

**Město Stříbro,
Městský úřad Stříbro, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro**

Tajemník Městského úřadu Stříbro,
v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění,
vyhlašuje výběrové řízení

**na obsazení pracovního místa
„referent/ka sociálního odboru MěÚ Stříbro – sociální pracovník“**

Odpovídající druh práce je zařazen do 10. platové třídy stanovené nařízením vlády ČR číslo 564/2006 Sb., v platném znění a katalogu prací uvedeném v nařízení vlády ČR č. 222/2010 Sb., v platném znění.

Požadavky pro přijetí:

- dosažené vzdělání v souladu s §110, odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění
- řidičský průkaz sk. B + aktivní řidičské schopnosti
- dobrá znalost práce s PC (MS Office, internet)
- kladný vztah k lidem, věk nad 18 let, státní občanství ČR (popř. cizí státní příslušník s trv. pobytem v ČR)
- trestní bezúhonnost, dobré komunikační schopnosti, ochota dalšího vzdělávání
- emoční stabilita, schopnost týmové práce, odpovědnost, samostatnost
- praxe v sociální oblasti s zkouška zvláštní odborné způsobilosti pro OSPOD výhodou

Rámcová náplň práce:

- zajišťování odborné a specializované agendy sociálně – právní ochrany dětí (OSPOD)
- zajišťování sociálně – právního poradenství a sociální práce na úseku OSPOD
- souhrnný výkon státní správy v oblasti sociálně – právní ochrany dětí v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy pro orgán sociálně – právní ochrany dětí
- výkon funkce opatrovníka a poručníka nezletilých dětí, účast u soudních jednáních

Bonusy zaměstnavatele:

- možnost získání městského bytu po uplynutí zkušební doby
- stravenky v hodnotě Kč 80,-, pravidelný příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění
- bezplatné jazykové kurzy, 25 dní dovolené, indispoziční volno, další profesní vzdělávání apod.

**Příhlášky se podávají v písemné formě do 01.06.2018 do 10:00 hodin
na podatelnu Městského úřadu Stříbro,
nebo poštou na adresu: Městský úřad Stříbro, Masarykovo náměstí 1, 349 01 Stříbro,
s označením „Výběrové řízení – SOC MěÚ Stříbro- NEOTEVÍRAT“**

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení, popř. titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu zájemce, číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), telefonní spojení, datum a podpis zájemce.

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením; nebo čestné prohlášení o bezúhonnosti, které bude následně doplněné výpisem z RT při případném osobním pohovoru,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, kterým žadatel prokazuje odbornou způsobilost k výkonu sociálního pracovníka

Město Stříbro si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.