

U S N E S E N Í

z 36. zasedání Zastupitelstva města Stříbra konaného dne 19.09.2018

Zastupitelstvo města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

1. Zprávu o kontrole plnění úkolů z usnesení Zastupitelstva města Stříbra v předloženém rozsahu bez připomínek s konstatováním:
Splněno: 32/V/11, 35/IV/2, 3, 4, 5, 6, 7
Nesplněno:
Vyřazeno:
Trvá: 23/V/12, 2/VII/4, 9/VII/9, 11/IV/18, 19, 20, 15/VI/13, 16/V/10, 19/V/8, 23/VI/3, 26/VII/2, 30/V/1, 2, 3, 4, 10, 11, 31/VI/1, 7, 32/V/8, 9, 33/VI/1, 34/IV/1, 5, 35/IV/1, 8
Dlouhodobě sledované úkoly: 23/V/12, 2/VII/4
2. Zápis z 32. jednání Výboru výstavby, územního plánování a Fondu rozvoje bydlení ze dne 05.09.2018.
3. Zápis z 31. jednání Kontrolního výboru ze dne 10.09.2018.
4. Zápis z 34. jednání Finančního výboru ze dne 11.09.2018.
5. Zápis z 22. a 23. jednání Výboru pro zdravotnictví, sociální otázky a pečovatelskou službu.
6. Doplnění vyúčtování finančního příspěvku dle smlouvy č. 18/FPP/2013 o finančním příspěvku.
7. Rozpracovanou Urbanistickou studii sportovního a rekreačního areálu Stříbro, který se má nacházet v území bývalého školního sadu a letního kina ve Stříbře.
8. Vyhodnocení výsledků projednání zadání změny č. 4 Územního plánu Stříbro (záměr zkušebního automobilového polygonu) ve smyslu § 47 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění (stavební zákon).
9. Žádosti obce Kostelec a města Kladruby o uzavření veřejnoprávní služby na výkon služby MP.

II. SCHVALUJE:

1. Program jednání 36. zasedání Zastupitelstva města Stříbra s doplněním a pozměňovacími návrhy.
2. Zpracovatele zápisu Marcelu Novákovou a ověřovatele zápisu ve složení: Ing. Vladislav Moravec, Mgr. Květoslava Špilerová.
3. Návrhovou komisi ve složení: Blahoslav Kupec, Ing. Miroslav Šimek, Karel Neuberger, MBA.
4. Prodloužení termínů u úkolů: 23/VI/3 do 31.10.2018, 30/V/2 do 31.10.2018, 30/V/3, 4 do 31.12.2018, 32/V/8 do 31.10.2018 a 35/IV/8 do 31.10.2018.
5. Změnu zodpovědné osoby u úkolů 30/V/3,4 z: místostarosta Souček na: místostarosta města.
6. Majetkoprávní úkony s konkrétními podmínkami uvedenými v příloze č. 01 tohoto usnesení.
7. Záměr koupě technické infrastruktury ve vlastnictví Stavebního a nájemního družstva Vinice, bytového družstva, IČ: 25235974, se sídlem Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro do vlastnictví města Stříbra, a to za kupní cenu ve výši 931.200 Kč.
8. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2018 uvedená v příloze č. 02 tohoto usnesení.
9. Ocenění členů (mimo zastupitele) a tajemníka výborů ZMě Stříbra a komisí RMě Stříbra za uplynulé období dle předloženého návrhu v souladu s usnesením 09. zasedání Změ Stříbra ze dne 17.09.2015.
10. Odpis neuhrazené pohledávky manželů Xxxx, nar. Xxxx, nyní trvale bytem Xxxx, Stříbro a Xxxx, nar. Xxxx, nyní trvale bytem Xxxx, Plzeň – Severní Předměstí ve výši 27.500,50 Kč.
11. Úpravu přílohy č. 2 zřizovací listiny Městského kulturního střediska ve Stříbře, příspěvkové organizace, IČ 64885127, se sídlem Benešova 587, Stříbro, uvedenu v textu přílohy č. 3 tohoto usnesení.
12. Variantu č. 2 řešení Urbanistické studie sportovního a rekreačního areálu Stříbro v území bývalého školního sadu a letního kina ve Stříbře.

13. Uplatnění požadavku na vypracování těchto územních studií za účelem prověření změn využití vymezených zastavitelných ploch a ploch změn zastavěného území jako podmínky pro rozhodování v dotčeném území a to ve lhůtě do konce roku 2022:
BUT-RI-1 a BUT-RI-2 - plochy pro rodinnou rekreaci nad starým Butovem
STR-BI-3 – plochy pro rodinné domy mezi zahrádkovou kolonií Skřivancova zahrada, rozvodnou ČEZ a budoucím „Severním obchvatem“
STR-SM-7 – plocha mezi probíhající výstavbou RD nad hřbitovem a mezi areálem Kermi
14. Vyřazení požadavku na vypracování těchto územních studií za účelem prověření změn využití vymezených zastavitelných ploch a ploch změn zastavěného území jako podmínky pro rozhodování v dotčeném území a to ve lhůtě od zveřejnění tohoto usnesení:
STR-BI-5 Nad hřbitovem
TEC-BI-1 Plocha pro výstavbu RD v sídle Těchlovice
TEC-SV-1 Plocha pro smíšenou obytnou vesnickou zástavbu v sídle Těchlovice
STR-SM-6 Plocha mezi čerpací stanicí PHM a budoucí zástavbou Pod Vinicí
15. V souladu s ustanovením § 47 odst. 5 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění, zadání Změny č. 4 Územního plánu Stříbro.
16. V souladu s ustanovením § 6 odst. 5 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění, návrh na pořízení Změny č. 5 Územního plánu Stříbro (s návrhem řešení od společnosti Razka develop s.r.o. Tachov).
17. Návrh stanov Dobrovolného svazku obcí Stříbrský region, uvedený v příloze č. 4 tohoto usnesení.

III. NESCHVALUJE:

1. Majetkoprávní úkony s konkrétními podmínkami uvedenými v příloze č. 01 tohoto usnesení.

IV. ODROČUJE:

1. Majetkoprávní úkony s konkrétními podmínkami uvedenými v příloze č. 01 tohoto usnesení.

V. URČUJE:

1. V souladu s ustanovením § 47 odst. 1 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu v platném znění, předsedu Výboru výstavbu a ÚP a FRB ZM Stříbro jako určeného zastupitele pro spolupráci s pořizovatelem Změny č. 5 územního plánu Stříbro.

VI. UKLÁDÁ:

1. Zajistit administrativní náležitosti vyplývající z majetkoprávních úkonů schválených Zastupitelstvem města Stříbra a zabezpečit uzavření smluv v termínech a s podmínkami dohodnutými stranami, tak jak je uvedeno v příloze č. 01 tohoto usnesení. V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města
T: průběžně

2. Zabezpečit administrativní náležitosti spojené se záměrem koupě technické infrastruktury ve vlastnictví Stavebního a nájemního družstva Vinice, bytového družstva, IČ: 25235974, se sídlem Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro do vlastnictví města Stříbra, a to za kupní cenu ve výši 931.200 Kč. V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města
T: 12.12.2018

3. Zapracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2018. V pracovním pořádku zajistí vedoucí FO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města
T: 30.09.2018

4. Zabezpečit administrativní náležitosti a vyplacení odměn dle předloženého návrhu členům výborů ZMě Stříbra a komisí RMě Stříbra v nejbližším výplatním termínu. V pracovním pořádku zajistí vedoucí FO MěÚ Stříbro.

Z: tajemník MěÚ
T: 30.09.2018

5. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s odpisem neuhrazené pohledávky manželů Xxxx, nar. Xxxx, nyní trvale bytem Xxxx, Stříbro a Xxxx, nar. Xxxx, nyní trvale bytem Xxxx, Plzeň – Severní Předměstí ve výši 27.500,50 Kč. V pracovním pořádku zajistí vedoucí FO MěÚ Stříbro.

Z: starosta města
T: 30.09.2018

6. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se schválením úpravy přílohy č. 2 zřizovací listiny Městského kulturního střediska ve Stříbře, příspěvkové organizace, IČ 64885127, se sídlem Benešova 587, Stříbro, uvedenu v textu přílohy č. 3 tohoto usnesení.

Z: starosta města
T: 31.12.2018

7. Zabezpečit dokončení Urbanistické studie sportovního a rekreačního areálu Stříbro. V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO a OVÚP MěÚ Stříbro.

Z: starosta města
T: 28.02.2019

8. Zajistit zpracování a vyřazení požadavků na vypracování územních studií, uvedených v usnesení č. 36/II/13 a č. 36/II/14 do následné aktualizace územně plánovací dokumentace města.

Z: vedoucí OVÚP MěÚ
T: 30.06.2019

9. Zajistit zpracování návrhu změny č. 4 Územního plánu Stříbro v souladu se schváleným zadáním změny a dle přílohy č. 7 k vyhlášce č. 500/2006 Sb., o územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti v platném znění. Po zpracování návrhu Změny č. 4 Územního plánu Stříbro pořizovatel zajistí projednání návrhu Změny č. 4 ve smyslu § 50 stavebního zákona a na základě výsledků projednání jej předložit ke schválení Zastupitelstvu města Stříbra.

Z: vedoucí OVÚP MěÚ
T: 30.06.2019

10. Zpracovat a projednat pořizovatelem návrh zadání Změny č. 5 Územního plánu Stříbro v souladu s ustanovením § 47 zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění a na základě výsledků projednání jej předložit ke schválení Zastupitelstvu města Stříbra.

Z: vedoucí OVÚP MěÚ
T: 31.03.2019

11. Projednat schválený návrh stanov na členské schůzi Dobrovolného svazku obcí Stříbrský region.

Z: starosta města
T: 30.09.2018

12. Informovat starosty obce Kostelec a města Kladruby o rozhodnutí zastupitelstva ohledně uzavření veřejnoprávní služby na výkon služby MP.

Z: starosta města
T: 31.10.2018

Starosta města Stříbra:

.....

Bc. Karel Lukeš

Správnost zápisu a usnesení ověřili:

.....
Ing. Vladislav Moravec

.....
Mgr. Květoslava Špilerová

Příloha č. 01

usnesení z 36. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 19. září 2018

Zastupitelstvo města schvaluje:

I. VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU NA ODPRODEJ POZEMKŮ

4.

Vyhlásit záměr prodeje pozemků p. č. 383/8 o výměře 800 m², p. č. 383/9 o výměře 801 m², 383/10 o výměře 799 m² a 383/11 o výměře 730 m² všechny orná půda v k. ú. Těchlovice u Stříbra.

II. NÁVRH NA PRODEJ POZEMKŮ

1.

Prodej pozemku p. č. 335/9 o výměře 1858 m² vodní plocha v k. ú. Stříbro Českému rybářskému svazu z.s., místní organizace Stříbro, se sídlem ve Stříbře, Plzeňská 567 zastoupenému jednatelem MUDr. M. Čermákem za celkovou cenu 78.155 Kč, která je osvobozena od DPH dle platných předpisů a je odvozena ze znaleckého posudku z ledna letošního roku.

Zastupitelstvo města neschvaluje:

I. VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU NA ODPRODEJ POZEMKŮ

1.

Vyhlásit záměr prodeje pozemků p. č. 90/33 o výměře 1637 m² orná půda, p. č. 90/14 o výměře 407 m² orná půda a p. č. 1108/49 o výměře 1699 m² orná půda všechny v k. ú. Lhota u Stříbra.

2.

Vyhlásit záměr prodeje části pozemku p. č. 254/20 o výměře cca 63 m² ostatní plocha v k. ú. Butov.

5.

Vyhlásit záměr prodeje části pozemku p. č. 331/27 o výměře cca 11,5 m² ostatní plocha a část p. č. 337/1 o výměře cca 3,5 m² ostatní plocha v k. ú. Butov.

6.

Vyhlásit záměr prodeje částí pozemku p. č. 1502 o výměře cca 70 m² z celkových 739 m² vodní plocha a část pozemku p. č. 42 o výměře cca 842 m² z celkových 1225 m² trvalý travní porost oba v k. ú. Lhota u Stříbra.

Zastupitelstvo města odročuje:

I. VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU NA ODPRODEJ POZEMKŮ

3.

Vyhlásit záměr prodeje **pozemků p. č. 3540, 3541, 8781, 8782, 1236/1, 3548 a část pozemku p. č. st. 2562/1 všechny v k. ú. Stříbro.**

Zastupitelstvo města ukládá:

I. VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU NA ODPRODEJ POZEMKŮ

4.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru prodeje **pozemků p. č. 383/8 o výměře 800 m², p. č. 383/9 o výměře 801 m², 383/10 o výměře 799 m² a 383/11 o výměře 730 m² všechny orná půda v k. ú. Těchlovice u Stříbra.**

V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO.

Z: starosta města

T: průběžně

II. NÁVRH NA PRODEJ POZEMKŮ

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s přípravou prodeje **pozemku p. č. 335/9 o výměře 1858 m² vodní plocha v k. ú. Stříbro** Českému rybářskému svazu z.s., místní organizace Stříbro, se sídlem ve Stříbře, Plzeňská 567 zastoupenému jednatelem MUDr. M. Čermákem za celkovou cenu **78.155 Kč**, která je osvobozena od DPH dle platných předpisů.a je odvozena ze znaleckého posudku z ledna letošního roku.

V pracovním pořádku zajistí vedoucí HIO.

Z: starosta města

T: průběžně

Příloha č. 02

usnesení z 36. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 19. září 2018

Zastupitelstvo města Stříbra s c h v a l u j e :

Rozpočtová opatření v rozpočtu města na rok 2018

pozn. číslování RO navazuje na RO Rady a budou číslována vzestupně za celý rok 2018

32) Zrušení org. 588x DDM - Vybudování a rekonstrukce DDM specializovaných učeben	-21 680 580,10 Kč
Volné prostředky	9 470 580,10 Kč
Úvěr na akce hrazené z dotací	12 210 000,00 Kč
33) org. 547x - Čerpací stanoviště u Mže - podíl k dotaci	700 000,00 Kč
Rezerva města	-700 000,00 Kč
34) Navýšení příspěvku na provoz:	
ZŠ Mánesova	10 441,00 Kč
ZŠ Gagarinova	0,00 Kč
DDM	8 160,00 Kč
Navýšení nedaňových příjmů tř. 2	18 601,00 Kč
35) Navýšení příjmů 4. třída - dotace - Rybník Lhota UZ 29005 a 29996	783 404,30 Kč
Navýšení příjmů 4. třída - dotace od obcí Územní studie ORP	719 503,20 Kč
Navýšení příjmů 4. třída - dotace - proplacení výdajů Zefektivnění komunikace UZ 13013	230 439,12 Kč
Rezerva města	1 733 346,62 Kč
36) Navýšení org. 310 - MŠ - příspěvek od města	400 380,00 Kč
Snížení org. 637x MŠ - multifunkční hřiště MŠ Soběslavova	-100 000,00 Kč
Rezerva města	-300 380,00 Kč

Příloha č. 03

usnesení z 36. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 19. září 2018

PŘÍLOHA Č. 2

Zřizovací listiny Městského kulturního střediska ve Stříbře, příspěvkové organizace.

Majetek města, předávaný Městskému kulturnímu středisku ve Stříbře, příspěvkové organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Dlouhodobý nehmotný majetek	účet 018	29 400,00 Kč
2. Dlouhodobý hmotný majetek	účet 022	627 742,00 Kč
3. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	účet 028	79 026,33 Kč
4. Drobný hmotný majetek – podrozvaha	účet 902	415 294,33 Kč

Předávaný majetek do správy PO celkem **1 151 462,66 Kč**

Rozpis majetku je uveden v soupisu, který je nedílnou součástí této přílohy.

Ve Stříbře 19. září 2018

.....
Bc.Karel Lukeš, starosta

.....
Martin Záhoř, místostarosta

Příloha č. 04

usnesení z 36. zasedání Zastupitelstva města Stříbra dne 19. září 2018

STANOVY

DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ STŘÍBRSKÝ REGION

Stanovy vycházejí z ustanovení § 50 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), a ze smlouvy o založení dobrovolného svazku obcí (dále jen „svazek“), uzavřené postupem podle ustanovení § 46 odst. 2 písm. b) a § 49 a násl. téhož zákona.

Článek I

Název, sídlo a statut svazku

1. Název svazku: Stříbrský region
2. Sídlo svazku: Masarykovo nám. 1, PSČ 349 01, Stříbro
3. IČO svazku: 69458201
4. Názvy a sídla členů jsou uvedeny v Příloze č. 1.
5. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své závazky a dluhy.
6. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
7. Svazek je zapsán v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 zákona o obcích v rejstříku svazku obcí, který je veden Krajským úřadem Plzeňského kraje.
8. Svazek se zakládá na dobu neurčitou.
9. Právní osobnost svazku, zrušení a zánik se na základě ustanovení § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nadále řídí ustanoveními § 20i a § 20j zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění účinném do 31.12.2013.

Článek II

Předmět činnosti svazku

1. Obecným předmětem činnosti svazku je ochrana a prosazování společných zájmů členských obcí, v jednotlivostech potom zejména:
 - spolupráce členských obcí při obnově a rozvoji venkova, při přípravě a realizaci rozvojových programů Evropské unie a činnosti podle ustanovení § 50 odst. 1 zákona o obcích,
 - koordinaci významných investičních akcí v zájmovém území,
 - zajištění územní plánovací dokumentace regionu,
 - financování rozvojových programů,
 - sjednocení zájmů místních samospráv ve vztahu ke státní správě všech stupňů,
 - zastupování členů svazku při jednáních se třetími osobami ve společných věcech,
 - napomáhat rozvoji podnikání v regionu s cílem vytvoření nových pracovních míst a zvýšení zaměstnanosti,
 - propagovat svazek a jeho zájmové oblasti,

- vytvářet, spravovat a zmnožovat společný majetek svazku,
 - zajišťuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.
2. Činnost sdružení je vymezena v oblastech komunálních potřeb, zejména rozvoji bytové výstavby, rozvoje cestovního ruchu, turistiky, kulturního života a regionálních tradic, ochrana kulturního dědictví a významných krajinných prvků, spolupráce při řešení dopravní obslužnosti regionu, zajištění ekologické stability a životního prostředí, společná péče o životní prostředí v lesním a odpadovém hospodářství, oblasti ochrany přírody, vodohospodářské problematiky a zemědělství, vytváření podmínek pro rozvoj školství, vzdělávání, zdravotnictví a sociálních služeb, řešení sociální problematiky jednotlivců a skupin, navazovat zahraniční spolupráci a kontakty.
 3. Předmětem činnosti svazku jsou i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů týkají jen některých členských obcí, pokud jsou v souladu se zájmy a záměry svazku.
 4. Svazek je oprávněn zakládat podle platné právní úpravy samostatně nebo s dalšími osobami podnikatelské a nepodnikatelské subjekty.
 5. Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jenž je tvořen tzv. zájmovým územím, který je vymezen katastrálním územím členských obcí.

Článek III

Vznik členství ve svazku

1. Členství ve svazku je dobrovolné. Členství ve svazku nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků a podílet se na činnosti jiných právnických osob, nejsou –li tyto v rozporu se zájmy a předmětem činnosti svazku.
2. Obcím, které vytvořily svazek, vzniká členství v něm podpisem smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí a těchto stanov.
3. O členství ve svazku mohou písemně požádat další obce, katastrálně sousedící se zájmovým územím svazku, které projeví zájem o činnosti svazku a zastupitelstva těchto obcí souhlasí se zakládací smlouvou a stanovami. Jejich členství ve svazku potom vznikne po schválení žádosti členskou schůzí svazku. Aktuální seznam členů svazku vede předseda svazku a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách svazku.
4. Přistoupí-li do svazku nový člen nebo zanikne-li členství ve svazku některému členovi uvedenému v odst. 1, není třeba v tomto případě měnit či doplňovat stanovy.
5. Při vstupu do svazku musí nový člen písemně prohlásit, že přistupuje ke stanovám svazku, doloží souhlas s členstvím kopií usnesení zastupitelstva obce o schválení členství ve svazku a uhradí vstupní příspěvek.

Článek IV

Zánik členství ve svazku

1. Členství ve svazku zaniká
 - a) vystoupením členské obce na základě písemné výpovědi schválené zastupitelstvem obce. Písemná výpověď musí být doručena předsedovi svazku, na nejbližší členské schůzi se vystoupení projedná a členství zanikne 30 dnem po přijetí Usnesení členské schůze svazku,

- b) vyloučením člena ze svazku při neplnění členských povinností přes předchozí výzvu členské schůze svazku k nápravě. Členství potom zanikne 30 den po přijetí Usnesení členské schůze svazku o vyloučení tohoto člena, což předseda svazku písemně bezodkladně oznámí vyloučenému členovi svazku.
 - c) neuhrazením členského příspěvku do jednoho měsíce po doručení písemného upozornění.
2. Členství ve svazku dále zaniká zánikem právní osobnosti členské obce a zánikem svazku. Pokud není při vypořádávání dle odstavce 3 tohoto článku dohodnuto jinak, potom obec, které skončilo členství ve svazku, odpovídá i nadále spolu s ostatními členy svazku za závazky svazku, vzniklé v době jejího členství ve svazku.
 3. Obec, které skončilo členství ve svazku, má právo na vypořádací podíl, který se za svazek jako celek vypočte formou podílu sumy majetku a závazků a počtu obyvatel členských obcí svazku, přihlášených k trvalému pobytu k 1. lednu kalendářního roku. Vlastní podíl vypořádané obce je potom dán počtem trvale bydlících fyzických osob v této obci. Nároku na vypořádací podíl se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.
 4. Člen svazku, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.

Článek V

Práva a povinnosti členů svazku

1. Základními právy členů svazku jsou
 - a) podílet se na činnosti svazku, používat jeho zařízení a služeb,
 - b) delegovat své zástupce do orgánů svazku,
 - c) předkládat návrhy a podněty k činnosti svazku,
 - d) nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o hospodaření svazku, jeho majetkové účasti v jiných osobách a o plnění jeho daňových a dalších podobných povinností,
 - e) podílet se na majetkovém prospěchu svazku podle pravidel určených těmito stanovami, případně členskou schůzí svazku.
2. Občané členských obcí svazku, kteří dosáhli věku 18 let, jsou oprávněni:
 - a) účastnit se jednání orgánu svazku a nahlížet do zápisu z jeho jednání,
 - b) podávat orgánu svazku písemné návrhy,
 - c) vyjadřovat se k návrhu rozpočtu svazku obcí a k závěrečnému účtu svazku obcí za uplynulý kalendářní rok, a to buď písemně, nebo ústně na jednání orgánu svazku obcí.
3. Základními povinnostmi členů svazku jsou
 - a) důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení členské schůze svazku,
 - b) uhradit ve stanoveném termínu jednorázový vstupní členský vklad a platit pravidelné a mimořádné členské příspěvky podle rozhodnutí členské schůze svazku,
 - c) sladřovat obecní zájmy se zájmy a záměry svazku,
 - d) hájit zájmy a dobré jméno svazku,
 - e) prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech svazku,
 - f) informovat obvyklou formou občany obcí o místě a času jednání orgánu svazku,

- g) přiměřeným způsobem propagovat svazek mezi občany, orgány státní správy, podnikateli, občanskými iniciativami, nadacemi, fondy, národními a evropskými programy apod.
4. Práva a povinnosti členů svazku mohou být u jednotlivých akcí a aktivit svazku dále upraveny rozhodnutím členské schůze svazku.

Článek VI

Orgány svazku a jejich ustanovování

1. Orgány svazku jsou členská schůze, předsednictvo svazku, předseda svazku, místopředsedové svazku a kontrolní komise svazku.
2. Členská schůze je nejvyšším orgánem svazku. Jejími členy jsou starostové členských obcí svazku, případně jiní zástupci obce, které zvolí příslušné zastupitelstvo nebo rada. Člen členské schůze svazku se může dát zastoupit místostarostu dané obce nebo jiným zástupcem dané obce, který má právo na základě písemného pověření člena členské schůze svazku hlasovat.
3. Statutárním orgánem svazku je předseda svazku, kterého volí ze svých členů předsednictvo svazku na dobu čtyř let. Předseda svazku může být zvolen do této funkce opakovaně.
4. Předsedu svazku v jeho nepřítomnosti nebo na základě jeho pověření zastupuje místopředseda svazku, kterého volí ze svých členů předsednictvo svazku na dobu čtyř let. Místopředsedové svazku mohou být zvoleni do této funkce opakovaně.
5. Kontrolní komise svazku je tříčlenná, volená členskou schůzí svazku na dobu čtyř let. Kontrolní komise svazku volí ze svých členů předsedu kontrolní skupiny svazku. Členem kontrolní komise svazku nesmí být předseda a místopředseda svazku, zaměstnanec svazku a osoby jakkoliv odpovědné za správu a evidenci majetku svazku.
6. Členství v orgánech svazku zaniká
 - a) uplynutím funkčního období,
 - b) úmrtím,
 - c) odstoupením z funkce; členství v orgánu svazku zaniká okamžikem doručení oznámení o odstoupení z orgánu, jehož byla odstupující osoba členem, nebyl-li v odstoupení uveden den pozdější,
 - d) odvoláním.
7. Způsob volby orgánů svazku je tajná volba, pokud nerozhodnou příslušné orgány svazku hlasováním o volbě veřejné. Volba orgánů svazku se koná vždy na první členské schůzi po volbách do obecních zastupitelstev. V případě, že starosta obce nebo jiný obecním zastupitelstvem pověřený člen obecního zastupitelstva působící ve volených orgánech svazku přestane v průběhu svého volebního období vykonávat svou funkci, nahradí jej v jeho působení ve volených orgánech svazku nově zvolený starosta nebo nově pověřený člen zastupitelstva téže obce.

Článek VII

Členská schůze svazku

1. Do působnosti členské schůze svazku náleží
 - a) schvalování rozpočtu svazku, závěrečného účtu svazku, účetní závěrky svazku sestavené k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví,
 - b) rozhodování o převodu a nabytí nemovitých věcí,
 - c) schvalování rozvojových programů regionu,

- d) rozhodování o postoupení pohledávek,
- e) schvalování přijetí nebo poskytnutí úvěru, zápůjčky, dotace, převzetí dluhu, přistoupení k závazku a převzetí záruky, nákupu a prodeje cenných papírů,
- f) schvalování zastavení nemovitých a movitých věcí ve prospěch jiných osob,
- g) rozhodování o nabytí a převodu movitých věcí,
- h) rozhodování o přijetí a vyloučení člena svazku,
- i) volba členů předsednictva a kontrolní komise svazku a jejich odvolání z funkce,
- j) rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku,
- k) schvalování změn a doplňků stanov svazku,
- l) stanovení výše pravidelných ročních a mimořádných členských příspěvků a termínů jejich splatnosti,
- m) rozhodování o rozdělení zisku a úhradě ztráty,
- n) rozhodování o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
- o) schvalování založení nové právnické osoby svazkem a majetkové účasti svazku na činnosti jiných podnikatelských a nepodnikatelských subjektů,
- p) rozhodování o zrušení, splynutí, sloučení nebo rozdělení svazku a v případě zrušení s likvidací o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem,
- q) schvalování vnitřních předpisů svazku,
- r) projednání zprávy kontrolní komise svazku o její činnosti,
- s) průběžná kontrola plnění úkolů, které uložila svým rozhodnutím jednotlivým orgánům svazku,
- t) rozhodování o dalších věcech vyplývajících z těchto stanov.

Členská schůze svazku má právo vyhradit si rozhodování o dalších věcech, pokud nejsou vyhrazeny jinému orgánu svazku.

2. Členská schůze svazku jedná nejméně jedenkrát za tři měsíce. Požádá-li o to alespoň jedna třetina členských obcí svazku nebo předseda kontrolní komise svazku, svolá předseda svazku jednání členské schůze nejpозději do 30 dnů od obdržení této žádosti.
3. Jednání členské schůze připravuje a svolává předseda svazku. Neurčí-li tak v časovém limitu podle odstavce 2 tohoto článku, svolá jednání členské schůze svazku místopředseda svazku, případně kterýkoliv člen předsednictva svazku. První jednání členské schůze se uskuteční vždy do tří měsíců od data řádných voleb do obecních zastupitelstev. Předseda svazku, či oprávněná osoba ke svolání členské schůze informuje o místě, době a navrženém programu připravovaného jednání členské schůze svazku, a to alespoň s 15 ti denním předstihem před termínem jejího konání. Všichni členové svazku jsou následně povinni zveřejnit informace o konání členské schůze na úřední desce svého obecního úřadu a to alespoň 7 dní před jednáním členské schůze svazku.
4. Členská schůze svazku je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů. K přijetí usnesení je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů členské schůze svazku, není-li těmito stanovami stanoveno jinak. Každý člen svazku má bez ohledu na výši vloženého členského příspěvku jeden hlas. Při rozhodování členské schůze svazku se její členové opírají o stanovы svazku a o stanoviska zastupitelstev členských obcí svazku.

5. Jestliže při zahájení jednání členské schůze svazku nebo v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku, ukončí předsedající jednání členské schůze svazku; do 15 dnů se koná jeho náhradní jednání.
6. Pro přijetí rozhodnutí o schválení změn a doplňků stanov svazku je nutný souhlas dvoutřetinové většiny všech hlasů členů.
7. Pro přijetí usnesení o zrušení, splnutí, sloučení nebo rozdělení svazku, o vyloučení člena svazku a o založení nové právnické osoby svazkem nebo účasti svazku v právnické osobě je nutný souhlas všech členů členské schůze svazku s výjimkou hlasu zástupce vylučované obce.
8. O průběhu jednání členské schůze se pořizuje zápis, který podepisuje předseda svazku nebo místopředseda svazku. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů členské schůze svazku, schválený program jednání členské schůze svazku, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení. Předseda svazku je povinen rozeslat zápis všem členským obcím svazku.
9. Člen, který se zúčastnil jednání členské schůze svazku, může proti zápisu z jednání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis doručen. O námitkách člena svazku proti zápisu rozhodne na svém nejbližším jednání členská schůze svazku.

Článek VIII

Předsednictvo svazku

1. Předsednictvo svazku (dále jen předsednictvo) je pětičlenné a je tvořeno předsedou svazku, dvěma místopředsedy a dvěma členy.
2. Předsednictvo je voleno členskou schůzí podle klíče:
 - 1 zástupce obcí s počtem obyvatel do 199
 - 1 zástupce obcí s počtem obyvatel od 200 do 499
 - 1 zástupce obcí s počtem obyvatel od 500 do 999
 - 1 zástupce obcí s počtem obyvatel od 1000 do 4999
 - 1 zástupce obcí s počtem obyvatel nad 5000.
3. V případě, že při volbách do předsednictva není v příslušné kategorii velikosti obce podle počtu obyvatel členem svazku žádná obec, je volen do předsednictva zástupce obce bez ohledu na její počet.
4. Předsednictvo řídí činnost svazku v období mezi členskými schůzemi.
5. Předsednictvo je odpovědné členské schůzi za zpracování a vedení agendy:
 - a) zpracování návrhů na změnu a doplňky stanov od členů svazku,
 - b) zpracování návrhu rozpočtu a vyúčtování hospodaření svazku za příslušný rok,
 - c) návrh akcí a aktivit svazku a plán činnosti na příslušný rok,
 - d) uzavírání smluv vůči třetím osobám schválených členskou schůzí,
 - e) administrativní náležitosti související s činností svazku,
 - f) řešení aktuálních záležitostí vyplývajících z úkolů a pověření členské schůze.
6. Předsednictvo svolává předseda dle aktuální potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce.
7. Předsednictvo je usnášeníschopné při účasti nadpoloviční většiny svých členů. Usnesení přijímá souhlasem nadpoloviční většiny přítomných, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy svazku.

Článek IX

Předseda svazku a místopředseda svazku

1. Předseda svazku je statutárním orgánem svazku a zastupuje svazek navenek, jedná a podepisuje jeho jménem a řídí činnost svazku mezi jednotlivými jednáními předsednictva svazku a členské schůze. Předsedu volí ze svých členů předsednictvo svazku. Tento orgán jej rovněž odvolává.
2. Předseda svazku dále:
 - a) připravuje, svolává a zpravidla řídí jednání předsednictva svazku a členské schůze,
 - b) zajišťuje plnění usnesení předsednictva svazku a členské schůze,
 - c) předkládá členské schůzi přehled o uzavřených pracovněprávních vztazích,
 - d) odpovídá za hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu a je oprávněn v rámci rozpočtových opatření schvalovat přesun mezi položkami upravovaného rozpočtu,
 - e) řídí a kontroluje práci místopředsedů svazku,
 - f) plní úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele podle zvláštních právních předpisů vůči zaměstnancům svazku a koordinuje vztahy svazku s jinak smluvně vázanými osobami,
 - g) odpovídá za účetní a daňovou agendu svazku,
 - h) rozhoduje o dalších věcech, týkajících se činnosti svazku, pokud nejsou vyhrazeny předsednictvu svazku nebo členské schůzi nebo pokud si je předsednictvo svazku nebo členská schůze nevyhradí.
3. Funkci místopředsedy svazku (dále jen místopředseda) vykonávají dva místopředsedové, volení předsednictvem svazku. Tento orgán svazku je rovněž odvolává.
4. Místopředseda plní funkci předsedy v jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě písemné pověření předsedy.
5. Jednání místopředsedů svazku se řídí ustanovením článku VI odst. 4 a dalšími ustanoveními těchto stanov.

Článek XI

Kontrolní komise svazku

1. Kontrolní komise svazku je kontrolním orgánem svazku. Do působnosti kontrolní komise svazku náleží:
 - a) dohlížení nad hospodařením svazku,
 - b) dohlížení nad dodržováním stanov svazku,
 - c) prověřování, zda jsou usnesení předsednictva svazku a členské schůze v souladu s právními předpisy a jinými pravidly,
 - d) kontrola práce zaměstnanců svazku a dodržování pracovněprávních předpisů,
 - e) spolupráce s kontrolními orgány a občany členských obcí svazku a s dalšími oprávněnými kontrolními orgány (např. orgány státní správy),
 - f) plnění úkolů, které jsou kontrolní komisi svazku uloženy členskou schůzí svazku.
2. Předseda a členové kontrolní komise svazku jsou voleni na období 4 let, mohou být voleni opakovaně.
3. Činnost kontrolní komise svazku je průběžná, řídí se stanovami a aktuálními potřebami svazku.
4. Kontrolní komise svazku rozhoduje nadpoloviční většinou všech svých členů.

5. Členové kontrolní komise svazku mají právo účasti na jednání členské schůze svazku s hlasem poradním. O výsledcích své činnosti podává kontrolní komise svazku písemnou zprávu členské schůzi svazku.

Článek XI

Majetek vkládaný do svazku a zdroje příjmů svazku

1. Svazek může vlastnit finanční, hmotný i nehmotný majetek. Majetek svazku musí být využíván účelně a hospodárně v souladu se zájmy svazku a úkoly vyplývajícími ze zákonem vymezené působnosti. Svazek je povinen pečovat o zachování a rozvoj svého majetku.
2. Zakládající obce svazku nevkládají při jeho založení do svazku nad rámec těchto stanov žádný jiný majetek.
3. O majetkových vkladech členských obcí do svazku v průběhu jeho další existence a o případném ocenění tohoto majetku rozhodne členská schůze podle těchto stanov a v souladu s platnými právními předpisy.
4. Zdroji příjmů svazku jsou jednorázové vstupní členské vklady, pravidelné roční a mimořádné členské příspěvky, dotace, finanční podpory, dary, odkazy, výnosy z činnosti svazku, výnosy z činnosti subjektů založených svazkem, výnosy z účasti svazku na činnosti jiných podnikatelských a nepodnikatelských subjektů, výnosy z cenných papírů a nejrůznějších depozit a další, blíže nespecifikované výnosy a příjmy.
5. Jednorázový vstupní vklad je stanoven ve výši 5,- Kč na jednoho trvale žijící občana k 31.12. předchozího roku a je splatný do dvou měsíců od data schválení členství ve svazku. V roce vstupu obce do svazku obec již nehradí roční členský příspěvek.
6. Výši a termín splacení ročního členského příspěvku určuje členská schůze.
7. Podíl členských obcí k majetku svazku je vyjádřen podílem, kde v čitateli je číslo vyjadřující počet trvale hlášených fyzických osob členské obce k 1. lednu příslušného kalendářního roku a ve jmenovateli je číslo vyjadřující celkový počet trvale hlášených fyzických osob ve všech členských obcích k 1. lednu příslušného kalendářního roku.

Článek XII

Pravidla hospodaření svazku

1. Svazek hospodáří podle rozpočtu, schváleného členskou schůzí na příslušný kalendářní rok. Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi jsou oprávněni pouze předseda, místopředsedové a předsedou jmenovitě pověřené osoby (zejména účetní).
2. Své hospodaření za uplynulý kalendářní rok dá svazek přezkoumat auditorovi. Závěrečný účet, jehož součástí je účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni, tj. k 31. prosinci uplynulého roku, a zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření svazku, projedná členská schůze nejpozději do 30. června následujícího roku a přijme opatření k nápravě chyb a nedostatků, byly-li zjištěny.
3. S návrhem rozpočtu a s návrhem závěrečného účtu musí být vhodným způsobem seznámeni všichni členové svazku nejméně 15 dnů před projednáváním členské schůze svazku, a to tak, aby se členové svazku mohli k těmto dokumentům kvalifikovaně vyjádřit. Členové svazku rovněž zajistí, že návrh rozpočtu a návrh závěrečného účtu bude zveřejněn po dobu nejméně 15 dnů před jejich projednáním na členské schůzi svazku na úřední desce obecního úřadu každé členské obce.

4. K bezhotovostnímu platebnímu styku zřizuje svazek běžný bankovní účet s podpisovým právem předsedy svazku a místopředsedů svazku. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda svazku.
5. Spravovat finanční prostředky svazku a nakládat s nimi v duchu těchto stanov je oprávněn pouze předseda svazku, resp. místopředseda svazku a předsedou svazku jmenovitě pověřené osoby (zejména účetní).
6. Záměr svazku prodat, směnit, darovat, pronajmout, propachtovat nebo vypůjčit hmotnou nemovitou věc nebo právo stavby anebo je přenechat jako výprosu a záměr svazku smluvně zřídit právo stavby k pozemku ve vlastnictví svazku svazek zveřejní po dobu nejméně 15 dnů před rozhodnutím v členské schůzi svazku vyvěšením na úřední desce obecních úřadů všech členských obcí, aby se k němu mohli zájemci vyjádřit a předložit své nabídky.

Článek XIII

Zisk a ztráta svazku

1. Pokud z činnosti svazku vznikne čistý zisk, použije se výhradně pro financování dalších akcí svazku nebo pro vytvoření finanční rezervy.
2. Členské obce svazku a orgány svazku jsou povinny počínat si tak, aby nevznikla ztráta z hospodaření svazku. Pokud se tak z objektivních důvodů stane, uhradí ztrátu členské obce svazku mimořádným členským příspěvkem podle rozhodnutí členské schůze svazku.
3. Jestliže ztrátu svazku prokazatelně zaviní z nedbalosti nebo úmyslně některá z členských obcí svazku nebo fyzická osoba, odpovědná za hospodaření svazku, má svazek právo vyžadovat od viníka plnou náhradu takto vzniklé ztráty.

Článek XIV

Účetnictví a daňová agenda svazku

1. Za vedení účetnictví v souladu se zákonem o účetnictví a dalšími souvisejícími předpisy je odpovědný předseda svazku.
2. Za veškeré daňové agendy související s činností svazku je odpovědný předseda svazku.
3. Předseda svazku je oprávněn pověřit vedením účetnictví a daňových agend svazku, na náklady svazku, odborně způsobilou a podle zákona oprávněnou osobu. Tím se však nemůže zbavit odpovědnosti vůči svazku, vyplývající z předchozích odstavců tohoto článku stanov.

Článek XV

Kontrolní systém svazku

1. Vnitřní kontrolu ve svazku vykonává kontrolní komise svazku a v rámci své kontrolní funkce též členská schůze.
2. Kontrola činnosti svazku je členskými obcemi svazku zajišťována
 - a) právem občanů členských obcí svazku účastnit se jednání orgánu svazku, nahlížet do zápisu z jeho jednání a podávat mu písemné návrhy,
 - b) účastí občanů členských obcí svazku v kontrolní komisi svazku,
 - c) právem zastupitelstva každé členské obce svazku vyjadřovat se k činnosti svazku a rozhodovat o stanoviscích obce při jednání členské schůze svazku,

d) každoročním přezkoumáním hospodaření svazku.

Článek XVI

Zrušení a zánik svazku

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím členské schůze, po předchozím projednání v zastupitelstvech členských obcí svazku, dnem uvedeným v rozhodnutí členské schůze nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato. Svazek se zrušuje s likvidací nebo bez likvidace.
2. Při zrušení svazku bez likvidace přejdou majetek a závazky svazku na právního nástupce. Poté podá dosavadní předseda svazku návrh na výmaz svazku z registrace.
3. Při zrušení svazku s likvidací určí členská schůze likvidátora a zajistí finanční prostředky na krytí likvidačních nákladů. Likvidátor přednostně uspokojí oprávněné nároky věřitelů svazku a likvidační zůstatek rozdělí mezi členské obce v poměru na jednoho obyvatele, přihlášeného k trvalému pobytu k 1. lednu příslušného kalendářního roku. O výsledcích likvidace podá likvidátor zprávu všem původním členským obcím svazku.
4. Svazek zaniká dnem výmazu svazku z rejstříku svazku obcí.

Článek XVII

Závěrečná ustanovení

1. Stanovy svazku lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí členské schůze. Lze je provést pouze písemně, a to po jejich odsouhlasení zastupitelstvy všech členských obcí svazku.
2. Změny nebo doplňky stanov lze provést jen formou pořadově číslovaných písemných dodatků. Za evidenci dodatků stanov, za jejich rozeslání členským obcím svazku je odpovědný předseda svazku.
3. Členská schůze zmocňuje předsedu svazku vydáním úplného znění stanov vždy do 14 dnů od konání členské schůze v rámci které došlo ke schválení jejich změny.
4. Dnem nabytí účinnosti těchto stanov zaniká platnost stanov svazku přijatých členskou schůzí svazku dne 26.04.1999.
5. Tyto stanovy svazku schválila členská schůze svazku na svém **xx.** jednání konaném dne **x.x.2018** usnesením č. **xxx.**
6. Stanovy svazku s platností originálu existují ve 20 výtiscích s tímto rozdělením: 16x členské obce, 2x předseda svazku, 1x archiv svazku a 1x Krajský úřad Plzeňského kraje.
7. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem 00.00.2018.

Ve Stříbře dne 00.00.2018

Město Stříbro:

Bc. Karel Lukeš v. r.

Obec Benešovice:

Obec Sulislav:

Miroslav Janča v. r.

Milan Strohschneider v. r.

Obec Erpužice:

Obec Svojšín:

Václav Uhlíř v. r.

Karel Petráň v.r.

Město Kladruby:

Obec Sytno:

Mgr. Svatava Štěrbová v. r.

Václav Bodis v. r.

Obec Kostelec:

Obec Trpísty:

František Trhlík v. r.

Josef Pavlas v. r.

Obec Kšice:

Obec Únehle:

Jaroslav Málek v. r.

Jiří Bárta v. r.

Obec Ošelín:

Obec Vranov:

Jiří Šefčík v. r.

Miroslava Svobodová v. r.

Obec Prostiboř:

Obec Zhoř:

Jana Zmeškalová v. r.

Karel Starý

Obec Skapce:

Marian Mečar v. r.

PŘÍLOHA Č. 1
**STANOV DOBROVOLNÉHO SVAZKU
OBCÍ STŘÍBRSKÝ REGION**

Benešovice
Obecní úřad Benešovice, Benešovice 109,
349 01 pošta Stříbro
IČ: 00869066
Erpužice
Obecní úřad Erpužice, Erpužice 1, 349 01
pošta Stříbro
IČ: 00259811
Kladruby
Městský úřad Kladruby, náměstí Republiky
89, 349 61 Kladruby
IČ: 00259888
Kostelec
Obecní úřad Kostelec, Kostelec 34, 349 01
pošta Stříbro
IČ: 00479292
Kšice
Obecní úřad Kšice, Kšice 45, 349 01 pošta
Stříbro
IČ:00869023
Ošelín
Obecní úřad Ošelín, Ošelín 36, 349 01 pošta
Stříbro
IČ: 00573612
Prostiboř
Obecní úřad Prostiboř, Prostiboř 37, 349 01
pošta Stříbro
IČ: 00573663
Skapce
Obecní úřad Skapce, Skapce 3, 349 01 pošta
Stříbro
IČ: 00868833
Stříbro
Městský úřad Stříbro, Masarykovo náměstí 1,
349 01 Stříbro
IČ: 00260177
Sulislav
Obecní úřad Sulislav, Sulislav 42, 349 01
pošta Stříbro
IČ: 00868965
Svojšín
Obecní úřad Svojšín, Svojšín 135, 349 01
pošta Stříbro
IČ: 00260215
Sytno
Obecní úřad Sytno, Sytno 72, 349 01 pošta
Stříbro
IČ: 70886814
Trpísty
Obecní úřad Trpísty, Trpísty 18, 349 01 pošta

Stříbro
IČ: 00573710
Únehle
Obecní úřad Únehle, Únehle 6, 349 01 pošta
Stříbro
IČ: 00573701
Vranov
Obecní úřad Vranov, Vranov 4, 349 01 pošta
Stříbro
IČ: 00869007
Zhoř
Obecní úřad Zhoř, Zhoř 38, 349 01 pošta
Stříbro
IČ: 00573655