

U S N E S E N Í

16. schůze Rady města Stříbra konané v termínu dne 01.07.2019 od 14:00 hodin

Rada města Stříbra:

I. BERE NA VĚDOMÍ:

1. Protokol o posouzení a hodnocení nabídek veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce nezadávané v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, na akci „*Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici – město Stříbro*“, pořízený komisí pro posouzení a hodnocení nabídek.

II. SCHVALUJE:

01. Program 16. jednání s doplněním a pozměňovacími návrhy.
02. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
03. Postup při prodloužení nájemních smluv, dle [přílohy č. 02](#) tohoto usnesení.
04. Výběr nejvhodnější nabídky uchazeče veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce nezadávané v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, na akci „*Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici – město Stříbro*“, firmu EUROVIA Silba, a. s., IČ: 64830551, Lobežská 1191/74, 326 00 Plzeň.
05. Znění a uzavření smlouvy o dílo č. HIO SM 043 2019 s vybraným uchazečem na plnění VZMR na stavební práce „*Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici – město Stříbro*“, s firmou EUROVIA Silba, a. s., IČ: 64830551, Lobežská 1191/74, 326 00 Plzeň, uvedenou v [příloze č. 04](#) tohoto usnesení.
06. Povolení vstupu na pozemky ve vlastnictví města stříbra p. č. 1025/15, 1025/14, 1025/109, 1025/114, 1025/115, 1784/2 a 3122/1 v k. ú. Stříbro, přes které povede zařízení distribuční soustavy.
07. Žádost o uložení zeminy pana Xxxx a pana Xxxx na pozemcích města (žádost tvoří [přílohu č. 05](#) tohoto usnesení).
08. Projektovou dokumentaci pro stavební povolení na stavební úpravy Soběslavova 1739, Stříbro na pozemcích p. č. 1278/14 a 3531 v k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra.
09. Vyřazení zastaralého a nevyužitelného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, umístěného jako venkovní majetek v budově bývalé MŠ Pastýřská.
10. Vyřazení zastaralého a nevyužitelného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, **bezúplatným převodem** (darovací smlouva) pro MŠ Černošín v ORP Stříbro a Rodinné centrum Stříbro, který je umístěn jako venkovní majetek v budově bývalé MŠ Pastýřská, v celkové pořizovací hodnotě 12 843,44 Kč.
11. Bezúplatný převod nevyužitelného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro do správy a hospodaření PO ZŠ Gagarinova, Gagarinova 1003, 349 01 Stříbro, dle protokolu o převodu majetku v celkové výši 72 352,84 Kč, uvedeného v [příloze č. 06](#) tohoto usnesení.
12. Bezúplatný převod nevyužitelného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro do správy a hospodaření PO ZŠ Mánesova, Mánesova 485, 349 01 Stříbro, dle protokolu o převodu majetku v celkové výši 16 108,16 Kč, uvedeného v [příloze č. 07](#) tohoto usnesení.
13. Rozpočtová opatření ve schváleném rozpočtu města Stříbra na rok 2019 uvedená v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.
14. Znění a uzavření Dodatku č. 1 Smlouvy o spolupráci mezi městem Stříbro, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01, IČ: 00260177, zastoupeným starostou města Ing. Václavem Votavou a společností DIMATEX CS, spol. s r. o. se sídlem Stará 24, Svárov, 460 01 Stráž

nad Nisou, IČO 43224245, zastoupenou jednatelem Ing. Lukášem Killarem, k zajištění sběru textilního odpadu. Dodatek č. 1 je uvedený v [příloze č. 08](#) tohoto usnesení.

15. Výběr dodavatele zbraní (pistolí) pro Městskou policii Stříbro - Česká zbrojovka a. s., se sídlem Svatopluka Čecha 1283, PSČ 688 01 Uherský Brod IČO 46345965, DIČ CZ46345965, vybraného na základě platných výběrových podmínek a v souladu s OŘ MěÚ Stříbro, kdy byly řádně a prokazatelně osloveny tři obchodní subjekty.
16. Znění a uzavření "Kupní smlouvy" mezi městem Stříbrem, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Ing. Václavem Votavou, starostou města a Českou zbrojovkou a. s., se sídlem Svatopluka Čecha 1283, PSČ 688 01 Uherský Brod IČO 46345965, DIČ CZ46345965 zastoupenou Ing. Ladislavem Britanikem, MBA, předsedou představenstva na nákup 10 ks souprav pistole CZ P – 10 s příslušenstvím a 10 ks plastového opaskového pouzdra, uvedené v [příloze č. 09](#) tohoto usnesení.
17. Přijetí dotace a uzavření Smlouvy o poskytnutí účelové dotace, smlouva č. 94/OKHE/2019 – z dotačního titulu „Individuální dotace OKHE 2019“, uzavřené mezi městem Stříbro a Plzeňským krajem. Jedná se o účelovou finanční dotaci ve výši 50.000 Kč určenou na vydání knižní publikace „MĚSTO STŘÍBRO“. Smlouva uvedena v [příloze č. 10](#) tohoto usnesení.
18. Znění a uzavření Dodatku č. 2 ke Smlouvě o smlouvě budoucí kupní mezi městem Stříbro, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01, IČO 00260177, zastoupeným starostou města Ing. Václavem Votavou a Sdružením měst a obcí Plzeňského kraje, Riegrova 1, 301 00 Plzeň, IČO 69972061, zastoupeným panem Mgr. Rudolfem Salvetrem, k zajištění nákupu kontejnerů na objemný odpad. Dodatek č. 2 je uvedený v [příloze č. 11](#) tohoto usnesení.
19. Znění a uzavření Kupní smlouvy mezi městem Stříbro, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01, IČO 00260177, zastoupeným starostou města Ing. Václavem Votavou a Sdružením měst a obcí Plzeňského kraje, Riegrova 1, 301 00 Plzeň, IČO 69972061, zastoupeným panem Mgr. Rudolfem Salvetrem, na nákup 1 ks kontejneru typu ABROLL o objemu 36 m³ pro zlepšení třídění za zůstatek kupní ceny ve výši 1 Kč, uvedené v [příloze č. 12](#) tohoto usnesení.
20. Zadání provedení jednostupňové projektové dokumentace „Zdravotnické zařízení města Stříbra, Benešova 511, Stříbro – zateplení budovy“ za cenu 360 000 Kč (dodavatel není plátcem), dle nabídky Ing. Pavlíny Štědré, Nerudova 1404, 349 01 Stříbro 34901, IČ: 722 12 161 do termínu 12/2019, cenová nabídka ze dne 28.06.2019 tvoří [přílohu č. 13](#) tohoto usnesení.
21. Na základě žádosti zástupce SÚS PK Ing. J. Populeho umožnění dočasné skládky materiálu v rámci rekonstrukce silnice II/605 v městě Stříbře na pozemcích města č. p. 326/1 a 326/3 k. ú. Stříbro v období od 7/2019 do konce 9/2019 za předpokladu opětovného uvedení pozemku do původního stavu. Pozemek předá a zpět převezme protokolárně zástupce SMMS, s. r. o.
22. Termín jednání Rady města Stříbra v mimořádném termínu – 01.08.2019 od 14:00 hod., kancelář starosty města Stříbra.
23. Úpravu výše mimořádných odměn ředitelům příspěvkových organizací Stříbro odsouhlasených na 15. jednání RM dne 17.06.2019.

III. NESCHVALUJE:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.

IV. ODROČUJE:

01. Majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.
02. Závěr, že město Stříbro nemá připomínek k projektové dokumentaci „Novostavba rodinného domu“ na p. č. 1402/430 v k. ú. Stříbro, na základě žádosti společnosti Projekty Domů. cz se sídlem Kyjevská 13, 326 00 Plzeň.
03. Provedení vodovodní a kanalizační přípojky k novostavbě RD na p. č. 1402/430 v k. ú. Stříbro a uložení do pozemku p. p. č. 1402/129, k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra dle žádosti společnosti Projekty Domů. cz se sídlem Kyjevská 13, 326 00 Plzeň.
04. Dodatečné povolení stavby (pergoly) o velikosti 4 x 5 m na části pozemku města Stříbra p. č. 245/1 ostatní plocha v k. ú. Stříbro.

V. UKLÁDÁ:

01. Zajistit všechny administrativní a jiné majetkoprávní úkony uvedené v [příloze č. 01](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

02. Zajistit administrativní náležitosti spojené s prodloužením nájemních smluv dle [přílohy č. 02](#) tohoto usnesení.

Z: jednatel SMMS s. r. o.

T: 30.07.2019

03. Zajistit administrativní úkony a náležitosti související s výsledky veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce nezadávané v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, na akci „*Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici – město Stříbro*“ a s uzavřením smlouvy o dílo s vybraným uchazečem schváleným usnesením Rady města. V administrativním pořádku zajistí oddělení RR.

Z: p. Záhoř

T: 22.07. 2019

04. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s povolením vstupu na pozemky ve vlastnictví města stříbra p. č. 1025/15, 1025/14, 1025/109, 1025/114, 1025/115, 1784/2 a 3122/1 v k. ú. Stříbro, přes které povede zařízení distribuční soustavy.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

05. Zajistit veškeré administrativní a jiné úkony spojené s rozhodnutím Rady města Stříbra ve věci žádosti o uložení zeminy – p. Xxxx, p. Xxxx (žádost tvoří [přílohu č. 05](#) tohoto usnesení).

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: 30.07.2019

06. Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s vyjádřením k projektové dokumentaci na stavební úpravy Soběslavova 1739, Stříbro na pozemcích p. č. 1278/14 a 3531 v k. ú. Stříbro ve vlastnictví města Stříbra.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

07. Provést administrativní a další opatření související s vyřazením zastaralého a nevyužitelného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, umístěného jako venkovní majetek v budově bývalé MŠ Pastýřská.

Z: vedoucí HIO

T: 30.09.2019

08. Provést administrativní a další opatření související s vyřazením zastaralého a nevyužitelného movitého majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, **bezúplatným převodem** (darovací smlouva) pro MŠ Černošín v ORP Stříbro a Rodinné centrum Stříbro, který je umístěn jako venkovní majetek v budově bývalé MŠ Pastýřská, v celkové pořizovací hodnotě 12 843,44 Kč.

Z: vedoucí HIO

T: 30.09.2019

09. Provést administrativní a další opatření související s bezúplatným převodem nevyužitelného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro do správy a hospodaření PO ZŠ Gagarinova, Gagarinova 1003, 349 01 Stříbro, dle protokolu o převodu majetku v celkové výši 72 352,84 Kč, uvedeným v [příloze č. 06](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO

T: 31.10.2019

16. Rada města Stříbra dne 01.07.2019

10. Provést administrativní a další opatření související s bezúplatným převodem nevyužitelného majetku města Stříbra, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro do správy a hospodaření PO ZŠ Mánesova, Mánesova 485, 349 01 Stříbro, dle protokolu o převodu majetku v celkové výši 16 108,16 Kč, uvedeným v [příloze č. 07](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO
T: 31.10.2019

11. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené se svěřením majetku do správy PO ZŠ. V pracovním pořádku zajistí pracovník vnitřní kontroly.

Z: starosta města
T: 31.12.2019

12. Zapracovat schválená rozpočtová opatření do schváleného rozpočtu města Stříbra na rok 2019 uvedená v [příloze č. 03](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí FO
T: 31.07.2019

13. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením Dodatku č. 1 Smlouvy o spolupráci mezi městem Stříbro, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01, IČO 00260177, zastoupeným starostou města Ing. Václavem Votavou a společností DIMATEX CS, spol. s r. o., se sídlem Stará 24, Svárov, 460 01 Stráž nad Nisou, IČO 43224245, zastoupenou jednatelem Ing. Lukášem Killarem, k zajištění sběru textilního odpadu, uvedeném v [příloze č. 08](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí OŽP
T: 31.7.2019

14. Zajistit veškeré administrativní náležitosti spojené s rozhodnutím Rady města Stříbra ve věci uzavření smlouvy mezi městem Stříbrem, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro, IČ: 00260177, DIČ: CZ00260177, zastoupeným Ing. Václavem Votavou, starostou města a Českou zbrojovkou a.s., se sídlem Svatopluka Čecha 1283, PSČ 688 01 Uherský Brod IČO 46345965, DIČ CZ46345965, zastoupenou Ing. Ladislavem Britanikem, MBA, předsedou představenstva na nákup 10 ks souprav pistole CZ P-10 s příslušenstvím a 10 ks plastového opaskového pouzdra, uvedené v [příloze č. 09](#) tohoto usnesení. V pracovním pořádku zajistí velitel služebny MP pan V. Bednář.

Z: starosta města
T: 31.07.2019

15. Provést veškeré administrativní a jiné úkony spojené s uzavřením smlouvy o poskytnutí účelové dotace, smlouva č. 94/OKHE/2019 uzavřená mezi městem Stříbro a Plzeňským krajem – určenou na vydání knižní publikace „MĚSTO STŘÍBRO“. V administrativním pořádku zajistí ORR.

Z: starosta města
T: 31.08.2019

16. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením dodatku č. 2 ke Smlouvě o smlouvě budoucí kupní mezi městem Stříbro, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01, IČO 00260177, zastoupeným starostou města Ing. Václavem Votavou a Sdružením měst a obcí Plzeňského kraje, Riegrova 1, 301 00 Plzeň, IČO 69972061, zastoupeným panem Mgr. Rudolfem Salvetrem, k zajištění nákupu kontejnerů na objemný odpad.

Z: vedoucí OŽP
T: 31.07.2019

17. Zajistit administrativní náležitosti spojené s uzavřením kupní smlouvy mezi městem Stříbro, Masarykovo náměstí 1, Stříbro 349 01, IČO 00260177, zastoupeným starostou města Ing. Václavem Votavou a Sdružením měst a obcí Plzeňského kraje, Riegrova 1, 301 00 Plzeň, IČO 69972061, zastoupeným panem Mgr. Rudolfem Salvetrem, na nákup 1 ks kontejneru typu ABROLL o objemu 36 m³ pro zlepšení třídění za zůstatek kupní ceny ve výši 1 Kč.

Z: vedoucí OŽP
T: 31.07.2019

16. Rada města Stříbra dne 01.07.2019

18. Zajistit potřebné administrativní a jiné náležitosti spojené se schválením Radou města Stříbra ve věci zadání provedení jednostupňové projektové dokumentace „Zdravotnické zařízení města Stříbra, Benešova 511, Stříbro – zateplení budovy“ za cenu 360 000 Kč (dodavatel není plátcem), dle nabídky Ing. Pavlíny Štědré, Nerudova 1404, 349 01 Stříbro 34901, IČ: 722 12 161 do termínu 12/2019, cenová nabídka ze dne 28.06.2019 tvoří [přílohu č. 13](#) tohoto usnesení.

Z: vedoucí HIO

T:31.05.2019

19. Zajistit potřebné administrativní a jiné náležitosti spojené se schválením Radou města Stříbra ve věci žádosti zástupce SÚS PK Ing. J. Populeho umožnění dočasné skládky materiálu v rámci rekonstrukce silnice II/605 v městě Stříbře na pozemcích města č. p. 326/1 a 326/3 k. ú. Stříbro v období od 7/2019 do konce 9/2019 za předpokladu opětovného uvedení pozemku do původního stavu. Pozemek předá a zpět převezme protokolárně zástupce SMMS, s. r. o.

Z: vedoucí HIO

T:31.07.2019

.....
Ing. Václav Votava
starosta města

.....
Martin Záhoř
místostarosta města

MAJETKOPRÁVNÍ ÚKONY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

2.

Záměr propachtování pozemků p. č. 30/1 o výměře 185 m² ostatní plocha a p. č. 30/2 o výměře 158 m² ostatní plocha, oba v k. ú. Lhota u Stříbra za účelem zahrádkaření.

5.

Záměr pronájmu 2 kanceláří + WC v nebytovém prostoru na pozemku p. č. st. 2868 v k. ú. **Stříbro** (bývalá vrátnice v kasárnách) za účelem dočasného zařízení staveniště (kanceláře) před likvidací tohoto objektu.

II. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O SMLouvě BUDOUCÍ NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

1.

Uzavření smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení služebnosti **zemní kabelové vedení NN** na části **pozemku p. č. 3056/6, 2533/9 a 2530/2 v k. ú. Stříbro** se společností ČEZ Distribuce, a. s., zastoupené na základě plné moci společností Senergos, a. s. Družstevní 452/13a, 66449 Ostopovice, na stavbu „**Stříbro, TC, p. č. 2480/10 – kNN**“ za úhradu ve výši **3500,00 Kč**, která bude navýšena o platné DPH.

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

1.

Uzavření smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 3201/2, v k. ú. Stříbro**, výměra služebnosti je **11,3 m²** za celkovou cenu **1.210 Kč vč. DPH** se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou SUPTEL, a. s., se sídlem v Plzni, Hřbitovní 15, zastoupenou na základě plné moci paní Martinou Nováčkovou, na stavbu **Stříbro, TC, Hradební p. č. 1429, kNN**.

2.

Uzavření smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 3200/1, v k. ú. Stříbro**, výměra služebnosti je **6,5 m²** za celkovou cenu **1.210 Kč vč. DPH** se společností **ČEZ Distribuce, a.s.** zastoupenou firmou SUPTEL, a. s., se sídlem v Plzni, Hřbitovní 15, zastoupenou na základě plné moci paní Veronikou Fibigrovou, na stavbu **Stříbro, TC, Ruská p. č. 3200/2, kNN**.

3.

Uzavření smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 1788/11, v k. ú. Stříbro**, výměra služebnosti je **13,3 m²** za celkovou cenu **1.210 Kč vč. DPH** se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou Senergos, a. s., se sídlem v Ostopovicích, Družstevní 13a, zastoupenou na základě plné moci paní Zdenkou Zdychincovou, na stavbu **Stříbro, TC, Dukelská p. č. 1798/10, kNN**.

4.

Uzavření smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 1788/11, v k. ú. Stříbro**, výměra služebnosti je **0,54 m²** za celkovou cenu **1.210 Kč vč. DPH** se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou Senergos, a. s., se sídlem v Ostopovicích, Družstevní 13a, zastoupenou na základě plné moci paní Zdenkou Zdychincovou, na stavbu **Stříbro, TC, Dukelská p. č. 1793/11, kNN**.

5.

Uzavření smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu na pozemku p. č. 316/4, 330/2, 3191/4 v k. ú. Stříbro**, výměra služebnosti je **137,72 m²** za celkovou cenu **13.794 Kč vč. DPH** se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou Omexom GA Energo, s. r. o., se sídlem v Plzni, Na Střílně 8, zastoupenou na základě plné moci paní Romanou Peškovou, na stavbu **Stříbro, TC, p. č. 330/3, kNN**.

RADA MĚSTA NESCHVALUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

1.

Záměr propachtování části pozemku **p. č. 1456/1** o výměře cca **530m²** z celkových **3658 m²** ostatní plocha v k. ú. Těchlovice.

RADA MĚSTA ODROČUJE:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

3.

Záměr pronájmu části pozemku **p. č. 636/1** o výměře cca **21 m²** ostatní plocha v k. ú. Stříbro za účelem pronájmu pozemku pod stavbou.

4.

Záměr pronájmu pozemků:

- část pozemku **p. č. st. 618/1** o výměře cca **11 m²** zastavěná plocha a nádvoří - **zbořeniště v k. ú. Stříbro** za účelem pronájmu pozemku pod stavbou
- část pozemku **p. č. st. 618/1** o výměře cca **14 m²** z celkových **2403 m²** zastavěná plocha a nádvoří v k. ú. Stříbro za účelem parkování osobního auta

II. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O SMLOUVĚ BUDOUCÍ NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

2.

Uzavření smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení služebnosti inženýrské sítě na **pozemcích p. č. 3179/2, 3179/7, 319/20, 3139/21 všechny v k. ú. Stříbro** s panem Jiřím Šperlem se sídlem Májová, 349 01 na stavbu „**Optická síť Stříbro**“ za úhradu ve výši **10,00 Kč bez DPH/1m²**

RADA MĚSTA UKLÁDÁ:

I. NÁVRH NA VYHLÁŠENÍ ZÁMĚRU PACHTU, PRONÁJMU, VÝPŮJČKY

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s propachtováním pozemků **p. č. 30/1** o výměře **185 m²** ostatní plocha a **p. č. 30/2** o výměře **158 m²** ostatní plocha, oba v k. ú. Lhota u Stříbra za účelem zahrádkaření.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

5.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené se zveřejněním záměru pronájmu 2 kanceláří + WC v nebytovém prostoru na pozemku **p. č. st. 2868 v k. ú. Stříbro** (bývalá vrátnice v kasárnách) za účelem dočasného zařízení staveniště (kanceláře) před likvidací tohoto objektu.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

II. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY O SMLouvě BUDOUcí NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy o smlouvě budoucí na zřízení služebnosti **zemní kabelové vedení NN** na části **pozemku p. č. 3056/6, 2533/9 a 2530/2 v k. ú. Stříbro** se společností ČEZ Distribuce, a. s., zastoupené na základě plné moci společností Senergos, a. s., Družstevní 452/13a, 664 49 Ostopovice, na stavbu „**Stříbro, TC, p. č. 2480/10 - kNN**“ za úhradu ve výši **3500,00 Kč**, která bude navýšena o platné DPH.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

III. NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY NA ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI INŽENÝRSKÉ SÍTĚ

1.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 3201/2**, v k. ú. **Stříbro**, výměra služebnosti je **11,3 m²** za celkovou cenu **1.210 Kč**, vč. DPH se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou SUPTEL, a. s., se sídlem v Plzni, Hřbitovní 15, zastoupenou na základě plné moci paní Martinou Nováčkovou, na stavbu **Stříbro, TC, Hradební p. č. 1429, kNN**.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

2.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 3200/1**, v k. ú. **Stříbro**, výměra služebnosti je **6,5 m²** za celkovou cenu **1.210 Kč**, vč. DPH se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou SUPTEL, a. s., se sídlem v Plzni, Hřbitovní 15, zastoupenou na základě plné moci paní Veronikou Fibigrovou, na stavbu **Stříbro, TC, Ruská p. č. 3200/2, kNN**.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

3.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 1788/11**, v k. ú. **Stříbro**, výměra služebnosti je **13,3 m²** za celkovou cenu **1.210 Kč** vč. DPH se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou Senergos, a. s., se sídlem v Ostopovicích, Družstevní 13a, zastoupenou na základě plné moci paní Zdenkou Zdychyncovou, na stavbu **Stříbro, TC, Dukelská p. č. 1798/10, kNN**.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

4.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 1788/11**, v k. ú. **Stříbro**, výměra služebnosti je **0,54 m²** za celkovou cenu **1.210 Kč** vč. DPH se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou Senergos, a. s., se sídlem v Ostopovicích, Družstevní 13a, zastoupenou na základě plné moci paní Zdenkou Zdychyncovou, na stavbu **Stříbro, TC, Dukelská p. č. 1793/11, kNN**.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

5.

Zajistit veškeré administrativní úkony spojené s uzavřením smlouvy na zřízení služebnosti inženýrské sítě **zařízení distribuční soustavy ČEZu** na **pozemku p. č. 316/4, 330/2, 3191/4 v k. ú. Stříbro**, výměra služebnosti je **137,72 m²** za celkovou cenu **13.794 Kč** vč. DPH se společností **ČEZ Distribuce, a. s.** zastoupenou firmou Omexom GA Energo, s. r. o., se sídlem v Plzni, Na Střílně 8, zastoupenou na základě plné moci paní Romanou Peškovou, na stavbu **Stříbro, TC, p. č. 330/3, kNN**.

Z: vedoucí HIO MěÚ

T: průběžně

BYTOVÉ OTÁZKY

RADA MĚSTA SCHVALUJE:

I. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍHO VZTAHU NA 12 MĚSÍCŮ:

1. Xxxx, Stříbro (byt č. 22), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.06.2019.
2. Xxxx, Stříbro (byt č. 4), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.06.2019.
3. Xxxx, Stříbro (byt č. 7), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.06.2019.
4. Xxxx, Stříbro (byt č. 11), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.06.2019.
5. Xxxx, Stříbro (byt č. 11), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.07.2019.
6. Xxxx, Stříbro (byt č. 3), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.07.2019.
7. Xxxx, Stříbro (byt č. 4), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.07.2019.
8. Xxxx, Stříbro (byt č. 6), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.07.2019.
9. Xxxx, Stříbro (byt č. 8), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.07.2019.
10. Xxxx, Stříbro (byt č. 10), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.07.2019.
11. Xxxx, Stříbro (byt č. 11), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.07.2019.
12. Xxxx, Stříbro (byt č. 8), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.07.2019.
13. Xxxx, Stříbro (byt č. 10), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.08.2019.
14. Xxxx, Stříbro (byt č. 6), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.08.2019.
15. Xxxx, Stříbro (byt č. 7), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.08.2019.
16. Xxxx, Stříbro (byt č. 8), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.08.2019.
17. Xxxx, Stříbro (byt č. 3), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.08.2019.
18. Xxxx, Stříbro (byt č. 10), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.08.2019.
19. Xxxx, Stříbro (byt č. 4), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
20. Xxxx, Stříbro (byt č. 1), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
21. Xxxx, Stříbro (byt č. 1), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
22. Xxxx, Stříbro (byt č. 5), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
23. Xxxx, Stříbro (byt č. 2), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
24. Xxxx, Stříbro (byt č. 5), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
25. Xxxx, Stříbro (byt č. 8), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
26. Xxxx, Stříbro (byt č. 10), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
27. Xxxx, Stříbro (byt č. 1), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
28. Xxxx, Stříbro (byt č. 5), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
29. Xxxx, Stříbro (byt č. 6), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.
30. Xxxx, Stříbro (byt č. 7), na dobu určitou v délce 1 roku od 01.09.2019.

II. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍHO VZTAHU NA 6 MĚSÍCŮ:

1. Xxxx, Stříbro (by č. 11), na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.06.2019.
2. Xxxx, Stříbro (byt č. 9), na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.06.2019.
3. Xxxx, Stříbro (byt č. 4), na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.07.2019.
4. Xxxx, Stříbro (byt č. 10), na dobu určitou v délce 6 měsíců od 01.08.2019.

III. PRODLOUŽENÍ NÁJEMNÍHO VZTAHU NA 3 MĚSÍCE:

1. Xxxx, Stříbro (byt č. 4), na dobu určitou v délce 3 měsíců od 01.08.2019.
2. Xxxx, Stříbro (byt č. 9), na dobu určitou v délce 3 měsíců od 01.06.2019.
3. Xxxx, Stříbro (byt č. 6), na dobu určitou v délce 3 měsíců od 01.07.2019.

ROZPOČTOVÁ OPATŘENÍ V ROZPOČTU MĚSTA NA ROK 2019

Rada města Stříbra s c h v a l u j e :

- | | | |
|-----|--|----------------------|
| 30. | Příjem dotace od PK – Rybník Otročin | 200.000,00 Kč |
| | Org. 578 Rybník Otročin – dotace PK | 200.000,00 Kč |
| 31. | Příjem dotace od PK – JSDH Stříbro | 29.900,00 Kč |
| | JSDH Stříbro – dotace od PK | 29.900,00 Kč |

SMLOUVA O DÍLO č. HIO SM 043 2019

(dále též „SoD“)

Rozsah a obsah vzájemných práv a povinností smluvních stran z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo zákona č. 89/2012 Sb. nový občanský zákoník v platném znění (dále též „NOZ“), konkrétně ustanoveními § 2586 a následujícími.

Smluvní strany

Objednatel: Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro

IČ: 00260177

DIČ: CZ00260177

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Ing. Václav Votava, starosta města, tel.: +420 374801101, starosta@mustribro.cz

za objednatele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Martin Záhoř, místostarosta města, tel. +420 374801102, zahor@mustribro.cz

technický dozor stavby, bude určen při předání a převzetí staveniště zápisem do stavebního deníku

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: EUROVIA Silba, as.

Se sídlem: Lobežská 1191/74, 326 00 Plzeň

IČ: 64830551

DIČ: CZ648305551

Zhotovitel je plátce DPH

Spisová značka: B/158 vedená u Krajského soudu v Plzni

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech smluvních:

Josef Matoušek, předseda představenstva

Eduard Hošek, člen představenstva, tel. +420 377 457 384, e-mail: eduard.hosek@eurovia.cz

za zhotovitele je oprávněn jednat ve věcech technických:

Eduard Hošek, člen představenstva, tel. +420 377 457 384, e-mail: eduard.hosek@eurovia.cz

stavbyvedoucí:

Robert Palečko, tel. 377 457 384, e-mail: robert.palecko@eurovia.cz

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 142110168/0100

(dále jen zhotovitel)

Oddíl I.

Předmět smlouvy a doba plnění, cena díla

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je zhotovení stavebního díla *(dále též DÍLO)*

Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici – město Stříbro

a to na základě výsledů zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu:

“ *Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici – město Stříbro* “.

Předmětem plnění podle této smlouvy jsou udržovací práce na místní komunikaci určené pro příjezd k rodinným domům v zastavěném území ul. Vodičkova, mimo památkovou zónu města.

Místem plnění je Vodičkova ul., Stříbro pozemek p.č. 3179/2, 3179/16, 3179/17, 3139/26, 3139/21 a 292/11 vše v k.ú. Stříbro.

Stavební úpravy budou provedeny v rozsahu – plocha komunikace: 1865 m², plocha chodníku: 1199 m² a uliční vpusti: 14 ks.

Předmět veřejné zakázky přesně specifikují tato Smlouva o dílo a dokumentace zpracovaná Ing. Kinkalem Antonínem, Svinná 21, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0201553, Dopravní stavby.

Součástí předmětu plnění této smlouvy je také:

- a) zřízení, odstranění a zajištění zařízení stavenišť;
- b) zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu;
- c) účast na pravidelných kontrolních dnech stavby; četnost kontrolních dnů bude stanovena objednatel, popř. TDS;
- d) původcem odpadu v rámci díla je zhotovitel. Likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a dalších vzniklých odpadů na skládku včetně poplatků za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- e) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch;
- g) provedení přejímky stavby;
- h) zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- i) zkušební protokoly, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě;
- j) poskytnutí nezbytné součinnosti ke všem souvisejícím inženýrským činnostem vedoucím zejména k vydání veškerých správních rozhodnutí potřebných pro povolení předčasného užívání stavby anebo pro povolení užívání dokončené stavby či její části;
- k) zajištění vytýčení veškerých sítí včetně stanovisek správců dotčených sítí;
- l) je-li relevantní, geodetické zaměření skutečného stavu, provedené v souřadném systému S-JTSK, výškovém systému BPV. 3. třída přesnosti a ověřené oprávněným zeměměřičským inženýrem; výkres bude vyhotoven v digitální formě a se seznamy souřadnic a výšek v ASCII tvaru a předán na CD nosiči a to v počtu 2 CD; zaměření skutečného stavu bude provedeno formou soutisku s katastrální mapou; geodetické zaměření bude provedeno oprávněným geodetem, geodetické zaměření bude předáno včetně akceptačního protokolu, viz. Obecně závazná vyhláška města Stříbro č. 2/2016 o vedení technické mapy obce Stříbro (včetně přílohy č. 1 k obecně závazné vyhlášce) -

uveřejněno na www.mustribro.cz, dále v záložce informace, obecně závazné vyhlášky, vyhlášky přijaté v roce 2016, Obecně závazná vyhláška č. 2/2016;

- m) provedení případných inženýrských činností souvisejících s dopravními opatřeními v průběhu stavby, zejména zajištění uzavírek a povolení ke zvláštnímu užívání komunikace po dobu výstavby.

DÍLO bude provedeno v rozsahu podle zadávacích podmínek veřejné zakázky:

- a) dokumentace, kterou zpracoval Ing. Kinkal Antonín, Svinná 21, 349 01 Stříbro, ČKAIT 0201553, Dopravní stavby,
 - b) zadávacích podmínek veřejné zakázky,
 - c) dle nabídky zhotovitele učiněné v rámci veřejné zakázky „*Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici – město Stříbro*“ – nabídkového rozpočtu zhotovitele, který je nedílnou součástí SoD
2. Smluvní strany nemají k tomuto projektu žádné připomínky, zhotovitel výslovně prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že k provedení díla disponuje veškerými znalostmi, informacemi a technickými předpoklady
 3. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zhotovit DÍLO svým jménem a na vlastní odpovědnost v termínech, rozsahu a za podmínek sjednaných v této SoD, ve věcném rozsahu vymezeném výše uvedenou dokumentací a položkovým rozpočtem. Objednatel se zavazuje řádně provedené práce a splněné DÍLO v souladu s touto SoD převzít a zaplatit cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této SoD.
 4. Součástí předmětu díla je veškerá činnost zhotovitele nezbytná k provádění předmětu DÍLA a ke zdárnému a kompletnímu dokončení DÍLA a jeho uvedení do provozu (např. dodržení podmínek vyjádření dotčených orgánů, vypracování dokumentace skutečného provedení stavby v tištěné i digitální podobě, provedení předepsaných zkoušek a kladných revizí, úklid, ekologická likvidace odpadů apod.).
 5. Součástí ceny DÍLA budou veškeré náklady spojené s bezvadnou a kompletní realizací předmětu DÍLA, zejména náklady na dodávku a montáž předmětu díla, materiál, související montážní pomůcky, prostředky a mechanismy, veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci DÍLA předpokládat, staveništní a mimostaveništní dopravu a přesuny. V ceně za DÍLO jsou obsaženy veškeré náklady spojené s provozními zkouškami, pořízením atestu, certifikátu, apod.
 6. Objednatel si vzhledem ke svým finančním možnostem nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu DÍLA či členit realizaci díla na jednotlivé etapy s postupným termínem plnění. Takto upravený rozsah DÍLA či posun termínu dílčích částí DÍLA musí být smluvně ošetřen v písemném dodatku SoD.
 7. Změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku se budou řídit zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále též „ZZVZ“) nastane-li zejména, nikoli však výlučně, některá z následujících skutečností:
 - a) objednatel požaduje práce, které nejsou zahrnuty v předmětu díla,
 - b) objednatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla,
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy, a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat,
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané objednatelem (neodpovídající geologické údaje apod.).

8. Veškeré změny předmětu díla SoD musí být provedeny formou písemného dodatku k této SoD. Věcná náplň dodatku bude odsouhlasena zplnomocněnými zástupci obou stran (tj. zástupce objednatele a zástupce zhotovitele) před jejich provedením.
9. Zhotovitel se zavazuje zhotovit DÍLO na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a kvalitě za podmínek uvedených v této SoD.

II. Termín a místo plnění

1. Termíny plnění:

Předání a převzetí staveniště: bez zbytečného odkladu po obdržení informace o poskytnutí dotace (výzva zadavatele) – předpoklad 08/2019

Zahájení stavebních prací: bez zbytečného odkladu po předání a převzetí staveniště

Dokončení stavebních prací: nejpozději do 25.08.2020

Předání a převzetí díla: nejpozději do 15 kalendářních dnů po dokončení stavebních prací, včetně předání všech dokladů

Pokud zadavatel neobdrží Rozhodnutí o poskytnutí dotace, tato smlouva se ruší od počátku bez nároku kterékoliv smluvní strany na náhradu případných vzniklých nákladů.

Místo plnění předmětu smlouvy: Stříbro, Vodičkova ulice, Plzeňský kraj

2. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace DÍLA došlo k prodlení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění objednatele nebo zhotovitele (vyšší moc), dohodnou prodloužení termínu plnění DÍLA o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. O této skutečnosti bude zároveň učiněn zápis do stavebního deníku.
3. Po dobu prodlení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto SoD, není druhá strana v prodlení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodlení.
4. Zhotovitel je oprávněn provést DÍLO i před sjednaným termínem, pokud to technologický postup a koordinace prováděných prací na DÍLE dovolí. V tomto případě se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost a DÍLO provedené ve zkráceném termínu převzít, pokud nevykazuje žádné vady a žádné nedodělky.

III. Cena za Dílo

1. Cena za kompletní, řádné a včasné provedení DÍLA je nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace a obsahuje veškeré práce, dodávky, činnosti a náklady související s realizací:

	Kč bez DPH	DPH 21 %	Kč včetně DPH
Cena celkem	4 740 893,35	995 587,60	5 736 480,95

Cena za DÍLO vychází z ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu a obsahuje všechny náklady související se zhotovením DÍLA, vedlejší náklady související s umístěním

stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady souvisejícími s plněním podmínek zadávací dokumentace. Položkový rozpočet je přílohou SoD.

2. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny nebo doplňky rozsahu předmětu SoD musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny oprávněnou osobou objednatele a následně potvrzeny formou písemného dodatku k SoD.
3. Jako podklad pro stanovení případných změn předmětu DÍLA bude sloužit cenová úroveň odvozená z nabídkové ceny, jednotkových cen uvedených v nabídce, a velikosti příslušné části předmětu DÍLA. V případě, že nebudou uvedeny v nabídkovém rozpočtu příslušné jednotkové ceny položek potřebných ke stanovení, budou použity položky z platných ceníků stavebních prací ÚRS ponížené o 10 % platné k podpisu této SoD. Práce, které se nebudou provádět dle předloženého jednotkového ocenění, budou odečteny v nabídkových cenách.
4. Výši ceny DÍLA je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro práce, které jsou předmětem této smlouvy.
5. Překročení výše ceny DÍLA bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstů cen za dotčené části zakázky, které byly způsobeny změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem a upraveno v písemném dodatku k SoD.
6. Při nezajištění finančních prostředků objednatele pro realizaci DÍLA a nezahájení prací zhotovitelem, může objednatel od SoD odstoupit bez nároku zhotovitele na finanční náhradu. Práce budou zahájeny na základě písemné výzvy objednatele. Zhotoviteli nenáleží finanční či jiné odškodnění za vynaložené náklady vzniklé nerealizací DÍLA z důvodu odstoupení od SoD ze strany objednatele před zahájením prací.

IV. Placení díla a fakturace

1. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
2. Provedené práce budou proplaceny na základě faktury, která bude doložena soupisem provedených prací a dodávek odsouhlasených odpovědným zástupcem zadavatele nebo jím pověřeným zástupcem (TDS). Odsouhlasený soupis prací bude součástí daňového dokladu (faktury). Bez tohoto soupisu bude faktura neúplná. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny zákonné náležitosti daňového dokladu.
3. Faktury vystavené zhotovitelem budou mít splatnost 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli
4. Zhotovitel je povinen pro zadavatele provést případné vícepráce plynoucí z postupu stavby či rozhodnutí stavebních či jiných oprávněných orgánů. Rozsah a cena víceprací musí být před jejich prováděním písemně odsouhlasena odpovědným zástupcem zadavatele. Vícepráce do 10 % nabídkové ceny nemají vliv na termín dokončení díla. Při rozsahu víceprací nad 10 % nabídkové ceny se na žádost zhotovitele termín dokončení díla prodlouží o odpovídající dobu.
5. Úhrada zůstatku bude vázána na vystavení konečné faktury (zůstatek musí být minimálně ve výši 10% celkové ceny zakázky), jejíž splatnost bude 15 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí předmětu díla bez vad a nedodělků. Konečná faktura bude vystavena nejpozději do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

6. Zhotovitel je povinen doručit objednateli daňové doklady nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Pro daň z přidané hodnoty nebude použit § 92a zákona o dani z přidané hodnoty upravující režim přenesení daňové povinnosti.
8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet zhotovitele.
9. Úhrada provedených změn a dodatečných stavebních prací bude provedena objednatelem na základě samostatné fakturace zhotovitele v souladu s cenou dohodnutou v příslušném písemném Dodatku k této SoD.
10. V případě, že vystavený daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb. v platném znění, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatku fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vracením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.

Oddíl II. Realizace díla

I. Odevzdání a převzetí staveniště

1. Staveniště bude zhotoviteli předáno na základě výzvy (písemné, ústní) objednatele.
2. O předání staveniště strany sepiší zápis podepsaný jejich zástupci a k datu podpisu tohoto zápisu zhotovitel prohlašuje, že se seznámil se stavem staveniště k provedení DÍLA, a tento je mu znám. Odmítne-li zhotovitel převzít staveniště, je povinen uvést do zápisu důvody nepřevzetí. Dnem převzetí staveniště se má za to, že zhotovitel je obeznámen s lokalitou staveniště.
3. Zhotovitel je povinen udržovat staveniště trvale v dobrém stavu, dále se zavazuje přijmout opatření plynoucí z předaných vyjádření a stanovisek a obecně závazných norem a vyhlášek, opatření k maximálnímu omezení prašnosti, hluku, ochraně životního prostředí a dodržování předpisů BOZP při provádění DÍLA a je povinen zajistit bezpečnost svých pracovníků při provádění díla.
4. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu a je povinen odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi na své náklady. Zhotovitel se zavazuje, že bude dodržovat zásady ochrany životního prostředí podle zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění jejich pozdějších změn a předpisů. Všechny odpady vznikající na stavbě činností zhotovitele bude zhotovitel třídit, evidovat a následně zajistí likvidaci tohoto odpadu akreditovanou společností. Dále zajistí ochranu vod a ovzduší před nepříznivými a přírodu ohrožujícími látkami. V případě havárie bude neprodleně kontaktovat zástupce objednatele.
5. Zhotovitel je povinen seznámit se s riziky na staveništi objednatele, upozornit na ně své pracovníky, podzhotovitele a určit způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.

II. Kvalifikační podmínky

1. Zhotovitel se zavazuje sjednané DÍLO provést s odbornou péčí v rozsahu stanoveném poskytnutou dokumentací a zadávacími podmínkami veřejné zakázky „*Stavební úpravy místní komunikace ve Vodičkově ulici - město Stříbro*“, přitom je povinen dodržet podmínky všech dotčených orgánů státní správy a organizací a příslušné technické normy, vztahující se k prováděnému dílu a technologické postupy, zvláště ve vztahu ke klimatickým podmínkám. DÍLO musí být provedeno v souladu s touto smlouvou a nesmí mít nedostatky, které brání použití díla k určenému účelu.
2. Dílo bude dále provedeno a dokladováno v souladu se všemi právními normami, ČSN (§4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění jeho pozdějších změn) a vyhláškami. Tam kde zvláštní předpis stanoví, musí mít všechny použité materiály a výrobky platný certifikát ve smyslu zákona a platných vyhlášek.
3. Součástí zhotovení díla je zajištění a předložení všech dokladů - průkazů o ověření vlastností použitých výrobků ve smyslu ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších novel a souvisejících předpisů, a dále dokladů o provedení zkoušek a revizí a dalších dokladů nutných k předání díla dle platných předpisů, např. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.
4. Ke změně podzhotovitelů či dalších osob, jejichž prostřednictvím zhotovitel prokazoval jakoukoliv část kvalifikace ve veřejné zakázce, je zhotovitel oprávněn po písemném odsouhlasení ze strany objednatele, ale vždy tak, aby každý tento podzhotovitel či osoba plnil či plnila shodnou část kvalifikace jako podzhotovitel či osoba předchozí.

III. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
2. Před zahájením stavby si zhotovitel zajistí patřičná opatření dle platných předpisů, aby byla zajištěna obslužná doprava v místě dotčeného stavbou k omezením dopravy na stávajících veřejných komunikacích (záchranný systém apod.). Postup prací bude projednán v předstihu před zahájením prací mezi objednatelem, zhotovitelem a dalšími dotčenými orgány a institucemi.
3. Zhotovitel si zajistí případný zábor dle vlastní potřeby na pozemku vlastníka objednatele, dále zajistí povolení k užívání veřejného prostranství. V souhlasu s užíváním veřejného prostranství za účelem výkopových prací jsou stanoveny podmínky pro výkopové práce, které jsou případně upraveny dle konkrétního výkopu a jeho charakteru – viz. „Všeobecné podmínky výkopových prací pro účely vybudování neveřejných částí přípojek a uložení inženýrských sítí v pozemcích města“ - uveřejněno na www.mustribro.cz, záložka informace.
4. Zhotovitel si zajistí s dostatečným předstihem stanovení dopravního značení jak pro přechodnou úpravu během stavby, tak pro místní úpravu pro dokončenou stavbu.
5. Zhotovitel zajistí vytýčení stavby oprávněnou organizací.
6. Zhotovitel zajistí na své náklady a odpovědnost vybudování veškerého zařízení staveniště, v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele.

7. Zhotovitel si zajistí na své náklady případná odběrná místa elektrické energie, vody a ostatních služeb nutných k provedení DÍLA včetně měření odběrů. Objednatel nemá povinnost napojovací body poskytnout.
8. Zhotovitel je povinen udržovat na převzatém staveništi a příjezdových komunikacích pořádek a čistotu a denně zajišťovat řádný úklid pracoviště a všech prostorů dotčených prováděním díla.
9. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené na zhotovovaném díle po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí předmětu DÍLA objednatelem, stejně tak za škody způsobené svou stavební a jinou činností třetí osobě.
10. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch zhotovitelem, uvede zhotovitel poškozené plochy nejpozději k předání hotového díla do původního stavu, původní stav před zahájením prací zhotovitel prokazatelně zdokumentuje.
11. Veškerý demontovaný materiál je majetkem objednatele, jeho likvidace může být provedena jen se souhlasem objednatele.
12. Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, nejpozději při převjímacím řízení předá zhotovitel doklad o zajištění likvidace odpadů ze stavby v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech.
13. Zhotovitel je povinen vést ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, §6 a příslušná příloha, do kterého je povinen zapisovat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění SoD. Stavební deník musí být trvale přístupný na stavbě. Originál stavebního deníku je majetkem objednatele, zhotovitel si může pořídit kopii. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené v zápise o předání a převzetí stavby. Je zakázáno zápisy ve stavebním deníku přepisovat, škrtnat a vytrhávat z něj jednotlivé stránky.
14. Zápisy do stavebního deníku čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí vždy v ten den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Mimo stavbyvedoucího může do stavebního deníku provádět záznamy pouze objednatel, jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD nebo příslušné orgány státní správy. Nesouhlasí-li stavbyvedoucí se zápisem, který učinil objednatel nebo jím pověřený zástupce, případně zpracovatel PD do stavebního deníku, musí k tomuto zápisu připojit svoje stanovisko nejpozději do tří pracovních dnů, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.
15. V případě, že má být dílčí část zhotovovaného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen prokazatelně vyzvat objednatele minimálně 3 (tři) pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně.

Nedostaví-li se objednatel ke kontrole, může zhotovitel pokračovat v provádění díla. Bude-li v tomto případě objednatel dodatečně požadovat odkrytí zakrytých prací, je zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel.

Pokud nebude objednatel vyzván k převzetí dílčí části zhotovovaného díla, která má být zakryta, či jinak znemožněn přístup k ní, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli odkrytí zakrytých prací. Odkrytí bude v tomto případě provedeno na náklady zhotovitele.

16. Seznam prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut při zahájení prací zápisem do stavebního deníku (určí TDS a zástupce objednatele). Tímto není dotčena povinnost uvedená v předchozím odstavci.
17. Objednatel, případně TDS, autorský dozor, Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi mají právo kontroly prováděné stavby a mají právo přístupu na staveniště. Zhotovitel zajistí v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce těchto osob, a to v přiměřeném rozsahu.
18. Zhotovitel se zavazuje pravidelně svolávat kontrolní dny, na které bude pozván zplnomocněný zástupce objednatele. Termíny konání kontrolních dnů budou předem dohodnuty s TDS. O průběhu kontrolního dne bude učiněn zápis do stavebního deníku. Zhotovitel má povinnost se těchto kontrolních dnů účastnit.
19. Zhotovitel umožní správcům sítí případné provedení oprav na svých objektech a zařízeních.
20. Zhotovitel v rámci své záruky na provedené dílo zodpovídá za hutnění podkladních vrstev po případně provedených pracích na inženýrských sítích prováděných jinými zhotoviteli - poddodavateli zhotovitele. K tomu si vyžádá protokoly o hutnicích zkouškách, případně si provede vlastní kontrolní zkoušky.
21. Zhotovitel vyklidí staveniště a odstraní zařízení staveniště do data uvedeného v této SoD a protokolárně je předá objednateli.
22. Změny dokumentace jsou možné pouze po předchozím odsouhlasení zmocněnými zástupci obou smluvních stran po projednání s projektantem.
23. K záměnám materiálů a výrobků oproti poskytnutým podkladům je vždy třeba souhlasu objednatele.
24. Zhotovitel bude respektovat předpisy týkající se bezpečnosti práce a technických zařízení, zejména zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších bezpečnostních podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), nařízení vlády č. 362/2005 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Zhotovitel přejímá v plném rozsahu odpovědnost za řízení postupu prací, za bezpečnost a ochranu zdraví osob v prostoru staveniště, požární ochrany a za zachování pořádku na staveništi.
25. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště, které se zde nacházejí oprávněně (tyto osoby mají povinnost se hlásit při vstupu na staveniště u stavbyvedoucího zhotovitele) a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel je povinen zajistit bezpečnost práce a provozu podle platných právních předpisů a norem bezpečnostních, hygienických, požárních a ekologických.
26. Zhotovitel zajistí řádné označení a zabezpečí prostor staveniště v souladu s obecně platnými předpisy.
27. Změnit poddodavatele, pomocí kterého zhotovitel prokazoval ve výběrovém řízení splnění kvalifikace, je možné jen ve výjimečných případech se souhlasem objednatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původním poddodavatelem ve výběrovém řízení.

28. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u přejímacího řízení všechny předepsané doklady dle stavebního zákona a souvisejících právních předpisů, bez těchto dokladů nelze považovat dílo za dokončené a schopné předání (např. prohlášení o shodě použitých materiálů, doklady o provedených zkouškách a zaměření stavby, dále o ekologické likvidaci odpadů).
29. Zhotovitel není oprávněn převést (postoupit) svá práva, závazky a pohledávky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
30. Zhotovitel se zavazuje ve smlouvách se svými jednotlivými podzhotoviteli nesjednat tzv. výhradu vlastnického práva, tedy takové ustanovení, které by stanovovalo, že zhotovované dílo či jakákoliv jeho část je až do úplného zaplacení ceny za dílo ve vlastnictví podzhotovitele. Dílo vždy přímo přechází do vlastnictví objednatele. Objednatel je oprávněn vyžádat si k nahlédnutí smlouvy mezi zhotovitelem a jeho podzhotoviteli a zhotovitel je povinen mu tyto předložit.

IV. Součinnost objednatele

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli v rozsahu obecné zvyklosti. O předání a převzetí staveniště sepíší obě strany protokol.
2. V rámci předání a převzetí staveniště objednatel zhotoviteli předá PD v papírové podobě. Za správnost a úplnost předané PD je odpovědný objednatel.
3. Pokud zhotovitel upozorní na nevhodnou povahu věcí přebíraných od objednatele, nebo na nevhodnou povahu pokynu nebo podkladu předaných objednatelem, je objednatel povinen vznesené připomínky bezodkladně zvážit a vydat písemné rozhodnutí. Totéž platí, zjistí-li se skryté překážky bránící provádění stavby dohodnutým způsobem, které nebyly patrné z předané PD.
4. Objednatel se zavazuje pravidelně se účastnit kontrolních dnů a na tyto dny vysílat svého zplnomocněného zástupce. Zplnomocněný zástupce je oprávněn vykonávat technický dozor nad prováděným DÍLEM a jménem objednatele uzavírat se zhotovitelem nezbytné dohody o řešení sporných otázek spojených s realizací DÍLA.
5. Objednatel nebo jeho zástupce je povinen dostavit se na písemné vyzvání k provedení inspekce u vybraných kontrol nebo zkoušek. Pokud se objednatel nebo jeho zástupce nedostaví do 3 (tří) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy, může zhotovitel pokračovat v provádění díla.
6. Objednatel je povinen sledovat obsah stavebního deníku a k zápisům připojovat své stanovisko.
7. V případě záznamu ve stavebním deníku vyžadujícím stanovisko objednatele, případně projektanta může zhotovitel pokračovat v činnosti ve smyslu záznamu až po uplynutí 3 (tří) pracovních dní po prokazatelném doručení předmětného záznamu zástupci objednatele.
8. Objednatel vykonává na stavbě technický dozor a v jeho průběhu sleduje zejména, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou podle schválené PD, technických norem a jiných právních předpisů jakož i rozhodnutí veřejnoprávních orgánů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zápisem do stavebního deníku.
9. TDS není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, pokud je DÍLO prováděno v souladu s požadavky a potřebami objednatele.

10. Objednatel je oprávněn na základě skutečností dodatečně zjištěných v průběhu prací upřesnit obsah a způsob provedení prací.
11. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění DÍLA. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí DÍLO v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
12. Objednatel je povinen jmenovat Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, pokud to vyplývá ze zvláštních právních předpisů.
13. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí DÍLA.

V. Předání a převzetí díla

1. DÍLO se považuje za dokončené jeho řádným provedením v rozsahu sjednaném touto smlouvou a předáním objednateli v dohodnutém čase, místě a kvalitě bez jakýchkoliv vad a nedodělků. V případě, že má DÍLO drobné vady, i vady nebránící užívání, je objednatel oprávněn DÍLO nepřevzít a zhotovitel je v takovém případě v prodlení s plněním předmětu díla. Smluvní strany vylučují ustanovení § 2628 NOZ. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol. Pokud objednatel převezme DÍLO vykazující drobné vady nebo nedodělky, smluvní strany se v protokolu o předání a převzetí DÍLA dohodnou na termínu jejich odstranění; nedohodnou-li se na tomto termínu, platí, že zhotovitel je povinen vady a nedodělky odstranit do 15 dnů od předání a převzetí DÍLA. Po odstranění všech vytýkaných vad a nedodělků bude vyhotoven závěrečný protokol o odstranění vad a nedodělků.
2. K zahájení přejímacího řízení zhotovitel písemně vyzve objednatele nejméně 5 (pět) pracovních dnů před zahájením přejímky.
3. Objednatel přizve k předání a převzetí díla osobu vykonávající funkci TDS, případně autorského dozoru
4. Zhotovitel je povinen připravit k přejímacímu řízení zejména tyto doklady v jednom vyhotovení (pokud není níže uvedeno jinak):
 - dokumentaci skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 3 ks a v datové podobě (PDF) na datovém nosiči v počtu 1 ks textové a tabulkové části ve formátech DOC a XLS; dokumentace bude zpracovaná dle příslušné přílohy vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, se zakreslením veškerých změn dle skutečného stavu,
 - doklady o kvalitě a původu použitých hmot a materiálů, protokol o hutnění podkladu, protokol o zátěžových zkouškách,
 - předávací protokoly se správci sítí a majiteli stavbou dotčených pozemků a nemovitostí,
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů a technologií,
 - kopie dokladů o nezávadné likvidaci odpadů oprávněnou společností,
 - originál stavebního deníku,
 - protokoly o provedených zkouškách a revizích,
 - případné další doklady požadované objednatelem, případně další dokumentace potřebné pro zajištění řádného užívání DÍLA a nezbytné pro zajištění řádného průběhu kolaudačního řízení stavby
 - protokol o odstranění vad a nedodělků.
 - souhrnná závěrečná zpráva zhotovitele o hodnocení jakosti DÍLA (ve 3 vyhotoveních)

5. O předání a převzetí DÍLA bude vyhotoven protokol o předání a převzetí DÍLA. Protokol vyhotoví objednatel. Protokol o předání a převzetí DÍLA bude zejména obsahovat:

- popis stavu dodávky v okamžiku předání DÍLA,
- soupis dokladů, jež zhotovitel předává objednateli s dokončeným dílem,
- seznam plateb na uhrazení ceny za zhotovení DÍLA, vč. těch, jež dosud objednatel zhotoviteli neprovedl.

Podepíše-li smluvní strana protokol o předání DÍLA, přičemž se jasným a zřetelným způsobem nesouhlasně nevyjádří ke konkrétním zápisům anebo bodům protokolu o předání DÍLA, platí, že s celým obsahem protokolu o předání DÍLA souhlasí. Podepsání protokolu nezavazuje zhotovitele odpovědnosti za případné opravy nebo doplnění konstrukcí provedených nebo dodaných v rozporu s normovými požadavky platných norem a předpisů.

Oddíl III.

Vlastnictví k dílu, pojištění, záruky, vady a garance

I. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastnictví k DÍLU přechází na objednatele zabudováním a u ještě nezabudovaných částí díla jejich zaplacením. Nebezpečí škody po celou dobu zhotovování DÍLA nese zhotovitel až do předání DÍLA a vyklizeného staveniště objednateli, a to i těch jeho částí, které se v průběhu realizace stávají majetkem objednatele.
2. Zhotovitel je povinen na vlastní náklady zabezpečit ochranu zhotovovaného DÍLA a veškerého materiálu dovezeného na staveniště pro stavbu proti povětrnostním vlivům, poškození a odcizení.

II. Pojištění zhotovitele

1. Zhotovitel má k datu podpisu této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti ve výši nejméně **5 mil. Kč** a jejíž kopie nebo kopie pojistného certifikátu tvoří přílohu této SoD. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této SoD a po dobu záruky bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

III. Záruční lhůty

1. Zhotovitel poskytuje za bezvadnou jakost DÍLA záruku v délce **60 měsíců** ode dne předání a převzetí DÍLA a odstranění vad a nedodělků s výjimkou komponentů, pro které jejich výrobce nebo výhradní dodavatel stanoví záruční dobu odlišnou. Záruční lhůta uvedená výše počíná běžet dnem odstranění poslední vady či nedodělku vyplývajícího z protokolu o předání a převzetí DÍLA. Po dobu záruky odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět DÍLA užívat pro vady, za které zhotovitel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání DÍLA k účelu, ke kterému jej objednatel objednal.

4. Objednatel je oprávněn vyzvat zhotovitele ke kontrole DÍLA před uplynutím záruční doby. Zhotovitel se zavazuje této kontroly zúčastnit a případné zjištěné závady odstranit v dohodnutých termínech.
5. Zhotovitel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelům oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vady umožnit zhotoviteli přístup k provedení příslušných prací.

IV. Vady díla

1. Odpovědnost za vady DÍLA se řídí ujednáním smluvních stran v této smlouvě a následně ustanoveními práva z odpovědnosti za vady dle NOZ v platném znění.
2. Pro uplatnění práva z odpovědnosti za vady DÍLA je nezbytná reklamacie objednatele u zhotovitele nejpozději do konce doby, po kterou zhotovitel odpovídá za vady DÍLA.
3. Reklamacie vady musí být uplatněna písemnou formou, a to doporučeným dopisem nebo elektronicky do datové schránky. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést, jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
4. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je zhotovitel povinen zahájit práce na odstranění vad do 7 (sedmi) kalendářních dní od písemného oznámení vad a práce provést bez zbytečného odkladu, popř. ve lhůtě stanovené objednatelům nebo ve lhůtě dohodnuté oběma smluvními stranami, přičemž platí, že nedohodnou-li se smluvní strany na této lhůtě, platí ustanovení NOZ.
5. Zhotovitel se zavazuje zaslat objednateli své vyjádření k uplatněné reklamaci do 48 hodin po jejím obdržení (mimo dny pracovního volna, klidu a státem uznaných svátků).
6. Jestliže zhotovitel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetí osoby na náklady zhotovitele.
7. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí zhotovitel.
8. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví zhotovitel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo smlouvy o dílo, datum uplatnění a č.j. reklamacie, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání DÍLA k účelu, ke kterému bylo určeno.
9. Zhotovitel se zavazuje v případě potřeby dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části (atesty, certifikáty apod.) potřebné k provozování díla.
10. Zhotovitel odpovídá za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaným v SoD.
11. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná objednatelům v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
12. Záruční doba se nevztahuje na vady způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením při činnosti nesouvisející s činností zhotovitele.

13. Zhotovitel na žádost objednatele odstraní reklamovanou vadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li se reklamace za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady, včetně nákladů zhotovitele, vynaložených na prokázání neoprávněnosti reklamace.

14. Zjistí-li objednatel nebo TDS, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je oprávněn zhotovitele na tuto skutečnost upozornit a dožadovat se provádění díla řádným způsobem. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani ve lhůtě mu k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn dát zhotoviteli pokyn k okamžitému přerušení provádění prací, popř. i od této SoD odstoupit doručením písemného odstoupení zhotoviteli. O předání díla vyhotoví smluvní strany dílčí předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Objednatel není povinen převzít část díla vykazující byť drobné vady či nedodělky.

Objednatel má právo převzít i část díla, které vykazuje drobné vady a nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání řádnému užívání příslušné části díla. V tom případě je zhotovitel povinen odstranit tyto vady a nedodělky v termínu stanoveném objednatelem uvedeném v předávacím protokolu.

V případě, že příslušná část díla bude v termínu pro jeho provedení dokončena jen zčásti, aniž by důvod nedokončení ležel na straně objednatele, má objednatel právo převzít i takovou částečně provedenou část díla a dokončení zbytku části díla nepožadovat, resp. rozsah příslušné části díla tím jednostranně omezit. Omezení rozsahu příslušné části díla vyznačí objednatel v předávacím protokolu. Strany souhlasně prohlašují, že písemným vyznačením omezení rozsahu příslušné části díla v předávacím protokolu se tento úkon objednatele považuje za doručení zhotoviteli.

- a. Má-li dílo vady, či je-li zhotovitel v prodlení, vyzve objednatel zhotovitele k odstranění vad a stanoví zhotoviteli lhůtu k nápravě. Neodstraní-li zhotovitel vady ani ve lhůtě stanovené objednatelem, může objednatel od SoD odstoupit doručením písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

15. V případě, že není možné vady odstranit, má objednatel právo poměrně snížit cenu DÍLA.

16. Dílo je považováno za ukončené po ukončení všech prací dle SoD, pokud jsou ukončeny řádně a včas a zhotovitel předal objednateli všechny požadované doklady a povrch všech pozemků tvořících staveniště je vyčištěn a uveden do předepsaného stavu. Pokud jsou v SoD použity termíny ukončení DÍLA nebo předání, rozumí se tím den, ve kterém dojde k oboustrannému podpisu předávacího protokolu.

Oddíl IV.

Sankce, odstoupení od SoD, ustanovení závěrečná

I. Sankce

1. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti dokončit DÍLO a s jeho řádným protokolárním odevzdáním v dohodnutém termínu objednateli uvedeném v oddíle I. čl. II. 1. této SOD je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **10 %** z celkové ceny díla bez DPH jednorázově a 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Odevzdání a převzetí DÍLA upravuje oddíl II. čl. V. této SOD.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných vad v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou jednotlivou případnou vadu jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případnou vadu.

3. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním případných nedodělků v termínu dle oddílu II. čl. V. bod 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případný nedodělek jednorázově a 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení a případný nedodělek.
4. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění zhotovitele a zhotovitel s tímto bez výhrad souhlasí.
5. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
6. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamačních závad v termínech dle oddílu III. čl. III. je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou reklamovanou vadu a každý i započatý kalendářní den prodlení.
7. V případě, že zhotovitel poruší některou ze svých povinností (např. pořádek na staveništi, bezpečnost práce, nařízení koordinátora BOZP atd.), je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinností jednorázově a 2.500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každý i započatý den.
8. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
9. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

II. Odstoupení od SoD

1. Objednatel a zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od SoD v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších rozhodujících závazků vyplývajících z této SoD.
2. Neprovádí-li zhotovitel DÍLO řádně kvalitně nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této SoD v případě, že zhotovitel nesplní své povinnosti vyplývající ze SoD ani v dodatečně přiměřené lhůtě, která mu k tomu byla poskytnuta, přičemž však tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od SoD musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Vzájemné nároky obou smluvních stran se, v případě ukončení platnosti této SoD některým ze způsobu bodu 1. a 2. tohoto oddílu, budou řídit příslušnými ustanoveními NOZ. V tomto případě bude provedeno vyúčtování provedených prací a zabudovaných materiálů.
4. Objednateli budou uhrazeny zhotovitelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení DÍLA jiným zhotovitelem a vliv nedodržení termínů dokončení DÍLA.
5. Zánikem SoD nejsou dotčeny nároky obou smluvních stran na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání SoD vznikly.

III. Ustanovení závěrečná

1. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení NOZ v platném znění.
2. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním SoD na profilu zadavatele s výjimkou informací, které jsou obchodním tajemstvím zhotovitele a jsou zhotovitelem ve SoD zřetelně označeny.

Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy a objednatel se zavazuje tuto smlouvu zveřejnit v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. Uveřejněním smlouvy prostřednictvím registru smluv se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat do registru smluv. Pro tento účel se zhotovitel zavazuje předat objednateli tuto smlouvu v uvedeném požadovaném formátu.

3. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek.
4. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této SoD.
5. Práva a povinnosti vyplývající z této SoD přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
6. Tato SoD je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
7. Tato SoD nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. **Tato SoD nabývá účinnosti dnem, kdy objednatel oznámí zhotoviteli, že má zcela zajištěny prostředky od poskytovatele podpory, nebo že má zajištěny vlastní prostředky na realizaci stavby.**
9. Smluvní strany tuto SoD přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Ve Stříbře dne:

V Plzni dne:

.....

.....

za Město Stříbro
Ing. Václav Votava
starosta města
(objednatel)

Josef Matoušek
předseda představenstva

(zhotovitel)

.....
Eduard Hošek
člen představenstva

Příloha č. 1: cenová nabídka (oceněný soupis prací s výkazem výměr)

Příloha č. 2: pojistná smlouva dle Oddílu III., čl. II (předloží zhotovitel před uzavřením SOD)

Rada Města Stříbra
Masarykovo náměstí 1
Stříbro

Ve Stříbře dne 27.6.2019

ŽÁDOST

Žadatelé:

Xxxx
Stříbro 34901

Xxxx
Stříbro 34901

Předmět žádosti

Dočasném uložení zeminy z pozemků 1402/587 a 1402/588 na pozemek města Stříbra 3131/5 a 1326/1

Co se navrhuje

Žádáme radu města Stříbra, aby nám umožnila dočasné uložení zeminy z teréních úprav a výkopových prací (základy domů a garáží) na výše uvedených pozemcích k místu budoucí stavby komunikace Třešňová – Těchlovická.

Odhadované objemy: Xxxx – 300 m³
Xxxx – 50 m³

Odůvodnění žádosti

Po konzultaci s projektantem plánované komunikace bude veškerý materiál využit při její stavbě k potřebu navýšení úrovně.

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK
POZEMKY
UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY

DROBNÝ MAJETEK V PODROZVAHOVÉ EVIDENCI (od 1000,- Kč do 3000,- Kč nebo s dobou použitelnosti delší než 1 rok)

Poř. čís.	Inventár. číslo	Název majetku	Kč	důvod převodu	Staré umístění	Nové umístění	Původní odpov.prac.	Podpis	Nový odpov.prac.	Podpis
1	0304-3-2	Komoda Bertík šuplíková	1 425,00	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 902 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 0902 50 (909 10)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 11/2001										
2	0304-066/11	Obchod s markýzou	12 608,40	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 028 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 028 50 (909 12)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 08/2011.										
3	304-2004_01	Židličky dětské (16ks á 1003,48 Kč)	16 055,68	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 902 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 902 50 (909 10)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 05/2004.										
4	304-2004_02	Židličky dětské (4ks á 1003,44 Kč)	4 013,76	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 902 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 902 50 (909 10)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 05/2006.										

5	0304-022/11-0304-025/11	Kryt radiátoru (4ks á 1800 Kč)	7 200,00	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 902 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 902 50 (909 10)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 08/2011.										
6	0304-054/11	Kryt radiátoru	3 240,00	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 028 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 028 50 (909 12)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 08/2011.										
7	0304-056/11-0304-057/11	Kryt radiátoru (2ks á 1800 Kč)	3 600,00	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 0902 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 902 50 (909 10)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 08/2011.										
8	0304-058/11	Kryt radiátoru	2 160,00	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 0902 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 902 50 (909 10)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 08/2011.										
9	0304-116/2015-0304-124/2015	Kryt radiátoru (9ks á 2450 Kč)	22 050,00	převod do správy PO ZŠ Gagarinova	Město Stříbro org.0207 0902 00	PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 902 50 (909 10)	Votava V.		Špilerová K.	
Datum pořízení 02/2015.										
Celkem:			72 352,84							

Poznámka (další údaje o zařazovaném majetku, které jsou nutné vést v evidenci - zástava, výpůjčka, pronájem.....)

Převod majetku do správy a hospodaření PO ZŠ Gagarinova Stříbro org.0312 z města Stříbra org.0207. Jedná se o majetek z budovy bývalé MŠ Pastýřská, Stříbro pro potřeby města Stříbra již nevyužitelného.

Zařazení do evidence provedl: Zabalova K.

Datum a podpis:

Město Stříbro
PROTOKOL O PŘEVODU:

DLOUHODOBÝ NEHMOTNÝ MAJETEK
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ MAJETEK
POZEMKY

UMĚLECKÁ DÍLA A PŘEDMĚTY

DROBNÝ MAJETEK V PODROZVAHOVÉ EVIDENCI (od 1000,- Kč do 3000,- Kč nebo s dobou použitelnosti delší než 1 rok)

Poř. čís.	Inventár. číslo	Název majetku	Kč	důvod převodu	Staré umístění	Nové umístění	Původní odpov.prac.	Podpis	Nový odpov.prac.	Podpis
1	0304-3-61	Kancelářská židle hnědá	2 060,00	převod do správy PO ZŠ Mánesova	Město Stříbro org.0207 902 00	PO ZŠ Mánesova Stříbro org.0311 0902 50 (909 10)	Votava V.		Peteřík V.	
Datum pořízení 09/1999										
2	304-2004 02	Židličky dětské (14ks á 1003,44 Kč)	14 048,16	převod do správy PO ZŠ Mánesova	Město Stříbro org.0207 902 00	PO ZŠ Mánesova Stříbro org.0311 0902 50 (909 10)	Votava V.		Peteřík V.	
Datum pořízení 05/2006.										
Celkem:			16 108,16							

Poznámka (další údaje o zařazovaném majetku, které jsou nutné vést v evidenci - zástava, výpůjčka, pronájem.....)

Převod majetku do správy a hospodaření PO ZŠ Mánesova Stříbro org.0311 z města Stříbra org.0207. Jedná se o majetek z budovy bývalé MŠ Pastýřská, Stříbro pro potřeby města Stříbra již nevyužitelného.

Zařazení do evidence provedl: Zobalova K.

Datum a podpis:

Dodatek č. 1

uzavřený mezi smluvními stranami:

Město Stříbro

Se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro

IČO: 00260177, DIČ: CZ00260177

Zastoupené: panem Ing. Václavem Votavou, starosta

Kontaktní osoba: Alena Dvořáková, DiS., tel.: 374 801 152, e-mail: dvorakova@mustribro.cz
(dále jen Město)

a

DIMATEX CS, spol. s r.o.

Se sídlem: Stará 24, Svárov, 460 01 Stráž nad Nisou

IČO: 43224245, DIČ: CZ43224245, datová schránka: ff7y2nz

Zastoupená: Ing. Lukášem Killarem, jednatel

Kontaktní osoba: Barbora Nykodýmová, tel.: 702 099 953

e-mail: nykodymova@dimatex.cz

ve věcech svozu: Jaroslav Bílek, tel: 606 283 639

(dále jen společnost DIMATEX CS)

1. Tímto dodatkem se upravuje:

Čl. III Smlouvy o spolupráci ve znění:

Místem převzetí textilního odpadu dle této smlouvy je 8 ks kontejnerů, ve vlastnictví firmy, které firma na svůj náklad umístí na území Města. Město přenechá firmě části pozemků za účelem umístění 8 ks kontejnerů na textil, párovanou nositelnou obuv a funkční hračky. Plocha 1 kontejneru činí ca 1,1m².

Kontejnery budou opatřeny etiketou s poučením pro občany, jaký odpad do nich lze odkládat, a návodem k obsluze.

2. Ostatní ujednání smlouvy zůstávají zachována.
3. Smluvní strany prohlašují, že obsah tohoto dodatku je projevem pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.
4. Dodatek č. 1 je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jeden výtisk obdrží Město a jeden Firma.
5. Tento Dodatek č. 1 nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněných stran a uzavírá se na dobu platnosti smlouvy.

Ve Stráži nad Nisou dne:

Ve městě Stříbro dne:

.....
Ing. Lukáš Killar, jednatel

.....
Ing. Václav Votava, starosta



Česká zbrojovka a.s. | Stříbro | 002 651 111 | info@czub.cz

Kupní smlouva

uzavřená v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

1. Česká zbrojovka a.s.

Sídlo:	Svatopluka Čecha 1283, 688 01 Uherský Brod
zastoupená:	Ing. Ladislav Britaňák, MBA – předseda představenstva Radomír Jarko, MBA – člen představenstva
IČO:	46345965
DIČ:	CZ46345965
Zápis v OR/spisová značka:	Krajský soud v Brně, oddíl B, vložka 712
Zbrojní licence:	CG 002807, sk. A, B, C, D, E, F, G, H, I
Bankovní spojení:	Komerční banka
Bankovní účet:	2102721/0100
Pracovní kontakt:	Ing. David Basovník - salesman
tel.:	+420 735 793 635
fax:	+420 572 655 012
e-mail:	basovnik@czub.cz

(dále jen „prodávající“)

2. Město Stříbro

Sídlo:	Masarykovo nám. 1, 349 01 Stříbro
zastoupené:	Ing. Václav Votava – starosta města Stříbra
IČ:	00260177
Bankovní spojení:	ČSOB
číslo účtu:	112595926/0300
Pracovní kontakt:	Vítězslav Bednář – velitel MP Stříbro
tel.:	+420724309943
Zbrojní licence:	J

(dále jen „kupující“)

I.

Předmět smlouvy

Prodávající se zavazuje kupujícímu odevzdat zboží dle specifikace uvedené v článku II. této smlouvy (dále jen „předmět koupě“) a umožní mu nabýt vlastnické právo k předmětu koupě. Kupující se zavazuje, že předmět koupě převezme a zaplatí za něj prodávajícímu kupní cenu ve výši a způsobem stanoveným v této smlouvě.



II.

Předmět koupě

Předmětem koupě je:

10 ks souprav pistole CZ P-10 C

Každá souprava pistole obsahuje:

- 1 ks pistole
- 2 ks zásobníku
- 2 ks prodlouženého dna zásobníku
- 1 ks čistící sada (kartáček a vytěrák)
- 1 ks plastový kufík pro uložení a transport zbraně

10 ks plastového opaskového pouzdra Hogue na pistoli CZ P-10 C v pravém provedení

III.

Termíny plnění

Prodávající se zavazuje zajistit dodání předmětu koupě kupujícímu do sídla Městské policie Stříbro, Masarykovo náměstí 63, 349 01 Stříbro nejpozději do 90-ti dnů od uzavření této smlouvy.

IV.

Kupní cena

Kupní cena za předmět koupě byla smluvními stranami sjednána v částce 127 550,- Kč včetně DPH (stodvacetsedmtisícpětsětpadesátkorunčeských).

Sjednaná kupní cena je konečná a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího související s plněním povinností dle této smlouvy.

Produkt	Množství	Cena v CZK bez DPH za kus	DPH za kus	Cena v CZK s DPH za kus	Cena v CZK včetně DPH celkem
Pistole CZ P-10 C (0554-0701-TXF8EHX)	10 ks	9500,00	1995,00	11495,00	114950,00
Plastové pouzdro Hogue CZ P-10 C (R) (5125-1016) – pravé provedení	10 ks	1 041,32	218,68	1 260,00	12 600,00



Cena celkem včetně DPH					127 550,00
------------------------	--	--	--	--	------------

V.

Platební podmínky

1. Kupní cena bude uhrazena na základě daňového dokladu vystaveného prodávajícím, a to na bankovní účet prodávajícího č. 2102721/0100 vedený u Komerční banky a.s. Daňový doklad bude vystaven prodávajícím a doručen kupujícímu nejdříve v den řádného předání a převzetí předmětu koupě.
2. Dnem zdanitelného plnění je den předání předmětu koupě.
3. Doba splatnosti kupní ceny, uvedená v daňovém dokladu, bude činit 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu, který bude obsahovat veškeré náležitosti, kupujícímu.
4. Splněním platby se rozumí odepsání fakturované částky z účtu kupujícího a připsáním na účet prodávajícího.

VI.

Sankce

1. V případě prodlení kupujícího s placením kupní ceny je prodávající oprávněn požadovat od kupujícího zaplacení smluvního úroku z prodlení ve výši 0,05 % za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že prodávající bude v prodlení s dodáním předmětu koupě způsoben jeho zaviněním (neplatí pro případ vyšší moci) je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z kupní ceny nedodaného předmětu plnění za každý započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé smluvní straně požadující zaplacení smluvní pokuty, pokud ke škodě došlo v příčinné souvislosti s porušením podmínek této smlouvy, které zakládá právo na zaplacení smluvní pokuty.

VII.

Místo dodání a dodací podmínky

1. Místem předání předmětu koupě prodávajícím kupujícímu je služebna Městské policie Stříbro na adrese Masarykovo náměstí 63, 349 01 Stříbro.
2. Předmět koupě bude opatřen standardním obalem.
3. Převzetí předmětu koupě kupujícím musí být přítomen hlavní zbrojář Městské policie Stříbro.
4. Brání-li prodávajícímu jakákoli skutečnost na straně kupujícího předání předmětu koupě, není prodávající v takovém případě v prodlení dle této smlouvy.
5. Vlastnické právo a nebezpečí škody na předmětu koupě přejde na kupujícího okamžikem předání předmětu koupě a dodacího listu.

VIII.

Záruka a odpovědnost za vady



1. Prodávající poskytuje na předmět koupě záruku v délce dvou (2) let, která začíná běžet dnem následujícím po předání předmětu koupě. Záruka za jakost znamená, že dodaný předmět koupě bude po dobu záruční doby způsobilý k použití pro smluvený či jinak obvyklý účel, nebo že si zachová smluvené, či jinak obvyklé vlastnosti. Záruka za jakost se nevztahuje na běžné opotřebení předmětu koupě.
2. Kupující je povinen bez zbytečného odkladu po převzetí prohlédnout předmět koupě. V případě zjištění vad je kupující povinen sepsat o výsledku této prohlídky přejímací protokol a doručit jej bez zbytečného odkladu prodávajícímu.
3. Kupující je povinen umožnit zástupci prodávajícího být přítomen během převzetí předmětu koupě a podpisu dokladu o prohlídce (podpisu předávacího protokolu).
4. Množstevní a zjevné vady zjištěné při prohlídce předmětu koupě při jeho převzetí je kupující povinen oznámit nejpozději do 5 dnů od okamžiku převzetí předmětu koupě.
5. Skryté vady předmětu koupě, které má kupující při vynaložení odborné péče zjistit během prohlídky nebo které mohou být zjištěny až později, je kupující povinen oznámit bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, nejpozději do konce záruční doby.
6. Reklamacie ze strany kupujícího musí být uplatněna písemnou formou na adresu prodávajícího.
7. Při reklamaci musí být reklamované vady a nedostatky dostatečně specifikovány uvedením vady a jejího projevu.
8. Prodávající je oprávněn oznámené vady ověřit a požádat kupujícího o vyřízení reklamacie na místě, kde byla vada zjištěna a kupující je povinen mu toto umožnit.
9. Pokud bude zjištěno, že uplatňovaná vada vznikla v důsledku nesprávného užívání předmětu koupě, či jeho skladování, neodborné manipulace s ním nebo v důsledku nešetrného zacházení s ním, kupující pozbývá práva z vadného plnění.
10. Bude-li se v případě reklamované vady jednat o vadné plnění, je kupující oprávněn k dodatečnému plnění, a to buď formou odstranění vady, nebo slevou z kupní ceny.
11. V případě, že příslušná vada, za kterou je prodávající odpovědný, nebude odstraněna ani při opakovaném, tj. při druhém a dalším dodatečném plnění, má kupující právo: (I) odstoupit od kupní smlouvy, požadovat (II) slevu z kupní ceny, (III) odstranění vady zboží, nebo (IV) výměnu zboží.
12. Své rozhodnutí odstoupit od příslušné kupní smlouvy je kupující povinen písemně oznámit prodávajícímu do pěti (5) dnů od neúspěšného dodatečného plnění.
13. Kupující není oprávněn provést odstranění vad nebo nedostatků sám nebo prostřednictvím třetí osoby. V případě, že bude kupující činit jakékoliv zásahy do konstrukce výrobku nebo jeho obalu, pozbývá práva z vadného plnění a záruky.

IX.

Vyšší moc a ukončení smlouvy

1. V případě, že z důvodů představujících vyšší moc smluvní strana zjistí, že nebude schopna dodržet termín nebo jiné podmínky dle této smlouvy, je povinna takovou skutečnost s návrhem možného řešení písemně oznámit druhé smluvní straně, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů ode dne, kdy se o skutečnosti dozví/mohla dozvědět. Za okolností představujících vyšší moc se považuje rovněž embargo, vládní opatření nebo opatření jiného úřadu bránící plnění této smlouvy, nevydání, zamítnutí, pozastavení nebo přerušení vývozní licence prodávajícího, neobdržení platného EUC od koncového zákazníka kupujícím, nebo řádné a včasné nedodání materiálů sloužících k výrobě předmětu koupě prodávajícímu ze strany výrobce či jiného dodavatele takových materiálů. V případě existence vyšší moci nedochází k porušení povinnosti z kupní smlouvy a smluvní strana, která nemůže plnit tuto smlouvu z důvodu existence vyšší moci, není odpovědná za případné škody



- vzniklé druhé smluvní straně. Strany se následně dohodnou na jiném postupu ve věci. Nemožnost plnění této smlouvy z důvodu vyšší moci dle tohoto odstavce se vztahuje pouze na období, po které vyšší moc trvá.
2. Pokud nemožnost plnění smlouvy trvá déle než 6 měsíců od oznámení smluvní strany o existenci vyšší moci, je druhá strana oprávněna od této smlouvy odstoupit.
 3. Prodávající je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud bude kupující v prodlení s placením kupní ceny dle čl. IV této Smlouvy o více jak 30 dnů. Po tomto dni je kupující povinen vrátit prodávajícímu předmět prodeje a veškeré náklady spojené s odvozem předmětu koupě do sídla společnosti, jdou k tíži kupujícího a budou mu vyfakturovány.
 4. Kupující je oprávněn mimo jiné odstoupit od kupní smlouvy v případě, že prodávající bude v prodlení s termínem dodání předmětu koupě ve sjednaném počtu dle čl. II této smlouvy. Toto prodlení prodávajícího je považováno za podstatné porušení této smlouvy.
 5. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy.
 6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení tohoto článku je smluvní strana oprávněna odstoupit od smlouvy stanoví-li tak zákon.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích s platností originálu.
3. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran a nahrazuje veškeré předchozí ujednání stran ohledně předmětu koupě. Tato smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemnou formou postupně číslovanými dodatky potvrzenými oběma stranami.
4. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem a účinnosti vkladem do registru smluv.

Ve Stříbře dne 01.07.2019

V Uherském Brodě dne

Kupující Město Stříbro

Prodávající Česká zbrojovka a. s.

.....
Ing. Václav Votava

.....
Ing. Ladislav Britaňák, MBA

Starosta města Stříbra

předseda představenstva



Radomír Jarko, MBA

člen představenstva



Plzeňský kraj

sídlo:
k podpisu smlouvy oprávněn:
IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

Škroupova 18, 306 13 Plzeň
Bc. Josef Bernard, hejtman
70890366
CZ70890366
Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň
1063003350/5500

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
/dále jen „poskytovatel“/

a

Město Stříbro

sídlo:
osoby oprávněné k podpisu smlouvy:
IČO:
bankovní spojení:
číslo účtu:

Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro
Ing. Václav Votava - starosta
00260177
ČSOB, a.s.
112595969/0300

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace
/dále jen „příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U

o poskytnutí účelové dotace

č. 94/OKHE/2019

podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I.

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace (dále též „dotace“) určené v souvislosti s vydáním **Knižní publikace "MĚSTO STŘÍBRO"** (dále též „Projekt“). Projekt bude realizován v souladu s podanou žádostí Příjemce. Projekt musí být realizován a účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do 31.12.2019. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí dotace č. 129ID00084 ze dne 15.4.2019, podaná prostřednictvím systému eDotace.

II.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout finanční dotaci ve výši **50 000,- Kč** (slovy: padesát tisíc) Příjemci jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a Pravidly dotačního programu, dotační titul „Individuální dotace OKHE 2019“ Odboru kancelář hejtmana, který byl zveřejněn dne 22.12.2018. Dotace se poskytuje jako **neinvestiční**.

2. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou.
3. Příjemce je oprávněn a současně povinen čerpat poskytnutou finanční dotaci v období od jejího převedení na účet uvedený Příjemcem do 31. 12. 2019, pokud není v souladu s Pravidly dotačního programu dotace použita ke krytí nákladů předfinancovaných Příjemcem.
4. Příjemce je povinen informovat Poskytovatele, že obdržel dotaci na shodný účel uvedený v čl. I této smlouvy od jiného subjektu. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka dotací na projekt od Poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů na projekt. V případě porušení povinností dle věty první tohoto odstavce je Příjemce povinen vrátit dotaci v celé výši, v případě porušení povinností dle věty druhé tohoto odstavce je povinen vrátit část dotace Poskytovateli, která přesahuje 100 % nákladů na projekt.
5. Finanční prostředky budou jednorázově připsány na účet Příjemce ve lhůtě do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.

III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě publicity projektu uvádět, že byl uskutečněn za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje, s ohledem na charakter realizace dotovaného projektu:
 - a) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s projektem,
 - b) v případě, kdy je účelem projektu vytvoření knižní publikace, umístit na samostatnou stránku v publikaci logo Plzeňského kraje společně s informací, že publikace byla vydána za finanční podpory Plzeňského kraje,
 - c) umožnit Poskytovateli při realizaci projektu účast na kontrolních dnech, informovat Poskytovatele o termínu slavnostního uvedení projektu do provozu (o termínu konání kontrolních dnů, popř. slavnostní uvedení projektu do provozu je Příjemce povinen informovat Poskytovatele, a to prostřednictvím oddělení mediální komunikace, Odboru kancelář hejtmána Krajského úřadu Plzeňského kraje).
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,
 - b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím znevaženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevažení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
 - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 360/09 ze dne 6. 4. 2009, ve znění usnesení Rady Plzeňského kraje č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje.

4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem, vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga. KÚPK sdělí své vyjádření k umístění loga a údajů o finanční podpoře Plzeňského kraje Příjemci písemně do 3 pracovních dnů od obdržení náhledu předtiskové úpravy, jinak platí, že bylo vydáno souhlasné stanovisko.

IV.

Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 4434/19 ze dne 10.6.2019 dle ust. § 36 odst. písm. d) zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít hospodárně, efektivně a účelně. V případě porušení hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků, KÚPK uloží odvod Příjemci ve výši 30-60 % dotace.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace budou v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišeny. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
3. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace (vyúčtování), ve lhůtě do 31. 1. 2020 na adresu: Krajský úřad Plzeňského kraje, Odbor kancelář hejtmána, oddělení mediální komunikace, Škroupova 18, 306 13 Plzeň, pokud jej sám nevložil do systému eDotace. Finanční vypořádání dotace předloží na vyplněném formuláři ve všech jeho částech, a to včetně všech požadovaných příloh (fotografie dokazující použití loga Plzeňského kraje, kopie faktur, paragony, účetní stvrzenky, pokladní doklady, výpisy z účtu...). Formulář finančního vypořádání dotace je v elektronické podobě volně ke stažení v systému eDotace, dotační titul „Individuální dotace OKHE 2019“. V případě, že finanční vypořádání dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním dotace, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního finančního vypořádání dotace se uloží odvod ve výši 5-10 % dotace.

4. Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v čl. I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit ve výši neoprávněně použité částky.
5. Majetek pořízený, zhodnocený nebo opravený za použití dotace nesmí být bez písemného souhlasu Poskytovatele po dobu 3 let od poskytnutí dotace převeden na třetí osobu, pronajat, propachtován ani jinak dán k dispozici třetí osobě. V případě porušení této povinnosti KÚPK se uloží Příjemci odvod ve výši 30-50 % dotace.
6. Z poskytnuté dotace nelze hradit, pojistné, pokuty, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, telefonní poplatky, dary; pokud je Příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně. V případě pochybnosti, zda lze náklad z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně KÚPK.
7. V případě, že nedojde ani částečně k uskutečnění projektu, na který byla poskytnuta finanční dotace, do data, do kterého je Příjemce oprávněn čerpat dotaci dle čl. II. odst. 3 této smlouvy, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky nebudou do této doby vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace ve lhůtě pro finanční vypořádání dotace.
8. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s projektem spáchá trestný čin, přečin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.
9. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu, poukáže je Příjemce bez výzvy neprodleně na účet Poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK nebo platebním výměru. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č.ú.: 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce v případě, že je má subjekt přiděleno (právnická osoba a fyzická osoba podnikající), nebo datum narození ve formátu „DDMMRRRR“ u fyzické osoby nepodnikající. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK.
10. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, písemně oznámit KÚPK veškeré změny nebo skutečnosti, které by měly vliv na realizaci účelu dotace, včetně změn údajů o Příjemci (změna IČO, bankovního čísla, změna osoby oprávněné jednat jménem Příjemce atd.). Je-li Příjemcem dotace právnická osoba, je Příjemce povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat finanční vypořádání dotace k rozhodnému

dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení uloží KÚPK Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.

11. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvy k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně a zároveň nevrácení poskytnuté dotace Příjemcem Poskytovateli, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
12. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy v plném znění, včetně všech obsažených údajů a informací, podle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedených zákonů i tam, kde zákon povinnost zveřejnit smlouvu neukládá. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s projektem (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
13. Poskytovatel se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
14. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci projektu specifikovaného v čl. I. této smlouvy nebudou užity protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
15. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
16. Poskytovatel je oprávněn prostřednictvím KÚPK kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
17. V případě, že Příjemcem dotace je obec, Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno příslušným orgánem této obce.

VI.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.

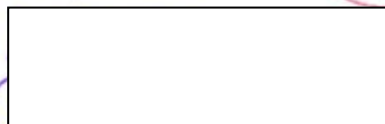
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V Plzni dne

14 -06- 2019
V Plzni dne

Příjemce:

Poskytovatel:



Č.j. :
Počet listů : 3
Počet výtisků : 2
Číslo výtisku : 2
Za správnost : *HA*
Radní
Vedoucí odboru *Ing. Jiří Bořek*
Právník *Mgr. Lad. Hadejška*
Kompetence na základě : *Monobem ZPK*
č. 1131/19 ze dne 10-06-2019
Datum : 11 -06- 2019

Dodatek č. 2 ke smlouvě o smlouvě budoucí kupní

Sdružení měst a obcí Plzeňského kraje

se sídlem Riegrova 1, 301 00 Plzeň

IČ 69972061

zastoupené panem Mgr. Rudolfem Salvetrem, předsedou

na straně jedné (dále jen budoucí prodávající)

a

Město Stříbro

se sídlem Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro

IČ 00260177, DIČ CZ00260177

zastoupené starostou Ing. Václavem Votavou

na straně druhé (dále jen budoucí kupující)

1.

Smluvní strany uzavřely dne 24.10.2013 smlouvu o smlouvě budoucí kupní (dále jen „Smlouva“), jejímž předmětem je dohoda, že nejpozději do 90 dnů po uplynutí 5 let od předání závěrečného vyhodnocení projektu poskytovateli podpory a jeho odsouhlasení ze strany SFŽP ČR uzavřou kupní smlouvu ve znění uvedeném v čl. 2. Smlouvy.

2.

Smluvní strany se dohodly na změně následujících ustanovení Smlouvy (čl. 2. Smlouvy, odst. II.):

2. Text kupní smlouvy

II.

Prodávající prodává kontejner typ ABROLL o objemu 36 m³ za smluvní cenu 20 079,- Kč která je složena z 10% z vysoutěžené ceny na základě zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů + částku ve výši 7 780,- Kč za celkovou administraci projektu + 1,- Kč (cena za kontejner po uplynutí 5 let).

Sjednaná kupní cena bude uhrazena ve dvou splátkách a to 10% z vysoutěžené ceny na základě zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů + 7 780,- Kč do 10 dnů ode dne uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní a zůstatek kupní ceny ve výši 1,- Kč bude

zaplacen do 30 dnů ode dne uzavření kupní smlouvy. Vše bezhotovostním převodem na č. účtu 94-2916311/0710 vedeného u ČNB pobočka Pízeň. Celková cena uvedena na faktuře je ve výši 20. 080,- Kč.

3.

Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají uzavřením tohoto dodatku nedotčeny.

4.

Tento dodatek se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží jeden.

Tento dodatek byl schválen usnesením Správního výboru Sdružení měst a obcí Pízeňského kraje dne 22. 5. 2019 formou korespondenčního hlasování a zastupitelstvem, popř. radou města Stříbra ze dne

Smluvní strany prohlašují, že tento dodatek uzavřeli na základě jejich svobodné vůle, bez tísně a nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

Dne: 31.5.2019

Dne:



SMOPK

.....
město Stříbro

Mgr. Rudolf Salvetr
předseda

Ing. Václav Votava
starosta

I.
Smluvní strany

Prodávající: Sdružení měst a obcí Plzeňského kraje
Riegrova 1, 301 00 Plzeň
IČ: 69972061
zastoupené panem Mgr. Rudolfem Salvetrem,
předsedou

na straně jedné (dále jen prodávající) a

Kupující: Město Stříbro
Masarykovo náměstí 1
349 01 Stříbro

IČ: 00260177
DIČ: CZCZ00260177

na straně druhé (dále jen kupující)

uzavřeli tuto

KUPNÍ SMLOUVU

Prodávající podle svého vlastního prohlášení je výlučným vlastníkem kontejneru specifikovaného v příloze č.1 této smlouvy.

II.

Prodávající prodává kontejner typ ABROLL o objemu 36 m³ za smluvní cenu 20 079,- Kč která je složena z 10% z vysoutěžené ceny na základě zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů + částku ve výši 7 780,- Kč za celkovou administraci projektu + 1,- Kč (cena za kontejner po uplynutí 5 let).

Sjednaná kupní cena bude uhrazena ve dvou splátkách a to 10% z vysoutěžené ceny na základě zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů + 7 780,- Kč do 10 dnů ode dne uzavření smlouvy o smlouvě budoucí kupní a zůstatek kupní ceny ve výši 1,- Kč bude zaplacen do 30 dnů ode dne uzavření kupní smlouvy. Vše bezhotovostním převodem na č. účtu 94-2916311/0710 vedeného u ČNB pobočka Plzeň. Celková cena uvedena na faktuře je ve výši 20. 080,- Kč.

III.

Kupující je seznámen se stavem převáděných věcí a v tomto stavu je kupuje a do svého vlastnictví nabývá.

IV.

Vlastnické právo k převáděným věcem přechází na kupujícího dnem zaplacení celé kupní ceny.

V.

Tato smlouva byla schválena usnesením Správního výboru Sdružení měst a obcí Plzeňského kraje ze dne 22.5.2019 a zastupitelstvem, popř. radou města (obce) Stříbra ze dne

VI.

Smlouva má dvě strany a vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží strana prodávající a strana kupující.

VII.

Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, je uzavřena bez tísně a nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

VIII.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později.

Dne: 31.5.2019

Dne:



prodávající
Sdružení měst a obcí
Plzeňského kraje
Mgr. Rudolf Salvetr, předseda

kupující
město Stříbro

Ing. Václav Votava, starosta

Ing. Pavlína Štědrá

Nerudova 1404
349 01 Stříbro

Zasílací adresa:
Soběslavova 214
349 01 Stříbro

tel. 721 530 277
email: p.stedra@atlas.cz

**Městský úřad Stříbro
Masarykovo náměstí 1
349 01 Stříbro**

Dne 28. 6. 2019

Věc: Cenová nabídka na provedení jednostupňové projektové dokumentace: Zdravotnické zařízení města Stříbra, Benešova 511, Stříbro - zateplení budovy

Na základě zpracovaného energetického posudku, jednání se zástupci stavebníka, jednání s odbornými specialisty a prohlídky stavby zasílám cenovou nabídku na zpracování níže uvedených prací.

Projektová dokumentace a inženýrská činnost na provedení jednostupňové projektové dokumentace pro stavební povolení a provedení stavby: Zdravotnické zařízení města Stříbra, Benešova 511, Stříbro - zateplení budovy:

a)	
Zateplení staré části budovy – obvodový plášť, podlaha půdy, část stropu 1. PP	110 000 Kč
Zateplení nové části budovy – obvodový plášť, nová plochá střecha	110 000 Kč
Požadované stavební úpravy – nové řešení vstupu do nové budovy, stavební úpravy okolo objektu	40 000 Kč
Koordinace projektu se stavebníkem, odbornými specialisty	10 000 Kč
Projednání s dotčenými orgány a zajištění vyjádření (památková péče, bezbariérové užívání staveb, životní prostředí, Hasičský záchranný sbor, Krajská hygienická stanice, dotčení správci sítí ...)	10 000 Kč
<u>Tisk, kompletace</u>	<u>5000 Kč</u>
Celkem a)	285 000 Kč

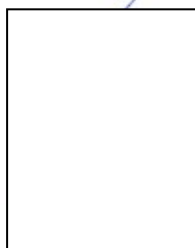
b)	
Části projektové dokumentace zpracované a fakturované odbornými specialisty:	
Požárně bezpečnostní řešení	10 000 Kč
Hromosvody	40 000 Kč
<u>Položkový výkaz výměr, rozpočet</u>	<u>25 000 Kč</u>
Celkem b)	75 000 Kč

Celková cena za projektovou dokumentaci360 000 Kč
Zpracovatelé nejsou plátcí DPH.

Součástí cenové nabídky není nové řešení vzduchotechnického zařízení vyústěného a osazeného na stávající střechu a s tím související úpravy elektroinstalace, vytápění, měření a regulace a statické posouzení stropní konstrukce. Projekt bude zpracován samostatně.

Projektová dokumentace bude provedena jako jednostupňová pro stavební povolení a pro provedení stavby. Bude odevzdána v listinné podobě v 6 provedeních a v elektronické verzi pdf. Výkaz výměr a rozpočet bude odevzdán elektronicky.

Termín zpracování projektu a předání podkladů energetické specialiste je do 30. 11. 2019. V průběhu 12/2019 budou zajišťována stanoviska a vyjádření dotčených orgánů.



Ing. Pavlína Štědrá

Ing. Pavlína Štědrá
projektování staveb
rudova 1404, 349 01 Stříbro
374 623 303, 721 530 277 • IČO: 722 12 161