za úkon uvedený v odstavci 1 písm. d) bodě 6,
- d) 80 Kč za kilogram prádla za úkony uvedené v odstavci 1 písm. d) bodech 7 a 8.

Program jednání:

1. Úvodní protokolární část
 - Ocenění občanů města Stříbra
2. Kontrola plnění úkolů
3. Majetkoprávní úkony
4. Finanční a rozpočtová opatření
5. Změna č. 4 Územního plánu Stříbro
6. Různé – problematika vzniklá v období přípravy jednání zastupitelstva města
7. Diskuse s občany k projednávaným bodům jednání zastupitelstva města a k aktuální problematice města
8. Usnesení a závěr